

PATVIRTINTA
Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-
Vaižganto gimnazijos direktoriaus 2023
m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-128

**ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS
2023–2024 MOKSLO METŲ PRADINIO, PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO
PROGRAMŲ UGDYMO PLANAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. 2023–2024 mokslo metų Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto gimnazijos (toliau – Gimnazijos) pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų ugdymo planas (toliau – Ugdymo planas) reglamentuoja pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų įgyvendinimą (toliau – Ugdymo programų) ugdymo organizavimą.

2. Rengdama mokyklos ugdymo planą gimnazija vadovaujasi 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 24 d. įsakymu Nr. V-586 „Dėl 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“, Pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“ (toliau – Ugdymo programų aprašas), Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. 570 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos

normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau – Higienos norma) ir kitais bendrąjį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais, taip pat Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto gimnazijos 2022–2024 metų strateginiu planu, kuriam pritarta Anykščių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2022 m. kovo 15 d. įsakymu Nr. 1-AĮ-191 „Dėl pritarimo Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto gimnazijos strateginiam planui 2022–2024 metams“ ir patvirtintu Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto gimnazijos direktoriaus 2022 m. kovo 16 d. įsakymu Nr. V-37 „Dėl Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto gimnazijos strateginio plano 2022–2024 metams patvirtinimo“, gimnazijos ugdomosios veiklos priežiūros rezultatais, nacionalinių ir tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų duomenimis ir rekomendacijomis, gimnazijos vidaus įvertinimo ir 2018 m. išorės vertinimo duomenimis, Gimnazijos tarybos, Metodinės tarybos ir Vaiko gerovės komisijos nutarimais, Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo (NMPP), Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo (PUPP), 2023 metų brandos egzaminų rezultatais:

2.1. 4 kl. NMPP matematikos surinktas taškų vidurkis yra 55,2 (šalyje – 52,5), skaitymo – 53,0 (šalyje – 53,4);

2.2. 8 kl. NMPP matematikos surinktas taškų vidurkis – 46,9 (šalyje – 48,7), skaitymo – 65,6 (šalyje – 67,7);

2.3. II klasės PUPP lietuvių kalbos ir literatūros įvertinimo vidurkis – 67,6 balo (šalyje – 65,6), matematikos – 46,9 balo (šalyje – 48,7).

2.4. surinktų VBE įvertinimų vidurkiai yra: matematikos – 25 (šalyje – 23,9), lietuvių kalbos ir literatūros – 37,7 (šalyje – 56,3), užsienio k. (anglų) – 37,7 (šalyje – 61,7) geografijos – 22 (šalyje – 48,3), biologijos – 37,5 (šalyje – 49,5), fizikos – 23 (šalyje – 48,1), istorijos – 32 (šalyje – 43,3).

3. 2023–2024 m. m. numatyti ugdymo stebėsenos prioritetai – ugdymo proceso personalizavimas, mokinio išmokimo bei pažangos stebėseną.

4. Pamokų skaičius, skiriamas dalykų Bendrųjų programų įgyvendinimui, nurodomas vadovaujantis demokratiškumo, subsidiarumo, prieinamumo, bendradarbiavimo principais.

5. Gimnazijoje Ugdymo planą rengė gimnazijos direktoriaus 2023 m. balandžio 25 d. įsakymu Nr. V-89 „Dėl darbo grupės sudarymo 2023–2024 mokslo metų ugdymo planui parengti“ sudaryta darbo grupė. Ugdymo plano įgyvendinimo stebėseną vykdo Gimnazijos direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui ir Gimnazijos Metodinė taryba pagal kasmet patvirtintą ugdomosios veiklos priežiūros planą.

6. Gimnazijos 2023–2024 metų ugdymo plano tikslas – apibrėžti ugdymo turinio ir proceso organizavimą, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos bei įgyti būtinų mokymuisi visą gyvenimą dalykinių ir bendrųjų kompetencijų.

7. Ugdymo plano uždaviniai:

8.1. fiksuoti konkrečius sprendimus ugdymo turiniui formuoti ir įgyvendinti, ugdymo procesui organizuoti pagal mokinių ugdymo(si) poreikius;

8.2. plėtoti lietuvių kalbos skaitymo suvokimo, rašymo ir matematinius gebėjimus;

8.3. intensyvinti skaitmeninių technologijų diegimą atnaujintam ugdymo turiniui įgyvendinti;

8.4. didinti švietimo pagalbos teikimo veiksmingumą, plėtojant pagalbos teikimo formas ir aprėptis;

8.5. įtvirtinti Gimnazijos strategines veiklos kryptis – gerinti mokinių ugdymo(si) kokybę, užtikrinti galimybę kiekvienam mokiniui stebėti savo išmokimą, patirti mokymosi sėkmę ir nuolat siekti pažangos bei sudaryti vienodas galimybes kiekvienam mokiniui gauti jo poreikius atitinkančią ugdymo(si) pagalbą ir brandinti mokymosi visą gyvenimą nuostatą.

8.6. įgyvendinti integruotą dalykinių, bendrųjų kompetencijų, gyvenimo įgūdžių bendrąją programą, prevencinių programų ir ugdymo karjerai mokymą;

8.7. skatinti ugdymo proceso dalyvių sąveiką ugdymo(si) procese, siekiant kiekvieno mokinio asmeninės pažangos.

9. Gimnazija, atsižvelgdama į bendruomenės poreikius, rajono švietimo politiką, turimus išteklius nustatė ugdymo turinio planavimo principus ir laikotarpius, prevencinių ir kitų programų integravimo į ugdymo turinį principus ir būdus, pasirenkamų programų, modulių mokymąsi, pagalbos specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams teikimo tvarką, adaptacinio laikotarpio trukmę, laikinųjų grupių sudarymo principus, neformaliojo švietimo organizavimą, ugdomosios veiklos planavimą, mokinių socialinės-pilietinės veiklos organizavimo principus ir būdus.

II SKYRIUS UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS MOKSLO METŲ TRUKMĖ IR STRUKTŪRA

10. Mokslo metus sudaro laikas, skirtas mokinių mokymuisi, ir laikas, skirtas mokinių poilsiui – atostogoms. Mokiniam skiriamos rudens, žiemos (Kalėdų), žiemos, pavasario (Velykų) ir vasaros atostogos.

11. Atostogos ugdymo procese:

1 lentelė. Mokinių atostogos 2023–2024 m. m.

Eil. Nr.	Atostogų pavadinimai	Atostogų laikas
1.	Rudens atostogos	2023 m. spalio 30 d. – 2023 m. lapkričio 3 d.
2.	Žiemos (Kalėdų) atostogos	2023 m. gruodžio 27 d. – 2024 m. sausio 5 d.
3.	Žiemos atostogos	2024 m. vasario 19 d. – 2024 m. vasario 23 d.
4.	Pavasario (Velykų) atostogos	2024 m. balandžio 2 d. – 2024 m. balandžio 5 d.

12. Mokslo metų ugdymo proceso trukmė apibrėžiama ugdymo dienų skaičiumi.
13. Ugdymo proceso trukmė, priklausomai nuo mokinių amžiaus, pagal ugdymo programą:
 - 13.1. pradinio ugdymo programa – 175 d.;
 - 13.2. pagrindinio ugdymo programa (5–8 klasės ir I gimnazijos klasė) – 185 d.;
 - 13.3. vidurinio ugdymo programa:
 - 13.3.1. III gimnazijos klasėje – 180 d.,
 - 13.3.2. IV gimnazijos klasėje – 170 d.
14. 2023–2024 mokslo metų pradžia – 2023 m. rugsėjo 1 d.
15. Gimnazijos III klasės mokiniui, laikančiam pasirinktą brandos egzaminą ar jo dalis, tarpinį patikrinimą atostogų metu, atostogų dienos, per kurias jis laiko brandos egzaminą ar jo dalį, tarpinį patikrinimą, perkeliamos į artimiausias ugdymo dienas.
16. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programos įgyvendinamos organizuojant ugdymą kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu arba, iškilus poreikiui, nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu.

ANTRASIS SKIRSNIS

UGDYMO TURINIO PLANAVIMAS IR UGDYMO VEIKLŲ ĮGYVENDINIMAS

17. Ugdymo turinio planavimas:
 - 17.1. **Ilgalaikis dalyko planas:**
 - 17.1.1. ilgalaikiai dalyko planai rengiami vieneriems metams pagal patvirtintas gimnazijoje formas: 2, 4, 6 klasėms (1 priedas) ir 1, 3, 5, 7, I, III, IV klasėms (2 priedas).
 - 17.1.2. dalyko turinys planuojamas vadovaujantis mokytojų susitarimais ir pagal ugdymo plane nurodytą dalyko programai skirtą pamokų skaičių, pritaikant ugdymo turinį taip, kad kiekvienas mokinys būtų ugdomas pagal savo poreikius ir išgales kaip asmenybė, įgytų žinių, gebėjimų ir kompetencijų, būtinų tolesniam mokymuisi ir gyvenimui visuomenėje;
 - 17.1.3. dalyko ilgalaikiai planai aptariami mokytojų metodinėse grupėse ir suderinami su kuriojančiu vadovu iki rugpjūčio 31 d.
 - 17.2. **Klasės vadovo planas:**
 - 17.2.1. klasės planas rengiamas vieneriems mokslo metams pagal patvirtintą gimnazijoje formą (1 priedas);
 - 17.2.2. klasės plane numatomas prevencinių programų įgyvendinimas, konkrečios bendradarbiavimo su mokiniais, mokytojais, tėvais formos ir priemonės, socialinio-emocinio ugdymo gairės, klasės veiklos, klasės vadovo nekontaktinės veiklos;
 - 17.2.3. planas suderinamas su gimnazijos direktoriumi iki rugsėjo 1 d.
 - 17.3. **Pasirenkamojo dalyko, dalyko modulio ir neformaliojo švietimo programos:**

17.3.1. rengiamos vieneriems mokslo metams pagal patvirtintas formas (3 priedas, 4 priedas);

17.3.2. programų pasiūla skelbiama iki einamųjų mokslo metų balandžio 30 d.;

17.3.3. mokinių pasirinkimas organizuojamas iki einamųjų mokslo metų birželio 1d.

17.3.4. mokinių pasirinktos dalyko, dalyko modulio ir neformaliojo švietimo programos teikiamos tvirtinti Gimnazijos direktoriui iki rugpjūčio 31 d.

17.3.5. neformaliojo vaikų švietimo programos per mokinių atostogas vykdomos esant mokinių ir jų tėvų poreikiui, kai atitinkamą programą pageidauja lankyti ne mažiau kaip 5 mokiniai.

17.4. Mokytojai planuoja projektinę veiklą ugdymo proceso metu (8 priedas).

18. Atsižvelgiant į poreikius, mokinių skaičių ir kitas aplinkybes, ilgalaikiai teminiai ir kiti planai gali būti koreguojami.

19. Ne mažiau kaip 3 pamokos per trimestrą organizuojamos įvairiose netradicinėse aplinkose: muziejuose, miesto erdvėse, bibliotekose. Mokinių išvykos ir ekskursijos fiksuojamos elektroniniame dienynė pamokos aprašymo skiltyje „Bendras klasės darbas“ įrašant sakinį „Pamoka netradicinėje aplinkoje“.

20. Dėl veiklų organizavimo netradicinėse aplinkose, pasirašytos ilgalaikio bendradarbiavimo sutartys su vaižgantiečių klubu „Pragiedrulys“, asociacija „Svėdasų bendruomenė“, Anykščių rajono savivaldybės Liudvikos ir Stanislovo Didžiulių viešosios bibliotekos Svėdasų filialu, Anykščių Jono Biliūno gimnazija.

21. Gimnazijoje mokiniui saugia ir palankia ugdymosi aplinka rūpinasi ir mokinio gerovės užtikrinimo klausimus sprendžia Vaiko gerovės komisija, kurios darbą reglamentuoja Vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2011 m. balandžio 11 d. įsakymu Nr. V-579 „Dėl mokyklos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

TREČIASIS SKIRSNIS UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO ORGANIZAVIMAS

22. Mokyklos tarybos sprendimu ugdymo procesas organizuojamas trimestrais.

23. Ugdymo procesas, įgyvendinant pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, skirstomas trimestrais. Trimestrų trukmė 2023–2024 m. m. pateikta lentelėje:

2 lentelė. Trimestrų trukmė 2023–2024 m. m.

Eil. Nr.	Klasės	1-asis trimestras	2-asis trimestras	3-iasis trimestras
1	2	3	4	5
1	1–4 klasės	2023-09-01 – 2023-11-30 (60 ugdymo dienų)	2023-12-01 – 2024-03-15 (59 ugdymo dienų)	2024-03-18 – 2024-06-11 (56 ugdymo dienos)
2	5–8, I–II klasės			2024-03-18 – 2024-06-26 (66 ugdymo dienų)
3	III klasės			2024-03-18 – 2024-06-18 (61 ugdymo dienos)

4	IV klasės			2024-03-18 – 2024-06-04 (51 ugdymo dienų)
---	-----------	--	--	--

24. Mokymosi trukmė apibrėžiama pamokų skaičiumi per dieną ir nepertraukiamo mokymosi laiku, kurį reglamentuoja Higienos norma.

25. Ugdymo savaitė yra 5 darbo dienų mokymosi periodas, cikliška besikartojantis ugdymo procese.

26. Klasės dalykų turiniui įgyvendinti per skirtą ugdymo laiką ir pamokų skaičių rengiamas pamokų tvarkaraštis. Jame numatoma klasei skirtų pamokų organizavimo seka per dieną, savaitę. Mokyklos pamokų tvarkaraštis per mokslo metus gali būti pertvarkomas, atsižvelgiant į ugdymo procesui keliamus uždavinius. Klasių tvarkaraščiai patalpinami Gimnazijos svetainėje, informaciniuose stenduose.

27. Mokymosi veiksmingumui didinti pamokų tvarkaraštyje numatomos ne tik pavienės, bet ir dvi iš eilės viena po kitos to paties dalyko organizuojamos pamokos. Nepertraukiamo mokymosi laikas nustatomas vadovaujantis Higienos norma.

28. Mokiniam, besimokantiems pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo programas, nepaliekama pamokos laiko tarpų tarp pamokų.

29. Mokykla sudaro galimybes mokiniams kiekvieną dieną pertraukų metu užsiimti fiziškai aktyvia veikla. Per dieną yra dvi ne trumpesnės kaip 20 min. trukmės pertraukos, skirtos fiziškai aktyvioms veikloms:

3 lentelė. Pamokų laikas 2023–2024 m. m.

Pamoka	Pamokos laikas	Pertraukos trukmė	Pastabos
1.	8.00–8.45	10 min	
2.	8.55–9.40	20 min	Pietų pertrauka 1–5 klasių mokiniams Aktyvi pertrauka
3.	10.00–10.45	20 min	Aktyvi pertrauka 6–I, III klasių mokiniams (Stalo teniso žaidimai, tinklinis)
4.	11.05–11.50	15 min	Aktyvi pertrauka 6–I, III klasių mokiniams (Stalo futbolas, krepšinis)
5.	12.05–12.50	10 min	
6.	13.00–13.45	10 min	
7.	13.55–14.40	10 min	
8.	14.45–15.30		

30. Planuodami ugdymo turinį, mokytojai savo ilgalaikiuose dalyko planuose numato dalykų integracinius ryšius, integruojamųjų ir prevencinių programų įgyvendinimą:

4 lentelė. Į Bendrųjų programų ugdymo dalykų programų turinį privalomos integruoti programos

Programa	Dalykai ir veiklos, į kuriuos integruojama
Bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymo integruojamųjų programų – Mokymosi mokyti, Komunikavimo, Darna vystymosi, Kultūrinio sąmoningumo, Gyvenimo įgūdžių ugdymo programų pagrindai (<i>Pradinio ir</i>	Šių programų atskirai planuoti ir vykdyti nereikia, jos yra integruotos į Bendrosios programos dalyko turinį.

<p><i>pagrindinio ugdymo bendrųjų programų, patvirtintų Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, 11 priedas „Bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymas“).</i></p>	
<p><i>Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa (patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. kovo 17 d. įsakymu Nr. ISAK-494 „Dėl Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programos patvirtinimo“).</i></p>	<p>Pradinių klasių dalykai, klasės valandėlės – ne mažiau kaip 5 val. per metus. Programos įgyvendinimą koordinuoja gimnazijos direktoriaus pavaduotojas ugdymui. Gamta ir žmogus, biologija, chemija, klasės valandėlės, socialinio pedagogo, psichologo, visuomenės sveikatos priežiūros specialisto pagal veiklos planus: 5–8 kl. – ne mažiau kaip 6 val. per mokslo metus; I–II kl. – ne mažiau kaip 6 val. per mokslo metus; III–IV kl. – ne mažiau kaip 5 val. per mokslo metus. Programos įgyvendinimą koordinuoja gimnazijos direktoriaus pavaduotojas ugdymui.</p>
<p><i>Pagrindinio ir vidurinio ugdymo etninės kultūros bendrosios programos (patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. V-651 „Dėl pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendrosios programos ir vidurinio ugdymo etninės kultūros bendrosios programos patvirtinimo“).</i></p>	<p>Etika, tikyba, lietuvių kalba ir literatūra, istorija, pilietiškumo pagrindai, geografija, gamta ir žmogus, fizika, biologija, technologijos, muzika, dailė, neformalus švietimas, kalendorinių švenčių renginiai. Pastaba: pažintinės ir teminės išvykos į gamtą, etninės kultūros centrus, etnografinius muziejus, nacionalinius ir regioninius parkus, tradicinių amatų centrus, tradicijas puoselėjančias kaimo turizmo sodybas yra traktuojamos kaip programos įgyvendinimo veiklos.</p>
<p><i>Žmogaus saugos bendroji programa (patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V-655 „Dėl žmogaus saugos bendrosios programos patvirtinimo“).</i></p>	<p>1–4 kl. – pradinių klasių dalykų programos. Pastaba: ekskursijos į saugą užtikrinančias įstaigas bei dalyvavimas konkursuose, susijusiuose su žmogaus sauga, traktuojami kaip programos įgyvendinimo veiklos. I kl. – biologija, fizika ir chemija. (3 val. per metus). III kl. – fizika, chemija, biologija (6 val. per metus). Pastaba: ekskursijos į saugą užtikrinančias įstaigas bei dalyvavimas konkursuose, susijusiuose su žmogaus sauga, traktuojami kaip programos įgyvendinimo veiklos.</p>
<p><i>Ugdymo karjerai programa (patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72 „Dėl Ugdymo karjerai programos</i></p>	<p>1–4 kl. – pasaulio pažinimas, neformalus švietimas, klasės valandėlės. 5–8 ir I, III kl. visi dalykai ir neformalus švietimas, taip pat mokslo metų pabaigoje.</p>

<i>patvirtinimo“).</i>	
Informacinių komunikacinių technologijų ir informacinio raštingumo ugdymas.	Informacinės komunikacinės technologijos ugdymo procese naudojamos kaip ugdymo priemonė naudojant įvairius skaitmeninius išteklius, taip pat mokoma informacinių komunikacinių technologijų pradmenų. Gimnazijoje integruotoms IT pamokoms 1 ir 2 kl. skiriama 1 savaitinė pamoka (valandos, skiriamos mokinių ugdymo(si) poreikiams)
Nacionalinio saugumo, verslumo, finansinio raštingumo, antikorpucinio ugdymo temos.	Temų integracija numatoma rengiant dalykų ilgalaikius planus.

31. Mokytojas, į kurio mokomąjį dalyką yra integruojama kito dalyko programa ar jos dalis, lentelėje minėta integruojamoji programa ar prevencinė programa, tai fiksuoja ilgalaikiame dalyko teminiame plane, programoje ir el. dienyne, klasių vadovai – veiklos planuose ir el. dienyne.

32. Gimnazijos Mokytojų taryboje svarstant trimestro mokinių ugdymosi pasiekimus, analizuojami mokinių pasiekimai ir pažanga mokantis integruojamąją programą ir priimami sprendimai dėl įgyvendinimo kokybės gerinimo ar tolesnio ugdymo integravimo. Integruojamų programų stebėseną vykdo gimnazijos Metodinė taryba pagal veiklos planą.

33. 2023–2024 mokslo metais integruoto turinio pilietiškumo ir gynybos įgūdžių formavimo veikla (toliau –integruota ugdymo veikla) I gimnazijos klasės mokiniams. Integruotą ugdymo veiklą vykdo Lietuvos šaulių sąjunga:

5 lentelė. Pilietiškumo ir gynybos įgūdžių kurso turinys 2023–2024 m. m.

Eil. Nr.	Mokymo dalykas	Iš viso valandų	Užsiėmimai Teoriniai	Užsiėmimai Praktiniai
1.	Pilietiškumas	1,5	1,5	–
2.	Išgyvenimo pagrindai	6,5	0,5	6
3.	Šaudyba ir ginkluotė	1,5	1	3
4.	Bendroji sauga	1,5	1	0,5
5.	Pirmoji medicinos pagalba	2,5	0,5	2
6.	Žygis	5	0,5	4,5
Iš viso:		21	5	16

34. Integruotai ugdymo veiklai įgyvendinti skiriamos 3 ugdymo dienos per mokslo metus.

6 lentelė. Integruoto ugdymo veikla 2023–2024 m. m.

Eil. Nr.	Data	Klasės	Priemonė / veikla	Atsakingas asmuo
1.	2023-09-20	5–8, I, III	Juozo Tumo–Vaižganto 154-osios gimimo metinės	Dalykų mokytojai, Klasių vadovai
2.	2024-04-30	5–8, I, III	STEAM veiklų diena	Dalykų mokytojai
3.	2024-06-12	5–8, I, III	„Pažink Svėdasus“ Sportinio ugdymo diena	Klasių vadovai, Fizinio ugdymo ir dalykų mokytojai

35. Mokiniai iš anksto supažindinami su planuojamos organizuoti integruotos ugdymo veiklos tikslais ir turiniu, siejant su dalykų bendrųjų programų turiniu.

36. Apie mokinių dalyvavimą integruotose ugdymo veiklose, mokykla informuoja mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus).

37. Neformalusis vaikų švietimas:

37.1. neformaliojo vaikų švietimo užsiėmimai yra laisvai pasirenkami, prieinami kiekvienam mokiniui. Neformalusis vaikų švietimas organizuojamas vadovaujantis Neformaliojo vaikų švietimo koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. ISAK-2695 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. kovo 29 d. įsakymo Nr. V-554 redakcija) „Dėl neformaliojo vaikų švietimo koncepcijos patvirtinimo“;

37.2. neformaliojo vaikų švietimo veikla gimnazijoje pradama rugsėjo 11 d., gimnazijos Debeikių skyriuje – spalio 1 d.;

37.3. klasių vadovai gegužės mėnesį atlieka auklėtinių apklausą dėl neformaliojo vaikų švietimo organizavimo ir paklausos kitais mokslo metais. Išvados pateikiamos mokinių tėvams, gimnazijos tarybai, administracijai, mokinių tarybai. Gimnazijos administracija informuoja apie esamas galimybes, ieško būdų patenkinti mokinių poreikius, kviečia dirbti įvairių sričių specialistus.

37.4. mažiausias mokinių skaičius neformaliojo vaikų švietimo grupėje Gimnazijoje – 8 mokiniai, gimnazijos Debeikių skyriuje – 5 mokiniai;

37.5. mokytojai rengia neformaliojo švietimo programas (4 priedas), iki birželio 1 d. jas pristato tėvams (globėjams) ir mokiniams. Jei programa atitinka gimnazijos poreikius ir ją renkasi mokiniai, ji įrašoma į neformaliojo vaikų švietimo programų sąrašą;

37.6. programų sąrašas derinamas su gimnazijos Mokinių taryba, tikslinamas mokslo metų pradžioje, tvirtinamas direktoriaus įsakymu. Planų, programų rengimo darbą organizuoja Gimnazijos direktorius;

37.7. valandos kiekvienai programai įgyvendinti skiriamos visiems mokslo metams, atsižvelgiant į veiklos pobūdį, periodiškumą, trukmę;

37.8. neformaliojo vaikų švietimo užsiėmimų tvarkaraštis skelbiamas gimnazijos svetainėje ir gimnazijos informacinėse lentose, mokiniams ir tėvams išsiunčiamas per TAMO dienyną. Tvarkaraštyje nurodomas tikslus užsiėmimų laikas, patalpa, kurioje vyksta užsiėmimas, užsiėmimą vedančio mokytojo vardas, pavardė;

37.9. neformaliojo vaikų švietimo veiklos registruojamos el. dienyne skiltyje „Neformalus švietimas“, šiose veiklose dalyvaujantys mokiniai registruojami Mokinių registre;

37.10. už per mokslo metus atliktą neformaliojo švietimo veiklą mokytojas atsiskaito mokslo metų pabaigoje pateikdamas gimnazijos direktoriaus pavaduotojui ataskaitą, kuri yra skelbiama gimnazijos svetainėje;

37.11. neformalusis vaikų švietimas organizuojamas po pamokų.

37.12. Gimnazijoje sudaromos galimybės kitiems tiekėjams vykdyti NVŠ programas.

37.13. Gimnazijoje sudaromos galimybės ir sąlygos mokiniams jungtis į įvairios trukmės neformalias grupes pagal jų pomėgius, Gimnazijoje yra siūlomos tokios neformaliojo ugdymo programos:

7 lentelė. Neformaliojo vaikų švietimo valandų paskirstymas 1–4 klasėse

Eil. Nr.	Neformaliojo ugdymo programos pavadinimas	Pasiūla / pasirinkimas	Klasės	Programos vadovas
1.	Linksmosios natos	1 / 1	1–4	S. Koviėnė
2.	Teatras	2 / 2	1–4	A. Pajarskienė
3.	Darbštuoliukų dirbtuvėje	1 / 1	1–4	D. Kirvėlienė
4.	Judrieji žaidimai	1 / 1	1–4	R. Maniušienė
5.	Jaunieji programuotojai	1 / 1	3–4	G. Miškinienė
6.	Muzikinė grupė „Aguonėlės“	1 / 1	1–4	I. Kuliavienė
7.	Jaunasis dailininkas	2 / 2	1–4	K. Striukienė
8.	Dailės studija	1 / 1	1–4	D. Pakalnienė
9.	Judėkime kartu	1 / 1	1–4	G. Šapokaitė

8 lentelė. Neformaliojo vaikų švietimo valandų paskirstymas gimnazijos 5–8 ir I, III klasėse

Eil. Nr.	Neformaliojo ugdymo programos pavadinimas	Pasiūla / pasirinkimas	Klasės	Programos vadovas
1.	Būrelis „Muzikinė studija“	3 / 3	5–8, I, III	S. Koviėnė
2.	Krepšinio būrelis	1 / 1	8, I, III	V. Jucys
3.	Keramika	2 / 2	5–8	K. Striukienė
4.	Praktinė biologija	1 / 1	4–8	T. Pilkauskas
5.	Eksperimentinė biologija	1 / 1	III	T. Pilkauskas
6.	Tinklinio būrelis	1 / 1	8–9	V. Jucys
7.	Iškaltos menas	1 / 1	5	A. Pajarskienė

KETVIRTASIS SKIRSNIS

INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO SUDARYMAS. MOKINIO PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS MOKYMO SI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI NEPASIEKUS PATENKINAMO PASIEKIMŲ LYGMENS PATIKRINIMUOSE

38. Mokinio individualus ugdymo planas – tai kartu su mokiniu sudaromas jo galioms ir mokymosi poreikiams pritaikytas ugdymo(si) planas, padedantis pasiekti aukštesnius ugdymo(si) pasiekimus, prisiimti asmeninę atsakomybę, įgyti reikiamas kompetencijas, išsikelti įgyvendinamus tikslus ir jų siekti.

39. Individualus ugdymo planas sudaromas:

39.1. mokiniui, kuris mokosi pagal vidurinio ugdymo programą. Ugdymo(si) planas III–IV klasėse rengiamas dvejiems mokslo metams. 2-ojo trimestro metu gimnazijos II klasės mokiniai ir jų tėvai (globėjai) yra supažindinami su individualaus plano rengimo taisyklėmis. Mokinius konsultuoja direktoriaus pavaduotojas ugdymui, ugdymo karjerai specialistas, psichologas, klasės vadovas, dalykų mokytojai. Iki einamųjų metų birželio 11 d. galutinį plano variantą mokiniai pristato gimnazijos pavaduotojui ugdymui.

39.2. asmeniui, atvykusiam mokytis iš užsienio;

39.3. mokiniui, kuriam pagal Gydytojų konsultacinės komisijos sprendimą yra skirtas mokymas namuose. Planas rengiamas sutartiniam laikotarpiui, pritaikant Bendrąsias dalykų programas, numatant ugdomųjų veiklų tvarkaraštį, sudarant galimybes (esant gydytojo leidimui) dalį ugdymo valandų lankyti mokykloje (9 priedas);

39.4. mokiniui, kurio pasiekimai žemi, arba kurio pasiekimai aukšti, Vaiko gerovės komisijos, klasės vadovo ar mokytojo sprendimu, mokslo metų eigoje planą sutartiniam laikotarpiui sudaro mokinys ir dalyko mokytojas tarpusavyje susitarę (9 priedas);

39.5. specialiųjų ugdymosi poreikių (išskyrus atsirandančių dėl išskirtinių gabumų) turinčiam mokiniui. Programa rengiama atsižvelgus į ugdymo programą (pritaikytą ar individualizuotą), Anykščių švietimo pagalbos tarnybos ar kitų institucijų rekomendacijas, ugdymo formą ir mokymo organizavimo būdą, gimnazijos galimybes. Programą rengiantys dalyko mokytojai konsultuojasi su švietimo pagalbos specialistais, aptaria Vaiko gerovės komisijoje ir suderina su mokinio tėvais (globėjais) (10 priedas);

40. Mokinio individualus ugdymo planas koreguojamas atsižvelgiant į individualius mokinio pasiekimus ir pažangą (aptariamas mažiausiai vieną kartą per trimestrą trišalių (mokinys-mokytojas-tėvai (globėjai) susitikimų metu).

41. Specialiųjų ugdymosi poreikių (išskyrus atsirandančių dėl išskirtinių gabumų) turinčiam mokiniui gimnazijoje iki rugsėjo 1 d. sudaromas mokinio / vaiko individualios pagalbos planas (7 priedas).

42. Mokinių pasiekimai ir pažanga vertinami vadovaujantis Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto gimnazijos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka. Vertinant mokinių pasiekimus ir pažangą: Išskiriami trys pagrindiniai mokinių mokymosi pasiekimų vertinimo tikslai: padėti mokytis, pripažinti ir sertifikuoti rezultatus, valdyti ugdymo proceso kokybę.

43. Įvardintiems mokymosi pasiekimų vertinimo tikslams įgyvendinti naudojami šie vertinimo būdai:

43.1. formuojamasis vertinimas užtikrina svarbiausio mokinių pasiekimų vertinimo tikslo – padėti mokytis – įgyvendinimą. Formuojamasis vertinimas apibrėžiamas kaip cikliškas mokymo(si) metu gaunamos mokymosi informacijos panaudojimas tolesniam mokymui ir mokymuisi planuoti ar koreguoti. Pažymiai vertinant formuojamuoju būdu nerašomi. Formuojamasis vertinimas apima:

43.1.1. esamos mokymosi situacijos diagnozavimą, siekiant tikslingai pasirinkti tinkamą mokymo strategiją, mokymosi turinį, mokinių veiklą ir kt.;

43.1.2. sąlygų mokiniams mokytis ir pademonstruoti, ką jie išmoko, sudarymą, leidžiančių kiekvienam mokiniui atskleisti savo potencialą;

43.1.3. tolesnį mokymąsi, stimuliuojančio grįžtamojo ryšio teikimą. Grįžtamasis ryšys turi būti konkretus ir orientuotis į mokinio atliekamą užduotį, jis turi teikti kokybinę informaciją, galinčią

padėti mokiniui geriau atlikti jo darbą;

43.1.4. sąlygų mokiniams mokytis su bendraklasiais ir iš bendraklasių užtikrinimą. Mokymasis yra socialinė ir kultūrinė praktika, todėl mokiniai daug išmoksta vieni iš kitų, nes bendraudami su bendraamžiais yra atviresni, nepatiria baimės ir nerimo jausmo;

43.1.5. mokinių skatinimą permąstyti savo mokymosi patirtį ir įsivertinti pasiektą rezultatą. Mokymasis yra sąmoninga mokinio veikla, todėl mokytojas turėtų aktualizuoti mokymosi turinį, padėti mokiniui atrasti asmeninę mokymosi prasmę;

43.2. apibendrinamasis vertinimas siejamas su mokymosi pasiekimų pripažinimu, juo siekiama nustatyti atliktos užduoties ir veiklos kokybę tam tikro standarto atžvilgiu. Apibendrinamasis vertinimas visuomet atliekamas pasibaigus tam tikram mokymosi etapui. Instituciniu lygmeniu išskiriamas mokyklos vidinis ir išorinis apibendrinamasis vertinimas;

43.2.1. mokyklos vidinis apibendrinamasis vertinimas skirstomas į trumpesnio periodo apibendrinamąjį vertinimą, kai mokiniai atsiskaito už sutartos apimties mokymosi laikotarpį, ir ilgesnio periodo apibendrinamąjį vertinimą, kai mokytojas apibendrina ilgesnio periodo rezultatus ir įvertina mokinio darbą per trimestrą arba mokslo metus. Apibendrinamajam vertinimui naudojami pažymiai, pasiekimų lygiai arba kiti simboliai.

44. Vertinimas ugdymo procese apima formuojamąjį ir mokyklos vidinį apibendrinamąjį vertinimą.

45. Mokinio trimestro pasiekimų ir pažangos rezultatai aptariami su tėvu (globėju) ir mokytojais po kiekvieno trimestro individualiame Trišaliame pokalbyje. Pokalbis gali vykti nuotoliniu būdu.

46. 1, 5 ir I klasių mokiniams, visą rugsėjo mėnesį, naujai į gimnaziją atvykusiems mokiniams – nuo jų atvykimo dienos dvi savaites skiriamas adaptacinis laikotarpis, pasiekimai adaptaciniu laikotarpiu vertinami taikant tik formuojamąjį ugdomąjį vertinimą, fiksuojama mokinio daroma pažanga. Adaptacinio laikotarpio metu kontroliniai darbai vertinami aprašomuoju vertinimu, pažymiai nerašomi, mokytojai taiko individualius mokinių pažinimo metodus, klasių vadovai kartu su gimnazijos socialiniu pedagogu kartą per savaitę organizuoja pokalbius tarpusavio bendravimo tema, visų dalykų pamokose mokiniai yra mokomi mokytis, mokinių pasiekimai vertinami taikant formuojamąjį vertinimą. Adaptacinio laikotarpio metu klasių vadovai vykdo 1, 5, I klasių ir naujai atvykusių mokinių adaptacijos tyrimą, rezultatus pristato Mokytojų taryboje.

47. 1–4 kl. pasiekimai vertinami tekstu „Aukštesnysis“, „Pagrindinis“, „Patenkinamas“, tikybos ir etikos pasiekimai vertinami „Padarė pažangą“ arba „Nepadarė pažangos“.

48. 5–8, I–IV klasių visų dalykų mokinių pasiekimai vertinami pažymiu, tikybos ir etikos, žmogaus saugos ir gyvenimo įgūdžių pasiekimai vertinami „Isk.“ arba „Neįsk.“.

49. 5–8, I–IV mokinių pažanga ir pasiekimai dalykų modulių pamokose vertinami pažymiais,

kurie įskaitomi vertinant mokinių dalyko pasiekimus trimestro pabaigoje. Pasirenkamieji dalykai vertinami pažymiu.

50. Įrašas „Atleista“ įrašomas jeigu mokinys yra atleistas pagal gydytojo rekomendaciją ir gimnazijos direktoriaus įsakymą nuo dalyko pamokų.

51. Jeigu mokinys neatliko vertinimo užduoties mokyklos numatytu laiku vertinimo užduočių (kontrolinių darbų ir kt.) dėl svarbių, gimnazijos direktoriaus pateisintų priežasčių (pavyzdžiui, ligos), ugdymo laikotarpio pabaigoje fiksuojamas įrašas „Atleista“. Tokiais atvejais mokiniui, sugrįžusiam į ugdymo procesą, suteikiamos tikslinės konsultacijos (mažiausiai 3 konsultacijos iki kontrolinio darbo). Mokiniui skiriama viena savaitė, per kurią jis turi atsiskaityti. Iki atsiskaitant, mokiniui suteikiama reikiama mokymosi pagalba. Jeigu mokinys ugdymo laikotarpiu per mokyklos numatytą laiką neatsiskaitė, jo pasiekimai prilyginami žemiausiam 10 balų sistemos įvertinimui „labai blogai“.

52. Mokinio Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo rezultatai nevertinami pažymiu ir negali būti įskaičiuojami į trimestro įvertinimą.

53. Mokinių, jų tėvų (globėjų) prašymų dėl pasiekimų įvertinimo objektyvumo nagrinėjimo tvarka:

53.1. mokinys, jo tėvai (globėjai), nesutinkantys su pasiekimų įvertinimu (darbai raštu), gali pateikti apeliacinį prašymą gimnazijos direktoriui ne vėliau kaip per 2 darbo dienas po pasiekimų įvertinimo paskelbimo;

53.2. gimnazijoje sudaroma apeliacinė komisija. Komisijos pirmininku skiriamas gimnazijos direktorius arba jo įgaliotas asmuo, nariais (ne mažiau kaip 2) dalyko mokytojai, išskyrus apeliaciją padavusių mokinių darbus vertinusius mokytojus;

53.3. direktorius apeliančių prašymus su darbais ne vėliau kaip per 3 darbo dienas po prašymo pateikimo įteikia apeliacinės komisijos pirmininkui;

53.4. mokinio darbą tikrina du komisijos nariai. Darbą tikrinęs komisijos narys įvertinimą užrašo darbo pabaigoje ir pasirašo. Komisijos pirmininkas išveda galutinį įvertinimą, jį įrašo po narių vertinimais ir pasirašo. Pakeitus darbo įvertinimą (pažymį), rašomas komentaras;

53.5. apeliacijos turi būti išnagrinėtos ne vėliau kaip per 7 darbo dienas po prašymo pateikimo;

53.6. dalyko apeliacinė komisija, baigusi darbą, surašo protokolą, kuris registruojamas trumpai saugomų dokumentų registre (V-3). Su protokolu supažindinamas mokinys ir tėvai (globėjai);

53.7. jeigu įvertinimas nesutampa, tai dienyne koreguojamas pažymys, atsižvelgiant į komisijos nutarimą.

53.8. mokiniui nepasiekus patenkinamo pasiekimų lygmens patikrinimuose reikiama mokymosi pagalba teikiama, vykdant papildomas, ne trumpesnės kaip vienos pamokos trukmės konsultacijas, kurios gali būti organizuojamas gimnazijoje, ar paskirtoje mokykloje, kai konsultacijos

teikiamos kelių mokyklų mokiniams. Konsultacijas gali teikti mokęs mokytojas, kitas gimnazijos mokytojas ar paskirtos mokyklos mokytojas. Konsultacijos organizuojamos ne pamokų metu pagal iš anksto mokiniams žinomą tvarkaraštį.

PENKTASIS SKIRSNIS MOKINIŲ MOKYMOSI KRŪVIO REGULIAVIMAS

54. Pamokos trukmė 1 klasėse – 35 min., visose kitose klasėse – 45 min. Jeigu ugdymo procesas yra organizuojamas kitokia mokymosi forma (projekto, didaktinio žaidimo, kūrybinio darbo ar kt.), nepertraukiamo mokymosi trukmė neturi būti ilgesnė kaip 90 min. ir tai turi būti suderinta su gimnazijos pavadootoja ugdymui. Šios nuostatos netaikomos mokinių mokymosi pasiekimų patikrinimams (brandos egzaminams ir kitiems mokymosi pasiekimų patikrinimo būdams), vykdomiems pagal Švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintas mokymosi pasiekimų patikrinimų programas ir mokymosi pasiekimų patikrinimų organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašą.

55. Mokiniais skiriamos papildomos pamokos: 7–8 klasės mokiniams – 1 pamoka matematikos probleminiams uždaviniams spręsti, I klasės mokiniams – 1 pamoka lietuvių kalbos rašybos ir skyrybos įgūdžiams įtvirtinti.

56. Kontrolinių darbų grafikas sudaromas mėnesiui, skelbiamas mokytojų TAMO dienyne. Mokiniai ir tėvai (globėjai) apie kontrolinį darbą informuojami prieš 1 savaitę žodžiu ir TAMO dienyne paskelbtu įrašu. Per dieną negali būti skiriamas daugiau kaip vienas kontrolinis darbas. Kontroliniai darbai pirmą dieną po atostogų ar šventinių dienų neskiriami.

57. Namų darbai neužduodami atostogų laikui ir neskiriami dėl įvairių priežasčių neįvykusių pamokų turiniui įgyvendinti.

58. Mokiniai, negalintys tinkamai atlikti namų darbų dėl nepalankių socialinių ekonominių kultūrinių sąlygų namuose, juos gali atlikti gimnazijos bibliotekoje arba Visos dienos mokyklos patalpose.

59. Mokiniai, kurie atstovauja mokyklai varžybose, konkursuose, olimpiadose per atostogas, savaitgalio ar švenčių dienomis, tos dienos įskaitomos į mokinio ugdymosi dienų skaičių. Mokinio prašymu poilsio dienos gali būti nukeliamos į artimiausias darbo dienas.

60. Mokiniai, kurie dalyvauja šalies ir tarptautinėse olimpiadose, varžybose, mokinio ir mokytojo ruošiančio olimpiadai, varžyboms prašymu, suteikiamas ne ilgesnis kaip 5 dienų laikas joms pasiruošti. Šis laikas įskaitomas į ugdymosi dienų skaičių.

61. Mokinys, jeigu pageidauja, mokyklos vadovo įsakymu atleidžiamas nuo dalies ar visų pamokų lankymo tų dalykų: kurių jis yra nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų einamaisiais mokslo metais prizinės vietos laimėtojas.

62. Mokinys, kuris mokosi pagal neformaliojo vaikų švietimo programas, jeigu pageidauja, mokyklos vadovo įsakymu atleidžiamas nuo dalies ar visų tų dalykų pamokų lankymo:

62.1. sprendimas dėl atleidimo nuo konkretaus dalyko pamokų priimamas, jei dalyko mokytojas, įvertinęs neformaliojo vaikų švietimo programų turinį, pripažįsta, kad neformaliojo vaikų švietimo programos turinys dera su Bendrųjų programų turiniu. Dalykas, nuo kurio dalies ar visų pamokų mokinys atleidžiamas, įskaitomas į mokinio individualųjį planą, jei jis yra rengiamas;

62.2. mokinys, kuris mokosi pagal neformaliojo vaikų švietimo programas ir pageidauja būti atleidžiamas nuo dalies ar visų konkretaus dalyko pamokų, mokyklos vadovui teikia prašymą ir neformaliojo vaikų švietimo programas ar jų nuorodas iki rugsėjo 15 d.;

62.3. Direktoriaus įsakymu mokinys atleidžiamas nuo atitinkamo meninės krypties ar fizinio ugdymo dalyko pamokų. Trimestro pabaigoje mokinys pristato pažymą apie pasirinktos neformaliojo švietimo įstaigos lankomumą ir neformaliojo ugdymo įstaigos vadovo, mokytojo, trenerio rekomendacinį praktinių gebėjimų įvertinimą.

62.4. Mokinys, gydytojo rekomendacija atleistas nuo fizinio ugdymo pamokų, talkina to dalyko mokytojams organizuojant renginius, dalyvauja gimnazijos renginiuose, laisvą nuo pamokos laiką leidžia gimnazijos bibliotekose. Kai šios pamokos pagal pamokų tvarkaraštį yra pirmosios ar paskutinės, už mokinių saugumą atsako tėvai (globėjai).

63. Mokinys, atleistas nuo kurių nors menų, fizinio ugdymo ar kitų sričių dalykų pamokų, jų metu gali užsiimti kita ugdomąja veikla arba mokytis individualiai. Jeigu šios pamokos pagal pamokų tvarkaraštį yra pirmosios ar paskutinės, mokiniai mokyklos sprendimu į mokyklą gali atvykti vėliau arba išvykti anksčiau. Apie tai mokykla informuoja tėvus.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS LAIKINŲJŲ MOKYMOŠI GRUPIŲ SUDARYMAS, KLASIŲ DALIJIMAS

64. Klasės dalijamos į grupes ir / ar sudaromos laikinosios grupės per atskirų mokomųjų dalykų pamokas, siekiant užtikrinti ugdymo kokybę, optimalias ir saugias mokinių darbo sąlygas.

65. Laikinąją grupę sudaro ne mažiau kaip 5 mokiniai.

66. Fizinio ugdymo pamokose mokiniai ugdomi mišrioje grupėje.

67. Laikinosios grupės: sudaromos dalyko moduliui mokytis mokinių pasirinkimu (žr. ugdymo planų lenteles).

68. Dorinio ugdymo dalyko pamokas mokiniai (virš 14 m.) ir mokinių (iki 14 m.) tėvai (globėjai) renkasi dvejiems mokslo metams;

69. Prašymus dėl dorinio ugdymo pasirinkimo kitiems mokslo metams pateikia klasės vadovui iki birželio 1 d.

9 lentelė. Dorinio ugdymo mokinių pasirinkimai Svėdasų gimnazijoje

Klasė	Dorinio ugdymo (tikybos) mokinių ir mobilių grupių skaičius		Dorinio ugdymo (etikos) mokinių ir mobilių grupių skaičius	
1	12 mok.	1	3 mok.	1
2	11 mok.	1	3 mok.	
3	11 mok.	1	5 mok.	
4	4 mok.		8 mok.	
5	12 mok.	1	6 mok.	1
6	8 mok.		5 mok.	
7	4 mok.	1	13 mok.	1
8	14 mok.		1 mok.	
I	0 mok.		10 mok.	1
III	14 mok.	1	0 mok.	
Iš viso:	89 mok.	5 grupės	52 mok.	4 grupės

10 lentelė. Dorinio ugdymo mokinių pasirinkimai Debeikių skyriuje

Klasė	Dorinio ugdymo (tikybos) mokinių ir mobilių grupių skaičius		Dorinio ugdymo (etikos) mokinių ir mobilių grupių skaičius	
1	0 mok.		4 mok.	1
2	0 mok.	–	5 mok.	1
3	0 mok.		3 mok.	
4	0 mok.		4 mok.	
Iš viso:	0 mok.	–	16 mok.	2 grupė

SEPTINTASIS SKIRSNIS MOKINIŲ MOKYMO NAMUOSE IR UGDYMOŠI ŠEIMOJE ORGANIZAVIMAS

70. Mokinių mokymas namuose organizuojamas, vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir Mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto gimnazijos direktoriaus 2012 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. V-141 „Dėl mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

71. Mokymo namuose trukmė kiekvienam mokiniui nustatoma individuali, tačiau ne ilgesnė kaip 12 mėnesių. Praėjus 12 mėnesių, gydytojų konsultacinė komisija (toliau GKK) ją gali pratęsti, atsižvelgdama į kiekvieną konkretų atvejį.

72. Vienas iš tėvų (globėjų) prašymą dėl vaiko mokymo namuose teikia gimnazijos vadovui. Prie prašymo pridedama GKK išvada. Mokinio mokymas namuose per tris dienas įforminamas Gimnazijos direktoriaus įsakymu.

73. Mokymas namuose nepasibaigus GKK pažymoje nustatytam terminui gali būti nutraukiamas GKK leidus.

74. Savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu namuose mokomam mokiniui skiriamas bendruose ugdymo planuose numatytas pamokų skaičius. Dalį pamokų gydytojų konsultacinės komisijos leidimu mokinys gali lankyti gimnazijoje arba mokytis nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Gimnazijos sprendimu mokiniui, kuris mokosi namuose, gali būti skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę mokymosi pasiekimams gerinti.

11 lentelė. Skiriamų pamokų skaičius namuose mokomam mokiniui

Klasė	Pamokų skaičius per mokslo metus	Pamokų skaičius per savaitę
1–3	315	9
4	385	11
5–6	444	12
7–8	481	13
I–IV	555	15

75. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), mokyklos vadovo įsakymu mokinys gali nesimokyti menų, dailės, muzikos, technologijų ir kūno kultūros. El. dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų, kurių mokinys nesimoko, įrašoma „Atleista“.

76. Mokytojas, mokantis mokinį namuose pagal pradinio, pagrindinio ar vidurinio ugdymo programas, ketvirtadalį mokiniui skirtą pamokų skaičiaus, suderinęs su vienu iš mokinio tėvų (globėju), gali konsultuoti nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu.

77. Ne rečiau kaip du kartus per metus namuose mokomų mokinių ugdymo rezultatus aptaria gimnazijos Vaiko gerovės komisija.

78. Mokinių mokymas organizuojamas laikantis ugdymo proceso organizavimo higienos reikalavimų, atsižvelgiant į mokinio sveikatos būklę ir organizmo funkcines galimybes, pagal gimnazijos vadovo patvirtintą ir su vienu iš mokinio tėvų (globėju) suderintą pamokų tvarkaraštį.

AŠTUNTASIS SKIRSNIS

UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMO YPATUMAI 2023–2024 MOKSLO METAIS

79. 2023–2024 mokslo metais 1, 3, 5, 7 klasėse ir I, III gimnazijos klasėse įgyvendinamos 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos, o 2, 4, 6, 8 klasėse ir II, IV gimnazijos klasėse – 2008 m. Pradinio ir pagrindinio bendrosios programos ir 2011 m. Vidurinio ugdymo bendrosios programos Bendrųjų ugdymo planų 17.1 papunktyje nustatyta tvarka.

80. Mokyklos vadovas ar jo įgaliotas darbuotojas organizuoja pasirengimą įgyvendinti 2022 m. pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrąsias programas ir koordinuoja jų įgyvendinimą.

81. 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų įgyvendinimas grindžiamas viso mokyklos personalo dalyvavimu ir remiasi ciklišku planavimo, įgyvendinimo ir refleksijos principu.

82. Mokykla užtikrina ugdymo turinio perimamumą ir nuoseklumą tarp 2008 m. Pradinio, pagrindinio bendrųjų programų, 2011 m. Vidurinio ugdymo bendrųjų programų ir 2022 m. Pradinio,

pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų, siekdama, kad mokinių mokymosi procese neliktų mokymosi spragų dėl bendrųjų programų kaitos.

83. Pradėdama įgyvendinti mokymosi turinį, mokykla supažindina mokinius ir jų tėvus (globėjus, rūpintojus) su dalykų mokymosi turinio pasikeitimais, informuoja apie mokinių pasiekimų vertinimo kaitą.

84. Mokytojai, įvertinę dalyko mokymosi turinio pasikeitimus, ugdymo procese kompensuoja mokymosi turinio trūkstamas temas. Atkreiptinas dėmesys į naujai formuojamas klases, kurias sudaro iš skirtingų mokyklų atvykę mokiniai, kurie gali būti mokėsi pagal skirtingą dalykų mokymosi turinį. Tokiu atveju mokiniams skiriama individuali mokymosi pagalba.

85. 2022 m. Pradinio, pagrindinio ugdymo bendrųjų programų dalykų mokymosi turinys pateikiamas, apimant 70 proc. Bendruosiuose ugdymo planuose dalykui numatytų metinių pamokų. Likusias pamokas mokytojas gali užpildyti mokytojo pasirinktu mokymosi turiniu, skirti laiko mokinių žinioms ir gebėjimams įtvirtinti, bendrųjų programų skirtumams likviduoti, integruojamosioms pamokoms ir pan. Mokykloje susitariama dėl mokymosi turinio pasirinkimo principų, įgyvendinimo nuostatų ir derinimo su kitais toje klasėje ar gretimose klasėse dirbančiais mokytojais, atsižvelgiant į mokinių mokymosi poreikius.

DEVINTASIS SKIRSNIS

UGDYMO ORGANIZAVIMAS GRUPINĖ MOKYMOSI FORMA NUOTOLINIŲ MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU IR KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

86. Mokykla, organizuodama ugdymo procesą kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, derina ir su nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, nes mokyklos nuostatuose yra įteisintas nuotolinio mokymo proceso organizavimas.

87. Nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu 5–8 klasių mokiniai gali mokytis iki 10 procentų ugdymo procesui skiriamo laiko per mokslo metus, o I–IV gimnazijos klasių mokiniai – iki 30 procentų.

88. Mokykla, planuojanti ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, vadovaujasi Mokymo nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“ ir Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto gimnazijos mokinių mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu tvarkos aprašu, patvirtintu Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto gimnazijos direktoriaus 2021 m. spalio 15 d. įsakymu Nr. V-178 „Dėl Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto gimnazijos mokinių mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu tvarkos aprašo patvirtinimo“.

90. Jeigu mokykla dalį ugdymo proceso planuoja įgyvendinti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, mokyklos ugdymo plane numatoma, kada, kokios klasės mokiniams ugdymo procesas bus organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu.

91. Mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai) turi būti iš anksto informuojami dėl nuotolinio mokymo būdo naudojimo ugdymo procese.

92. Nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu gali būti organizuojama:

91.1. vieno ar kelių dalykų mokymas, kai dėl objektyvių priežasčių nėra galimybės mokytis kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, grupine mokymosi forma;

91.2. konsultacijos, atsižvelgiant į mokyklos konkrečią situaciją;

91.3. kitos mokyklos organizuojamos veiklos.

93. Planuodama ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, mokykla turi turėti tokiam mokymosi būdai pritaikytas mokymo priemones mokymo procesui organizuoti. Visi nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu mokytis numatytų klasių mokiniai turi turėti galimybes dalyvauti mokymosi procese.

94. Nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu organizuojamos pamokos vyksta sinchroniškai. Sinchroninio ugdymo maksimali nepertraukiama trukmė – 90 min.

95. Pamokas organizuojant sinchroniškai, keičiama pertraukų trukmė, jos ilginamos, sudarant sąlygas mokinių poilsiui. Viena iš pertraukų skiriama pietų pertraukai ir numatoma ilgesnės trukmės. Keičiantis sinchroniškai organizuojamų pamokų laikui, keičiamas ir pamokų tvarkaraštis. Ugdymo proceso tvarkaraščio keitimai mokiniui, mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) turi būti žinomi iš anksto.

96. Kasdienį mokymo proceso organizavimo būdą keičiant nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, mokinys neturi patirti mokymosi praradimų.

97. Mokinys, išvykęs gyventi ar (ir) mokytis į užsienį, gali mokytis lietuvių kalbos, Lietuvos istorijos, Lietuvos geografijos:

97.1. nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio mokymosi forma, skiriant iki 15 procentų Bendrųjų ugdymo planų 78, 86, 87, 100, 108 punktuose kasdieniam mokymo proceso organizavimo būdai nustatyto minimalaus metinių ir (ar) savaitinių pamokų skaičiaus;

97.2. nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu grupinio mokymosi forma. Šiuo atveju lietuvių kalbai mokytis skiriama 50 procentų, Lietuvos istorijai, Lietuvos geografijai – 30 procentų Bendrųjų ugdymo planų 78, 86, 87, 100, 108 punktuose nustatyto minimalaus metinių ir (ar) savaitinių pamokų skaičiaus.

**III SKYRIUS
PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS**

**PIRMASIS SKIRSNIS
PAMOKŲ SKAIČIUS PRADINIO UGDYMO BENDROSIOS PROGRAMOS
ĮGYVENDINIMUI**

98. Pamokų skaičius 2008 m. Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosioms programoms ir 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programoms įgyvendinti per mokslo metus ir per savaitę:

12 lentelė. Pamokų skaičius 1 klasėje 2023–2024 m. m.

Dalykai	2023–2024 m. m.	2024–2025 m. m.	Valandos per 2 metus	Pastabos
Dorinis ugdymas				
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	1	1	2	Per etikos pamokas jungiamos 1–4 klasės
Kalbinis ugdymas				
Lietuvių kalba ir literatūra	8	7	15	
Užsienio kalba (pirmoji, anglų k.)	–	2	2	
Visuomeninis ugdymas				
Visuomeninis ugdymas	1	1	2	
Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas				
Gamtos mokslai	1	1	2	
Matematika	4+1*	5	9	
Technologijos	1	1	2	
Meninis ugdymas				
Dailė	1	1	2	
Muzika	2	2	4	
Teatras	1	1	1	
Fizinis ir sveikatos ugdymas				
Fizinis ugdymas	3	3	6	
Gyvenimo įgūdžiai	Integruojama į gamtos mokslų, visuomeninio ugdymo, technologijų, dorinio, fizinio, kalbinio ugdymo dalykų pamokas ir klasės valandėles	–		
Informatika	Integruojama į kitus mokomuosius dalykus			
Etninė kultūra	Integruojama į kitus mokomuosius dalykus			
Iš viso privalomų pamokų skaičius per savaitę/skirta	23 / 24	25		
Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti	1* / 1*	1*		1* pamoka skirta matematikos įgūdžiams gerinti
Maksimalus leistinas pamokų skaičius/skirta	25 / 24	30		
Neformalus vaikų	2	2		

švietimas				
-----------	--	--	--	--

13 lentelė. Pamokų skaičius 2 klasėje 2023–2024 m. m.

Dalykai	2023-2024 m. m.	2022-2023 m. m.	Valandos per 2 metus	Pastabos
Dorinis ugdymas				
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	1	1	2	Per etikos pamokas jungiamos 2–4 klasės
Kalbinis ugdymas				
Lietuvių kalba	7+1*	8	15	
Užsienio kalba pirmoji (anglų k.)	2	–	2	
Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas				
Pasaulio pažinimas	2	2	4	
Matematika	5	4	9	
Meninis ugdymas				
Dailė ir technologijos	2	2	4	
Muzika	2	2	4	
Teatras	1	–	1	
Šokis	–	1	1	
Fizinis ir sveikatos ugdymas				
Fizinis ugdymas	3	3	6	
Informatika	Integruojama į kitus mokomuosius dalykus			
Etninė kultūra	Integruojama į kitus mokomuosius dalykus			
Iš viso privalomų pamokų skaičius per savaitę/skirta	25 / 26	25		
Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti	1* / 1*	1*		1* pamoka skirta lietuvių kalbos įgūdžiams gerinti
Maksimalus leistinas pamokų skaičius/skirta	30 / 26	30		
Neformalus vaikų švietimas	2	2		

14 lentelė. Pamokų skaičius 3 klasėje 2023–2024 m. m.

Dalykai	2023-2024 m. m.	2024-2025 m. m.	Valandos per 2 metus	Pastabos
Dorinis ugdymas				
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	1	1	2	Per tikybos pamokas jungiamos 3–4 klasės, per etikos pamokas jungiamos 1–4 klasės
Kalbinis ugdymas				
Lietuvių kalba ir literatūra	7+1*	7	14	
Užsienio kalba (pirmoji, anglų k.)	2	2	4	
Visuomeninis ugdymas				
Visuomeninis ugdymas	1	1	2	
Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas				
Gamtos mokslai	1	1	2	
Matematika	5	5	10	
Technologijos	1	1	2	

Meninis ugdymas				
Dailė	1	1	2	
Muzika	2	2	4	
Teatras	1	1	2	
Fizinis ir sveikatos ugdymas				
Fizinis ugdymas	3	3	6	
Gyvenimo įgūdžiai	Integruojama į kitus mokomuosius dalykus	–		
Informatika	Integruojama į kitus mokomuosius dalykus			
Etninė kultūra	Integruojama į kitus mokomuosius dalykus			
Iš viso privalomų pamokų skaičius per savaitę/skirta	25 / 25	25		
Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti	1* / 1*	1*		1* pamoka skirta lietuvių kalbos įgūdžiams gerinti
Maksimalus leistinas pamokų skaičius/skirta	30 / 25	30		
Neformalus vaikų švietimas	2	2		

15 lentelė. Pamokų skaičius 4 klasėje 2023–2024 m. m.

Dalykai	2023-2024 m. m.	2022-2023 m. m.	Valandos per 2 metus	Pastabos
Dorinis ugdymas				
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	1	1	2	Per tikybos pamokas jungiamos 3 - 4 klasės Per etikos pamokas jungiamos 1- 4 klasės
Kalbinis ugdymas				
Lietuvių kalba	7+1*	7	14	
Užsienio kalba (anglų k.)	2	2	4	
Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas				
Pasaulio pažinimas	2	2	4	
Matematika	5	4	9	
Meninis ugdymas				
Dailė ir technologijos	2	2	4	
Muzika	2	2	4	
Teatras	1	–	1	
Šokis	–	1	1	
Fizinis ir sveikatos ugdymas				
Fizinis ugdymas	3	3	6	
Informatika	Integruojama į kitus mokomuosius dalykus			
Etninė kultūra	Integruojama į kitus mokomuosius dalykus			
Iš viso privalomų pamokų skaičius per savaitę/skirta	25 / 26			
Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti	1* / 1*			1* pamoka skirta lietuvių kalbos įgūdžiams gerinti
Maksimalus leistinas pamokų skaičius/skirta	30 / 26			

Neformalus vaikų švietimas	2			
----------------------------	---	--	--	--

16 lentelė. Pamokų skaičius jungtinėse 1, 4 klasėse Debeikių skyriuje 2023–2024 m. m.

Dalykai	1 klasė		4 klasė		Pastabos
	2023-2024 m. m.	2024-2025 m. m.	2023-2024 m. m.	2024-2025 m. m.	
Dorinis ugdymas					
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	1	1	1	1	Per etikos pamokas jungiamos 1 ir 4 klasės
Kalbinis ugdymas					
Lietuvių kalba ir literatūra	8	7	7+1*	7	
Užsienio kalba (pirmoji, anglų k.)	–	2	2	2	
Visuomeninis ugdymas					
Visuomeninis ugdymas	1	1	–	–	
Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas					
Gamtos mokslai	1	1	–	–	
Matematika	4+1*	5	5	5	
Technologijos	1	1	–	–	
Pasaulio pažinimas	–	–	2	2	
Meninis ugdymas					
Dailė	1	1	–	–	
Dailė ir technologijos	–	–	2	2	
Muzika	2	2	2	2	
Šokis	1	1	1	1	
Fizinis ir sveikatos ugdymas					
Fizinis ugdymas	3	3	3	3	
Gyvenimo įgūdžiai	Integruojama į kitus mokomuosius dalykus	–	–	–	
Informatika	Integruojama į kitus mokomuosius dalykus				
Etninė kultūra	Integruojama į kitus mokomuosius dalykus				
Iš viso privalomų pamokų skaičius per savaitę/skirta	23 / 24	25	25 / 26		
Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti	1* / 1		1* / 1		1 klasėje 1* pamoka skirta matematikos įgūdžiams gerinti 4 klasėje 1* pamoka skirta lietuvių kalbai
Maksimalus leistinas pamokų skaičius/skirta	25 / 24	30	30 / 26		
Neformalus vaikų švietimas	2		2		

17 lentelė. Pamokų skaičius jungtinėse 2, 3 klasėse Debeikių skyriuje 2023–2024 m. m.

Dalykai	2 klasė		3 klasė		Pastabos
	2023-2024 m. m.	2022-2023 m. m.	2023-2024 m. m.	2024-2025 m. m.	
Dorinis ugdymas					
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	1	1	1	1	Per etikos pamokas jungiamos 2 ir 3 klasės
Kalbinis ugdymas					
Lietuvių kalba ir literatūra	7+1*	8	7+1*	7	
Užsienio kalba (pirmoji, anglų k.)	2	–	2	2	
Visuomeninis ugdymas					
Visuomeninis ugdymas	–	–	1	1	
Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas					
Gamtos mokslai	–	–	1	1	
Matematika	5	4	5	5	
Technologijos	–	–	1	1	
Pasaulio pažinimas	2	2	–	–	
Meninis ugdymas					
Dailė	–	–	1	1	
Dailė ir technologijos	2	2	–	–	
Muzika	2	2	2	2	
Šokis	1	1	1	1	
Fizinis ir sveikatos ugdymas					
Fizinis ugdymas	3	3	3	3	
Gyvenimo įgūdžiai	Integruojama į kitus mokomuosius dalykus	–	–	–	
Informatika	Integruojama į kitus mokomuosius dalykus				
Etninė kultūra	Integruojama į kitus mokomuosius dalykus				
Iš viso privalomų pamokų skaičius per savaitę/skirta	23 / 24	25	25 / 26		
Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti	1* / 1		1* / 1		2 ir 3 klasėje po 1* pamoką skiriama lietuvių kalbai
Maksimalus leistinas pamokų skaičius/skirta	25 / 24	30	30 / 26		
Neformalus vaikų švietimas	2		2		

ANTRASIS SKIRSNIS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ORGANIZAVIMO YPATUMAI

99. Pradinio ugdymo programos dalykų turinio įgyvendinimo ypatumai:

99.1. dorinis ugdymas:

99.1.1. mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) kasmet parenka mokiniui vieną iš dorinio ugdymo dalykų: etiką arba tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikyba;

99.1.2. jei mokykla, negali užtikrinti mokinių ar jų tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidaujamos tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikybos mokymo, mokiniui įskaitomas tikybos mokymas sekmadieninėje mokykloje ar kitoje tikybos mokymo grupėje pagal Švietimo įstatymo 31 straipsnio 4 ir 5 dalyse nustatytus reikalavimus. Šiuo atveju mokykla nustato mokymosi pasiekimų įskaitymo tvarką;

99.1.3. dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti kiekvienais mokslo metais pagal jo tėvų (globėjų, rūpintojų) pateiktą prašymą;

99.2. pirmosios užsienio kalbos mokymas:

99.2.1. pirmosios užsienio kalbos mokoma(si) antraisiais–ketvirtaisiais pradinio ugdymo programos metais. Jei mokyklai skiriama mokymo lėšų, galima pirmosios užsienio kalbos pradėti mokytį ir pirmoje klasėje;

99.2.2. mokykla siūlo tėvams (globėjams, rūpintojams) pagal įstatymą parinkti mokiniui pirmąją užsienio kalbą vieną iš trijų Europos kalbų (anglų, prancūzų, vokiečių);

99.3. socialinis / visuomeninis ir gamtamokslinis ugdymas:

99.3.1. 2 ir 4 klasėje socialiniam ir gamtamoksliniam ugdymui skiriama po pusę pasaulio pažinimo dalykui skirto ugdymo laiko, iš kurio ne mažiau kaip viena ketvirtoji turi būti skiriama praktinei patyriminei veiklai;

99.3.2. 1 ir 3 klasėse visuomeninis ugdymas ir gamtos mokslai įgyvendinami atsižvelgiant į bendrųjų programų nuostatas, gamtos mokslų pamokas praplečiant tyrinėjimo veikla;

99.4. fizinis ugdymas:

99.4.1. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės gali būti organizuojamos taip:

99.4.1.1. mokinių grupės sudaromos iš tos pačios ar skirtingų klasių;

99.4.1.2. mokiniai dalyvauja ugdymo veiklose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas;

99.4.1.3. vaiko tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne mokykloje;

99.5. meninis ugdymas (dailė ir technologijos, muzika, šokis, teatras):

99.5.1. mokykla, atsižvelgdama į mokyklos bendruomenės meninio ugdymo poreikius ir mokyklos galimybes, valandas, skiriamas meniniam ugdymui 2 ir 4 klasėje 2023–2024 mokslo metais, gali paskirstyti visiems ar keliems meninio ugdymo srities / dalykų grupės dalykams, tačiau ne mažiau kaip dviem dalykams;

99.5.2. 2 ir 4 klasėse, kai valandos skiriamos dailės ir technologijų dalykui, technologiniam ugdymui skiriama ne mažiau kaip viena trečioji dailės ir technologijų dalykui skiriamo laiko;

99.6. teatro gali būti mokoma taikant jo elementus per įvairių dalykų pamokas ar neformaliojo vaikų švietimo veiklas;

99.7. informacinės technologijos / informatika naudojamos skaitmeninei mokinių kompetencijai ugdyti per visus dalykus ugdymo procese;

99.8. Etninės kultūros bendroji programa ir Gyvenimo įgūdžių bendroji programa įgyvendinamos integruojant temas į kitus dalykus ar atskira pamoka, ją skiriant iš pamokų, skirtų mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti.

100. Mokykloje sudarant jungtines klases mokiniams, kurie mokosi pagal pradinio ugdymo programą, vadovaujamosi Mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2011 m. birželio 29 d. nutarimu Nr. 768 „Dėl Mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisyklių patvirtinimo“.

101. Mokykla, planuodama mokyklos ugdymo turinio įgyvendinimą ir sudarydama mokyklos ugdymo planą, numato, kurių pradinio ugdymo dalykų pamokas skirtingo amžiaus mokiniams jungtinėje klasėje organizuos vienu metu, o kuriais atvejais – atskirai ar tik dalį kartu.

102. Pamokų skaičius mokiniui per mokslo metus negali būti mažesnis už nustatytą Bendruosiuose ugdymo planuose esančiame 78 punkte.

103. Maksimalus jungtiniam komplektui skiriamų valandų skaičius negali viršyti Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo 3 priede nustatyto klasės kontaktinių valandų skaičiaus per mokslo metus.

104. Mokiniams sudaromos sąlygos pasirinkti jų poreikius atliepiančias neformaliojo vaikų švietimo programas.

105. Ugdymo procese nuolat stebima mokinių mokymosi pažanga ir prireikus suteikiama savalaikė mokymosi pagalba.

IV SKYRIUS PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS PAMOKŲ SKAIČIUS PAGRINDINIO UGDYMO BENDRŲJŲ PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMUI

106. Organizuojant pagrindinį ugdymą, vadovaujamosi nacionalinių bei tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų rekomendacijomis, NMPP, PUPP rezultatais, išorės ir vidaus įsivertinimo rekomendacijomis, mokytojai pamokose naudoja informacines komunikacines technologijas, skaitmenines mokomąsias priemones, gimnazijos internetinės metodinės duomenų bazės „Mokytojas – mokytojui“ ištekliais. Kalbėjimo, skaitymo, rašymo ir skaičiavimo gebėjimų ugdymas vyksta per visų dalykų pamokas. Bendrieji kalbos ugdymo reikalavimai priimti gimnazijos Metodinėje taryboje.

107. Pamokų skaičius 2008 m. Pagrindinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti 6, 8 klasėse, skirtas įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

18 lentelė. Pamokų skaičius 6 klasėje 2023–2024 m. m.

Dalykai	2023-2024 m. m.	2022-2023 m. m.	Valandos per 2 metus	Pastabos
Dorinis ugdymas				
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	1	1	2	Per tikybos ir etikos pamokas jungiamos 5–6 klasės
Kalbos				
Lietuvių kalba ir literatūra	5	5	10	
Užsienio kalba (pirmoji, anglų k.)	3	3	6	
Užsienio kalba (antroji, rusų k./vokiečių k.)	2	2	4	
Matematika ir informacinės technologijos				
Matematika	4+1*	4	8	
Informacinės technologijos	1	1	2	
Gamtamokslinis ugdymas				
Gamta ir žmogus	2	2	4	
Socialinis ugdymas				
Istorija	2	2	4	
Socialinė-pilietinė veikla	10	10	20	
Geografija	2	–	2	
Meninis ugdymas				
Dailė	1	1	2	
Muzika	1	1	2	
Technologijos, fizinis ugdymas, žmogaus sauga				
Technologijos	2	2	4	
Fizinis ugdymas	3	3	6	
Žmogaus sauga	0,5	0,5	1	Žmogaus sauga bus dėstoma II pusmetyje
Minimalus pamokų skaičius mokiniui per savaitę/skirta	29/30,5			
Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti	3* / 1*			1* pamoka skirta mokyti matematikos
Neformalus vaikų švietimas	2			

19 lentelė. Pamokų skaičius 8 klasėje 2023–2024 m. m.

Dalykai	2023-2024 m. m.	2022-2023 m. m.	Valandos per 2 metus	Pastabos
Dorinis ugdymas				
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	1	1	2	Per tikybos ir etikos pamokas jungiamos 7–8 klasės
Kalbos				
Lietuvių kalba ir literatūra	5	5	10	
Užsienio kalba (pirmoji, anglų k.)	3	3	6	
Užsienio kalba (antroji, rusų	2	2	4	

k./vokiečių k.)				
Matematika ir informacinės technologijos				
Matematika	4+1*	4	8	
Informacinės technologijos	0,5	0,5	1	Informacinių technologijų mokoma I pusmetyje
Gamtamokslinis ugdymas				
Biologija	1	2		
Chemija	2	–		
Fizika	2	1		
Socialinis ugdymas				
Istorija	2	2		
Pilietiškumo pagrindai	–	–		
Socialinė-pilietinė veikla	10	10		
Geografija	2	2		
Ekonomika ir verslumas	–	–		
Meninis ugdymas				
Dailė	1	1		
Muzika	1	1		
Technologijos, fizinis ugdymas, žmogaus sauga				
Technologijos	1	2		
Fizinis ugdymas	3	3		
Žmogaus sauga	0,5	0,5		Žmogaus saugos mokoma I pusmetyje
Minimalus pamokų skaičius mokiniui per savaitę/skirta	31 / 32			
Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti	3* / 1*			1* pamoka skirta mokyti matematikos.
Neformalus vaikų švietimas	2			

108. Pamokų skaičius 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti 5, 7 klasėse ir I, II gimnazijos klasėje 2023–2024 mokslo metais ir 2024–2025 mokslo metais 5–8 klasėje I ir II gimnazijos klasėje, skirtas įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

20 lentelė. Pamokų skaičius 5 klasėje 2023–2024 m. m.

Dalykai	2023-2024 m. m.	2024-2025 m. m.	Valandos per 2 metus	Pastabos
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)				
Etika	1	1	2	Per etikos ir tikybos pamokas jungiamos 5–6 klasės
Tikyba	1	1	2	
Kalbinis ugdymas				
Lietuvių kalba ir literatūra	5	5	10	
Užsienio kalba (pirmoji, anglų k.)	3	3	6	
Užsienio kalba (antroji, rusų k./vokiečių k.)	2*	2	4	
Matematinis ugdymas, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas				
Matematika	4+1*	4	8	

Informatika	1	1	2	
Gamtos mokslai	2	2	4	
Technologijos	2	2	4	
Visuomeninis ugdymas				
Etninė kultūra	Integruojama į kitus mokomuosius dalykus			
Istorija	2	2	4	
Geografija	–	2		
Meninis ugdymas				
Dailė	1	1	2	
Muzika	1	1	2	
Fizinis ir sveikatos ugdymas				
Fizinis ugdymas	3	3	6	
Gyvenimo įgūdžiai	1	0,5	1,5	
Socialinė -pilietinė veikla	20	20	40	
Minimalus pamokų skaičius mokiniui per savaitę/skirta	26 / 29	29,5		
Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti	3* / 2*	3*		2* pamokos skirtos antrajai užsienio (rusų/ vokiečių k. mokyti)
Maksimalus leistinas pamokų skaičius/skirta	30 / 25	30		1* pamoka skirta mokyti matematikos.
Neformalus vaikų švietimas	2	2		

21 lentelė. Pamokų skaičius 7 klasėje 2023–2024 m. m.

Dalykai	2023-2024 m. m.	2024-2025 m. m.	Valandos per 2 metus	Pastabos
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)				
Etika	1	1	2	Per etikos ir tikybės pamokas jungiamos 7–8 klasės
Tikyba	1	1	2	
Kalbinis ugdymas				
Lietuvių kalba ir literatūra	5	5	10	
Užsienio kalba (pirmoji, anglų k.)	3	3	6	
Užsienio kalba (antroji, rusų k./vokiečių k.)	2	2	4	
Matematinis ugdymas, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas				
Matematika	4+1*	4	8	
Informatika	1	–	1	
Biologija	2	1	3	
Chemija	-	2	2	
Fizika	1	2	3	
Technologijos	2	1	3	
Visuomeninis ugdymas				
Etninė kultūra	Integruojama į kitus mokomuosius dalykus			
Istorija	2	2	4	
Geografija	2	2	4	
Meninis ugdymas				
Dailė	1	1	2	
Muzika	1	1	2	
Fizinis ir sveikatos ugdymas				

Fizinis ugdymas	3	3	6	
Gyvenimo įgūdžiai	1	0,5	1,5	
Socialinė-pilietinė veikla	20	20	40	
Minimalus pamokų skaičius mokiniui per savaitę/skirta	31 / 31	30,5		
Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti	3* / 1*	3*		1* pamoka skirta mokyti matematikos.
Neformalus vaikų švietimas	2	2		

22 lentelė. Pamokų skaičius I klasėje 2023–2024 m. m.

Dalykai	2023-2024 m. m.	2024-2025 m. m.	Valandos per 2 metus	Pastabos
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)				
Etika	1	1	2	
Kalbinis ugdymas				
Lietuvių kalba ir literatūra	4+1*	5	9	
Užsienio kalba (pirmoji, anglų k.)	3	3	6	
Užsienio kalba (antroji, rusų k./vokiečių k.)	2	2	4	
Matematinis ugdymas, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas				
Matematika	4+1*	4	8	
Informatika	1	1	2	
Biologija	2	1	3	
Chemija	2	2	4	
Fizika	2	2	4	
Technologijos	1	1,5	2,5	
Visuomeninis ugdymas				
Etninė kultūra	Integruojama į kitus mokomuosius dalykus			
Istorija	2	2	4	
Geografija	2	1	3	
Ekonomika ir verslumas	1	–	1	
Pilietiškumo pagrindai	1	1	2	
Meninis ugdymas				
Dailė	1	1	2	
Muzika	1	1	2	
Fizinis ir sveikatos ugdymas				
Fizinis ugdymas	2	2	4	
Gyvenimo įgūdžiai	0,5	0,5	1	
Socialinė - pilietinė veikla	20	20	40	
Minimalus pamokų skaičius mokiniui per savaitę/skirta	31,5 / 31,5	32		
Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti	3* / 2*	3*		1* Papildoma pamoka lietuvių kalbai. 1* pamoka skirta mokyti matematikos.
Neformalus vaikų švietimas	2	2		

ANTRASIS SKIRSNIS PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ORGANIZAVIMO YPATUMAI

109. Mokiniui, kuris pradeda mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją ar antrąją dalį, ir naujai atvykusiems mokiniams skiriamas adaptacinis laikotarpis, nustatant jo trukmę. Pasibaigus skirtam adaptacijos laikui, mokykla skiria papildomą laiką adaptacijai, jeigu iki tol mokinys ne iki galo adaptuojasi. Adaptacijos laikotarpiu rekomenduojama stebėti individualią pažangą, mokinių pasiekimų ir pažangos pažymiais nevertinti.

110. Klasės dalykų mokymosi turiniui įgyvendinti skiriamas nustatytas minimalus pamokų skaičius, nurodytas Bendrųjų ugdymo planų 86, 87 punktuose. Dalykams mokytis skiriamų pamokų skaičius negali būti mažesnis, nei numatyta Bendruosiuose ugdymo planuose.

111. Gimnazija užtikrina, kad pagal pagrindinio ugdymo programą besimokantis mokinys mokytųsi klasei visų ugdymo programoje numatytų dalykų ir būtų galimybės mokiniui pasirinkti mokytis jo poreikius atliepiančius pasirenkamuosius dalykus, o besimokantysis pagal antrąją pagrindinio ugdymo programos dalį galėtų pasirinkti pasirenkamuosius dalykus ir dalykų modulius, kurių programas rengia mokykla ir tvirtina mokyklos vadovas; gauti savalaikę mokymosi ir švietimo pagalbą.

112. Mokiniui sudaroma galimybė pasirinkti veiklas, atitinkančias saviraiškos poreikius. Jos įgyvendinamos per neformaliajam vaikų švietimui skirtas valandas (neformaliojo ugdymo valandos), numatytas Bendruosiuose ugdymo planuose.

113. Mokiniui, besimokančiam pagal pagrindinio ugdymo programą, privaloma atlikti socialinę-pilietinę veiklą, kurios trukmė 2023–2024 mokslo metais:

113.1. 6, 8 klasių mokiniams ne mažiau kaip 10 valandų;

113.2. 5, 7 klasių ir I gimnazijos klasės mokiniams ne mažiau kaip 20 valandų.

114. Gimnazijos siūlomos socialinės-pilietinės veiklos:

23 lentelė. Gimnazijos siūlomos socialinės-pilietinės veiklos kryptys

Veiklos kryptys	Veiklos formos
Pilietiškumas	Atstovavimas gimnazijai vykdant visuomeninę veiklą (akcijos, žygiai, minėjimai). Atstovavimas gimnazijai rajono bei šalies olimpiadose, konkursuose, varžybose. Aktyvi veikla gimnazijos arba klasės savivaldoje. Kita.
Visuomeniškumas	Dalyvavimas akcijoje „Darom“. Projektinė ekologinė veikla. Gimnazijos, darželio, miestelio teritorijos ir aplinkos tvarkymas. Kita.
Socialiniai ryšiai	Pagalba mokymosi sunkumų turintiems arba naujai atvykusiems mokiniams (mentorstė). Pagalba organizuojant mokykloje apklausas, tyrimus bei juos apibendrinant.

	<p>Klasių valandėlių ruošimas ir vedimas. Judriųjų pertraukų organizavimas. Renginių, sportinių varžybų organizavimas gimnazijoje. Stendų ruošimas, dekoracijų gamyba, gimnazijos aplinkos puošimas. Pagalba Svėdasų seniūnijoje veikiančioms asociacijomis, vietos savivaldos institucijomis, biudžetinėmis įstaigomis (Svėdasų ir Debeikių seniūnijos, Anykščių kultūros centro Svėdasų ir Debeikių skyriai, Anykščių rajono šeimos ir vaiko gerovės centras, Svėdasų senelių globos namai, asociacijos „Pragiedrulys“ ir „Svėdasų bendruomenė“, Anykščių rajono savivaldybės Liudvikos ir Stanislovo Didžiulių viešosios bibliotekos Svėdasų ir Debeikių filialai ir kt.) Kita</p>
--	--

115. Sudaromos sąlygos veiklas atlikti savarankiškai, bendradarbiaujant su įmonėmis, vietos savivaldos institucijomis ir kt.

116. Socialinė-pilietinė veikla neįskaitoma į mokinio mokymosi krūvį.

117. Mokiniam, pateikusiam pažymėjimą, patvirtinantį savanorio atliktą savanorišką tarnybą pagal Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. A1-317 „Dėl Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, įskaitoma socialinė-pilietinė veikla.

118. Mokykla, įgyvendinanti pagrindinio ugdymo programą sudaro galimybes atlikti projektines veiklas:

119.1. 5–8 klasėse organizuojamos vadovaujantis mokyklos projektinių veiklų įgyvendinimo ir vertinimo sistema;

119.2. I–II gimnazijos klasių mokiniai gali pasirinkti ir atlikti mokslo metų trukmės projektinį darbą. Projektiniam darbui atlikti skiriama iki 37 pamokų, panaudojant mokinio poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti ir neformaliojo vaikų švietimo valandas.

120. Mokymosi turinio įgyvendinimo organizavimas:

120.1. dorinis ugdymas (etika arba tikyba):

120.1.1. mokiniui iki 14 metų vieną iš dorinio ugdymo dalykų: etiką arba tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikyba parenka mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai), o nuo 14 metų mokinys savarankiškai renkasi pats;

120.1.2. mokykloje negalint užtikrinti mokinių ar jų tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidaujamos tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikybos mokymo, mokiniui įskaitomas tikybos mokymas sekmadieninėje mokykloje ar kitoje tikybos mokymo grupėje pagal Švietimo įstatymo 31 straipsnio 4 ir 5 dalyse nustatytus reikalavimus. Šiuo atveju mokykla nustato mokymosi pasiekimų įskaitymo tvarką;

120.1.3. dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti mokyklos nustatyta tvarka.

120.2. užsienio kalba:

120.2.1. pagal pradinio ugdymo programą pradėtą mokytis pirmąją užsienio kalbą (anglų, vokiečių, prancūzų) mokinys tęsia pagrindinio ugdymo programoje kaip pirmąją užsienio kalbą iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos;

120.2.2. antrosios užsienio kalbos (anglų, vokiečių, prancūzų, ispanų, lenkų, ukrainiečių, rusų) mokymas privalomas nuo 6 klasės;

120.2.3. mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) mokiniui iki 14 metų parenka, o mokinys nuo 14 iki 16 metų mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimu pats renkasi antrąją užsienio kalbą;

120.2.4. dviejų užsienio kalbų (neįskaitant pirmosios užsienio kalbos, kurios mokinys mokėsi pagal pradinio ugdymo programą ir toliau mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą);

120.2.5. keisti užsienio kalbą, nebaigus pagrindinio ugdymo programos, galima tik tokiu atveju:

120.2.5.1. jeigu mokinio norimos mokytis užsienio kalbos pasiekimų lygis ne žemesnis nei patenkinamas lygis, numatytas tos kalbos dalyko bendrojoje programoje;

120.2.5.2. jei mokykla negali užtikrinti antrųjų užsienio kalbų tęstinumo naujai formuojamoje I gimnazijos klasėje dėl didelės kalbų įvairovės, kuri susidaro mokiniams iki tol besimokius labai skirtingų užsienio kalbų. Nesant galimybės mokiniui tęsti pradėtos mokytis užsienio kalbos, pasiūloma pradėti mokytis kitos užsienio kalbos, suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais). Užsienio kalbai mokytis gali būti skiriama papildoma pamoka, panaudojant ugdymo poreikiams ir mokymosi pagalbai skirtas pamokas;

120.2.5.3. jei mokinys yra atvykęs iš kitos Lietuvos mokyklos ar užsienio ir mokykla negali užtikrinti pradėtos mokytis kalbos tęstinumo, gavus mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, ir įveikti programų skirtumus;

120.3. iš užsienio atvykę mokiniai gimtosios kalbos gali mokytis kaip antrosios užsienio kalbos, jei mokykla turi galimybę šios kalbos mokytis;

120.4. jei mokinys yra baigęs tarptautinės bendrojo ugdymo programos dalį ar visą programą ir mokykla nustato, kad jo vienos užsienio kalbos pasiekimai yra aukštesni, nei numatyta Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokykla įskaito mokinio pasiekimus ir konvertuoja pagal dešimtbalę vertinimo sistemą. Mokykla sudaro mokiniui individualų užsienio kalbos mokymosi planą ir galimybę vietoje užsienio kalbos pamokų lankyti papildomas lietuvių kalbos ir literatūros ar kitos užsienio kalbos pamokas kitose klasėse;

120.5. jeigu mokinys yra atvykęs iš kitos mokyklos ir mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) pritarus pageidauja toliau mokytis pradėtos užsienio kalbos, o mokykla neturi tos kalbos mokytojo:

120.5.1. mokiniui sudaromos sąlygos mokytis užsienio kalbos kitoje mokykloje, kurioje vyksta tos užsienio kalbos pamokos, suderinus su mokiniu, Anykščių rajono savivaldybės Švietimo

skyriumi, skiriant pamokų skaičių, vadovaujamosi Bendrųjų ugdymo planų 89, 91 punktais;

120.5.2. mokinys gali užsienio kalbos mokytis neformaliojo švietimo įstaigoje ir siekti Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose nurodytų pasiekimų (pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis). Tokiais atvejais jis privalo reguliariai pildyti savo Europos kalbų aplanką ir rinkti kalbos mokėjimo lygį patvirtinančius dokumentus. Mokinys juos turi pateikti mokyklai pagal iš anksto priimtą susitarimą, kuriame numatytas atsiskaitymo laikas ir apibrėžti pasiekimų įvertinimo kriterijai;

120.6. mokyklai priėmus sprendimą gali būti įgyvendinamas integruotas dalyko ir užsienio kalbos mokymas(is) pagal dalyko ir užsienio kalbų mokytojų parengtą ilgalaikį planą, kurį gali įgyvendinti dalyko mokytojas, užsienio kalbos mokytojas arba dalyko ir užsienio kalbų mokytojai;

120.7. gamtos mokslai:

120.7.1. mokykla užtikrina, kad eksperimentiniams ir praktiniams gebėjimams ugdyti būtų sudaromos sąlygos mokiniams atlikti eksperimentinę veiklą mokyklos, kurioje mokosi, laboratorijoje. Siekiama, kad eksperimentinei ir praktinei veiklai būtų skiriama ne mažiau nei 30 proc. ugdymo turinio įgyvendinimo laiko. Nesant galimybių atlikti eksperimentinę veiklą mokykloje, sudaromos sąlygos ją atlikti kitoje mokykloje, atvirosios prieigos STEAM centruose;

120.7.2. 7–8 klasėse galima toliau tęsti integruoto gamtos turinio dalyko „Gamtos mokslai“ mokymąsi arba priimti sprendimą mokytis atskirų gamtos mokslų dalykų – biologijos, chemijos, fizikos;

120.8. technologijos:

120.8.1. mokiniams, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį, atsižvelgiant į mokyklos mokymosi sąlygų ypatumus, mokyklos ugdymo turinio specifiškumą, siūloma rinktis kitokias technologinio ugdymo programas: keramikos, robotikos ir kt. Būtina, kad mokiniai, mokydamiesi pagal mokyklos parengtas, mokyklos vadovo patvirtintas technologinio ugdymo programas, įgytų pasiekimus, numatytus pagrindinio ugdymo technologijų bendrojoje programoje;

120.8.2. kai pagrindinio ugdymo programos antroji dalis vykdoma profesinio mokymo įstaigoje, jos parengtoje technologijų programoje yra numatyti pirminio profesinio mokymo programų moduluose kompetencijų pasiekimą iliustruojantys mokymosi rezultatai;

120.8.3. mokykla, bendradarbiaudama su profesinio mokymo įstaiga, parengia technologijų programas, kurių turinys suderintas su atitinkama formaliojo profesinio mokymo programa / jos moduliais;

120.8.4. mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį, vietoje technologijų dalyko mokykla siūlo pasirinkti mokytis Anykščių rajono Aukštaitijos profesinio rengimo centro pasiūlytus formaliojo profesinio mokymo programos modulius: „Transporto priemonių vidaus degimo variklių techninė priežiūra ir remontas“, „Nesudėtingos technologijos

tautinio paveldo patiekalų gaminimas“, „Pasiruošimas siuvimo procesams“.

120.9. meninis ugdymas:

120.9.1. meninio ugdymo dalykų grupei priskiriami: muzikos, dailės, teatro ir šokio dalykai;

120.9.2. mokiniams, besimokantiems pagal pagrindinio ugdymo programą, privaloma mokytis dailės ir muzikos dalykų;

120.9.3. mokykla iš meninio ugdymo dalykų grupės kaip pasirenkamuosius dalykus siūlo rinktis teatrą ir šokio dalykus;

120.10. fizinis ugdymas:

120.10.1. mokykla numato, kaip organizuos ugdymą specialiajai medicininei fizinio pajėgumo grupei:

120.10.1.1. pagal ligų pobūdį iš įvairių klasių sudaromos 7–12 mokinių grupės, kurioms skiriamos: 3 pamokos per savaitę – 5–8 klasių mokiniams; 2 pamokos per savaitę – I–II gimnazijos klasių mokiniams;

120.10.1.2. mokiniai gali dalyvauti pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgiant į savijautą;

120.10.1.3. mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatinimo grupes ne mokykloje;

120.10.2. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami, atsižvelgiant į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių mokytojas skiria alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas;

120.10.3. mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai nedalyvaujantiems pamokoje dėl ligos, siūlomos kitokios veiklos (pvz., stalo žaidimai, šaškės, šachmatai, siūlomi užsiėmimai bibliotekoje, konsultacijos, socialinė veikla ir pan.). Mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl mokymosi pagal formalųjį švietimą papildančio ugdymo sporto programas, taip pat gali būti pasiūlytos panašios veiklos;

121. Pasirenkamieji dalykai mokiniui nėra privalomi mokytis, mokinys juos renkasi pagal mokymosi poreikius. Privalomi šie dalykai tampa tuomet, kai mokinys juos pasirenka mokytis.

122. Mokinio, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį ir kartu pagal formaliojo profesinio mokymo programos modulį (modulius), individualus ugdymo planas sudaromas mokyklai ir profesinio mokymo įstaigai pasirašius bendradarbiavimo sutartį. Įstaigos kartu planuoja ugdymo procesą, vadovaudamosi Bendrųjų ugdymo planų 86, 87, 100, 108 punktais ir formaliojo profesinio mokymo programos moduliui (moduliams) įgyvendinti skirtomis kontaktinėmis valandomis, neviršydamos nustatyto mokiniui maksimalaus savaitinio pamokų

skaičiaus. Mokinys gali rinktis formaliojo profesinio mokymo programos modulį (modulius), ne mažiau kaip 5 mokymosi kreditų (t. y. 110 kontaktinių valandų) ir ne daugiau kaip 10 mokymosi kreditų (t. y. 220 kontaktinių valandų) apimties dvejiems mokymosi metams. Vieno mokymosi kredito apimtis apibrėžta Profesinio mokymo programų rengimo ir registravimo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2018 m. lapkričio 22 d. įsakymu Nr. V-925 „Dėl Profesinio mokymo programų rengimo ir registravimo tvarkos aprašo patvirtinimo“. Mokinys, kuris pasirenka mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį ir kartu pagal formaliojo profesinio mokymo programos modulį (modulius), gali nesimokyti technologijų dalyko.

V SKYRIUS VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS 2023–2024 MOKSLO METAIS III GIMNAZIJOS KLASĖJE, 2024–2025 MOKSLO METAIS III IR IV GIMNAZIJOS KLASĖJE

123. Pamokų skaičius 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti 2023–2024 mokslo metais III gimnazijos klasėje, 2024–2025 mokslo metais III ir IV gimnazijos klasėse, skirtas įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

24 lentelė. Pamokų skaičius III–IV klasėse

Dalykas	Valandos		Kursas	Mobilių grupių skaičius
	2023–2024 m. m.	2024–2025 m. m.	Bendrasis / išplėstinis	
Privalomi dalykai				
Lietuvių kalba ir literatūra	6	6	I / B	1
Matematika	6 / 4	6 / 4	I / B	1
Fizinis ugdymas	3	3	I	
Privalomai pasirenkami dalykai				
Dorinis ugdymas				
Dorinis ugdymas (tikyba)	1	1	I	1
Kalbinis ugdymas				
Užsienio kalba (anglų),	3	3	B2	1
Gamtamokslinis ir technologinis ugdymas				
Biologija	3	3	I	1
Chemija	3	3	I	1
Fizika	3	3	I	1
Informatika	3	3	I	1
Visuomeninis ugdymas				
Istorija	3	3	I	1
Geografija	3	3	I	1
Meninis ugdymas				
Dailė	2	2	B	1
Dalykų moduliai				

Lietuvių k. ir literatūros modulis „Raštingumo įgūdžių lavinimas“	1	–	I / B	1
Lietuvių k. ir literatūros modulis „Teksto kūrimas“	–	1	I / B	1
Matematikos modulis „Planimetrija“	1	–	I / B	1
Biologijos modulis „Eksperimentinė biologija“	–	1	I	1
Informatikos modulis „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys“	1	1	I	1
Valandų skaičius	42 / 42	42 / 42		
Socialinė-pilietinė veikla	Ne mažiau kaip 70 valandų			

124. Besimokantiesiems pagal vidurinio ugdymo programą minimalus pamokų skaičius – 25 pamokos per savaitę (1750 pamokų per dvejus metus);

125. Mokinys, kuris mokosi pagal vidurinio ugdymo programą, kartu su mokykla parengia individualų ugdymo planą, kuriame numatomi, mokinio pasirinkti dalykai. Mokinys:

125.1. privalo mokytis:

125.1.1. lietuvių kalbos ir literatūros bendruoju arba išplėstiniu kursu;

125.1.2. matematikos bendruoju arba išplėstiniu kursu;

125.1.3. fizinio ugdymo;

125.2. privalo pasirinkti mokytis bent vieno dalyko iš kiekvienos dalykų grupės (mokinys dalykų gali rinktis ir daugiau, jei dalykų grupėje yra daugiau nei du):

125.2.1. užsienio kalbos (anglų);

125.2.2. biologijos, chemijos, fizikos, informatikos;

125.2.3. istorijos, geografijos;

125.2.4. etikos, tikybos;

125.2.5. dailės;

125.3. gali pasirinkti mokytis dalyką / dalykus ne tik iš privalomai pasirenkamųjų mokytis dalykų grupių bet ir mokyklos siūlomus dalykų modulius, formaliojo profesinio mokymo programos modulį (modulius). Laisvai pasirenkamųjų dalykų grupės dalykai nėra privalomi mokytis, mokiniui sudaroma galimybė laisvai pasirinkti jo mokymosi poreikius atliepiantį dalyką (dalykus) ir (ar) modulį (modulius);

125.4. atsižvelgdamas į mokymosi poreikius, gali pasirinkti mokytis ir daugiau dalykų ir per savaitę turėti daugiau pamokų, nei numatytas minimalus privalomas pamokų skaičius, bet turi būti nevirsijamas Higienos normoje nustatytas maksimalus pamokų skaičius;

125.5. privalo mokytis šių modulių:

125.5.1. „Planimetrija“, matematikos modulis, nepriklausomai nuo mokytis pasirinkto dalyko programos kurso;

125.5.2. „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys“ (70 pamokų), jeigu pasirinko mokytis informatiką;

126. Socialinė-pilietinė veikla besimokančiajam pagal vidurinio ugdymo programą yra privaloma, jos trukmė ne mažesnė nei 70 val.

127. Brandos darbas yra laisvai pasirenkamas, mokinys jį gali pasirinkti rengti iš bet kurio jo individualaus ugdymo plano dalyko. Jis vykdomas vadovaujantis Brandos darbo programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. rugpjūčio 13 d. įsakymu Nr. V-893 „Dėl Brandos darbo programos patvirtinimo“.

128. Mokykla priima sprendimus dėl minimalaus mokinių skaičiaus laikinojoje grupėje pagal turimas mokymo lėšas.

129. III gimnazijos klasės mokinys iki lapkričio 15 d. gali keisti:

129.1. dalyko programos kursą: lietuvių kalbos ir literatūros ir (ar) matematikos pasirinktą mokymosi kursą. Bendrąjį kursą keisdamas į išplėstinį, mokinys privalo per mokyklos nurodytą laiką atsiskaityti už atitinkamo dalyko bendrosios programos skirtumus;

129.2. dalyką;

130. Norėdamas keisti individualų ugdymo(si) planą, mokinys į gimnazijos raštinę pateikia laisvos formos prašymą.

131. Pakeitimai, suderinti su direktoriaus pavaduotoju ugdymui ir jų sąlygos, tvirtinami gimnazijos direktoriaus įsakymu.

132. Rinktis naują mokomąjį dalyką ar keisti to paties dalyko bendrąjį kursą į išplėstinį mokinys gali išlaikęs įskaitą iš dalyko kurso programos ar bendrojo ir išplėstinio kursų programų skirtumų.

133. Mokiniai, išlaikę užsienio kalbos tarptautinį egzaminą, nuo dalyko mokymosi nėra atleidžiami. Mokiniui pageidaujant, pritarus mokyklai, jis gali nelankyti pamokų ir mokytis savarankiškai, numatant mokymosi pasiekimų nuoseklų vertinimą. Dalyko mokytojas, atsižvelgdamas į mokymosi turinį, numato mokymosi pasiekimų vertinimo būdus ir dažnumą.

134. Mokiniui, atvykusiam iš kitos mokyklos, mokykla užtikrina galimybę toliau tęsti individualaus ugdymo plano įgyvendinimą. Mokiniui pasiūloma keisti pasirinktus mokytis dalykus, dalykų modulius.

135. Mokiniui, kuris mokosi pagal vidurinio ugdymo programą ir kartu pagal formaliojo profesinio mokymo programos modulį (modulius), individualus ugdymo planas sudaromas mokyklai ir profesinio mokymo įstaigai pasirašius bendradarbiavimo sutartį, kartu planuojant ugdymo procesą, vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 106 punktu ir formaliojo profesinio mokymo programos moduliui (moduliams) įgyvendinti skirtomis kontaktinėmis valandomis, neviršijant mokiniui nustatyto maksimalaus savaitinių pamokų skaičiaus. Mokinys gali rinktis formaliojo profesinio mokymo programos modulį (modulius) ne mažiau kaip 5 mokymosi kreditų, t. y. 110 kontaktinių

valandų, ir ne daugiau kaip 20 mokymosi kreditų apimties, t. y. 440 kontaktinių valandų, dvejiems mokymosi metams. Vieno mokymosi kredito apimtis apibrėžta Profesinio mokymo programų rengimo ir registravimo tvarkos apraše. Žmogaus saugos programos turinys gali būti integruojamas į atitinkamus formaliojo profesinio mokymo programos modulius.

ANTRASIS SKIRSNIS BRANDOS DARBO ORGANIZAVIMAS

136. Brandos darbas vykdomas, organizuojamas ir vertinamas vadovaujantis Brandos darbo programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. rugpjūčio 13 d. įsakymu Nr. V-893 „Dėl brandos darbo programos patvirtinimo“, 2020–2021 ir 2021–2022 mokslo metų brandos darbo vykdymo instrukcija III gimnazijų klasių mokiniams, patvirtinta Nacionalinės švietimo agentūros direktoriaus 2020 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. VK-687 „Dėl 2020–2021 ir 2021–2022 mokslo metų brandos darbo vykdymo instrukcijos III gimnazijų klasių mokiniams patvirtinimo“, Brandos darbo įgyvendinimo rekomendacijomis.

137. Brandos darbas – vidurinio ugdymo programos baigiamosios (arba kitos, jei dalyko programa intensyvinama ir baigiama anksčiau) klasės mokinio (kelių mokinių) ilgalaikis darbas, rengiamas ugdymo procese, pradedant III arba IV klasėje. Brandos darbą galima rengti iš bet kurio individualaus ugdymo plano vidurinio ugdymo programos dalyko.

VI SKYRIUS MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS PAGRINDINIAI UGDYMO ORGANIZAVIMO PRINCIPAI

138. Mokykla, rengdama ir įgyvendindama mokyklos ugdymo planą, turi užtikrinti visų mokinių įtrauktį į švietimą, šalinti kliūtis, dėl kurių mokinys patiria dalyvavimo švietime ir ugdymosi sunkumų, ir teikti būtiną švietimo pagalbą.

139. Ugdymo procese vadovaujama Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

140. Mokykla atsižvelgia į mokinių specialiuosius ugdymosi poreikius, jų lygį (nedideli, vidutiniai, dideli ir labai dideli), mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą, mokyklos ir tėvų (globėjų) įsipareigojimus, įteisintus Mokymo sutartyje, gimnazijos galimybes (specialistų komanda, mokymosi aplinka, lėšos).

141. Žymių ar labai žymių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų turinčiam mokiniui, bendraujančiam alternatyvios komunikacijos būdu, 1–4 klasėse tarties, kalbos ir komunikacijos ugdymą galima integruoti į komunikacinės, pažintinės veiklos ir į lietuvių kalbos pamokas, pratybas. Pratybų ir lietuvių kalbos pamokų turinys turi derėti.

142. Įvairiapusių raidos sutrikimų turinčio mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 78, 86, 87, 100, 108 punktais:

143. Bendrojoje klasėje besimokančiam mokiniui, turinčiam didelius specialiuosius poreikius, skiriamas mokytojo padėjėjas.

144. Individualiame ugdymo plane turi būti numatyta elgesio prevencijos ir intervencijos būdai, socialinių įgūdžių ugdymo veiklos. Periodiškai (ne rečiau kaip kartą per mėnesį) arba užfiksavus mokinio pažangą ar nustačius, kad ugdymo procese pažanga nedaroma, peržiūrimas ir koreguojamas individualus pagalbos vaikui planas.

145. Rekomenduojama mokiniui turėti pritaikytą mokiniui nuolatinę mokymosi vietą, prireikus naudojant sieneses / širmas, skirtas dėmesiui koncentruoti ugdymo proceso metu, triukšmui mažinti. Įrengiama kiek įmanoma labiau nuo triukšmo izoliuota erdvė klasėje ar už klasės ribų, kurioje įvairiapusių raidos sutrikimų turinčiam mokiniui būtų sudaromos galimybės pertraukai veiklos metu ar esant emocinio nestabilumo būklei.

146. Rengiant individualų ugdymo planą, mokytojai turėtų bendradarbiauti su švietimo pagalbos specialistais, gauti nuolatinę pagalbą ir paramą taikyti elgesio vertinimo priemonės netinkamo elgesio priežastims nustatyti bei reikalingų įgūdžių ugdymo strategijoms parinkti.

147. Siekiant atsižvelgti į individualius mokinio gebėjimus ir raidos specifiką, numatyti mokymo medžiagos pateikimo būdus (vaizdiniu, garsiniu ir kt.) ir įtraukti mokinį į veiklas būtina pagal jo pomėgius, naudoti vizualines užuominas ugdymo procese ir jo mokymosi vietoje, pasirinkti individualiame ugdymo plane numatytą mokymosi pasiekimų vertinimo ir individualios pažangos stebėjimo formą.

148. Sudarant tvarkaraščius individualiam ugdymo planui įgyvendinti, turi būti užtikrintos sąlygos ugdomosios veiklos metu daryti fizinio aktyvumo pertraukas, jų metu pagal galimybes panaudojant specialias priemones (minkštasuolius, balansavimo, supimosi priemones ir kt.);

149. Užtikrinti, kad bus taikomi vizualinio struktūravimo metodai ir priemonės pamokų ir pertraukų metu (struktūruoti erdves, veiklas, pamokas, pertraukas, užduotis, naudoti vaizdinę dienotvarkę, pasirinkimų lenteles ir kt.) bei teikiama kita vizualinė pagalba (pvz., naudoti atgalinius laikmačius).

150. Bendrojo ugdymo dalykų programas pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, specialiojo pedagogo ir (ar) kitų vaiko gerovės komisijos narių rekomendacijas.

ANTRASIS SKIRSNIS INDIVIDUALAUS PLANO RENGIMAS

151. Pagalbos specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams teikimo tvarka:

151.1. specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams rengiamas individualus ugdymo planas (10 priedas, 11 priedas) ir individualios pagalbos mokiniui planu (7 priedas). Šiems mokiniams ugdytis gimnazijoje padeda specialusis pedagogas, logopedas, psichologas, socialinis pedagogas;

151.2. turintys specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniai ugdomi pagal pritaikytas ar individualizuotas programas (5 priedas, 6 priedas), kurias rengia dalyko mokytojai, konsultuojami gimnazijos švietimo pagalbos specialistų. Rengiant programas atsižvelgiama į mokinio gebėjimus ir galias, specialiojo pedagogo ir (ar) kitų Vaiko gerovės komisijos narių bei švietimo pagalbos tarnybos rekomendacijas. Programos rengiamos mokslo metų pradžioje arba tuomet, kai mokiniui yra nustatomi specialieji ugdymosi poreikiai, koreguojamos atsižvelgiant į mokinio pasiekimus trimestro pabaigoje;

151.3. el. dienyne prie mokinio, besimokančio pagal pritaikytą ar individualizuotą programą, pavardės, trimestrų bei metinių pažymių pažymima atitinkamai „P“ arba „I“ raidė;

151.4. specialioji pedagoginė pagalba (specialiosios pratybos) mokiniams teikiama pamokų ir ne pamokų metu, pagal gimnazijos direktoriaus patvirtintą specialistų darbo grafiką ir tvarkaraštį;

151.5. pagrindinio ugdymo individualizuotos programos įgyvendinimas pateikiamas Bendrųjų ugdymo planų 7 priede („Pagrindinio ugdymo individualizuotos programos“).

TREČIASIS SKIRSNIS MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMO SI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

152. Mokinio, kuris mokosi pagal pritaikytą ar individualizuotą ugdymo programą, mokymosi pažanga ir pasiekimai vertinami pagal šiose programose numatytus vertinimo kriterijus. Pasiekimai kartą per trimestrą aptariami su mokiniu, jo tėvais (globėjais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, bendrai analizuojami Mokytojų taryboje.

153. Mokinio ugdymo(-si) pasiekimai vertinami teigiamu pažymiu, jei jam skirtas užduotis atliko teisingai, pasiekė programoje numatytus tikslus, įgijo reikiamus įgūdžius. Mokinio ugdymo (-si) pasiekimai gali būti vertinami neigiamu pažymiu, kai SUP turintis mokinys turi potencinių galių, bet piktybiškai neatlieka užduočių, nededa pastangų užduotims atlikti.

154. Įvertinus mokinio ugdymo (-si) pasiekimus neigiamu pažymiu Vaiko gerovės komisijoje kartu su mokiniu ir tėvais išsiaiškinamos priežastys, įtakojančias nepažangų mokymąsi ir numatomi tolimesni veiksmai.

VII SKYRIUS
PRADINIO, PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS
KARANTINO, EKSTREMALIOS SITUACIJOS, EKSTREMALIAUS ĮVYKIO AR ĮVYKIO,
KELIANČIO PAVOJŲ MOKINIŲ SVEIKATAI IR GYVYBEI, LAIKOTARPIU AR
ESANT APLINKYBĖMS MOKYKLOJE, DĖL KURIŲ UGDYMO PROCESAS NEGALI
BŪTI ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO
BŪDU

155. Skyriaus nuostatos reglamentuoja mokinių, besimokančiųjų pagal pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, ugdymo organizavimą karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.

156. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (mokykla yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai mokykloje ir kt.), ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

157. Ekstremali temperatūra mokyklos ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje:

157.1. minus 20° C ar žemesnė – 1–4 ir 5 klasių mokiniams;

157.2. minus 25° C ar žemesnė – 6–10, I–IV gimnazijos klasių mokiniams;

157.3. plius 30° C ar aukštesnė – 5–8, I–IV gimnazijos klasių mokiniams.

158. Mokyklos vadovas, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali priimti ugdymo organizavimo sprendimus:

158.1. mažinančius / šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

158.2. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių mokyklos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt., ugdymo procesas mokyklos vadovo sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, mokyklos vadovas sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su Anykščių rajono savivaldybe ar jos įgaliotu asmeniu;

158.3. ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo proceso ar jo dalies grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo

būdu. Mokyklos vadovas sprendimą ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu prima Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

159. Valstybės, savivaldybės lygiu ar mokyklos vadovo sprendimu ugdymo procesą ar jo dalį organizuodama nuotoliniu mokymo būdu, mokykla:

159.1. priima sprendimus ugdymo procesui nuotoliniu mokymo būdu organizuoti, atsižvelgdama į mokyklos ugdymo plane numatytus sprendimus nuotoliniam mokymo procesui organizuoti, Bendrųjų ugdymo planų nuostatas;

159.2. vadovujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“;

159.3. įvertina, ar visi mokiniai gali dalyvauti ugdymo procese nuotoliniu mokymo būdu. Išsiaiškinus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaromos sąlygos mokytis mokykloje, jeigu mokykloje nėra aplinkybių, kurios keltų pavojų mokinio gyvybei ir sveikatai. Nesant galimybių ugdymo proceso organizuoti mokykloje, ugdymo proceso organizavimas laikinai perkeliamas į kitas saugias patalpas;

159.4. susitaria dėl mokinių emocinės sveikatos stebėjimo, taip pat dėl mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo specifikos ir švietimo pagalbos teikimo;

159.5. įgyvendindama ugdymo programas, ne mažiau kaip 50 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) skiria sinchroniniam ugdymui ir ne daugiau kaip 50 procentų – asinchroniniam ugdymui. Nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė – iki 90 min.;

159.6. pertvarko pamokų tvarkaraštį, pritaikydama jį ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu: konkrečios klasės tvarkaraštyje numato sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui skiriamas pamokas;

159.7. pritaiko pamokos struktūrą sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui, atsižvelgdama į mokinių amžių, dalyko programas ir ugdymo programos ypatumus;

159.8. susitaria dėl mokymosi pagalbos mokiniui teikimo būdų ir savalaikiškumo, dėl užduočių, skiriamų atlikti namuose toje pačioje klasėje, apimties, pobūdžio, dėl mokymosi krūvių stebėsenos ir jų koregavimo, grįžtamosios informacijos teikimo, dėl mokinio darbotvarkės nustatymo, atsižvelgdama į mokinių amžių;

159.9. numato mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo būdus;

159.10. paskiria asmenį (-is), kuris (-ie) teiks bendrąją informaciją apie ugdymo proceso

organizavimo tvarką, švietimo pagalbos teikimą, komunikuos kitais aktualiais švietimo bendruomenei klausimais tol, kol neišnyksta ypatingos aplinkybės ar aplinkybės, dėl kurių ugdymo procesas mokykloje negalėjo būti organizuojamas kasdieniu būdu. Informacija apie tai skelbiama mokyklos tinklalapyje;

159.11. numato planą, kaip, pasibaigus ypatingoms aplinkybėms, sklandžiai grįžti prie įprasto ugdymo proceso organizavimo;

159.12. numato, kaip prireikus dalį ugdymo proceso organizuoti nuotoliniu mokymo būdu ir dalį grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu;

159.13. numato kaip atskirų dalykų (arba dalyko dalies) mokymuisi gali perskirstyti klases ir sudaryti laikinąsias grupes iš paralelių klasių mokinių arba apjungdama ne daugiau nei dviejų gretimų klasių mokinius.

PRITARTA

Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-
Vaižganto gimnazijos tarybos 2023
m. rugpjūčio 30 d. posėdžio protokolo
Nr. P-1-6 nutarimu

SUDERINTA

Anykščių rajono savivaldybės administracijos
direktorė

Jurgita Baniėnė

(data)

Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto
gimnazijos 2023–2024 m. m. Pradinio, pagrindinio ir
vidurinio ugdymo programos ugdymo plano
1 priedas

**ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS
ILGALAIKIS DALYKO PLANAS 202__ –202__ M. M.**

Dalykas:

Klasė:

Pamokų skaičius m. m ir per sav.:

Laikotarpis:

Mokymo ir mokymosi priemonės:

Tikslas:

Uždaviniai:

Klasės charakteristika:

Eil. Nr.	Tema	Gebėjimai	Valandos (nuo – iki)	Integracija (dalykų, programų ryšiai)	Vertinimas	Pastabos

Mokytojas _____

(vardas, pavardė, parašas)

PRITARTA

Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto gimnazijos

_____ metodinės grupės

202__ m. _____ d. posėdžio protokolu Nr. __

Pirmininkas _____

SUDERINTA

Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto gimnazijos

direktoriaus pavaduotojas ugdymui

(vardas, pavardė, parašas)

Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto
gimnazijos 2023–2024 m. m. Pradinio, pagrindinio ir
vidurinio ugdymo programos ugdymo plano
2 priedas

**ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS
ILGALAIKIS DALYKO PLANAS 202__–202__ M. M. (PAGAL ATNAUJINTĄ UP)**

Dalykas:

Klasė:

Pamokų skaičius m. m. ir per sav.:

Laikotarpis:

Mokymo ir mokymosi priemonės:

Tikslas:

Uždaviniai:

Klasės charakteristika:

Eil. Nr.	Tema	Val. sk.	Pasiekimai ir kompetencijos	Pastabos

Mokytojas _____
(vardas, pavardė, parašas)

<p>PRITARTA Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto gimnazijos _____metodinės grupės 202__ m. _____ d. posėdžio protokolu Nr. __ Pirmininkas _____ (vardas, pavardė, parašas)</p>	<p>SUDERINTA Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto gimnazijos direktoriaus pavaduotojas ugdymui _____ (vardas, pavardė, parašas)</p>
--	---

Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto
gimnazijos 2023–2024 m. m. Pradinio, pagrindinio ir
vidurinio ugdymo programos ugdymo plano
3 priedas

ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS
..... **MODULIO / PASIRENKAMOJO DALYKO PROGRAMA**
(dalykas)

.....
(programos pavadinimas)
202__-202__ m. m.

Klasė:
Pamokų skaičius:
Laikotarpis:
Mokymo ir mokymosi priemonės:
Tikslas:
Uždaviniai:

Eil. Nr.	Tema	Gebėjimai	Valandos (nuo – iki)	Integracija (dalykų, programų ryšiai)	Vertinimas	Pastabos

Mokytojas _____
(vardas, pavardė, parašas)

PRITARTA
Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto gimnazijos
_____ metodinės grupės
202__ m. _____ d. posėdžio protokolu Nr. __
Pirmininkas _____
(vardas, pavardė, parašas)

SUDERINTA
Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto gimnazijos
direktoriaus pavaduotojas ugdymui

(vardas, pavardė, parašas)

Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto
gimnazijos 2023–2024 m. m. Pradinio, pagrindinio ir
vidurinio ugdymo programos ugdymo plano
4 priedas

**ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS
NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO PROGRAMA
PAVADINIMAS
202__-202__ m. m.**

Klasė:
Pamokų skaičius:
Laikotarpis:
Mokymo ir mokymosi priemonės:
Tikslas:
Uždaviniai:

Eil. Nr.	Tema	Gebėjimai	Valandos (nuo – iki)	Integracija (dalykų, programų ryšiai)	Vertinimas	Pastabos

Mokytojas _____ (vardas, pavardė, parašas)	
PRITARTA Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto gimnazijos _____ metodinės grupės 202__ m. _____ d. posėdžio protokolu Nr. __ Pirmininkas _____ (vardas, pavardė, parašas)	SUDERINTA Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto gimnazijos direktoriaus pavaduotojas ugdymui _____ (vardas, pavardė, parašas)

Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto gimnazijos

klasės mokinio(-ės)

PROGRAMOS INDIVIDUALIZAVIMAS

(nurodyti dalyką)

202____–202____ m. m. _____

(nurodyti laikotarpį)

(Data ir registracijos numeris)

Individualūs ugdymo tikslai /

uždaviniai: _____

Vadovėliai, pratybų sąsiuviniai, papildoma literatūra, kiti šaltiniai, naudojami mokinio ugdymui:

–
Specialiojo pedagogo teikiamos pagalbos kryptys:

- ▽ regimosios atminties treniruotės;
- ▽ skatinimo sistemos naudojimas vaiko tinkamo elgesio formavimui;
- ▽ racionalių įsiminimo būdų mokymas;
- ▽ girdimojo suvokimo ir kalbinių procesų lavinimas;
- ▽ mokymas planuoti, nuosekliai organizuoti ir kontroliuoti savo veiklą;
- ▽ vizualinio suvokimo ir orientacijos erdvėje ugdymas;
- ▽ mokymas naudotis įvairiais informacijos šaltiniais;
- ▽ užduočių pateikimas etapais;
- ▽ girdimosios atminties treniruotės;
- ▽ savikontrolės mokymas.

TAIKOMI MOKYMO IR KOREKCIJOS BŪDAI (pažymėti langeliuose):

- sumažinamas užduočių kiekis.
- Supaprastinamos užduotys.
- Rašo tik dalį diktanto.
- Rašo kas antrą diktuojamą sakinį.
- Vadovėlio užduotys keičiamos mokytojo sudarytomis užduotimis.
- Panašių klaidų grupė skaičiuojama kaip viena klaida.
- Nereikalaujama dailaus rašto.
- Lapas paryškintomis linijomis, testai paryškintu, padidintu šriftu.
- Rašydamas taria žodžius garsiai arba pašnibždomis
- mažinamos skaitymo užduotys.
- Nereikalaujama skaityti sudėtingesnės struktūros žodžių, sakinių.
- Nereikalaujama skaityti garsiai prieš klasę.
- tekstai mokiniui perskaitomi: visada; kartais.
- Skaitomą tekstą seka naudodamas pagalbines priemones (pieštuką, liniuotę, eilutės trafaretą ir pan.)
- skaitant tekstą, jis suskirstomas pastraipomis, esminė informacija paryškinama.
- Prieš pateikiant užduotis suformuluojami konkretūs klausimai.
- Nereikalaujama mokytiis mintinai.
- Mažinamos mintino mokymosi užduočių apimtys.
- Mažinamas teorijos mokymasis.
- Tekstiniai uždaviniai atspindi gyvenimiškas situacijas, jie iliustruojami.
- Leidžiama naudotis analogiškų uždavinių sprendimo pavyzdžiais.

- Atsakinėti leidžiama, naudojantis mokytojo sudarytu planu, pagalbiniais klausimais.
- Nesuprantama informacija paaiškinama, iliustruojama konkrečiais žodžiais, naudojama iliustruota medžiaga.
- Schemas, grafiniai piešiniai, žemėlapiai komentuojami žodžiu.
- Mažinamos ir supaprastinamos pratybų sąsiuvinių užduotys.
- Leidžiama naudotis atlasu, žemėlapiais, schemomis.
- Istorijos faktai, gamtos reiškiniai, geografijos objektai apibūdinami, naudojant vaizdines priemones.
- Mažinama faktinės medžiagos, skirtos įsiminti, kiekis.
- Skatinamas mokinio gebėjimas lyginti, gretinti, ieškoti skirtumų ir panašumų (perteikiant naują medžiagą ar ją įtvirtinant).
- Žinios tikrinamos žodžiu, raštu (pabraukti).
- Veiksmų sekos schemas.
- Nereikalaujama arba mažinamos braižymo užduotys.

PAMOKŲ METU MOKOMA NAUDOTIS:

- daugybės lentelė; taisyklių, formulių rinkiniais.
- Atliktų analogiškų pratimų pavyzdžiais.
- Atramine medžiaga (schemomis, lentelėmis, piešiniais, žemėlapiais ir pan.)

DĖMESIO SUKAUPIMO PRIEMONĖS

- periodiškai atkreipiamas dėmesys į mokinio atliekamą užduotį.
- Žymėti dėmesio organizavimo pasiekimus.
- Naudojamas tarpinis atsiskaitymas atliekant užduotį.
- Naudojami mokytojo ir mokinio susitarimai, organizuojantys dėmesį.
- naudojamos įvairios paskatinimo priemonės; akcentuojamos sėkmės.

KONTROLINĮ DARBĄ RAŠO:

- savarankiškai su minimalia su žymia pagalba;
- ; pagalba;
- kartu su visais klasėje; atskirai, kitu pas specialųjį. Pedagogą;
- laiku;
- sumažinamas užduočių kiekis; pateikiamos atskirai paruoštos užduotys;
- leidžiama naudotis papildomomis priemonėmis.

<i>Individualizuotas ugdymo turinys</i>		<i>Laukiami rezultatai</i>	<i>Mokinio pasiekimai: įsisavino+; nepilnai įsisavino+-; neįsisavino-</i>
I trimestras			
II trimestras			

<i>III trimestras</i>			

MOKINIO PASIEKIMŲ ĮVERTINIMAS (pasibaigus mokslo metams)

<i>Išvada apie programos įsisavinimą .Gerai susiformavę gebėjimai, mokėjimai, įsisavintos žinios (potencinės galimybės)</i>	<i>Sunkiai taisomos klaidos</i>

Programą parengė _____
(mokytojo vardas, pavardė, parašas)

Su programa susipažino _____
(tėvų/globėjų (rūpintojas) vardas, pavardė, parašas)

Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto gimnazijos

klasės mokinio(-ės)

PROGRAMOS PRITAIKYMAS

(nurodyti dalyką)

202____–202____ m. m.

(nurodyti laikotarpį)

(Data ir registracijos numeris)

Vadovėliai, pratybų sąsiuviniai, papildoma literatūra, kiti šaltiniai, naudojami mokinio ugdymui:

Mokinio

gebėjimai:

Korekciniai ugdymo

tiksiai:

Specialiojo pedagogo teikiamos pagalbos kryptys:

- ▽ *regimosios atminties treniruotės;*
- ▽ *skatinimo sistemos naudojimas vaiko tinkamo elgesio formavimui;*
- ▽ *racionalių įsiminimo būdų mokymas;*
- ▽ *girdimojo suvokimo ir kalbinių procesų lavinimas;*
- ▽ *mokymas planuoti, nuosekliai organizuoti ir kontroliuoti savo veiklą;*
- ▽ *vizualinio suvokimo ir orientacijos erdvėje ugdymas;*
- ▽ *mokymas naudotis įvairiais informacijos šaltiniais;*
- ▽ *užduočių pateikimas etapais;*
- ▽ *girdimosios atminties treniruotės;*
- ▽ *savikontrolės mokymas.*

TAIKOMI MOKYMO IR KOREKCIJOS BŪDAI (pažymėti langeliuose):

- | | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | <i>sumažinamas užduočių kiekis;</i> |
| <input type="checkbox"/> | <i>supaprastinamos užduotys;</i> |
| <input type="checkbox"/> | <i>rašo tik dalį diktanto;</i> |
| <input type="checkbox"/> | <i>rašo kas antrą diktuojamą sakinį;</i> |
| <input type="checkbox"/> | <i>vadovėlio užduotys keičiamos mokytojo sudarytomis užduotimis;</i> |
| <input type="checkbox"/> | <i>panašių klaidų grupė skaičiuojama kaip viena klaida;</i> |
| <input type="checkbox"/> | <i>nereikalaujama dailaus rašto;</i> |
| <input type="checkbox"/> | <i>lapas paryškintomis linijomis, testai paryškintu, padidintu šriftu;</i> |
| <input type="checkbox"/> | <i>rašydamas taria žodžius garsiai arba pašnibždomis;</i> |
| <input type="checkbox"/> | <i>mažinamos skaitymo užduotys;</i> |
| <input type="checkbox"/> | <i>nereikalaujama skaityti sudėtingesnės struktūros žodžių, sakinių;</i> |

- nereikalaujama skaityti garsiai prieš klasę;
- tekstai mokiniui perskaitomi: visada; kartais;
- skaitomą tekstą seka naudodamas pagalbines priemones (pieštuką, liniuotę, eilutės trafaretą ir pan.);
- skaitant tekstą, jis suskirstomas pastraipomis, esminė informacija paryškina;
- prieš pateikiant užduotis suformuluojami konkretūs klausimai;
- nereikalaujama mokytis mintinai;
- mažinamos mintino mokymosi užduočių apimtys;
- mažinamas teorijos mokymasis;
- tekstiniai uždaviniai atspindi gyvenimiškas situacijas, jie iliustruojami;
- leidžiama naudotis analogiškų uždavinių sprendimo pavyzdžiais;
- atsakinėti leidžiama, naudojantis mokytojo sudarytu planu, pagalbiniais klausimais;
- nesuprantama informacija paaiškina, iliustruojama konkrečiais žodžiais, naudojama iliustruota medžiaga;
- schemas, grafiniai piešiniai, žemėlapiai komentuojami žodžiu;
- mažinamos ir supaprastinamos pratybų sąsiuvinų užduotys;
- leidžiama naudotis atlasu, žemėlapiais, schemomis;
- istorijos faktai, gamtos reiškiniai, geografijos objektai apibūdinami, naudojant vaizdines priemones;
- mažinama faktinės medžiagos, skirtos įsiminti, kiekis;
- skatinamas mokinio gebėjimas lyginti, gretinti, ieškoti skirtumų ir panašumų (perteikiant naują medžiagą ar ją įtvirtinant);
- žinios tikrinamos žodžiu, raštu (pabraukti);
- veiksmų sekos schemas;
- nereikalaujama arba mažinamos braižymo užduotys.

PAMOKŲ METU MOKOMA NAUDOTIS:

- daugybės lentelė; taisyklių, formulių rinkiniais;
- atliktų analogiškų pratimų pavyzdžiais;
- atramine medžiaga (schemomis, lentelėmis, piešiniais, žemėlapiais ir pan.).

DĖMESIO SUKAUPIMO PRIEMONĖS

- periodiškai atkreipiamas dėmesys į mokinio atliekamą užduotį;
- žymėti dėmesio organizavimo pasiekimus;
- naudojamas tarpinis atsiskaitymas atliekant užduotį;
- naudojami mokytojo ir mokinio susitarimai, organizuojantys dėmesį;
- naudojamos įvairios paskatinimo priemonės; akcentuojamos sėkmės.

KONTROLINĮ DARBĄ RAŠO:

- savarankiškai su minimalia su žymia pagalba;
- ; pagalba;
- kartu su visais klasėje; atskirai, kitu pas specialųjį pedagogą;
- laiku;
- sumažinamas užduočių kiekis; pateikiamos atskirai paruoštos užduotys;
- leidžiama naudotis papildomomis priemonėmis.

MOKINIO PASIEKIMŲ ĮVERTINIMAS (pasibaigus mokslo metams)

<i>Išvada apie programos įsisavinimą. Gerai susiformavę gebėjimai, mokėjimai, įsisavintos žinios (potencinės galimybės)</i>	<i>Sunkiai taisomos klaidos</i>

Programą parengė _____
(mokytojo vardas, pavardė, parašas)

Su programa susipažino _____
(tėvų/globėjų (rūpintojas) vardas, pavardė, parašas)

**ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS
MOKINIO / VAIKO INDIVIDUALIOS PAGALBOS IR UGDYMO PLANAS
202___ –202___ M.M.**

Plano sudarymo data:

Mokinio vardas, pavardė:

Klasė / grupė

AŠPT išvada apie mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių (išskyrus atsirandančius dėl išskirtinių gabumų) grupę (negalia, sutrikimą, mokymosi sunkumus) –

išvada apie specialiųjų ugdymosi poreikių lygį (nedideli, vidutiniai, dideli, labai dideli):

išvada dėl specialiojo ugdymo skyrimo (dėl ugdymo programų, metodų pritaikymo, švietimo pagalbos teikimo ir kt.):

Rekomenduota pagalba:

Plano įgyvendinimo trukmė:

Pagalbos teikėjų susitikimų periodiškumas pagalbos rezultatams aptarti (kas mėnesį / trimestrą / pusmetį):

Problemos apibūdinimas, ugdymo(si) sunkumų aprašymas:

Mokinio realus akademinis pasiekimų ir dalyvavimo mokymosi veiklose lygis: (AŠPT vertinimo)

Tikslas (ai) plano įgyvendinimo laikotarpiui): Tikslai:

- 1.
- 2.
- 3.

Uždaviniai: (pildo specialistai / mokytojai)1.

- 2.
- 3.

Mokinys ugdomas pagal mokytojo parengtągrupės / kl. (BP, P, I programą) ir Anykščių švietimo pagalbos tarnybos bei gimnazijos specialistų rekomendacijas, kurios nurodytos (Anykščių r. Svėdasų J. Tumo-Vaižganto gimnazijos direktoriaus 2017 m. birželio 5 d. įsakymo Nr. V-51 prieduose „Programos individualizavimas“ / „Programos pritaikymas“).

Mokinio ugdymo(-si) plano individualūs pakeitimai:

Dalykas	Ugdymo programa (BP, P, I)	Valandų skaičius per savaitę	Mokinio ugdymosi žingsniai	Mokinio ugdymosi pokyčiai I pusmetis	Mokinio ugdymosi pokyčiai II pusmetis	Mokytojo vardas, pavardė
Lietuvių k.				<input type="checkbox"/> padarė pažangą.	<input type="checkbox"/> padarė pažangą.	

				<input type="checkbox"/> nepadarė pažangos.	<input type="checkbox"/> nepadarė pažangos.	
Matematika				<input type="checkbox"/> padarė pažangą. <input type="checkbox"/> nepadarė pažangos.	<input type="checkbox"/> padarė pažangą. <input type="checkbox"/> nepadarė pažangos.	
Istorija						
Biologija						
Geografija						

Specialistų / mokytojų, tėvų pagalba	Pagalbos dažnumas, laikas, vieta	Veiksmai (tikslų įgyvendinimo žingsniai)
Specialusis pedagogas	<input type="checkbox"/> 1-2 kartus per savaitę <input type="checkbox"/> 3-4 kartus per savaitę <input type="checkbox"/> 35 min. <input type="checkbox"/> 45 min.	<input type="checkbox"/> Individualios, pogrupinės, grupinės pamokos. <input type="checkbox"/> Tėvų/globėjų konsultavimas pagal poreikį <input type="checkbox"/> Mokytojų konsultavimas dėl Bendrųjų ugdymo programų pritaikymo. <input type="checkbox"/> Mokytojų konsultavimas dėl Bendrųjų ugdymo programų individualizavimo.
Logopedas	<input type="checkbox"/> 1- 2 kartus per savaitę <input type="checkbox"/> 3-4 kartus per savaitę <input type="checkbox"/> 35 min./ 45 min.	<input type="checkbox"/> Individualios, pogrupinės, grupinės pratybos. <input type="checkbox"/> Tėvų/ globėjų konsultavimas pagal poreikį. <input type="checkbox"/> Mokytojų konsultavimas dėl Bendrųjų ugdymo programų pritaikymo. <input type="checkbox"/> Mokytojų konsultavimas dėl Bendrųjų ugdymo programų individualizavimo.
Socialinis pedagogas	<input type="checkbox"/> pagal AŠPT rekomendacijas. <input type="checkbox"/> pagal VGK rekomendacijas.	<input type="checkbox"/> Individualios konsultacijos. <input type="checkbox"/> Socialinių įgūdžių ugdymo pratybos.
Psichologas	<input type="checkbox"/> pagal AŠPT rekomendacijas. <input type="checkbox"/> pagal VGK rekomendacijas.	<input type="checkbox"/> Individualios konsultacijos.
Mokytojo padėjėjas	<input type="checkbox"/> 1- 2 kartus per savaitę <input type="checkbox"/> 3-4 kartus per savaitę <input type="checkbox"/> 20 min. / 35 min./ 45 min.	<input type="checkbox"/> Pagalba veiklų/pamokų metu atliekant mokytojo skirtas užduotis.
Mokytojai	<input type="checkbox"/> kasdien pamokų metu, iki mokslo metų pabaigos.	<input type="checkbox"/> Individualizuoja/pritaiko užduotis pagal mokinio gebėjimus; <input type="checkbox"/> taiko priemones ir metodikas atsižvelgiant į mokinio mokymosi stilių, gebėjimus, darbo tempą, pagal specialistų rekomendacijas.
Papildomos priemonės	1-2 kartus per savaitę konsultacijos.	Šalia bendrojo ugdymo dalykų vadovėlių, mokymo priemonių prireikus papildomai naudoti specialiąsias mokymo priemones.

<p>Pagalba šeimai (tėvams / globėjams)</p> <p><input type="checkbox"/> Mokinio tėvams teikiamos individualios rekomendacijos žodžiu / raštu pagal pageidavimą. <input type="checkbox"/> Mokinio ugdymosi rekomendacijos ir pasiekimai įrašomi į gimnazijos el. TAMO dienyną.</p> <p><input type="checkbox"/> Supažindinami su mokinio ugdymo (BP, P, I) programomis ir individualiu ugdymo planu (IPP).</p>	<p>Teikia :</p> <p><input type="checkbox"/> VGK.</p> <p><input type="checkbox"/> gimnazijos specialistai (logopedas, specialusis pedagogas, socialinis pedagogas, psichologas, mokytojo padėjėjas).</p> <p><input type="checkbox"/> Mokytojas/ klasės vadovas.</p>	<p><input type="checkbox"/> Pirminė konsultacija aptariant AŠPT išvadą, pakartotinės konsultacijos prireikus (pagal poreikį).</p> <p><input type="checkbox"/> Periodinės konsultacijos ugdymosi sunkumams įveikti.</p>
<p>Tėvų pagalba vaikui ruošiant pamokas</p>	<p><input type="checkbox"/> Kasdien.</p> <p><input type="checkbox"/> 1-2 kartus per savaitę.</p> <p><input type="checkbox"/> 3-5 kartus per savaitę.</p> <p><input type="checkbox"/> 0 kartų per savaitę.</p>	<p><input type="checkbox"/> padeda ruošti namų darbus.</p> <p><input type="checkbox"/> paaiškina užduotis.</p> <p><input type="checkbox"/> diktuoja diktantus.</p> <p><input type="checkbox"/> įtvirtina skaitymo, pasakojimo įgūdžius.</p> <p><input type="checkbox"/> bendradarbiauja su mokytojais, specialistais.</p>
<p>Numatyta išorinė pagalba</p>	<p>Jeigu yra nurodyta AŠPT pažymyje.</p>	
<p>Numatyti įsipareigojimai ir atsakomybė</p>	<p>Atsakingas už individualaus plano vykdymą:</p> <p><input type="checkbox"/> socialinis pedagogas.</p> <p><input type="checkbox"/> klasės auklėtojas.</p> <p><input type="checkbox"/> specialusis pedagogas.</p> <p><input type="checkbox"/> logopedas.</p> <p><input type="checkbox"/> dalykų mokytojai.</p>	<p>Kiekvienas su mokiniu dirbantis mokytojas ar specialistas yra atsakingas už savo srities plano vykdymą. Mokinio tėvai įsipareigoja užtikrinti vaiko tinkamą gimnazijos lankymą elgesio taisyklių bei specialistų rekomendacijų laikymąsi namuose, savo atvykimą į mokyklą prireikus. Mokinys įsipareigoja laiku atlikti paskirtus darbus, laikytis elgesio taisyklių, lankyti specialistų konsultacijas.</p>
<p>Mokinio ugdymosi pokyčiai</p>	<p>I pusmetis</p>	<p>II pusmetis</p>
<p>Specialusis pedagogas</p>	<p><input type="checkbox"/> padarė pažangą.</p> <p><input type="checkbox"/> nepadarė pažangos.</p>	<p><input type="checkbox"/> padarė pažangą.</p> <p><input type="checkbox"/> nepadarė pažangos.</p>
<p>Logopedas</p>	<p><input type="checkbox"/> sutrikimas įveiktas.</p> <p><input type="checkbox"/> sutrikimas įveiktas iš dalies.</p> <p><input type="checkbox"/> nėra pasiekimų.</p>	<p><input type="checkbox"/> sutrikimas įveiktas.</p> <p><input type="checkbox"/> sutrikimas įveiktas iš dalies.</p> <p><input type="checkbox"/> nėra pasiekimų.</p>
<p>Socialinis pedagogas</p>	<p><input type="checkbox"/> žino ir laikosi mokinio taisyklių.</p> <p><input type="checkbox"/> nevēluoja į pamokas.</p> <p><input type="checkbox"/> mandagiai bendrauja su mokytojais, mokiniais.</p>	<p><input type="checkbox"/> žino ir laikosi mokinio taisyklių.</p> <p><input type="checkbox"/> nevēluoja į pamokas.</p> <p><input type="checkbox"/> mandagiai bendrauja su mokytojais, mokiniais.</p>
<p>Psichologas</p>	<p><input type="checkbox"/> pagalba teikta / neteikta gimnazijoje.</p> <p><input type="checkbox"/> pagalba teikta AŠPT.</p> <p><input type="checkbox"/> pagalba teikta kitoje įstaigoje.</p>	<p><input type="checkbox"/> pagalba teikta gimnazijoje.</p> <p><input type="checkbox"/> pagalba teikta AŠPT.</p> <p><input type="checkbox"/> pagalba teikta kitoje įstaigoje.</p>

Mokytojo padėjėjas	<input type="checkbox"/> teikta pagalba 1-2 kartus per savaitę. <input type="checkbox"/> teikta pagalba 3-5 kartus per savaitę.	<input type="checkbox"/> teikta pagalba 1-2 kartus per savaitę. <input type="checkbox"/> teikta pagalba 3-5 kartus per savaitę.
Individualaus pagalbos vaikui / mokiniui plano pokyčiai	<input type="checkbox"/> mokinys padarė numatytą pažangą. <input type="checkbox"/> mokinys nepadarė numatytos pažangos. <input type="checkbox"/> tėvai bendravo su mokytojais, specialistais. <input type="checkbox"/> tėvai retai bendravo su mokytojais, specialistais.	<input type="checkbox"/> mokinys padarė numatytą pažangą. <input type="checkbox"/> mokinys nepadarė numatytos pažangos. <input type="checkbox"/> tėvai bendravo su mokytojais, specialistais. <input type="checkbox"/> tėvai retai bendravo su mokytojais, specialistais.

PRITARTA

Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto gimnazijos vaiko gerovės komisijos

202__ m. _____ d. posėdžio protokolu Nr. __

Plano vykdymą koordinuojantis asmuo

vardas, pavardė

parašas

data

Vaiko gerovės komisijos pirmininkas

vardas, pavardė

parašas

data

Vienas iš tėvų (globėjų/rūpintojų)

vardas, pavardė

parašas

data

ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS
PROJEK TINĖ VEIKLA
202__-202__ m. m.

Projekto pavadinimas:

Trumpas projekto aprašymas:

Tikslas:

Uždaviniai:

Dalyviai:

Trukmė:

Numatomi rezultatai:

Resursai ir lėšos:

Papildoma informacija:

Etapai	Mokytojo veikla	Mokinių veikla
Projekto rengimas		
Projekto įgyvendinimas		
Projekto užbaigimas		

Mokytojas: _____

(vardas, pavardė, parašas)

ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS

_____ klasės mokinio(-ės) _____

INDIVIDUALUS (mokymo namuose) UGDYMO PLANAS

_____ (Data)

1.	Individualaus mokymosi namuose laikotarpis		
2.	Skiriamas bendras pamokų skaičius		
3.	Pamokų skaičius per savaitę:	Dalykas	Pamokų skaičius per savaitę
4.	Papildomos pamokos		
	Pasiekimų patikrinimo būdai		
	Nuotolinis mokymo proceso organizavimo būdas	<ul style="list-style-type: none">• Konsultacijos grupėjepamokų• Individualios konsultacijospamokų	
	Pamokų tvarkaraštis (mokymas namuose)	PIRMADIENIS ANTRADIENIS TREČIADIENIS KETVIRTADIENIS PENKTADIENIS	
	Pamokų tvarkaraštis (mokymas mokykloje)	PIRMADIENIS ANTRADIENIS TREČIADIENIS KETVIRTADIENIS PENKTADIENIS	

Planas sudarytas atsižvelgiant į gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas (_____), ir mokinio tėvų (globėjų/rūpintojų) pageidavimus.

Pamokų tvarkaraštis patvirtintas gimnazijos direktoriaus

d. įsakymu Nr. _____

Susipažinau, sutinku:

_____ (vieno iš tėvų (globėjų/rūpintojų) parašas, vardas, pavardė)

**ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS
MOKINIO(-ĖS), TURINČIO(-IOS) SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ,
INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS
202__-202__ m. m.**

_____ (Data)

Mokinio(-ės) vardas, pavardė _____

Klasė _____

Planą sudarė _____

1.	Specialiųjų ugdymosi poreikių lygis	<ul style="list-style-type: none">• Nedideli specialieji ugdymosi poreikiai• Vidutiniai specialieji ugdymosi poreikiai• Dideli specialieji ugdymosi poreikiai• Labai dideli specialieji ugdymosi poreikiai	
2.	Išvada apie specialiųjų ugdymosi poreikių grupę	<ul style="list-style-type: none">• Kompleksinis sutrikimas (dėmesio ir specifiniai mokymosi sutrikimai)• Mokymosi sunkumai dėl nepalankių aplinkos veiksnių• Negalia dėl nežymaus intelekto sutrikimo• Specifiniai mokymosi (rašymo, skaitymo, matematikos) sutrikimai• Bendrieji mokymosi sutrikimai• Kompleksinė negalia	
	Ugdymo programa	<ul style="list-style-type: none">• Pritaikyta, mokiniams turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių• Individualizuota programa	
	Dalykų arba ugdymo sričių programų pritaikymas/ individualizavimas	Mokomieji dalykai	
	Bendrajai ugdymo programai įgyvendinti skiriamos ugdymo valandos	Mokomieji dalykai	Savaitinės pamokos
	Dalykams skirtų ugdymo valandų skaičiaus keitimas (mažinimas, didinimas, iki proc.)		

Privalomas mokinio ugdymo valandų skaičius val.
Realus mokinio ugdymo valandų skaičius val.
Pagal Vaiko gerovės komisijos rekomendacijas ugdymo veiklų/pamokų trukmė trumpinama 5 min.	<ul style="list-style-type: none"> • Taip • Ne
Pedagoginės, psichologinės pagalbos teikimas	Logopedinė pagalba -
	Specialioji pedagoginė pagalba –
	Psichologinė pagalba –
	Socialinė pedagoginė pagalba –
Ugdymosi vietos parinkimas ar/ir aplinkos pritaikymas	<ul style="list-style-type: none"> • Pritaikoma tinkama vieta klasėje • Kai kurių mokomųjų dalykų mokoma specialiojo pedagogo kabinete

Planas sudarytas atsižvelgiant į Pedagoginės psichologinės tarnybos pažymos (.....) dėl specialiojo ugdymosi ir (ar) švietimo pagalbos ir gimnazijos Vaiko gerovės komisijos rekomendacijas.

Planas patvirtintas gimnazijos Vaiko gerovės posėdyje m. d. protokolo Nr. .

Per mokslo metus, gimnazijos Vaiko gerovės komisijai ar Pedagoginei psichologinei tarnybai įvertinus ir rekomendavus, gali keistis pratybų (logopedinių, specialiųjų) ir individualiai pagalbai skiriamų valandų skaičius, planas gali būti koreguojamas.

Gimnazijos Vaiko gerovės komisijos pirmininkas

 (parašas) (vardas, pavardė)

Susipažinau, sutinku:

 (vieno iš tėvų (globėjų/rūpintojų) parašas, vardas, pavardė)

ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJA
INDIVIDUALUS PAGALBOS PLANAS VAIKUI, KURIAM DIAGNOZUOTAS
AUTIZMAS (mokiniai, turintys įvairiapusių raidos sutrikimų)

1 DALIS. BENDROJI INFORMACIJA

Duomenys apie vaiką:

Vaiko vardas, pavardė: _____

Gimimo data _____

Klasė/grupė: _____

Situacijos apibūdinimas

IVERTINIMO SRITYS	GEBĖJIMAI (STIPRYBĖS)	SUNKUMAI
Socialiniai įgūdžiai (elgesys)		
Kalbos ir komunikacijos įgūdžiai		
Ugdymosi/mokymosi ypatumai		
Savarankiškumo įgūdžiai		
Sensoriniai ypatumai		
Kita		

Tėvų (globėjų, rūpintojų) lūkesčiai

Plano aptarimo periodiškumas _____

Ugdymo programa

ikimokyklinio ugdymo programa

priešmokyklinio ugdymo bendroji programa

pritaikyta ikimokyklinio ugdymo programa

pritaikyta priešmokyklinio ugdymo bendroji programa

pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo bendroji (-osios) programa (-os)

pritaikyta (-os) pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programa (-os)

individualizuota pradinio ugdymo programa

individualizuotos pagrindinio ugdymo programos

socialinių įgūdžių ugdymo programa

(reikiamą pabraukti).

Pridedama pritaikyta arba individualizuota ugdymo programa.

Elgesio intervencija

Elgesio intervencija taikoma/netaikoma (reikiamą pabraukti).

Pridedamas Elgesio intervencijos planas.

2 DALIS. VIZUALINIO STRUKTŪRAVIMO STRATEGIJOS

Aplinkos struktūravimas

Eil. Nr.	Metodai ir priemonės	Kur bus taikoma?	Atsakingi asmenys
1.			
2.			

Dienos struktūravimas (tvarkaraštis)

Eil. Nr.	Metodai ir priemonės	Kur bus taikoma?	Atsakingi asmenys
1.			
2.			

Veiklų struktūravimas

Eil. Nr.	Metodai ir priemonės	Kur bus taikoma?	Atsakingi asmenys
1.			
2.			

Papildomos vizualinio struktūravimo strategijos

Eil. Nr.	Metodai ir priemonės	Kur bus taikoma?	Atsakingi asmenys
1.			
2.			

3 DALIS. ŠVIETIMO IR KITOS PAGALBOS TEIKIMAS

Specialistai	Užsiėmimai k. (val.) /sav.	Užsiėmimų forma	Tikslas	Uždaviniai
Logopedas				1. 2.
Specialusis pedagogas				1. 2.
Socialinis pedagogas				1. 2.
Psichologas				1. 2.
Mokytojo padėjėjas				1. 2.
Kiti (įrašyti)				1. 2.

4 DALIS. SOCIALINIŲ IR KOMUNIKACINIŲ ĮGŪDŽIŲ UGDYMAS

Tikslas -	
Uždaviniai:	Atsakingi asmenys
1.	
2.	
Tikslas -	
Uždaviniai:	Atsakingi asmenys
1.	
2.	

5 DALIS. UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS, ATSIŽVELGIANT Į MOKINIO SENSORINIUS YPATUMUS

Aplinkų pritaikymas:

Eil. Nr.	Metodai ir priemonės	Kur bus taikoma?	Atsakingi asmenys
1.			
2.			

Fizinio aktyvumo, sensorinės pertraukos:

Eil. Nr.	Veikla	Kada vykdoma?	Kur vykdoma?	Atsakingi asmenys
1.				
2.				

Plano vykdymą koordinuojantis
asmuoVaiko gerovės komisijos
pirmininkasVienas iš tėvų
(globėjų/rūpintojų)_____
vardas, pavardė_____
vardas, pavardė_____
vardas, pavardė_____
parašas_____
parašas_____
parašas_____
data_____
data_____
data

ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJS
..... KLASĖS PLANAS
202__-202__ m. m.

Klasės vadovas –

Valandų skaičius – 148 pamokos per metus

Klasė:

Valandų skaičius:

Laikotarpis:

Mokymo ir mokymosi priemonės:

Klasės charakteristika:

Klasės plano tikslas:

Klasės plano uždaviniai:

Darbas su mokiniais: (klasės valandėlės, moksleivių polinkių, poreikių, interesų tyrimas, savivaldos ugdymas ir kita veikla)		
Eil. nr.	Priemonės pavadinimas	Numatoma data

Klasės seniūnas _____
(vardas, pavardė) (parašas)

Klasės vadovas _____
(vardas, pavardė) (parašas)

PRITARTA
Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-
Vaižganto gimnazijos

SUDERINTA
Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto gimnazijos
direktorius

klasės vadovų metodinės grupės
202__ m. _____ d. posėdžio
protokolu Nr. __
Pirmininkas

(vardas, pavardė, parašas)

(vardas, pavardė, parašas)