PATVIRTINTA

Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto

gimnazijos direktoriaus

2019 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. V-1

**ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS**

**2019 METŲ VEIKLOS PLANAS**

#### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto gimnazijos (toliau – gimnazijos) 2019 metų veiklos planas sudarytas remiantis gimnazijos 2019-2021 metų strateginiu veiklos planu, atsižvelgiant į 2017-2018 m. m. išorės vertinimo, steigėjo vykdytos priežiūros išvadas ir kintančią socialinę, ekonominę, demografinę situaciją.
2. Gimnazija stengiasi gerinti ugdymo kokybę, puoselėti gimnazijos kultūrą ir tradicijas, tobulinti mokinių asmenines ir socialines kompetencijas.
3. Gimnazija siekia būti atvira kaitai, daryti įtaką aplinkai, ugdyti socialiai aktyvų, kultūringą žmogų – šalies, Europos ir pasaulio pilietį, rengti jį gyvenimo karjerai.
4. Gimnazijos veikla integruota į Anykščių r. ugdymo įstaigų edukacinę veiklą ir padeda įgyvendinti Anykščių r. ir šalies švietimo politiką.

**II. 2018 METŲ VEIKLOS REZULTATAI**

**1. Ugdymo kokybės rodikliai.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Rodiklio pavadinimas** | **2012-2013 m. m.** | **2013-2014 m. m.** | **2014-2015 m. m.** | **2015-2016 m. m.** | **2016-2017 m .m.** | **2017-2018 m .m.** |
| Baigė pagrindinę mokyklą | 24 | 31 | 29 | 21 | 30 | 21 |
| Įgijusių pagrindinį išsilavinimą nuo išklausiusiųjų 10 kl. programą skaičius | 1 (spec.) | 4 (spec.) | 2 (spec.) | 2 (spec.) | 4 (spec.) | 1 (spec.) |
| Įgijusių vidurinį išsilavinimą nuo išklausiusiųjų 12 kl. programą skaičius | 100 % | 97 % | 100 % | 100 % | 100 % | 88,8 % |
| Išlaikytų VBE nuo laikytų VBE skaičiaus | 100 % | 95,8 % | 95,7 % | 100 % | 98,2 % | 81,8 % |

**2. Valstybinių brandos egzaminų rezultatai 2017-2018 m. m.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dalykai/ Balai** | **Kandidatų sk.** | **Neišlaikė (sk./proc.)** | **Nevertinti (sk./proc.)** | **16-35 (sk./proc.)** | **36-85 (sk./proc.)** | **86-99 (sk./proc.)** | **100 (sk./proc.)** |
| Anglų k. | 5 | 1 / 20 % | - | 2 / 40 % | 2 / 40 % | - | - |
| Biologija | 4 | - | - | 4 / 100 % | - | - | - |
| Istorija | 3 | 1 / 33,3 % | - | 1 / 33,3 % | 1 / 33,3 % | - | - |
| Matematika | 6 | 2 / 33,3 % | - | 4 / 66,6 % | - | 1 / 25 % | - |
| Lietuvių kalba ir literatūra | 4 | - | - | 3 / 75 % | - | - | - |

**3. Tolesnė 2018 m. abiturientų veikla**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Mokslo metai** | **Buvo abiturientų m. m. pabaigoje** | **Gavo brandos atestatą** | **Gavo brandos atestatą su pagyrimu** | **Gavo pažymėjimą, sk.** | **Įstojo į universitetus,**  **sk. / proc.** | **Įstojo į kolegijas, sk. / proc.** | **Mokosi prof.**  **m-klose, sk. / proc.** | **Dirba Lietuvoje** | **Dirba užsienyje** | **Mokosi**  **universitete užsienyje** | **Nesimoko ir nedirba** |
| 2013-2014 | 24 | 23 | - | 1 | 7 / 29,1 | 2 / 8,3 | 9 / 37,5 | 4 / 16 | 1 / 4,3 | 1 / 4,3 | - |
| 2014-2015 | 24 | 23 | - | - | 9 /39,1 | 4 / 16,7 | 8 / 33,3 | 2 | 1 | - | - |
| 2015-2016 | 25 | 25 | - | - | 4 / 16 | 6 / 24 | 11 / 44 | 3 | 1 | - | - |
| 2016-2017 | 22 | 22 | - | - | 2 / 9,09 | 10/ 45,4 | 7 / 31,8 | 3 / 13,6 | - | - | - |
| 2017-2018 | 18 | 16 | - | - | 0 / 0 | 3 / 16,6 | 7 / 38,8 | 6 / 33,3 | 1 / 5,5 | - | - |

**4. Besimokančių pagal individualizuotas programas skaičius/proc. 2017-2018 m. m.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1-4 klasės** | **5-8 kl.** | **I-II gimnazijos kl.** |
| 4 / 44 % | 4 / 44 % | 1 / 11 % |

**5. Besimokančių pagal pritaikytas programas skaičius/proc. 2017-2018 m. m.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1-4 klasės** | **5-8 kl.** | **I-II gimnazijos kl.** | **III-IV gimnazijos kl.** |
| 6 / 18 % | 13 / 39 % | 13 / 39 % | 2 / 6 % |

**6. Mokinių pasiekimai pagal lygmenis (proc.)**

**7. Rajoninių, nacionalinių ir tarptautinių olimpiadų ir konkursų rezultatai.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1 vieta** | **2 vieta** | **3 vieta** |
| **Olimiados** | | |
| Rajono muzikos olimpiada – 1 mok. | Rajono fizikos olimpiada – 2 mok. | Rajono rusų k. olimpiada – 1 mok. |
| Rajono istorijos olimpiada – 1 mok. | Rajono biologijos olimpiada – 1 mok. | Rajono biologijos olimpiada – 1 mok. |
| Rajono matematikos olimpiada – 1 mok. | Rajono chemijos olimpiada – 1 mok. | Rajono fizikos olimpiada – 1 mok. |
| Rajono lietuvių k. olimpiada (diktantas) – 1 mok. | Rajono istorijos olimpiada – 1 mok. |  |
|  | Rajono matematikos olimpiada – 1 mok. |  |
|  | Rajono lietuvių k. olimpiada (diktantas) – 1 mok. |  |
|  | Rajono geografijos olimpiada – 1 mok. |  |
| **Konkursai** | | |
| „Olimpis“ 1 laipsnio diplomai – 7 mok. | „Olimpis“ 2 laipsnio diplomai – 3 mok. | „Olimpis“ 3 laipsnio diplomai – 8 mok. |
|  | Raštingumo konkursas „Mažasis diktantas“ – 1mok. | Raštingumo konkursas „Mažasis diktantas“ – 1 mok. |
|  |  | Meninio skaitymo konkursas – 1 mok. |
| **Varžybos** | | |
| Rajono krepšinio varžybos 3x3 – 2 komandos |  |  |
| Zoninės krepšinio varžybos 3x3x – 1 komanda | Zoninės krepšinio varžybos 3x3x – 1 komanda |  |
| **Nacionaliniai pasiekimai** | | |
| Lietuvių k. Kengūros projektų 2017 Lyderių turas – 1 mok. |  |  |
| **Tarptautiniai pasiekimai** | | |
| - | - | - |

**III. GIMNAZIJOS VEIKLŲ STIPRYBĖS, SILPNYBĖS, GALIMYBĖS, GRĖSMĖS**

|  |  |
| --- | --- |
| **STIPRYBĖS** | **SILPNYBĖS** |
| 1. Gimnazija yra atvira bendravimui ir bendradarbiavimui. 2. Gimnazijoje dirba kvalifikuoti ir patyrę mokytojai. 3. Reikšmingas gimnazijos vaidmuo vietos bendruomenėje. 4. Kruopštus ir sąžiningai dirbantis aptarnaujantis personalas. 5. Gimnazija sėkmingai dalyvauja tarptautiniuose ir šalies projektuose. | 1. Vertinimas ugdymui. 2. Pasiekimų asmeniškumas pamokoje. 3. Mokymąsis virtualioje aplinkoje. 4. Ugdymo diferencijavimas ir individualizavimas. 5. Metodų įvairovė. |
| **GALIMYBĖS** | **GRĖSMĖS** |
| 1. Pamokos kokybės atitiktis kiekvieno vaiko sėkmei, efektyviai taikant virtualių mokymosi priemonių panaudojimą ir aktyviuosius ugdymo(si) metodus. 2. Klasių auklėtojų įgalinimas koordinuoti auklėjamosios klasės ugdomąjį procesą per šias pedagoginės veiklos sritis: darbą su mokiniais, su klasėje dirbančiais mokytojais, su gimnazijos vadovais bei kitais darbuotojais, su auklėtinių tėvais (globėjais). 3. Didesnis administracijos dėmesys mokytojų veiklų pamokoje stebėjimui ir vertinimui. 4. Bendruomenės narių kūrybiškumo ir saviraiškos poreikių tenkinimas, tobulinant asmenines kompetencijas. 5. Lyderystės skatinimas gimnazijos bendruomenėje | 1. Dėl demografinių pokyčių mažėjantis mokinių skaičius. 2. Didėjantis tėvų abejingumas vaikams, didėjantis mokinių, gyvenančių problemiškose šeimose, skaičius. 3. Silpnėjanti mokinių mokymosi motyvacija dėl orientavimo(si) į žinias, o ne į mokymą(si) mokytis ir bendrųjų kompetencijų ugdymą. 4. Kaimo žmonių socialinė atskirtis sudaro prielaidų šeimose formuotis abejingam požiūriui į vaikų mokymąsi. |

**IV. 2019 METŲ VEIKLOS STRATEGINIAI PRIORITETAI:**

1. Ugdymos(si) kokybės gerinimas.
2. Gimnazijos kultūros ir tradicijų puoselėjimas.
3. Mokinių asmeninių ir socialinių kompetencijų tobulinimas.

**V. TIKSLAI IR PROGRAMOS:**

**1 tikslas. Išlaikyti gimnazijos – miestelio kultūros židinio – tradicijas.**

Programa. ***Bendravimo santykių kultūros ir tradicijų puoselėjimas.***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Uždaviniai** | **Priemonės, konkreti veikla** | **Data** | **Atsakingas** | **Lėšos** | **Laukiami rezultatai**  **(Rodiklis pagal veiklos kokybės įsivertinimo metodiką)** |
| 1. **Puoselėti bendradarbiavimą su gimnazijos socialiniais partneriais.** | * 1. Tradiciniai kasmetiniai renginiai su Svėdasų seniūnija, kultūros namais, Anykščių rajono šeimos ir vaiko gerovės centru, Svėdasų Šv. Arkangelo Mykolo bažnyčia, Svėdasų bendruomene: | Visus metus |  |  | Tvirtės gimnazijos vaidmuo, partnerystė su kitomis institucijomis (1.1.1., 1.1.3., 1.1.4., 1.1.5).  Bus sudarytos sąlygos dalykų integracijai, stiprės gimnazijos atvirumas ir svetingumas; stiprės mokinių pilietinis aktyvumas (2.1.3.). |
| * + 1. Rugsėjo 1-oji – Mokslo ir žinių diena. | 2019-09-02 | Gimnazijos administracija | Kanc. prekės, gamtinė medžiaga |
| * + 1. Netradicinio ugdymo diena Juozo Tumo-Vaižganto 150-ųjų gimimo metinių proga | 2019-09-20 | R. Žvirblienė,  J. Gutmanienė |
| * + 1. Renginiai, skirti J. Tumo-Vaižganto 150-osioms metinėms paminėti: |  |  |
| **a)** mokinių dailės darbų paroda skirta J. Tumo-Vaižganto 150-osioms metinėms: | Vasaris-kovas |  |
| **b)** 1-8 ir I-IV klasių dailyraščio konkursas skirtas Juozui Tumui-Vaižgantui |  |
| * + 1. Pilietinė akcija ,,Atmintis gyva, nes liudija”, skirta Sausio 13-osios aukoms atminti, pakviečiant joje dalyvauti ir Svėdasų miestelio gyventojus. | Sausio 11 d. | G. Gvozdaitė | Tvirtės gimnazijos etosas, bus tęsiamos tradicijomis, stiprės mokinių tapatumo jausmas (1.1.1.; 1.1.2.; 1.1.3.).  Stiprės ne akademiniai, kiti mokinių pasiekimai (3.2.2.). |
| * + 1. Projekto „Nuo Advento iki Kalėdų“ renginiai: | Gruodžio 16-20 | S. Kovienė | Tvirtės gimnazijos vaidmuo vietos bendruomenėje (1.4.1.), partnerystė su kitomis institucijomis (1.4.2.).  Pagerės gimnazijos įvaizdis ir viešieji ryšiai (1.4.3.).  Bus sudarytos sąlygos dalykų ryšiams ir integracijai (2.3.1.).  Stiprės gimnazijos atvirumas ir svetingumas. |
| 1. Advento popietė gimnazijos ir miestelio bendruomenei; | Gruodžio 1 sav. | S. Kovienė  A. Bučienė,  Kl. auklėtojai |
| 1. Kalėdinių dekoracijųparoda šv. Kalėdų tematika gimnazijos erdvėse; | Gruodžio 2-3 sav. | Klasių vadovai, mokinių tėvai,  D. Rimienė,  K. Striukienė |
| 1. Kalėdinis karnavalas:   Priešmokyklinio ir pradinio ugdymo grupėms, 5-12 kl. “Belaukiant kalėdų” | Gruodžio 20 d. | I. Jucienė  Mokinių taryba |
| 1. **Pagerinti mokinių kultūrinį užimtumą ir socializaciją.** | * 1. Projektas ,,Rudens takais” | Rugsėjis – lapkritis | Pradinių kl. mokytojos;  D. Rimienė | Kanc. prekės, gamtinė medžiaga | Gerės iniciatyvos ir atsakomybės pasiskirstymas, bus sudarytos sąlygos lyderystės plėtrai (5.3.2.).  Mikroklimato klasės ir palankumo mokymuisi gerinimas (1.1.6.).  Kuriamas ir stiprinamas gimnazijos charakteris ir dvasia, diegiamos vertybės, elgesio normos, principai (1.1.1.). |
| * 1. Šiaurės šalių bibliotekų savaitė | Lapkričio 11-15 | D. Rimienė | Kanc. prekės |
| * 1. Vaikų piešinėlių ir darbelių parodėlė ,,Piešiu Lietuvėlę“ (ikimokyklinio ugdymo skyriaus vaikai ir jų šeimos nariai). | Vasario 4 sav. | J. Baleišienė | Kanc. prekės |
| * 1. Vasario 16-osios minėjimas | Vasario15 d. | G. Gvozdaitė, mokinių taryba | Kanc. prekės |
| * 1. Žiemos išvarymo šventė ,,Žiema, žiema, bėk iš kiemo“ (dalyvauja ikimokyklinio ugdymo skyriaus vaikai ir jų šeimos nariai). | Vasario 4 sav. | J. Baleišienė | Kanc. prekės |
| * 1. Kovo 11-osios – Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo dienos – progai skirta akcija. | Kovo 8 d. | G. Gvozdaitė, Mokinių taryba | Kanc. prekės |
| * 1. Nacionalinis konkursas ,,Lietuvos istorijos žinovas”. Dalyvauja 5-12kl. gimnazijos bendruomenė. | Kovo I sav. | G.Gvozdaitė, Mokinių taryba | Kanc. prekės |
| * 1. Žemės dienos paminėjimas. | Kovo 19 d. | T. Pilkauskas  L. Bernotaitė | Kanc. prekės, gamtinė medžiaga |
| * 1. Rengti ir įgyvendinti sveikatos   stiprinimo renginius: | Visus metus |  | Kanc. prekės,  padėkos raštai, prizai |
| 1-4 klasių „Sportuoja visa šeima“; | Lapkričio 15 d. | I. Jucienė |
| * 1. Kaziuko mugės renginiai: | Kovo 4 d. | K. Bikelis,  J. Sirgėdienė,  D. Rimienė,  D. Kirvėlienė | Gimnazijos bendruomenės narių geranoriška valia |  |
|  | priešmokyklinio ugdymo gr., 1-4, 5-8 ir I-IVg kl. mokinių verslumo ir amatų šventė ,,Kaziuko mugė”. |
| * 1. Motinos dienos šventė “Saulytė- šviesiausia, mamytė-geriausia” (dalyvauja ikimokyklinio skyriaus grupių vaikai ir jų tėveliai). | Gegužės 1 sav. | J. Baleišienė | Kanc. prekės |
| * 1. Mokslo metų pabaigos šventė priešmokyklinio, 1-4 kl. mokiniams | Birželio 6 d. | S. Kovienė  N. Braukylienė  B. Tuskienė | Kanc. prekės |  |
| 1. **Formuoti veiklią, saugią ir draugišką gimnazijos bendruomenę, užkertant kelią smurtui ir patyčioms.** | * 1. Projektas “Tarptautinė mokytojų diena” | Spalio 4 d. | Mokinių taryba,  J.Garbauskienė | Kanc.  prekės | Vyks integruotos pamokos, projektai, renginiai (2.1.3.). Gerės profesinis informavimas ir konsultavimas (4.4.3.).  Gerės mokymosi motyvacija (2.4.1.).  Gerės iniciatyvos ir atsakomybės pasiskirstymas, bus sudarytos sąlygos lyderystei plėstis (5.3.2.).  Kuriamas ir stiprinamas gimnazijos charakteris ir dvasia, diegiamos vertybės, elgesio normos, principai, (1.1.1.).  Sudaromos sąlygos lyderystei, auga lyderių skaičius (5.3.2.).  Stiprės tapatumo jausmas (1.1.3.). |
| * 1. Gimnazijos gimtadienis:   Netradicinio ugdymo diena, koncertas, apdovanojimai. | Balandžio 26 d. | A. Kirvėla  S. Kovienė  Kl. vadovai | Padėkos raštai, kanc.  prekės |
| * 1. Sporto renginiai mokiniams ir tėveliams: |  | V. Jucys  R. Maniušienė  E. Indriūnienė | Padėkos raštai, kanc. prekės. |
| 1. Šaškių / stalo teniso varžybos 1 – 4, 5 – 8 ir I–IVg klasių mokiniams ir jų tėvams; | Lapkričio 22 d. |
| 1. 3x3 krepšinio varžybos 5–8 ir I–IVg klasių mokiniams. | Spalio 25 d. |
| * 1. Mokslo metų pabaigos šventės: | Gegužės mėn. | J. Baleišienė | Padėkos raštai, kanc.  prekės |
| ikimokyklinio ugdymo grupių metų pabaigtuvių šventė ,,Lik sveikas darželi“; |
| * 1. Virtualūs sveikinimai mokinių tėveliams per e-dienyną TAMO:   Rugsėjo 1-osios,  Vasario 16-osios,  Kovo 11-osios,  šv. Velykų,  Mokslo metų pabaigos,  šv. Kalėdų ir Naujųjų metų progomis. | Visus metus | Gimnazijos administracija | Lėšos nereikalingos |
| * 1. Gimnazijos abiturientų šventės: |  |  | Padėkos raštai, kanc. prekės. |
| 1. Šimtadienis | Vasario 15 d. | Mokinių taryba  J.Garbauskienė |
| 1. Paskutinis skambutis | Gegužės 24 d. |
| 1. Iškilminga Brandos atestatų įteikimo šventė. | Liepos mėn. | Gimnazijos administracija |

**2 tikslas. Pagerinti mokinių mokymosi pasiekimus.**

Programa. ***Ugdymo(si) kokybė ir sėkmingumas***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Uždaviniai** | **Priemonės, konkreti veikla** | **Data** | **Atsakingas** | **Lėšos** | **Laukiami rezultatai**  **(Rodiklis pagal įsivertinimo metodiką)** |
| 1. **Efektyvinti ugdymo(si) procesą pamokoje.** | * 1. Metodinių grupių savaitės, skirtos gerosios patirties sklaidai: | Visus metus | Direktoriaus pavaduotoja ugymui | Kanc. prekės | Vyksta mokytojų bendradarbiavimas, bendras veiklos planavimas, veikia veiksminga komunikacijos sistema. |
| * + 1. Ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo metodinės grupės savaitė; | Gruodžio 16-20 | I. Jucienė | Kanc. prekės |
| 1.1.2.Dalyvauti respublikiniame ikimokyklinio ugdymo įstaigų specialiųjų pedagogų ir logopedų prevenciniame projekte „Žaidimai moko“. | Iki balandžio mėn. | R. Kirvėlienė  J. Baleišienė  B. Inčirauskienė |  |
| * + 1. Kalbų,socialinių mokslų ir dorinio ugdymo metodinės grupės savaitė; | Vasario 25 –kovo 1 d. | J. Gutmanienė | Kanc. prekės  Kanc. prekės |
| * + 1. Gamtos ir tiksliųjų mokslų metodinės grupės savaitė; | Gegužės 6–10 | T. Pilkauskas  L. Bernotaitė | Kanc. prekės |
| * + 1. Menų, technologijų ir kūno kultūros metodinės grupės savaitė; | Birželio 1 sav. | K. Dilienė | Kanc. prekės |
| * 1. Klasių auklėtojams vykdyti mokinių ugdymosi pažangos stebėseną, ugdymosi pasiekimus pasibaigus trimestrui pristatyti Mokytojų tarybos posėdžiuose. | Visus metus | Kl. auklėtojai, dalykų mokytojai | Lėšos nereikalingos | Kiekvieno mokinio skatinimas siekti aukščiausio jam įmanomo lygio (1.2.2.).  Bus kuriamas ir palaikomas palankus mokymuisi mikroklimatas (1.3.2.). |
| * 1. Kiekvienas mokytojas vieną kartą per metus organizuoja 1 atvirą pamoką pagal atskirą grafiką. | Visus metus | Metodinių grupių pirmininkai | Lėšos nereikalingos | Pamokose tikslingai naudojami inovatyvūs ugdymo metodai, taikomos IKT, švietimo naujovės. |
| 1. **Sustiprinti mokinių atsakomybę už savo mokymąsi.** | * 1. Kartą per trimestrą klasių auklėtojams su kiekvienu auklėtiniu aptarti asmeninius ugdymosi rezultatus dalyvaujant tėvams (globėjams), švietimo pagalbos specialistams, dalykų mokytojams. | Trimestro eigoje | Kl. auklėtojai, švietimo pagalbos specialistai, dalykų mokytojai | Kanc. prekės | Mokiniai turės galimybę siekti asmeninės pažangos (3.1.1.). Sustiprės pagalba mokantis (4.2.1.).  Gerės vertinimas kaip ugdymas (2.6.2.) ir kaip informavimas (2.6.3.); gerės spec. poreikių mokinių ugdymo sąlygos (4.3.1.) |
| * 1. Rajoninė viktorina “Neieškok, žodžio kišenėje” | Kovo 8 d. | D. Asačiovienė | Kanc. prekės | Mokinių elgesys valdomas aiškiomis, sutartomis taisyklėmis ir procedūromis, asmeniniu mokinio įsipareigojimu, savimonės ugdymu, pageidaujamo elgesio skatinimu, asmeniniu mokytojo pavyzdžiu. |
| 1. **Ugdyti mokinių mokėjimo mokytis kompetenciją.** | * 1. Kartą per metus vieną klasės valandėlę organizuoti bibliotekoje. | Pagal kl. auklėtojų planus | D. Rimienė  Kl. vadovai | Lėšos nereikalingos | Kiekvieno mokinio skatinimas siekti aukščiausio jam įmanomo lygio (1.2.2.).  Gerės mokymosi bendradarbiaujant įgūdžiai (2.4.2.).  Stiprės mokymosi motyvacija (2.4.1.). |
| 1. **Sustiprinti tėvų ir mokytojų bendradarbiavimą padedant vaikams siekti pažangos.** | * 1. Mokymai tėvams (globėjams) gimnazijoje. | Per visus metus | Administarcija | Kanc. prekės | Bus kuriamas ir palaikomas palankus mokymuisi mikroklimatas (1.3.2.).  Gerės bendroji rūpinimosi mokiniais politika (4.1.1.).  Augs mokinių saugumo, savigarbos, pasitikėjimo savimi, savarankiškumo lygis (4.2.1.).  Tėvai įgis teorinių ir praktinių žinių apie pirštų lavinimo reikšmę kalbos ugdymui. (4.3.).  Specialistai ir tėvai susipažins su inovatyviais kalbos ugdymo žaidimais  (4.4.)  Vaikai atskleis savo kalbinius gebėjimus. Tėvai pamatys vaikų asmeninę pažangą. (4.6.). |
| * 1. Tėvų susirinkimai dėl ugdymosi rezultatų aptarimo. | Gruodis  Kovas  Gegužė | Kl. auklėtojai, švietimo pagalbos specialistai | Kanc. prekės |
| * 1. **Praktinis užsiėmimas.**   **ikimokyklinio ugdymo skyriaus vaikų tėvams, globėjams, mokytojams. ,,Ką gali išmokti mano pirštukai?”** | Vasario 5d. | R. Kirvėlienė |  |
| * 1. **Praktinis užsiėmimas.priešmokyklinukų tėvams, Šeimos ir vaiko gerovės centro specialistams .,,Ugdomieji kalbiniai žaidimai”.** | Vasario 12d. | R. Kirvėlienė |  |
| * 1. Atvirų durų diena tėvams (globėjams), kurių vaikai turi mokymosi sunkumų „Jei man padėsit – aš daug pasieksiu”. | Lapkričio 28 | D. Asačiovienė  R. Kirvėlienė  J. Veteikienė | Kanc. prekės |
| * 1. Organizuoti kalbinių įgūdžių viktoriną ,,Klausau, tariu ir kuriu” priešmokyklinukams, jų tėvams (globėjams), šeimos ir vaiko gerovės centro specialistams, Anykščių rajono ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojams, švietimo pagalbos specialistams. | Gegužės 16 | R. Kirvėlienė | Kanc. prekės, padėkos raštai |
| * 1. Ikimokyklinio ugdymo skyriaus vaikų tėvų (globėjų) susirinkimai:  1. Visuotinis susirinkimas 2. Susitikimas su būsimaisiais priešmokyklinukais ir jų tėveliais. | Kovo 4 sav.  Rugsėjo 4 sav.  Gruodžio 1 sav.  Birželio 6 d. | J. Baleišienė | Kanc.  prekės |  |
| 1. **Sustiprinti pedagoginę, psichologinę, informacinę pagalbą mokiniui.** | * 1. Pagal poreikį atnaujinti metodinių grupių informacinius stendus. | Pagal metodinių grupių planus | Metodinių gr. pirmininkai | Kanc.  prekės | Bus vykdomas tikslingas tėvų švietimas/mokymas, skirtas padėti mokiniams (4.5.2.) |
| * 1. Susirinkimas II-ų gimnazijos klasių mokiniams ir jų tėvams ,,Vidurinis ugdymas ir jo įgyvendinimas gimnazijoje“. Dalyvauja ir dalykų mokytojai. | Kovas | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,  R. Žvirblienė | Lėšos nereikalingos |
| * 1. Suorganizuoti susitikimų su studentais, buvusiais gimnazijos abiturientais (2-3 susitikimai per m.m.) | Balandžio 2 sav. | J. Sirgėdienė | Lėšos nereikalingos |
| * 1. Vaiko gerovės komisijos pasitarimai dėl mokinių lankomumo, elgesio, ugdymosi problemų bei švietimo pagalbos mokiniams skyrimo. | 1-2 kartai per mėnesį | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,  VGK nariai | Lėšos nereikalingos |
| 1. **Gimnazijoje vykdyti mokinių gabumų ugdymo programą** | * 1. Gabių mokinių identifikavimas; gabių mokinių ugdymo poreikių tenkinimas; gabių mokinių kryptingas ruošimas olimpiadoms bei konkursams. | Rugsėjis; visus metus | Dalykų mokytojai | Lėšos nereikalingos | Padidės dėmesys gabių ir talentingų vaikų mokymosi poreikiams ir jų ugdymo organizavimui.  Bus aptartas mokinių individualios pažangos stebėsena, pagalbos gabiam mokiniui ypatumai, nutarta, kaip galima pagerinti gabių mokinių ugdymą gimnazijoje kiekvienam mokiniui. |
| * 1. Gimnazijos mokinių dalykinių olimpiadų, konkursų ir kitų renginių grafiko parengimas. | Sausis | Metodinė taryba | Lėšos nereikalingos |  |

**3 tikslas. Suformuoti mokymosi aplinką, skatinančią išmokimą pamokose.**

Programa. ***Ugdymo aplinkos modernizavimas***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Uždaviniai** | **Priemonės, konkreti veikla** | **Data** | **Atsakingas** | **Lėšos** | **Laukiami rezultatai**  **(Rodiklis pagal įsivertinimo metodiką)** |
| 1. **Atnaujinti mokymo(si) priemones kabinetuose, klasėse, sporto salėje, stadione.** | * 1. Pagal finansines galimybes ir gimnazijos prioritetus įsigyjama mokymosi priemonių ir smulkaus inventoriaus už 99.9 proc. tam skirtų lėšų. | Iki gruodžio 31d. | A. Kirvėla, S. Žekonis | MK lėšos | Bus atnaujinta ir/ar praturtinta gimnazijos mokymo bazė (5.5.2.).  Udgymo procese naudojama įranga ir priemonės atitinka šiuolaikinius ugdymo reikalavimus ir pagal poreikį atnaujinamos. |
| 1. **Pagerinti IKT bazę.** | * 1. Atnaujinti naujų kompiuterių su programine įranga už 99.9 proc. tam skirtų lėšų.   2. IKT įrangos priežiūra ir taisymas. | Iki gruodžio 31d.  Visus metus | A. Kirvėla, S.Žekonis  R. Kiburtas | MK lėšos |
| 1. **Kurti naujas edukacines aplinkas gimnazijoje ir jos teritorijoje.** | * 1. Gyvojo kampelio įrengimas gimnazijos erdvėse. | Per visus metus | T. Pilkauskas | Gamtinė medžiaga, | Mokyklos patalpos ir teritorija dekoruojamos mokinių darbais. Mokiniai vertina, domisi, saugo savo ir kitų darbus, mokosi iš jų. |
| * 1. 5-IVg kl. mokinių projektinių darbų savaitė „Vanduo, vandenyje ir prie vandens”. | Birželis | T. Pilkauskas |
| 1. **Kasmet atlikti gimnazijos patalpų kosmetinį remontą, tvarkyti gimnazijos teritoriją.** | * 1. Išdažyti klasių, koridorių grindis (apie 20 proc. visų gimnazijos patalpų). | Iki rugsėjo mėn. | S. Žekonis |  | Pagerės aplinkos estetiškumas, jos tinkamumas mokytis, bendrauti ar ilsėtis (1.3.3.), tenkinami ikimokyklinio ugdymo(si) poreikiai. |
| * 1. Sutvarkyti bėgimo takus gimnazijos stadione. | Iki rugsėjo mėn. | S. Žekonis, V.Jucys, R.Maniušienė |  |
| * 1. Tarptautinė ekologinė akcija „Darom 2017” | Balandis | S. Žekonis, J.Baleišienė, Klasių auklėtojai |  |
| 1. **Įrengti patalpas lopšelio grupei ikimokyklinio ugdymo skyriuje.** | * 1. Ikimokyklinio ugdymo skyriaus patalpų tvarkymas;   2. Darželio teritorijos tvarkymas. | Iki rugsėjo mėn. | S. Žekonis, J.Baleišienė |  |

**4 tikslas. Tobulinti mokytojų kompetencijas ir jų patirties sklaidą.**

Programa. ***Mokytojų kompetencijos tobulinimas ir patirties sklaida***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Uždaviniai** | **Priemonės, konkreti veikla** | **Data** | **Atsakingas** | **Lėšos** | **Laukiami rezultatai**  **(Rodiklis pagal įsivertinimo metodiką)** |
| 1. **Tobulinti mokytojų kompetencijas veiksmingai identifikuoti mokinių pasiekimus ir daromą pažangą pamokoje.** | **1.1.** Sudaryti mokytojams aktualių seminarų temų sąrašus ir derinti su švietimo centrais. | Sausis | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui | Lėšos nereikalingos | Bus sudarytos sąlygos pagal poreikį ir galimybes kelti dalykinę kvalifikaciją, lėšos, skirtos kvalifikacijai kelti, bus naudojamos racionaliai (5.5.1.).  Sustiprės gimnazijos, kaip organizacijos pažangos siekis (1.2.3.).  Stiprės lyderystė gimnazijoje (5.3.2.). |
| * 1. Plėtoti gimnazijos bendruomenės dalyvavimą šalies ir užsienio projektuose, kvalifikacijos tobulinimo programose ir pan. | Visus metus | Projektų rengimo darbo grupė | Kanc. prekės |
| * 1. Gimnazijos įsivertinimo ir pažangos tyrimas per IQESonline sistemą (NMVA) | Gruodis-vasaris | Veiklos kokybės įsivertinimo grupė | Lėšos nereikalingos |
| * 1. Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo vykdymas | Kovas | Veiklos kokybės įsivertinimo grupė | Kanc. prekės |
| 1. **Sukurti mokytojų patirties sklaidos modelį ,,Kolega – kolegai’’** | * 1. Organizuoti metodines dienas gimnazijos pedagogams (5 dienos) | Visus metus | Gimnazijos administacija | MK lėšos,  kanc. prekės | Sustiprės iniciatyvos ir atsakomybės pasiskirstymas mokykloje, bus sudarytos sąlygos lyderystei plėtotis (5.3.2.). |
| * 1. Pagal patvirtintą pamokų stebėsenos grafiką stebėti ir (įsi)vertinti metodinės grupės dalykų pamokas, aptarti jas ir suformuluoti išvadas bei pasiūlymus veiklai tobulinti, gerajai patirčiai skleisti aspektais:  1. Inovatyvių metodų taikymas (03 mėn.); 2. Tarpdalykinė integracija; 3. Mokinių bendradarbiavimas pamokoje; 4. Mokinių pažangos stebėsena ir fiksavimas 5. Vertinimas ir įsivertinimas 6. Ugdymo personalizavimas | Gruodis  Rugsėjis  Kovas  Gegužė  Spalis  Lapkritis | Metodinių gr. pirmininkai | Lėšos nereikalingos |
| * 1. Metodinėse grupėse reguliariai dalintis gerąja darbo patirtimi informaciją talpinant gimnazijos svetainėje “Mokytojas-mokytojui” skiltyje(po kiekvieno seminaro). | Visus metus | Metodinių gr. pirmininkai | Lėšos nereikalingos |
|  | * 1. Atvira veikla ,,Ikimokyklinio amžiaus vaikų ruošimas mokyklai“ (susitikimas su gimnazijos pradinių klasių mokytojais). | Kovas | J. Baleišienė,  I. Jucienė | Kanc. prekės |  |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**VI. PRIEDAI**

1. 2019 m. Gimnazijos tarybos veiklos planas (1 priedas).
2. 2019 m. Mokytojų tarybos veiklos planas (2 priedas).
3. 2019 m. Metodinės tarybos veiklos planas (3 priedas).
4. 2019 m. Ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo metodinės grupės veiklos planas (4 priedas).
5. 2019 m. Kalbų, socialinių mokslų ir dorinio ugdymo metodinės grupės veiklos planas (5 priedas).
6. 2019 m. Gamtos ir tiksliųjų mokslų metodinės grupės veiklos planas (6 priedas).
7. 2019 m. Meninio, technologinio ugdymo dalykų ir kūno kultūros metodinės grupės veiklos planas (7 priedas).
8. 2019 m. Klasių auklėtojų metodinės grupės veiklos planas (8 priedas).
9. 2019 m. Ugdomosios veiklos priežiūros planas (9 priedas).
10. 2019 m. Vaiko gerovės komisijos veiklos planas (10 priedas).
11. 2019 m. Gimnazijos renginių planas (11 priedas).
12. 2019 m. Bibliotekos veiklos planas (12 priedas).
13. 2019 m. Spec. pedagogo veiklos planas (13 priedas).
14. 2019 m. Soc. pedagogo veiklos (14 priedas).
15. 2019 m. Logopedo veiklos planas (15 priedas).
16. 2019 m. Mokinių tarybos veiklos planas (16 priedas).
17. 2019 m. Ikimokyklinio ugdymo skyriaus veiklos planas (17 priedas).

Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto gimnazijos 2019 m. veiklos plano

1 priedas

**ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS**

**2019 METŲ GIMNAZIJOS TARYBOS VEIKLOS PLANAS**

**Gimnazijos strateginiai prioritetai:**

4. Ugdymo(si) kokybės gerinimas.

5. Gimnazijos kultūros ir tradicijų puoselėjimas.

6. Mokinių asmeninių ir socialinių kompetencijų tobulinimas.

**Gimnazijos tarybos veiklos tikslas:**

Inicijuoti ir teikti siūlymus dėl Gimnazijos veiklos, mokinių ugdymosi kokybės, tėvų įsitraukimo į ugdymo procesą, darbo sąlygų gerinimo bei materialinių, finansinių ir intelektinių išteklių panaudojimo.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Gimnazijos tarybos veiklos uždaviniai** | **Priemonės** | **Data** |
| Skatinti gimnazijos bendruomenės narių bendravimą ir bendradarbiavimą, siekiant pagerinti ugdymo (si) kokybę | Gimnazijos tarybos veiklos plano 2019 m. svarstymas, teikimas tvirtinti. | Sausio 2 d. |
| Bendrojo lavinimo vadovėlių, ugdymo priemonių užsakymų 2019-2020 m. m. tvirtinimas | Gegužės 31 d. |
| Gimnazijos ugdymo plano 2019-2020 m.m. projekto svarstymas. | Rugpjūčio 30 d. |
| 2020 m. gimnazijos veiklos plano projekto rengimas, svarstymas. | Gruodžio mėn. |
| Pagalba sprendžiant mokinių lankomumo, mokymosi problemas. | Visus metus |
| Stebėti ir vertinti įvairias gimnazijos veiklos sritis | Gimnazijos ūkinės – finansinės 2018 m. veiklos aptarimas. | Vasario mėn. |
| Gimnazijos strateginio veiklos plano įgyvendinimo analizė 2018 m. | Vasario mėn. |
| Gimnazijos direktoriaus 2018 m. veiklos ataskaitos aptarimas. | Vasario mėn. |
| Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo aptarimas. | Birželio 7 d. |
| 2020 m. biudžeto projekto ir planuojamų išlaidų svarstymas. | Gruodžio mėn. |
| Gimnazijos tarybos 2018 m. veiklos ataskaitos svarstymas. | Sausio 2 d. |
| Teikti įvairiapusę pagalbą, kuriant didžiavimosi gimnazija kultūrą, saugų mikroklimatą, patrauklią, modernią aplinką | Pagalba ir iniciatyvos organizuojant įvairius renginius, šventes. | Visus metus |
| Klausimų ir problemų, atsiradusių ugdymo procese ar gimnazijos bendruomenėje, atsižvelgiant į tėvų, mokytojų bei mokinių interesus, svarstymas. | Visus metus |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Gimnazijos tarybos pirmininkas Vytautas Datenis

Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto gimnazijos 2019 m. veiklos plano

2 priedas

**ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS**

**2019 METŲ MOKYTOJŲ TARYBOS VEIKLOS PLANAS**

**Tikslai:**

* 1. vertinti ir analizuoti švietimo kaitos ypatumus;

1. svarstyti mokinių ugdymo(si) rezultatus, pedagoginės veiklos tobulinimo būdus, metodus ir formas;
2. diskutuoti dėl gimnazijos veiklos programos, aptarti ugdymo planus, bendrųjų programų įgyvendinimo ir valstybinių išsilavinimo standartų pasiekimo klausimus;
3. aptarti skirtingų gebėjimų mokinių ugdymo organizavimo principus, jų ugdymo programas, metodus.

**Laukiami rezultatai:**

Mokytojų bendruomenė gerai išmano švietimo kaitos ypatumus ir adekvačiai taiko principines nuostatas kasdieninėje veikloje, vertina ir analizuoja gimnazijos veiklą, ją tobulina, strateguodama veiklos prioritetus, tikslus ir uždavinius. Mokytojai, planuodami gimnazijos ugdymo turinį, jo priemones ir būdus, siekia kuo geresnių mokinių ugdymosi pasiekimų.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eil.**  **Nr.** | **Svarstomi klausimai** | **Data** | **Pranešimus rengia** |
| 1 | 1. Nustatytų pedagogų kvalifikacijos tobulinimo prioritetų 2019 m. aptarimas. 2. Strateginio ir 2018 m. veiklos plano įgyvendinimo analizė. 3. Mokinių II-jo trimestro ugdymosi pažangos ir pasiekimų aptarimas. 4. Pamokų lankomumo palyginamosios analizės pristatymas. 5. Stebėtų pamokų aptarimas apektais:   5.1. inovatyvių metodų taikymas;  5.2. mokinių pažangos stebėsena ir fiksavimas;   1. Einamieji klausimai. | Kovo mėn. | Metodinių grupių pirmininkai (1 kl.)  Veiklos planavimo grupė (2 kl.)  Klasių auklėtojai (3 kl.), apibendrinta analizė  direktoriaus pavaduotoja ugdymui.  Soc. pedagogė (4 kl.)  Metodinių grupių pirmininkai (5 kl.) |
| 2 | 1. IVg klasės ugdymosi rezultatų ir mokinių pasirengimo brandos egzaminams aptarimas. 2. Būsimos IIIg kl. mokinių individualių ugdymosi planų ir ugdymosi perspektyvos aptarimas. 3. Neformaliojo švietimo poreikio ir pasiūlos 2019-2020 m. m. svarstymas. 4. Einamieji klausimai. | Gegužės mėn. | IVg kl. auklėtoja J. Sirgėdienė ir dėstantys  mokytojai (1 kl.)  Direktoriaus pavaduotoja ugdymui (2 kl.)  Direktorius (3 kl.) |
| 3 | 1. 1-4 ir 5 kl. mokinių III-jo ir metinių trimestrų ugdymosi pažangos ir pasiekimų aptarimas. 2. Stebėtų pamokų aptarimas aspektais:   2.1. vertinimas ir įsivertinimas;  2.2. mokinių pažangos stebėsena ir fiksavimas.   1. 1-4, 5-8, I-II gimnazijos klasių SUP turinčių mokinių ugdymosi pasiekimų analizė. 2. Abiturientų, pasiekusių puikių rezultatų moksle ir olimpiadose ir k t., teikimas apdovanoti direktoriaus padėkos raštais. 3. Einamieji klausimai. | Birželio mėn. | 1-4, 5 kl. auklėtojai, dėstantys mokytojai (1 kl.),  apibendrinta analizė – direktoriaus pavaduotoja  ugdymui  Metodinių grupių pirmininkai (2 kl.)  Spec. pedagogė (3 kl.)  J. Sirgėdienė, dalykų mokytojai (4 kl.) |
| 4 | 1. 6-8, I-III gimnazijos klasių mokinių III-jo ir metinio trimestrų ugdymosi pažangos ir pasiekimų aptarimas. 2. Mokinių ugdymosi ir savirealizacijos galimybių neformaliojo ugdymo užsiėmimuose aptarimas. 3. Prevencinių programų ir socialinės veiklos vykdymo gimnazijoje aptarimas. 4. Švietimo pagalbos specialistų darbo ataskaitų už 2018-2019 m. m. pristatymai. 5. Einamieji klausimai. | Birželio mėn | 6-8 ir I-III g kl. auklėtojai (1 kl.), apibendrinta  analizė – direktoriaus pavaduotoja ugdymui  Būrelių vadovai (2 kl.),  Soc. pedagogė (3 kl.)  Švietimo pagalbos specialistės (4 kl.) |
| 5 | 1. BE, PUPP, Standartizuotų testų ir mokinių metinių rezultatų lyginamoji analizė. Tobulintinų sričių numatymas. 2. 2019-2020 m. m. ugdymo plano projekto svarstymas. 3. Veiklos kokybės įsivertinimo rezultatų pristatymas. 4. Einamieji klausimai. | Rugpjūčio mėn. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui (1 kl.)  Metodinių grupių pirmininkai (2 kl.)  Vidaus įsivertinimo darbo grupės narė O. Banienė  (3 kl.) |
| 6 | 1. Mokinių I-jo trimestro ugdymosi pažangos ir pasiekimų aptarimas. 2. 2020 m. veiklos plano projekto svarstymas. 3. Vaiko gerovės komisijos ir mokyklos specialistų veiklos ataskaita. 4. Stebėtų pamokų aptarimas aspektais:   4.1. mokinių pažangos stebėsena ir fiksavimas;  4.2. ugdymo diferenciavimas ir individualizavimas;  4.3. inovatyvių metodų taikymas.   1. Einamieji klausimai. | Gruodžio mėn. | Klasių vadovai (1 kl.), apibendrinta analizė  direktoriaus pavaduotoja ugdymui.  Direktoriaus pavaduotoja ugdymui (2 kl.)  Švietimo pagalbos specialistės (3 kl.) |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Gimnazijos direktorius Alvydas Kirvėla

Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto gimnazijos 2019 m. veiklos plano

3 priedas

**ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS**

**2019 METŲ METODINĖS TARYBOS VEIKLOS PLANAS**

**Strateginiai prioritetai:**

* 1. Ugdymos(si) kokybės gerinimas.
  2. Gimnazijos kultūros ir tradicijų puoselėjimas
  3. Mokinių asmeninių ir socialinių kompetencijų tobulinimas

**Tikslas:** Koordinuoti metodinių grupių veiklą siekiant aukštesnės ugdymo proceso kokybės, stiprinti mokytojų bendruomenės sutelktumą.

**Uždaviniai:**

1. Efektyvinti ugdymo(si) procesą pamokoje.
2. Vykdyti mokinių gabumų ugdymo programą.
3. Stiprinti pedagoginę, psichologinę, informacinę pagalbą mokiniui.
4. Kurti ir plėtotimokytojų patirties sklaidos modelį ,,Kolega – kolegai”

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil.Nr.** | **Veiklos turinys** | **Data** | **Atsakingas** | **Siektinas rezultatas, pastabos** |
| **Posėdžiai** | | | | |
| 1. | 1. Aptarti metodinių grupių pirmininkų 2018 m. veiklos ataskaitas; 2. Apsvarstyti metodinės tarybos 2018 m. veiklos ataskaitą; 3. Parengti olimpiadų ir bandomųjų egzaminų gimnazijoje grafikus; 4. Einamieji klausimai. | Sausio 15 d. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, metodinių gr. pirmininkai | Sudaryta tarybos veiklos ataskaita, įsivertinta veikla (1, 2 kl.).  Sudaryti gimnazijos olimpiadų, konkursų ir bandomųjų egzaminų grafikai (3 kl.). |
| 2. | 1. Atnaujinti metodinių grupių informacinius stendus (1 kartą per metus, pagal poreikį); 2. Einamieji klausimai. | Vasario 19 d. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, metodinių gr. pirmininkai | Atnaujinti metodinių grupių stendai (1 kl.) |
| 3. | 1. Aptarti stebėtų pamokų analizę aspektu: vertinimas ir įsivertinimas; 2. Einamieji klausimai. | Kovo 19 d. | Metodinių gr. pirmininkai | Numatyti prioritetai pamokų stebėsenos vykdymui (1 kl.) |
| 4. | 1. Aptarti mokinių pasiekimus olimpiadose, konkursuose, varžybose 2018-2019 m. m. 2. Aptarti netradicinio ugdymo dienos – gimnazijos gimtadienio – veiklų organizavimą. 3. Aptarti vadovėlių, mokomųjų priemonių poreikius, teikti sąrašą direktoriaus pavaduotojui ūkio reikalams. 4. Einamieji klausimai. | Balandžio 9 d. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, metodinių gr. pirmininkai | Aptarti mokinių pasiekimai olimpiadose, konkursuose, varžybose (1 kl.)  Numatytos netradicinės veiklos gimnazijos gimtadieniui (2 kl.)  Sudarytas vadovėlių, mokomųjų priemonių poreikio sąrašas (3 kl.) |
| 5. | 1. Aptarti dalykų modulių, pasirenkamųjų dalykų, neformaliojo ugdymo programas, jų suderinamumą. 2. Aptarti užsienio kalbų mokymosi lygių nustatymo testus. 3. Aptarti stebėtas pamokas aspektu: mokinių pažangos stebėsena ir fiksavimas. 4. Einamieji klausimai. | Gegužė | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,  J. Garbauskienė.  Metodinių gr. pirmininkai | Suderinti tarpusavyje pasirenkamųjų dalykų, neformaliojo ugdymo programų poreikiai ir pasiūla (1 kl.)  Aptarti užsienio kalbų testų rezultatai, išryškintos tobulintinos sritys (2 kl.)  Aptartos stebėtos pamokos. (3 kl). |
| 6. | 1. Aptarti 2018-2019 m. m. mokinių ugdymosi pažangos ir pasiekimų rezultatus, numatyti veiksmus ugdymo kokybės gerinimui;   1. Aptarti gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatus; 2. Aptarti tarpdalykinę integraciją; 3. Teikti siūlymus dėl 2019–2020 m. m. gimnazijos ugdymo planų tobulinimo. 4. Einamieji klausimai. | Birželio 25 d. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, metodinių gr. pirmininkai | Numatyti veiksmai ugdymo kokybei gerinti (1 kl.)  Numatyti prioritetai pamokų stebėsenos vykdymui (2 kl.).  Identifikuoti tobulintinos veiklos prioritetai kitiems mokslo metams (2 kl.).  Suformuluoti pasiūlymai darbo grupei dėl ugdymo plano tobulinimo (4 kl.). |
| 7. | 1. Mokomųjų dalykų, dalykų modulių, pasirenkamųjų dalykų ilgalaikių teminių planų, klasių auklėtojų planų, neformaliojo švietimo programų 2019-2020 m. m. derinimas, tvirtinimas. 2. Einamieji klausimai. | Rugpjūčio 30 d. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, metodinių gr. pirmininkai | Aprobuoti mokytojų ilgalaikiai teminiai planai (1 kl.) |
| 8. | 1. Aptarti netradicinio ugdymo dienos – Vaižganto150 metinių minėjimo veiklų organizavimą. 2. Einamieji klausimai. | Rugsėjio 10 d. | Metodinių gr. pirmininkai | Numatytmos netradicinės veiklos Vaižgantinių renginiui. |
| 9. | 1. Aptarti 1, 5 ir Ig ir IIIg klasių mokinių adaptaciją; 2. Einamieji klausimai. | Spalio 8 d. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,  Metodinių gr. pirmininkai | Išanalizuota mokinių adaptacija (1 kl.). |
| 10. | 1. Aptarti mokomųjų priemonių poreikius, teikti sąrašą gimnazijos tarybai. 2. Einamieji klausimai. | Lapkritičio 5 d. | Metodinių gr. pirmininkai | Sudarytas vadovėlių, mokomųjų priemonių poreikių sąrašas (1 kl.) |
| 11. | 1. Aptarti stebėtas pamokas aspektu: inovatyvių metodų taikymas; 2. Aptarti gimnazijos pažangos ir įsivertinimo tyrimo rezultatus; 3. Parengti metodinės tarybos 2020 m. veiklos planą; 4. Nustatyti pedagogų kvalifikacijos tobulinimo prioritetus 2020 m.; 5. Einamieji klausimai. | Gruodis | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, metodinių gr. pirmininkai | Numatyti prioritetai pamokų stebėsenos vykdymui (1 kl.).  Identifikuoti tobulintinos veiklos prioritetai kitiems metams (2 kl.).  Parengtas veiklos planas 2020 m. (3 kl.).  Sudaryta PKT programa 2020 m. (4 kl.) |
| **Mokytojų patirties sklaidos modelis ,,Kolega – kolegai”** | | | | |
| 1. | **Metodinės dienos gimnazijos pedagogams** (5dienos per m. m.) |  |  |  |
| 2. | 1. Kolegų pamokų stebėjimas (pagal patvirtintą mėnesio pamokų stebėjimo grafiką). 2. Atvirų pamokų organizavimas ir stebėsena (kiekvienas mokytojas kartą per trimestrą organizuoja po 1 atvirą pamokas pagal atskirą grafiką). 3. Apvalaus stalo diskusijos: klasė ir joje dėstantys mokytojai (kartą per trimestrą). | Visus metus | Metodinių gr. pirmininkai | Ugdymo proceso pamokose stiprinimas, bendradarbiavimo skatinimas, gerosios patirties sklaida |
| 3. | **Metodinių grupių savaitės, skirtos gerosios patirties sklaidai:** | Visus m. m. | Direktoriaus pavaduotoja ugymui |  |
| Ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo metodinės grupės savaitė. | Gruodžio 16-21 d. | I. Jucienė |  |
| Kalbų, socialinių mokslų ir dorinio ugdymo metodinės grupės savaitė. | Vasario 25 – kovo 1 d. | J. Gutmanienė |  |
| Gamtos ir tiksliųjų mokslų metodinės grupės savaitė. | Balandis | T. Pilkauskas |  |
| Menų, technologijų ir kūno kultūros metodinės grupės savaitė. | Birželis | J. Sirgėdienė |  |
| 4. | Metodinių darbų atnaujinimas gimnazijos svetainėje „Mokytojas – mokytojui“. | Visus metus | Metodinių grupių pirmininkai |  |
|  | **Tyrimai (aptariami Metodinėje taryboje)** |  |  |  |
|  | 1, 5, Ig, IIIg klasių ir naujai atvykusių mokinių adaptacijos tyrimai | Rugsėjis-spalis | Psichologė, 1 ir 5 kl. auklėtojos |  |
|  | Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo vykdymas | Gegužė | Vidaus įsivertinimo darbo grupė |  |
|  | Gimnazijos įsivertinimo ir pažangos tyrimas per IQESonline sistemą (NMVA) | Gruodis – sausis | Vidaus įsivertinimo darbo grupė |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Metodinės tarybos pirmininkė Kristina Dilienė

Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto gimnazijos 2019 m. veiklos plano

4 priedas

**ANYKSČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO–VAIŽGANTO GIMNAZIJOS**

**2019 METŲ IKIMOKYKLINIO, PRIEŠMOKYKLINIO IR PRADINIO UGDYMO METODINĖS GRUPĖS VEIKLOS PLANAS**

**2019 metų prioritetai:**

1 .Ugdymos(si) kokybės gerinimas.

2. Gimnazijos kultūros ir tradicijų puoselėjimas.

3. Mokinių asmeninių ir socialinių kompetencijų tobulinimas.

**Tikslas**: Mokytojų profesinės kompetencijos tobulinimas bei ugdymo proceso veiksmingumo gerinimas.

**Uždaviniai:**

1. Taikyti mokinio poreikius tenkinantį (diferencijuojant ir individualizuojant mokymą) ir jo sėkmę skatinantį mokymosi turinį, metodus, aplinką, priemones.
2. Skleisti pedagogines ir metodines naujoves, skatintis dalytis gerąja pedagogine patirtimi.
3. Palaikyti bendradarbiavimo ryšius su gimnazijoje su socialiniais partneriais, besirūpinančiais vaikų ugdymu.
4. Skatinti mokinius dalyvauti įvairioje veikloje.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Veiklos turinys** | **Data** | **Atsakingas** | **Siektinas rezultatas, pastabos** |
| 1 | Sausio mėnesio ***posėdis****:*   1. 1-4 klasių mokinių, lankančių logopedines pratybas, pasiekimų aptarimas. 2. 2018 metų grupės veiklos analizė. 3. Einamieji klauimai.   Sausio mėnesio ***renginiai****:*   1. Metų knygos rinkimai. 2. Paroda,, Žiemos langas”. | Sausio 23 d.  Sausio 7-31 d  Sausio 7-31 d. | R. Kirvėlienė  I. Jucienė  Grupės mokytojos  Grupės mokytojos | Bendradarbiavimas su specialistais gerins ugdymo(si) kokybę. Stiprės pagalba mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų.  Metų veiklos aptarimas, įsivertinimas.  Bendradarbiavimas su biblioteka. |
| 2 | Vasario mėnesio ***posėdis:***   1. Einamieji klauimai.   Vasario mėnesio ***renginiai*:**   1. Dailyraščio konkursas, skirtas Vaižganto jubiliejiniams metams. | Vasario 27 d.  Vasario 13 d. | Grupės mokytojos | Bendros raštingumo kultūros ugdymas. |
| 3 | Kovo mėnesio ***posėdis:***   1. Stebėtų pamokų per antrą trimestrą aptarimas aspektu vertinimas ir įsivertinimas. 2. Einamieji klauimai.   Kovo mėnesio ***renginiai:***   1. Atvira veikla ikimokyklinio ugdymo skyriuje ,,Ikimokyklinio amžiaus vaikų ruošimas mokyklai“. 2. Verslumo ir amatų diena ,,Kaziuko mugė“. | Kovo 20 d.  Kovo 4 d. | I. Jucienė  J. Baleišienė  D. Kirvėlienė | Gerosios patirties sklaida. Galimybė mokytis vieniems iš kitų.  Bendradarbiavimas su ikimokyklinio ugdymo įstaiga.  Mokinių tėvų įtakos mokyklos gyvenimui aktyvinimas, tėvų ir mokinių bendradarbiavimas. |
| 4 | Balandžio mėnesio ***posėdis:***   1. Vadovėlių ir mokymo priemonių įsigijimo poreikio aptarimas. 2. Aptarti mokinių pasiekimus konkursuose, olimpiadose, varžybose. 3. Mokinių, lankančių lietuvių ir matematikos spec. pratybas, pratybų analizė. 4. Einamieji klauimai.   Balandžio mėnesio ***renginiai:***   1. Dalyvavimas gimnazijos gimtadienio renginiuose. | Balandžio 17 d. | D. Rimienė  Grupės mokytojos  D. Asačiovienė  Grupės mokytojai | Tikslingai užsakomos mokymo priemonės, gerins ugdymo kokybę.  Sudaromos sąlygos mokinių saviraiškai atskleisti ir skatinami dalyvauti.  Pagalba teikiama atsižvelgiant į konkretaus mokinio problemas.  Gimnazijos tradicijų puoselėjimas. |
| 5 | Gegužė mėnesio ***posėdis:***   1. Netradicinio ugdymo dienų veiklų aptarimas. 2. 1-4 klasių mokinių, lankančių logopedines pratybas, pasiekimų aptarimas. 3. 2 ir 4 klasių nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo rezultatų aptarimas. 4. Priešmokyklinio ugdymo grupės vaikų pasirengimas mokyklai. Rekomendacijos dėl mokymosi pirmoje klasėje. 5. Neformaliojo ugdymo programų pasiūlymas 2019-2020 m. m. 6. Stebėtų pamokų per trečią trimestrą aptarimas aspektu pažangos stebėjimas ir fiksavimas. 7. Einamieji klauimai. | Gegužės 21 d. | Grupės mokytojos  R. Kirvėlienė  R. Palskienė  B. Tuskienė  N. Braukylienė  Grupės mokytojos | Įvairi veikla motyvuoja mokinius veikti.  Bendradarbiavimas su specialistais gerina mokinių asmeninę pažangą, pasitikėjimą savimi.  Pasiekimų aptarimas svarbus mokinio pažangai pamatuoti, dalyko turinio planavimui .  Bendradarbiavimas su priešmokyklinės grupės auklėtoja sudaro galimybę būsimai pirmos klasės mokytojai pažinti mokinius ir tiksliau parengti ugdymo planus.  Programos sudaromos pagal mokinių poreikius.  Išbandytų ir naujų būdų pažangai stebėti patirties sklaida. |
| 6. | Birželio mėnesio ***posėdis:***   1. 4 kl. mokinių pasiekimų ir bendrųjų kompetencijų aptarimas. Aprašų perdavimas penktos klasės auklėtojai. 2. Priešmokyklinės grupės ir ikimokyklinės grupės vaikų apie pasirengimą pereiti į kitą ugdymosi etapą aptarimas. 3. Einamieji klauimai.   Birželio mėnesio ***renginiai:***   1. Mokslo metų pabaigos šventė: pradinių klasių mokinių, priešmokyklinio ugdymo grupės, ikimokyklinio ugdymo skyriaus 2. Susitikimas su būsimais priešmokyklinio ugdymo grupės mokiniais ir jų tėvais. | Birželio 6 d. | B. Tuskienė  N. Braukylienė  J. Baleišienė  B. Tuskienė  N. Braukylienė  J. Baleišienė | Bendradarbiavimu siekiama skatinti kartų bendradarbiavimą, supratimą.  Stiprins mokinių pasitikėjimą savo jėgomis, saugumą bei socialinius įgūdžius.  Metų veiklos aptarimas, įsivertinimas.  Pirma pažintis padrąsina mokinius, sužadina motyvaciją , skatina tarpusavio supratimą ir pasitikėjimą, bendradarbiavimą. |
| 7. | Rugpjūčio mėnesio ***posėdis:***   1. Mokomųjų dalykų ilgalaikių planų bei neformaliojo ugdymo programų 2018-2019 m. m. aptarimas, teikimas derinimui ir tvirtinimui. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių, logopedės ilgalaikių ugdomųjų veiklos planų 2019–2020 m. m. aptarimas, teikimas derinimui ir tvirtinimui. 2. Individualizuotų ir pritaikytų programų sudarymo principai. 3. Einamieji klauimai. | Rugpjūčio 30 d. | I. Jucienė  D. Asačiovienė | Visų dalykų ilgalaikiuose planuose numatyti dalykų ryšiai stiprins mokinių motyvaciją, mažins mokymosi krūvį ir gerins ugdymo(si) pasiekimus, sudarytos sąlygos dalykų integracijai. Gerės mokytojų veiklų planavimas. Suaktyvės mokytojų bendradarbiavimas planuojant ugdomąsias veiklas.  Specialistų rekomendacijos svarbios sudarant specialiųjų poreikių mokiniams programas. |
| 8. | Rugsėjo mėnesio ***posėdis:***   1. 1 klasės mokinių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų aptarimas. 2. 2-4 kl. mokinių logopedinio diktanto analizė. 3. Einamieji klauimai.   Rugsėjo mėnesio ***renginiai:***   1. Netradicinio ugdymo diena,, Vaižganto 150 –asis gimtadienis“ | Rugsėjo 24 d. | R. Kirvėlienė  D. Kirvėlienė | Bendradarbiaudami sprendžiame problemas.  Tiriamoji veikla.  Integravimas į įvairių dalykų pamokas. |
| 9. | Spalio mėnesio ***posėdis:***   1. Metodinės priemonės ,,Skirk U-Ū. Mokykis ir žaisk.” pristatymas pradinių klasių mokytojams ir priešmokyklinio ugdymo pedagogams. 2. Pirmokų adaptacijos aptarimas. 3. Einamieji klauimai.   Spalio mėnesio ***renginiai:***   1. Paroda gimnazijoje,, Dėdės derliaus išdaigos“. 2. Rytmetys ,,Pabūkime kartu“. | Spalio 21 d.  Spalio 1 sav.  Spalio 25 d. | R. Kirvėlienė  B. Tuskienė  N. Braukylienė | Priemonė ugdymo kokybei gerinti.  Bendra mokinių ir tėvų veikla džiugina vaikus, džiaugiasi bendrais kūrybiniais darbais. |
| 10. | Lapkričio mėnesio ***posėdis:***   1. Pageidaujamų užsakyti mokymo priemonių aptarimas. 2. Einamieji klauimai.   Lapkričio mėnesio ***renginiai:***   1. Šaškių varžybos. | Lapkričio 20 d.  Lapkričio 15 d. | Grupės mokytojos | Reikalingų mokymo priemonių užsakymas.  Skatinti gabių mokinių dalyvavimą veiklose Sudaromos sąlygos saviraiškai atsiskleisti. |
| 11. | Gruodžio mėnesio ***posėdis:***   1. Mokytojų pasiūlymai 2020 metų veiklos planui. 2. Stebėtų pamokų aptarimas aspektu inovatyvių metodų taikymas. 3. Metodinės grupės savaitės veiklų organizavimo aptarimas. 4. Einamieji klauimai.   Gruodžio mėnesio ***renginia:***   1. Metodinės grupės savaitė. 2. Kaukių diskoteka. | Gruodžio 10 d.  Gruodžio 12-16 d. | Grupės mokytojos  R. Palskienė | Aktyvinti mokymą(si) netradicinėse, praktinius įgūdžius ugdančiose aplinkose.  Iniciatyvumo ir kūrybiškumo kompetencijos ugdymas |
| 12. | 1. Reguliariai dalintis informacija, grįžus iš kvalifikacijos tobulinimo renginių. 2. Renginių viešinimas gimnazijos interneto svetainėje. 3. Pagal poreikį atnaujinti metodinės grupės stendą. 4. 2-3 pamokas pravesti netradicinėje aplinkoje. | Visus metus  Visus metus  Kartą per metus | Atsakingi už  renginius  mokytojai.  I. Jucienė  Grupės mokytojai | Gerės gimnazijos įvaizdis. Mokiniai, tėvai galės džiaugtis mokinių pasiekimais. Mokytojai ras naudingą, aktualią informaciją .  Mokytojai turi galimybę dalintis gerąja patirtimi, gautas žinias, medžiagą taikyti ugdymo procese.  Vykdomas tikslingas tėvų švietimas.  Pamokos netradicinėje aplinkoje žadins motyvaciją. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo metodinės grupės pirmininkė Irena Jucienė

Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto gimnazijos 2019 m. veiklos plano

5 priedas

**ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO- VAIŽGANTO GIMNAZIJOS**

**2019 METŲ KALBŲ, SOCIALINIŲ MOKSLŲ IR DORINIO UGDYMO METODINĖS GRUPĖS VEIKLOS PLANAS**

**Strateginiai prioritetai:**

1. Ugdymos(si) kokybės gerinimas.

2. Gimnazijos kultūros ir tradicijų puoselėjimas.

3. Mokinių asmeninių ir socialinių kompetencijų tobulinimas.

**Tikslai:**

1. Plėtoti mokinių kompetencijas ir kūrybiškumą, taikant įvairias ugdymo strategijas.

2. Formuoti bendruomenės vertybines nuostatas, pilietinį sąmoningumą, darnaus vystymosi idėjas.

**Uždaviniai:**

1. Tobulinti asmeninę ir socialinę kompetencijas, stiprinti bendruomeniškumą.

2. Puoselėti gimnazijos tradicijas.

3. Toliau tobulinti mokytojų kompetencijas ir jų patirties sklaidą.

4. Integruoti į ugdymo procesą savo krašto ir mokyklos kultūrinį istorinį paveldą.

5. Tikslingai naudoti IT bazę, naujas kompiuterines programas.

6. Dalyvauti dalykinėse olimpiadose, įvairiuose konkursuose rajone ir šalyje.

Planas parengtas vadovaujantis 2016-2018 m. m. gimnazijos strateginiu planu ir gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatais. Atsižvelgta į Kalbų, socialinių mokslų ir dorinio ugdymo metodinės grupės mokytojų pastabas.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Veiklos turinys** | **Data** | **Atsakingas** | **Siektinas rezultatas, pastabos** |
|  | Sausio mėnesio***posėdis:***   1. Pasidalinimas gerąja patirtimi. 2. 5-8 kl. mokinių, lankančių logopedines pratybas, pasiekimų aptarimas. 3. Einamieji klausimai.   Sausio mėnesio ***renginiai:***   1. Pilietinė akcija „Atmintis gyva, nes liudija“, skirta Sausio 13-osios aukoms atminti. 2. Skaitovų konkursas. 3. Dalyvauti olimpiadose, rajono ir respublikos konkursuose. | Sausio III sav.  Sausio 11 d.  Sausio 16 d.  Pagal patvirtintą grafiką. | J. Gutmanienė  R. Kirvėlienė  G. Gvozdaitė  D. Asačiovienė  Visi metodinės grupės mokytojai | Aptarti ir pasidalinti sukaupta gerąja patirtimi.  Bendradarbiavimas su specialistais gerins ugdymo(si) kokybę. Stiprės pagalba mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų. (si) kokybę. Stiprės pagalba mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų.  Ugdys(is) pilietiškumą, kūrybiškumą.  Bus sudarytos sąlygos mokinių saviraiškai.  Dalyvaus gabiausi mokiniai, ugdysis kūrybinius įgūdžius. |
|  | Vasario mėnesio ***posėdis:***   1. Pasirengimas grupės metodinei savaitei. 2. Dėl renginių, skirtų Lietuvių kalbos dienoms. 3. Einamieji klausimai.   Vasario mėnesio ***renginiai:***   1. Vasario 16-osios minėjimas. 2. Dailyraščio konkursas, skirtas Vaižgantui. 3. Metodinė grupės savaitė. | Vasario II sav.  Vasario 15 d.  Vasario 27 d.  Vasario 25 – kovo 1 d. | Visi grupės mokytojai  G. Gvozdaitė.  Kalbų mokytojai, pradinių klasių mokytojai.  Visi grupės mokytojai | Sėkmingai pasirengta metodinės savaitės įgyvendinimui, kūrybiškai organizuoti renginiai.  Ugdomos mokinių komunikavimo, socialinė kompetencijos.  Tobulins taisyklingą rašyseną, ugdysis rašto kultūrą. Bus įprasmintas Vaižganto atminimas.  Mokytojai dalinsis gerąja patirtimi. |
|  | Kovo mėnesio ***posėdis:***   1. Stebėtų pamokų aptarimas aspektu vertinimas ir įsivertinimas. 2. Metodinės savaitės aptarimas. 3. Eimanamieji klausimai.   Kovo mėnesio ***renginiai:***   1. Lietuvių kalbos viktorina rajono 5-8 klasių mokiniams ,,Neieškok žodžio kišenėje”. 2. Nacionalinis konkursas „Lietuvos istorijos žinovas“ 5-IVg kl. mokiniams Kovo 11-osios progai skirta akcija. 3. Kovo 11-osios progai skirta akcija. 4. Dalyvavimas talentų konkurse ,,Mūsų deimančiukai“. 5. Parengti būsimiesiems IIIg klasės gimnazistams (2 m.) modulių, pasirenkamų dalykų pasiūlymus. 6. Prieš sudarant individualius ugdymo(si) planus, IIg klasėse supažindinti mokinius su vidurinio ugdymo programomis, kursais. | Kovo III sav.  Kovo 8 d.  Kovo I sav.  Kovo 8 d.  Kovo 29 d.  Kovo III sav.  Kovo mėn. | J. Gutmanienė.  D. Asačiovienė.  G. Gvozdaitė.  G. Gvozdaitė.  Visi mokytojai.  Visi grupės mokytojai.  Mokytojai, dirbsiantys III-IVg klasėse | Mokytojai turės galimybę dalytis bei gauti gerąją patirtį, ją taikyti ugdymo procese.  Mokiniai skatinami mokytis vieni iš kitų, stiprėja įgūdžiai dirbti komandoje.  Padės siekti geresnių rezultatų, įtraukti kuo daugiau mokinių.  Stiprins mokinių pasitikėjimą savo jėgomis bei socialinius įgūdžius.  Bus sudarytos sąlygos mokinių kūrybiškumui skleistis.  Mokiniai susipažins, kaip susidaryti individualų ugdymosi planą.  Pateikta informacija apie dalykų programą, lygius, jų skirtumus. |
|  | Balandžio mėnesio ***posėdis:***   1. SUP mokinių, lankančių lietuvių k. pratybas, pasiekimų analizė. 2. Mokymosi priemonių ir vadovėlių įsigijimo poreikiai ir prioritetai. 3. Einamieji klausimai.   Balandžio mėnesio ***renginiai:***   1. Pagalba organizuojant Gimnazijos gimtadienį. | Balandžio I sav.  Balandžio IV sav. | D. Asačiovienė  J. Gutmanienė.  Visi mokytojai. | Bendradarbiavimas su specialistais ir tarpusavyje gerins ugdymo(si) kokybę.  Sudarytas vadovėlių, mokomųjų priemonių poreikių sąrašas.  Parengtas prasmingas, patrauklus renginys. |
|  | Gegužės mėnesio ***posėdis:***   1. Mokinių pasiekimų olimpiadose, konkursuose, varžybose 2018-2019 m. m. aptarimas. 2. Einamieji klausimai.   Gegužės mėnesio ***renginiai:***   1. PUPP, NMPP testai 6, 8, II g kl. | Gegužės II sav.  Pagal tvarkaraštį | J. Gutmanienė  Visi grupės mokytojai | Mokytojai dalinsis gerąja patirtimi su kolegomis. |
|  | Birželio mėnesio ***posėdis:***   1. NMPP testų, PUPP rezultatų aptarimas. 2. 5-8 kl. mokinių, lankančių logopedines pratybas, pasiekimų aptarimas. 3. Stebėtų pamokų aptarimas aspektu pažangos stebėsena ir fiksavimas. 4. Einamieji klausimai. | Birželio I sav. | J. Gutmanienė  R. Kirvėlienė  Visi grupės mokytojai | Bendradarbiavimas su specialistais gerins ugdymo(si) kokybę. Stiprės pagalba mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų.  Aptarti rezultatai padės tobulinti savo darbą. |
|  | Rugpjūčio mėnesio ***posėdis:***   1. Pritaikytų ir individualizuotų programų sudarymo principai. 2. Mokomųjų dalykų, modulių ilgalaikių planų aptarimas ir tvirtinimas. 3. Einamieji klausimai. | Rugpjūčio IV sav. | D. Asačiovienė.  Visi grupės mokytojai. | Mokytojai tikslingiau kurs programas SUP turintiems mokiniams. |
|  | Rugsėjo mėnesio ***posėdis:***   1. Vaižganto gimtadienio paminėjimo veiklų svarstymas. 2. Einamieji klausimai.   Rugsėjo mėnesio ***renginiai:***   1. Netradicinio ugdymo diena J. Tumo-Vaižganto 150-ųjų gimimo metinių proga. 2. Europos kalbų diena. | Rugsėjo I sav.  Rugsėjo 20 d.  Rugsėjo IV sav. | Visos kalbų mokytojos.  Lietuvių kalbos ir literatūros mokytojos.  Užsienio kalbų mokytojos. | Kuriamas tradicinio renginio scenarijus.  Bus organizuotas tradicinis renginys.  Pažymėta Europos kalbų diena. |
|  | Spalio mėnesio ***posėdis:***   1. 5-8 kl. mokinių logopedinio diktanto analizė. 2. Tradicinių ir modernių metodų dermė pamokose. 3. Einamieji klausimai.   Spalio mėnesio ***renginiai:***   1. Dalyvavimas respublikiniame Konstitucijos egzamine. | Spalio I sav.  Spalio I sav. | R. Kirvėlienė.  J. Gutmanienė.  G. Gvozdaitė. | Bendradarbiavimas su specialistais gerins ugdymo(si) kokybę. Stiprės pagalba mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų.  Pasidalinta gerąja patirtimi.  Stiprės mokinių patriotiškumas, geriau išmanys LR Konstituciją. |
|  | Lapkričio mėnesio ***renginiai:***   1. Dalyvavimas Šiaurės šalių bibliotekų savaitėje. | Lapkričio 12-16 d. | Lietuvių kalbos ir literatūros mokytojos. | Gerės kitų šalių literatūros pažinimas. |
|  | Gruodžio mėnesio ***posėdis:***   1. Mokymosi priemonių įsigijimo poreikių aptarimas. 2. Stebėtų pamokų aptarimas aspektu inovatyvių metodų taikymas. 3. 2019 metų veiklos aptarimas ir pasiūlymai. 4. Kalbų, socialinių mokslų ir dorinio ugdymo metodinės grupės veiklos plano 2020 m. sudarymas ir aptarimas. 5. Einamieji klausimai.   Gruodžio mėnesio ***renginiai:***   1. Projektas ,,Nuo advento iki Kalėdų” . | Gruodžio II sav.  Gruodžio mėn. | J. Gutmanienė.  J. Gutmanienė.  Visi grupės mokytojai.  A. Bučienė | Sudarytas mokomųjų priemonių poreikių sąrašas.  Mokytojai turi galimybę dalytis bei gauti gerąją patirtį, ją taikyti ugdymo procese.  Sudarytas veiklos planas 2020 metams.  Bus skatinamas mokinių kūrybiškumas, pagarba etniniams papročiams. |
|  | 1. Reguliariai dalintis gerąja patirtimi po seminarų. 2. Trimestrų pradžioje dalykų mokytojams su mokiniais sudaryti asmeninių ugdymosi pasiekimų planus, aptarti žingsnius planuojamiems rezultatams pasiekti. 3. Reguliariai prižiūrėti, kaip mokytojai dalykininkai mokinių sąsiuviniuose taiso rašybos ir skyrybos klaidas. 4. Vesti pamokos muziejuose, bibliotekose, prie paminklų ir kitose netradicinėse aplinkose. 5. Integruoti į ugdymo procesą savo krašto ir mokyklos kultūrinį istorinį paveldą. 6. Pagal patvirtintą pamokų stebėsenos grafiką stebėti ir (įsi)vertinti metodinės grupės mokytojų pamokas, aptarti jas, suformuluoti išvadas bei pasiūlymus veiklai tobulinti. 7. Renginių, mokinių pasiekimų viešinimas gimnazijos interneto svetainėje. 8. Parengtas grupės stendas | Visus metus.  Rugsėjo, gruodžio, kovo mėn. pradžioje.  Visus metus  Po 1-2 pamokas per trimestrą.  Per mokslo metus.  Pagal atskirą  grafiką.  Visus metus  Pagal poreikį. | Visi mokytojai.  Visi mokytojai.  Lietuvių kalbos ir literatūros mokytojos.  Visi grupės mokytojai.  Visi grupės mokytojai.  Grupės pirmininkė.  Atsakingi už renginius mokytojai.  Grupės pirmininkė. | Kils mokytojų kvalifikacija.  Padės kelti mokinių motyvaciją.  Reikalinga bendrojo raštingumo kultūros ugdymui.  Pamokos netradicinėje aplinkoje žadins mokinių motyvaciją.  Stiprės mokinių patriotiškumas. Asmeninės ir socialinės kompetencijos ugdymas.  Bus pasidalinta gerąja patirtimi, gerės ugdymo kokybė  Gerės gimnazijos įvaizdis. Mokiniai, tėvai galės džiaugtis mokinių pasiekimais. Mokytojai ras naudingą, aktualią informaciją .  Informacija bus prieinama visiems. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Metodinės grupės pirmininkė Joana Gutmanienė

Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto gimnazijos 2019 m. veiklos plano

6 priedas

**ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO – TUMO VAIŽGANTO GIMNAZIJOS**

**2019 METŲ GAMTOS IR TIKSLIŲJŲ MOKSLŲ METODINĖS GRUPĖS VEIKLOS PLANAS**

**Tikslai:**

* Gerinti mokimo(si) kokybę, siekiant asmeninės brandos, pasitelkiant mokėjimo mokytis kompetenciją, dinamiškas ir atviras ugdymo aplinkas.
* Ugdyti mokyklos bendruomenės kultūrą.

**Uždaviniai:**

* Vesti integruotas pamokas.
* Naudoti aktyvius mokymo metodus pamokose.
* Dalyvauti dalykinėse olimpiadose ir įvairiuose konkursuose.
* Organizuoti tradicinius renginius.
* Dalytis gerąja patirtimi, įgyta mokomuosiuose seminaruose.
* Stiprinti metodinės grupės veiklą ir aktyvų mokytojų dalyvavimą mokyklos valdyme.
* Efektyvinti darbą su gabiais vaikais.
* Nuolat su mokiniais aptarti jų daromą pažangą.
* Efektyviau stengtis išnaudoti diferencijavimo ir individualizavimo galimybes.
* Tobulinti dalykinių konsultacijų organizavimo būdus.
* Skatinti mokymosi motyvaciją.

Planas parengtas vadovaujantis 2016-2018 m.m. gimnazijos strateginiu planu ir gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo 2019 m. rezultatais.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Veiklos turinys** | **Data** | **Atsakingas** | **Siektinas rezultatas, pastabos** |
| 1 | Sausio mėnesio ***posėdis:***   1. Aptarti organizuojamas olimpiadas ir konkursus, dalyvavimą juose. 2. 5-Ig klasių mokinių , lankiusių specialiąsias matematikos pratybas, pasiekimų aptarimas. 3. Einamieji klausimai.   Sausio mėnesio ***renginiai:***   1. Atnaujinti metodinės grupės informacinį stendą. | Sausio 8 d.  9.40 val.  Sausio mėn. | L. Dragančukienė  D. Asačiovienė  O. Banienė,  L. Bernotaitė | Numatytas mokinių dalyvavimas rajono (šalies) renginiuose. Esant reikalui bus organizuojama atranka gimnazijoje.  Atnaujintas grupės stendas. |
| 2 | Vasario mėnesio ***posėdis:***   1. Mokinių pažangos stebėsena. Jos tobulinimo galimybės. 2. Einamieji klausimai. | Vasario 5 d.  9.40 val. | O. Banienė | Aptarta pažangos stebėsena, jos privalumai ir trukumai. Numatytos jos tobulinimo galimybės. |
| 3 | Kovo mėnesio ***posėdis:***   1. Pasidalijimas patirtimi iš kvalifikacijos kėlimo kursų. 2. Einamieji klausimai.   Kovo mėnesio ***renginiai:***  Žemės dienos paminėjimas. | Kovo 5 d.  9.40 val.  Kovo 19 d. | L. Dragančukienė  Visi grupės nariai.  T. Pilkauskas,  L. Bernotaitė | Pasidalinta patirtimi.  Suorganizuotas Žemės dienos renginys. |
| 4 | Balandžio mėnesio ***posėdis:***   1. Pasirenkamų dalykų, dalykų modulių, neformaliojo ugdymo siūlomų programų aptarimas. 2. Mokymosi priemonių ir vadovėlių įsigijimo poreikiai ir prioritetai. 3. Einamieji klausimai. | Balandžio I sav. | L. Dragančukienė  Visi grupės nariai. | Teigti pasiūlą mokiniams.  Sudarytas vadovėlių, mokomųjų priemonių poreikių sąrašas. |
| 5 | Gegužės mėnesio ***posėdis:***   1. 5-Ig klasių mokinių, lankiusių specialiąsias matematikos pratybas, pasiekimų aptarimas. 2. Einamieji klausimai.   Gegužės mėnesio ***renginiai:***   1. Gamtos ir tiksliųjų mokslų metodinės grupės gerosios patirties sklaidos savaitė. | Gegužės I sav.  Gegužės 6-10 d. | D. Asačiovienė.  T. Pilkauskas,  L. Bernotaitė | Organizuota savaitė mokiniams, mokytojams , bendruomenei. |
| 6 | Birželio mėnesio ***posėdis:***   1. Aptarti standartizuotų testų rezultatus. 2. Parengti projektą ,,Gamtamoksliniai tyrimai”. 3. Aptarti grupėje brandos egzaminus (ypatumus, naujoves, rezultatus) ir PUPP rezultatus. 4. Tarpdalykinė integracija. 5. Einamieji klausimai. | Birželio I sav. | Visi grupės nariai.  T. Pilkauskas.  L.Dragančukienė  T. Pilkauskas  E. Uckus  O. Banienė  L. Bernotaitė | Remiantis rezultais numatomi būdai juos tobulinti.  T. Pilkausko koordinuojami į projektą įsitraukia ir dalyvauja jame visų dalykų mokytojai.  2019 m. brandos egzaminų ir PUPP rezultatų aptarimas.  Aptarta tarpdalykinė integracija, kuria remiantis bus rengiami ilgalaikiai planai . |
| 7 | Rugpjūčio mėnesio ***posėdis:***   1. Dalykų teminių planų, modulių, papildomo ugdymo programų svarstymas ir aprobavimas. 2. Einamieji klausimai. | Rugpjūčio 30 d. | L. Dragančukienė | Aprobuotos dalykų teminių planų, modulių, papildomo ugdymo programos. Numatyta integracija. |
| 8 | Rugsėjo mėnesio ***posėdis:***   1. Pranešimas: „Pritaikytų ir individualizuotų programų sudarymo principai.“ 2. Kontrolinių darbų ir kitų atsikaitymų grafikų derinimas. 3. Einamieji klausimai.   Rugsėjo mėnesio ***renginiai:***   1. Dalyvauti “Vaižgantui 150” renginiuose. | Rugsėjo I sav. | D. Asačovienė.  Visi grupės nariai.  T. Pilkauskas,  L. Bernotaitė. | Remdamiesi rekomendacijomis dalykų mokytojai sudaro programas. |
| 9 | Spalio mėnesio ***posėdis:***   1. Aptarti gabių mokinių poreikių tenkinimas. 2. Einamieji klausimai. | Spalio I sav. | E. Indriūnienė. |  |
| 10 | Lapkričio mėnesio ***renginiai:***   1. Stalo teniso varžybos. | Lapkričio 22 d. | E. Indriūnienė. |  |
| 11 | Gruodžio mėnesio ***posėdis:***   1. Gamtos ir tiksliųjų mokslų metodinės grupės veiklos plano 2020 m. sudarymas ir aptarimas . 2. Pasitarimas dėl mokinių pažangos stebėsenos. 3. Grupėje pasidalinti įgyta gerąja patirtimi. 4. Einamieji klausimai. | Gruodžio I sav. | L. Dragančukienė.  L. Dragančukienė.  Visi grupės nariai. | Sudarytas grupės veiklos planas.  Numatytos tobulinimo kryptys.  Ugdymo proceso pamokose stiprinimas, bendradarbiavimo skatinimas, gerosios patirties sklaida. |
| 12 | Pagal patvirtintą pamokų stebėsenos grafiką stebėti ir (įsi)vertinti metodinės grupės dalykų pamokas, aptarti jas ir suformuluoti išvadas bei pasiūlymus veiklai tobulinti, gerajai patirčiai skleisti aspektais:   * Vertinimas ir įsivertinimas * Pažangos stebėsenos fiksavimas * Inovatyvių metodų taikymas | Kovo mėn.  Gegužės mėn.  Gruodžio mėn. | L. Dragančukienė. | Aptartos stebėtos pamokos. Pasiūlymai pateikiami mokytojų tarybai. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Metodinės grupės pirmininkė Loreta Dragančukienė

Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto gimnazijos 2019 m. veiklos plano

7 priedas

**ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS**

**2019 METŲ MENINIO, TECHNOLOGINIO UGDYMO DALYKŲ IR KŪNO KULTŪROS METODINĖS GRUPĖS VEIKLOS PLANAS**

**Prioritetai:**

1. Ugdymos(si) kokybės gerinimas.

2. Gimnazijos kultūros ir tradicijų puoselėjimas.

3. Mokinių asmeninių ir socialinių kompetencijų tobulinimas.

**Tikslai:**

1. Išlaikyti gimnazijos – miestelio kultūros židinio – tradicijas.
2. Pagerinti mokinių mokymosi pasiekimus.
3. Suformuoti mokymosi aplinką, skatinančią išmokimą pamokose.
4. Tobulinti mokytojų kompetencijas ir jų patirties sklaidą.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil.**  **Nr.** | **Veiklos turinys** | **Data** | **Atsakingas** | **Siektinas rezultatas, pastabos** |
| 1. | Sausio mėnesio ***renginiai:***   1. ,,Senio besmegenio“ lipdymo varžytuvėss 1-8 klasėms. 2. Kvadrato varžybos 5-7 klasėms. | Sausio 18 d.  12 val.  Sausio 3 sav. | J.Sirgėdienė, K. Bikelis,  klasių vadovai.  V. Jucys | Sukurs spalvingus naujakurius.  Draugiškos varžybos. |
| 2. | Vasario mėnesio ***renginiai:***   1. Sportinių žaidimų tarpklasinės varžybos. | Vasario mėn. | R.Maniušienė,  V. Jucys. | Surengtos varžybos mokiniams bei jų tėveliams |
| 3. | Kovo mėnesio ***renginiai:***   1. Verslumo ir amatų diena ,,Gurgų gurgų į Kaziuko turgų”. 2. Sportinių žaidimų tarpklasinės varžybos. | Kovo I sav.  Kovo mėn. | J. Sirgėdienė,  K. Bikelis.  R.Maniušienė,  V. Jucys. | Suorganizuota Kaziuko mugė.  Surengtos varžybos mokiniams bei jų tėveliams. |
| 4. | Balandžio mėnesio ***posėdis:***   1. Mokymosi priemonių ir vadovėlių įsigijimo poreikiai ir prioritetai. 2. Einamieji klausimai. | Balandžio I sav. | J. Sirgėdienė | Sudarytas vadovėlių, mokomųjų priemonių poreikių sąrašas. |
| 5. | Birželio mėnesio ***renginiai:***   1. Metodinė grupės savaitė. | Birželio 1 sav. | Grupės nariai | Surengtos netradicinės pamokos. |
| 6. | Rugpjūčio mėnesio ***posėdis:***   1. Ilgalaikių planų ir programų aptarimas, tvirtinimas. 2. Einamieji klausimai. | Rugpjūčio IV sav. | J. Sirgėdienė | Patvirtinti ilgalaikiai planai ir programos. |
| 7. | Rugsėjo mėnesio ***renginiai:***   1. Rugsėjo 1-oji, Mokslo ir žinių diena! 2. Dalyvavimas šventiniuose Vaižganto gimtadienio renginiuose: bėgimas, sportinės varžybos, pasipuošimas. 3. Dailės paroda skirta Vaižganto 150-sioms metinėms. | Rugsėjo 2 d.  Rugsėjo 20 d.  Rugsėjo III sav. | S. Kovienė.  Metodinės grupės nariai.  K. Striukienė | Surengta šventė.  Surengtos sportinės estafetės, papuoštos erdvės, dainos.  Parodos atidarymas. |
| 8. | Lapkričio mėnesio ***renginiai:***   1. Šaškių/šachmatų/stalo teniso (pagal galimybes) varžybos Ig-IVg klasių mokiniams ir jų tėvams. | Lapkričio IV sav. | V.Jucys,  R. Maniušienė. | Surengtos varžybos mokiniams bei jų tėveliams. |
| 9. | Gruodžio mėnesio ***posėdis:***   1. Technologinio ugdymo dalykų ir kūno kultūros metodinės grupės 2020 m. veiklos plano sudarymas ir aptarimas. 2. Einamieji klausiami.   Gruodžio mėnesio ***renginia:***  1. Projektas “Nuo advento iki Kalėdų ”:  1.1. Advento vakaronė gimnazijos ir miestelio bendruomenei;  1.2. Netradicinių eglučių paroda;  1.3. Mokinių dailės kūrinių/atvirukų paroda šv.  2. Tinklinio varžybos Ig-IVg klasėms. | Gruodžio I sav.  Gruodžio mėn.  Gruodis 3 sav. | J. Sirgėsienė.  S. Kovienė.  R. Maniušienė. | Sudarytas grupės veiklos planas.  Surengti renginiai ir parodos.  Surengtas tinklinio varžybos Ig-IVg klasių mokiniams. |
| 10. | 1. Organizuoti mokytojų, grįžusių iš kvalifikacijos tobulinimo renginių gerosios patirties sklaidą (metodinėse grupėse). 2. Kartą per pusmetį atnaujinti metodinių grupių informacinius stendus. 3. Gimnazijos erdvių puošyba šv. Velykų tematika. 4. Gimnazijos erdvių puošyba šv. Kalėdų tematika. | Visus mokslo metus pagal poreikį.  Mokslo metų eigoje.  Balandžio 1 sav.  Gruodžio 2-3sav. | J.Sirgėdienė,  grupės nariai.  J.Sirgėdienė,  grupės nariai.  K. Striukienė.  K. Striukienė. | Mokytojai dalinsis gerąja patirtimi su kolegomis, gautą informaciją taikys savo dalyko pamokose.  Atnaujintas metodinis informacinis stendas.  Papuoštos gimnazijos erdvės.  Papuoštos gimnazijos erdvės. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Metodinės grupės pirmininkė Jovita Sirgėdienė

Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto gimnazijos 2019 m. veiklos plano

8 priedas

**ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS**

**2019 METŲ KLASIŲ AUKLĖTOJŲ METODINĖS GRUPĖS VEIKLOS PLANAS**

**Strateginiai prioritetai:**

1. Ugdymos(si) kokybės gerinimas.

2. Gimnazijos kultūros ir tradicijų puoselėjimas.

3. Mokinių asmeninių ir socialinių kompetencijų tobulinimas.

**Tikslas:**

Padėti įgyvendinti gimnazijos iškeltus uždavinius, aktyviai dirbant klasėse su auklėtiniais, kuriant betarpišką bendravimą ir bendradarbiavimą tarpusavyje bei su mokinių tėvai.

**Uždaviniai:**

1.Formuoti palankią ugdymo(si) aplinką, skatinant kūrybiškumą, pilietiškumą, lyderytę,įgyvendinant patyčių prevencijos programą, įtraukiant tėvus į gimnazijos bendruomenės veiklą.

2. Tobulinti pagalbos mokiniui sistemą, siekiant kiekvieno mokinio pažangos.

3. Puoselėti gimnazijos tradicijas, aktyvinant gimnazijos bendruomenės narių bendravimą ir bendradarbiavimą.

4. Kelti kvalifikaciją įvairiuose kursuose, dalytis gerąja darbo patirtimi.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Veiklos turinys** | **Data** | **Atsakingas** | **Siektinas rezultatas, pastabos** |
| 1. | Sausio mėnesio ***posėdis:***   1. 2019 metų klasių auklėtojų metodinės grupės veiklos plano tvirtinimas. 2. Einamieji klausimai. | Sausio 2 d. | O. Banienė. | Patvirtintas veiklos planas 2019 metams. |
| 2. | Rugsėjo mėnesio ***posėdis:***   1. Klasių auklėtojų darbo planų aptarimas ir suderinimas. 2. Einamieji klausimai. | RugsėjoI sav. | Gimnazijos direktorius,  O. Banienė. | Suderinti ir patvirtinti planai. |
| 3. | Kartą per trimestrą vieną klasės valandėlę skirti mokinių  mokėjimo mokytis kompetencijos tobulinimui. | Mokslo metų eigoje. | Klasių auklėtojai,  O. Banienė. | Ugdoma mokėjimo mokytis kompetencija. |
| 4. | Tėvų susirinkimų organizavims. | Gruodis,  kovas,  birželis. | Kl. auklėtojai,  dir. pav. ugdymui  K. Dilienė. |  |
| 5. | Darbo su tėvais aptarimas. Pasitarimas dėl tėvų įtraukimo į mokinių problem sprendimus, renginius. | Per mokslo metus. | O. Banienė,  klasių auklėtojai. | Stiprinti tėvų ir mokytojų bendradarbiavimą. |
| 6. | Mokinio pažangos fikavimas, rezultatų analizavimas.Informcijos apie mokinio individualią pažangą teikimas tėvams (atliekant įrašus elektroniniame dienyne, raštu tėvų susirinkimų metu bei individualių pokalbių metu). | Gruodis,  kovas,  birželis. | Klasių auklėtojai, dalykų mokytojai. | Aptariamos mokymosi sėkmės ir nesėkmės. |
| 7. | Gruodžio mėnesio ***posėdis:***   1. 2019 metų veiklos aptarimas ir pasiūlymai. 2. Klasių auklėtojų metodinės grupės veiklos plano 2020 m. sudarymas, aptarimas, tvirtinimas. 3. Einamieji klausimai. | Gruodžio III sav. | Gimnazijos direktorius,  O. Banienė. | Sudarytas grupės veiklos planas. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Klasių auklėtojų metodinės grupės pirmininkė Ona Banienė

Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto gimnazijos 2019 m. veiklos plano

9 priedas

**ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS**

**2019 METŲ UGDOMOSIOS VEIKLOS PRIEŽIŪROS PLANAS**

**Priežiūros samprata:** konsultavimas, pagalba, palaikymas, skatinimas.

**Priežiūros prioritetas:** mokymas ir mokymasis pamokoje.

**Tikslas:** analizuoti ir vertinti ugdymo procesą, užtikrinti tinkamą gimnazijoje veikiančių institucijų darbą.

**Uždaviniai:**

1. Vertinti ugdymo proceso organizavimą atsižvelgiant į metinėje veiklos programoje iškeltus tikslus.

2. Įvertinti esamą padėtį, ištirti poreikius ir numatyti ateities perspektyvas.

3. Teikti pagalbą mokytojams atsižvelgiant į jų stipriąsias ir silpnąsias ugdymo proceso organizavimo sritis.

4. Skatinti mokytojus tobulinti profesinę kompetenciją stebint jų pažangą profesinės veiklos srityje.

Priežiūros rezultatų analizė aptariama Mokytojų tarybos posėdžiuose, Metodinėje taryboje, dalykų mokytojų metodinėse grupėse.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Veiklos turinys** | **Laikas** | **Atsakingas** | **Pastabos, atsiskaitymas** |
| **1.** | **Pedagoginės dokumentacijos analizė** | | | |
|  | Mokomųjų dalykų, dalykų modulių, pasirenkamųjų dalykų ilgalaikių teminių planų, klasių auklėtojų planų, neformaliojo švietimo programų 2019-2020 m. m. derinimas, tvirtinimas. | Rugpjūčio 29-30 d. | Metodinės grupės, direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui. | Metodinės tarybos ir metodinių grupių pasitarimuose. |
|  | Mokinių asmens bylos. | Spalis,  Birželis. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, klasių auklėtojai. | Aptariama individualiai su kl. auklėtojais. |
|  | Elektroninio dienyno paruošimas mokslo metams, nuolatinė priežiūra. | Rugpjūtis,  Visi m. m. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui. | Aptariama individualiai su mokytojais. |
|  | Soc. pedagogo, spec. pedagogo, logopedo veiklos dokumentacija. | Rugpjūtis,  Gruodis,  Birželis. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui. | Aptariama Vaiko gerovės komisijoje. |
|  | Klasių vadovų dokumentacija. | Rugsėjis,  Sausis. | Direktorius. | Aptariama individualiai su klasės auklėtojais. |
|  | VGK, neformaliojo švietimo programų, renginių planai. | Kas mėnesį. | Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui. | Sudaromas mėnesio renginių planas. |
| **2.** | **Ugdomojo proceso stebėsena** | | | |
|  | Ikimokyklinio ugdymo grupių veiklų stebėsena. | Lapkritis,  Vasaris,  Gegužė . | Direktorius,  Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,  metodinių grupių pirmininkai,  švietimo pagalbos specialistai. | Pildomi „Pamokos stebėjimo protokolai“ ir aptariama individualiai su mokytojais.  Kartą per trimestrą – Metodinėje taryboje ir Mokytojų taryboje. |
|  | Priešmokyklinio ugdymo grupės veiklų stebėsena. | Spalis,  Sausis,  Balandis. |
|  | Pamokų stebėsena pagal patvirtintą grafiką aspektu:   * vertinimas ir įsivertinimas; * mokinių pažangos stebėsena ir fiksavimas; * ugdymo diferenciavimas ir individualizavimas; * inovatyvių metodų taikymas | Kovas – balandis.  Sausis –gruodis, Rugsėjis – spalis, Lapkritis – vasaris. |
|  | Neformaliojo ugdymo užsiėmimų kokybė, mokinių poreikių tenkinimas. | Gruodis,  Kovas,  Gegužė. |
|  | Integruotų programų įgyvendinimas. | Visus metus. |
|  | Gimnazijoje vykstančių renginių stebėjimas ir analizė. | Visus metus. |
|  | Atvirų pamokų stebėjimas. | Pagal patvirtintą grafiką. |
| **3.** | **Diagnostinės užduotys mokinių ugdymo(si) pokyčiams fiksuoti ir mokytojų darbo kokybei nustatyti** | | | |
|  | Lietuvių k., užsienio k., istorijos, matematikos, biologijos, chemijos, fizikos mokomųjų dalykų bandomųjų egzaminų organizavimas IVg klasėje. | Sausis,  Vasaris. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui. | Mokytojų tarybos posėdyje. |
|  | Lietuvių k., matematikos bandomasis PUPP | Balandis. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui. | Dalykų metodinėse grupėse. |
|  | Nacionaliniai mokinių pasiekimai (NMPP). | Balandis,  Gegužė.  (rezultatų aptarimai – birželis, rugpjūtis). | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui. | Mokytojų taryboje, dalykų metodinėse grupėse. |
| **4.** | **Tiriamoji, analitinė veikla** | | | |
|  | 1, 5 ir IIIg klasių, naujai atvykusių mokinių ir naujai atvykusių mokytojų adaptacija. | Rugsėjis,  Spalis. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui. | Mokytojų tarybos posėdžiuose, VGK protokoluose. |
|  | Gimnazijos socialinis pasas. | Rugsėjis. | Soc. Pedagogas. | Mokytojų tarybos posėdžiuose. |
|  | Gabių ir talentingų vaikų identifikavimas. | Rugsėjis,  Spalis,  Lapkritis. | Psichologė. | Mokytojų tarybos posėdžiuose. |
|  | Lankomumo analizė. | Kas mėnesį. | Soc. Pedagogas. | Mokytojų tarybos posėdžiuose. |
|  | Besirengiančių atestuotis mokytojų veiklos stebėsena ir analizė. | Spalis,  Lapkritis,  Gruodis. | Kuruojantys vadovai, atestacijos komisija. | Atestacijos komisijoje, Mokytojų taryboje ir Gimnazijos taryboje. |
|  | Ugdymo plano nuostatų vykdymas. | Rugpjūtis. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui. | Gimnazijos taryboje. |
|  | Mokymosi pažangos ir rezultatų bei lankomumo analizė. | Gruodis,  Kovas,  Birželis,  Rugpjūtis. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, kl. Auklėtojai. | Mokytojų tarybos posėdyje. |
|  | Mokinių dalyvavimas ir pasiekimai olimpiadose, konkursuose, varžybose. | Visus metus. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui. | Mokytojų tarybos posėdžiuose. |
|  | Strateginio plano ir 2018 m. veiklos plano įgyvendinimo analizė. | Vasaris. | Vidaus įsivertinimo darbo grupė. | Mokytojų tarybos posėdyje, Gimnazijos taryboje. |
|  | Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimas. | Balandis. | Vidaus įsivertinimo grupė | Mokytojų taryboje, Gimnazijos taryboje |
|  | 2018-2019 m. m. ugdymo plano efektyvumo įvertinimas. | Birželis. | Ugdymo plano parengimo darbo grupė. | Mokytojų taryboje. |
|  | Neformaliojo ugdymo poreikiai. | Gegužė. | Direktorius. | Mokytojų tarybos posėdyje. |
|  | Pagalbos mokiniams teikimas. | Gegužė. | Spec. pedagogė . | Mokytojų tarybos posėdyje. |
|  | 2019-2020 m. m. ugdymo planų rengimas. | Gegužė,  Birželis. | Ugdymo plano parengimo darbo grupė. | Mokytojų tarybos posėdžiuose, Gimnazijos taryboje |
|  | Brandos egzaminų ir PUPP rezultatų analizė. | Rugpjūtis. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui. | Mokytojų tarybos posėdyje, Gimnazijos taryboje. |
| **5.** | **Kita veikla** | | | |
|  | Darbo saugos reikalavimų vykdymas ir higieninių sąlygų užtikrinimas. | Rugsėjis. | Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams. | Gimnazijos taryboje. |
|  | Mokinių pavežėjimas. | Rugsėjis. | Soc. Pedagogė. | Gimnazijos taryboje. |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto gimnazijos 2019 m. veiklos plano

10 priedas

**ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS**

**2019 METŲ VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS**

**Tikslas:** organizuoti ir koordinuoti prevencinį darbą, švietimo pagalbos teikimą, saugios ir palankios vaiko aplinkos kūrimą, švietimo programų pritaikymą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių.

**Uždaviniai:**

1. Teikti kvalifikuotą pedagoginę, socialinę, psichologinę, informacinę ir kt. pagalbą gimnazijos bendruomenės nariams;
2. Sudaryti mokiniui palankias socializacijos ir ugdymo(si) sąlygas;
3. Vertinti gimnazijos ugdymosi aplinką, vaikų saugumą, analizuoti vaikų ugdymosi poreikius, problemas ir jų priežastis;
4. Formuoti nuostatas ir vertybes, stiprinančias jauno žmogaus socialinę, emocinę raidą.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Priemonė** | **Data** | **Atsakingi** | **Numatomas rezultatas** |
| **Organizacinė veikla** | | | | |
| 1. | Organizuoti VGK posėdžius. | Kartą per mėn.(esant poreikiui ir dažniau). | VGK pirmininkas,  nariai | VGK posėdžių protokolai. |
| 2. | Sudaryti VGK veiklos planą. | 2019 m. gruodis | VGK pirmininkas,  nariai | Parengtas VGK planas. |
| 3. | Organizuoti VGK pasitarimus teisės  pažeidimų, pamokų nelankymo, elgesio ir kitais klausimais. | Pagal poreikį. | VGK pirmininkas,  nariai. | Aptariami aktualūs ugdymo klausimai, numatomos priemonės iškilusioms problemoms spręsti. |
| 4. | VGK, rajono švietimo skyriaus specialistų, Anykščių r. Šeimos ir vaiko gerovės centro administracijos ir gimnazijos administracijos susitikimai. | Pagal poreikį. | VGK pirmininkas,  Nariai. | Aptariami aktualūs ugdymo klausimai, numatomos priemonės iškilusioms problemoms spręsti. |
| 5. | Parengti VGK veiklos ataskaitą. | 2019 m. gruodis. | VGK nariai. | Parengta VGK ataskaita, įvertintos veiklos  stiprybės, silpnybės bei tobulintinos veiklos kryptys. |
| **Prevencinė veikla** | | | | |
| 6. | Tęsti alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos veiklą. | Visus metus. | VGK nariai,  soc. pedagogė  J. Veteikienė | Organizuojami renginiai, susitikimai su lektoriais. |
| 7. | Mokinių supažindinimas su mokinių skatinimo ir drausminimo tvarkos aprašu. | 2019 m. rugsėjis. | VGK pirmininkas, klasių vadovai. | Pagerės mokinių elgesys, pamokų lankomumas. |
| 8. | Stebėti mokinių lankomumą, vėlavimą į  pamokas. | Per mokslo metus. | Klasių vadovai,  socialinis pedagogas,  VGK nariai. | Išaiškinti mokinius be pateisinamos priežasties praleidžiančius pamokas, vėluojančius į pamokas mokinius. Priimami susitarimai dėl šių pažeidimų šalinimo. |
| 9. | Akcija „Savaitė be patyčių“. | 2019 m. kovo 18-22 d. | Klasių auklėtojai,  soc.pedagogė  J. Veteikienė. | Visa gimnazijos bendruomenė įsitrauks į organizuojamą veiklą. |
| 10. | OPKUS smurto ir patyčių prevencijos programos vykdymas. | Metų eigoje. | Visi gimnazijos bendruomenės nariai. | Gimnazijos bendruomenės nariai įgytas žinias taikys praktiškai. |
| 11. | Konsultuoti mokinius bei jų tėvus sveikatos stiprinimo, sveiko gyvenimo būdo klausimais. | Per mokslo metus. | Sveikatos priežiūros specialistė  A. Saliamonienė,  VGK nariai, klasių  vadovai. | Padėti organizuoti pokalbius klasėse sveikos gyvensenos ir asmens higienos įgūdžių. klausimais. |
| **Specialusis ugdymas** | | | | |
| 12. | Tęsti alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos veiklą. | Visus metus. | VGK nariai,  soc. pedagogė  J. Veteikienė. | Organizuojami renginiai, susitikimai su lektoriais. |
| 13. | Mokinių supažindinimas su mokinių skatinimo ir drausminimo tvarkos aprašu. | 2019 m. rugsėjis. | VGK pirmininkas, klasių vadovai. | Pagerės mokinių elgesys, pamokų lankomumas. |
| 14. | Stebėti mokinių lankomumą, vėlavimą į pamokas. | Per mokslo metus. | Klasių vadovai,  socialinis pedagogas,  VGK nariai. | Išaiškinti mokinius be pateisinamos priežasties praleidžiančius pamokas, vėluojančius į pamokas mokinius. Priimami susitarimai dėl šių pažeidimų šalinimo. |
| 15. | Akcija „Savaitė be patyčių“. | 2019 m. kovo 18-22 d. | Klasių auklėtojai,  soc.pedagogė  J. Veteikienė. | Visa gimnazijos bendruomenė įsitrauks į organizuojamą veiklą. |
| 16. | OPKUS smurto ir patyčių prevencijos programos vykdymas. | Metų eigoje. | Visi gimnazijos bendruomenės nariai. | Gimnazijos bendruomenės nariai įgytas žinias taikys praktiškai. |
| 17. | Konsultuoti mokinius bei jų tėvus sveikatos stiprinimo, sveiko gyvenimo būdo klausimais. | Per mokslo metus. | Sveikatos priežiūros specialist A.Saliamonienė,  VGK nariai, klasių  vadovai. | Padėti organizuoti pokalbius klasėse sveikos.  gyvensenos ir asmens higienos įgūdžių klausimais. |
| **Krizių valdymas** | | | | |
| 18. | Įvertinti krizės aplinkybes. | Esant krizinei situacijai. | VGK pirmininkas, nariai. | Parengti krizės valdymo planą. |
| 19. | Parengti informaciją apie krizę. | Esant krizinei situacijai. | VGK nariai. | Informuoti apie krizę mokyklos  bendruomenę/žiniasklaidą, mokyklos  savininko teises ir pareigas įgyvendinančią  instituciją, teritorinę policijos įstaigą, vaiko teisių apsaugos tarnybą. |
| 20. | Organizuoti pagalbos teikimą. | Esant krizinei situacijai. | VGK nariai. | Įvertinti mokyklos bendruomenės grupes ir  asmenis, kuriems reikalinga švietimo pagalba  ir organizuoti jos teikimą. |
| 21**.** | Bendradarbiavimas su Anykščių ŠPT komanda. | Esant krizinei situacijai. | VGK nariai. | Teikti reikiamą pagalbą mokyklos  bendruomenės nariams. |
| **Tyrimai** | | | | |
| 22. | 1, 5, Ig klasių ir naujai į mokyklą atvykusių mokinių adaptacijos tyrimai. | 2019 m. spalis – lapkritis. | Soc. pedagogė J. Veteikienė, VGK nariai. | Apklausti 1,5, Ig klasių ir naujai atvykusius mokinius, apibendrinti apklausos rezultatus, pateikti išvadas ir rekomendacijas. |
| 23. | Apklausų, elgesio, lankomumo, patyčių ir kitų su vaiko gerove susijusių klausimų tyrimų organizavimas. | Kas trimestrą. | soc. Pedagogė  J. Veteikienė,  VGK nariai. | Vykdyti mokinių apklausas, analizuoti gautus  duomenis, teikti rekomendacijas. |
| **Informacinė švietėjiška veikla** | | | | |
| 24. | Informacinės medžiagos (stendų, lankstinukų, skrajučių, pranešimų ir pan.) rengimas prevenciniais (sveikos gyvensenos, patyčių, žalingų įpročių ir  kt.) klausimais ir jos skelbimas / platinimas mokyklos stenduose, internetiniame tinklalapyje, TAMO dienyne. | Pagal poreikį atnaujinti. | VGK nariai. | Parengta aktuali informacija ir medžiaga apie sveiką gyvenseną, patyčių, žalingų įpročių prevenciją. |
| 25. | Mokinių ir jų tėvų (globėjų), mokytojų  individualių konsultacijų, susitikimų, pokalbių, seminarų ir pan. inicijavimas ir organizavimas. | Per mokslo metus. | VGK nariai. | Kviečiami lektoriai, įvairių sričių specialistai organizuojami švietėjiški renginiai aktualiomis temomis. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

VGK komisijos pirmininkė Kristina Dilienė

Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto gimnazijos 2019 m. veiklos plano

11 priedas

**ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS**

# 2019 METŲ RENGINIŲ GIMNAZIJOJE PLANAS

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Renginio pavadinimas** | Data | **Atsakingi** |
|  | Pilietinė akcija ,,Atmintis gyva, nes liudija”, skirta Sausio 13-osios aukoms atminti, pakviečiant joje dalyvauti ir Svėdasų miestelio gyventojus. | Sausio 11 d. | Mokinių taryba,  G. Gvozdaitė |
|  | Eilėraščių konkursas | Sausio 16 d. | D. Asačiovienė |
|  | Senio besmegenio lipdymo varžytuvės | Sausio 18 d. | J. Sirgėdienė |
|  | Valentino diena | Vasario 14 d. | Mokinių taryba, II kl. J. Garbauskienė |
|  | Vasario 16-osios minėjimas | Vasario 15 d. | G. Gvozdaitė, Mokinių taryba |
|  | Šimtadienis | Vasario 15 d. | G. Gvozdaitė |
|  | Žiemos išvarymo šventė ,,Žiema, žiema, bėk iš kiemo“ | Vasario 4 sav. | J. Baleišienė |
|  | Mokinių verslumo ir amatų šventė ,,Kaziuko mugė”  Ikimokyklinio ugdymo grupės popietė “Kaziuko turgelis” | Kovo 4 d. | K. Bikelis, J. Sirgėdienė, D. Rimienė, D. Kirvėlienė |
|  | Kovo 11-osios – Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo dienos – progai skirta akcija. | Kovo 8 d. | G. Gvozdaitė, Mokinių taryba |
|  | Rajoninė viktorina „Neieškok žodžio kišenėje“ | Kovo 8 d. | D. Asačiovienė |
|  | Nacionalinis konkursas ,,Lietuvos istorijos žinovas”. Dalyvauja 5-12 kl. gimnazijos bendruomenė | Kovo I sav. | G.Gvozdaitė, Mokinių taryba |
|  | Žemės dienos minėjimas. | Kovo 20 d. | R. Balčiūnienė, L. Bernotaitė |
|  | ”Veiksmo savaitė BE PATYČIŲ 2018” | Kovo 3 sav. | J. Veteikienė |
|  | Gimnazijos gimtadienis: netradicinio ugdymo diena, koncertas, apdovanojimai. | Balandžio 26 d. | A. Kirvėla, S. Kovienė, Kl. vadovai |
|  | Šauniausio gimnazisto rinkimai | Balandis | G. Gvozdaitė, Mokinių taryba |
|  | Tarptautinė ekologinė akcija „Darom 2017” | Balandis | S. Žekonis, klasių auklėtojai, J. Baleišienė, mokinių taryba |
|  | Kalbinių įgūdžių viktorina ,,Klausau, tariu ir kuriu” priešmokyklinukams bei jų tėvams (globėjams). | Gegužės 16 d. | R. Kirvėlienė |
|  | Motinos dienos šventė ikimokyklinio ugdymo skyriuje | Gegužės 1 sav. | J. Baleišienė |
|  |  |  |  |
|  | Paskutinio skambučio šventė | Gegužės 24 d. | J. Sirgėdienė |
|  | 1-4 klasių mokinių ir jų šeimos narių sporto šventė „Sportuoja visa šeima“ | Lapkričio 15 d. | I. Jucienė |
|  | Ikimokyklinio ugdymo grupių metų pabaigtuvių šventė ,,Lik sveikas darželi “ | Birželio 1 sav. | J. Baleišienė |
|  | Priešmokyklinio ugdymo grupės ir pradinių klasių mokslo metų pabaigimo šventė | Birželio 6 d. | N. Braukylienė, pradinių klasių auklėtojos |
|  |  |  |  |
|  | Projektas “Vanduo, vandenyje ir prie vandens” | Birželis | T. Pilkauskas |
|  | Iškilminga Brandos atestatų įteikimo šventė | Liepa | Gimnazijos administracija |
|  | Rugsėjo 1 – oji – Mokslo ir žinių diena. | Rugsėjo 2 d. | Gimnazijos administracija |
|  | Netradicinio ugdymo diena Juozo Tumo-Vaižganto 150-ųjų gimimo metinių proga. | 2018-09-20 | R. Žvirblienė, J. Gutmanienė |
| 26. | Europos kalbų savaitė |  | J. Garbauskienė |
|  | Projektas „Tarptautinė Mokytojo diena“ | Spalio 4 d. | G. Gvozdaitė, Mokinių taryba, |
|  | Priešmokyklinės grupės rytmetys “Pabūkime kartu” | Spalio 4 d. | N. Braukylienė |
|  | Respublikinis konstitucijos egzaminas | Spalio 1 sav. | G. Gvozdaitė |
|  | Priešmokyklinio ugdymo grupės ir pradinių klasių mokinių darbų paroda ,,Dėdės derliaus išdaigos” | Spalio 14-18 d. | B. Tuskienė |
|  | 3x3 krepšinio varžybos 5-8 ir I-Ivg klasių mokiniams. | Spalio 25 d. | V. Jucys, R. Maniušienė |
|  | Šaškių/stalo teniso varžybos1-4, 5-8 ir I-Ivg klasių mokiniams. | Lapkričio 22 d. | V. Jucys, R. Maniušienė |
|  | Atvirų durų diena tėvams (globėjams), kurių vaikai turi mokymosi sunkumų „Jei man padėsit – aš daug pasieksiu” | Lapkričio 28 d. | D. Asačiovienė, R. Kirvėlienė,  I. Aniukštienė, J. Veteikienė |
|  | Šiaurės šalių bibliotekų savaitė | Lapkričio 12-16 d. | D. Rimienė |
|  | Tarptautinė tolerancijos diena | Lapkričio 16 d. | J. Veteikienė |
|  | Pasaulinė AIDS diena | Gruodžio 1 d. | J. Veteikienė |
|  | Advento popietė gimnazijos ir miestelio bendruomenei. | Gruodžio I ir IV sav. | S. Kovienė, A. Bučienė,  Kl. Auklėtojai, Mokinių taryba |
|  | Kalėdinis karnavalas. | 2018-12-20 | I. Jucienė  Mokinių taryba |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto gimnazijos 2019 m. veiklos plano

12 priedas

**ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS**

**2019 METŲ Bibliotekos veiklos planas**

**Tikslai:**

1. Dalyvauti ugdymo procese bei padėti įgyvendinti gimnazijos ugdymo tikslus.
2. Ugdyti bendravimo įgūdžius, pagrįstus tolerancija, demokratiškumo ir pagarbos kiekvienam žmogui principais.
3. Ruošti moksleivius gyventi informacinėje visuomenėje ir ugdyti nuolatinį poreikį skaityti.

**Uždaviniai:**

1. Gimnazijos bendruomenės nariams teikti informacines paslaugas, susijusias su ugdymo procesu.
2. Ugdyti mokinių informacinius gebėjimus.
3. Sudaryti sąlygas savarankiškai mokytis.
4. Mokyti prasmingai naudotis technologijomis.
5. Skatinti mokinių skaitymą organizuojant knygų parodas, akcijas, vykdant projektus.
6. Komplektuoti vadovėlių fondą, atitinkantį atnaujintas bendrąsias ugdymo programas.
7. Ugdyti mokinių norą dalyvauti mokyklos renginiuose.

**Bibliotekos veiklos tikslas** – tenkinti mokyklos bendruomenės narių informacinius poreikius, padėti spręsti mokyklos uždavinius, skatinti mokinius domėtis literatūra ir kultūra.

**Bibliotekos uždaviniai:**

* Skaitymo skatinimas ir skaitymo įgūdžių ugdomas;
* pagal galimybes nuolat atnaujinti bibliotekos fondą;
* padėti mokiniams ir mokytojams rasti reikiamą informaciją;
* ugdyti mokinių socialinius, informacinius, bendravimo, kritinio mąstymo gebėjimus;
* bendradarbiauti su pradinių klasių ir dalykų mokytojais bei klasių vadovais populiarinant knygą;
* organizuoti parodas, reikšmingų datų ir sukakčių minėjimus;
* pagal galimybes organizuoti mokyklos netradicinio ugdymo dienas ir kitus renginius;

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Veiklos turinys** | | **Data** | **Bendrabarbiavimas** |
| 1. | Skaitytojų aptarnavimas | 1. Skaitytojų perregistravimas. | Nuolat | D. Rimienė. |
| 2. Dokumentų išdavimas. | Esant poreikiui | D. Rimienė. |
| 3. Informacijos paieška pagal skaitytojų pateiktas užklausas. | Nuolat | D. Rimienė. |
| 4. Rekomendaciniai pokalbiai, išduodant knygas. | Nuolat | D. Rimienė. |
| 5. Naujų skaitytojų supažindinimas su naudojimosi biblioteka taisyklėmis. | Nuolat | D. Rimienė. |
| 6. Pagalba mokiniams ir mokytojams ieškant reikiamos informacijos. | Nuolat | D. Rimienė. |
| 7. Pagalba mokytojams ir mokiniams, naudojant informacines technologijas. | Nuolat | D. Rimienė. |
| 2. | Skaitymo ir informacinių gebėjimų ugdymas. | 1. Padėti mokiniams ruošti įvairias užduotis: projektus, referatus, namų darbus. | Pagal poreikį | D. Rimienė. |
| 2. Informuoti skaitytojus apie naujai gautas knygas (naujų knygų paroda, skelbimai bibliotekoje, mokytojų kambaryje ir bibliotekos tinklaraštyje). | Gavus naujas knygas | D. Rimienė. |
| 3. Klasės valandėlės, mokinių supažindinimui su informacijos paieškos strategijomis. | 1 kartą per mokslo metus |  |
| 4. Individualūs pokalbiai su bibliotekos skaitytojais apie perskaitytas knygas, aktualius straipsnius. | Nuolat | D. Rimienė |
| 5. Informacijos apie bibliotekos veiklą skelbimas bibliotekos tinklalapyje. (Bibliotekos teikiamų paslaugų aprašymas, renginių aprašymai, informacija apie gautas naujas knygas ir kt.). | Nuolat | D. Rimienė |
| 3. | Kūrybinių bei kultūrinių  interesų ugdymas | 1. Paruošti literatūros parodas arba stendus lietuvių liaudies, tautinėms, valstybinėms šventėms, atmintinoms dienoms paminėti: |  |  |
| ,,Laisvės gynėjų diena“. | Sausis | D. Rimienė |
| ,,Lietuvos valstybės atkūrimo diena“. | Vasaris | D. Rimienė |
| ,,Tarptautinė gimtosios kalbos diena“. | Vasaris | D. Rimienė |
| ,,Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo diena“ . | Kovas | D. Rimienė |
| ,,Knygnešio diena“. | Kovas | D. Rimienė |
| ,,Žemės diena“. | Kovas | D. Rimienė |
| „Šv.Velykos“. | Balandis | D. Rimienė |
| ,,Spaudos atgavimo, kalbos ir knygos diena“. | Gegužė | D. Rimienė |
| ,,Mokslo ir žinių diena“. | Rugsėjis | D. Rimienė |
| ,,Mokslo ir žinių diena“. |  | D. Rimienė |
| ,,Tarptautinė tolerancijos diena“. | Rugsėjis | D. Rimienė |
| ,,Advento-Šv. Kalėdų papročiai“. | Gruodis | D. Rimienė |
| 2. Spaudinių parodos rašytojų, poetų jubiliejams: |  |  |
| Kristijonui Donelaičiui-305. | Sausis | D. Rimienė |
| Jonui Biliūnui-140. | Balandis | D. Rimienė |
| Vaižgantui-150. | Rugsėjis | D. Rimienė |
| E. Mieželaičiui-100. | Spalis | D. Rimienė |
| P. Dreviniui-100. | Spalis | D. Rimienė |
| S. Nėriai-105. | Lapkritis | D. Rimienė |
| 3. Numatomi renginiai ir netradicinės veiklos: |  |  |
| Garsinio skaitymo popietės ,,Augu kartu su knyga“ 1 klasės mokinams ir priešmokyklinukams. | Kartą per mėnesį | D. Rimienė |
| Metų knygos rinkimai. | Sausis | D. Rimienė, pradinių klasių mokytojos |
| Supažindinimas su „Etno“ kilimu. | Sausis | D. Rimienė |
| Popietė, skirta pasaulinei poezijos dienai. | Kovas | D. Rimienė |
| Nacionalinė bibliotekų savaitė. | Balandis | D. Rimienė |
| Savaitė, skirta Tarptautinei vaikų knygos dienai. | Gegužė | D. Rimienė |
| ,,Pirmoji kelionė į knygų šalį“ (pirmokų supažindinimas su biblioteka). | Rugsėjis | D. Rimienė |
| Mokyklų bibliotekų mėnuo. | Spalis | D. Rimienė |
| Šiaurės šalių bibliotekų savaitė. | Lapkritis | D. Rimienė |
| Mokinių dailės kūrinių/atvirukų paroda šv. Kalėdų tematika gimnazijos erdvėse. | Gruodis | D. Rimienė |
| Kalėdiniai skaitymai. | Gruodis | D. Rimienė |
| 4. Tęsti skaitymo skatinimo projektą ,,Skaitau ir augu“, skirtą pradinių klasių mokiniams. | Visus metus | D. Rimienė |
| 5. Rengti buvusių ir esamų gimnazijos mokinių, mokytojų darbų parodas: | Pagal galimybes | D. Rimienė |
| 5.1. Paruošti literatūros parodas arba stendus lietuvių liaudies, tautinėms, valstybinėms šventėms, atmintinoms dienoms paminėti: |  |  |
| ,,Laisvės gynėjų diena“. | Sausis | D. Rimienė |
| ,,Lietuvos valstybės atkūrimo diena“. | Vasaris | D. Rimienė |
| ,,Tarptautinė gimtosios kalbos diena“. | Vasaris | D. Rimienė |
| ,,Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo diena“. | Kovas | D. Rimienė |
| ,,Knygnešio diena“. | Kovas | D. Rimienė |
| 4. | Bendradarbiavimas su mokytojais, administracija, tėvais | 1. Bendradarbiauti su mokytojai rengiant parodas ir renginius. | Pagal susitarimą | D. Rimienė |
| 2. Aptarti su mokytojais grožinės bei metodinės literatūros įsigijimą. | Gegužė | D. Rimienė, metodinių grupių pirmininkai |
| 3. Pamokos, klasės valandėlės bibliotekoje. | Pagal pageidavimus | D. Rimienė, mokytojai, klasių vadovai. |
| 4. Su dalykų mokytojais aptarti vadovėlių įsigijimą. | Gegužė | D. Rimienė, metodinių grupių pirmininkai. |
| 5. Informuoti mokytojus apie gautus naujus leidinius (skelbimas mokytojų kambaryje ir asmeniškai). | Gavus naujas knygas | D. Rimienė |
| 5. Informuoti klasių auklėtojus apie mokinių negrąžintas knygas. | Esant poreikiui | D. Rimienė |
| 5. | Fondo komplektavimas ir tvarkymas | 1. Bibliotekos fondo knygas įtraukti į duomenų bazę ,,Tamo biblioteka”. | Nuolat | D. Rimienė |
| 2. Reikalingų vadovėlių sekantiems mokslo metams sąrašo sudarymas, jo derinimas su metodinių grupių pirmininkais, mokyklos administracija, mokyklos taryboje ir jų užsakymas. | Gegužė | D. Rimienė |
| 3. Fondų komplektavimas, atsižvelgiant turimas lėšas ir ugdymo turinį. | Pagal galimybes | D. Rimienė |
| 4. Kaupti elektroninius dokumentus įgytus, sukurtus seminarų metu. | Nuolat | D. Rimienė |
| 5. Susidėvėjusių ir neatitinkančių ugdymo turinio knygų ir vadovėlių atrinkimas ir nurašymas. | Gruodis | D. Rimienė |
| 6. Laikraščių prenumerata. | Kovo ir lapkričio mėn. | D. Rimienė |
| 6. | Savišvieta, profesinis tobulinimasis. | 1. Dalyvavimas bibliotekoms skirtuose projektuose bei programose. | Nuolat | D. Rimienė |
|  |  | 2. Domėjimasis nauja profesine literatūra. | Nuolat | D. Rimienė |
|  |  | 3. Bendradarbiauti su miestelio ir kitų mokyklų bibliotekininkėmis. | Nuolat | D. Rimienė |
|  |  | 4. Dalyvavimas mokyklų bibliotekininkų metodinio būrelio pasitarimuose, seminaruose, dalijimasis darbo patirtimi. | Nuolat | D. Rimienė |
|  |  | 5. Pagal galimybes dalyvauti kursuose, skirtuose mokyklų bibliotekininkams. | Nuolat | D. Rimienė |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Bibliotekininkė Danutė Rimienė

Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto gimnazijos 2019 m. veiklos plano

13 priedas

**ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO – VAIŽGANTO GIMNAZIJOS**

**2019 METŲ SPECIALIOJO PEDAGOGO VEIKLOS PLANAS**

**Prioritetai:**

1. Ugdymo(si) kokybės gerinimas.

2. Gimnazijos kultūrinis ir tradicijų puoselėjimas.

3. Mokinių asmeninių ir socialinių kompetencijų tobulinimas.

**Tikslas** – didinti specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymosi veiksmingumą.

**Uždaviniai:**

1. Nustatyti mokinių specialiuosius ugdymosi poreikius ir juos tenkinti.
2. Stiprinti mokytojų, tėvų ( rūpintojų) gebėjimą ugdyti vaikus, turinčius specialiųjų ugdymosi poreikių.
3. Sudaryti palankias ugdymosi sąlygas specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil.**  **Nr.** | **Veiklos kryptys** | **Data** | **Darbo turinys** | **Laukiamas rezultatas** |
|  | Tiesioginis darbas su mokiniais | Nuolat | 1. Vesti grupines, pogrupines ir individualias pratybas.  2. Šalinti mokymosi spragas.  3. Padėti įsisavinti nesuprantamą mokomąją medžiagą.  4. Lavinti sutrikusias funkcijas. ( suvokimą, mąstymą, pažintinius procesus ir pan.)  5. Atlikti mokinių pradinį pedagoginį įvertinimą. Atlikti pakartotinį pedagoginį vertinimą dėl ugdymo programos skyrimo. | Tyrime dalyvaus SUP mokiniai ir jų tėvai. Iš gautų rezultatų sužinosime, kaip vaikai jaučiasi klasėje, gimnazijoje, kokią pagalbą suteikia jiems mokytojai pamokų metu. |
| Balandžio – gegužės mėn. | 6. Tyrimas„SUP mokinių savijauta gimnazijoje“ |
|  | Bendravimas ir bendradarbiavimas su mokytojais. | Nuolat | 1. Konsultuoti mokytojus įvairiais specialiojo ugdymo klausimais.  2. Teikti rekomendacijas dėl konkrečių ugdymo metodų.  3. Konsultuoti bei padėti parengti pritaikytas bei individualias mokymo programas.  4. Supažindinti gimnazijos bendruomenę su Specialiojo ugdymo naujovėmis.  5. 2 kartus per metus mokytojų VGK posėdyje pateikti savo darbo ataskaitą. |  |
|  | Bendravimas ir  bendradarbiavimas su tėvais. | Lapkričio 28 d. | 1. Organizuoti Atvirų durų dieną tėveliams, rūpintojams, kurių vaikai turi mokymosi sunkumų „Negabių vaikų nėra – požiūris ir galimybės“:  2. Paruošti meninę programėlę tėveliams, dalyvaujantiems Atvirų durų dienoje. |  |
| Pagal poreikį | Skaityti pranešimus klasėse vyksiančiuose tėvų susirinkimuose:  „Padėkime vaikui mokytis“. | Tėvai įgys žinių, kaip galėtų padėti vaikui mokytis. |
| Balandžio – gegužės mėn. | Projektas „ Mano šeima“ | Tėvai sukurs šeimoje palankią vaiko raidai aplinką bei jo poreikius atitinkantį bendravimą, išmoks taikyti nesmurtinę discipliną bei išmoks empatiško bendravimo. |
| Gegužės 15 d. | Lietuvių kalbos viktorina 1-4 klasių mokiniams „Neieškok žodžio kišenėje“. | Pagilins lietuvių kalbos žinias, ugdysis iniaciatyvumo, bendradarbiavimo kompetencijas. |
| Balandžio mėn. | Teikti tėvams ugdymo tęstinumo namuose rekomendacijas.  Pateikti tėvams lankstinukus apie tolesnio mokymosi galimybes Utenos ir Panevėžio profesiniuose ugdymo centruose bei Alantos ir Radviliškio technologijų ir verslo mokymų centruose. | Susipažins su galimybėmis tęsti mokymąsi. |
|  | Dalyvavimas Vaiko gerovės komisijos darbe. | Rugsėjo, sausio mėn. | 1. Sudaryti specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių sąrašą.  2. Dalyvauti sudarant veiklos planą. |  |
| 2 kartus per metus | 3. Aptarti specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių mokymosi  4. pasiekimus. |  |
| Nuolat | 5. Spręsti įvairius su specialiuoju ugdymu susijusius klausimus. |  |
| Rugsėjo, sausio mėn. | 6. Pristatyti sąrašus mokytojų, rašančių programas SUP mokinams. |  |
|  | Dalyvavimas rajono specialiųjų pedagogų metodinio ratelio veikloje. | Nenumatyta | 1. Dalyvauti rajono specialiųjų pedagogų pasitarimuose | Pagilins lietuvių kalbos žinias, ugdysis iniaciatyvumo, bendradarbiavimo kompetencijas. |
| Kovo 8 d. | 2. Rajoninė 5-8 klasių lietuvių kalbos viktorina „Neieškok žodžio kišenėje“. |
| Gegužės mėn. | 3. Dalyvauti rajone vyksiančioje metodinių priemonių parodoje. (paruošti 2- 4 metodines priemones). |
|  | Bendravimas ir bendradarbiavimas su Pagalbos mokiniui ir mokytojui centro specialistais. | Rugsėjo, sausio mėn. | 1. Pristatyti švietimo pagalbos tarnybos (ar pedagoginės psichologinės tarnybos) paskirtos švietimo pagalbos gavėjų sąrašus. |  |
| Pagal reikalą | 2. Registruoti mokinius pedagoginiam – psichologiniam vertinimui.  3. Konsultuotis įvairiais specialiojo ugdymo klausimais. |
|  | Bendravimas su kitais gimnazijoje dirbančiais specialistais (logopede, soc. pedagoge, psichologe). | Nuolat | 1. Bendradarbiauti su šiomis specialistėmis sudarant Vaiko gerovės komisijos darbo planą. |  |
| Nuolat | 2. Bendradarbiauti ruošiant mokinius pirminiam arba pakartotiniam vertinimui vežimui į Anykščių švietimo pagalbos tarnybą. |
| Gavus rekomendacijas | 3. Aptarti Anykščių švietimo rekomendacijas dėl specialiojo ugdymo( si) ir švietimo pagalbos skyrimo. |
|  | Dokumentacijos tvarkymas. | Nuolat | 1. Pildyti specialiojo pedagogo dienyną. |  |
| Trimestrų pabaigoje | 2. Tikrinti specialiųjų poreikių mokinių mokymosi pasiekimus (lankomumo ir pažangos suvestines).  3. Pildyti registracijos žurnalą. |
| Esant reikalui | 4. Pildyti reikalingą dokumentaciją mokinių vežimui į Anykščių švietimo pagalbos tarnybą. |
|  | Švietėjiška veikla gimnazijos bendruomenei. | Sausio 8 d. | Pranešimas gamtos ir tiksliųjų mokslų metodinėje grupėje  „5-8 SUP mokinių, lankančių specialiąsias matematikos pratybas, pasiekimų analizė“. | Savalaikės ir visapusiškos pagalbos svarba įveikiant įvairius matematikos sutrikimus. |
| Balandžio 1 sav. | Pranešimas kalbų, socialinių mokslų ir dorinio ugdymo metodinėje grupėje „ SUP mokinių, lankančių specialiąsias lietuvių kalbos pratybas, pasiekimų analizė“. | Savalaikės ir visapusiškos pagalbos svarba įveikiant įvairius rašymo sutrikimus |
| Balandžio 17 d. | Pranešimas priešmokyklinio ir pradinio ugdymo metodinėje grupėje „Mokinių, lankančių lietuvių kalbos ir matematikos specialiąsias pratybas, pasiekimų analizė“. | Savalaikės ir visapusiškos pagalbos svarba įveikiant įvairius rašymo sutrikimus. |
| Gegužės 1 sav. | Pranešimas gamtos ir tiksliųjų mokslų metodinėje grupėje  „5-8 SUP mokinių, lankančių specialiąsias matematikos pratybas, pasiekimų analizė“. | Savalaikės ir visapusiškos pagalbos svarba įveikiant įvairius matematikos sutrikimus. |
| Rugpjūčio 29 d. | Pranešimas kalbų, socialinių mokslų ir dorinio ugdymo metodinėje grupėje „Pritaikytų ir individualizuotų programų sudarymo principai“. | Ugdymo diferencijavimas padidins mokinių mokymosi motyvaciją, pasitikėjimą ir savigarbą. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Spec. pedagogė D. Asačiovienė

Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto gimnazijos 2019 m. veiklos plano

14 priedas

**ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS**

**2019 METŲ SOCIALINIO PEDAGOGO VEIKLOS PLANAS**

**Prioritetai:**

* 1. Ugdymos(si) kokybės gerinimas.
  2. Gimnazijos kultūros ir tradicijų puoselėjimas.
  3. Mokinių asmeninių ir socialinių kompetencijų tobulinimas.

**Tikslai:**

1. Išlaikyti gimnazijos – miestelio kultūros židinio – tradicijas.
2. Pagerinti mokinių mokymosi pasiekimus.
3. Suformuoti mokymosi aplinką, skatinančią išmokimą pamokose.
4. Patobulinti mokytojų mokymo (si) proceso valdymo kompetencijas.

**Tikslas** – vaiko gerovė, saugumas siekiant pozityvios integracijos ir socializacijos visuomenėje, skatinant visavertę asmenybės raišką, pilietinę brandą.

**Uždaviniai:**

1. Nuosekliai ir nuolat nagrinėti mokiniams kylančias problemas, laiku ir kvalifikuotai jas spręsti kartu su mokiniu.
2. Rūpintis rizikos ir spec. poreikių grupės mokiniais, padėti jiems adaptuotis gimnazijoje.
3. Sustiprinti socialinį ir prevencinį darbą gimnazijoje organizuojant darbą su tėvais ir bendruomene.
4. Rūpintis mokinių socializacija, užimtumu ir saviraiška.
5. Ugdyti pagrindinius socialinius įgūdžius ir mokėjimus
6. Ugdyti mokinių elgsenos, sveiko gyvenimo būdo gebėjimus ir įpročius.
7. Veiksmingai bendradarbiauti su kolegomis, sprendžiant vaikų socialines problemas.

**Svarbiausias socialinio pedagogo uždavinys:**

* būti gimnazijoje konsultantu įvairiais su vaiko teisėmis ir jų pažeidinėjimu susijusiais klausimais:
* socialinis pedagogas nedubliuoja klasės auklėtojo ar dalyko mokytojo veiklos, bet ją papildo;
* socialinis pedagogas padeda klasės auklėtojui individualiai dirbti su vaikais, turinčiais elgesio sutrikimų, taip pat su socialiai remtinų šeimų vaikais, skurde gyvenančiomis šeimomis;
* socialinis pedagogas gauna informaciją iš klasės auklėtojų, mokytojų apie vaikų mokymosi ir gyvenimo sunkumus bei konsultuoja kolegas, kaip jie turėtų padėti vaikams;
* socialinis pedagogas kartu su gimnazijoje bendruomene rengia įvairius socialinius projektus, skirtus sėkmingesnei vaiko adaptacijai visuomenėje ir vaikų socializacijai.

Socialinis pedagogas siekia padėti ugdytiniams geriau adaptuotis visuomenėje, bendruomenėje, švietimo ar globos įstaigoje, kitose socialinėse įstaigose, atliekančiose ugdymo funkcijas, racionaliau išnaudoti visas teikiamas galimybes lavintis, mokytis ir augti savarankiškais piliečiais. Socialinis pedagogas kartu dirba su pedagogais, klasių auklėtojais, kitais specialistais, tėvais ar teisėtais vaiko atstovais, bendruomene.

**Išskiriamos tokios pagrindinės socialinio pedagogo veiklos formos:**

* individualus darbas su vaikais, jų tėvais, įstaigų pedagogais;
* grupinio darbo ir komandinės veiklos organizavimas;
* auklėjamosios aplinkos organizavimas;
* tarp institucinės veiklos organizavimas ir koordinavimas.

**Individualus darbas su mokiniais:**

* nagrinėti vaiko interesų, charakterio, pažinimo procesų ypatumų, šeimyninių sąlygų, bendravimo, sveikatos būklę;
* sudaryti kuo geresnes sąlygas vaikų socializacijos procesui, organizuoti jų dalyvavimą meninės saviraiškos būreliuose; tiesiogiai bendrauti su vaikais;
* padėti įveikti vaikų mokymosi sunkumus.

**Darbas su klasės auklėtoju ir kitais pedagogais:**

* organizuoti ir skatinti pedagogus dalyvauti kūrybinėje veikloje, diegti komandinės veiklos principus;
* tobulinti vaikų ir pedagogų bendravimo įgūdžius per įvairius renginius, užsiėmimus;
* organizuoti pažintinę veiklą už ugdymo įstaigų ribų;
* išsiaiškinti grupės, komandos nuomonę ar požiūrį, situacijų, reikalų, problemų sprendimų galimybes taikant diskusijų, aktyvaus susirinkimo bei kitus pažinimo bendradarbiavimo metodus.

**Auklėjamosios aplinkos ir ugdymo įstaigos buities organizavimas:**

* drauge su ugdymo įstaigos bendruomene (vaikais, tėvais, globėjais, pedagogais) kurti bendravimo klasėje, grupėje, gimnazijoje, kitoje ugdymo institucijoje ir už jų ribų taisykles;
* kurti ir tobulinti estetinę ugdymo įstaigos aplinką pasitelkus tėvų, rėmėjų, socialinių partnerių bei pačių vaikų pagalbą ir paramą;

**Tarp institucinės veiklos organizavimas ir koordinavimas:**

* burti tėvus, globėjus, pedagogus, būrelių, organizacijų vadovus bendram tikslui ir inicijuoti tokio sambūrio veiklą;
* telkti specialistų, gebančių padėti spręsti iškilusias problemas, komandą ir koordinuoti jos veiklą.

**Socialinio pedagogo veiklos turinys:**

* dirba su vaiku, tėvais ar teisėtais vaiko atstovais, pedagogais ir kitais įstaigoje dirbančiais specialistais;
* vertina ir padeda spręsti problemas, susijusias su įvairiais vaikams kylančiais sunkumais (pagrindinių vaiko reikmių tenkinimo, saugumo užtikrinimo), dirba su vaikais, priklausomais nuo alkoholio, narkotinių medžiagų, patiriančiais seksualinį ir fizinį smurtą, vykdo mokymosi motyvacijos, lankomumo, užimtumo, emocinių ir elgesio bei kitų problemų sprendimo programas;
* padeda tėvams ar teisėtiems vaiko atstovams ugdyti savo vaiką, suprasti jo socialinius ir psichologinius poreikius, jų tenkinimo svarbą, geriau suprasti vaiko, turinčio raidos sunkumų, poreikius, tėvų teises ir pareigas. Informuoja tėvus apie jų teisę gauti socialinę pedagoginę pagalbą;
* bendradarbiauja su grupių vadovais, kitais pedagogais, specialistais, įstaigos administracija sprendžiant vaikų socialines ir pedagogines problemas, ieškant veiksmingų pagalbos būdų. Padeda jiems geriau suprasti, kaip vaikų socialinės problemos veikia jų elgesį, pažangumą, lankomumą;
* kartu su įstaigos personalu, visuomeninėmis organizacijomis ir socialiniais partneriais iš kitų institucijų atlieka šviečiamąjį – informacinį darbą;
* atstovauja ir gina vaikų teises švietimo įstaigoje, teisėsaugos ir kitose institucijose;
* kartu su grupių vadovais, kitais ugdytojais ugdo vaikų socialinius įgūdžius.

**Prevencinė veikla 2019 metams:**

* kurti saugią gimnazijoje aplinką;
* vykdyti žalingų įpročių prevenciją;
* skatinti mokymosi prevenciją;
* dirbti su mokiniais, nelankančiais gimnazijos;
* koreguoti mokinių elgesį.

**Gimnazijos prevenciniai renginiai:**

* seminarai, konferencijos, diskusijos su mokiniais ir jų tėvais;
* akcijos;
* konkursai;
* viktorinos;
* sporto varžybos;
* prevencijai aktualių klausimų integravimas į pamokas;
* vaizdinės – informacinės medžiagos pateikimas;
* vidiniai ir išoriniai gimnazijos projektai;
* moksleivių susitikimas su teisėsaugos, sveikatos apsaugos darbuotojais.

**Laukiami rezultatai:**

* pozityviai keisis mokinių bendravimas;
* sumažėtų praleistų pamokų skaičius tenkantis vienam mokiniui;
* bus aplankytos rizikos šeimos. Patarta, kaip derinti gimnazijos reikalavimus su moksleivių namų gyvenimo sąlygomis, susipažinta su vaikų elgesį žalojančiais veiksniais namuose;
* bus supažindinti mokiniai su žalingų įpročių žala, būdais ir priemonėmis siekiant jų atsikratyti;
* tėvai aktyviau domėsis gimnazijos veikla, mokinių pasiekimais.

**Organizacinis darbas bei dokumentacija**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eil.Nr.** | **Priemonė** | **Vykdymo laikas** | **Metodai/Pastabos** |
| 1. | Paruošti mokslo metų darbo planą. | Rugsėjo mėn. |  |
| 2. | Rizikos grupės mokinių sąrašo sudarymas | Spalio mėn. | Informacijos rinkimas ir sisteminimas. Bendradarbiaujant su klasių vadovais. |
| 3. | Atliekamų socialinių tyrimų aprašymai ir rekomendacijų rengimas. | 1-2 kartus per metus. | Tyrimai atliekami pagal socialinį poreikį ir pageidavimus. |
| 4. | Pildyti veiklos formas (buities tyrimo aktus, sutartis ir kt.). | Nuolat. |  |
| 5. | Vaikų nemokamo maitinimo kuravimas, elektroninio SPIS žurnalo pildymas. | Nuolat. |  |
| 6. | Mokinių pamokų lankomumo, vėlavimo į pamokas, pabėgimų iš pamokų stebėjimas, apskaita, kontrolė. | Nuolat. | Kartu su klasių vadovais. |
| 7. | Informacinė šviečiamoji veikla. | Nuolat. | Stendų, lankstinukų aktualiomis temomis gaminimas ir platinimas. |
| 8. | Mokyklos socialinio paso sudarymas. | Spalio mėn. | Informacijos rinkimas ir sisteminimas. |
| 9. | Mokinių, kuriems paskirta socialinė parama, sąrašo sudarymas. | Nuolat | Informacijos rinkimas ir sisteminimas. |
| 10. | Mokinių, kuriems reikia didesnio dėmesio, sąrašo sudarymas. | Spalio ir kovo mėn. | Informacijos rinkimas ir sisteminimas. |
| 11. | Rizikos šeimose augančių vaikų sąrašo sudarymas. | Spalio ir kovo mėn. | Informacijos rinkimas ir sisteminimas. |
| 12. | Programų „Pienas vaikams“ ir „Vaisių vartojimo skatinimas švietimo įstaigose“ kuravimas. | Nuolat. | Kartu su visuomenės sveikatos specialist. |

**Individualus darbas su mokiniais**

* nagrinėti vaiko interesų, charakterio, pažinimo procesų ypatumų, šeimyninių sąlygų, bendravimo, sveikatos būklę;
* sudaryti kuo geresnes sąlygas vaikų socializacijos procesui, organizuoti jų dalyvavimą meninės saviraiškos būreliuose; tiesiogiai bendrauti su vaikais;
* padėti įveikti vaikų mokymosi sunkumus.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Priemonė** | **Vykdymo laikas** | **Metodai/Pastabos** |
| 1. | Užvesti asmens bylas mokiniams turintiems, elgesio bei lankomumo problemų. | Nuolat. | Individualus darbas su moksleiviais, turinčiais elgesio problemų, bei priklausančių rizikos grupei. |
| 2. | Stebėti mokinių pamokų lankomumą. | Kas mėnesį. | Moksleivių pamokų lankomumo ataskaita. |
| 3. | Aiškintis pamokų nelankymo priežastis, informuoti tėvus arba kviestis į gimnaziją. Jei nebus jokių pasikeitimų į gerąją pusę, informuoti vaikų teisių apsaugai. Mokinių nelankymo priežastis aptarti pedagogų tarybos posėdžiuose, vaiko gerovės komisijos posėdžiuose. | Kiekvieną mėnesį. | Mokyklos nelankymo priežasčių nustatymas, individualūs pokalbiai, prevencinė veikla. |
| 4. | Mokinių pažinimas svarbus aspektas tolimesniame socialiniame darbe. | Nuolat | Individualūs pokalbiai su moksleiviais. Įvairių priežasčių aiškinimasis. |
| 5. | Dirbti su specialiųjų poreikių vaikais, kuriems reikalinga socialinio pedagogo pagalba. | Nuolat | Dirbti individualiai su specialiųjų poreikių vaikais. |
| 6. | Lavinti praktinius įgūdžius kaip spręsti konfliktus. | Esant reikalui | Klasės valandėlių metu ugdyti tinkamo problemų sprendimo, socialinius ir savisaugos įgūdžius. |

**Darbas su šeimomis**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Priemonė** | **Vykdymo laikas** | **Metodai/Pastabos** |
| 1. | Rinkti duomenis apie šeimas. | Esant konkretiems atvejams. | Esant būtinybei aplankyti šeimas, siekiant įvertinti šeimos socialines buitines sąlygas. |
| 2. | Susirinkimų metu platinti informaciją apie narkotines bei psichotropines medžiagas, rūkymo žalą, emocinio smurto žalą vaikams. Platinti lankstinukus. | Mokslo metų eigoje. | Dalyvauti tėvų susirinkimuose. |
| 3. | Vesti individualius pokalbius su tėvais dėl mokinių pamokų praleidinėjimo, elgesio problemų ir pan. | Reikalui esant. | Individualūs pokalbiai su tėvais. |

**Darbas su klasės vadovais, mokytojais, administracija**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Priemonė** | **Vykdymo laikas** | **Metodai/Pastabos** |
| 1. | Rinkti informaciją apie mokinius padedant klasi auklėtojams. | Nuolat. | Bendradarbiavimas su klasių auklėtojais, mokytojais, administracija sprendžiant mokinių socialines – pedagogines problemas. |
| 2. | Kartu su klasės vadovu lankytis mokinių namuose. | Esant būtinybei. | Lankymasis moksleivio namuose. |
| 3. | Šviečiamasis – informacinis darbas. | Nuolat pagal pageidavimus. |  |
| 4. | Dalyvavimas klasės valandėlėse, ir jų vedimas aktualiomis socialinėmis – pedagoginėmis temomis. | Esant poreikiui. |  |

**Bendradarbiavimas su kitų įstaigų specialistais**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Priemonė** | **Vykdymo laikas** | **Metodai/Pastabos** |
| 1. | Bendradarbiavimas su Svėdasų seniūnijos socialine darbuotoja. | Esant poreikiui. | Pokalbiai, susitikimai, dokumentų tvarkymas. |
| 2. | Bendradarbiavimas su Anykščių vaiko teisių apsaugos tarnyba, Socialinės paramos skyriumi. | Esant poreikiui. | Pokalbiai, susitikimai, dokumentų tvarkymas. |
| 3. | Bendradarbiavimas su Anykščių policijos komisariatu. | Esant poreikiui. | Pokalbiai, susitikimai, dokumentų tvarkymas. |
| 4. | Bendradarbiavimas su Anykščių mokyklų socialiniais pedagogais. | Esant poreikiui. | Pokalbiai, susitikimai. |

**Užimtumo organizavimas (prevenciniai renginiai)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Priemonė** | **Vykdymo laikas** | **Metodai/Pastabos** |
| 1. | Organizuoti mokiniams pokalbius – diskusijas, valandėles, nusikalstamumo, žalingų įpročių prevencijos temomis. | Mokslo metų eigoje. | Prevencinių renginių organizavimas su rizikos grupei priklausančiais, turinčiais socialinių problemų moksleiviais. |
| 2. | Supažindinti apie pagalbos mokiniui, mokytojui ir gimnazijai teikiančių institucijų, mokyklos nelankymo, smurto, prievartos, savižudybių ŽIV/AIDS prevencijos srityse, adresus ir telefonus. | Mokslo metų eigoje. | Stendas, lankstinukai.. |

**Darbas su moksleiviais, priklausančiais rizikos grupei**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Priemonė** | **Vykdymo laikas** | **Metodai/Pastabos** |
| 1. | Informacijos apie rizikos grupės vaikus rinkimas. | Rugsėjis. | Pastebėtos problemos, priimti sprendimai, laiku teikiama pagalba. |
| 2.  2.1  2.2 | Stebėti rizikos grupės mokinius gimnazijoje. Kiekvienam rizikos grupės vaikui užvesti asmens bylą ir joje kaupti reikiamą informaciją. Kontroliuoti šių vaikų pamokių lankomumą. | Nuolat. |  |
| 3.  3.1 | Domėtis vaikų gyvenimo sąlygomis šeimose: Lankytis šeimose, rašyti apsilankymo šeimose aktus ir kitus dokumentus. | Nuolat. | Kartu su klasės auklėtojais, seniūnijos darbuotojais. |
| 4. | Konsultuoti vaikų tėvus (globėjus). | Nuolat. |  |
| 5. | Konsultuoti mokytojus, auklėtojus, administracijos darbuotojus. | Nuolat. |  |
| 6. | Rizikos grupės vaikų socializacijos problemų sprendimas:- Bendravimas su socialinės pagalbos reikalaujančiais vaikais;- Vaikų, šeimų socialinio statuso diagnozavimas;- Konsultacijų teikimas;- Vaikų elgsenos koregavimas;- Pagalba gerinant vaikų buities ir mokymosi sąlygas;- Rūpinimasis vaikų sveikata. | Nuolat. |  |
| 7. | Psichotropinių medžiagų vartojimo ir smurto problemų sprendimas vaikų ugdymo procese:- suteikti informaciją apie psichotropines medžiagas, jų poveikį;- keisti mokinių požiūrį į jas;- formuoti vaikų gebėjimą ir pasirengimą atsispirti socialiniam spaudimui. | Mokslo metų eigoje. |  |
| 8. | Visų rūšių smurto (emoc., fiz., seksual.) prevencija, intervencija jį patyrus, problemų sprendimas. | Mokslo metų eigoje. |  |
| 9. | Bendradarbiauti su kitų sričių specialistais, pvz, sveikatos priežiūros specialiste. | Nuolat. |  |

**Kvalifikacijos kėlimas**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Priemonė** | **Vykdymo laikas** | **Metodai/Pastabos** |
| 1. | Dalyvavimas socialiniams pedagogams skirtuose seminaruose, metodiniuose užsiėmimuose, konferencijose. | Metų eigoje. |  |
| 2. | Konsultavimasis su kolegomis. | Nuolat. |  |
| 3. | Naujausių straipsnių ir knygų socialinio ugdymo bei konsultavimo klausimais skaitymas. | Nuolat. |  |

**Akcijos, renginiai**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Priemonė** | **Vykdymo laikas** | **Metodai/Pastabos** |
| 1. | Klasės valandėlės 1-4 klasių mokiniams prevencinėmis temomis. | Visus metus. | Socialinių įgūdžių ugdymas. |
| 2. | Paskatinti/apdovanoti mažiausiai pamokų praleidusius mokinius. | Trimestrui pasibaigus (kovo, birželio, gruodžio mėn.). | Didinti mokinių motyvaciją lankyti pamokas. |
| 3. | Prevencinio filmo dėl prekybos žmonėmis „Pabėgimas iš Saulės miesto,“ peržiūra ir aptarimas su IIg klasės mokiniais. | Vasario mėn. | Socialinių įgūdžių ugdymas. |
| Anketinis tyrimas „Mokinių požiūris į tabako gaminius ir elektronines cigaretes“. | Vasario mėn. | Išaiškinti cigarečių ir elektroninių cigarečių rūkymo paplitimą paauglių tarpe. |
| 4. | Savaitė be patyčių „Būk kietas-nesityčiok!“ | Kovo 18-22 d. | Skatinti mokinių pozityvų tarpusavio bendravimą ir bendradarbiavimą. Kartu su klasių auklėtojais. |
| Bendruomenės pareigūnės **R. Kvietkauskaitės paskaita – diskusija 8-Ig klasių mokiniams „Paauglių atsakomybė“.** | Kovo mėn. | Geresnės paauglių žinios apie jų atsakomybę, pasekmes bei taikomas auklėjamojo poveikio priemones nusikaltus. |
| 5. | Dokumentinio filmo „Alkoholis veža“ peržiūra – aptarimas su Ig klasės mokiniais. | Balandžio mėn. | Girtavimo plitimo prevencija jaunimo/paauglių tarpe. |
| 6. | Vasaros stovyklos organizavimas ir vykdymas, 1-5 klasių mokiniams. | Birželio mėn. | Tikslingas mokinių užimtumas. |
| 7. | Akcija: „Mokinio elgesio, pareigų taisyklės mūsų gimnazijoje“. | Rugsėjo mėn. | Pokalbiai, stendas, informacijos priminimas. |
| 8. | Tyrimas „Gimnazijos socialinis pasas“. | Spalio mėn. | Informacijos rinkimas ir sisteminimas. |
| 9. | Tolerancijos diena. | Lapkričio mėn. | Bus skatinamas mokinių tolerantiškumas. |
| „Jei man padėsi aš daug pasieksiu“. | Lapkričio mėn. | Atvirų durų diena tėveliams, globėjams, rūpintojams, kurių vaikai turi mokymosi sunkumų. |
| 10. | Pasaulinė AIDS diena. | Gruodžio 1 d. | Žalingų įpročių bei medžiagų vartojimo prevencija. Pokalbiai, informacijos pateikimas. |
| Kalėdinių saldainių rinkinių pirkimas ir dalinimas soc. remtiniems vaikams. | Gruodžio mėn. | Soc. parama mokiniams. |

**PASTABA.** Atsižvelgiant į organizuojamus renginius, projektų rašymo konkursus, seminarus socialinio pedagogo veiklos programa gali keistis.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Socialinė pedagogė Jūratė Veteikienė

Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto gimnazijos 2019 m. veiklos plano

15 priedas

**Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto gimnazijos**

**2019 m. Logopedo VEIKLOS PLANAS**

**Tikslas:** teikti kryptingą ir efektyvią logopedo pagalbą vaikams ir mokiniams turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių ir pedagoginę švietimo pagalbą tėvams, globėjams, mokytojams.

**Uždaviniai:**

1. tirti ir koreguoti ugdytinių kalbėjimo ir kalbos sutrikimus, parenkant tinkamus darbo su mokiniais būdus ir metodus.

2. taikyti mokymo turinio ir mokymo metodikos logopedijos naujoves praktinėje veikloje.

3. bendradarbiauti su gimnazijos bendruomene ir formuoti teigiamas nuostatas į specialiųjų ugdymosi poreikių mokinius.

4. kelti profesinę kvalifikaciją specialiojo ugdymo srityje.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Veiklos turinys** | **Data** |
| **1.** | **Vaikų ir mokinių kalbėjimo ir kalbos įgūdžių įvertinimas.** |  |
| 1.1. | Artikuliacinio aparato būklės įvertinimas. | Sausio, rugsėjo mėn. ir atvykus naujam vaikui |
| 1.2**.** | Garsų tarimo netikslumų nustatymas. |  |
| 1.3. | Skiemeninės žodžių struktūros išlaikymo nustatymas. |  |
| 1.4. | Fonetinių vaizdinių susiformavimas. |  |
| 1.5. | Gramatinės kalbos sandaros tyrimas. |  |
| 1.6. | Pasyviojo ir aktyviojo žodyno santykis. |  |
| 1.7. | Rišliosios kalbos išsivystymas. |  |
| 1.8. | Regimojo ir erdvinio suvokimo įvertinimas. |  |
| 1.9. | Smulkiosios ir bendrosios motorikos įvertinimas. |  |
| **2.** | **Mokinių rašymo įgūdžių įvertinimas.** |  |
| 2.1. | 2-4 kl., 5-8 kl. mokinių logopedinio diktanto rašymas. | Rugsėjo mėn. 2 savaitė |
| **3**. | **Dokumentacijos parengimas, pildymas** |  |
| **3**. | **Dokumentacijos parengimas, pildymas** |  |
| 3.1**.** | Tėvų sutikimų dėl vaiko kalbinių įgūdžių įvertinimo pildymas. | Rugsėjo, sausio mėn. |
| 3.2. | Vaikų kalbos įvertinimo kortelių pildymas. | Sausio-vasario, rugsėjo-spalio mėn. |
| 3.3. | Parengti sąrašus:   1. 2018-2019 mokslo metų II pusmečio Vaiko gerovės komisijos teikimu paskirtos (turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų) švietimo pagalbos gavėjų sąrašą. 2. Ikimokyklinio ugdymo skyriaus vaikų 2018-2019 mokslo metų II pusmečio Vaiko gerovės komisijos teikimu paskirtos (turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų) švietimo pagalbos gavėjų sąrašą. 3. 2019-2020 mokslo metų I pusmečio Vaiko gerovės komisijos teikimu paskirtos (turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų) švietimo pagalbos gavėjų sąrašą. 4. Ikimokyklinio ugdymo skyriaus vaikų 2019-2020 mokslo metų I pusmečio Vaiko gerovės komisijos teikimu paskirtos (turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų) švietimo pagalbos gavėjų sąrašą. | iki sausio 19d.  iki rugsėjo 16 d. |
| 3.4. | Logopedo žurnalo, el. dienyno pildymas. | Nuolat |
| 3.5. | Logopedo pagalbos gavėjų suskirstymas pogrupiais, grupėmis. | iki vasario 2 savaitės |
| 3.6. | 2019-2020 mokslo metų individualių, pogrupinių, grupinių logopedinių pratybų programų sudarymas ir suderinimas metodinėse grupėse.Teikimas tvirtinti gimnazijos direktoriaus pavaduotojai. | iki rugsėjo 16 d. |
| 3.7. | Logopedinių pratybų vedimas. | Nuolat |
| **4.** | **Bendradarbiavimas su mokytojais.** |  |
| 4.1. | Mokinių, turinčių specialiuosius ugdymosi poreikius, kalbinių įgūdžių stebėjimas priešmokyklinės grupės veikloje ir 1-4klasėse. | Pagal poreikį ir stebėsenos veiklos planą. |
| 4.2. | Pagalba mokytojams, sudarant individualizuotas ir pritaikytas programas specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams. | Sausio 4 savaitė  Rugsėjo 3savaitė |
| 4.3. | Logopedinių pratybų tvarkaraščio derinimas su mokytojais, Šeimos ir vaiko gerovės centro specialistais, tėvais. Teikimas tvirtinti gimnazijos direktoriui. | Sausio 4 savaitė  Rugsėjo 3 savaitė |
| 4.4. | Mokytojų konsultavimas, pokalbiai apie vaikų ugdymo sunkumus ir galimybes. | Nuolat |
| 4.5. | Logopedo veiklos ataskaita mokytojų tarybos posėdyje. | Gruodžio 2 savaitė |
| 4.6. | Logopedo darbo ataskaita mokytojų tarybos posėdyje. | Birželio 1-2 savaitė |
| **5.** | **Bendradarbiavimas su mokinių tėvais, rūpintojais** |  |
| 5.1. | Tėvų, kurių vaikams skiriama logopedo pagalba, supažindinimas su kalbėjimo ir kalbos sutrikimais. | Rugsėjo 2-3 savaitė |
| 5.2. | Tėvų, kurių vaikams nutraukiama logopedo pagalba konsultavimas ir supažindinimas su vaiko kalbinių įgūdžių pasiekimais. | Sausio 2-3 savaitė  Gegužės 2-3 savaitė |
| 5.3. | Ikimokyklinės ir priešmokyklinės grupės vaikų kalbinių įgūdžių aptarimas su tėvais, rūpintojais. | Sausio 20 d. |
| 5.4. | Priešmokyklinės grupės vaikų kalbinių įgūdžių aptarimas su tėvais, rūpintojais. | Gegužės 4savaitė |
| 5.5. | Susitikimas su būsimais priešmokyklinukais ir jų tėvais. | Birželio 1 savaitė |
| 5.6. | Individualių užduočių darbui namuose skyrimas. | Pagal poreikį ir tėvų pageidavimus |
| 5.7. | Dalyvavimas tėvų susirinkimuose. | Pagal pakvietimą |
| 5.8. | Individualus šeimų, kurių vaikai stokoja komunikavimo ir socialinių įgūdžių konsultavimas. | Nuolat |
| 5.9. | Kalbinių įgūdžių viktorina „ Klausau, tariu ir kuriu“ priešmokyklinukams, jų tėvams, Šeimos ir vaiko gerovės centro specialistams, Anykščių švietimo įstaigų pedagogams, švietimo pagalbos specialistams. | Gegužės 16 d. |
| 5.10. | Atvirų durų diena tėvams, globėjams, rūpintojams, kurių vaikai turi mokymosi sunkumų  ”Jei man padėsit – aš daug pasieksiu” | Lapkričio 28 d. |
| **6.** | **Bendradarbiavimas su kitais specialistais** |  |
| 6.1. | Rekomenduoti tėvams konsultuoti vaiką pas rajono specialistus: otolaringologą, neurologą, odontologą. Kreiptis į Anykščių sutrikusios vaiko raidos centrą. | Esant reikalui |
| 6.2. | Konsultacijos su Anykščių ankstyvosios korekcijos tarnybos specialistais. | Esant reikalui |
| 6.3. | Konsultacijos su Anykščių švietimo pagalbos tarnybos specialistais. | Pagal poreikį |
| **7.** | **Tyrimai ir analizė** |  |
| 7.1. | **Ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo metodinėje darbo grupėje:**  1 klasės mokinių kalbėjimo sutrikimų aptarimas.  2-4 kl. mokinių logopedinio diktanto analizė. | Rugsėjo 4 savaitė . |
| 7.2. | 1-4 kl. mokinių, lankančių logopedines pratybas, pasiekimų aptarimas, | Sausio 4 savaitė  Gegužės 3-4 savaitė |
| 7.3. | **Kalbų, dorinio ugdymo ir socialinių mokslų metodinėje darbo grupėje**:  5-8 kl. mokinių logopedinio diktanto analizė. | Spalio 1 savaitė |
| 7.4. | 5-8 kl. mokinių, lankančių logopedines pratybas, pasiekimų aptarimas. | Sausio 3 savaitė .  Birželio 1 savaitė |
| **8.** | **Švietėjiška veikla** |  |
| 8.1. | **Gerosios patirties sklaida ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo mokytojų metodinėje darbo grupėje.**  Metodinės priemonės ,,Skirk U-Ū. Mokykis ir žaisk.” pristatymas pradinių klasių mokytojams ir priešmokyklinio ugdymo pedagogams. | Spalio 3 savaitė |
| 8.2. | **Praktinis užsiėmimas** priešmokyklinukų tėvams ir Šeimos ir vaiko gerovės centro specialistams ,,Ugdomieji žaidimai ir priemonės praktiniam vaikų kalbos ugdymui ”. | Vasario 7 d. |
| **9.** | **Pranešimai** |  |
| 9.1. | Ikimokyklinio ugdymo skyriaus vaikų tėvams, globėjams, mokytojams praktinis užsiėmimas ,,Ką gali išmokti mano pirštukai?” | Vasario 5 d. |
| **10.** | **Kvalifikacijos tobulinimas** |  |
| 10.1. | Dalyvavimas rajono švietimo pagalbos specialistų metodiniuose pasitarimuose. | Pagal pakvietimą |
| 10.2. | Dalyvavimas SPPC renginiuose, respublikinėse mokslinėse -praktinėse konferencijose, seminaruose | Pagal poreikį |
| 10.3. | Dalyvavimas Lietuvos logopedų asociacijos seminaruose. | 2 kartus per metus |
| **11.** | **Ugdymosi aplinka** |  |
| 11.1. | Logopedinio kabineto ugdymosi aplinkos modernizavimas. | Pagal galimybes |
| **12.** | **Veikla gimnazijos Vaiko gerovės komisijoje** |  |
| 12.1 | Vaiko gerovės komisijai pristatyti, suderinti su AŠPT,teikti tvirtinimui gimnazijos direktoriui sąrašus:   1. 2018-2019 mokslo metų II pusmečio Vaiko gerovės komisijos teikimu paskirtos (turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų) švietimo pagalbos gavėjų sąrašą. 2. Ikimokyklinio ugdymo skyriaus vaikų 2018-2019 mokslo metų II pusmečio Vaiko gerovės komisijos teikimu paskirtos (turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų) švietimo pagalbos gavėjų sąrašą. 3. 2019-2020 mokslo metų I pusmečio Vaiko gerovės komisijos teikimu paskirtos (turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų) švietimo pagalbos gavėjų sąrašą. 4. Ikimokyklinio ugdymo skyriaus vaikų 2019-2020 mokslo metų I pusmečio Vaiko gerovės komisijos teikimu paskirtos (turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų) švietimo   pagalbos gavėjų sąrašą. | Iki sausio19 d.  Iki rugsėjo 16 d. |
|  | Siūlyti skirti arba nutraukti Vaiko gerovės komisijai pagalbą ikimokyklinukams, priešmokyklinukams, mokiniams. | Sausio 3 savaitė  Rugsėjo 2 savaitė |
| 12.2 | Švietimo pagalbos gavėjų dokumentų pildymas (5, 8 priedai) | Pagal poreikį |
| 12.3. | Vaiko gerovės komisijos veiklos plano sudarymas. | Gruodžio 1 savaitę |
| 12.4. | Dalyvavimas Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose. | Pagal poreikį |
| 12.5. | Vaikų logopedinis vertinimas. Dokumentų pildymas. Ruošiant įvertinimui dėl specialiųjų ugdymosi poreikių nustatymo Anykščių švietimo pagalbos tarnybai | Pagal poreikį |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Logopedė Raimonda Kirvėlienė

Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto gimnazijos 2019 m. veiklos plano

16 priedas

**ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS**

# 2019 METŲ MOKINIŲ TARYBOS VEIKLOS PLANAS

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Veiklos turinys** | **Data** | **Atsakingas** |
| 1. | Sausio 13-osios minėjimo paruošimas, pilietinė akcija ,,Atmintis gyva, nes liudija“. | Sausio 11 d. | Mokinių taryba. |
| 2. | Gimnazijos mokinių tarybos pirmininko rinkimai. | Sausio 15 d. | Mokinių taryba. |
| 3. | Šv. Valentino diena. | Vasario 14 d. | IIg kl., R. Žvirblienė |
| 4. | Lietuvos valstybės atkūrimui skirtas renginys. | Vasario 15 d. | Mokinių taryba |
| 5. | Nacionalinis konkursas ,,Lietuvos istorijos žinovas“.  Dalyvauja 5-12kl., gimnazijos bendruomenė. | Kovo 8 d. | G. Gvozdaitė |
| 6. | Aktyvus laisvalaikio praleidimas pertraukų metu. | Visus mokslo metus. | Mokinių taryba. |
| 7. | Kovo 11-osios – Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo dienos renginiai. | Kovo 8 d. | Mokinių taryba. |
| 8. | Mokinių tarybos pasiūlymai rengiant gimnazijos ugdymo planą. | Balandžio mėn. II sav. | Mokinių taryba. |
| 9. | Akcijos ,,Darom“ organizavimas gimnazijoje. | Balandžio mėn. IV sav. | Mokinių taryba, klasių auklėtojai. |
| 10. | Gimnazijos gimtadienis, gimnazisto rinkimai. | Balandžio mėn. IV sav. | Mokinių taryba. |
| 11. | Apklausa „Kokių renginių pageidautumėte gimnazijoje?“. | Gegužės mėn. III sav. | Mokinių taryba. |
| 12. | Susitikimai su gimnazijos administracija pagal susitarimą. | Visus mokslo metus. | Mokinių taryba |
| 13. | Ig kl. krikštynos. | Spalio mėn. II sav. | IIg kl., D. Asačiovienė. |
| 14. | Stalo teniso varžybos. | Lapkričio mėn. II sav. | Mokinių taryba, renginių organizavimo komitetas. |
| 15. | Sportinių renginių planavimas ir organizavimas. | Visus mokslo metus. | Mokinių taryba, sporto komitetas. |
| 16. | 2020 m. veiklos plano sudarymas. | Gruodžio mėn. I sav. | Mokinių taryba. |
| 17. | Kalėdinių renginių organizavimas. | Gruodžio mėn. II sav. | Mokinių taryba, klasių auklėtojai. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mokinių tarybos pirminikė Aušrinė Neniškytė

Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto gimnazijos 2019 m. veiklos plano

17 priedas

**ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS**

# 2019 METŲ IKIMOKYKLINIO UGDYMO SKYRIAUS VEIKLOS PLANAS

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eil.**  **Nr.** | **Šventės, pramogos, išvykos, ekskursijos, kūrybiniai projektai, sąveika su šeima** | **Data** | **Atsakingas** |
|  | Vaikučių ir tėvelių darbelių paroda - žiemos dekoracija ,,žaisliukas eglutei“. | Sausio 1 sav. | J. Baleišienė, B. Inčirauskienė,  R. Gudžiūnienė. |
|  | Susitikimas su Utenos apskrities PK Anykščių RPK bendruomenės pareigūnais ,,Kokie pavojai tyko gatvėje” | Sausio 5 sav. | J. Baleišienė. |
|  | Išvyka į miestelio parduotuvę ,,Aš mokausi pirkti“. | Vasario 2 sav. | J. Baleišienė, B. Inčirauskienė. |
|  | Vaikų piešinėlių ir darbelių parodėlė ,,Piešiu Lietuvėlę“. | Vasario 3sav. | B. Inčirauskienė, R. Gudžiūnienė. |
|  | Žiemos išvarymo šventė ,,Žiema, žiema, bėk iš kiemo“ (dalyvauja vaikai ir jų šeimos nariai). | Vasario 4sav. | B. Inčirauskienė, R. Gudžiūnienė  J. Baleišienė. |
|  | Vaikučių ir tėvelių darbelių paroda skirta ,,amatų savaitei“ | Kovo 1sav. | J. Baleišienė, B. Inčirauskienė  R. Gudžiūnienė. |
|  | Išvyka į miestelio biblioteką ,,mes jaunieji skaitytojai“. | Kovo 3sav. | J. Baleišienė, B. Inčirauskienė. |
|  | Atvira veikla. Susitikimas su gimnazijos pradinių kl. mokytais ,,Ikimokyklinio amžiaus vaikų ruošimas mokyklai“ | Kovo 4sav. | J. Baleišienė, B. Inčirauskienė. |
|  | Tėvų susirinkimas ( kasdieniniai rūpimi klausimai). | Kovo 4sav. | J. Baleišienė. |
|  | Išvyka į miestelio gaisrinę ,,Gaisrininko profesija“ | Balandžio 2sav. | J. Baleišienė, B. Inčirauskienė. |
|  | Velykų tradicijos ir papročiai ,,Kraitelę margučių mums veža Velykė“. | Balandžio 4 sav. | B. Inčirauskienė, R. Gudžiūnienė  J. Baleišienė. |
|  | Motinos dienos šventė ,,Saulytė-šviesiausia, mamytė-geriausia“ (dalyvauja vaikai ir tėveliai). | Gegužės 1sav. | B. Inčirauskienė, R. Gudžiūnienė  J. Baleišienė. |
|  | Vaikų gynimo diena „Vaikai ir gėlės – žemės šypsenėlės“ (dalyvauja vaikai ir tėveliai). | Birželio 1sav. | J. Baleišienė, B. Inčirauskienė  R. Gudžiūnienė. |
|  | Susitikimas su būsimaisiais priešmokyklinukais ir jų tėveliais. | Birželio 6d. | R. Kirvelienė, J. Baleišienė. |
|  | Metų pabaigtuvių šventė ,,Lik sveikas, darželi“ (dalyvauja vaikai ir tėveliai). | Birželio 1sav.. | J. Baleišienė, B. Inčirauskienė. |
|  | Rugsėjo pirmosios šventė (dalyvauja vaikai ir tėveliai). | Rugsėjo 1 d. | J. Baleišienė, B. Inčirauskienė  R. Gudžiūnienė. |
|  | Tėvų susirinkimas (metinio veiklos plano pristatymas ir aptarimas). | Rugsėjo 4 sav. | J. Baleišienė. |
|  | Vaikučių ir tėvelių darbelių paroda - „Jau ruduo” | Spalio 1sav. | J. Baleišienė, B. Inčirauskienė  R. Gudžiūnienė. |
|  | Išvyka į senelių namus „Mūsų senoliai“ | Lapkričio 2 sav | J. Baleišienė, B. Inčirauskienė. |
|  | Tėvų susirinkimas ( kasdieniniai rūpimi klausimai). | Gruodžio 1 sav. | J. Baleišienė. |
|  | ,,Kūčių ir Kalėdų papročiai ir tradicijos“ (dalyvauja vaikai ir jų šeimos nariai). | Gruodžio 2-3 sav. | J. Baleišienė, B. Inčirauskienė  R. Gudžiūnienė. |
|  | Vaikučių ir tėvelių darbelių paroda - žiemos dekoracija ,,kalėdinis atvirukas“. | Gruodžio 3 sav. | J. Baleišienė, B. Inčirauskienė  R .Gudžiūnienė. |
|  | Vaikučių ir tėvelių darbelių paroda - žiemos dekoracija ,,žaisliukas eglutei“. | Sausio 1 sav. | J. Baleišienė, B. Inčirauskienė  R. Gudžiūnienė. |
|  | Susitikimas su Utenos apskrities PK Anykščių RPK bendruomenės pareigūnais ,,Kokie pavojai tyko gatvėje”. | Sausio 5 sav. | J. Baleišienė. |
|  | Išvyka į miestelio parduotuvę ,,Aš mokausi pirkti“. | Vasario 2 sav. | J. Baleišienė, B. Inčirauskienė. |
|  | Vaikų piešinėlių ir darbelių parodėlė ,,Piešiu Lietuvėlę“. | Vasario 3sav. | B. Inčirauskienė, R. Gudžiūnienė. |
|  | Žiemos išvarymo šventė ,,Žiema, žiema, bėk iš kiemo“ (dalyvauja vaikai ir jų šeimos nariai). | Vasario 4sav. | B. Inčirauskienė, R. Gudžiūnienė  J. Baleišienė. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ikimokyklinio ugdymo skyriaus mokytoja Jolanta Baleišienė