

**ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS  
2023 METŲ VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS**

**Tikslai ir uždaviniai:**

**1. Šiuolaikiškai, veiksmingai ir kokybiškai organizuoti ugdymo(si) procesą siekiant individualios mokinių pažangos.**

- 1.1. Realizuoti mokinių individualius ugdymo(si) poreikius, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui patirti ugdymosi sėkmę
- 1.2. Tobulinti mokyklos bendruomenės narių kompetencijas, kuriant įtraukiantį ugdymo(si) turinį
- 1.3. Stiprinti dialogišką ir tyrinėjantį ugdymą(si)
- 1.4. Užtikrinti mokytojų kompetencijų ugdymą(si) ir tobulinimą(si), skirtą ugdymo proceso valdymo kokybei gerinti.
- 1.5. Tobulinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimą, atsižvelgiant į naujas ugdymo kaitos tendencijas.

**2. Vystyti lyderystės, bendradarbiavimo ir refleksijos kultūrą.**

- 2.1. Vykdyti nuoseklų bendradarbiavimą su miesto, šalies, tarptautiniais partneriais ir įgyvendinti projektus
- 2.2. Puoselėti pasidalytosios lyderystės kultūrą.
- 2.3. Ugdyti laisvą pilietį, sugebantį rinktis ir suvokiantį atsakomybę už save, savo šeimą, bendruomenę ir valstybę
- 2.4. Stiprinti pokyčių valdymo kompetenciją.

**3. Plėtoti funkcionalią, saugią ir inovatyvią ugdymo(si) aplinką.**

- 3.1. Aprūpinti ugdymo procesą naujomis skaitmeninėmis mokymo(si) priemonėmis.
- 3.2. Modernizuoti ir atnaujinti gimnazijos edukacines erdves.
- 3.3. Užtikrinti saugią fizinę ir emocinę mokymo(si) aplinką.

Eil. Nr.	Priemonė	Data	Atsakingi	Numatomas rezultatas
<b>Organizacinė veikla</b>				
1.	Organizuoti VGK posėdžius.	Kartą per mėn. (esant poreikiui ir dažniau).	VGK pirmininkas, nariai	VGK posėdžių protokolai.
2.	Sudaryti VGK veiklos planą.	2023 m. gruodis	VGK pirmininkas, nariai	Parengtas VGK planas.
3.	Organizuoti VGK pasitarimus teisės pažeidimų, pamokų nelankymo, elgesio ir kitais klausimais.	Pagal poreikį.	VGK pirmininkas, nariai.	Aptariami aktualūs ugdymo klausimai, numatomos priemonės iškilusioms problemoms spręsti.
4.	Duomenų apie globojamus, socialiai remtinus, rizikos grupės vaikus, vaikus, kurių tėvai išvykę į užsienį, rinkimas, analizavimas.	Pagal poreikį	VGK nariai	Surinkti ir išanalizuoti duomenys apie globojamus, socialiai remtinus, rizikos grupės vaikus, vaikus, kurių tėvai išvykę į užsienį.

5.	VGK, rajono švietimo skyriaus specialistų, Anykščių r. Šeimos ir vaiko gerovės centro administracijos ir gimnazijos administracijos susitikimai.	Pagal poreikį.	VGK pirmininkas, nariai.	Aptariami aktualūs ugdymo klausimai, numatomos priemonės iškilusioms problemoms spręsti.
6.	Parengti VGK veiklos ataskaitą.	2023 m. gruodis.	VGK sekretorė, VGK nariai	Parengta VGK ataskaita, įvertintos veiklos stiprybės, silpnybės bei tobulintinos veiklos kryptys.
7.	Naujų dokumentų, reglamentuojančių Vaiko gerovės komisijos, prevencinę veiklą gimnazijoje analizė.	2023 m. rugsėjis	VGK nariai	Parengta naujų dokumentų, reglamentuojančių Vaiko gerovės komisijos, prevencinę veiklą gimnazijoje analizė.
<b>Prevencinė veikla</b>				
8.	Tęsti alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos veiklą.	Visus metus.	VGK nariai, soc. pedagogė.	Organizuojami renginiai, susitikimai su lektorais.
9.	Mokinių supažindinimas su mokinių skatinimo ir drausminimo tvarkos aprašu.	2023 m. rugsėjis.	VGK pirmininkas, klasių vadovai.	Pagerės mokinių elgesys, pamokų lankomumas.
10.	Stebėti mokinių lankomumą, vėlavimą į pamokas.	Per mokslo metus.	Klasių vadovai, Soc. pedagogas, VGK nariai.	Išaiškinti mokinius be pateisinamos priežasties praleidžiančius pamokas, vėluojančius į pamokas mokinius. Priimami susitarimai dėl šių pažeidimų šalinimo.
11.	Akcija „Savaitė be patyčių“.	2023 m. kovo mėn.	Klasių auklėtojai, soc. pedagogė.	Visa gimnazijos bendruomenė įsitrauks į organizuojamą veiklą.
12.	OPKUS smurto ir patyčių prevencijos programos vykdymas.	Iki mokslo metų pabaigos.	Visi gimnazijos bendruomenės nariai.	Gimnazijos bendruomenės nariai įgytas žinias taikys praktiškai.
13.	Konsultuoti mokinius bei jų tėvus sveikatos stiprinimo, sveiko gyvenimo būdo klausimais.	Per mokslo metus.	Sveikatos priežiūros specialistė, VGK nariai, klasių vadovai.	Padėti organizuoti pokalbius klasėse sveikos gyvensenos ir asmens higienos įgūdžių klausimais.
<b>Krizių valdymas</b>				
14.	Įvertinti krizės aplinkybes.	Esant krizinei situacijai.	VGK pirmininkas, nariai.	Parengti krizės valdymo planą.
15.	Parengti informaciją apie krizę.	Esant krizinei situacijai.	VGK nariai.	Informuoti apie krizę mokyklos bendruomenę/žiniasklaidą, mokyklos savininko teises ir pareigas įgyvendinančią instituciją, teritorinę policijos įstaigą, vaiko teisių apsaugos tarnybą.
16.	Organizuoti pagalbos teikimą.	Esant krizinei situacijai.	VGK nariai.	Įvertinti mokyklos bendruomenės grupes ir asmenis, kuriems reikalinga švietimo pagalba

				ir organizuoti jos teikimą.
17.	Bendradarbiavimas su Anykščių ŠPT komanda, Visuomenės sveikatos biuru, kitomis atsakingomis institucijomis.	Esant krizinei situacijai.	VGK nariai.	Teikti reikiamą pagalbą mokyklos bendruomenės nariams.
<b>Tyrimai</b>				
18.	1, 5, Ig klasių ir naujai į mokyklą atvykusių mokinių adaptacijos tyrimai.	2023 m. spalio – lapkritis.	Soc. pedagogė, VGK nariai.	Apklausti 1,5, Ig klasių ir naujai atvykusius mokinius, apibendrinti apklausos rezultatus, pateikti išvadas ir rekomendacijas.
19.	Apklausų, elgesio, lankomumo, patyčių ir kitų su vaiko gerove susijusių klausimų tyrimų organizavimas.	Pagal poreikį.	Soc. pedagogė, VGK nariai.	Vykdyti mokinių apklausas, analizuoti gautus duomenis, teikti rekomendacijas.
20.	Socialinių įgūdžių tyrimas.	2023 m. rugsėjis	Soc. Pedagogė, klasių vadovai	Atliktas socialinių įgūdžių tyrimas.
<b>Informacinė švietėjiška veikla</b>				
21.	Informacinės medžiagos (stendų, lankstinukų, skrajučių, pranešimų ir pan.) rengimas prevenciniais (sveikos gyvensenos, patyčių, žalingų įpročių ir kt.) klausimais ir jos skelbimas / platinimas mokyklos stenduose, internetiniame tinklalapyje, TAMO dienyne.	Pagal poreikį atnaujinti.	VGK nariai.	Parengta aktuali informacija ir medžiaga apie sveiką gyvenseną, patyčių, žalingų įpročių prevenciją.
22.	Mokinių ir jų tėvų (globėjų), mokytojų individualių konsultacijų, susitikimų, pokalbių, seminarų ir pan. inicijavimas ir organizavimas.	Per mokslo metus.	VGK nariai.	Kviečiami lektoriai, įvairių sričių specialistai organizuojami švietėjiški renginiai aktualiomis temomis.
<b>Specialus ugdymas</b>				
23.	Specialistų parengti sąrašai:			
	a) Mokytojų, rašančių 2023-2024 m. m. pritaikytas ir individualizuotas programos sąrašas.	iki rugsėjo 5 d.	D. Asačiovienė	Parengti ir pateikti sąrašai.
	b) 2023-2024 m. m. I ir II pusmečio švietimo pagalbos tarnybos (ar pedagoginės psichologinės tarnybos) paskirtos švietimo pagalbos gavėjų sąrašas.	Rugsėjo 1 d. Iki sausio 13 d.	D. Asačiovienė	Parengti ir pateikti sąrašai.
	c) 2023-2024 mokslo metų II pusmečio Vaiko gerovės komisijos teikimu paskirtos (turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų) švietimo	Iki sausio 25 d.	R. Kirvėlienė	Parengti ir pateikti sąrašai.

	pagalbos gavėjų sąrašą.			
	d) Ikimokyklinio ugdymo skyriaus vaikų 2023-2024 mokslo metų II pusmečio Vaiko gerovės komisijos teikimu paskirtos (turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų) švietimo pagalbos gavėjų sąrašą.	Iki sausio 25 d.	Ž. Kasparavičienė	Parengti ir pateikti sąrašai.
	e) 2023-2024 mokslo metų I pusmečio Vaiko gerovės komisijos teikimu paskirtos (turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų) švietimo pagalbos gavėjų sąrašą.	Iki rugsėjo 15 d.	R. Kirvėlienė	Parengti ir pateikti sąrašai.
	f) Ikimokyklinio ugdymo skyriaus vaikų 2023-2024 mokslo metų I pusmečio Vaiko gerovės komisijos teikimu paskirtos (turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų) švietimo pagalbos gavėjų sąrašą.	Iki rugsėjo 15 d.	Ž. Kasparavičienė	Parengti ir pateikti sąrašai.
	g) Debeikių skyriaus 2023-2024 mokslo metų I pusmečio Vaiko gerovės komisijos teikimu paskirtos (turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų) švietimo pagalbos gavėjų sąrašą.	Iki rugsėjo 25 d.	Ž. Kasparavičienė	Parengti ir pateikti sąrašai.
24.	Pasiekimų aptarimas:			
	a) Dėl mokinių, turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų, pasiekimų analizės.	Iki sausio 20 d. Iki birželio 23 d.	R. Kirvėlienė Ž. Kasparavičienė	Pateikta darbo ataskaita.
	b) Mokymo turinio individualizavimas ir diferencijavimas. SUP mokinių žinių vertinimas (priešmokyklinio ir pradinio ugdymo, kalbų, socialinių mokslų ir gamtos ir tikslųjų mokslų metodinėse grupėse)	Spalis	D. Asačiovienė	
	c) SUP mokinių pasiekimų analizė. (priešmokyklinio ir pradinio ugdymo, kalbų, socialinių mokslų ir gamtos ir tikslųjų mokslų metodinėse grupėse)	Gruodis, Kovas	D. Asačiovienė	
	d) 2023-2024 m. m. individualių SUP mokinio pagalbos planų aptarimas su tėvais.	Iki vasario mėn.	VGK pirmininkas, švietimo pagalbos specialistai	
	e) 2023-2024 m. m. individualių SUP mokinių pagalbos planų sudarymas, aptarimas su	Iki spalio 13 d.	VGK pirmininkas, švietimo pagalbos	

	tėvais.		specialistai	
25.	Dokumentų pildymas ruošiant vaikus \ mokinius pirminiam \ pakartotiniam įvertinimui dėl specialiųjų ugdymosi poreikių nustatymo Anykščių švietimo pagalbos tarnyboje.	Pagal poreikį	R. Kirvėlienė D. Asačiovienė G. Tulušienė Ž. Kasparavičienė	Parengti reikiami dokumentai.
26.	Teikti rekomendacijas mokytojams, tėvams (globėjams, rūpintojams): • dėl individualizuotų ir pritaikytų programų rengimo; • specialiojo ugdymo metodų, būdų ir mokymo priemonių parinkimo mokiniams.	Pagal poreikį	Švietimo pagalbos specialistai	
27.	Vykdyti mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, stebėseną pamokose.	Pagal gimnazijoje sudarytą pamokų stebėsenos planą.	Švietimo pagalbos specialistai	
29.	Organizuoti ir vykdyti su socialiniais partneriais respublikinį priešmokyklinio amžiaus vaikų ir 1-4 klasių mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių projektą „Seku gražiausią pasaką“	Nuo sausio 27 d. iki kovo 27 d.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui R. Kirvėlienė N. Braukylienė Pradinių klasių mokytojos	Ugdomi mokinių kalbiniai ir meniniai gebėjimai. Vykdoma projektinė veikla.

---

VGK komisijos pirmininkė direktorė Kristina Dilienė