

PATVIRTINTA
Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto
direktorius 2016 m. rugpjūčio 31 d.
įsakymu Nr. V-55

ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS
2016–2017 MOKSLO METŲ PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO PROGRAMŲ
UGDYMO PLANAS

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. 2016-2017 mokslo metų Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto gimnazijos (toliau – gimnazijos) pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų (toliau – ugdymo programų) ugdymo planas (toliau – UP) reglamentuoja pagrindinio, vidurinio ir specialiojo ugdymo programų bei su šiomis programomis susijusių neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto gimnazijos 5-8 bei I-IV klasėse.

2. Ugdymo planas parengtas vadovaujantis:

2.1. 2015–2016 ir 2016–2017 m. m. pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gegužės 6 d. įsakymu Nr. V-457 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. birželio 16 d. įsakymo Nr. V-614 redakcija);

2.2. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“;

2.3. Neformaliojo vaikų švietimo koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. ĮSAK-2695 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. kovo 29 d. įsakymo Nr. V-554 redakcija);

2.4. Bendrųjų programų pritaikymo rekomendacijomis specialiųjų poreikių mokinių ugdymui;

2.5. Lietuvos higienos norma HN 21:2011 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“;

2.6. Gimnazijos 2016-2018 metų strateginiu veiklos planu.

3. Ugdymo planas sudarytas vadovaujantis gimnazijos tarybos, mokytojų tarybos, metodinės tarybos ir Vaiko gerovės komisijos nutarimais. Gimnazijos ugdymo planą rengė direktoriaus 2016 m. balandžio 11 d. įsakymu Nr. V-37 sudaryta darbo grupė.

4. Ugdymo planas parengtas ir įgyvendinamas remiantis nuoseklumo, prieinamumo, efektyvumo, demokratiškumo, atsinaujinimo, prieinamumo, kūrybiškumo, skaidrumo ir viešumo principais.

5. Gimnazijos ugdymo plane vartojamos sąvokos ir terminai:

Dalyko modulis – apibrėžta, savarankiška ir kryptinga ugdymo programos dalis.

Kontrolinis darbas – žinių, gebėjimų, įgūdžių parodymas arba mokinio žinias, gebėjimus ir įgūdžius patikrinantis ir formaliai vertinamas darbas, kuriam atlikti skiriama ne mažiau kaip 30 min.

Savarankiškas darbas – pamokos metu mokytojo parengta užduotis(-ys), ruošiama iš 1–3 pamokų temų. Užduoties(-ių) turinys, struktūra, pobūdis, apimtis atitinka mokymo tikslą, pritaikyta kiekvienam mokiniui pagal jo žinias, galimybių, gebėjimų ir įgūdžių lygį. Priklausomai nuo keliamo tikslo savarankiškas darbas gali turėti pažintinį, žinių kartojimo, įtvirtinimo ir kitus tikslus. Darbo atlikti gali būti skiriama mažiau kaip 35 min.

Laikinoji grupė – mokinių grupė dalykui mokytis pagal modulį, diferencijuotai mokytis dalyko ar mokymosi pagalbai teikti.

Gimnazijos ugdymo planas – gimnazijoje vykdomų programų įgyvendinimo aprašas, parengtas vadovaujantis bendraisiais ugdymo planais.

Laboratorinis darbas – mokinio veikla, kurios metu yra pritaikomos žinios, jos pagilinamos, skatinamas mąstymas, analizė, mokoma daryti išvadas.

Pamoka – pagrindinė nustatytos trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma. Kitos ugdymo planuose vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

II SKYRIUS

UGDYMO PLANO TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

6. Ugdymo plano **tikslas** – siekti kiekvieno gimnazijos mokinio pažangos.

Tikslui pasiekti keliama šie **uždaviniai**:

6.1. identifikuoti mokinių gebėjimus ir žinias;

6.2. rengti mokiniams užduotis atsižvelgiant į skirtingą mokinių patirtį bei pasirengimą, diferencijuoti bei individualizuoti mokymą;

6.3. stebėti ir fiksuoti daromą (nedaromą) pažangą bei, pasitelkiant mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus), numatyti mokiniams reikalingą pedagoginę pagalbą;

6.4. ugdyti mokinių gebėjimus naudoti žinias praktinėse situacijose, stiprinti mokėjimo mokytis, bendravimo ir bendradarbiavimo, laiko planavimo kompetencijas;

6.5. bendradarbiauti integruojant dalykų ugdymo turinį, programas, įgyvendinant socialinę-pilietinę veiklą, įtraukiant mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus) bei socialinius partnerius;

6.6. analizuoti ir vertinti pamokos kokybę, sudaryti sąlygas mokytojų kompetencijų tobulinimui, skleisti gerą patirtį.

III SKYRIUS

UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMO TRUKMĖ

7. Pamokų laikas gimnazijos 5-8 ir I–IV klasių mokiniams:

- 1 pamoka 8.00–8.45 val.
- 2 pamoka 8.55–9.40 val.
- 3 pamoka 10.00–10.45 val.
- 4 pamoka 11.05–11.50 val.
- 5 pamoka 12.05–12.50 val.
- 6 pamoka 13.00–13.45 val.
- 7 pamoka 13.55–14.40 val.

Ugdymo proceso trukmė, trimestrų, atostogų laikas 5-8 ir I–IV klasių mokiniams 2016–2017 m.m.

2016–2017 mokslo metai								
Klasės	5	6	7	8	9 / I	10 / II	III	IV
Mokslo metų pradžia/Ugdymo proceso pradžia	09-01							
Trimestrų trukmė	1-asis 09-01–11-30 2-asis 12-01–02-28 3-iasis 03-01–06-02 (6-8, I-IV kl.) ir 05-30 (5 kl.)							
Rudens atostogos	10-31–11-04							
Žiemos (Kalėdų) atostogos	12-27–01-06							
Žiemos atostogos	02-17							
Pavasario (Velykų) atostogos	04-10–04-14*							
Ugdymo proceso pabaiga	05-30	06-02						05-25
Ugdymo proceso trukmė savaitėmis	32	34						33
Vasaros atostogos	05.31–08.31	06.05–08.31**						05.26–08.31***

Pastabos:

*gimnazijos IV klasių mokiniams atostogų diena, per kurią jie laiko kalbų įskaitą, perkeliama į 04-18 dieną;

** gimnazijos II klasių mokiniams į atostogų laiką neįskaitomos dienos, kai jie laiko pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimą švietimo ir mokslo ministro nustatytu laiku;

***gimnazijos IV klasių mokiniams į atostogų laiką neįskaitomos dienos, kai jie laiko brandos egzaminus švietimo ir mokslo ministro nustatytu laiku.

8. Gimnazija dirba penkias dienas per savaitę.

9. Ugdymo procesas, įgyvendinant pagrindinio ir vidurinio ugdymo programą, skirstomas trimestrais.

10. Gimnazijos IV klasės mokiniui, laikant pasirinktą brandos egzaminą ugdymo proceso metu, jo pageidavimu gali būti suteikiama laisva diena prieš brandos egzaminą. Ši diena įskaičiuojama į mokymosi dienų skaičių.

11. 5 klasių mokiniams per mokslo metus skiriamos papildomos 10 mokymosi dienų atostogos:

Atostogos prasideda	Atostogos baigiasi
2017-02-13	2017-02-17
2017-04-03	2017-04-07

12. Mokyklos vadovas, iškilus situacijai, keliančiai pavojų mokinių sveikatai ar gyvybei, ar paskelbus ekstremalią situaciją, priima sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo.

13. Jei oro temperatūra – 20 laipsnių šalčio ar žemesnė, į mokyklą gali nevykti 5 klasių mokiniai, esant 25 laipsniams šalčio ar žemesnei temperatūrai – ir kitų klasių mokiniai. Šios dienos įskaičiuojamos į mokymosi dienų skaičių.

IV SKYRIUS

MOKYKLOS UGDYMO TURINIO FORMAVIMAS IR ĮGYVENDINIMAS

14. Gimnazijos ugdymo turinys formuojamas pagal gimnazijos tikslus, konkrečius mokinių ugdymo(si) poreikius ir įgyvendinamas, vadovaujantis:

14.1. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“;

14.2. Pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“;

14.3. Vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. vasario 21 d. įsakymu Nr. V-269 „Dėl Vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“;

14.4. Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

14.5. Bendraisiais ugdymo planais.

15. Formuojant ugdymo turinį atsižvelgta į tarptautinių mokinių pasiekimų PISA tyrimų, brandos egzaminų, PUPP, nacionalinių standartizuotų testų 2015 m. rezultatais, gimnazijos vidaus veiklos įsivertinimo rezultatais, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ugdymo procese informacija, tėvų ir mokinių poreikiais.

16. Gimnazijoje vykdoma kultūrinė, meninė, pažintinė, kūrybinė (toliau – pažintinė ir kultūrinė veikla), sportinė, praktinė, socialinė, prevencinė ir kt. veikla sudaro formuojamo mokyklos ugdymo turinio dalį. Ši veikla siejama su mokyklos ugdymo tikslais, mokinių mokymosi poreikiais ir organizuojama mokykloje ir už jos ribų.

17. Kultūrinei, meninei, pažintinei, kūrybinei, sportinei, praktinei veiklai per mokslo metus skiriama 10 mokymosi dienų, kurias planuoja atsakingi asmenys (žr. lentelę) ir fiksuoja veiklos planuose bei e-dienyne:

Data	Klasės	Priemonė/veikla	Paskirtis	Atsakingas asmuo
2016-09-01	5-8, I-IV	Mokslo žinių diena	Kultūrinė, meninė, kūrybinė veikla.	K. Dilienė
2016-09-20	5-8, I-IV	Rašytojo Juozo Tumo-Vaižganto gimimo metinių paminėjimo diena	Vertybių ugdymas.	R. Kniežienė
2016-10-05	5-8, I-IV	Mokinių savivaldos diena	Praktinė, vertybinių nuostatų ugdymo, meninė veikla	Gimnazijos tarybos pirmininkė mokytoja B. Tuskienė
2016-12-01	5-8, I-IV	Mokinių savirefleksijos diena	Veiklos, skirtos mokinių ugdymo(si) savianalizei, asmeninės ugdymosi pažangos aptarimui.	J. Sirgėdienė
2016-12-23	5-8, I-IV	Kalėdinis karnavalas	Meninė, kūrybinė veikla	R. Žvirblienė
	I-IV	Projektų diena	Praktinė, kūrybinė veikla	J. Garbauskienė
2017-03-01	5-8, I-IV	Mokinių savirefleksijos diena	Veiklos, skirtos mokinių ugdymo(si) savianalizei, asmeninės ugdymosi pažangos aptarimui.	J. Sirgėdienė
2017-03-03	5-8, I-IV	Verslumo ir amatų diena „Gurgu gurgu į Kaziuko turgų“	Praktinė, meninė, kūrybinė veikla.	K. Bikelis
2017-04-21	5-8, I-IV	Gimnazijos gimtadienis	Meninė, kūrybinė Veikla	Direktorius A. Kėrvėla
2017-05-29	5	Projektų diena	Praktinė, meninė, kūrybinė veikla.	J. Gutmanienė
2017-05-30	5	Mokinių savirefleksijos diena	Veiklos, skirtos mokinių ugdymo(si) savianalizei, asmeninės ugdymosi pažangos aptarimui.	J. Gutmanienė
2017-06-01	6-8, I-II	Projektų diena	Praktinė, meninė, kūrybinė veikla.	R. Balčiūnienė, L. Bernotaitė, B. Bukauskienė
2017-06-02	6-8, I-II	Mokinių savirefleksijos diena	Veiklos, skirtos mokinių ugdymo(si) savianalizei, asmeninės ugdymosi pažangos aptarimui.	R. Narvydas
2017-06-02 2017-06-03	III	Žmogaus saugos dalyko mokymai	Ugdymo programų vykdymas	R. Balčiūnienė, L. Bernotaitė

18. Gimnazijos ugdymo turinys formuotas dvejiems metams. Atsižvelgiant į poreikius, finansinę situaciją, mokinių skaičių, švietimo ir mokslo ministro, steigėjo patvirtintus dokumentus, ugdymo planas yra koreguojamas.

V SKYRIUS

GINNAZIJOS BENDRUOMENĖS SUSITARIMAI DĖL 2016-2017 M.M. UGDYMO PLANO

19. Ugdymo turinys gimnazijoje planuojamas pagal Bendruosiuose ugdymo planuose nurodytą mokymosi dienų skaičių bei gimnazijos ugdymo plane užfiksuotą dalyko programai įgyvendinti skiriamų valandų skaičių.

20. Dalyko programos realizavimui mokytojai sudaro ilgalaikį ir trumpalaikį planus, siedami juos su mokymosi tikslais ir atsižvelgdami į praėjusiais metais gimnazijoje taikytų standartizuotų testų rezultatus, mokinių mokymosi poreikius, patirtį, gebėjimus. Taip pat mokytojai rengia pasirenkamojo dalyko, jei nėra bendrosios programos, ir dalyko modulio programas.

21. Ilgalaikiai planai sudaromi atskirai kiekvienai klasei.

22. Ilgalaikiai planai 5-8, I-II klasėms sudaromi vieneriems mokslo metams, III-IV klasėms – dvejiems mokslo metams.

23. Ilgalaikius planus (forma pridedama, 1 priedas) dalyko mokytojas suderina atitinkamo dalyko metodinėje grupėje iki rugpjūčio 25 d. Metodinė grupė patikrina ilgalaikių planų atitikimą dalykui skirtų pamokų skaičiui, plano struktūros bei pateikimo formos reikalavimams. Suderinimą atitinkamo dalyko metodinės grupės vadovas patvirtina parašu.

24. Ilgalaikių planų originalą ir jo elektroninę kopiją mokytojas iki rugsėjo 1 d. pateikia direktoriaus pavaduotojui ugdymui suderinti. Ilgalaikių planų originalai grąžinami juos rengusiems mokytojams ir saugomi jų darbo vietose; elektroninės mokytojų parengtų ilgalaikių planų kopijos saugomos planą rengusio mokytojo ir direktoriaus pavaduotojo ugdymui kompiuteriuose. Ilgalaikių planų originalus mokytojai privalo saugoti iki mokslo metų pabaigos.

25. Ugdymo turinys detalizuojamas trumpalaikiuose planuose, kuriuos mokytojas rengia kiekvienai klasei ar laikinajai grupei:

25.1. trumpalaikiai planai sudaromi pačių mokytojų pasirinktam laikotarpiui (skyriui, pamokų ciklui ar pan.), bet ne trumpesniam nei 5 pamokos;

25.2. trumpalaikis planas parengiamas iki jo įgyvendinimo pradžios;

25.3. mokytojas, rengdamas trumpalaikį planą, bendradarbiauja su klasėje dirbančiais mokytojais ir kartu su jais numato dalykų integraciją, ugdymo metodus, priemones ir kita. Ir ilgalaikiuose, ir trumpalaikiuose planuose suplanuojamos integruojamųjų programų temos.

25.4. trumpalaikiai planai gali būti sudaromi ir e-dienyne;

25.5. trumpalaikio plano struktūra: dalyko pavadinimas, mokytojas ir jo kvalifikacinė kategorija, klasė (grupė, kursas), tikslai ir uždaviniai, integruojamoji programa, valandų skaičius, ugdymo turinys, vertinimas, metodai pamokose, individualizavimas, diferencijavimas, kita.

26. Pamoką mokytojai planuoja individualiai pačių pasirinkta forma. Pamokos plane mokytojas konkretina ugdymo turinį, numato pamokos uždavinį, suplanuoja rezultatą, atsižvelgdamas į individualią mokinių ir klasės daromą pažangą ir kt.

27. Individualizuotos ir pritaikytos dalykų programos rengiamos trimestrams (formos pridedamos, 2 priedas, 3 priedas).

28. Pasirenkamųjų dalykų, modulių, neformaliojo ugdymo programos, jei nėra parengtų Švietimo ir mokslo ministerijos, rengiamos vadovaujantis Bendraisiais formaliojo švietimo programų reikalavimais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. balandžio 13 d. įsakymu Nr. ISAK-535.

29. Mokytojų parengtoms pasirenkamųjų dalykų, modulių (forma pridedama, 4 priedas), neformaliojo vaikų švietimo programoms (forma pridedama, 8 priedas) turi pritarti metodinė grupė, suderinti – direktoriaus pavaduotojas ugdymui iki rugsėjo 1 dienos.

30. Projektinė veikla planuojama iki jos įgyvendinimo pradžios (forma pridedama, 5 priedas).

31. Atsižvelgiant į poreikius, mokinių skaičių ir kitas aplinkybes, ilgalaikiai, trumpalaikiai ir kt. planai yra koreguojami.

32. Ugdymo turinio įgyvendinimo stebėseną numatyta Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumovaižganto gimnazijos 2016 metų ugdymo priežiūros plane, patvirtintame gimnazijos direktoriaus 2016 m. sausio 8 d. įsakymu Nr. V-7.

VI SKYRIUS

MOKINIO INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO SUDARYMAS

33. Siekiant padėti mokiniui sėkmingai mokytis, ugdymas individualizuojamas, sudarant mokinių individualius ugdymo planus, kuriais siekiama padėti mokiniui planuoti, kaip pagal savo išgales pasiekti kuo aukštesnių mokymosi pasiekimų, ugdyti asmeninę atsakomybę už sąmoningą mokymąsi, gebėjimą įgyvendinti išsikeltus tikslus.

34. Individualus ugdymo planas – mokinių, besimokančių pagal vidurinio ugdymo programą, dalykai, dalykų kursai ir moduliai, suderinti su gimnazijos galimybėmis. Dalykų, jų kursų, dalykų modulių, projektų, neformaliojo ugdymo programų pasiūla 2016-2018 m.m. III-IV klasės mokiniams patvirtinta gimnazijos direktoriaus 2016 m. balandžio 25 d. įsakymu Nr. V-42 „Dėl 2016-2018 mokslo metų individualaus ugdymo plano dalykų pasiūlos IIIg-IVg kl. mokiniams patvirtinimo“; 2015-2017 m.m. III-IV klasės mokiniams – 2015 m. gegužės 20 d. įsakymu Nr.-51 „Dėl 2015-2017 m.m. individualaus ugdymo plano dalykų pasiūlos IIIg-IVg kl. mokiniams patvirtinimo“.

35. Kiekvienas mokinys, besimokantis pagal vidurinio ugdymo programą, pasirengia individualų ugdymo planą dvejiems mokslo metams. Mokinio individualus ugdymosi planas turi atitikti bendruosius vidurinio ugdymo programos aprašo reikalavimus.

36. Kalendorinių metų vasario–kovo mėnesiais gimnazijos II-ųjų klasių mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai) yra supažindinami su Vidurinio ugdymo programos aprašu, mokiniams ir tėvams yra išaiškinamos individualaus plano susidarymo taisyklės, galimybė rinktis mokomuosius privalomus, pasirenkamuosius dalykus, dalykų modulius, išklausomi jų pageidavimai.

37. Individualius ugdymo planus II–IV klasių mokiniams padeda sudaryti direktoriaus pavaduotoja ugdymui. Mokiniai konsultuojasi su psichologe, ugdymo karjerai specialiste, klasių auklėtojais, dalykų mokytojais.

38. Kalendorinių metų balandžio mėn. mokiniai parengia nustatytos formos individualius ugdymo planus pagal mokymosi sritis, atitinkančias mokinio gebėjimus ir turimą patirtį. Iki kalendorinių metų gegužės 1 d. mokiniai pasirinkto plano variantą aptaria su tėvais (globėjais, rūpintojais), pagalbos specialistais, reikalui esant konsultuojasi su gimnazijos pavaduotoju ugdymui, o iki gegužės 15 d. galutinį plano variantą pristato gimnazijos pavaduotojui ugdymui.

39. Rinkdamiesi individualų ugdymo planą mokiniai gali daryti nedidelius pakeitimus, tačiau juos turi aptarti su direktoriaus pavaduotoju ugdymui.

40. Direktorius pavaduotojas ugdymui patikrina mokinių pasirinkimus ir prireikus kviečia mokinių individualiai konsultacijai. Naujai sudaromus individualius ugdymo planus mokiniai gali koreguoti iki birželio 15 d.

41. Rekomenduojant Vaiko gerovės komisijai, klasės auklėtojui ar mokytojui, mokiniui sudaromas individualus ugdymo planas, kuris sudaro galimybes mokiniui siekti pažangos. Individualų ugdymo planą padeda sudaryti dalyko mokytojas, socialinis pedagogas ar psichologas. Jame numatoma mokinio veikla siejama su mokymosi poreikiais, atskiro dalyko pasiekimų gerinimu, numatomi mokinio, mokytojų ir tėvų (globėjų, rūpintojų) prisiimti įsipareigojimai. Individualus mokinio ugdymo planas sudaromas trimestrai ar kitokiam laikotarpiui, atsižvelgiant į mokytojo ar Vaiko gerovės komisijos rekomendacijas.

VII SKYRIUS

SVEIKATA IR GEROVĖ MOKYKLOJE

42. Gimnazija, siekdama užtikrinti gimnazijos bendruomenės narių sveikatai ir gerovei tinkamas sąlygas, vadovaujasi Lietuvos higienos norma HN 21:2011 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos ir saugo reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos

higienos normos HN 21:2011. Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ (toliau – Higienos norma);

43. Gimnazijoje vyrauja pagarba vienas kitam, sudarytos sąlygos mokytis ir dirbti dvasiškai ir fiziškai sveikoje saugioje aplinkoje.

44. Gimnazijoje stebimos ir nedelsiant sustabdomos patyčių ir smurto apraiškos, užtikrinamas higienos reikalavimus neviršijantis mokymosi krūvis.

45. Gimnazijos mokiniams sudarytos sąlygos aktyviai veikti, tyrinėti bendrauti ir bendradarbiauti įvairiose formaliojo ir neformaliojo ugdymo veiklose, fizinėse ir virtualiose aplinkose.

46. Gimnazijos metodinėje taryboje aptartos mokymosi aplinkos, kuriose rekomenduojama organizuoti ugdymo procesą (Metodinės tarybos 2013 m. birželio 4 d. posėdžio protokolas Nr.6).

47. Gimnazijos mokymosi aplinką sudaro:

47.1. fizinė aplinka – kabinetai, biblioteka, skaitykla, koridoriai, aktų ir sporto salės, raštinė, sporto aikštelė, mokyklos muziejus, buhalterija, valgykla, įvairios mokomosios priemonės, ugdymo karjerai kabinetas. Gamtos mokslų mokytojai, siekdami gerinti eksperimentinius ir praktinius įgūdžius, turi sąlygas naudotis dviem laboratorijomis;

47.2. kultūrinė aplinka – tai puoselėjamos ir kuriamos tradicijos, renginiai, neformaliojo švietimo veikla, bendradarbiavimas su socialiniais partneriais bei šioms veikloms tinkamos kultūrinės erdvės – skverai prie paminklų, Bažnyčia, muziejai, kultūros namai, parkas, miškas, kt.

47.3. psichologinė ir socialinė aplinka, kurią stebi bei analizuoja Vaiko gerovės komisija, bendraudama ir bendradarbiaudama su mokytojais, mokiniais ir jų tėvais (globėjais, rūpintojais), teikia pasiūlymus saugios mokymosi aplinkos kūrimui ir užtikrinimui.

48. Ilgiau trunkantiems eksperimentiniams gamtos mokslų darbams ar projektams atlikti organizuojamos pamokos viena po kitos, atliekant mokinių tvarkaraštyje vienkartinį pakeitimą, t.y. sukeičiant pamokas taip, kad greta vyktų dvi gamtos mokslo dalyko pamokos. Apie dviejų viena po kitos vykstančių pamokų būtinybę dalyko mokytojas turi prieš savaitę įspėti pavaduotoją ugdymui, kad būtų laiku atlikti pakeitimai tvarkaraštyje.

49. Į ugdymo turinį integruojama Sveikatos ugdymo bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-1290 „Dėl Sveikatos ugdymo bendrosios programos patvirtinimo“. Programa įgyvendinama per dienas, skirtas skirtas kultūrinei, meninei, pažintinei, kūrybinei, sportinei, praktinei veiklai.

50. Mokiniai kasdien turi 25 min. pertrauką, kurios metu skatinami vykdyti projektinę veiklą, organizuoti judrius užsiėmimus, praleidžiant laiką gryname ore.

VIII SKYRIUS

UGDYMO DIFERENCIJAVIMAS

51. Gimnazijos mokytojai, planuodami pamokas, atsižvelgia į klasės (grupės) mokinių motyvaciją, gebėjimus ir poreikius bei remiasi mokinių standartizuotų testų rezultatais. Diferencijuodami ugdymą, mokytojai pritaiko mokymosi uždavinius, ugdymo turinį, metodus, mokymo(si) priemones, tempą.

52. Diferencijavimas vykdomas panaudojant pamokas, skirtas mokinių ugdymo poreikiams tenkinti ir mokymosi pasiekimams gerinti:

52.1. 6-8 ir I-os klasių mokiniai per lietuvių k. ir matematikos pamokas dalijami į grupes pagal jų gebėjimus, mokymosi stilius sudarant sąlygas kiekvienam mokiniui pasiekti aukštesnių mokymosi pasiekimų.

53.2. III–IV-ų klasių mokiniams, norintiems pagilinti dalykines žinias ir tinkamai pasirengti brandos egzaminams, siūlomi dalykų moduliai, pasirenkamieji dalykai. Per lietuvių k. ir literatūros, matematikos ir anglų k. pamokas sudaromos skirtingų gebėjimų grupės. Vykiant projektinius, tiriamuosius, laboratorinius darbus, galimas laikinas mokinių skirstymas pagal jų poreikius ir gebėjimus.

54. Gimnazijos administracija analizuoja, kaip įgyvendinamas diferencijavimas, individualizavimas ir kokį poveikį daro pasiekimams ir pažangai bei priima sprendimus dėl tolimesnio diferencijavimo.

IX SKYRIUS

MOKYMOSI PASIEKIMŲ GERINIMAS IR MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS

55. Mokinių pasiekimai stebimi ir analizuojami, laiku identifikuojami kylantys mokymosi sunkumai. Apie atsiradusius mokymosi sunkumus informuojami klasių auklėtojai, pagalbos mokiniui specialistai, mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) ir kartu tariamasi dėl mokymosi pagalbos suteikimo, vadovaujantis „Anykščių r. Juozo Tumo-Vaižganto gimnazijos mokinių asmeninės pažangos stebėjimo, fiksavimo, pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašu“, patvirtintu 2016 m. rugpjūčio 31 d. Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto gimnazijos direktoriaus įsakymu Nr. V-54 (pridedama, 9 priedas).

56. Mokymosi pagalbos teikimo organizavimas aprėpia ne tik priimamus sprendimus, bet ir panaudotų priemonių poveikio analizę. Mokymosi pagalba suteikiama laiku ir atitinkanti mokinio mokymosi galias, integruojama į mokymo ir mokymosi procesą. Mokymosi pagalbą mokiniui

pirmiausia suteikia jį mokantis mokytojas, pritaikydamas tinkamas mokymo(si) užduotis, metodikas ir kt.

57. Mokymosi pagalba taip pat teikiama skiriant trumpalaikes ar ilgalaikes konsultacijas, kurių trukmę nustato Vaiko gerovės komisija pagal mokymosi pagalbos poreikį.

58. Mokymosi pagalbos teikimo dažnumas ir intensyvumas priklauso nuo jos poveikio, t.y., pastebėjus, kad: mokinio pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta bendrosiose programose, ir mokinys nedaro pažangos; po nepatenkinamo kontrolinio darbo įvertinimo; kai mokinys dėl ligos ar kitų priežasčių praleido dalį pamokų ir pan.

59. Prioritetinės priemonės, siekiant pagerinti mokinių pasiekimus. – formuojamasis vertinimas, ugdymo diferencijavimas ir individualizavimas pamokoje, individuali pagalba mokiniui.

X SKYRIUS

MOKYKLOS IR MOKINIŲ TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) BENDRADARBIAVIMAS

60. Bendradarbiavimo su mokinių tėvais tikslas – vienyti mokinių, jų tėvų (globėjų, rūpintojų) ir mokytojų, gimnazijos vadovų, pagalbos mokiniui specialistų pastangas, siekiant aukštesnės ugdymo(si) kokybės ir mokinio pažangos.

61. Uždaviniai:

61.1. skatinti veiksmingesnį tėvų (globėjų, rūpintojų) dalyvavimą mokyklos veikloje;

61.2. padėti kiekvienai šeimai įveikti mokinio ugdymosi ir socializacijos sunkumus.

62. Gimnazijoje kuriamas veiksmingos partnerystės su mokinio šeima modelis, kuris suprantamas taip:

Veiksmingumo kriterijai					
Tėvystės įgūdžių stiprinimas	Komunikacija	Savanorystė	Mokymasis namuose	Sprendimų priėmimas	Bendradarbiavimas su bendruomene
Užsiėmimai tėvams, siekiant ugdyti ir stiprinti tėvų gebėjimus auklėti savo vaikus. Pagalba tėvams kuriant tinkamą, vaikų mokymuisi palankią aplinką namuose.	Gimnazija reguliariai informuoja apie ugdymo programas ir vaiko pažangą ir siekia grįžtamojo ryšio iš tėvų. Informavimo formos: įrašai e-dienyne, tel. skambučiai, klasės mokinių tėvų ir visuotiniai tėvų susirinkimai.	Gimnazija sudaro sąlygas tėvams dalyvauti gimnazijos gyvenime, teikti pasiūlymus įvairiais ugdymo klausimais. Tėvai yra laukiami gimnazijoje, dėl to jie noriai teikia įvairią pagalbą ir paramą.	Teikiama pagalba tėvams, siekiant, kad jie geriau suprastų ugdymo procesą, mokėtų tinkamai stebėti savarankišką vaikų darbą. Tėvai mokomi, kaip padėti vaikams namuose ruošti namų darbus ir atlikti kitą su ugdymo programa susijusią veiklą, priimti sprendimus ir planuoti.	Tėvai turi balso teisę priimant sprendimus, kurie liečia jų vaikus. Tikslas – ne tik įtraukti tėvus į mokyklos gyvenimą, bet ir atrasti, išugdyti tėvus- lyderius.	Siekiama panaudoti turimus žmogiškuosius bendruomenės resursus gimnazijos, šeimos ir mokinių mokymosi stiprinimui. Tikslas – surasti, paviešinti ir pasitelkti bendruomenės išteklius ir paslaugas.
Veiklos: tėvų mokymai, paramos programos tėvams, siekiant padėti spręsti sveikatos, maitinimo ir kt. problemas; lankymasis šeimose vaikui pereinant iš darželio į pradinę mokyklą, iš pradinės mokyklos į penktą klasę ir t.t.	Veiklos: individualūs mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų, gimnazijos vadovų susitikimai (pasitarimai) su kiekvienu tėvu mažiausiai vieną kartą per metus; reguliarus informacijos suteikimas (pranešimai, skelbimai), atmintinės įvairiomis temomis, telefoniniai skambučiai, įrašai el. dienyne, laiškai ir kitokios komunikacijos formos.	Veiklos: rengiamos ir įgyvendinamos gimnazijos ir klasės programos, skirtos mokinių užimtumui ir laisvalaikiui organizuoti.	Veikla: informacija šeimoms apie tai, ką vaikai turi išmokti kiekvieno dalyko kiekvienoje klaseje; informacija apie namų darbų politiką ir kaip namuose stebėti bei diskutuoti apie mokymąsi; šeimos dalyvavimas nustatant kiekvienų metų mokinio tikslus ir planuojant tolimesnę mokymą.	Veikla: tėvų dalyvavimas Gimnazijos taryboje; nepriklausoma tėvų grupė, kuri stengtųsi daryti pokyčius gimnazijoje.	Veikla: informacija šeimoms ir mokiniams apie bendruomenės programas ir teikiamas paslaugas sveikatos, kultūros, poilsio, socialinės paramos ir kt. srityse; informacija apie bendruomenės veiklą, kuri susijusi su įgūdžių ir talentų ugdymu, vasaros programos mokiniams.

63. Informuojant tėvus (globėjus, rūpintojus) apie ugdymo proceso vykdymą, remiamasi tėvų informavimo tvarka, patvirtinta Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto gimnazijos direktoriaus patvirtintu 2012 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. V-141. Tvarkoje numatyti šie mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) ir gimnazijos bendradarbiavimo formos ir būdai:

63.1. šviečiamoji veikla (seminarai – 2 kartus per m.m.);

63.2. informaciniai leidiniai – 2 kartus per m.m.;

63.3. informacijos talpinimas el. dienyne – nuolat;

63.4. neformalaus ugdymo veikla (renginiai, į kuriuos kviečiami mokinių tėvai – Rugsėjo 1-oji diena Mokslo ir žinių šventė; Šv. Kalėdų karnavalas; Kaziuko mugė; Šeimų šventė, skirta Motinos dienai);

63.5. stebimoji ir konsultacinė veikla, vykdoma organizuojant atvirų durų dienas tėvams (trimestrų pabaigoje).

64. Mokinių tėvų atstovai renkami į darbo grupes gimnazijos strateginiam ir veiklos planui, ugdymo planams rengti.

65. Gimnazija, bendraudama su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) siekia pagerinti vaikų savijautą klasėje, sustiprinti vaikų mokymosi motyvaciją, identifikuoti mokinio poreikius ir lanksciau pritaikyti mokymo technikas, spręsti daugelį kitų ugdymo proceso metu iškylančių problemų; tėvams gimnazijos pedagogai padeda daugiau sužinoti apie vaiko pasiekimus, elgesį, ugdymo turinį ir tinkamai padėti savo vaikui.

XI SKYRIUS

DALYKŲ MOKYMO INTENSYVINIMAS

66. Gimnazijoje mokymas yra intensyvinamas vieną arba dvi dienas savaitėje mokiniams skiriant matematikos, lietuvių kalbos ir literatūros, technologijų, fizikos ir chemijos dalykų dvi viena po kitos pamokas:

66.1. lietuvių k. ir literatūros dalyko mokymas intensyvinamas 6-8 ir I-IV klasėse;

66.2. matematikos dalyko mokymas intensyvinamas III klasėje;

66.3. technologijų dalyko mokymas intensyvinamas 5-8, I-IV klasėse;

66.4. chemijos dalyko mokymas intensyvinamas III klasėje;

66.5. fizikos dalyko mokymas intensyvinamas IV klasėje.

67. Intensyvinant minėtų dalykų mokymą sudaromos sąlygos organizuoti eksperimentus bei projektines veiklas.

XII SKYRIUS

UGDYMO TURINIO INTEGRAVIMAS

68. Analizuodami ugdymo turinį, mokytojai ilgalaikiuose planuose numato integracinius ryšius, integruojamųjų ir prevencinių programų įgyvendinimą, dalykų programų ryšius su socialine ir mokinių gyvenimo aplinka.

69. Bendrosios kompetencijos (mokėjimo mokytis, komunikavimo, pažinimo, socialinė, iniciatyvumo ir kūrybiškumo ir asmeninė) ugdomos visų dalykų pamokose. Atsižvelgiant į standartizuotų testų, PUPP ir brandos egzaminų rezultatus, visų dalykų pamokose didesnis dėmesys skiriamas **MOKĖJIMO MOKYTIS** kompetencijos ugdymui.

70. **Bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymas ir prevencinių programų integravimas** į mokomuosius dalykus, klasės auklėtojų veiklą, visuomenei naudingą veiklą nudorotas lentelėje.

Programa	Dalykai, į kuriuos integruojama
Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa	Gamta ir žmogus, biologija, chemija, klasės valandėlės
Rengimo šeimai ir lytiškumo ugdymo programa	Biologija, tikyba, etika, pilietiškumo pagrindai, klasės valandėlės
Pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendroji programa	Muzika, lietuvių kalba, dailė, technologijos, istorija
Vidurinio ugdymo etninės kultūros bendroji programa	Dailė, muzika, lietuvių kalba ir literatūra, etika
Žmogaus saugos bendroji programa	III-IV kl. – fizika, chemija, biologija

71. Ugdymo karjerai programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72 „Dėl Ugdymo karjerai programos patvirtinimo“, siūloma II klasės mokiniams kaip laisvai pasirenkamas dalykas, skiriant 1 savaitinę pamoką, o III ir IV klasėse ši programa įgyvendinama per neformaliojo švietimo veiklą – siūlomas Karjeros ugdymo būrelis, skiriant po 1 savaitinę valandą, kitose klasėse (5-8, I) Ugdymo karjerai programa integruojama į klasių auklėtojų veiklą;

72. Mokytojas, į kurio mokomąjį dalyką yra integruojama kito dalyko programa ar jos dalis, prevencinės, bendrųjų kompetencijų programos, sveikatos ugdymas, ugdymas karjerai, tai fiksuoja ilgalaikiame dalykų teminiame plane, programoje ir elektroniniame dienynė, klasių auklėtojai – veiklos planuose. Integruojamųjų dalykų turinys, įrašomas abiejų dalykų apskaitai skirtose e-dienyno prieigose.

73. Gimnazijoje svarstant trimestro mokinių ugdymosi pasiekimus, analizuojami mokinių pasiekimai ir pažanga mokantis integruojamąją programą ir priimami sprendimai dėl įgyvendinimo kokybės gerinimo ar tolesnio ugdymo integravimo. Taip pat vykdoma stebėseną, kaip ugdymo procese įgyvendinamas atskiros programos įgyvendinimas, ir priimami sprendimai dėl tolesnio mokymo organizavimo būdo.

74. 2016-2017 m.m. tęsiamos prieš penkerius mokslo metus vykdyto projekto „Mokyklų bendruomenių, kultūros, švietimo įstaigų ir nevyriausybinų organizacijų partnerystės tinklo kūrimas,

diegiant inovacijas ugdymo procese“ veiklos, t.y. gimnazijos II-ose klasėse vyks 55 integruotos patyriminės pamokos, kurios bus organizuojamos pasitelkiant vietos muziejininkus, tautodailininkus, muzikantus.

75. Patyrimines pamokas istorijos, lietuvių kalbos, chemijos, fizikos, geografijos, dailės ir muzikos mokytojai numato ilgalaikiuose planuose.

XIII SKYRIUS

MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

76. Mokinių pasiekimai ir pažanga vertinami vadovaujantis Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo samprata, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. ISAK-256 ir Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto gimnazijos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka, patvirtinta direktoriaus 2014 m. vasario 18 d. įsakymu Nr. V-25.

77. Planuodamas ugdymo turinį, mokytojas planuoja ir mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimą, mokyti padedantį vertinimą, jį sieja su mokymosi tikslais, atsižvelgdamas į mokinių mokymosi patirtį ir gebėjimus.

78. Adaptacinis laikotarpis 5 kl. ir naujai atvykusiems mokiniams – vienas mėnuo. Adaptacinio laikotarpio metu nerašomi kontroliniai darbai, mokytojai taiko individualius mokinių pažinimo metodus, klasių vadovai kartu su gimnazijos socialine pedagoge kartą per mėnesį klasėje organizuoja pokalbius tarpusavio bendravimo tema, visų dalykų pamokose mokiniai yra mokomi mokytis, mokinių pasiekimai vertinami taikant formuojamąjį vertinimą.

79. Mokinių pažanga ir pasiekimai vertinami įrašu „įskaityta“ šių dalykų pamokose: dorinio ugdymo (tikybos, etikos); žmogaus saugos, pasirenkamojo dalyko „Šokis“;

80. Mokinių pažanga ir pasiekimai dalykų modulių pamokose vertinami pažymiais, kurie įskaitomi vertinant mokinių pasiekimus trimestro ar pusmečio pabaigoje. E – dienyne baigus modulio programą trimestro, pusmečio, metų pabaigoje įrašoma „atlikta“ arba „neatlikta“. Pasirenkamieji dalykai vertinami pažymiu.

81. Įrašas „atleista“ įrašomas, jeigu mokinys yra atleistas pagal gydytojo rekomendaciją ir gimnazijos direktoriaus įsakymą.

XIV SKYRIUS

MOKINIŲ MOKYMOSI KRŪVIO REGULIAVIMAS

82. Per dieną negali būti daugiau kaip 7 pamokos, per savaitę – 35 pamokos.

83. Sprendžiant mokinių mokymosi krūvio mažinimo klausimus, stebėseną ir kontrolę, mokytojų bendradarbiavimą organizuoja ir vykdo direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

84. Dalykų mokytojai derina tarpusavyje ir su mokiniais kontrolinių darbų datas. I–IV klasėse sudaromas kontrolinių darbų tvarkaraštis mėnesiui e-dienyne.

85. Mokiniai, besimokantys dailės, muzikos, sportinės krypties neformaliojo švietimo įstaigose ar jas yra baigę, gali būti atleidžiami nuo atitinkamo privalomojo dalyko savaitinių pamokų lankymo:

85.1. mokinsys, vienam iš tėvų (globėjų, rūpintojų) pritarus, rašo prašymą direktoriaus vardu dėl atleidimo nuo privalomojo dalyko pamokų. Prie prašymo pridedama pažyma apie mokinio mokymąsi „n“ krypties neformaliojo švietimo įstaigoje arba jos baigimo pažymėjimas. Prašymai priimami 2 kartus per mokslo metus (rugsėjo mėn. ir vasario mėn.);

85.2. prašymas svarstomas Mokytojų taryboje. Pritarus Mokytojų tarybai, direktorius rašo įsakymą dėl atleidimo nuo atitinkamo privalomojo dalyko pamokų;

85.3. trimestro pabaigoje mokinsys pristato pažymą apie pasirinktos neformaliojo švietimo įstaigos lankomumą ir neformaliojo ugdymo įstaigos vadovo, mokytojo, trenerio rekomendacinį praktinių gebėjimų įvertinimą.

85.4. dalyko mokytojas parengia mokiniui testą iš dalyko teorinės dalies. Iš praktinės ir teorinės dalies įvertinimų išvedamas trimestro/metinis pažymys. Baigusiems nurodyto tipo mokyklas – įvertinus teorines žinias. Baigę sporto mokyklą, privalo lankyti neformaliojo ugdymo, susijusio su sportu, būrelį;

86. Mokinsys, atleistas nuo dailės, muzikos, kūno kultūros dalykų pamokų, talkina to dalyko mokytojams organizuojant renginius, dalyvauja gimnazijos renginiuose, laisvą nuo pamokos laiką leidžia gimnazijos skaitykloje arba bibliotekoje.

XV SKYRIUS

NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO VEIKLOS ORGANIZAVIMAS MOKYKLOJE

87. Neformaliojo vaikų švietimo veikla reglamentuojama Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Valstybine švietimo strategija, Neformaliojo vaikų švietimo koncepcija, Bendrųjų iš valstybės ir savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašu.

88. Atsižvelgiant į neformaliojo vaikų švietimo ypatumus, veikla vykdoma aplinkose, padedančiose įgyvendinti neformaliojo vaikų švietimo tikslus, veiklai įgyvendinti skirtos valandos, atsižvelgus į veiklos pobūdį, periodiškumą, trukmę. Gimnazijos mokytojų taryba mokslo metų pabaigoje įvertina ateinančiųjų mokslo metų mokinių neformaliojo vaikų švietimo poreikius, prireikus juos tikslina mokslo metų pradžioje ir, atsižvelgusi į juos, siūlo neformaliojo vaikų švietimo programas.

89. Neformaliojo vaikų švietimo valandos skiriamos mokinių pasirinktos saviraiškos programoms – meninių, kalbinių, sportinių, mokslinių, socialinių, ekonominių, verslumo, profesinės karjeros planavimo ir

kt. gebėjimų ugdymui – sporto, sveikatos ugdymo, meninės raiškos, turizmo, gamtos, techninės kūrybos ir kt. būreliuose, klubuose, studijose.

90. Neformalusis vaikų švietimas mokiniams neprivalomas ir yra laisvai pasirenkamas.

91. Neformaliojo vaikų švietimo užsiėmimams valandos skiriamos pagal neformaliojo ugdymo organizavimo gimnazijoje tradicijas ir tikslingumą, ugdymo prioritetus gimnazijoje, būrelių pasiekimus bei atsižvelgiant į mokinių ir jų tėvų poreikius, turimas mokinio krepšelio lėšas.

92. Mokytojų parengtos neformaliojo vaikų švietimo programos (forma pridedama, 8 priedas) iki gegužės 10 d. pristatomos mokytojams ir mokiniams, jei programa atitinka gimnazijos poreikius ir ją pasirenka bent 8 mokiniai, ji įrašoma į neformaliojo ugdymo pasiūlos sąrašą; direktoriaus įsakymu skiriamos valandos ir tvirtinimas tvarkaraštis (tvarkaraštyje nurodomas tikslus užsiėmimų laikas, patalpa, kurioje vyksta užsiėmimas, mokytojo pavardė; tvarkaraštis skelbiamas gimnazijos tinklalapyje).

93. Neformaliojo vaikų švietimo grupės sudaromos iš tos pačios klasės, paralelių, gretimų, to paties koncentro klasių mokinių; mokinių sudėtis per mokslo metus gali kisti.

94. Pagal BUP gimnazijos 5-8 ir I-II klasėse galima tarifikuoti 15,5 neformaliojo vaikų švietimo valandų, iš jų panaudojama 14 val., t.y. 90,3 proc. val.

95. Pagal BUP gimnazijos III-IV klasėse galima tarifikuoti 6 neformaliojo ugdymo valandas, iš jų panaudojama 4 valandos, t.y. 66,6 procentai visų val.

96. Iš viso 5-8 ir III-IV klasėse galima panaudoti 21,5 val., iš jų panaudojama 18 val., t.y. 83,7 proc. val.

97. Neformaliojo vaikų švietimo valandų 5-8 ir I-II klasėse paskirstymas:

Eil. Nr.	Neformaliojo ugdymo programos pavadinimas	Vadovas	Klasės	Mokinių skaičius	Skirta valandų
1.	Jaunųjų mokslininkų būrelis „Ažuoliukas“	L. Bernotaitė	II	8	1
2.	Vokalinis ansamblis	K. Dilienė	I-II	18	2
3.	Būrelis „Spektas“	B. Bukauskienė	II	10	1
4.	Būrelis „Dainuokime linksmai“	K. Dilienė	5-8	17	2
5.	Krepšinio būrelis	V. Jucys	5-8	12	1
6.	Krepšinio būrelis	V. Jucys	I-II	14	1
7.	Dramos būrelis	D. Asačiovienė	5-8	15	2
8.	Būrelis „Namų meistras“	K. Bikelis	I-II	8	1
9.	Judriųjų žaidimų būrelis	R. Maniušienė	5-8	13	1
10.	Kyokushin būrelis	E. Šilaika	5-8	20	2
Iš viso (galima/skirta): iš 15,5 val. / 14 val., t.y. 90,3 proc. visų val.					

98. Neformaliojo vaikų švietimo valandų III-IV klasėse pasirinkimas:

Eil. Nr.	Neformaliojo ugdymo programos pavadinimas	Vadovas	Klasės	Mokinių skaičius	Skirta valandų
1.	Krepšinio būrelis	V. Jucys	III-IV	12	1
2.	Karjeros ugdymo būrelis	J. Sirgėdienė	III-IV	19	2
3.	Dailės studija	K. Striukienė	IV	12	1
Iš viso (galima/skirta): 6/4 val., t.y. 66,6 proc. visų val.					

99. Įgyvendinant formaliojo ir neformaliojo ugdymo programas siekiama ugdyti su konkrečių dalykų turiniu nesusietą požiūrį, nuostatas, gebėjimus; pateikti ir nagrinėti ugdymo turinį, kuris netelpa vieno dalyko rėmuose; ugdyti pozityvų elgesį ir vertybines nuostatas.

100. Įgyvendinant formaliojo ir neformaliojo ugdymo programas, suvienijama formaliojo ir neformaliojo ugdymo pedagogų patirtis, ta pati mokymo bazė, rengiami bendri projektai.

101. Neformaliojo vaikų švietimo grupės mokinių skaičius – 8.

XVI SKYRIUS

MOKINIŲ MOKYMAS NAMIE

102. Mokinių mokymasis namie organizuojamas vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 (Žin., 2012, Nr. 114-5788), ir Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

103. Mokiniai namie mokomi savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu tik pritarus gydytojų konsultacinei komisijai. Mokiniui, mokomam namie, gimnazija, suderinusi su mokinio tėvais (globėjais,

rūpintojais) ir atsižvelgusi į gydytojo konsultacinės komisijos rekomendacijas, parengia individualų ugdymo planą (forma pridedama, 6 priedas).

104. Namie mokomam mokiniui savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu 5-6 klasėse skiriama 12, 7-8 klasėse – 13, I-II klasėse – 15, III-IV klasėse – 14 pamokų. Dalį pamokų gydytojų konsultacinės komisijos leidimu mokinys gali lankyti gimnazijoje. Mokiniams, besimokantiems namie, konsultacijoms grupėje skiriama iki 40 procentų, individualioms konsultacijoms – iki 15 procentų Bendrųjų ugdymo planų 123, 124 ir 137 punktuose nustatyto pamokų skaičiaus mokiniui per savaitę.

105. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), gimnazijos direktoriaus įsakymu mokinys gali nesimokyti menų, dailės, muzikos, technologijų ir kūno kultūros. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie mokinio nesimokomų dalykų įrašoma „atleista“. Dalis pamokų, gydytojo leidimu lankomų gimnazijoje, įrašoma į mokinio individualų ugdymo planą. Gimnazijos sprendimu mokiniui, besimokančiam namuose, gali būti skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę jo pasiekimams gerinti.

XVII SKYRIUS

SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

106. Socialinė veikla pagrindiniame ugdyme yra privaloma ugdymo proceso dalis. 5-8, I-II klasių mokiniai privalo atlikti tokios trukmės socialines-pilietines veiklas:

5 kl. mokiniai – 5 val.

6 kl. mokiniai – 7 val.

7 kl. mokiniai – 10 val.

8 kl. mokiniai – 12 val.

I kl. mokiniai – 15 val.

II kl. mokiniai – 20 val.

107. Siūlomos socialinės veiklos kryptys ir formos:

Eil. Nr.	Veiklos kryptys	Veiklos formos
1.	Pilietinė	Dalyvavimas pilietinėse akcijose miestelyje bei gimnazijoje, aktyvi veikla gimnazijos arba klasės savivaldoje, pilietinių iniciatyvų organizavimas (kapinių tvarkymas, Aulelių vaikų globos namų, Svėdasų senelių namų šefavimas ir t.t.); gimnazijos arba klasės metyraščio kūrimas, darbas gimnazijos muziejuje, gimnazijos arba klasės internetinio puslapio kūrimas ir/ar atnaujinimas.
2.	Ekologinė	Dalyvavimas akcijoje „Darom“, seniūnijos aplinkos, kapinių tvarkymas, gimnazijos aplinkos tvarkymas.
3.	Savanoriškos veiklos ir pagalbos	Socialinė pagalba pagyvenusiems žmonėms, individuali pagalba mokymosi sunkumų turintiems žemesnių kl. mokiniams, pagalba mokiniams iš Aulelių VGN, pagalba Svėdasų senelių globos namų gyventojams, klasių valandėlių ruošimas ir vedimas, renginių, sportinių varžybų organizavimas klasėje bei gimnazijoje, klasės bei gimnazijos standų ruošimas, dalyvavimas gimnazijos bei klasės projektuose, prevencinėse programose, budėjimas gimnazijoje pertraukų metu (įskaitoma 1 val. už m.m.).

108. Klasės socialinės veiklos planą iki rugsėjo 5 d. parengia klasių auklėtojai, tvirtina gimnazijos direktorius. Socialinę veiklą klasių auklėtojai fiksuoja socialinės veiklos apskaitos lapuose (forma pridedama, 7 priedas), kurie segami į mokinių asmens bylas.

XVIII SKYRIUS

PASIRENKAMIEJI DALYKAI IR DALYKŲ MODULIAI

109. Papildomai siūlomų pasirinkti dalykų ir dalykų modulių pasirinkimas ir jiems skiriamas val. skaičius klasėse:

Eil. Nr	Dalykas, dalyko modulis	Klasė	Skirta val.	Ugdomi gebėjimai	Mokytojas
1.	Lietuvių k. ir literatūros mod. „Gramatikos labirintais“	5	0,5	Rašybos ir skyrybos įgūdžių tobulinimui	J. Gutmanienė
2.	Fizikos mod. „Uždavinių sprendimo įgūdžių įtvirtinimas“	8	0,5	Loginio mąstymo, situacijų analizės.	O. Baniienė
3.	Biologijos mod. „Biologijos tiriamieji darbai“	I	0,5	Eksperimentavimo, planavimo, gebėjimo rinkti ir apibendrinti informaciją.	R. Balčiūnienė

4.	Istorijos mod. „Socialinių mokslų tiriamieji darbai“	I	0,5	Istorijos tyrimo ir interpretavimo, istorinio suvokimo raiškai.	G. Gvozdaite
5.	Lietuvių k. mod. „Raštingumo įgūdžių įtvirtinimas“	IIb	1	Rašybos ir skyrybos įgūdžių tobulinimui	J. Gutmanienė
6.	Matematikos mod. „Plokštumos geometrija“	IIa	1	Kompleksinių uždavinių sprendimo, erdvinio mąstymo.	L.Dragančukienė
7.	Lietuvių k. ir literatūros mod. „Rašytinio teksto kūrimas“, A kursas	III	1	Teksto kūrimo kompetencijų tobulinimui.	J. Gutmanienė
8.	Lietuvių k. ir literatūros mod. „Kalbos vartojimo praktika“, B kursas	III	1	Kalbos taisyklingumo ugdymui, rašybos ir skyrybos įtvirtinimui.	R. Kniežienė
9.	Anglų k. mod. „Teksto kūrimas“, B2 kursas	III	1	Rašymo įgūdžių ir teksto kūrimo.	J. Garbauskienė
10.	Anglų k. mod. „Klausymo įgūdžių tobulinimas“, B1 kursas	III	1	Išskirti faktus klausomame tekste, taisyklingai vartoti žodžius ir jų junginius.	G. Ivanovienė
11.	Anglų k. mod. „Teksto suvokimas“, B1 kursas	IV	1	Išskirti faktus klausomame tekste, taisyklingai vartoti žodžius ir jų junginius.	G. Ivanovienė
12.	Matematikos mod. „Geometrijos pagrindai“, B kursas	III	1	Geometrijos uždavinių sprendimo, erdvinio mąstymo.	O. Baniienė
13.	Lietuvių k. ir literatūros mod. „Programinių kūrinių ir kontekstų kartojimas“, A kursas	IV	1	Teksto suvokimo kompetencijų tobulinimui.	R. Kniežienė
14.	Matematikos mod. „Funkcijos ir grafikai“, A kursas	IV	1	Analitinio mąstymo ugdymas, kompleksinių uždavinių sprendimas.	L.Dragančukienė
15.	Lietuvių k.ir literatūros mod.„Kūrybinis rašymas“, B kursui	IV	1	Argumentavimo, argumentų siejimo.	R. Žvirbliienė
16.	Anglų k. mod. „Komunikavimo įgūdžių lavinimas“, B2 kursas	IV	1	Išskirti faktus klausomame tekste, taisyklingai vartoti žodžius ir jų junginius.	J. Garbauskienė

17.	Biologijos mod., „Matematiniai metodai biologijoje“, A kursas	IV	1	Išmoks pateikti ir analizuoti informaciją matematine kalba.	R. Balčiūnienė
18.	Matematikos mod., „Lygtys ir nelygybės“, B kursas	IV	1	Analitinio mąstymo ugdymas, kompleksinių uždavinių sprendimas.	O. Baniienė
19.	Matematikos mod., „Vektoriai plokštumoje ir erdvėje“, A kursas	III	1	Geometrijos uždavinių sprendimo, erdvinio mąstymo.	L. Dragančukienė
20.	Šokis	5	1	Plėsti kinestezines kūno galias, patirti estetinius išgyvenimus.	J. Gutmanienė
21.	Šokis	6	1	Plėsti kinestezines kūno galias, patirti estetinius išgyvenimus.	J. Gutmanienė
22.	Karjeros ugdymas	Ila	0,5	Savęs pažinimo, mokinio gebėjimo pažinti karjeros intetresus ugdymas	J. Sirgėdienė
23.	Karjeros ugdymas	Ilb	0,5	Savęs pažinimo, mokinio gebėjimo pažinti karjeros intetresus ugdymas	J. Sirgėdienė
IŠ VISO:			20		

110. 5-8, I-II klasėse mokinio pasirinkta dalyko ar dalyko modulio programa jam tampa privaloma, III-IV klasėse mokinys gali keisti pasirinktas dalyko (kurso, modulio) programas, laikydamasis šio plano XIX skyriuje išdėstytos tvarkos.

XIX SKYRIUS

MOKINIO PASIRINKTO DALYKO (KURSO, MODULIO) IR UŽSIENIO KALBŲ MOKYMOSI LYGIO KEITIMO TVARKA

111. Dalyko (kurso, modulio) keitimo tvarka viduriniame ugdyme:

111.1. gimnazistas privalo pateikti motyvuotą prašymą gimnazijos direktoriui dėl dalykų, dalykų kursų, pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių pakeitimo (atsisakymo ar papildomo pasirinkimo);

111.2. naujai pasirinkti dalyką III-IV klasėse mokinys gali 1 arba 2 trimestro pradžioje (IV-os klasės mokinys – tik 1-ojo trimestro pradžioje);

111.3. pereidamas iš B kurso į išplėstinį ar papildomai pasirinkdamas dalykus, pasirenkamuosius dalykus, dalykų modulius mokinys privalo išlaikyti įskaitą iš kursų skirtumo ar nesimokytos programos dalies. Įskaitą vykdo ir vertina dalyko mokytojas;

111.4. mokiniui keičiant programos kursą iš A į B, įskaitos laikyti nereikia, jei tenkina turėtas A kurso įvertinimas;

111.5. užsienio kalbos B1 lygį į B2 keisti galima tik III klasės pabaigoje;

111.6. gimnazistas tą patį dalyką arba to paties dalyko kursą gali keisti tik vieną kartą per visą vidurinio ugdymo programą;

111.7. gimnazistas, išlaikęs įskaitą, pasirenkamojo dalyko, dalyko modulio nesimokytos dalies ar dalyko programos bendrojo ir išplėstinio kursų skirtumo, vadovaujantis gimnazijos direktoriaus įsakymu, pradeda mokytis nuo pirmo arba antro trimestro pradžios (IV-oje klasėje nuo rugsėjo 1 dienos).

XX SKYRIUS

LAIKINŲJŲ GRUPIŲ SUDARYMAS

112. Atsižvelgiant į Mokytojų tarybos nutarimą, klasės dalijamos į grupes ir/ar sudaromos laikinosios grupės per atskirų mokomųjų dalykų pamokas (žr. ugdymo planų lentelių skiltį „Pastabos“), siekiant užtikrinti ugdymo kokybę, optimalias ir saugias mokinių darbo sąlygas.

113. Dalyko moduliui mokytis mokinių pasirinkimu sudaromos laikinos grupės (žr. ugdymo planų lenteles). 5-8, I-II klasių dalijimas į mergaičių ir berniukų grupes kūno kultūros pamokose:

Klasė	Mergaičių grupė (val. sk.)	Berniukų grupė (val. sk.)	Mišri grupė (val. sk.)	Mokytojas
5	-	-	3 val.	R. Maniušienė
6	-	-	2 val.	V. Jucys
7	-	-	2 val.	V. Jucys
8	-	-	2 val.	R. Maniušienė
I	-	-	2 val.	V. Jucys
Ila, IIb	2 val.	2 val.	-	R. Maniušienė V. Jucys
Iš viso:	2 grupės / 4 val.	2 grupės / 4 val.	5 grupės / 11 val.	

114. Bendrosios kūno kultūros pamokose III ir IV klasių mokiniai ugdomi mišrioje grupėje.

115. Laikinos grupės:

115.1. sudaromos dorinio ugdymo pamokose (tikybos ir etikos) tose klasėse, kuriose mokiniai pasirinko skirtingų dalykų programas (žr. ugdymo planų lenteles).

115.2. nesudaromos užsienio kalbų 5-8, I-II klasėse, nes klasėse nėra daugiau kaip 21 mokinio;

115.3. sudaromos technologijų dalyko pamokose, kai mokoma skirtingų technologijų programų.

116. 5-8 ir I-II klasėse laikinąją grupę sudaro ne mažiau nei 8 mokiniai, o III-IV klasėse – ne mažiau nei 5 mokiniai.

117. Informacinių technologijų pamokose 5-8 ir I-II klasių mokinių dalijimas į grupes priklauso nuo darbo vietų kabinetuose skaičiaus. Gimnazijoje yra vienas 10-ies (dešimties) darbo vietų IT kabinetas. Mobilių grupių skaičius IT pamokose:

Klasė	I mobili grupė/mok. sk	II mobili grupė/mok. sk	Mokytojas
5	11	-	G. Miškinienė
6	8	8	G. Miškinienė
7	10	8	G. Miškinienė
8	8	9	G. Miškinienė
I	10	9	G. Miškinienė
IIab	12		G. Miškinienė
IIab	14	-	G. Miškinienė
IIab	8	-	G. Miškinienė
	Iš viso: 12 grupių		

XXI SKYRIUS

UGDYMO SRIČIŲ MOKYMO ORGANIZAVIMAS

118. Gimnazijoje siekiama užtikrinti raštingumo, ypač skaitymo gebėjimų, ugdymą per visų dalykų pamokas.

119. Dorinis ugdymas:

119.1. tėvai (globėjai, rūpintojai) mokiniui iki 14 metų parenka, o nuo 14 iki 16 metų mokinys pats renkasi tėvų (globėjų, rūpintojų) pritarimu. Vyresni kaip 16 metų mokiniai renkasi patys vieną dorinio ugdymo dalyką – tikybą (katalikų) arba etiką.

119.2. dorinio ugdymo pamokose jungiamos paralelių ar gretimų klasių mokinių grupės į laikinas mobilies grupes:

Eil. Nr.	Klasė	Mokinių, besimokančių tikybą, skaičius	Tarifikuota valandų	Mokinių, besimokančių etiką, skaičius	Tarifikuota valandų
1.	5	7	0,5	5	1
2.	6	15	0,5	-	-
3.	7	18	1	-	-
4.	8	18	1	-	-
5.	I	15	1	5	1
6.	IIa	13	0,5	5	0,5
7.	IIb	11	0,5	6	0,5
8.	III	-		18	1
9.	IV	-	-	22	1
Iš viso val.:			5		5

120. Užsienio kalbos:

120.1. antroji užsienio kalba mokoma nuo 5 klasės. Tėvai (globėjai, rūpintojai) mokiniui iki 14 metų renka, o nuo 14 iki 16 metų mokinys renkasi pats tėvų (globėjų, rūpintojų) pritarimu antrąją užsienio kalbą: rusų arba vokiečių. 5 kl. mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) savo vaikams parinko rusų kalbą;

120.2. iki vidurinio ugdymo programos vykdymo pradžios mokinys nekeičia pradėtų mokytis užsienio kalbų;

120.3. mokiniams, atvykusiems iš kitų mokyklų, kuriose jie bent vienerius metus mokėsi kitos užsienio kalbos, negu mokoma gimnazijoje, tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymu sudaromos sąlygos toliau mokytis pradėtąją užsienio kalbą arba įveikti atsilikimą, jei mokinys nusprendžia mokytis tos užsienio kalbos, kurios mokosi klasė.

120.4. II-oje klasėje organizuojamas užsienio kalbų pasiekimų patikrinimas naudojantis centralizuotai parengtais kalbos mokėjimo lygio nustatymo testais, pateikiamais per duomenų perdavimo sistemą „KELTAS“.

121. Informacinės technologijos:

121.1. informacinių technologijų mokymui 5-6 klasėse skiriama po 1 valandą;

121.2. informacinių technologijų mokymui 7-8 klasėse skiriama po 0,5 valandos informacinių technologijų kursui ir po 0,5 val. integruotam informacinių technologijų mokymui:

Dalykas, į kuriuos integruojamos IT 7-8 klasėse	Numatomas valandų skaičius	
	7 kl.	8 kl.
Anglų kalba – siekiama parengti mokinį gyventi informacinėje visuomenėje, supažindinti jį su įvairios elektroninėmis dalykinės informacijos saugyklomis, ugdyti mokinio informacinę kultūrą bei informacinį išprusimą, akcentuojant kompiuterinių technologijų taikymą, taip pat orientuojamasi į praktinį IT pritaikymą.	17	17
Iš viso valandų:	34 val.	

121.3. II-oje klasėje mokiniai renkasi vieną iš informacinių technologijų modulio programų - „Programavimo pagrindai“, „Elektroninės leidybos pradmenys“ arba „Tinklapių kūrimo pagrindai“.

Modulio pavadinimas	Pasirinkusių modulį II g klasės mokinių skaičius	
	IIa, IIb	Mobilių grupių skaičius
Programavimo pradmenys	12	1
Elektroninės leidybos pradmenys	15	1
Tinklapių kūrimo pagrindai	8	1

122. Technologijos:

122.1. I klasės mokiniams privalomas 17 valandų integruoto technologijų kurso programa, po kurios mokiniai renkasi vieną iš penkių siūlomų technologinių programų;

122.2. pasirinktą technologijų programą mokiniai gali keisti 1-ojo arba 2-ojo trimestro pabaigoje.

123. **Kūno kultūra:**

123.1. 6-8 ir I-II klasėse kūno kultūrai skiriamos 2 savaitinės pamokos, mokiniams sudarytos sąlygos lankyti jų pomėgius atitinkančias aktyvaus judėjimo užsiėmimus (neformaliojo vaikų švietimo programas: krepšinio būrelį, krepšinio klubą, judriųjų žaidimų būrelį, kyokushin karate būrelį);

123.2. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių pasiekimai kūno kultūros pratybose pažymiais nevertinami, įrašoma „įskaityta“ arba „neįskaityta“;

123.3. specialiosios medicininės grupės mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriamas pagal gydytojo rekomendacijas;

123.4. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami atsižvelgiant į jų ligų pobūdį. Neskiriami ir neatliekami pratimai, kurie gali skatinti ligų paūmėjimą;

123.5. mokiniai, atleisti nuo kūno kultūros pamokų dėl sveikatos ir laikinai dėl ligos, dalyvauja pamokoje ir jiems skiriama kita veikla: žaidimai šaškėmis, šachmatais, veikla kompiuterių klasėje, informacijos centre, profesiniame informavimo taške;

123.6. mokiniai, lankantys sportinės krypties neformaliojo švietimo įstaigas, nuo kūno kultūros pamokų nėra atleisti, nes to nepageidauja (tokių mokinių yra 5).

124. **Žmogaus saugos** mokymui skiriama:

124.1. 5, 7 ir 8 klasėse – po 0,5 val;

124.2. I-IV klasėse žmogaus sauga integruojama į gamtos mokslų dalykų ugdymo programas.

125. **Socialiniai mokslai:**

125.1. pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį mokomasi pilietiškumo pagrindų. Šiai programai skiriama 70 pamokų, po dvi pamokas per savaitę II-ose klasėse;

125.2. mokymasis per socialinių mokslų pamokas grindžiamas tiriamojo pobūdžio metodais, diskusijomis, mokymusi bendradarbiaujant, savarankiškai atliekamu darbu ir panaudojant informacines komunikacines technologijas;

125.3. gerinant gimtojo krašto (Svėdasų seniūnijos, Anykščių rajono ir Lietuvos valstybės) pažinimą, atsižvelgiant į esamas galimybes, istorijos ir geografijos mokymas (iki 5 proc. dalykui skirtų pamokų) gali būti organizuojama netradicinėje aplinkoje (pavyzdžiui, parkuose, muziejuose, bažnyčioje ir t.t.);

125.4. laisvės kovų istorijai mokyti skirta 18 pamokų, integruojant temas į pilietiškumo pagrindų pamokas.

126. Organizuojant **gamtos mokslų** dalykų mokymą:

126.1. vadovaujamosi nacionalinių ir tarptautinių tyrimų TIMSS ir PISA (*Programme for International Student Assessment*), Standartizuotų testų, mokinių pasiekimų rezultatais bei rekomendacijomis;

126.2. mokymasis per gamtos mokslų pamokas grindžiamas tiriamojo pobūdžio metodais, dialogais, diskusijomis, mokymusi bendradarbiaujant, savarankiškai atliekamu darbu ir panaudojant informacines komunikacines technologijas;

126.3. gimnazijoje mokymosi aplinka pritaikyta eksperimentiniams ir praktiniams įgūdžiams ugdyti. Gerinti mokinių eksperimentiniams ir praktiniams įgūdžiams skiriama ne mažiau kaip 20-30 procentų dalykui skirtų pamokų per mokslo metus. Konkrečias priemones eksperimentiniams ir praktiniams įgūdžiams gerinti numato mokytojai ilgalaikiuose planuose.

XXII SKYRIUS

PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS

123. Pamokų skaičius, skirtas pagrindinio ugdymo programai įgyvendinti 2016–2017 m.m.:

123.1. 5 klasės ugdymo programa

Dalykai	Savaitinių pamokų skaičius		
	5 kl. – 10 mok.		
	2016-2017	2017-2018	
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	1	1	
Kalbos			
Lietuvių kalba ir literatūra (gimtoji)	5	5	
Lietuvių k. mod., „Gramatikos labirintai“	0,5*		Neprivalomas, laisvai pasirenkamas (val.** panaudojama iš 7 kl. mokyklos nuožiūra skirstomų pamokų)
Užsienio kalba (anglų, 1-oji)	3	3	
Užsienio kalba (rusų, 2-oji)	2*	2	Antrajai užsienio kalbai mokytis
Matematika	4	4	
Gamtamokslinis ugdymas			
Gamta ir žmogus	2	2	
Biologija			
Fizika			
Chemija			
Informacinės technologijos	1	1	
Socialinis ugdymas			
Istorija	2	2	
Pilietiškumo pagrindai			
Geografija	0	2	
Ekonomika ir verslumas		-	
Meninis ir technologinis ugdymas, kūno kultūra			
Dailė ir technologijos			
Dailė	1	1	Pasirenkamajam dalykui mokytis po pamokų
Muzika	1	1	
Technologijos	2	2	
Kūno kultūra	3	2	
Žmogaus sauga	0,5	0,5	
Pasirenkamieji dalykai/dalykų moduliai: Šokis	1*		
Mokiniui privalomas pamokų skaičius	28,5/29		
<i>Pamokos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti (galima/skirta)</i>	3/3		
Neformalusis ugdymas (galima/skirta)	2/2		

Iš viso tarifikuota kontaktinių valandų: 34 val.

123.2. 6 klasės ugdymo programa:

Dalykai	Savaitinių pamokų skaičius		
	6 kl. – 15 mok.	Buvo	
	2016-2017	2015-2016	
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	1 (tikyba)	1	
Kalbos			
Lietuvių kalba (gimtoji)	4,5+0,5 ∧ 0,5 0,5*	5	Dif. pagal gebėjimus: aukšt./pagr./pat.
Lietuvių k. konsultacijoms	0,5*		
Užsienio kalba (anglų, 1-oji)	3	3	
Anglų k. konsultacijos	0,5*		
Užsienio kalba (rusų, 2-oji)	2	2	
Matematika	4	4	
Matematikos konsultacijos	0,5*		
Gamtamokslinis ugdymas			
Gamta ir žmogus	2	2	
Biologija			
Fizika			
Chemija			
Informacinės technologijos	1 (2 pagr.)	1	
Socialinis ugdymas			
Istorija	2	2	
Pilietiškumo pagrindai			
Geografija	2		
Ekonomika ir verslumas			
Meninis ir technologinis ugdymas, kūno kultūra			
Dailė ir technologijos			
Dailė	1	1	Pasirenkamajam dalykui mokytis po pamokų
Muzika	1	1	
Technologijos	2	2	
Kūno kultūra	2	3	
Žmogaus sauga	-	1	
Pasirenkamieji dalykai/dalykų moduliai: Šokis	1*	1	
Mokiniui privalomas pamokų skaičius	28/29***		
<i>Pamokos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti (galima/skirta)</i>	3/3		
Neformalusis ugdymas (galima/skirta)	2/2		

Iš viso tarifikuota kontaktinių valandų: 34 val.

123.3. 7 klasės ugdymo programa:

Dalykai	Savaitinių pamokų skaičius		
	7 kl. – 18 mok.		
	2016-2017 m.m.	2017-2018 m.m.	
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	1 (tikyba)	1	
Kalbos			
Lietuvių kalba ir literatūra (gimtoji)	4,5+0,5 Λ 0,5 ir 0,5*	5	Diferencijuojama pagal individualų ugdymosi tempą.
Užsienio kalba (anglų, 1-oji) Anglų k. konsultacijoms	3 0,5*	3	
Užsienio kalba (rusų, 2-oji)	2	2	
Matematika	3,5+0,5 Λ 0,5 ir 0,5*	4	Diferencijuojama pagal individualų ugdymosi tempą.
Gamtamokslinis ugdymas			
Gamta ir žmogus			
Biologija	2	1	
Fizika	1	2	
Chemija		2	
Informacinės technologijos	0,5 (2 pagr.)	0,5	
Socialinis ugdymas			
Istorija	2	2	
Pilietiškumo pagrindai			
Geografija	2	2	
Ekonomika ir verslumas			
Meninis ir technologinis ugdymas, kūno kultūra			
Dailė ir technologijos			
Dailė	1	1	
Muzika	1	1	
Technologijos	2	1	
Kūno kultūra	2	2	
Žmogaus sauga	0,5	0,5	
Pasirenkamieji dalykai/dalykų moduliai ir kt.: Mokymosi pagalba didelių SUP mokiniams	0,5*		Pamokoje dirba lietuvių k. dalyko mokytoja ir spec.pedagogė
Mokiniui privalomas pamokų skaičius	29		
<i>Pamokos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti (galima/skirta)</i>	3/2,5		
Neformalusis ugdymas (galima/skirta)	2/2		0,5 val. panaudojama 5 kl. lietuvių k. moduliui

Iš viso tarifikuota kontaktinių valandų: 33,5 val.

123.4. 8 kl. ugdymo programa:

Dalykai	Savaitinių pamokų skaičius		
	8 kl. – 18 mok.	Buvo	
	2016-2017 m.m.	2015-2016 m.m.	
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	1 (tikyba)	1	
Kalbos			
Lietuvių kalba (gimtoji)	4,5+0,5 ^ 0,5 ir 0,5*	5	Diferencijuojama pagal individualų ugdymosi tempą.
Užsienio kalba (anglų, 1-oji) Anglų k. konsultacijos	3 0,5*	3	
Užsienio kalba (rusų, 2-oji)	2	2	
Matematika	3,5+0,5* ^ 0,5 ir 0,5*	4	Diferencijuojama pagal individualų ugdymosi tempą.
Gamtamokslinis ugdymas			
Gamta ir žmogus			
Biologija Biologijos dalyko kons.	1 0,5*	2	
Fizika Md., Užd.sprend.igūdžių įtvirtinimas“	2 0,5*	1	
Chemija	2		
Informacinės technologijos	0,5 (2 pogr.)	0,5	
Socialinis ugdymas			
Istorija	2	2	
Pilietiškumo pagrindai			
Geografija	2	2	
Ekonomika ir verslumas			
Meninis ir technologinis ugdymas, kūno kultūra			
Dailė ir technologijos			
Dailė	1	1	
Muzika	1	1	
Technologijos	1	2	
Kūno kultūra	2	2	
Žmogaus sauga	0,5	0,5	
Pasirenkamieji dalykai, dalykų moduliai			
Mokiniui privalomas pamokų skaičius	30		
Pasirenkamieji dalykai/dalykų moduliai ir kt.: Mokymosi pagalba didelių SUP mokiniams	0,5*		Pamokoje dirba lietuvių k. dalyko mokytoja ir spec.pedagogė
<i>Pamokos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti (galima/skirta)</i>	3/3		
Neformalusis ugdymas (galima/skirta)	2/2		

Iš viso tarifikuota kontaktinių valandų: 35,5 val.

123.5. I gimnazijos klasės ugdymo programa:

Dalykai	Savaitinių pamokų skaičius		Pastabos
	I kl. – 20 mok.		
	2016-2017 m.m.	2017-2018 m.m.	
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	1		Tikyba ir etika
Kalbos			
Lietuvių kalba ir literatūra (gimtoji)	3+1 ∧ 1 ir 1*	5	Diferencijuojama pagal individualų ugdymosi tempą.
Užsienio kalba (anglų, 1-oji)	3	3	
Užsienio kalba (rusų, 2-oji)	2	2	
Matematika	2+1 ∧ 1 ir 1*	4	Diferencijuojama pagal individualų ugdymosi tempą.
Gamtamokslinis ugdymas			
Gamta ir žmogus			
Biologija Mod., „Biologijos tiriamieji darbai“	2 0,5***	1	Privaloma pasirinkti 1 iš pažymėtų ***
Fizika	2	2	
Chemija	2	2	
Informacinės technologijos	1 (2 pogr.)	1	
Socialinis ugdymas			
Istorija	2	2	
Mod. „Socialinių mokslų tiriamieji darbai“	0,5***		Privaloma pasirinkti 1 iš pažymėtų ***
Pilietiškumo pagrindai		2	
Geografija	2	1	
Ekonomika ir verslumas	1		
Meninis ir technologinis ugdymas, kūno kultūra			
Dailė ir technologijos			
Dailė	1	1	
Muzika	1	1	
Technologijos	1,5	1	
Kūno kultūra	2	2	
Žmogaus sauga			
Pasirenkamieji dalykai, dalykų moduliai			
Mokiniui privalomas pamokų skaičius	31		
<i>Pam. mok. ugdymo poreikiams tenkinti:</i>	7/4		
Neformalusis ugdymas (galima/skirta)	2,5/2,5		

Iš viso tarifikuota kontaktinių valandų: 37,5 val.

123.6. II gimnazijos klasės ugdymo programa:

	Savaitinių pamokų skaičius		Pastabos
	IIa kl. – 17 mok.	IIb kl. – 18 mok.	
	2016-2017 m.m.	2016-2017 m.m.	
Dorinis ugd. (tikyba arba etika)	1	1	Mokiniai perskirstomi etika/tikyba
Kalbos			
Lietuvių kalba (gimtoji)	5	5	
Lietuvių k. konsultacijos	1*		
Lietuvių k. mod., „Raštingumo įgūdžių įtvirtinimas“		1*	
Užsienio kalba (anglų, 1-oji)	3	3	
Anglų k. konsultacijos	0,5*	0,5*	
Užsienio kalba (rusų, 2-oji)	2	2	
Matematika	4	4	
Mod., „Plokštumos geometrija“		1**	
Matematikos mokymosi pagalbai teikti	1**		
Gamtamokslinis ugdymas			
Biologija	1	1	
Biologijos dalyko konsultacijoms	0,5*		
Fizika	2	2	
Fizikos dalyko mokymosi pagalbai teikti		0,5*	
Chemija	2	2	
Informacinės technologijos	1+1	1	IIa ir IIb mokiniai susiskirsto į 3 grupes pagal pasirinktą IT dalyko modulį.
Socialinis ugdymas	2	2	
Istorija			
Pilietiškumo pagrindai	2	2	
Geografija	1	1	
Ekonomika ir verslumas			
Meninis ir technologinis ugdymas, kūno kultūra			
Dailė	1	1	
Muzika	1	1	
Technologijos	1	1	
Kūno kultūra	2	2	
Žmogaus sauga			
Karjeros ugdymas	0,5*	0,5*	
Mokiniui privalomas pamokų skaičius	32	31	
<i>Pamokos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti: galima/skirta</i>	7/3,5	7/3,5	
Neformalusis ugdymas (galima/skirta)	2,5/2,5	2,5/2,5	

Iš viso tarifikuota kontaktinių valandų: IIa kl. – 38 val., IIb kl. – 37 val.

XXIII SKYRIUS**VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS**

124. Vidurinio ugdymo programa įgyvendinama vadovaujantis Vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis. Ugdymas organizuojamas vadovaujantis Vidurinio ugdymo programos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. birželio 30 d. įsakymu Nr. ISAK-1387, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

125. Mokiniui, besimokančiam pagal vidurinio ugdymo programą, sudaromos sąlygos įgyvendinti individualų ugdymo planą ir siekiama, kad jis pagilintų ir praplėstų žinias, gebėjimus bei kompetencijas pasirinktose srityse, pasirengtų laikyti brandos egzaminus ir testų tolesnį mokymąsi.

126. Į vidurinio ugdymo dalykų (biologijos, chemijos, fizikos) turinį integruojama Žmogaus saugos ugdymo bendroji programa.

127. Kultūrinei, meninei, pažintinei ir kitokiai veiklai skiriamos: IV klasei – 5, III klasei – 10 ugdymo proceso dienų.

128. Įgyvendinant vidurinio ugdymo programą mobiliosios grupės dydį (5 mokiniai) pagal gimnazijai skirtas mokymo lėšas nustatė pati gimnazija. Nesant galimybių sudaryti mobilios grupės, mokiniai mokosi savarankiškai pagal Savarankiško mokymosi tvarką.

129. Dalykų, iš kurių mokiniai formuoja individualų ugdymo(si) planą pasiūla pridedama (9 ir 10 priedai).

130. III gimnazijos klasės pamokų skaičius, skirtas vidurinio ugdymo programai įgyvendinti 2016–2017 m.m.:

Dalykas	Valandos		Kursas	Mobilių grupių skaičius
Dorinis ugdymas	2016-2017 m.m.	2017-2018 m.m.		
Etika	1	1		1
Kalbos				
Lietuvių kalba ir literatūra	5	5	A	
	4	4	B	
Anglų kalba	3	3	B2	1
	3	3	B1	1
Socialiniai mokslai				
Istorija	3	3	A	1
Geografija	2	2	B	1
Matematika	4	5	A	1
	3	3	B	1
Gamtos mokslai				
Biologija	3	3	A	1
Fizika	4	3	A	1
Chemija	3	3	A	1
Meninis, technologinis ugdymas				
Dailė	2	2	B	1
Technologijos (Turizmas ir mityba)	2	2	B	1
Technologijos (Statyba ir medžio apdirbimas)	2	2	B	1
Kūno kultūra				
Bendroji kūno kultūra	2	2	B	1 mišri gr.
Pasirenkamieji dalykai				
Informacinės technologijos				
Pasirenkamieji dalykų moduliai				
Lietuvių k. „Rašytinio teksto kūrimas“ A	1	0	-	1
Lietuvių k. „Raštingumo įgūdžių lavinimas“ A	0	1	-	1
Lietuvių k. „Kalbos vartojimo praktika“ B	1	0		1
Lietuvių k. „Kūrybinis rašymas“ B	0	1		1
Anglų k. „Kalbėjimo įgūdžių lavinimas“, B2	0	1		
Anglų k. „Teksto kūrimas“, B2	1	0		
Anglų k. „Klausymo įgūdžių tobulinimas“, B1	1	0		

Anglų k., Teksto skaitymo ir suvokimo lavinimas“, B1	0	1		
Matematika. „Integralinis skaičiavimas“ A	0	1	-	1
Matematika. „Vektoriai plokštumoje ir erdvėje“ A	1	0		
Matematika. „Uždavinių sprendimo būdai“ B	0	1		1
Matematika. „Geometrijos pagrindai“ B	1	0		
Iš viso: 2016-2017 m.m. – 52 val., 2017-2018 m.m. – 52 val.				

131. Neformalusis švietimas III klasėje 2016-2017 m.m.

Eil. Nr.	Neformaliojo ugdymo programos pavadinimas	Vadovas	Klasės	Mokinių skaičius	Skirta valandų
1.	Krepšinio būrelis	V. Jucys	III-IV	6	1
2.	Karjeros ugdymo būrelis	J. Sirgėdienė	III-IV		1
	Iš viso (galima/skirta): 3/2 val., t.y. 66,6 proc. visų val.				

132. IV gimnazijos klasės pamokų skaičius, skirtas vidurinio ugdymo programai įgyvendinti 2016–2017 m.m.:

Dalykas	Valandos		Kursas	Mobilių grupių skaičius
	2015-2016 m.m.	2016-2017 m.m.		
Dorinis ugdymas				
Etika	1	1		1
Kalbos				
Lietuvių kalba ir literatūra	5	5	A	1
	4	4	B	1
Anglų kalba	3	3	B2	1
	3	3	B1	1
Socialiniai mokslai				
Istorija	3	3	A	1
Geografija	2	2	B	1
Matematika	4	5	A	1
	3	3	B	1
Gamtos mokslai				
Biologija	3	3	A	1
Fizika	4	3	A	1
Chemija	3	3	A	1
Meninis, technologinis ugdymas				
Dailė	1	1	B	1
Technologijos (Turizmas ir mityba)	2	2	B	1
Technologijos (Statyba ir medžio apdirbimas)	2	2	B	1
Kūno kultūra				
Bendroji kūno kultūra	2	2	B	1 mišri gr.
Pasirenkamieji dalykai				
Informacinės technologijos	1	1	B	
	2	2	A	
Ekonomika ir verslumas	0	2	-	1
Pasirenkamieji dalykų moduliai				
Lietuvių k. ir lit. mod „Teksto rašymo pratybos“, A kursui	1	0	-	1
Lietuvių k.irlit. mod.,„Programinių kūrinių ir kontekstų kartojimas“, A kursui	0	1	-	1
Lietuvių k.irlitmodulis„Kalbos vartojimo praktika“, B kursui	1	0	-	1
Lietuvių k. ir lit. Mod.,„Kūrybinis rašymas“, B kursui	0	1	-	1
Anglų k. mod.,„Teksto kūrimas“, B2 kursui	1	0	-	1
Anglų k. mod.,„Komunikavimo įgūdžių lavinimas“, B2 kursui	0	1	-	1
Anglų k. mod.,„Klausymo įgūdžių	1	0	-	1

tobulinimas“, B1 kursui				
Anglų k. mod., „Teksto suvokimas“, B1 kursui	0	1		1
Biologijos mod., „Matematiniai metodai biologijoje“, A kursui	1	1	-	1
Istorijos mod., „Istorinių šaltinių analizė“, A kursui	0	1	-	1
Matematikos mod. „Geometrijos kurso sistemimas“, A kursui	1	0	-	1
Matematikos mod. „Funkcijos ir grafikai“, A kursui	0	1	-	1
Matematikos mod. „Lygtys ir nelyybės“	1	1		1
Iš viso 2015-2016 m.m. – 55val., 2016 -2017 m.m. – val. – 58 val.				

133. Neformalusis švietimas IV klasėje 2016-2017m.m.

Eil. Nr.	Neformaliojo ugdymo programos pavadinimas	Vadovas	Klasės	Mokinių skaičius	Skirta valandų
1.	Krepšinio būrelis	V. Jucys	III-IV	6	1
2.	Karjeros ugdymo būrelis	J. Sirgėdienė	III-IV	19	1
3.	Dailės studija	K. Striukienė	IV	12	1
	Iš viso (galima/skirta): 3/3 val., t.y. 100 proc. visų val.				

PRITARTA

Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto
gimnazijos tarybos 2016 m. rugpjūčio 31 d.
posėdžio protokolu Nr. P-2-4A

SUDERINTA

Anykščių rajono savivaldybės administracijos
Švietimo skyriaus vedėja
Vida Dičiūnaitė

Forma patvirtinta
 direktoriaus 2009 m. birželio 29 d.
 įsakymu Nr. V-102

ILGALAIKIS PLANAS 201...-201... M.M.

Dalykas:

Klasė:

Pamokų skaičius:

Laikotarpis:

Mokymo ir mokymosi priemonės: (programos vadovėliai):

Tikslas:

Uždaviniai:

Klasės charakteristika:

EIL. NR.	TEMA (SKYRIUS)	GEBĖJIMAI, PASIEKIMAI	VL. SKAIČIUS	VERTINIMAS	PASTABOS (IŠTEKLIAI, REZERVAS)
1	2	3	4	5	6

Mokytojas (vardas, pavardė, parašas)

Aptarta metodinėje grupėje

Suderinta

.....
 (parašas, v. pavardė)
 metodinės grupės pirmininkė
 Protokolo Nr....
 (Data)

.....
 (parašas, v. pavardė)
 direktoriaus pavaduotoja(s) ugdymui
 (Data)

**ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJA
INDIVIDUALIZUOTA PROGRAMA**

_____ m. m. _____ trimestras

1. Dalyko pavadinimas:
2. Mokytojo vardas, pavardė ir kvalifikacinė kategorija:
3. Mokinio vardas, pavardė:
4. Mokinio klasė:
5. Dalykui skirtų valandų skaičius per savaitę:
6. Naudojami vadovėliai:
7. Vertinimas:
8. Tikslai:
9. Uždaviniai:
10. Turinys:

Eil. Nr.	Valandų skaičius	Individualus ugdymo turinys	Pasiekimai	Pastabos

Mokytojas

(vardas, pavardė, parašas, data)

Susipažinau

(tėvų (globėjų, rūpintojų) vardas, pavardė, parašas, data)

SUDERINTA

Vaiko gerovės komisijos pirmininkė

Aina Tumienė

Protokolo Nr.....

20..... m. d.

ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJA

____ klasės mokinio(-ės) _____, _____
 (mokinio vardas, pavardė) (nurodyti dalyką)

PROGRAMOS PRITAIKYMAS

201__ - 201__ m.m. _____
 (nurodyti laikotarpį)

Naudojami vadovėlis(-iai):

Mokinio gebėjimai:

Ugdymo tikslai:

Teikiama pagalba (pažymėti kryželiu): ☐ logopedo; ☐ spec. pedagogo; ☐ psichologo.

Taikomi mokymo ir korekcijos būdai (pažymėti langeliuose)

Kalbų mokymui naudojama:

Sumažinama užduočių kiekis.

Supaprastinamos užduotys.

Rašo tik dalį diktanto.

Rašo kas antrą diktuojamą sakinį.

Vadovėlio užduotys keičiamos mokytojo sudarytomis užduotimis.

Disgrafinių klaidų grupė skaičiuojama kaip viena klaida.

Nereikalaujama dailaus rašto.

Lapas paryškintomis linijomis, testai paryškintu, padidintu šriftu.

Rašydamas taria žodžius garsiai arba pašnibždomis.

Mažinamos skaitymo užduotys.

Nereikalaujama skaityti sudėtingesnės struktūros žodžių, sakinių.

Nereikalaujama skaityti garsiai prieš klasę.

Tekstai mokiniui perskaitomi:

visada; ☐ kartais.

Skaitomą tekstą seka naudodamas pagalbines priemones (pieštuką, liniuotę, eilutės trafaretą ir pan.).

Prieš pateikiant užduotis suformuluojami konkretūs klausimai.

Nereikalaujama mokytiis mintinai.

Mažinamos mintino mokymosi užduočių apimtys.

Atsakinėti leidžiama, naudojantis mokytojo sudarytu planu, pagalbinais klausimais.

Aiškinant žodžiu naudojama iliustruota medžiaga.

Pasakojamųjų dalykų mokymui naudojami:

Schemos, grafiniai piešiniai, žemėlapiai komentuojami žodžiu.

Mažinamos ir supaprastinamos pratybų sąsiuvinų užduotys.

Leidžiama naudotis atlasu, žemėlapiais, schemomis.

Žiūnės tikrinamos žodžiu, raštu (pabraukti).

Matematikos mokymui naudojama:

- ☐ Veiksmų sekos schemos.
- ☐ Leidžiama naudotis analogiškų uždavinių sprendimo pavyzdžiais.
- ☐ Nereikalaujama arba mažinamos braižybos užduotys.
- ☐ Tekstiniai uždaviniai atspindi gyvenimiškas situacijas, jie iliustruojami.

Pamokų metu leidžiama naudotis:

- ☐ Daugybės lentelė. ☐ Taisyklių, formulų rinkiniais.
- ☐ Atliktų analogiškų pratimų pavyzdžiais.
- ☐ Kitomis papildomomis priemonėmis (išvardyti).

Naudojamos dėmesį organizuojančios priemonės:

- ☐ Periodiškai atkreipiamas dėmesys į mokinio atliekamą užduotį.
- ☐ Žymėti dėmesio organizavimo pasiekimus.
- ☐ Naudojamas tarpinis atsiskaitymas atliekant užduotį.
- ☐ Naudojami mokytojo ir mokinio susitarimai, organizuojantys dėmesį.
- ☐ Naudojamos įvairios paskatinimo priemonės, akcentuojamos sėkmės:

Kontrolinį darbą rašo:

- ☐ Savarankiškai; ☐ Su minimalia pagalba; ☐ Su žymia pagalba.
- ☐ Kartu su visais klaseje; ☐ Atskirai, kitu laiku; ☐ Pas spec. pedagogą.
- ☐ Sumažinamas užduočių kiekis; ☐ Pateikiamos atskirai paruoštos užduotys; ☐ Leidžiama naudotis papildomomis priemonėmis.

MOKINIO PASIEKIMŲ ĮVERTINIMAS (pasibaigus mokslo metams)

Išvada apie programos įsisavinimą. Gerai susiformavę gebėjimai, mokėjimai, įsisavintos žinios (potencinės galimybės)	Sunkiai taisomos klaidos

Programą paruošė _____
(mokytojo vardas, pavardė, parašas)

Su programa susipažinau _____
(tėvų / globėjų (rūpintojas) vardas, pavardė, parašas)

SUDERINTA

Vaiko gerovės komisijos pirmininkė

Aina Tumienė

Protokolo Nr.....

20..... m. d.

ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJA
(dalyko) MODULIO / PASIRENKAMOJO DALYKO
PAVADINIMAS
201__-201__ m. m.
 (... valandos per savaitę)

Parengė (dalykas) vyresnioji mokytoja *Vardenė Pavardenė*

TRUMPAS PROGRAMOS APRAŠYMAS:

TIKSLAS:

UŽDAVINIAI:

DALYVIAI:

VIETA:

VERTINIMAS:

LAUKIAMAS REZULTATAS:

PRIEMONĖS:

TURINIO APIMTIS

DATA / VALANDOS	TEMA	PASTABOS

Mokytojo vardas, pavardė, parašas

ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJA
PROJEK TINĖ VEIKLA
201___-201___ m. m.

Projekto pavadinimas:

Trumpas projekto aprašymas:

Tikslas:

Uždaviniai:

Trukmė:

Numatomi rezultatai:

Resursai ir lėšos:

Papildoma informacija:

Etapai	Mokytojo veikla	Mokinių veikla
Projekto rengimas		
Projekto įgyvendinimas		
Projekto užbaigimas		

Mokytojo vardas, pavardė _____
(parašas)

ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJA

_____ klasės mokinio(-ės) _____
(mokinio vardas, pavardė)

MOKYMOSI NAMUOSE INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS
201__ - 201__m. m.

Eil. Nr.	Dalykas	Valandų skaičius per savaitę

Direktoriaus pavaduotojas ugdymui (vardas, pavardė, parašas, data) _____

ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJA

____ klasės mokinio(-ės) _____

(mokinio vardas, pavardė)

SOCIALINĖS VEIKLOS APSKAITOS LAPAS**201__ - 201__m. m.**

Data	Valandų skaičius	Veikla	Mokytojas	Mokytojo parašas

Klasės auklėtojas (vardas, pavardė, parašas, data) _____

Direktoriaus pavaduotojas ugdymui (vardas, pavardė, parašas, data) _____

ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJA
NEFORMALIOJO UGDYMO PROGRAMA
PAVADINIMAS

201__-201__ m. m.
 (... valandos per savaitę)

Parengė (dalykas) vyresnioji mokytoja *Vardenė Pavardenė*

TRUMPAS PROGRAMOS APRAŠYMAS:

TIKSLAS:

UŽDAVINIAI:

DALYVIAI:

VIETA:

VERTINIMAS:

LAUKIAMAS REZULTATAS:

PRIEMONĖS:

TURINIO APIMTIS

DATA / VALANDOS	TEMA	PASTABOS

MOKINIŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Pavardė, vardas	Klasė
1.		

Mokytojo vardas, pavardė, parašas

PATVIRTINTA
Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto
gimnazijos direktoriaus
2016 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu V-54

**ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS
MOKINIŲ ASMENINĖS PAŽANGOS STEBĖJIMO, FIKSAVIMO, PAGALBOS MOKINIUI
TEIKIMO TVARKOS APRAŠAS**

1. Mokinių asmeninės pažangos stebėjimo, fiksavimo, pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašas (toliau – aprašas) reglamentuoja 1– 4, 5-8 ir I-IV klasių mokinių asmeninės pažangos stebėjimo, fiksavimo ir pagalbos mokiniui teikimo tvarką Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto gimnazijoje (toliau – gimnazija).

2. Mokinių asmeninės pažangos stebėjimo, fiksavimo ir pagalbos mokiniui teikimo tikslai:

2.1. padėti mokiniui pažinti save, stebėti, apmąstyti ir valdyti savo mokymąsi, suprasti savo stipriąsias ir silpnąsias puses, kelti mokymosi tikslus;

2.2. informuoti apie mokinio mokymosi patirtį, pasiekimus ir pažangą;

2.3. sudaryti sąlygas mokytojams, pagalbos specialistams analizuoti kiekvieno mokinio pažangą pamokose, neformaliojo švietimo veikloje ir kt.;

2.4. stiprinti tėvų (globėjų, rūpintojų) ir gimnazijos bendradarbiavimą siekiant užtikrinti palankiausias mokiniams ugdymosi sąlygas;

2.5. laiku nustatyti iškylančius ugdymosi sunkumus ir numatyti būdus jiems šalinti;

2.6. nustatyti gimnazijos poveikį mokinių ugdymosi pasiekimams ir pažangai.

3. Asmeninės pažangos stebėjimo ir fiksavimo tvarka:

3.1. kiekvieną mėnesį mokiniai klasės valandėlės metu pildo Mokinio asmeninės pažangos įsivertinimo lapą (1 priedas), kuriame užsibrėžia mokslo metų ugdymo tikslus, pagal teiginius įsivertina mokymąsi, neformaliąją veiklą ir socialinius įgūdžius, pateikia trumpą vieno mėnesio veiklos refleksiją. Pradinių klasių mokiniai savo asmeninę pažangą vertina 3 spalvomis („Šviesoforo“ įsivertinimo metodas), vyresnių klasių mokiniai vertina pagal 3 balų sistemą;

3.2. po kiekvieno trimestro klasės valandėlės metu 5-8 ir I-IV klasių mokiniai braižo vertinimo rezultatų grafiką (2 priedas), kuriame žymi dalykų trimestro pažymius ir stebi savo padarytą/nepadarytą pažangą;

3.3. klasės auklėtojas ne rečiau kaip kartą per mėnesį peržiūri auklėtinių ugdymosi rezultatus, lankomumo ataskaitas, pagyrimus/pastabas ir kitus elgesį fiksuojančius dokumentus ir su mokiniu aptaria, kaip sekasi siekti numatytų tikslų;

3.4.jeigu mokiniui kyla mokymosi, elgesio, lankomumo problemų, į mokyklą gali būti kviečiami tėvai (globėjai, rūpintojai), tariamasi su pagalbos mokiniui specialistais, mokiniui numatomos individualios pagalbos kryptys.

3.5.ne rečiau kaip du kartus per mokslo metus organizuojami visų mokinių asmeninės pažangos aptarimai, kuriuose dalyvauja klasių vadovai, dalykų mokytojai, socialinės pedagoginės pagalbos komandos nariai, administracija, tėvai (globėjai, rūpintojai);

3.6.užpildytus asmeninės pažangos dokumentus (1 ir 2 priedus) mokinys kaupia savo pasiekimų aplanke;

3.7.klasės auklėtojai mokslo metų pabaigoje mokyklos vadovams pateikia informaciją, kiek mokinių klasėje lyginant pirmą ir paskutinį trimestrą padarė mokymosi pažangą bei siūlo didžiausią pažangą klasėje padariusį mokinį paskatinimui.

4.Pagalbos mokiniui teikimo modelis:

4.1.Administracija:

4.1.1.veda individualius pokalbius su mokymosi ir elgesio sunkumų turinčiais mokiniais, dalyvaujant klasės auklėtoju ir dalyko mokytojui;

4.1.2.organizuoja Vaiko gerovės komisijos posėdžius.

4.2.Klasės auklėtojai:

4.2.1.bendradarbiauja su dalykų mokytojais;

4.2.2.padedą mokiniui stebėti individualią pažangą;

4.2.3.dalyvauja įvairiuose svarstymuose;

4.2.4.teikia informaciją apie mokinį.

4.3.Mokytojai ir kiti specialistai:

4.3.1.apitaria individualios pagalbos planą su mokiniais;

4.3.2.bendradarbiauja su klasės auklėtojais ir tėvais;

4.3.3.specialiųjų poreikių turintiems mokiniams pagalbą teikia logopedas, specialusis pedagogas, socialinis pedagogas ir psichologas.

4.4.Mokinys, šeima:

4.4.1.šeima domisi rezultatais, įsipareigoja padėti;

4.4.2.tėvai (globėjai, rūpintojai) 1-2 kartus per mokslo metus lankosi mokykloje;

4.4.3.mokinys stengiasi įgyvendinti užsibrėžtus asmeninės pažangos tikslus;

4.4.4.pagal poreikį dalyvauja Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose.

5.Siūlymus dėl mokinių asmeninės pažangos stebėsenos, fiksavimo, pagalbos mokiniui procedūrų keitimo teikia mokyklos pedagogai, mokiniai, tėvai (globėjai, rūpintojai).

6.Aprašas koreguojamas direktoriaus įsakymu.

[illegible]

MĖNĖSIO REFLEKSIJA

Rugsējis: _____

Spalis: _____

Lapkritis: _____

Gruodis: _____

Sausis: _____

Vasaris: _____

Kovas: _____

Balandis: _____

Gegužė: _____

Mokinys _____

(vardas, pavardė, parašas, data)

Klasēs auklētojas _____

(vardas, pavardė, parašas, data)

Tēvai (globējai, rūpintojai) _____

(vardas, pavardė, parašas, data)

Švietimo pagalbos specialistas _____

(vardas, pavardė, parašas, data)

VERTINIMO REZULTATŲ GRAFIKAS (pildo 5-8, I-IV klasių mokiniai)

10																
9																
8																
7																
6																
5																
4																
3																
2																
1																
Pažymys	Tikyba/Etika	Lietuvių k.	Anglų k.	Rusų k.	Matematika	IT	Fizika	Chemija / Gamta ir žmogus	Biologija	Istorija	Geografija	Dailė	Muzika	Technologijos	Kūno kultūra	Žmogaus sauga

_____ spalva – I trimestras, _____ spalva – II trimestras, _____ spalva – III trimestras

Pastabos, komentarai:
