

PATVIRTINTA  
Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto  
gimnazijos direktoriaus  
2020 m. rugsėjo d. įsakymu Nr. V-

**ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS  
2020–2021 MOKSLO METŲ PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMOS  
UGDYMO PLANAS**

**I SKYRIUS**

**BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto gimnazijos 2020–2021 m. m. priešmokyklinio ugdymo programos ugdymo planas (toliau – ugdymo planas) reglamentuoja priešmokyklinio ugdymo(-si) programos įgyvendinimą gimnazijoje ir Debeikių skyriuje.

2. Priešmokyklinio ugdymo planas parengtas ir ugdymo turinys įgyvendinamas vadovaujantis Priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2013 m. lapkričio 21 d. įsakymu Nr. V-1106, Higienos norma HN 75:2016 „Įstaiga, vykdanči ikimokyklinio ir (ar)priešmokyklinio ugdymo programą. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. balandžio 22 d. įsakymu Nr. V-313, kitais norminiais teisės aktais, atsižvelgiant į bendruomenės poreikius ir turimus išteklius.

3. Priešmokyklinis ugdymas gimnazijoje vykdomas pagal modelį, patvirtintą Anykščių rajono savivaldybės tarybos 2020 m. balandžio 2 d. Nr. 1-TS-90 „Dėl priešmokyklinio ugdymo grupių skaičiaus, vaikų skaičiaus grupėse, priešmokyklinio ugdymo organizavimo modelių 2020–2021 mokslo metais Anykščių rajono savivaldybės bendrojo ugdymo ir ikimokyklinio ugdymo įstaigose nustatymo“.

4. Gimnazijos 2020–2021 m. m. ugdymo planą parengė Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto gimnazijos direktoriaus 2020 m. balandžio 8 d. įsakymu Nr. V-53 sudaryta darbo grupė. Gimnazijos Debeikių skyriaus priešmokyklinio ugdymo planą parengė Anykščių r. Debeikių pagrindinės mokyklos darbo grupė, patvirtinta 2020 m. gegužės 15 d. mokyklos direktoriaus įsakymu Nr. V-11 „Dėl darbo grupės sudarymo 2020–2021 mokslo metų priešmokyklinio ugdymo programos, pradinio ugdymo programos, pagrindinio ugdymo programos ugdymo planui parengti“.

5. 2020–2021 mokslo metai prasideda 2020 m. rugsėjo 1 d., baigiasi 2021 m. rugpjūčio 31 d.

6. Priešmokyklinio ugdymo programos įgyvendinimo nuolatinę priežiūrą, kontrolę vykdo direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

## II SKYRIUS PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

7. Priešmokyklinio ugdymo programos tikslas – atsižvelgiant į kiekvieno vaiko patirtį, galias, ugdymosi poreikius, užtikrinti optimalią vaiko raidą, padėti pasirengti mokytis pagal pradinio ugdymo programą.

8. Uždaviniai:

8.1. įgyvendinti ugdymo turinį, atitinkantį 5–7 metų vaikų raidos bendruosius ir individualiuosius ypatumus, padedantį kiekvienam vaikui darniai augti ir ugdytis visas priešmokyklinio ugdymo programoje įvardytas kompetencijas;

8.2. organizuoti ugdymą derinant organizuotą, kryptingą ugdomąją priešmokyklinio ugdymo pedagogo ir spontanišką vaiko veiklą;

8.3. pripažinti kasdienį vaiko gyvenimą grupėje (atvykimas ir išvykimas, maitinimasis, tvarkymasis ir kt.) kaip neatsiejamą ugdymo turinio dalį;

8.4. taikyti į vaiką orientuoto ugdymo, priešmokyklinio ugdymo pedagogo ir vaiko sąveika grįstus metodus;

8.5. sukurti vaiko ugdymui ir ugdymuisi tinkamą psichologinę ir fizinę aplinką;

8.6. taikyti pasiekimų ir pažangos vertinimo būdus ir formas, kurie padėtų vaikui sėkmingai ugdytis ir tobulėti;

8.7. užtikrinti pozityvų, pasitikėjimu ir pagarba grįstą, tikslingą vaikų, priešmokyklinio ugdymo pedagogo, tėvų (globėjų), kiekvieno ir visų mokyklos ar kito švietimo teikėjo darbuotojų, kitų Programą įgyvendinančių asmenų bendradarbiavimą.

9. Vaikai į priešmokyklinio ugdymo grupę priimami vadovaujantis Vaikų priėmimo į Anykščių rajono savivaldybės ikimokyklinio ugdymo mokyklas ir bendrojo ugdymo mokyklų ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupes tvarkos aprašu, patvirtintu Anykščių rajono savivaldybės tarybos 2020 m. rugpjūčio 27 d. sprendimu Nr.1-TS-250 „Dėl priėmimo į Anykščių rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas tvarkos aprašo patvirtinimo“.

10. Veikla pradedama 2020 m. rugsėjo 1-ąją dieną ir baigiama 2021 m. birželio 9 d.

11. Vaikams skiriamos atostogos (trukmė kalendorinėmis dienomis):

*1 lentelė. Atostogos 2020–2021 m. m.*

<b>Atostogos</b>	<b>Prasideda</b>	<b>Baigiasi</b>
Rudens	2020-10-26	2020-10-30
Žiemos (Kalėdų)	2020-12-23	2021-01-05

Žiemos	2021-02-15	2021-02-19
Pavasario (Velykų)	2021-04-06	2021-04-09

12. Priešmokyklinio ugdymo grupė dirba 5 dienas per savaitę.

13. Kasdieninės veiklos trukmė – 4 valandos. Veikla priešmokyklinio ugdymo grupėje pradedama 8 val., baigiama 12 val.

14. Priešmokyklinio ugdymo trukmė – vieneri metai.

15. Priešmokyklinis ugdymas yra privalomas ir yra teikiamas vaikams, kuriems tais kalendoriniais metais sueina 6 arba tėvams nusprendus 5 metai. Tėvai (globėjai) turi teisę kreiptis į Švietimo pagalbos tarnybą (toliau – Tarnyba), kurios aptarnavimo teritorijoje yra mokykla, dėl 5 metų vaiko brandumo ugdytis pagal priešmokyklinio ugdymo programą vertinimo.

16. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei (toliau – ypatingos aplinkybės) laikotarpiu arba esant aplinkybėms gimnazijoje, dėl kurių priešmokyklinis ugdymas negali būti organizuojamas grupėje (gimnazija yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai gimnazijoje ir kt.), ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

17. Oro temperatūrai esant 20 laipsnių ar žemesnei mokiniai į mokyklą gali nevykti. Oro temperatūrai esant 30 °C ar aukštesnei ugdymo procesas lauke neorganizuojamas gimnazijos direktoriaus sprendimu ugdymo procesas gali būti koreguojamas. Šios dienos įskaičiuojamos į ugdymo dienų skaičių. Jei ugdymas nevyko dėl šalčio, karantino ar stichinių nelaimių, dienyne žymimos datos ir parašoma „Ugdymas nevyko dėl ...“. Šiltuoju metų laikotarpiu, temperatūrai mokymosi patalpose viršijus Lietuvos higienos normos reikalavimus, ugdymo procesas gali būti koreguojamas ir organizuojamas kitose erdvėse. Šiais atvejais perspektyvinius veiklos planus koreguojamas.

18. Priešmokyklinio ugdymo grupės vaikų ugdymas – vientisas procesas. Jis neskaidomas į atskiras sritis (atskirus dalykus) ir vyksta integruotai:

18.1. ugdymo turinys, metodai ir formos orientuoti į vaiko kompetencijų ugdymą ir brandinimą mokyklai per žaidybines, kūrybines veiklas;

18.2. užsiėmimų pobūdis (žaidimai, veikla grupėje, išvykos ir kt.) ir trukmė priklauso nuo grupės ugdymosi tikslų bei grupės vaikų poreikių, patirties, jų brandumo;

18.3. priešmokyklinio ugdymo grupėje integruojamos dailės, muzikos, saviraiškos, užsienio kalbos veiklos;

18.4. gamtamoksliniams gebėjimams ugdytis išnaudojama artimiausia palanki natūrali gamtinė aplinka ir veikla gryname ore.

19. Priešmokyklinio ugdymo grupės vaikai 2020–2021 m. m. dalyvauja šiose gimnazijos Netradicinio ugdymo dienos:

*2 lentelė. Netradicinio ugdymo dienos gimnazijoje*

<b>Data</b>	<b>Veikla</b>
2020-09-01	Rugsėjo 1-oji – Mokslo ir žinių diena
2020-09-18	Juozo Tumo-Vaižganto 151-osios gimimo metinės
2020-12-22	Kalėdinis karnavalas
2021-04-29	Gimnazijos gimtadienis

*3 lentelė Netradicinio ugdymo dienos gimnazijos Debeikių skyriuje*

<b>Data</b>	<b>Veikla</b>
2020-09-01	Rugsėjo 1-oji – Mokslo ir žinių diena
2020-09-18	Sveikatingumo ir sporto diena „Aš – sveikas vaikas“
2020-12-22	Kūrybos diena „Kalėdų stebuklo belaukiant“
2021-02-12	Diena, skirta Valstybės nepriklausomybės dienai
2021-03-04	Amatų diena . Kaziuko mugė
2021-03-22	Žemės diena
2021-06-09	Varpelio šventė

20. Pedagogas planuoja grupės ugdomąją veiklą:

20.1. individualizuoja ugdymo tikslus ir turinį, atsižvelgdama į grupės specifiką, individualius vaikų poreikius ir gimnazijos ypatumus;

20.2. per 3 savaites nuo programos įgyvendinimo pradžios parengia metinį grupės ugdomosios veiklos planą. Planą tvirtina gimnazijos direktorius;

20.3. planuoja savaitės veiklą;

20.4. vaikui, kuriam nustatyti specialieji ugdymosi poreikiai, pritaiko programą kartu su pagalbos mokiniui specialistais ir tėvais (globėjais), vadovaujantis Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

21. Priešmokyklinės grupės vaikams organizuojamos integruotos anglų kalbos, muzikinės, dailės, saviraiškos veiklos. Gimnazijos Debeikių skyriuje, bendradarbiaujant su Debeikių miestelio biblioteka, vyksta skaitymo valandėlės bibliotekoje.

22. Priešmokyklinio ugdymo grupėse įgyvendinama „Olweus“ ir kitos prevencinės programos.

23. Priešmokyklinio ugdymo pedagogas gimnazijos Debeikių skyriuje ugdymui naudoja priemonių komplektą „Opa pa!“.

### **III SKYRIUS**

#### **UGDYMO ORGANIZAVIMAS NUOTOLINIO MOKYMO BŪDU**

24. Priėmus sprendimą ugdymą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, vadovaujama Mokyimo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokyimo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“, rekomendacijomis dėl priešmokyklinio ugdymo organizavimo.

25. Vykdamas ugdymą nuotoliniu būdu:

25.1. susitariama su atsakingais darbuotojais dėl mokinių emocinės sveikatos stebėjimo, taip pat mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo specifikos ir švietimo pagalbos teikimo;

25.2. ne mažiau kaip 50 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) skiriama sinchroniniam ugdymui ir ne daugiau kaip 50 procentų – asinchroniniam ugdymui;

25.3. pertvarkomas ugdymo pagal Programą veiklų tvarkaraštis, pritaikant jį ugdymo procesui organizuoti nuotoliniu mokymo būdu: konkrečios grupės tvarkaraštyje numatomas sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui skiriamas laikas. Galima nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė per dieną – iki 1 val.

### **IV SKYRIUS**

#### **VAIKŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS**

26. Vaikų pasiekimai ir pažanga vertinami pagal Priešmokyklinio ugdymo bendroje programoje nustatytas gaires.

27. Vaikų pažangą ir pasiekimus vertina priešmokyklinio ugdymo pedagogas.

28. Vaikų pažanga programos įgyvendinimo laikotarpiu yra vertinama nuolat, laisvai pasirenkant būdus ir metodus:

28.1. vaikų pažanga ir pasiekimai su jų tėvais (globėjais) aptariami nuolat individualių susitikimų metu;

28.2. vaikų pažanga programos įgyvendinimo laikotarpiu yra vertinama nuolat naudojant įvairius metodus: stebėjimą, pokalbius, darbelių analizę;

28.3. per 4 savaites nuo ugdymo programos įgyvendinimo pradžios atliekamas grupės vaikų pirminis pasiekimų įvertinimas;

28.4. vaiko pasiekimų vertinimas atliekamas ugdomųjų metų pradžioje ir pabaigoje;

28.5. įgyvendinus programą, atliekamas galutinis vaikų pasiekimų įvertinimas ir parengiamas 6–7 metų vaiko ugdymo(si) pasiekimų vertinimo aprašas ir laisvos formos išvada – rekomendacijos dėl mokymosi 1 klasėje.

28.6. vaiko pažangos ir pasiekimų aprašai, įvairios formos vaikų darbai ir pan. kaupiami „Vaiko pasiekimų aplanke“. Su aplanke tėvai supažindinami pasirašytinai tris kartus per metus: gruodžio pirmą savaitę, kovo pirmą savaitę ir paskutinę gegužės savaitę.

29. Vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, pasiekimus vertina priešmokyklinio ugdymo pedagogas kartu su Mokyklos vaiko gerovės komisija, aptaria su tėvais (globėjais) ir parengia Rekomendaciją, skirtą pradinio ugdymo programos mokytojui, ar kitam švietimo teikėjui, kuris vykdys pradinio ugdymo programą, ir Mokyklos vaiko gerovės komisijai.

## **V SKYRIUS SPECIALIŪJŲ POREIKIŲ VAIKŲ UGDYMAS**

30. Specialiųjų poreikių vaikai ugdomi visiškos integracijos forma kartu su kitais grupės vaikais bendrojo lavinimo grupėje koreguojant planą, diferencijuojant veiklą, teikiant kitą pagalbą.

31. Specialiųjų poreikių vaikams pagalba teikiama bendradarbiaujant su gimnazijos specialiuju pedagogu, Anykščių švietimo pagalbos tarnybos ir kitais specialistais.

---

### **PRITARTA**

Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto  
gimnazijos tarybos 2020 m. rugpjūčio 30 d.  
posėdžio protokolu Nr. P-1-6

### **SUDERINTA**

Anykščių rajono savivaldybės administracijos  
Švietimo skyriaus vedėja  
Jurgita Baniėnė