

PATVIRTINTA
Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto
gimnazijos direktoriaus
2022 m. gruodžio 28 d. įsakymu Nr. V-187

**ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS
2023 METŲ VEIKLOS PLANAS**

**I. SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto gimnazijos (toliau – gimnazijos) 2023 metų veiklos planas sudarytas remiantis gimnazijos 2022-2024 metų strateginio planu, atsižvelgiant į 2022-2023 m. m. vidaus įsivertinimo rezultatus, NMPP rezultatus, steigėjo vykdytos priežiūros išvadas ir kintančią socialinę, ekonominę, demografinę situaciją.
2. Gimnazija stengiasi gerinti ugdymo kokybę, puoselėti gimnazijos kultūrą ir tradicijas, tobulinti mokinių asmenines ir socialines kompetencijas.
3. Gimnazija siekia būti atvira kaitai, daryti įtaką aplinkai, ugdyti socialiai aktyvų, kultūringą žmogų – šalies, Europos ir pasaulio pilietį, rengti jį gyvenimo karjerai.
4. Gimnazijos veikla integruota į Anykščių r. ugdymo įstaigų edukacinę veiklą ir padeda įgyvendinti Anykščių r. ir šalies švietimo politiką.

II. SKYRIUS 2022 METŲ VEIKLOS REZULTATAI

1. Ugdymo kokybės rodikliai.

Rodiklio pavadinimas	2016-2017 m .m.	2017-2018 m .m.	2018-2019 m.m.	2019-2020 m. m.	2020-2021 m. m.	2021-2022 m. m.
Baigė pagrindinę mokyklą	30	21	17	14	13	9
Įgijusių pagrindinį išsilavinimą nuo išklausiųjų 10 kl. programą skaičius	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
Baigė vidurinę mokyklą	22	16	18	16	9	11
Įgijusių vidurinį išsilavinimą nuo išklausiųjų 12 kl. programą skaičius	100 %	88,8 %	100 %	100 %	100 %	100 %
Išlaikytų VBE nuo laikytų VBE skaičiaus	98,2 %	81,8 %	96,6 %	94 %	100 %	96 %

2. Valstybinių brandos egzaminų rezultatai 2021-2022 m. m.

Dalykai/ Balai	Kandidatų sk.	Neišlaikė (sk./proc.)	Nevertinti (sk./proc.)	Patenkinamas 16-35proc. (sk./proc.)	Pagrindinis 36-85proc. (sk./proc.)	Aukštesnysis 86-99 proc. (sk./proc.)	Puikiai 100 proc. (sk./proc.)
Anglų k.	5	-	-	-	4 / 80 proc.	1/20 proc.	-
Biologija	3	-	-	-	3 /100 proc.	-	-
Istorija	1	-	-	-	1/100 proc.	-	-
Matematika	8	1/12,5 proc.	-	7 / 87,5 proc.	-	-	-
Lietuvių kalba ir literatūra	6	-	-	3/50 proc.	2/33,3 proc.	1/16,6 proc.	-
Fizika	2	-	-	3/100 proc.	-	-	-

2. Valstybinių brandos egzaminų rezultatai 2020-2021 m. m.

Dalykai/ Balai	Kandidatų sk.	Neišlaikė (sk./proc.)	Nevertinti (sk./proc.)	16-35 (sk./proc.)	36-85 (sk./proc.)	86-99 (sk./proc.)	100 (sk./proc.)
Anglų k.	2	-	-	1 / 50 %	1 / 50%	-	-
Biologija	3	-	-	2 / 67 %	1 / 33%	-	-
Matematika	3	-	-	3/ 100 %	-	-	-
Lietuvių kalba ir literatūra	3	-	-	2 / 66 %	1 / 33%	-	-
Geografija	1	-	-	1 / 100%	-	-	-

3. Tolesnė 2021 m. abiturientų veikla

Mokslo metai	Buvo abiturientų m. m. pabaigoje	Gavo brandos atestatą	Gavo brandos atestatą su pagyrimu	Gavo pažymėjimą, sk.	Įstojo į universitetus, sk. / proc.	Įstojo į kolegijas, sk. / proc.	Mokosi prof. m-klose, sk. / proc.	Dirba Lietuvoje	Dirba užsienyje	Lietuvos Respublikos kariuomenė savanoris	Nesimoko ir nedirba
2015-2016	25	25	-	-	4 / 16%	6 / 24%	11 / 44%	3/13,6%	1/ 2,5%	-	-
2016-2017	22	22	-	-	2 / 9,09%	10 / 45,4%	7 / 31,8%	3 / 13,6%	-	-	-
2017-2018	18	16	-	-	0 / 0%	3 / 16,6%	7 / 38,8%	6 / 33,3%	1 / 5,5%	-	-
2018-2019	18	18	-	-	5 / 27,7%	6 / 33,3%	1 / 5,5%	4 / 22,2%	-	-	2 / 11,1%
2019-2020	16	16	-	-	2 / 12,5%	6/ 37, 5 %	2 / 12,5%	3 / 18, 75%	1 / 6,2%	1 / 6,2%	2 / 12,5%
2020-2021	9	9	-	-	-	-	2/22,2%	7/77,7%	-	-	-
2021-2022	11	11	-	-	2/18,2%	1/9,09%	4/36,4%	2/18,2%	1/9,09%	1/9,09%	-

4. Besimokančių pagal individualizuotas programas skaičius / proc. 2021–2022 m. m.

1–4 klasės	5–8 kl.	I–II gimnazijos kl.	III–IV gimnazijos kl.
1 / 2 %	2 / 64%	0 / 0 %	0 / 0 %

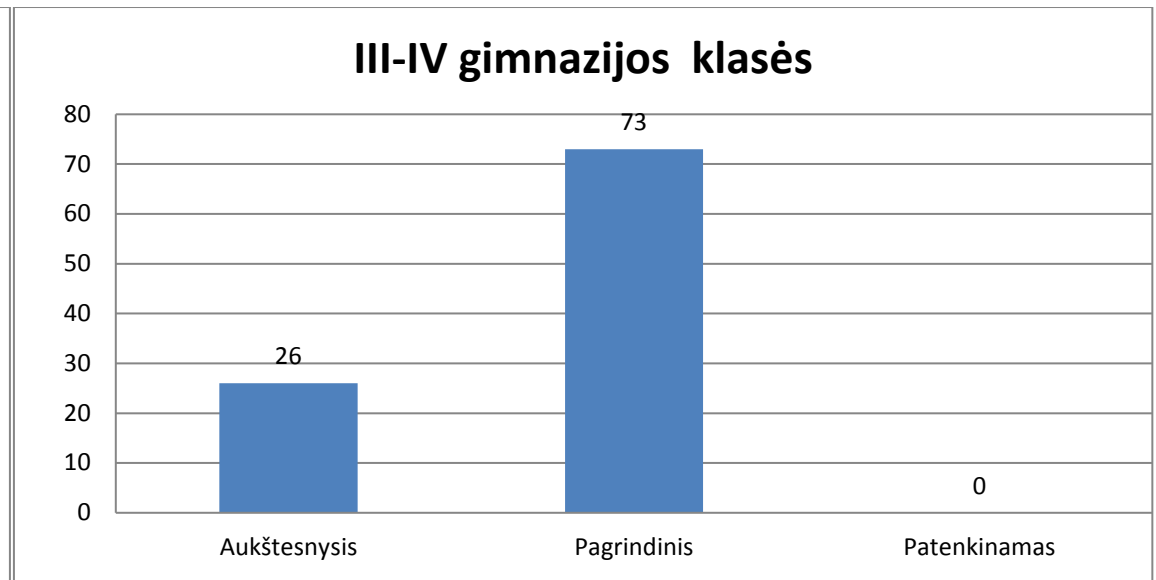
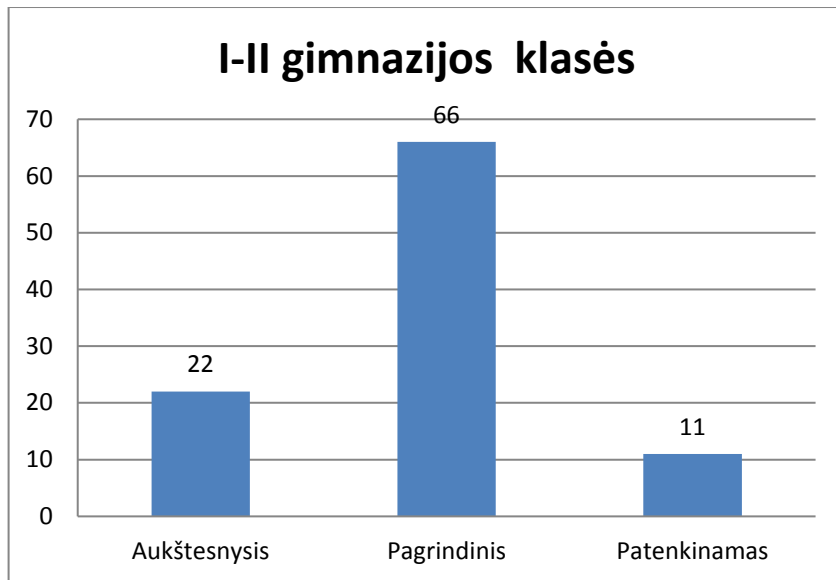
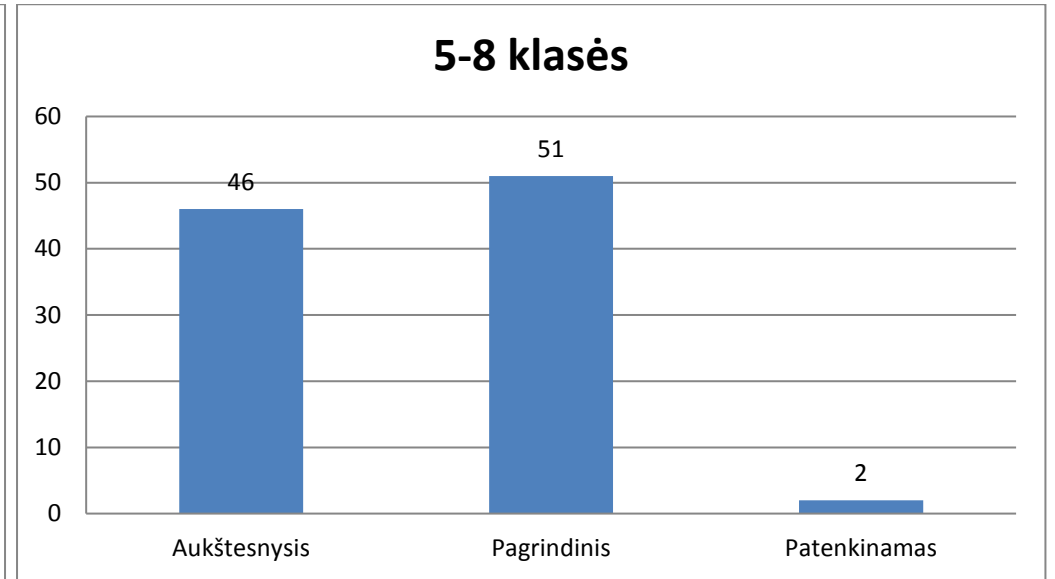
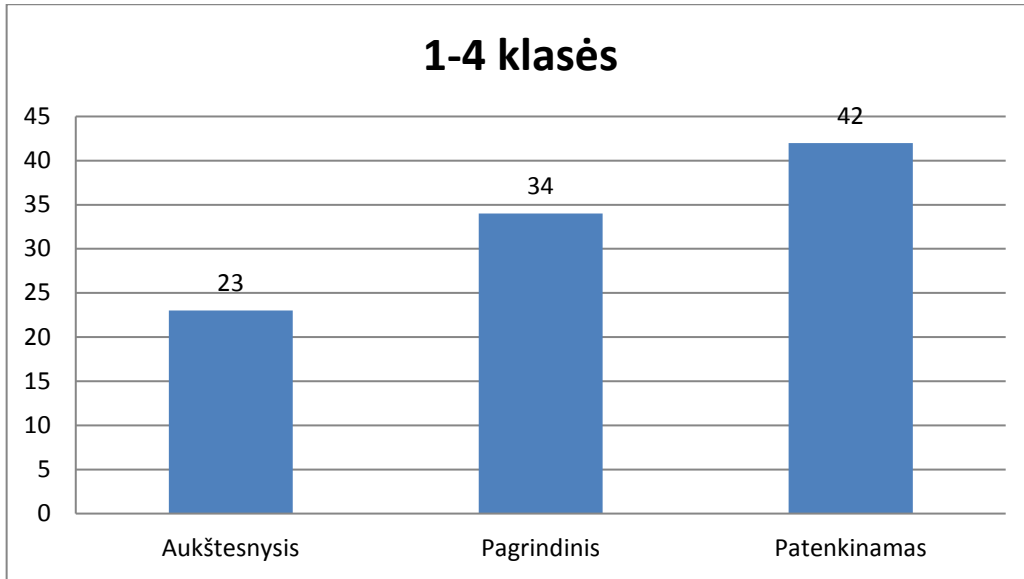
6. Besimokančių pagal pritaikytas programas skaičius/proc. 2021-2022 m. m.

1–4 klasės	5–8 kl.	I–II gimnazijos kl.	III–IV gimnazijos kl.
15 / 30 %	10 / 23 %	6 / 22 %	0 / 0 %

7. Besimokančių pagal pritaikytas programas Debeikių skyriuje skaičius/proc. 2021-2022 m. m.

1–4 klasės	5–8 kl.
4 / 2 %	0 / 0 %

8. Mokinių pasiekimai pagal lygmenis 2021–2022 m. m. (proc.)



9. Rajoninių, nacionalinių ir tarptautinių olimpiadų ir konkursų rezultatai.

1 vieta	2 vieta	3 vieta
---------	---------	---------

Olimiados		
Rajoninė chemijos olimpiada – 1 mok.	Rajoninė biologijos olimpiada – 1 mok.	Lietuvių kalbos olimpiada – 2 mok.
Rajoninė biologijos olimpiada – 1 mok.		
Konkursai, viktorinos		
„Olimpis“ 1 laipsnio diplomai – 22 mok.	„Olimpis“ 2 laipsnio diplomai – 12 mok.	„Olimpis“ 3 laipsnio diplomai – 3 mok.
ADVENTUR Geografijos žinių konkursas - 3 mok.	ADVENTUR Geografijos žinių konkursas - 3 mok.	ADVENTUR Geografijos žinių konkursas - 3 mok.
	Lietuvos mokinių meninio skaitymo konkurso regioninis etapas – 1 mok.	
Varžybos		
Tarptautiniai ir nacionaliniai pasiekimai		
Tarptautinis piešinių konkursas „Išgirsk pačią slapčiausią gamtos kalbą“ – 1 mok.		

III. SKYRIUS GIMNAZIJOS VEIKLŲ STIPRYBĖS, SILPNYBĖS, GALIMYBĖS, GRĖSMĖS

Stiprybės	Silpnybės
<ul style="list-style-type: none"> • Reikšmingas gimnazijos vaidmuo vietos bendruomenėje, glaudūs gimnazijos ryšiai su socialiniais partneriais. • Gimnazijoje dirba kvalifikuoti ir patyrę mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai. • Stipri mokytojų mokymosi visą gyvenimą nuostata. • Kruopštus ir sąžiningai dirbantis administracijos ir aptarnaujantis personalas. • Demokratiška atmosfera ir geras mikroklimatas. • Aktyvi projektinė veikla (dalyvavimas vietiniuose, nacionaliniuose ir tarptautiniuose projektuose). • Veikianti Visos dienos mokykla. 	<ul style="list-style-type: none"> • Didėjantis mokytojų amžiaus vidurkis. • Didelė konkurencija dėl mokinių tarp kaimiškų vietovių gimnazijų 15 km spinduliu. • Neaiški gimnazijos ateitis. • Šiuolaikiškumo stoka. • Poilsio zonų, modernesnių baldų stoka. • Gana žemos pozicijos reitinguose. • Neformuojamas mokinio, kaip gimnazijos „ambasadoriaus“, įvaizdis. • Mažėja abiturientų stojimas į aukštąsias mokyklas ir kolegijas. • Nuolatinis vietų stygius į Ikimokyklinio ugdymo skyrių. • Miglota ikimokyklinio ugdymo skyriaus plėtros ateitis.

<ul style="list-style-type: none"> • Ikimokykliniame ugdyme vykdomas ankstyvasis anglų kalbos ir muzikos ugdymas. • Pradiniame ugdyme sėkmingai vykdomos STEAM veiklos. • Patogi geografinė padėtis (keturių krypčių regioninės reikšmės kelių sankryža). • Užtikrinamas mokinių pavėžėjimas iš visų krypčių (trys mokykliniai autobusai). 	<ul style="list-style-type: none"> • Šaltos mokyklos patalpos. • Nepakankamas finansavimas ugdymo(si) aplinkai. • Maža neformalaus ugdymo pasiūla. • Nėra psichologo, nors etatas yra. • Mokytojo padėjėjų trūkumas. • Mokiniam nepatogus tvarkaraštis dėl neužtikrinamo mokytojams pilno darbo krūvio (mokytojai dirba keliose mokyklose). • Neskanus maistas, mažos porcijos, brangu.
Galimybės	Grėsmės
<ul style="list-style-type: none"> • Bendradarbiavimas su kitomis mokyklomis. • Mokytojų perkvalifikavimas skatinat juos įgyti kitą specialybę. • Rajoninių, regioninių, respublikinių švietimo renginių organizavimas gimnazijoje. • Abiturientų sėkmės istorijos. • Nuotolinis ugdymas. • Neformalaus ugdymo užsiėmimų pasiūlos plėtra (muzikos, dailės mokyklų filialų steigimas). • Poilsio zonų mokiniams plėtra. • Mokyklos patalpų šildymo problemos sprendimas. • Gimnazijos bendruomenės kūrybiškumo, saviraiškos, sveikatinimo poreikių tenkinimas. • Gimnazijos, kaip svajonių darbdavio, formavimas. • Rėmėjų paieška. 	<ul style="list-style-type: none"> • Dėl demografinių pokyčių šalyje mažėjantis gyventojų, o kartu ir mokinių skaičius. • Atotrūkio tarp miesto ir kaimo mokyklų didėjimas. • Stiprėjanti mokyklų konkurencija. • Nepalankūs Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos sprendimai, gimnazijų tinklo optimizavimas ir pertvarka į pagrindinę mokyklą. • Nepalankūs steigėjo sprendimai. • Jaunų specialistų trūkumas. • Didėjantis tėvų abejingumas arba perdėtas rūpinimasis vaikais. • Didėjantis mokinių, gyvenančių problemiškoje šeimoje, skaičius. • Didėjantis SUP mokinių skaičius ir pagalbos mokiniui specialistų skaičiaus nedidėjimas.

IV. SKYRIUS

2023 METŲ VEIKLOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

Uždavinys	Priemonės	Vertinimo kriterijai	Laikas	Atsakingi asmenys
1. Šiuolaikiškai, veiksmingai ir kokybiškai organizuoti ugdymo(si) procesą siekiant individualios mokinių pažangos.				
1.1.uždavinys	1.1.1.Gerinti pamokos	Ne mažiau nei 75 proc. mokytojų pamokose	Visus mokslo	Direktorius pavaduotojas ugdymui

Realizuoti mokinių individualius ugdymo(si) poreikius, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui patirti ugdymosi sėkmę	vadybą, plėtojant savivaldaus mokymosi galimybes	vadovaujasi savivaldaus mokymosi principu. Skatinamas mokinio iniciatyvumas ugdymo(si) procese.	metus	
	1.1.2. Formuoti atsakingo mokymosi požiūrį, tobulinant mokinio individualios pažangos sistemą	Sėkmingai įgyvendinama mokinių mokymosi pažangos stebėjimo sistema, kuria vadovaujasi 100 proc. dalyko mokytojų, klasių auklėtojų. Asmeninė pažanga fiksuojama įsivertinimo lapuose. Ne mažiau kaip tris kartus per metus analizuojami pasiekti rezultatai.	Visus mokslo metus	Metodinė taryba
	1.1.3. Kurti bendrųjų ir dalykinių kompetencijų ugdymosi aplinkas	Planuodami mokinių vertinimą, mokytojai taiko mokyti padedančio vertinimo principus. Gimnazijoje atnaujinamos ir kuriamos naujos edukacinės erdvės.	Visus mokslo metus	Metodinė taryba Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams
	1.1.4. Sudaryti sąlygas mokiniams ugdytis karjeros kompetencijas, būtinas sėkmingam profesijos pasirinkimui	Nuolat vykdomas mokinių konsultavimas ugdymo karjeros klausimais.	Visus mokslo metus	Karjeros specialistas, klasių auklėtojai
1.2. Tobulinti mokyklos bendruomenės narių kompetencijas, kuriant įtraukiantį ugdymo(si) turinį	1.2.1. Išplėtoti konsultavimo modelį mokantis sinchroniniu ir nuotoliniu būdu	Bus išplėtotas ugdomojo konsultavimo modelis, kuris padės mokiniams kokybiškiau tenkinti individualius poreikius	Visus mokslo metus	Mokytojų taryba
	1.2.2. Atnaujinti ir išplėsti mokytojų ir tėvų bendradarbiavimo formas, padedančias mokiniui mokytis	Tėvai įtraukiami į mokinio mokymo(si) sėkmių aptarimus, į(si)vertinimo veiklas. Mokytojai ir tėvai bendradarbiauja (inicijuoja susitikimus, pokalbius ir kt.). Vyksta trišaliai mokytojų, tėvų ir mokinių susitikimai.	Visus mokslo metus	Klasių auklėtojai

	1.2.3. Pritaikyti ugdymo turinį skirtingų poreikių mokiniams	Ne mažiau kaip 10 proc. mokinių dalyvauja dalykų olimpiadose, konkursuose, viktorinose. Rengiamos naujų pasirenkamųjų dalykų, modulių programos.	Visus mokslo metus	Dalykų mokytojai
	1.2.4. Gerinti mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, švietimo prieinamumą ir kokybę	5 proc. pagerės mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo ir švietimo pagalbos prieinamumas ir kokybė. Pagalbos mokiniui specialistai teiks pagalbą pagal pateiktas PPT išvadas.	Visus mokslo metus	Pagalbos mokiniui specialistai
1.3. Stiprinti dialogišką ir tyrinėjantį ugdymą(si)	1.3.1. Formuoti ugdymo turinį skatinantį tyrinėti, sieti su visuomenės gyvenimu ir aplinka	Didinama mokymosi erdvių ir formų įvairovė. Ugdymosi veiklos siejamos su mokinių gyvenimo patirtimis. Mokomasi tyrinėjant, eksperimentuojant, kuriant.	Visus mokslo metus	Metodinė taryba
	1.3.2. Plėtoti į STEAM sritis orientuotą ugdymą, grįstą tiriamąja mokinių veikla	Sudarytas atskiras STEAM veiklų planas. 2 proc. Kasmet gerėja mokinių tikslųjų mokslų pasiekimų rezultatai. Taikant patyriminio mokymosi modelį ir tyrimo metodą susitarta dėl bendrųjų gebėjimų integravimo į ugdymo procesą būdų	Visus mokslo metus	Metodinė taryba
	1.3.3. Organizuoti ir vykdyti integruotas pamokas, integruotus projektus ir kitas integruotas ugdymo(si) veiklas	Ugdymo programų turinys integruojamas taikant įvairius modelius. Siejamas formalusis ir neformalusis vaikų švietimas, vykstantis tiek gimnazijoje, tiek įvairiose netradicinėse erdvėse. Suorganizuotos ne mažiau kaip 4 metodinės savaitės.	Visus mokslo metus	Metodinė taryba

1.4. Užtikrinti mokytojų kompetencijų ugdymą(si) ir tobulinimą(si), skirtą ugdymo proceso valdymo kokybei gerinti.	1.4.1. Sistemingai tobulinti mokytojų kvalifikaciją ir kompetencijas, atsižvelgiant į gimnazijos prioritetus, UTA	70 proc. mokytojų kartą per metus kelia kvalifikaciją pamokos kokybės gerinimo srityje. Kasmet organizuojamas ne mažiau kaip 1 edukacinis seminaras gimnazijoje. Per trimestrą visi mokytojai stebi 1–2 kolegų pamokas ir jas aptaria Kasmet organizuojamos 1–2 metodinės dienos, pristatant inovatyvių metodų taikymo ugdyme patirtis	Visus mokslo metus	Metodinė taryba Direktorius
1.5. Tobulinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimą, atsižvelgiant į naujas ugdymo kaitos tendencijas.	1.5.1. Vadovaujantis įtraukaus ugdymo metodais bei kitomis šiuolaikinio ugdymo inovacijomis, atnaujinti ikimokyklinio ugdymo programą.	Kiekviena ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupė vykdo po 1 projektą per metus, kuriuos įgyvendinant naudojami keli skirtingi aktyvieji mokymosi metodai. Į ugdymo procesą palaipsniui integruojami aktyvūs ugdymo(si) metodai, kurie paremti vaikų daromais eksperimentais, tyrinėjimu, stebėjimu (pvz. STEAM).	Visus mokslo metus	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai
2. Vystyti lyderystės, bendradarbiavimo ir refleksijos kultūrą.				
2. Vykdyti nuoseklų bendradarbiavimą su miesto, šalies, tarptautiniais partneriais ir įgyvendinti projektus	2.1.1. Plėtoti partnerystę su įvairiais socialiniais partneriais	Kuriama palanki aplinka bendradarbiauti su įvairiais partneriais. Ne mažiau kaip 5 ugdymo veiklos per metus organizuojamos su socialiniais partneriais seniūnijose veikiančiomis NVO.	Visus mokslo metus	Direktorius, klasių auklėtojai
	2.1.2. Dalyvauti įvairiuose tarptautiniuose mainų projektuose, stiprinant bendruomenę kaip nuolat besimokančią ir atvirą pasauliui	Ieškoma naujų mokyklų - partnerių mainų programoms realizuoti. Didėja mokinių ir mokytojų savirealizacijos galimybės. Įgyvendintas bent 1 tarptautinis projektas („Erasmus“)	Visus mokslo metus	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui

2.2. Puoselėti pasidalytosios lyderystės kultūrą	2.2.1. Puoselėti mokytojų ir mokinių aktyvumą, kūrybiškumą, iniciatyvumą ir kitus lyderystės gebėjimus	<p>Gimnazijos bendruomenė atvira pokyčiams, inovacijoms, orientuota į ateitį ir pasidalytą lyderystę.</p> <p>Skatinamas mokinių ir mokytojų kūrybiškumas, surastos naujos raiškos formos.</p> <p>Mokiniai skatinami kurti, tobulinti, siekti geriausių rezultatų, pamatyti savo pasiekimus platesniame kontekste.</p> <p>Gimnazijoje vyksta ne mažiau kaip 3 mokinių iniciatyva suorganizuoti renginiai per metus.</p>	Visus mokslo metus	Mokinių taryba
	2.2.2. Aktyvinti ir efektyvinti savivaldos institucijų veiklą	<p>Organizuojamos veiklos, skatinančias savivaldos institucijų tarpusavio bendravimą ir bendradarbiavimą.</p> <p>Gimnazijoje sudarytos palankios sąlygos kiekvienam bendruomenės nariui siūlyti ir įgyvendinti savo iniciatyvas, keičiančias gimnazijos gyvenimą.</p>	Visus mokslo metus	Direktorius
	2.2.3. Veiksmingai naudoti nuolatinę veiklos ir pasiektų rezultatų įšivertinimą	<p>Gimnazija renka ir analizuoja tikrąją padėtį atspindinčius duomenis ir informaciją ir jais remiasi, siekdama nuolatinio tobulėjimo. Rezultatai aptariami Gimnazijos tarybos, Gimnazijos metodinės tarybos, metodinių grupių posėdžių metu. Jais remiantis formuojami gimnazijos metinės veiklos tikslai ir uždaviniai.</p>	Visus mokslo metus	Gimnazijos veiklos ir kokybės įšivertinimo darbo grupė
	2.2.4. Stiprinti kiekvieno mokyklos bendruomenės nario asmeninę atsakomybę už susitarimais pagrįstą saugią mokymo(si) aplinką.	<p>Kuriama jauki, saugi, patogi, moderni aplinka, kurioje kiekvienas progimnazijos bendruomenės narys – mokinys, mokytojas, tėvas – galėtų jaustis reikalingas, įvertintas, turėtų galimybę dalyvauti įvairiose progimnazijos veiklose.</p> <p>Siekama sutelkti solidarią bendruomenę, kurios narius vienija geranoriški, pagarbūs, tolerantiški tarpusavio santykiai bei pagalba. Kiekvienas gali tapti lyderiu,</p>	Visus mokslo metus	Gimnazijos administracija, Mokinių taryba

		<p>gebančiu kūrybiškai veikti, prisiimti atsakomybę, konstruktyviai spręsti problemas.</p> <p>Nuolat atnaujinami progimnazijos tvarką, drausmę reglamentuojantys dokumentai, susitariama bendruomenėje dėl tam tikrų susitarimų laikymosi</p>		
2.3. Ugdyti laisvą pilietį, sugebantį rinktis ir suvokiantį atsakomybę už save, savo šeimą, bendruomenę ir valstybę	2.3.1. Rengti programas, projektus, akcijas, skirtas tautiškumui ir pilietiškumui ugdyti	<p>Mokiniai dalyvauja kasdieniame gimnazijos ir klasės gyvenime, visuomeninėje veikloje.</p> <p>Organizuoja renginius, inicijuoja veiklą bendruomenės labui.</p> <p>Dalyvaujama miesto ir šalies pilietinėse iniciatyvose. Įvairiose pilietinėse veiklose aktyviai dalyvauja 80 proc. mokinių.</p> <p>Mokiniai per metus dalyvauja ne mažiau kaip 3 pilietinėse akcijose.</p>	Visus mokslo metus	Mokinių taryba, pilietinio ugdymo mokytoja
	2.3.2. Organizuoti tradicinius ir netradicinius gimnazijos bendruomenę telkiančius renginius	Puoselejami gimnazijos kultūrą ir savitumą kuriantys, bendruomenę buriantys renginiai. Bendruomenės renginiuose dalyvauja 90 proc. mokinių, 40 proc. tėvų.	Visus mokslo metus	Klasių auklėtojai, neformalaus ugdymo užsiėmimų organizatoriai
	2.3.3. Inicijuoti savanorystės veiklas ir projektus.	Gimnazijoje skatinama mokinių savanorystė. 30 proc. mokinių dalyvauja savanoriškose akcijose.	Visus mokslo metus	Klasių auklėtojai, neformalaus ugdymo užsiėmimų organizatoriai
2.4. Stiprinti pokyčių valdymo kompetenciją	2.4.1. Įgyti žinių ir įgūdžių, reikalingų efektyviai planuoti ir diegti su veiklos optimizavimu bei efektyvumo didinimu	<p>Gimnazijos vadovai dalyvauja mokymuose apie efektyvų organizacijos veiklos planavimą ir pokyčių, susijusių su veiklos optimizavimu bei efektyvumo didinimu vykdymą.</p> <p>Gimnazijoje vykstantiems pokyčiams pritaria 80 proc.</p>	Visus mokslo metus	Gimnazijos vadovai

	<p>susijusius pokyčius organizacijoje.</p> <p>2.4.2. Išmokti efektyviai valdyti komunikacijos procesą pokyčių metu.</p>	Gimnazijos bendruomenės.		
3. Plėtoti funkcionalią, saugią ir inovatyvią ugdymo(si) aplinką.				
3.1. Aprūpinti ugdymo procesą naujomis skaitmeninėmis mokymo(si) priemonėmis	3.1.1. Įsigyti naujos ir atnaujinti turimą skaitmeninę techniką	<p>Atnaujinta IKT ir hibridinio ugdymo įranga.</p> <p>IKT įranga aprūpinti pagal poreikį visi mokomieji kabinetai.</p> <p>Mokiniam sudarytos palankios sąlygos naudoti IKT per įvairių dalykų pamokas.</p>	Visus mokslo metus	Gimnazijos direktoriaus pavaduotojas ūkiui
	3.1.2. Veiksmingai naudoti MOODLE mokymo(si) platformą, skaitmenines mokymo(si) priemones, virtualias aplinkas	<p>100 proc. mokytojų geba naudoti ugdymo procese VMA MOODLE mokymo(si) platformą, mobiliuosius įrenginius, skaitmenines mokymo priemones, virtualias aplinkas ir kt.</p> <p>Analizuojama, kaip/kiek/ar IKT panaudojimas gerina mokymosi rezultatus ir tobulina IKT taikymo mokymui(si) būdus.</p>	Visus mokslo metus	Gimnazijos veiklos ir kokybės įsivertinimo darbo grupė
3.2. Modernizuoti ir atnaujinti gimnazijos edukacines erdves	3.2.1. Pritaikyti gimnazijos kabinetus hibridiniam ugdymui	<p>30 proc. kabinetų pritaikyta hibridiniam ugdymui.</p> <p>Sudaryta pagalbos mokiniams savarankiškai mokytis tvarka ligos atveju, dėl pateisinamų priežasčių laikinai išvykus iš gimnazijos tvarka.</p>	Visus mokslo metus	Gimnazijos direktoriaus pavaduotojas ūkiui, IKT specialistas
	3.2.2. Atnaujinti gimnazijos vidaus kiemelius, įrengiant edukacines ir poilsio erdves	<p>Lauko klasių įrengimas efektyvins gimnazijos erdvių panaudojimą, prisitaikant prie kintančios aplinkos sąlygų.</p> <p>60 proc. mokytojų erdves naudoja veiksmingai ir kūrybiškai.</p> <p>Sukurtos erdvės užtikrina bendruomenės narių fizinį ir</p>	Visus mokslo metus	Gimnazijos direktoriaus pavaduotojas ūkiui

		emocinį saugumą. Per metus įrengta 1 edkacinė erdvė.		
	3.2.3. Atnaujinti gimnazijos sporto erdves	Sporto erdvės atitinka higienos normas, pagerinta sporto bazė, atliepanti mokinių poreikius. Užtikrinamas mokinių fizinis saugumas, aktyvinant ugdymo(si) veiklas. Įsigyta papildomos įrangos sporto salėse.	Visus mokslo metus	Gimnazijos direktoriaus pavaduotojas ūkiui
	3.2.4. Atnaujinti ikimokyklinio skyriaus vidines ir išorės erdves.	Atnaujintas persirengimo kambarys ir laiptai Svėdasų ikimokykliniame skyriuje.	Visus mokslo metus	Gimnazijos direktoriaus pavaduotojas ūkiui
3.3. Užtikrinti saugią fizinę ir emocinę mokymo(si) aplinką	3.3.1. Dalyvauti prevenciniuose projektuose ir akcijose	90 proc. mokinių bus įtraukti į įvairias prevencines veiklas. Sukurta saugi, mokinio asmenybės augimui, brandai ir ugdymui(si) palanki aplinka. 90 proc. mokinių nepatirs patyčių. Per metus gimnazijoje bus įgyvendinti 1-2 prevenciniai projektai ar renginiai, vykdoma OPKUS patyčių prevencijos programa.	Visus mokslo metus	Specialioji pedagogė, klasių auklėtojai
	3.3.2. Aktyvinti tėvų dalyvavimą ugdymo(si) procese	Aktyviai veikia klasės tėvų savivaldos. 30 proc. klasės tėvų reiškia savo nuomonę ir teikia siūlymus dėl gimnazijos ar klasės veiklos tobulinimo. Tėvai aktyviai dalyvauja bendruomenės renginiuose, prevencinėje veikloje, paskaitose.	Visus mokslo metus	Klasių tėvų komitetai
	3.3.3. Rūpintis gimnazijos bendruomenės sveika gyvensena	Neformaliojo švietimo programos, skirtos sportui ir sveikai gyvensenai, sudaro ne mažiau kaip 30 proc. visų neformaliajam švietimui skirtų valandų. Kasmet organizuojami 1-2 tradiciniai gimnazijos	Visus mokslo metus	Sveikatos priežiūros specialistė

	bendruomenės sporto ir sveikos gyvensenos renginiai. Per metus organizuojami ne mažiau kaip 5 sveikos gyvensenos užsiėmimai.		
--	---	--	--

**V. SKYRIUS
PRIEDAI**

1. 2023 m. Gimnazijos tarybos veiklos planas (1 priedas).
2. 2023 m. Mokytojų tarybos veiklos planas (2 priedas).
3. 2023 m. Metodinės tarybos veiklos planas (3 priedas).
4. 2023 m. Ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo metodinės grupės veiklos planas (4 priedas).
5. 2023 m. Kalbų, socialinių mokslų ir dorinio ugdymo metodinės grupės veiklos planas (5 priedas).
6. 2023 m. Gamtos ir tikslųjų mokslų metodinės grupės veiklos planas (6 priedas).
7. 2023 m. Meninio, technologinio ugdymo dalykų ir kūno kultūros metodinės grupės veiklos planas (7 priedas).
8. 2023 m. Klasių auklėtojų metodinės grupės veiklos planas (8 priedas).
9. 2023 m. Ugdomosios veiklos priežiūros planas (9 priedas).
10. 2023 m. Vaiko gerovės komisijos veiklos planas (10 priedas).
11. 2023 m. Gimnazijos renginių planas (11 priedas).
12. 2023 m. Bibliotekos veiklos planas (12 priedas).
13. 2023 m. Spec. pedagogo veiklos planas (13 priedas).
14. 2023 m. Soc. pedagogo veiklos (14 priedas).
15. 2023 m. Logopedų veiklos planas (15 priedas).
16. 2023 m. Mokinių tarybos veiklos planas (16 priedas).
17. 2023 m. Ikimokyklinio ugdymo skyriaus veiklos planas (17 priedas).
18. 2023 m. Debeikių skyriaus veiklos planas (18 priedas)

**ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS
2023 METŲ GIMNAZIJOS TARYBOS VEIKLOS PLANAS**

Gimnazijos strateginiai prioritetai:

1. Šiuolaikiškai, veiksmingai ir kokybiškai organizuoti ugdymo(si) procesą siekiant individualios mokinių pažangos.
2. Vystyti lyderystės, bendradarbiavimo ir refleksijos kultūrą.
3. Plėtoti funkcionalią, saugią ir inovatyvią ugdymo(si) aplinką.

Gimnazijos tarybos veiklos tikslas:

Inicijuoti ir teikti siūlymus dėl Gimnazijos veiklos, mokinių ugdymosi kokybės, tėvų įsitraukimo į ugdymo procesą, darbo sąlygų gerinimo bei materialinių, finansinių ir intelektinių išteklių panaudojimo.

Gimnazijos tarybos veiklos uždaviniai	Priemonės	Data
Skatinti gimnazijos bendruomenės narių bendravimą ir bendradarbiavimą, siekiant pagerinti ugdymo (si) kokybę	Pagalba sprendžiant mokinių lankomumo, mokymosi bei elgesio problemas.	Visus metus
	Bendrojo lavinimo vadovėlių, ugdymo priemonių užsakymų 2023-2024 m. m. tvirtinimas	Birželio 19 d.
	Gimnazijos ugdymo plano 2023-2024 m. m. projekto svarstymas	Rugpjūčio 28 d.
	Gimnazijos tarybos veiklos plano 2024 m. svarstymas, teikimas tvirtinti.	Gruodžio 18 d.
	2023 m. gimnazijos veiklos plano projekto svarstymas, pritarimas ir teikimas tvirtinti	Gruodžio 18 d.
Stebėti ir vertinti įvairias gimnazijos veiklos sritis	Gimnazijos ūkinės – finansinės 2022 m. veiklos aptarimas.	Gruodžio 18 d.
	Pagalba ir iniciatyvos organizuojant įvairius renginius, šventes.	Visus metus
	Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo aptarimas	Birželio 19 d.
	2023 m. biudžeto projekto ir planuojamų išlaidų svarstymas	Gruodžio 18 d.
	Gimnazijos tarybos 2022 m. veiklos ataskaitos svarstymas.	Gruodžio 18 d.
Teikti įvairiapusę pagalbą, kuriant didžiavimosi gimnazija kultūrą, saugų mikroklimatą, patrauklią, modernią aplinką	Klausimų ir problemų, atsiradusių ugdymo procese ar gimnazijos bendruomenėje, atsižvelgiant į tėvų, mokytojų bei mokinių interesus, svarstymas.	Visus metus

Gimnazijos tarybos pirmininkas Vytautas Datenis

ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS 2023 METŲ MOKYTOJŲ TARYBOS VEIKLOS PLANAS

Gimnazijos Mokytojų tarybą sudaro mokytojai, auklėtojai, pedagogai, bibliotekininkas, socialinis pedagogas, logopedas, specialusis pedagogas, visuomenės sveikatos priežiūros specialistas. Mokytojų tarybos veiklą reglamentuoja gimnazijos nuostatai.

1 tikslas: Analizuoti praktinius švietimo politikos įgyvendinimo gimnazijoje klausimus.

1.1. Uždaviniai:

1.1.1. analizuoti ugdymo planų įgyvendinimo būdus ir priemones;

1.1.2. svarstyti mokinių ugdymo(-si), lankomumo rezultatus, ieškoti mokinių mokymosi motyvacijos skatinimo būdų.

1.1.3. spręsti gimnazijos aprūpinimo vadovėliais ir mokymo priemonėmis klausimą.

1.1.4. analizuoti neformaliojo švietimo klausimus.

2 tikslas: Svarstyti mokinių ugdymo(si) rezultatus, analizuoti pedagoginės veiklos tobulinimo būdus, metodus ir formas, spręsti kvalifikacijos tobulinimo ir patirties sklaidos klausimus.

2.1. Uždaviniai:

2.1.1. analizuoti mokinių ugdymo(si) rezultatus ir stebėti pažangą;

2.1.2 aptarti skirtingų gebėjimų mokinių ugdymo organizavimo principus, jų ugdymo programas, metodus;

2.1.3. analizuoti stebėtų pamokų rezultatus;

2.1.4 nustatyti kvalifikacijos tobulinimo prioritetus ir patirties sklaidos būdus;

3 tikslas: Spręsti gimnazijos vidaus tvarkos ir kultūros problemas.

3.1. Uždaviniai:

3.1.1. priimti sprendimus dėl gimnazijos veiklos organizavimo bei veiklos plano įgyvendinimo;

3.1.2 aptarti ugdymo planus, bendrųjų programų įgyvendinimo ir valstybinių išsilavinimo standartų pasiekimo klausimus.

Laukiami rezultatai: Mokytojų bendruomenė gerai išmano švietimo kaitos ypatumus ir adekvačiai taiko principines nuostatas kasdieninėje veikloje, vertina ir analizuoja gimnazijos veiklą, ją tobulina, strateguodama veiklos prioritetus, tikslus ir uždavinius. Mokytojai, planuodami gimnazijos ugdymo turinį, jo priemones ir būdus, siekia kuo geresnių mokinių ugdymosi pasiekimų.

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Data	Pranešimus rengia
1.	1. Gimnazijos metinio veiklos plano įgyvendinimo analizė 2. Nustatytų pedagogų kvalifikacijos tobulinimo prioritetų 2023 m. aptarimas. 3. Gimnazijos ūkinė-finansinė ataskaita už 2022 m., 2023 m. biudžeto pristatymas.	Sausio 19 d.	Veiklos planavimo grupė (1 kl.) Metodinių grupių pirmininkai (2 kl.) Direktorius (3 kl.) Vyr. finansininkė (4 kl.) Direktorius (5 kl.)

	<p>4. Bandomųjų egzaminų grafiko sudarymas.</p> <p>5. Konsultavimo modelio tobulinimas (mokinių)</p> <p>6. Einamieji klausimai.</p>		
2.	<p>1. Mokinių II-jo trimestro ugdymosi pažangos ir pasiekimų aptarimas.</p> <p>2. Pamokų lankomumo palyginamosios analizės pristatymas.</p> <p>3. Stebėtų pamokų aptarimas aspektais: inovatyvių ugdymo metodų, skatinančių kritinį ir kūrybinį mąstymą taikymas ugdymo procese, ugdymo turinio integravimas, mokymosi pagalbos stiprinimas įvairių gebėjimų ir mokymosi stilių mokiniams.</p> <p>4. Einamieji klausimai.</p>	Kovo 9 d.	<p>Klasių auklėtojai (1 kl.), apibendrinta analizė direktoriaus pavaduotojas ugdymui.</p> <p>Soc. pedagogas (2 kl.)</p> <p>Metodinių grupių pirmininkai (3 kl.)</p>
3.	<p>1. IV gimnazijos klasės ugdymosi rezultatų ir mokinių pasirengimo brandos egzaminams aptarimas.</p> <p>2. Gimnazijos veiklos tobulinimo plano siekiant pagerinti mokinių pasiekimus taikant ugdymo metodus, atitinkančius mokinių mokymosi stilių poveikio analizė.</p> <p>3. Neformaliojo švietimo poreikio ir pasiūlos 2023–2024 m. m. svarstymas.</p> <p>4. Einamieji klausimai.</p>	Gegužės 8 d.	<p>IVg klasės auklėtojas R. Narvydas, dėstatntys mokytojai (1 kl.)</p> <p>Metodinių grupių pirmininkai (2 kl.)</p> <p>Direktorius (3 kl.)</p>
4.	<p>1. 1–4 ir 5–8 ir IIg kl. mokinių III-jo ir metinių trimestrų ugdymosi pažangos ir pasiekimų aptarimas</p> <p>2. Stebėtų pamokų aptarimas aspektais: inovatyvių ugdymo metodų, skatinančių kritinį ir kūrybinį mąstymą taikymas ugdymo procese, ugdymo turinio integravimas, mokymosi pagalbos stiprinimas įvairių gebėjimų ir mokymosi stilių mokiniams.</p> <p>3. 1–4, 5–8, IIg klasių SUP turinčių mokinių ugdymosi pasiekimų analizė.</p> <p>4. Abiturientų, pasiekusių puikių rezultatų moksle ir olimpiadose ir kt., teikimas apdovanoti direktoriaus padėkos raštais.</p> <p>5. Mokinių ugdymosi ir savirealizacijos galimybių neformaliojo ugdymo užsiėmimuose aptarimas.</p> <p>6. 2023–2024 m. m. ugdymo plano svarstymas ir pakeitimų siūlymas.</p> <p>7. Prevencinių programų ir socialinės veiklos vykdymo gimnazijoje aptarimas.</p> <p>8. Švietimo pagalbos specialistų darbo ataskaitų už 2022–2023 m. m. pristatymai.</p> <p>9. Einamieji klausimai.</p>	Birželio 22 d.	<p>1 – 4, 5–8 ir IIg kl. auklėtojai, dėstantys mokytojai (1 kl.), apibendrinta analizė – direktoriaus pavaduotojas ugdymui;</p> <p>Metodinių grupių pirmininkai (2 kl.)</p> <p>Spec. pedagogė (3 kl.)</p> <p>D. Asačiovienė, dalykų mokytojai (4 kl.)</p> <p>Būrelių vadovai (5 kl.),</p> <p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui (6 kl.)</p> <p>Soc. pedagogė (7 kl.)</p> <p>Švietimo pagalbos specialistės (8 kl.)</p>

5.	<ol style="list-style-type: none"> 1. BE, PUPP, NMPP ir mokinių metinių rezultatų lyginamoji analizė. Tobulintinių sričių numatymas. 2. Veiklos kokybės įsivertinimo rezultatų pristatymas. 3. Einamieji klausimai. 	Rugpjūčio mėn.	Direktorius pavaduotojas ugdymui (1 kl.) Metodinių grupių pirmininkai (2 kl.) Vidaus įsivertinimo darbo grupės narė Direktorius pavaduotojas ugdymui (2 kl.)
6.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mokinių I-jo trimestro ugdymosi pažangos ir pasiekimų aptarimas. 2. 2024 m. veiklos plano projekto svarstymas. 3. Stebėtų pamokų aptarimas aspektais: inovatyvių ugdymo metodų, skatinančių kritinį ir kūrybinį mąstymą taikymas ugdymo procese, ugdymo turinio integravimas, mokymosi pagalbos stiprinimas įvairių gebėjimų ir mokymosi stilių mokiniams. 4. Einamieji klausimai. 	Gruodžio mėn.	Klasių vadovai (1 kl.), apibendrinta analizė direktoriaus pavaduotojas ugdymui. Direktorius pavaduotojas ugdymui (2 kl.) Metodinių grupių pirmininkai (3 kl.)

 Direktorė

**ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS
2023 METŲ METODINĖS TARYBOS VEIKLOS PLANAS**

Tikslai ir uždaviniai:

1. Šiuolaikiškai, veiksmingai ir kokybiškai organizuoti ugdymo(si) procesą siekiant individualios mokinių pažangos.

- 1.1. Realizuoti mokinių individualius ugdymo(si) poreikius, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui patirti ugdymosi sėkmę
- 1.2. Tobulinti mokyklos bendruomenės narių kompetencijas, kuriant įtraukiantį ugdymo(si) turinį
- 1.3. Stiprinti dialogišką ir tyrinėjantį ugdymą(si)
- 1.4. Užtikrinti mokytojų kompetencijų ugdymą(si) ir tobulinimą(si), skirtą ugdymo proceso valdymo kokybei gerinti.
- 1.5. Tobulinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimą, atsižvelgiant į naujas ugdymo kaitos tendencijas.

2. Vystyti lyderystės, bendradarbiavimo ir refleksijos kultūrą.

- 2.1. Vykdyti nuoseklų bendradarbiavimą su miesto, šalies, tarptautiniais partneriais ir įgyvendinti projektus
- 2.2. Puoselėti pasidalytosios lyderystės kultūrą.
- 2.3. Ugdyti laisvą pilietį, sugebantį rinktis ir suvokiantį atsakomybę už save, savo šeimą, bendruomenę ir valstybę
- 2.4. Stiprinti pokyčių valdymo kompetenciją.

3. Plėtoti funkcionalią, saugią ir inovatyvią ugdymo(si) aplinką.

- 3.1. Aprūpinti ugdymo procesą naujomis skaitmeninėmis mokymo(si) priemonėmis.
- 3.2. Modernizuoti ir atnaujinti gimnazijos edukacines erdves.
- 3.3. Užtikrinti saugią fizinę ir emocinę mokymo(si) aplinką.

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Data	Atsakingas	Siektinas rezultatas, pastabos
Posėdžiai				
1.	1. Aptarti metodinių grupių pirmininkų 2022 m. veiklos ataskaitas; 2. Aptarti specialistų 2022 m. veiklos ataskaitas; 3. Apsvarstyti metodinės tarybos 2022 m. veiklos ataskaitą; 4. Parengti bandomųjų egzaminų gimnazijoje grafikus; 5. Einamieji klausimai.	Sausio 12 d.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, metodinių gr. pirmininkai	Sudaryta tarybos veiklos ataskaita, įsivertinta veikla (1, 2). Sudaryti gimnazijos bandomųjų egzaminų grafikai (3).
2.	1. Atnaujinti metodinių grupių informacinius standus (1 kartą per metus, pagal poreikį); 2. Aptarti bendradarbiavimo veiklas su rajono mokyklomis,	Vasario 6 d.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, metodinių gr. pirmininkai	Atnaujinti metodinių grupių standai (1).

	biblioteka, Anykščių kultūros centru, VŠĮ „Bangenis” ir bendruomenėmis; 3. Einamieji klausimai.			
3.	1. Aptarti stebėtų pamokų analizę aspektu: inovatyvių metodų ir IKT taikymas, mokinių bendradarbiavimas pamokoje; 2. Pasiūlymų dėl 2022-2023 m. m. ugdymo plano teikimas; 3. Einamieji klausimai.	Kovo 23 d.	Metodinių gr. pirmininkai	Numatyti prioritetai pamokų stebėsenai vykdyti (1 klaus.).
4.	1. Aptarti mokinių pasiekimus olimpiadose, konkursuose, varžybose 2021-2022 m. m. 2. Aptarti netradicinio ugdymo dienos – Gimnazijos gimtadienio – veiklų organizavimą. 3. Aptarti vadovėlių, mokomųjų priemonių poreikius, teikti sąrašą direktoriaus pavaduotojui ūkio reikalams. 4. Einamieji klausimai.	Balandžio 13 d.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, metodinių gr. pirmininkai	Aptarti mokinių pasiekimai olimpiadose, konkursuose, varžybose (1 klaus.). Numatytos netradicinės veiklos gimnazijos gimtadieniui (2 klaus.). Sudarytas vadovėlių, mokomųjų priemonių poreikio sąrašas (3 klaus.).
5.	1. Aptarti dalykų modulių, pasirenkamųjų dalykų, neformaliojo ugdymo programas, jų suderinamumą. 2. Aptarti užsienio kalbų mokymosi lygių nustatymo testus. 3. Einamieji klausimai.	Gegužės 4 d.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, J. Garbauskienė, G. Ivanovienė. Metodinių gr. pirmininkai	Suderinti tarpusavyje pasirenkamųjų dalykų, neformaliojo ugdymo programų poreikiai ir pasiūla (1 klaus.). Aptarti užsienio kalbų testų rezultatai, išryškintos tobulintinos sritys (2 klaus.).
6.	1. Aptarti 2021-2022 m. m. mokinių ugdymosi pažangos ir pasiekimų rezultatus, numatyti veiksmus ugdymo kokybei gerinti 2. Aptarti gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatus; 4. Aptarti tarpdalykinę integraciją; 4. Teikti siūlymus dėl 2022–2023 m. m. gimnazijos ugdymo plano tobulinimo. 5. Aptarti stebėtas pamokas aspektu: vertinimas ir įsivertinimas; diferencijavimas ir individualizavimas. 5. Einamieji klausimai.	Birželio 22 d.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, metodinių gr. pirmininkai	Numatyti veiksmai ugdymo kokybei gerinti (1 klaus.). Numatyti prioritetai pamokų stebėsenai vykdyti (2 klaus.). Identifikuoti tobulintinos veiklos prioritetai kitiems mokslo metams (2 klaus.). Suformuluoti pasiūlymai darbo grupei dėl ugdymo plano tobulinimo (4 klaus.). Aptartos stebėtos pamokos (5 klaus.).
7.	1. Mokomųjų dalykų, dalykų modulių, pasirenkamųjų dalykų ilgalaikių teminių planų, klasių auklėtojų planų, neformaliojo švietimo programų 2022-2023 m. m. derinimas, tvirtinimas. 2. Einamieji klausimai.	Rugpjūčio 30 d.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, metodinių gr. pirmininkai	Aprobuoti mokytojų ilgalaikiai teminiai planai (1 klaus.).
8.	1. Aptarti netradicinio ugdymo dienos – Vaižganto 153 metinių minėjimo veiklų organizavimą.	Rugsėjo 7 d.	Metodinių gr. pirmininkai	Numatytos netradicinės veiklos Vaižganto gimtadieniui paminėti

	2. Einamieji klausimai.			
9.	1. Aptarti 1, 5 klasių ir naujai atvykusių mokinių adaptaciją; 2. Einamieji klausimai.	Spalio 5 d.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Metodinių gr. pirmininkai	Išanalizuota mokinių adaptacija (1 klaus.).
10.	1. Aptarti mokomųjų priemonių poreikius, teikti sąrašą gimnazijos tarybai. 2. Einamieji klausimai.	Lapkričio 9 d.	Metodinių gr. pirmininkai	Sudarytas vadovėlių, mokomųjų priemonių poreikių sąrašas (1 klaus.).
11.	1. Aptarti stebėtas pamokas aspektu: inovatyvių ugdymo metodų, skatinančių kritinį ir kūrybinį mąstymą taikymas ugdymo procese, ugdymo turinio integravimas, mokymosi pagalbos stiprinimas įvairių gebėjimų ir mokymosi stilių mokiniams. 2. Aptarti gimnazijos pažangos ir įsivertinimo tyrimo rezultatus; 3. Parengti metodinės tarybos 2023 m. veiklos planą; 4. Nustatyti pedagogų kvalifikacijos tobulinimo prioritetus 2023 m.; 5. Einamieji klausimai.	Gruodis 7 d.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, metodinių gr. pirmininkai	Numatyti prioritetai pamokų stebėsenai vykdyti (1 klaus.). Identifikuoti tobulintinos veiklos prioritetai kitiems metams (2 klaus.). Parengtas veiklos planas 2021 m. (3 klaus.). Sudaryta PKT programa 2021 m. (4 klaus.).
Mokytojų patirties sklaidos modelis „Kolega – kolegai”				
1.	Metodinės dienos gimnazijos pedagogams (5 dienos per m. m.)			
2.	1. Kolegų pamokų stebėjimas (pagal patvirtintą mėnesio pamokų stebėjimo grafiką). 2. Atvirų pamokų organizavimas ir stebėseną. - mokytojas veda ne mažiau kaip 1 atvirą pamoką metodinės grupės mokytojams; - vyr. mokytojas veda ne mažiau kaip 1 atvirą pamoką gimnazijos pedagogams; - mokytojas metodininkas veda ne mažiau kaip 1 atvirą pamoką gimnazijos bendruomenei arba rajono pedagogams; - mokytojas ekspertas veda ne mažiau kaip 2 atviras pamokas rajono pedagogams. 3. Apvalaus stalo diskusijos: klasė ir joje dėstantys mokytojai (pagal poreikį).	Visus metus	Metodinių gr. pirmininkai	Ugdymo proceso pamokose stiprinimas, bendradarbiavimo skatinimas, gerosios patirties sklaida
3.	Metodinių grupių savaitės, skirtos gerosios patirties sklaidai:	Visus m. m.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	
	Ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo metodinės grupės savaitė.	Gruodžio 11 – 15 d.	I. Jucienė	

	Kalbų, socialinių mokslų ir dorinio ugdymo metodinės grupės savaitė.	Kovo 6 – 10 d.	J. Gutmanienė	
	Gamtos ir tikslųjų mokslų metodinės grupės savaitė.	Gegužės 8 – 12	G. Miškinienė	
	Menų, technologijų ir kūno kultūros metodinės grupės savaitė.	Gruodžio 11 – 15	S. Kovienė	
	Tyrimai (aptariamieji Metodinėje taryboje)			
1.	1, 5 klasių ir naujai atvykusių mokinių adaptacijos tyrimai	Rugsėjis – spalvis	1 ir 5, 9 kl. auklėtojai	
2.	Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo vykdymas	Gegužė	Vidaus įsivertinimo darbo grupė	
3.	Gimnazijos įsivertinimo ir pažangos tyrimas per IQESonline sistemą (NMVA)	Gruodis – sausis	Vidaus įsivertinimo darbo grupė	
Pasirengimas diegti atnaujintą ugdymo turinį				
1.	Pasirengti ugdymo proceso organizavimui diegiant atnaujintą ugdymo turinį.			
1.1.	UTA įgyvendinimo komandos susirinkimai.	Kiekvieno mėnesio trečiadienį	UTA įgyvendinimo komanda	UTA įgyvendinimo komanda dalinasi informacija.
1.2.	Ilgalaikio dalyko pamokos plano pagal UTA kūrimas, pasirengimas pagal juos dirbti.	Nuo 2023 m. sausio - gegužės mėn.	Metodinė taryba	Parengtas ilgalaikio plano pavyzdys; mokytojai bus pasiruošę sudaryti dalykų ilgalaikius planus, atitinkančius atnaujinto ugdymo turinio reikalavimus.
1.3.	Pamokos plano pagal UTA kūrimas, koregavimas.	2023 m. sausio mėn.	Pavadootojas ugdymui, Metodinė taryba	Mokytojai gilins pamokos planavimo pagal UTA žinias ir gebėjimus.
1.4.	Pasirinkto pamokos scenarijaus kūrimas kiekvienoje metodinėje grupėje ir aptarimas pateikiant rekomendacijas	2023 m. kovo mėn.	Metodinė taryba	Bent 50 proc. suvienodės mokytojų metodiniai, didaktiniai reikalavimai pamokai.
1.5.	Sukauptos gerosios patirties pasirengiant UTA sklaidai gimnazijos mokytojų tarybos posėdyje.	2023 m. gegužės-birželio mėn.	Pavadootojas ugdymui, Metodinė taryba	Mokyklos pedagogų bendruomenė susipažins su atliktom UTA veiklom, reflektuos ir koreguos su UTA susijusius pedagoginius procesus.
1.6.	Pamokos stebėjimo protokolo koregavimas.	2023 m. vasario mėn.	Pavadootojas ugdymui, Metodinė taryba	Tobulės pamokų stebėseną, rekomendacijos skatins mokytojų saviugdą.
1.7.	Bendrojo ugdymo planų nagrinėjimas.	2023 m. balandžio mėn.	Direktorius, pavadootojas ugdymui,	Visi mokytojai susipažins su BP planais.

			Metodinė taryba	
1.8.	Vertinimo aprašų ir kt. dokumentų, tvarkų atnaujinimas.	2023 m. balandžio–gegužės mėn.	Pavadootojas ugdymui, Metodinė taryba, mokytojai	Atnaujinti vertinimo aprašai, kiti dokumentai, tvarkos.
1.9.	Pasirengimo diegti UTA stebėseną.	Nuolat	Direktorius, pavadootojas ugdymui, Metodinė taryba	Įvykę 5 stebėjimai ir vertinimai
	Teikti metodinę, pedagoginę ir konsultacinę pagalbą pedagogams diegiant atnaujintą ugdymo turinį.			
	Pedagogų profesinio tobulėjimo įgyvendinant UTA programos parengimas.	Iki 2023 m. vasario mėn.	UTA koordinavimo komanda	Parengta pedagogų profesinio tobulėjimo įgyvendinant UTA programa.
	Mokymų ir kvalifikacijos tobulinimo seminarų organizavimas pagal atnaujintų bendrųjų programų įgyvendinimo etapus.	2023 m.	Direktorius, pavadootojas ugdymui	Ne mažiau 90 proc. mokytojų dalyvauja mokymuose.
	Metodinių dienų organizavimas UTA įdiegimo pasirengimui.	2023 m.	UTA įgyvendinimo komanda, Metodinė taryba	Organizuotos metodinės dienos, pasidalijama gerąja patirtimi, analizuojami ugdymo proceso organizavimo įgyvendinant UTA.
	Pedagogų individualios konsultacijos.	2023 m.	UTA įgyvendinimo komanda, Metodinė taryba	Teikiamos individualios konsultacijos pedagogams rengiantis įgyvendinti UTA progimnazijoje.
	Grižtamojo ryšio taikymas analizuojant UTA diegimo situaciją progimnazijoje.	2023 m.	UTA įgyvendinimo komanda	Kolegiali pedagogų, administracijos, bendruomenė refleksija apie UTA įgyvendinimą progimnazijoje.
	Viešinti informaciją apie UTA įgyvendinimą gimnazijoje.			
	Pedagogų ir bendruomenės supažindinimas su pasirengimu įgyvendinti UTA ir ugdymo proceso pokyčiais.	2023 m.	UTA įgyvendinimo komanda	UTA įgyvendinimo proceso pristatymas.
	Informacijos, susijusios su UTA, viešinimas.	2023 m.	UTA komandos nariai	Kiekvieną trimestrą viešinti gimnazijos svetainėje http://www.svedasai.anyksciai.lm.lt/TAMOdienyne .
	Tėvų švietimas UTA.	2023 m.	Direktorius, pavadootojas ugdymui,	Pristatymas tėvams mokyklos interneto svetainėje, http://www.svedasai.anyksciai.lm.lt/

			UTA įgyvendinimo komanda	tėvų susirinkimuose įtraukiojo ugdymo tema.
	Mokinių švietimas UTA, įtraukiojo ugdymo tema.	2023 m.	Direktorius, pavadootojas ugdymui, UTA įgyvendinimo komanda	Pristatymas mokiniams mokyklos interneto svetainėje http://www.svedasai.anyksciai.lm.lt/ , TAMO dienyne.

Metodinės tarybos pirmininkė Daiva Diržienė

**ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO–VAIŽGANTO GIMNAZIJOS
2023 METŲ IKIMOKYKLINIO, PRIEŠMOKYKLINIO IR PRADINIO UGDYMO METODINĖS GRUPĖS VEIKLOS PLANAS**

Tikslai ir uždaviniai:**1. Šiuolaikiškai, veiksmingai ir kokybiškai organizuoti ugdymo(si) procesą siekiant individualios mokinių pažangos.**

- 1.1. Realizuoti mokinių individualius ugdymo(si) poreikius, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui patirti ugdymosi sėkmę
- 1.2. Tobulinti mokyklos bendruomenės narių kompetencijas, kuriant įtraukiantį ugdymo(si) turinį
- 1.3. Stiprinti dialogišką ir tyrinėjantį ugdymą(si)
- 1.4. Užtikrinti mokytojų kompetencijų ugdymą(si) ir tobulinimą(si), skirtą ugdymo proceso valdymo kokybei gerinti.
- 1.5. Tobulinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimą, atsižvelgiant į naujas ugdymo kaitos tendencijas.

2. Vystyti lyderystės, bendradarbiavimo ir refleksijos kultūrą.

- 2.1. Vykdyti nuoseklų bendradarbiavimą su miesto, šalies, tarptautiniais partneriais ir įgyvendinti projektus
- 2.2. Puoselėti pasidalytosios lyderystės kultūrą.
- 2.3. Ugdyti laisvą pilietį, sugebantį rinktis ir suvokiantį atsakomybę už save, savo šeimą, bendruomenę ir valstybę
- 2.4. Stiprinti pokyčių valdymo kompetenciją.

3. Plėtoti funkcionalią, saugią ir inovatyvią ugdymo(si) aplinką.

- 3.1. Aprūpinti ugdymo procesą naujomis skaitmeninėmis mokymo(si) priemonėmis.
- 3.2. Modernizuoti ir atnaujinti gimnazijos edukacines erdves.
- 3.3. Užtikrinti saugią fizinę ir emocinę mokymo(si) aplinką.

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Data	Atsakingas	Siektinas rezultatas, pastabos
1.	Sausio mėnesio posėdis : 1. 1-4 klasių mokinių, lankančių logopedines pratybas, pasiekimų aptarimas. 2. Einamieji klausimai	Sausio 11 d.	R. Kirvėlienė	Bendradarbiavimas su specialistais gerins ugdymo(si) kokybę. Stiprės pagalba mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų.
	Sausio mėnesio renginiai : 1. Meninio skaitymo konkursas	Sausio 27 d.	I. Jucienė	Skatinamas mokinio iniciatyvumas ugdymo(si) procese
2.	Vasario mėnesio posėdis : 1. Gerosios patirties sklaida. Pranešimas „Įvairios piešimo technikos“ Pranešėja Daivutė Kirvėlienė 2. Einamieji klausimai.	Vasario 24 d.	I. Jucienė, grupės mokytojos	Pasidalinimas gera patirtimi.

	Vasario mėnesio renginiai: 1. Viktorina 3–4 klasių mokiniams „Apie Lietuvą”	Vasario 10 d.	D. Kirvėlienė	Pilietiškumo kompetencijos ugdymas
3.	Kovo mėnesio posėdis: 1. Stebėtų pamokų aptarimas. 2. Pranešimas,, SUP mokinių pasiekimų aptarimas” 3. Einamieji klausimai.	Kovo 17 mėn.	Grupės mokytojos D. Asačiovienė	Gerosios patirties sklaida. Galimybė mokytis vieniems iš kitų. Pagalbos mokiniui specialistai teiks pagalbą pagal pateiktas PPT išvadas.
	Kovo mėnesio renginiai: 1. Amatų diena. Kaziuko mugė. 2. Integruoto ugdymo savaitė: 2.1. Projektas „Gyvūnai šalia mūsų”. 2.2. Viktorina 1–2 klasėms „Ar pažįsti paukščius“ 3. Dailaus rašto konkursas „Auksinė plunksnelė“	Kovo 3 d. Kovo IV sav. Kovo III sav.	J. Sirgėdienė Visi grupės ir pradinėse klasėse mokantys mokytojai R. Palskienė, grupės mokytojos	Etnokultūros tradicijų puoselėjimas. Mokyklos bendruomenės narių kūrybiškumo, kultūringo bei įtraukti vaikus į aktyvų mokymąsi, individualizuoti ugdymą, o jo turinį priartinti prie gyvenimo, mokinio aplinkos. bendradarbiavimo skatinimas. Kultūrinės kompetencijos ugdymas
4.	Balandžio mėnesio posėdis: 1. Naujų vadovėlių ir mokymo priemonių 2023-2024 m. m. poreikių tyrimas. 2. Aptarti 2022-2023 m. m. mokinių pasiekimus įvairiuose konkursuose, olimpiadose, varžybose 3. Einamieji klausimai.	Balandžio 21 d.	I. Jucienė, grupės mokytojai	Tikslingai užsakomos mokymo priemonės gerins ugdymo kokybę. Mokiniai skatinami kurti, tobulinti, siekti geriausių rezultatų, pamatyti savo pasiekimus platesniame kontekste.
	Balandžio mėnesio renginiai: 1. Dalyvavimas gimnazijos gimtadienio renginiuose. 2. Integruota veikla „Pasakų savaitė“.	Balandžio mėn. Balandžio IV sav.	Grupės mokytojai N. Braukylienė N. Braukylienė, grupės mokytojos	Gimnazijos tradicijų puoselėjimas. Tvirtės gimnazijos etosas, bus tęsiamos tradicijomis, stiprės mokinių tapatumo jausmas, stiprės ne akademiniai, kiti mokinių pasiekimai. Integruotas ugdymo turinys gerins įsisavinimą ir išliks ilgiau atmintyje. Kultūrinės kompetencijos ugdymas. Įtraukti vaikus į aktyvų mokymąsi, individualizuoti ugdymą, o jo turinį priartinti prie gyvenimo, mokinio aplinkos.
5.	Gegužės mėnesio posėdis: 1. 1-4 klasių mokinių, lankančių logopedines pratybas, pasiekimų aptarimas. 2. 4 klasės mokinių nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo rezultatų aptarimas. 3. Priešmokyklinio ugdymo grupės vaikų pasirengimas mokyklai.	Gegužės 23 d.	R. Kirvėlienė J. Sirgėdienė N. Braukylienė	Bendradarbiavimas su specialistais gerina mokinių asmeninę pažangą, pasitikėjimą savimi. Pasiekimų aptarimas svarbus mokinio pažangai pamatuoti, dalyko turinio planavimui. Bendradarbiavimas su priešmokyklinės grupės auklėtoja sudaro galimybę būsimai pirmos klasės

	4. Neformaliojo ugdymo programų pasiūlymas 2023-2024 m. m. 5. Per trečią trimestrą stebėtų pamokų aptarimas. 6. Einamieji klausimai.		Grupės mokytojos Grupės mokytojos Grupės mokytojos	mokytojai pažinti mokinius ir tiksliau parengti ugdymo turinį. Programos sudaromos pagal mokinių poreikius. Siejamas formalusis ir neformalusis vaikų švietimas, vykstantis tiek gimnazijoje, tiek įvairiose netradicinėse erdvėse. Gerosios patirties sklaida.
	Gegužės mėnesio <i>renginiai</i>: 1. Atvira veikla ikimokyklinio ugdymo skyriuje „Ikimokyklinio amžiaus vaikų ruošimas mokyklai“. 2. Viktorina „Neieškok žodžio kišenėje“	Gegužės 20 d. Gegužės 25 d.	J. Baleišienė, ikimokyklinio skyriaus mokytojos. D. Asačiovienė	Bendradarbiavimas su ikimokyklinio ugdymo įstaiga. Kalbos gerinimas, naudojant įvairius metodus ir būdus.
6.	Birželio mėnesio <i>posėdis</i>: 1. 4 klasės mokinių pasiekimų ir bendrųjų kompetencijų aptarimas. 2. Tarpdalykinės integracijos aptarimas 2022–2023 m. m. 3. Einamieji klausimai.	Birželio 14 d.	I. Jucienė, grupės mokytojos	Mokėjimo mokytis kompetencijos aptarimas. Bendradarbiavimas tarp dalykų padeda geriau išmokyti mokomą temą.
	Birželio mėnesio <i>renginiai</i>: 1. Mokslo metų pabaigos šventė: pradinių klasių mokinių, priešmokyklinio ugdymo grupės, ikimokyklinio ugdymo skyriaus. 2. Susitikimas su būsimais priešmokyklinio ugdymo grupės mokiniais ir jų tėvais.	Birželio 10 d. Birželio I sav.	I. Jucienė N. Braukylienė J. Baleišienė N. Braukylienė	Mokiniai ir vaikai patirs džiaugsmą sėkmingai įveikę mokslo metus. Už gerus pasiekimus bus paskatinti pagyrimo raštais. Pirma pažintis padrąsina mokinius, sužadina motyvaciją, skatina tarpusavio supratimą ir pasitikėjimą, bendradarbiavimą.
7.	Rugpjūčio mėnesio <i>posėdis</i>: 1. Mokomųjų dalykų ilgalaikių teminių planų, neformaliojo švietimo programų, klasės auklėtojų planų 2023-2024 m. m. aptarimas, derinimas ir teikimas tvirtinti. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių, logopedės ilgalaikių ugdomųjų veiklos planų 2023–2024 m. m. aptarimas, tvirtinimas.	Rugpjūčio 29 d.	I. Jucienė, grupės mokytojos	Visų dalykų ilgalaikiuose planuose numatyti dalykų ryšiai stiprins mokinių motyvaciją, mažins mokymosi krūvį ir gerins ugdymo(si) pasiekimus, sudarytos sąlygos dalykų integracijai. Gerės mokytojų veiklą planavimas. Suaktyvės mokytojų bendradarbiavimas planuojant ugdomąsias veiklas.

	2. Individualizuotų ir pritaikytų programų sudarymo principai. 3. Einamieji klausimai		D. Asačiovienė	Bendradarbiaudami sprendžiame problemas, atliekama tiriamoji veikla. Pagalba teikiama atsižvelgiant į konkretaus mokinio problemas.
8.	Rugsėjo mėnesio posėdis: 1. 1 klasės mokinių kalbėjimo sutrikimų aptarimas 2. 2–4 kl. mokinių logopedinio diktanto analizė. 3. Einamieji klausimai.	Rugsėjo 27 d.	R. Kirvėlienė	Specialistų rekomendacijos svarbios sudarant specialiųjų poreikių mokiniams programas.
	Rugsėjo mėnesio renginiai: 1. Netradicinio ugdymo diena „Vaižganto gimtadienis“	Rugsėjo 20 d.	I. Jucienė, grupės mokytojos	Puoselėti gimnazijos tradicijas. Įvairia veikla pagerbti Vaižganto atminimą.
	Spalio mėnesio posėdis: 1. Pirmokų adaptacijos aptarimas. 2. Einamieji klausimai.	Spalio 13 d.	I. Jucienė	Mokinių adaptacija mokykloje.
	Spalio mėnesio renginiai: 1. Paroda gimnazijoje „Rudens gėrybių linksmybės“.	Spalio II sav.	J. Sirgėdienė	Kūrybiškumo kompetencijos ugdymas. Bendradarbiavimas su tėvais.
9.	Lapkričio mėnesio posėdis:			
	Lapkričio mėnesio renginiai: 1. Sporto šventė „Sportuoja visa šeima“ 2. Šiaurės šalių literatūros savaitė	Lapkričio 24 d. Lapkričio mėn.	R. Maniušienė, grupės mokytojos D. Rimienė, grupės mokytojos	Sudaromos sąlygos saviraiškai atsiskleisti. Pažinimo, komunikavimo, kūrybiškumo, iniciatyvumo kompetencijų ugdymas
10.	Gruodžio mėnesio posėdis: 1. Stebetų integruotų ir / ar kitose erdvese vestų pamokų apibendrinimas, pasidalinimas patirtimi 2. Metodinės grupės pirmininkės ataskaita už 2023 m. 3. Grupės metų veiklos aptarimas ir 2024 m. veiklų planavimas. 4. SUP mokinių pasiekimų analizė. 5. Einamieji klausimai.	Gruodžio 10 d.	Grupės mokytojos I. Jucienė I. Jucienė Grupės mokytojos I. Jucienė D. Asačiovienė	Parengiamas metodinės grupės veiklos plano projektas 2023 m. Vyksta mokytojų bendradarbiavimas, bendras veiklos planavimas, veikia veiksminga komunikacijos sistema. Aptariami pasiekimai, numatomi būdai, kokius metodus taikyti, kad gerėtų mokinių paieškiai.
	Gruodžio mėnesio renginiai: 1. Metodinės grupės savaitė: Patyriminis ugdymas pradinėse klasėse: 2. Integruota veikla: Dalyvavimas projekto „Nuo	Gruodžio 15-23 d.	Grupės mokytojos D. Rimienė, S. Kovienė,	Kasmet organizuojamos metodinės dienos, pristatant inovatyvių metodų taikymo ugdyme patirtis Kuriant integraciją vyksta bendravimas su dalykų

	Advento iki Kalėdų“ renginiuose: <ul style="list-style-type: none"> • Šaškių varžybos. • Kalėdinių skaitymai bibliotekoje • 1–4 klasių mokinių ir priešmokyklinės grupės vaikų kalėdinis renginys. 		G. Vasiliauskaitė, visi grupės mokytojai	mokytojais, gimnazijos bendruomene.
12.	<p>Kita veikla:</p> <p>1. Gerosios patirties sklaida: mokymų, seminarų medžiagos pristatymai grupėje, metodinės medžiagos talpinimas gimnazijos svetainėje.</p> <p>2. Metodinės grupės informacinių stendų atnaujinimas.</p> <p>3. Pamokų netradicinėje aplinkoje vedimas.</p> <p>4. Dalyvavimas projektuose, kvalifikacijos tobulinimo programose ir pan.</p> <p>5. Ugdymo praktikos bendradarbiaujant tobulinimas stebint pamokas: aspektais:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ugdymo proceso individualizavimas bei dalykų integracija; • kritinį ir kūrybinį mąstymą ugdančių metodų taikymas pamokoje; • mokinio išmokimo bei pažangos stebėseną • tikslingas bei efektyvus IKTnaudojimas pamokose; • saugios aplinkos užtikrinimas <p>6. Integruotų pamokų, bendrų renginių planavimas ir vedimas.</p> <p>7. Mokinių skatinimas dalyvauti varžybose, konkursuose, viktorinose, olimpiadose, parodose ir kt. renginiuose.</p> <p>8. Tėvų kvietimas į klasės ir mokyklos renginius, šventes, projektus.</p> <p>9. Susirinkimų organizavimas. Trišaliai pokalbiai: mokytojas-vaikas ir tėvai.</p>	<p>Visus metus</p> <p>Pagal poreikį.</p> <p>2–3 pamokas per pusmetį.</p> <p>Visus metus</p> <p>1 kartą per trimestrą</p> <p>Visus metus</p> <p>Visus metus</p> <p>1–3 kartus per metus</p>	<p>Grupės mokytojos</p> <p>Grupės mokytojos</p> <p>Grupės mokytojos</p> <p>Grupės mokytojos</p> <p>Grupės mokytojos</p> <p>Grupės mokytojos</p> <p>Grupės mokytojos</p>	<p>Mokytojai turi galimybę dalintis gerąja patirtimi, gautas žinias, medžiagą taikyti ugdymo procese. Plėtoti profesinį bendradarbiavimą, kuriant šiuolaikinę pamoką.</p> <p>Talpinti informaciją mokiniams, tėvams, gimnazijos bendruomenei.</p> <p>Pamoka netradicinėje aplinkoje tampa įdomesne, patrauklesne.</p> <p>Tobulinti profesinę kompetenciją.</p> <p>Bendradarbiavimo skatinimas, siekiant ugdymo(si) kokybės. Dalijimasis patirtimi, profesionalumo augimas.</p> <p>Skatinamas mokytojų sutelktumas dalykinėje srityje.</p> <p>Gerai mokinių pasiekimai, rezultatai motyvuoja mokinius, skatina tobulinti kaip asmenybę. <u>Skatinti mokinius dalyvauti respublikiniuose, tarptautiniuose renginiuose.</u></p> <p>Mokykla ir šeima dirba kartu stebint vaiko pažangą ir padeda formuotis asmenybei.</p> <p>Tėvams bus suteikta informacija apie mokymo, vertinimo reikalavimus, jie gaus konsultacijas</p>

	10. Dalyvavimas rajono metodinio būrelio veikloje , bendradarbiavimas su miestelio biblioteka, VŠĮ, Bangenis “miestelio bendruomene.	Visus metus	Grupės mokytojos	mokinių mokymosi klausimais. Informacijos pateikimas, grįžtamasis ryšys.
	11. Parodų gimnazijos erdvėse rengimas.	Visus metus	Grupės mokytojos	Skatinama mokinių saviraiška, motyvacija.
	12. Dalyvavimas akcijose: Sausio-13-osios;		Grupės mokytojos	Pilietiškumo kompetencijos ugdymas.
	13. Dalyvavimas pradinių klasių projektuose „Sveikatos taku keliaukime kartu“, „Gyvūnai šalia mūsų“, “Nuo advento iki Kalėdų“.	Visus metus	A. Saliamonienė D. Rimienė, S. Kovienė, grupės mokytojos	Pagalba vaikams įgyti bendrą sveikatos suvokimą; ugdomi vaikų socialiniai bei pažintiniai gebėjimai, puoselėjama pagarba ir meilė gyvūnams; ugdomos kultūrinės kompetencijos- gebėjimas vertinti, suvokti tautos tradicijas.

Ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo metodinės grupės pirmininkė Irena Jucienė

**ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS
2023 METŲ KALBŲ, SOCIALINIŲ MOKSLŲ IR DORINIO UGDYMO METODINĖS GRUPĖS VEIKLOS PLANAS**

Tikslai ir uždaviniai:

1. Šiuolaikiškai, veiksmingai ir kokybiškai organizuoti ugdymo(si) procesą siekiant individualios mokinių pažangos.
 - 1.1. Realizuoti mokinių individualius ugdymo(si) poreikius, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui patirti ugdymosi sėkmę.
 - 1.2. Tobulinti mokyklos bendruomenės narių kompetencijas, kuriant įtraukiantį ugdymo(si) turinį.
 - 1.3. Stiprinti dialogišką ir tyrinėjantį ugdymą(si).
 - 1.4. Užtikrinti mokytojų kompetencijų ugdymą(si) ir tobulinimą(si), skirtą ugdymo proceso valdymo kokybei gerinti.

2. Vystyti lyderystės, bendradarbiavimo ir refleksijos kultūrą.

- 2.1. Vykdyti nuoseklų bendradarbiavimą su miesto, šalies, tarptautiniais partneriais ir įgyvendinti projektus.
- 2.2. Puoselėti pasidalytosios lyderystės kultūrą.
- 2.3. Ugdyti laisvą pilietį, sugebantį rinktis ir suvokiantį atsakomybę už save, savo šeimą, bendruomenę ir valstybę.
- 2.4. Stiprinti pokyčių valdymo kompetenciją.

3. Plėtoti funkcionalią, saugią ir inovatyvią ugdymo(si) aplinką.

- 3.1. Aprūpinti ugdymo procesą naujomis skaitmeninėmis mokymo(si) priemonėmis.
- 3.2. Užtikrinti saugią fizinę ir emocinę mokymo(si) aplinką.

Planas parengtas vadovaujantis 2022-2024 m. gimnazijos strateginiu planu. Atsižvelgta į Kalbų, socialinių mokslų ir dorinio ugdymo metodinės grupės mokytojų pastabas.

Veiklos turinys	Data	Atsakingas	Siektinas rezultatas, pastabos
Posėdis 1. Integruotų pamokų plano pagal UTA kūrimas 2. Mokinių, kuriems buvo teikta logopedo pagalba, pasiekimų aptarimas	Sausio 10 d.	G. Gvozdaitė R. Kirvėlienė	Gerės pasirengimas UTA Stiprės pagalba mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų.
Pilietinė akcija „Atmintis gyva, nes liudija“, skirta Sausio 13-osios aukoms atminti	Sausio 13 d.	G. Gvozdaitė	Ugdys(is) pilietiškumą, kūrybiškumą.
Posėdis Kūrybiškumo kompetencijos ugdymas pamokose	Vasario 2 d.	R. Žvirblienė	Bus plėtojami tarpdalykiniai ryšiai, ugdomas kūrybiškumas
Vasario 16-osios minėjimas	Vasario 15 d.	G. Gvozdaitė	Ugdomos mokinių komunikavimo, kultūrinė kompetencijos
Posėdis			

1. Stebėtų pamokų aptarimas 2. Pasirengimas grupės metodinei savaitei. 3. Pamokos plano pagal UTA kūrimas	Kovo 3 d.	J. Gutmanienė J. Gutmanienė Visi grupės mokytojai	Mokytojai turės galimybę dalytis bei gauti gerą patirtį, ją taikyti ugdymo procese. Sėkmingai pasirengta metodinei savaitei
Metodinės grupės savaitė	Kovo 13-17 d.	Visi grupės mokytojai	Mokytojai dalinsis gerą patirtimi, gerės ugdymo(si) kokybę
Dailyraščio konkursas, skirtas Lietuvių kalbos dienoms	Kovo 15-17 d.	J. Gutmanienė, R. Žvirblienė	Tobulins taisyklingą rašyseną, ugdysis rašto kultūrą.
Diktantas seniūnijoje / Nacionalinis diktantas	Kovo mėn.	J. Gutmanienė	Bus skatinamas mokinių raštingumas, bendradarbiavimas su socialiniais partneriais
Posėdis 1. Mokymosi priemonių ir vadovėlių įsigijimo poreikiai ir prioritetai 2. Virtualios aplinkos naudojimas geografijos pamokose 3. Mokinių pasiekimai olimpiadose ir konkursuose	Balandžio 5 d.	J. Gutmanienė R. Narvydas J. Gutmanienė	Sudarytas vadovėlių, mokomųjų priemonių poreikių sąrašas. Pasidalinta gerą patirtimi. Bus skatinami mokiniai ir mokytojai.
Posėdis 1. Pasirengimas UTA. Geroji patirtis 2. SUP mokinių pasiekimų analizė 3. Įtraukusis ugdymas: galimybės ir iššūkiai	Gegužės 4 d.	J. Gutmanienė D. Asačiovienė R. Žvirblienė	Pasidalinta gerą patirtimi. Stiprės pagalba SUP mokiniams. Aptartos įtraukiojo ugdymo galimybės.
Poezijos dienos skirti renginiai (bendradarbiaujant su gimnazijos ir miestelio bibliotekomis)	Gegužės 2 sav.	J. Gutmanienė	Ugdoma mokinių kūrybiškumo kompetencija.
Posėdis 1. NMPP ir PUPP rezultatų aptarimas 2. SUP mokinių pasiekimų analizė 3. Mokinių, kuriems buvo teikta logopedo pagalba, pasiekimų aptarimas 4. Stebėtų pamokų aptarimas	Birželio 16 d.	J. Gutmanienė D. Asačiovienė R. Kirvėlienė J. Gutmanienė	Gerės ugdymo kokybė Bendradarbiavimas su specialistais gerins ugdymo(si) kokybę. Stiprės pagalba mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų. Aptarti rezultatai padės tobulinti savo darbą.
Pilietinė iniciatyva Gedulo ir vilties dienos paminėti	Birželio 14 d.	G. Gvozdaitė	Stiprės mokinių pilietiškumas.
Posėdis Mokomųjų dalykų, modulių ilgalaikių planų aptarimas ir tvirtinimas	Rugpjūčio 30 d.	Dalykų mokytojai Grupės pirmininkė	Aptarti ir patvirtinti ilgalaikiai teminiai planai.
Posėdis Pasirengimas Vaižganto gimtadieniui	Rugsėjo 7 d.	J. Gutmanienė	Parengti siūlymai tradicinio renginio scenarijui.
Netradicinio ugdymo diena :Vaižganto 154-ųjų gimimo metinių minėjimas	Rugsėjo 20 d.	R. Žvirblienė J. Gutmanienė	Bus organizuotas tradicinis renginys. Kils pasididžiavimas savo mokykla.
Europos kalbų dienos paminėjimas	Rugsėjo 26 d.	J. Garbauskienė,	Gerės Europos šalių kultūrų pažinimas

		G. Tamošiūnaitė N. Labeckienė	
Posėdis 5-8 kl. mokinių logopedinio diktanto analizė	Spalio 5 d.	R. Kirvėlienė	Stiprės pagalba mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų.
Konstitucijos egzaminas	Spalio 10 d.	G. Gvozdaitė	Stiprės mokinių pilietiškumo kompetencija
Dalyvavimas Šiaurės šalių bibliotekų savaitėje	Lapkričio mėn.	J. Gutmanienė R. Žvirblienė	Gerės kitų šalių literatūros pažinimas.
Posėdis 1. Stebėtų pamokų aptarimas 2. Grupės metų veiklos aptarimas ir 2023 m. veiklų planavimas	Gruodžio 6 d.	J. Gutmanienė Visi grupės mokytojai	Mokytojai dalyvis bei įgis gerosios patirties. Aptartos vykdomos veiklos ir jų rezultatai, sudarytas 2023 m. veiklos planas.
Projektas „Nuo advento iki Kalėdų“	Gruodžio mėn.	J. Gutmanienė	Mokiniai plėtos kūrybiškumo kompetenciją
Dalyvauti rajono ir respublikos olimpiadose, konkursuose.	Pagal grafiką	Visi grupės mokytojai	Dalyvaus gambiausi mokiniai, ugdysis kritinio mąstymo ir kūrybiškumo kompetencijas
Reguliariai dalintis gerąja patirtimi po seminarų.	Visus metus	Visi grupės mokytojai	Kils mokytojų kvalifikacija.
Vesti pamokas muziejuose, bibliotekose, prie paminklų ir kitose netradicinėse aplinkose.	Po 1 pamoką per trim. kiekvienoje klasėje	Visi grupės mokytojai	Pamokos netradicinėje aplinkoje kils mokinių motyvaciją, gerės ugdymosi pasiekimai
Vesti integruotas pamokas.	Po 1 pamoką per trim. kiekvienoje klasėje	Visi grupės mokytojai	Stiprės tarpdalykiniai ryšiai, kils mokinių pasiekimai.
Stebėti kolegų pamokas, aptarti jas, suformuluoti išvadas bei pasiūlymus veiklai tobulinti.	Po 1 pamoką per trimestrą.	Visi grupės mokytojai	Bus pasidalinta gerąja patirtimi, gerės ugdymo kokybė.
Viešinti renginius, mokinių pasiekimus gimnazijos tinklalapyje ir facebook paskyroje.	Visus metus	Atsakingi už renginius mokytojai	Gerės gimnazijos įvaizdis. Mokiniai, tėvai galės džiaugtis mokinių pasiekimais. Mokytojai ras naudingą, aktualią informaciją.
Parengti grupės standą.	Pagal poreikį	Grupės pirmininkė	Informacija bus prieinama visiems.

Metodinės grupės pirmininkė J. Gutmanienė

**ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO-TUMO VAIŽGANTO GIMNAZIJOS
2023 METŲ GAMTOS IR TIKSLIŲJŲ MOKSLŲ METODINĖS GRUPĖS VEIKLOS PLANAS**

Tikslai ir uždaviniai:

1. Šiuolaikiškai, veiksmingai ir kokybiškai organizuoti ugdymo(si) procesą siekiant individualios mokinių pažangos.
 - 1.1. Realizuoti mokinių individualius ugdymo(si) poreikius, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui patirti ugdymosi sėkmę
 - 1.2. Tobulinti mokyklos bendruomenės narių kompetencijas, kuriant įtraukiantį ugdymo(si) turinį
 - 1.3. Stiprinti dialogišką ir tyrinėjantį ugdymą(si)
 - 1.4. Užtikrinti mokytojų kompetencijų ugdymą(si) ir tobulinimą(si), skirtą ugdymo proceso valdymo kokybei gerinti.
 - 1.5. Tobulinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimą, atsižvelgiant į naujas ugdymo kaitos tendencijas.
2. Vystyti lyderystės, bendradarbiavimo ir refleksijos kultūrą.
 - 2.1. Vykdyti nuoseklų bendradarbiavimą su miesto, šalies, tarptautiniais partneriais ir įgyvendinti projektus
 - 2.2. Puoselėti pasidalytosios lyderystės kultūrą.
 - 2.3. Ugdyti laisvą pilietį, sugebantį rinktis ir suvokiantį atsakomybę už save, savo šeimą, bendruomenę ir valstybę
 - 2.4. Stiprinti pokyčių valdymo kompetenciją.
3. Plėtoti funkcionalią, saugią ir inovatyvią ugdymo(si) aplinką.
 - 3.1. Aprūpinti ugdymo procesą naujomis skaitmeninėmis mokymo(si) priemonėmis.
 - 3.2. Modernizuoti ir atnaujinti gimnazijos edukacines erdves.
 - 3.3. Užtikrinti saugią fizinę ir emocinę mokymo(si) aplinką.

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Data	Atsakingas	Siektinas rezultatas, pastabos
1	Sausio mėnesio posėdis: 1. Aptarti organizuojamas olimpiadas ir konkursus, dalyvavimą juose. 2. Einamieji klausimai.	Sausio I sav.	G. Miškiniene D. Asačiovienė	Numatytas mokinių dalyvavimas rajono (šalies) renginiuose. Esant reikalui bus organizuojama atranka gimnazijoje.
2	Vasario mėnesio posėdis: 1. Mokinių individualios pažangos stebėsenos sistemos tobulinimo galimybės. 2. Einamieji klausimai. Vasario mėnesio renginiai:	Vasario I sav.	Visi grupės nariai	Aptarta pažangos stebėsenos, jos privalumai ir trukumai. Numatytos jos tobulinimo galimybės.

	1. Tarptautinė Saugesnio interneto savaitė	Vasario II sav.	G. Miškinienė	Suorganizuoti renginiai paminėti Tarptautinei Saugesnio interneto savaitei
3	Kovo mėnesio posėdis: 1. Dėmesys kiekvieno mokinio mokymuisi ir pažangai. 2. Einamieji klausimai. Kovo mėnesio renginiai: 1. Žemės dienos paminėjimas.	Kovo mėn. Kovo 20 d.	D. Asačiovienė T. Pilkauskas, R. Pilkienė	Suorganizuotas Žemės dienos renginys.
4	Balandžio mėnesio posėdis: 1. Pasirenkamų dalykų, dalykų modulių, neformaliojo ugdymo siūlomų programų aptarimas. 3. Einamieji klausimai Balandžio mėnesio renginiai: 1. Atliekų kultūros egzaminas.	Balandžio I sav.	G. Miškinienė Visi grupės nariai.	Teigti pasiūlą mokiniams. Sudarytas vadovėlių, mokomųjų priemonių poreikių sąrašas.
5	Gegužės mėnesio posėdis: 1. Pranešimas SUP mokinių pasiekimų analizė 2. Pasirengimas gamtos ir tikslųjų mokslų gerosios patirties sklaidos savaitei 3. Einamieji klausimai. Gegužės mėnesio renginiai: 1. Gamtos ir tikslųjų mokslų metodinės grupės gerosios patirties sklaidos savaitė.	Gegužės I sav. Gegužės 15-19 d.	D. Asačiovienė Visi grupės nariai Visi grupės nariai	Organizuota savaitė mokiniams, mokytojams, bendruomenei.
6	Birželio mėnesio posėdis: 1. Aptarti NMPP rezultatus. 2. Aptarti grupėje brandos egzaminus (ypatumus, naujoves, rezultatus) ir PUPP rezultatus. 3. Tarpdalykinė integracija pamokose ugdymo turinio siejimas su visuomenės gyvenimu ir patirtimis planavimas atsižvelgiant į mokinių skatinimą tyrinėti. 4. Einamieji klausimai.	Birželio I sav.	Visi grupės nariai. Visi grupės nariai	Remiantis rezultatais numatomi būdai juos tobulinti. 2022 m. brandos egzaminų ir PUPP rezultatų aptarimas. Aptarta tarpdalykinė integracija, ugdymokuria remiantis bus rengiami ilgalaikiai planai.
7	Rugpjūčio mėnesio posėdis: 1. Dalykų teminių planų, modulių programų svarstymas, ir pritarimas.	Rugpjūčio 31 d.	G. Miškinienė	Pritariama dalykų teminių planų, modulių, papildomo ugdymo programoms. Numatyta integracija.

	2. Einamieji klausimai.			
8	<p>Rugsėjo mėnesio posėdis:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mokinio individualios pažangos sistemos tobulinimo aptarimas. 2. Rekomendacijų pritaikymas SUP mokiniams 3. Kontrolinių darbų ir kitų atsikaitymų grafikų derinimas. 4. Einamieji klausimai. <p>Rugsėjo mėnesio renginiai:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rugsėjo 1-oji, Mokslo ir žinių diena! 2. Dalyvavimas rašytojo Juozo Tumo-Vaižganto gimimo dienos paminėjimo renginiuose. 	Rugsėjo I sav.	<p>G. Miškinienė D. Asačovienė.</p> <p>Visi grupės nariai.</p> <p>Visi grupės nariai</p>	Remdamiesi rekomendacijomis dalykų mokytojai sudaro programas. Teikia pasiūlymus metodinei tarybai dėl mokinio individualios pažangos sistemos tobulinimo.
9	<p>Spalio mėnesio posėdis:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mokymo turinio individualizavimas ir diferencijavimas SUP mokiniams. Mokinių Vertinimas 2. Mokymosi priemonių ir vadovėlių įsigijimo poreikiai ir prioritetai. 3. Einamieji klausimai. 	Spalio mėn	<p>D. Asačiovienė</p> <p>Visi grupės nariai</p>	
10	1. Lapkričio mėnesį atnaujinti metodinės grupės stendą	Lapkričio mėn.	Visi grupės nariai	
11	<p>Gruodžio mėnesio posėdis:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Gamtos ir tikslųjų mokslų metodinės grupės veiklos plano 2022 m. sudarymas ir veiklos ataskaitos aptarimas. 2. Pasitarimas dėl mokinių pažangos stebėsenos. 3. Grupėje pasidalinti įgyta gerąja patirtimi. 4. Einamieji klausimai. <p>Gruodžio mėnesio renginiai: Dalyvavimas tarptautiniame informatikos ir informatinio mąstymo konkurse „Bebras“</p>	<p>Gruodžio I sav.</p> <p>Gruodžio mėn.</p>	<p>G. Miškinienė</p> <p>G. Miškinienė Visi grupės nariai.</p>	<p>Sudarytas grupės veiklos planas.</p> <p>Numatytos tobulinimo kryptys. Ugdymo proceso pamokose stiprinimas, bendradarbiavimo skatinimas, gerosios patirties sklaida.</p>
12.	Pagal patvirtintą pamokų stebėsenos grafiką stebėti ir (įsi)vertinti metodinės grupės dalykų pamokas, aptarti jas ir suformuluoti išvadas bei pasiūlymus veiklai tobulinti, gerąjai patirčiai skleisti.	M. m. eigoje	G. Miškinienė	Aptartos stebėtos pamokos. Pasiūlymai pateikiami mokytojų tarybai.

13	Sistemiškai tobulinti mokytojų kvalifikaciją ir kompetencijas, atsižvelgiant į gimnazijos prioritetus, UTA	M. m. eigoje	Visi grupės nariai	Mokytojų kvalifikacijos ir kompetencijų tobulinimas.
14.	Viešinti renginius, mokinių pasiekimus gimnazijos tinklalapyje ir facebook paskyroje.	M. m. eigoje	Visi grupės nariai	Keliamas gimnazijos prestižas.
15.	Dalyvauti gimnazijos metodinėse dienose.	M. m. eigoje	Visi grupės nariai	Mokytojų kvalifikacijos ir kompetencijų tobulinimas.

Metodinės grupės pirmininkė Gintarė Miškinienė

**ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS
2023 METŲ MENINIO, TECHNOLOGINIO UGDYMO DALYKŲ IR FIZINIO UGDYMO METODINĖS GRUPĖS VEIKLOS PLANAS**

Prioritetas: inovatyvių ugdymo metodų, skatinančių kritinį ir kūrybinį mąstymą taikymas ugdymo procese, ugdymo turinio integravimas, mokymosi pagalbos stiprinimas įvairių gebėjimų ir mokymosi stilių mokiniams.

Tikslas: analizuoti ir vertinti ugdymo procesą, užtikrinti tinkamą gimnazijoje veikiančių institucijų darbą.

Uždaviniai:

1. vertinti ugdymo proceso organizavimą atsižvelgiant į metinėje veiklos programoje išskeltus tikslus;
2. įvertinti esamą padėtį, iširti poreikius ir numatyti ateities perspektyvas;
3. teikti pagalbą mokytojams atsižvelgiant į jų stipriąsias ir silpnąsias ugdymo proceso organizavimo sritis;
4. skatinti mokytojus tobulinti profesinę kompetenciją stebint jų pažangą profesinės veiklos srityje.

Rezultatų analizė aptariama dalykų mokytojų metodinėje grupėje.

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Data	Atsakingas	Siektinas rezultatas, pastabos
1.	<p>Metodinės grupės posėdis:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dėl Meninio, technologinio ugdymo dalykų ir kūno kultūros metodinės grupės stendo atnaujinimo. 2. Einamieji klausimai. <p>Sausio mėnesio renginiai:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Seniai besmegeniai iš sniego arba ne iš sniego. Varžytuvės 1-8 klasėms. 	<p>Sausio 13 d.</p> <p>Sausio mėn. III savaitė</p>	<p>S. Kovienė Metodinės grupės nariai</p> <p>J.Sirgėdienė, K. Bikelis, klasių vadovai</p>	<p>Sukurs spalvingus naujakurius.</p>
2.	<p>Vasario mėnesio renginiai:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kvadrato varžybos 5–7 klasėms. 	<p>Vasario mėn. III sav.</p>	<p>R. Maniušienė</p>	<p>Surengtos varžybos mokiniams bei jų tėveliams</p>
3.	<p>Metodinės grupės posėdis:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Stebėtų, integruotų pamokų aptarimas, pasidalinimas patirtimi. 2. Einamieji klausimai. <p>Kovo mėnesio renginiai:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Verslumo ir amatų diena. Kaziuko mugė. 	<p>Kovo 3 d.</p>	<p>S.Kovienė</p> <p>J. Sirgėdienė, K. Bikelis</p>	<p>Suorganizuota Kaziuko mugė.</p>

	2. Tritaškių metimų varžybos.	Kovo 4 d. (pertraukų metu) Kovo mėn. III sav.	R. Maniušienė, V. Jucys	Surengtos varžybos mokiniams bei jų tėveliams.
4.	Metodinės grupės posėdis: 1. Mokymosi priemonių ir vadovėlių įsigijimo poreikiai ir prioritetai. 2. Einamieji klausimai. Balandžio mėnesio renginiai: 1. Dalyvavimas gimnazijos gimtadienio renginiuose. 2. Gimnazijos erdvių puošimas. 3. Baudų metimo varžybos.	Balandžio 14 d. Balandžio 28 d. Balandžio mėn. III-IV sav. Balandžio mėn. IV sav.	S. Koviienė S. Koviienė K. Striukienė Jucys. V.	Sudarytas vadovėlių, mokomųjų priemonių poreikių sąrašas. Gimnazijos tradicijų puoselėjimas.
5.	Metodinės grupės posėdis: 1. Dėl dalykų modulių, pasirenkamųjų dalykų, neformaliojo ugdymo programų aptarimo. 2. Einamieji klausimai.	Gegužės 12 d.	S. Koviienė	Pristatytos ir aptartos dalykų modulių, pasirenkamųjų dalykų, neformaliojo ugdymo programos.
6.	Metodinės grupės posėdis: 1. Stebėtų, integruotų pamokų aptarimas. 2. Einamieji klausimai.	Birželio 2 d.	S. Koviienė Metodinės grupės nariai	Organizuotos netradicinės pamokos.
7.	Rugpjūčio mėnesio posėdis: 1. Ilgalaikių planų ir programų aptarimas, tvirtinimas. 2. Einamieji klausimai.	Rugpjūčio IV sav.	S. Koviienė Metodinės grupės nariai	Patvirtinti ilgalaikiai planai ir programos.
8.	Rugsėjo mėnesio renginiai: 1. Rugsėjo 1-oji, Mokslo ir žinių diena! 2. Dalyvavimas šventiniuose Vaižganto gimtadienio renginiuose: bėgimas, sportinės varžybos, pasipuošimas. 3. Edukacinės aplinkos kūrimas Vaižganto vardo paminėjimui.	Rugsėjo 1 d. Rugsėjo 20 d.	S. Koviienė Metodinės grupės nariai V. Jucys R. Maniušienė K. Striukienė	Surengta šventė. Surengtos sportinės estafetės, papuoštos erdvės, dainos. Parodos atidarymas.
9.	Spalio mėnesio renginiai: 1. Tradicinės 3x3 krepšinio varžybos.	Spalio mėn. III sav.	V. Jucys, R. Maniušienė	
10.	Metodinės grupės posėdis:	Lapkričio I sav.	V. Jucys.	

	<p>4. Gimnazijos erdvių puošyba Kalėdų, šv. Velykų, valstybinių švenčių, šimtadienio, paskutinio skambučio tematika.</p> <p>5. Vesti pamokos muziejuose, bibliotekose, kitose netradicinėse aplinkose.</p>	Visus metus	<p>S.Kovienė Metodinės grupės nariai</p> <p>K. Striukienė Metodinės grupės nariai</p>	<p>Papuoštos gimnazijos erdvės.</p> <p>Pamokos netradicinėje aplinkoje žadins mokinių motyvaciją.</p>
--	--	-------------	---	---

Metodinės grupės pirmininkė Sigutė Kovienė

**ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS
2023 METŲ KLASIŲ AUKLĖTOJŲ METODINĖS GRUPĖS VEIKLOS PLANAS**

Tikslai ir uždaviniai:

1. Šiuolaikiškai, veiksmingai ir kokybiškai organizuoti ugdymo(si) procesą siekiant individualios mokinių pažangos.

- 1.1. Realizuoti mokinių individualius ugdymo(si) poreikius, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui patirti ugdymosi sėkmę
- 1.2. Tobulinti mokyklos bendruomenės narių kompetencijas, kuriant įtraukiantį ugdymo(si) turinį
- 1.3. Stiprinti dialogišką ir tyrinėjantį ugdymą(si)
- 1.4. Užtikrinti mokytojų kompetencijų ugdymą(si) ir tobulinimą(si), skirtą ugdymo proceso valdymo kokybei gerinti.
- 1.5. Tobulinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimą, atsižvelgiant į naujas ugdymo kaitos tendencijas.

2. Vystyti lyderystės, bendradarbiavimo ir refleksijos kultūrą.

- 2.1. Vykdyti nuoseklų bendradarbiavimą su miesto, šalies, tarptautiniais partneriais ir įgyvendinti projektus
- 2.2. Puoselėti pasidalytosios lyderystės kultūrą.
- 2.3. Ugdyti laisvą pilietį, sugebantį rinktis ir suvokiantį atsakomybę už save, savo šeimą, bendruomenę ir valstybę
- 2.4. Stiprinti pokyčių valdymo kompetenciją.

3. Plėtoti funkcionalią, saugią ir inovatyvią ugdymo(si) aplinką.

- 3.1. Aprūpinti ugdymo procesą naujomis skaitmeninėmis mokymo(si) priemonėmis.
- 3.2. Modernizuoti ir atnaujinti gimnazijos edukacines erdves.
- 3.3. Užtikrinti saugią fizinę ir emocinę mokymo(si) aplinką.

Uždavinys	Tema	Atsakingas	Vykdymo terminas	Laukiami rezultatai
Stiprinti pokyčių valdymo kompetenciją.	Klasės auklėtojų metodinės grupės veiklos plano 2023 m. sudarymas ir tvirtinimas.	Metodinės grupės pirmininkas, klasių auklėtojai	2023 m. sausis	Atliktų darbų rezultatų analizė, gerosios patirties sklaida, įsivertinimas, tikslingas tolimesnės veiklos planavimas.
Užtikrinti mokytojų kompetencijų ugdymą(si) ir tobulinimą(si), skirtą ugdymo proceso valdymo kokybei gerinti.	Klasės auklėtojų metodinės grupės 2023 m. veiklos analizė, įsivertinimas. Pasiūlymų teikimas 2024 m. veiklos planui.	Metodinės grupės pirmininkas, klasių auklėtojai	2023 m. gruodis	Atliktų darbų rezultatų analizė, gerosios patirties sklaida, įsivertinimas, tikslingas tolimesnės veiklos planavimas.
Ugdyti laisvą pilietį, sugebantį rinktis ir suvokiantį atsakomybę	Sausio 13-osios minėjimas „Atmintis gyva, nes liudija“	Auklėtojai	2023 m. sausio 13 d.	Ugdomos pilietinės, tautinės vertybės, puoselėjamos tradicijos.

už save, savo šeimą, bendruomenę ir valstybę				
Užtikrinti saugią fizinę ir emocinę mokymo(si) aplinką.	Dalyvauti prevenciniuose projektuose ir akcijose	Specialioji pedagogė, klasių auklėtojai	Visus mokslo metus	90 proc. mokinių bus įtraukti į įvairias prevencines veiklas. Sukurta saugi, mokinio asmenybės augimui, brandai ir ugdymui(si) palanki aplinka. 90 proc. mokinių nepatirs patyčių. Per metus gimnazijoje bus įgyvendinti 1-2 prevenciniai projektai ar renginiai, vykdoma OPKUS patyčių prevencijos programa
	Aktyvinti tėvų dalyvavimą ugdymo(si) procese	Klasių tėvų komitetai	Visus mokslo metus	Aktyviai veikia klasės tėvų savivaldos. 30 proc. klasės tėvų reiškia savo nuomonę ir teikia siūlymus dėl gimnazijos ar klasės veiklos tobulinimo. Tėvai aktyviai dalyvauja bendruomenės renginiuose, prevencinėje veikloje, paskaitose.
Ugdyti laisvą pilietį, sugebantį rinktis ir suvokiantį atsakomybę už save, savo šeimą, bendruomenę ir valstybę	Kovo 11-osios šventė.	Mokiniai ir auklėtojai	2023 m. kovo mėn.	
	Ekologinė akcija – „Darom“	Soc. pedagogė G. Tulušienė, klasių auklėtojai	2023 m. balandžio mėn.	
	Paskutinio skambučio šventė	Auklėtojai	2023 m. gegužės mėn.	
	Sporto šventė	Auklėtojai, fizinio ugdymo mokytojai	2023 m. birželio mėn.	
	Brandos atestatų įteikimo šventė	Auklėtojai	2023 m. liepos mėn.	
Realizuoti mokinių individualius	Mokinio įsivertinimo ir pažangos	mokiniai ir auklėtojai	Per visus mokslo	Informacijos sklaida.

ugdymo(si) poreikius, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui patirti ugdymosi sėkmę	planavimo stebėseną		metus	
Realizuoti mokinių individualius ugdymo(si) poreikius, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui patirti ugdymosi sėkmę	Karjeros dienos. Susitikimai su įvairių profesijų atstovais	auklėtojai	Per visus mokslo metus	Informacijos sklaida.
Stiprinti pokyčių valdymo kompetenciją.	Klasės auklėtojų veiklos planų sudarymas ir tvirtinimas. Klasės auklėtojų metodinės grupės veiklos plano 2023–2024 m. m. sudarymas ir tvirtinimas.	Metodinės grupės pirmininkas R. Narvydas, klasių auklėtojai	2023 m. rugsėjo 1–5 d.	Produktyvus, sistemingas darbas.
Realizuoti mokinių individualius ugdymo(si) poreikius, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui patirti ugdymosi sėkmę	Klasių auklėtojai dalyvauja įgyvendinant Vaiko gerovės komisijos mokinių lankomumo kontrolės grupės nutarimus, aptaria prevencines priemones.	Vaiko gerovės komisija, kl. auklėtojai	Per visus metus	Bus sprendžiamos mokymosi ir lankomumo problemos.
Stiprinti dialogišką ir tyrinėjantį ugdymą(si)	Mokslo metų pradžios šventė	Klasių auklėtojai, menų mokytojai	2023 m. rugsėjo 1 d.	Ugdomos pilietinės, tautinės vertybės, puoselėjamos tradicijos. Patenkinti mokinių kultūriniai, sportiniai, socialiniai, pažintiniai poreikiai.
	Bėgimas „Vaižganto takais“	Klasių auklėtojai, fizinio ugdymo mokytojai	2023 m. rugsėjo 20 d.	
	Mokytojo diena	mokinių taryba, klasių auklėtojai	2023 m. spalio 5 d.	
	Vėlinės, kapų lankymas ir tvarkymas	Klasių auklėtojai	2023 m. spalio	
	Tolerancijos diena	Klasių auklėtojai	2023 m. lapkričio 16 d.	
	Klasių adventinė-Kalėdinė popietė	Auklėtojai	2023 m. gruodžio mėn.	

Klasių auklėtojų metodinės grupės pirmininkas R. Narvydas

**ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS
2023 METŲ UGDOMOSIOS VEIKLOS PRIEŽIŪROS PLANAS**

Tikslai ir uždaviniai:

1. Šiuolaikiškai, veiksmingai ir kokybiškai organizuoti ugdymo(si) procesą siekiant individualios mokinių pažangos.

- 1.1. Realizuoti mokinių individualius ugdymo(si) poreikius, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui patirti ugdymosi sėkmę
- 1.2. Tobulinti mokyklos bendruomenės narių kompetencijas, kuriant įtraukiantį ugdymo(si) turinį
- 1.3. Stiprinti dialogišką ir tyrinėjantį ugdymą(si)
- 1.4. Užtikrinti mokytojų kompetencijų ugdymą(si) ir tobulinimą(si), skirtą ugdymo proceso valdymo kokybei gerinti.
- 1.5. Tobulinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimą, atsižvelgiant į naujas ugdymo kaitos tendencijas.

2. Vystyti lyderystės, bendradarbiavimo ir refleksijos kultūrą.

- 2.1. Vykdyti nuoseklų bendradarbiavimą su miesto, šalies, tarptautiniais partneriais ir įgyvendinti projektus
- 2.2. Puoselėti pasidalytosios lyderystės kultūrą.
- 2.3. Ugdyti laisvą pilietį, sugebantį rinktis ir suvokiantį atsakomybę už save, savo šeimą, bendruomenę ir valstybę
- 2.4. Stiprinti pokyčių valdymo kompetenciją.

3. Plėtoti funkcionalią, saugią ir inovatyvią ugdymo(si) aplinką.

- 3.1. Aprūpinti ugdymo procesą naujomis skaitmeninėmis mokymo(si) priemonėmis.
- 3.2. Modernizuoti ir atnaujinti gimnazijos edukacines erdves.
- 3.3. Užtikrinti saugią fizinę ir emocinę mokymo(si) aplinką.

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Laikas	Atsakingas	Pastabos, atsiskaitymas
1.	Pedagoginės dokumentacijos analizė			
	Mokomųjų dalykų, dalykų modulių, pasirenkamųjų dalykų ilgalaikių teminių planų, klasių auklėtojų planų, neformaliojo švietimo programų 2023-2024 m. m. derinimas, tvirtinimas.	Rugpjūčio 28–31 d.	Metodinės grupės, direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Metodinės tarybos ir metodinių grupių pasitarimuose.
	Mokinių asmens bylos	Spalis, Birželis	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, klasių auklėtojai	Aptariama individualiai su kl. auklėtojais.
	Elektroninio dienyno paruošimas mokslo metams, nuolatinė priežiūra.	Rugpjūtis, visi m.m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Aptariama individualiai su mokytojais
	Soc. pedagogo, spec. pedagogo, logopedo veiklos dokumentacija	Rugpjūtis, Gruodis	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Aptariama Vaiko gerovės komisijoje

		Birželis		
	Klasių vadovų dokumentacija	Rugsėjis Sausis	Direktorius	Aptariama individualiai su klasės auklėtojais
	VGK, neformaliojo švietimo programų, renginių planai	Kas mėnesį	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Sudaromas mėnesio renginių planas
2.	Ugdomojo proceso stebėseną			
	Ikimokyklinio ugdymo grupių veiklos stebėseną	Lapkritis Vasaris Gegužė	Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, metodinių grupių pirmininkai, švietimo pagalbos specialistai	Pildomi „Pamokos stebėjimo protokolai“ ir aptariama individualiai su mokytojais. Kartą per trimestrą – Metodinėje taryboje ir Mokytojų taryboje.
	Priešmokyklinio ugdymo grupės veiklų stebėseną	Spalis Sausis Balandis		
	Pamokų stebėseną pagal patvirtintą grafiką aspektu: <ul style="list-style-type: none"> savivaldus mokymasis. mokinio iniciatyvumo skatinimas ugdymo(si) procese. mokinių asmeninių bendrųjų kompetencijų ugdymas neformaliojo ugdymo veiklose. mokymosi erdvių ir formų įvairovės didinimas. mokinių gyvenimo patirtčių siejimas su ugdymosi veiklomis kinestetinių metodų pamokoje naudojimas mokinių kūrybiškumo skatinimas 	Kovas–balandis Gegužė–birželis Rugsėjis–spalis, Lapkritis–gruodis, Gruodis Sausis, Vasaris		
	Neformaliojo ugdymo užsiėmimų kokybė, mokinių poreikių tenkinimas	Gruodis Kovas Gegužė		
	Integruotų programų įgyvendinimas	Visus metus		
	Gimnazijoje vykstančių renginių stebėjimas ir analizė	Visus metus		
	Atvirų pamokų stebėjimas	Pagal patvirtintą grafiką		
3.	Diagnostinės užduotys mokinių ugdymo(si) pokyčiams fiksuoti ir mokytojų darbo kokybei nustatyti			
	Lietuvių k., matematikos bandomasis PUPP	Balandis–Gegužė	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Dalykų metodinėse grupėse.
	Nacionaliniai mokinių pasiekimai (NMPP)	Sausis–gegužė (rezultatų aptarimai–birželis, rugpjūtis)	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Mokytojų taryboje, dalykų metodinėse grupėse.
4.	Tiriamoji, analitinė veikla			

	1, 5 klasių ir naujai atvykusių mokinių ir naujai atvykusių mokytojų adaptacija	Rugsėjis Spalis	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Mokytojų tarybos posėdžiuose, V GK protokoluose
	Gimnazijos socialinis pasas	Rugsėjis	Soc. pedagogas	Mokytojų tarybos posėdžiuose
	Gabių ir talentingų vaikų identifikavimas	Rugsėjis Spalis Lapkritis	Dalykų mokytojai	Metodinės tarybos posėdžiuose
	Lankomumo analizė	Kas mėnesį	Soc. pedagogas	Mokytojų tarybos posėdžiuose
	Besirengiančių atestuotis mokytojų veiklos stebėseną ir analizė	Spalis Lapkritis Gruodis	Kuruojantys vadovai, atestacijos komisija	Atestacijos komisijoje, Mokytojų taryboje ir Gimnazijos taryboje
	Ugdymo plano nuostatų vykdymas	Rugpjūtis	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Gimnazijos taryboje
	Mokymosi pažangos ir rezultatų bei lankomumo analizė	Gruodis Kovas Birželis Rugpjūtis	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, kl. auklėtojai	Mokytojų tarybos posėdyje
	Mokinių dalyvavimas ir pasiekimai olimpiadose, konkursuose, varžybose	Visus metus	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Mokytojų tarybos posėdžiuose
	Strateginio plano ir 2022 m. veiklos plano įgyvendinimo analizė	Vasaris	Vidaus įsivertinimo darbo grupė	Mokytojų tarybos posėdyje, Gimnazijos taryboje
	Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimas	Sausis Balandis	Vidaus įsivertinimo grupė	Mokytojų taryboje, Gimnazijos taryboje
	2021-2023 m. m. ugdymo plano efektyvumo įvertinimas	Birželis	Ugdymo plano parengimo darbo grupė	Mokytojų taryboje
	Neformaliojo ugdymo poreikiai	Gegužė	Direktorius	Mokytojų tarybos posėdyje
	Pagalbos mokiniams teikimas	Gegužė	Spec. pedagogė	Mokytojų tarybos posėdyje
	2023-2024 m. m. ugdymo planų rengimas	Gegužė Birželis	Ugdymo plano parengimo darbo grupė	Mokytojų tarybos posėdžiuose, Gimnazijos taryboje
	PUPP rezultatų analizė	Rugpjūtis	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Mokytojų tarybos posėdyje, Gimnazijos taryboje
5.	Kita veikla			
	Darbo saugos reikalavimų vykdymas ir higieninių sąlygų užtikrinimas	Rugsėjis	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	Gimnazijos taryboje

	Mokinių pavežėjimas	Rugpjūtis	Soc. pedagogė	Gimnazijos taryboje
	Atnaujintas persirengimo kambarys ir laiptai Svėdasų ikimokykliniame skyriuje.	Birželis	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	Gimnazijos taryboje
	Įrengta 1 edukacinė erdvė.	Rugsėjis	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	Gimnazijos taryboje
	Pagal poreikį IKT įranga aprūpinti visi mokomieji kabinetai.	Rugpjūtis	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	Gimnazijos taryboje
	Gimnazijoje atnaujinamos ir kuriamos naujos edukacinės erdvės.	Gruodis	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams, dalykų mokytojai	Gimnazijos taryboje

Mokytoja, atliekanti, direktoriaus pavaduotojo ugdymui funkcijas, Daiva Diržienė

**ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS
2023 METŲ VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS**

Tikslai ir uždaviniai:

1. Šiuolaikiškai, veiksmingai ir kokybiškai organizuoti ugdymo(si) procesą siekiant individualios mokinių pažangos.

- 1.1. Realizuoti mokinių individualius ugdymo(si) poreikius, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui patirti ugdymosi sėkmę
- 1.2. Tobulinti mokyklos bendruomenės narių kompetencijas, kuriant įtraukiantį ugdymo(si) turinį
- 1.3. Stiprinti dialogišką ir tyrinėjantį ugdymą(si)
- 1.4. Užtikrinti mokytojų kompetencijų ugdymą(si) ir tobulinimą(si), skirtą ugdymo proceso valdymo kokybei gerinti.
- 1.5. Tobulinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimą, atsižvelgiant į naujas ugdymo kaitos tendencijas.

2. Vystyti lyderystės, bendradarbiavimo ir refleksijos kultūrą.

- 2.1. Vykdyti nuoseklų bendradarbiavimą su miesto, šalies, tarptautiniais partneriais ir įgyvendinti projektus
- 2.2. Puoselėti pasidalytosios lyderystės kultūrą.
- 2.3. Ugdyti laisvą pilietį, sugebantį rinktis ir suvokiantį atsakomybę už save, savo šeimą, bendruomenę ir valstybę
- 2.4. Stiprinti pokyčių valdymo kompetenciją.

3. Plėtoti funkcionalią, saugią ir inovatyvią ugdymo(si) aplinką.

- 3.1. Aprūpinti ugdymo procesą naujomis skaitmeninėmis mokymo(si) priemonėmis.
- 3.2. Modernizuoti ir atnaujinti gimnazijos edukacines erdves.
- 3.3. Užtikrinti saugią fizinę ir emocinę mokymo(si) aplinką.

Eil. Nr.	Priemonė	Data	Atsakingi	Numatomas rezultatas
Organizacinė veikla				
1.	Organizuoti VGK posėdžius.	Kartą per mėn. (esant poreikiui ir dažniau).	VGK pirmininkas, nariai	VGK posėdžių protokolai.
2.	Sudaryti VGK veiklos planą.	2023 m. gruodis	VGK pirmininkas, nariai	Parengtas VGK planas.
3.	Organizuoti VGK pasitarimus teisės pažeidimų, pamokų nelankymo, elgesio ir kitais klausimais.	Pagal poreikį.	VGK pirmininkas, nariai.	Aptariami aktualūs ugdymo klausimai, numatomos priemonės iškilusioms problemoms spręsti.
4.	Duomenų apie globojamus, socialiai remtinus, rizikos grupės vaikus, vaikus, kurių tėvai išvykę į užsienį, rinkimas, analizavimas.	Pagal poreikį	VGK nariai	Surinkti ir išanalizuoti duomenys apie globojamus, socialiai remtinus, rizikos grupės vaikus, vaikus, kurių tėvai išvykę į užsienį.

5.	VGK, rajono švietimo skyriaus specialistų, Anykščių r. Šeimos ir vaiko gerovės centro administracijos ir gimnazijos administracijos susitikimai.	Pagal poreikį.	VGK pirmininkas, nariai.	Aptariami aktualūs ugdymo klausimai, numatomos priemonės iškilusioms problemoms spręsti.
6.	Parengti VGK veiklos ataskaitą.	2023 m. gruodis.	VGK sekretorė, VGK nariai	Parengta VGK ataskaita, įvertintos veiklos stiprybės, silpnybės bei tobulintinos veiklos kryptys.
7.	Naujų dokumentų, reglamentuojančių Vaiko gerovės komisijos, prevencinę veiklą gimnazijoje analizė.	2023 m. rugsėjis	VGK nariai	Parengta naujų dokumentų, reglamentuojančių Vaiko gerovės komisijos, prevencinę veiklą gimnazijoje analizė.
Prevencinė veikla				
8.	Tęsti alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos veiklą.	Visus metus.	VGK nariai, soc. pedagogė.	Organizuojami renginiai, susitikimai su lektorais.
9.	Mokinių supažindinimas su mokinių skatinimo ir drausminimo tvarkos aprašu.	2023 m. rugsėjis.	VGK pirmininkas, klasių vadovai.	Pagerės mokinių elgesys, pamokų lankomumas.
10.	Stebėti mokinių lankomumą, vėlavimą į pamokas.	Per mokslo metus.	Klasių vadovai, Soc. pedagogas, VGK nariai.	Išaiškinti mokinius be pateisinamos priežasties praleidžiančius pamokas, vėluojančius į pamokas mokinius. Priimami susitarimai dėl šių pažeidimų šalinimo.
11.	Akcija „Savaitė be patyčių“.	2023 m. kovo mėn.	Klasių auklėtojai, soc. pedagogė.	Visa gimnazijos bendruomenė įsitrauks į organizuojamą veiklą.
12.	OPKUS smurto ir patyčių prevencijos programos vykdymas.	Iki mokslo metų pabaigos.	Visi gimnazijos bendruomenės nariai.	Gimnazijos bendruomenės nariai įgytas žinias taikys praktiškai.
13.	Konsultuoti mokinius bei jų tėvus sveikatos stiprinimo, sveiko gyvenimo būdo klausimais.	Per mokslo metus.	Sveikatos priežiūros specialistė, VGK nariai, klasių vadovai.	Padėti organizuoti pokalbius klasėse sveikos gyvensenos ir asmens higienos įgūdžių klausimais.
Krizių valdymas				
14.	Įvertinti krizės aplinkybes.	Esant krizinei situacijai.	VGK pirmininkas, nariai.	Parengti krizės valdymo planą.
15.	Parengti informaciją apie krizę.	Esant krizinei situacijai.	VGK nariai.	Informuoti apie krizę mokyklos bendruomenę/žiniasklaidą, mokyklos savininko teises ir pareigas įgyvendinančią instituciją, teritorinę policijos įstaigą, vaiko teisių apsaugos tarnybą.
16.	Organizuoti pagalbos teikimą.	Esant krizinei situacijai.	VGK nariai.	Įvertinti mokyklos bendruomenės grupes ir asmenis, kuriems reikalinga švietimo pagalba

				ir organizuoti jos teikimą.
17.	Bendradarbiavimas su Anykščių ŠPT komanda, Visuomenės sveikatos biuru, kitomis atsakingomis institucijomis.	Esant krizinei situacijai.	VGK nariai.	Teikti reikiamą pagalbą mokyklos bendruomenės nariams.
Tyrimai				
18.	1, 5, Ig klasių ir naujai į mokyklą atvykusių mokinių adaptacijos tyrimai.	2023 m. spalio – lapkritis.	Soc. pedagogė, VGK nariai.	Apklausti 1,5, Ig klasių ir naujai atvykusius mokinius, apibendrinti apklausos rezultatus, pateikti išvadas ir rekomendacijas.
19.	Apklausų, elgesio, lankomumo, patyčių ir kitų su vaiko gerove susijusių klausimų tyrimų organizavimas.	Pagal poreikį.	Soc. pedagogė, VGK nariai.	Vykdyti mokinių apklausas, analizuoti gautus duomenis, teikti rekomendacijas.
20.	Socialinių įgūdžių tyrimas.	2023 m. rugsėjis	Soc. Pedagogė, klasių vadovai	Atliktas socialinių įgūdžių tyrimas.
Informacinė švietėjiška veikla				
21.	Informacinės medžiagos (stendų, lankstinukų, skrajučių, pranešimų ir pan.) rengimas prevenciniais (sveikos gyvensenos, patyčių, žalingų įpročių ir kt.) klausimais ir jos skelbimas / platinimas mokyklos stenduose, internetiniame tinklalapyje, TAMO dienyne.	Pagal poreikį atnaujinti.	VGK nariai.	Parengta aktuali informacija ir medžiaga apie sveiką gyvenseną, patyčių, žalingų įpročių prevenciją.
22.	Mokinių ir jų tėvų (globėjų), mokytojų individualių konsultacijų, susitikimų, pokalbių, seminarų ir pan. inicijavimas ir organizavimas.	Per mokslo metus.	VGK nariai.	Kviečiami lektoriai, įvairių sričių specialistai organizuojami švietėjiški renginiai aktualiomis temomis.
Specialus ugdymas				
23.	Specialistų parengti sąrašai:			
	a) Mokytojų, rašančių 2023-2024 m. m. pritaikytas ir individualizuotas programos sąrašas.	iki rugsėjo 5 d.	D. Asačiovienė	Parengti ir pateikti sąrašai.
	b) 2023-2024 m. m. I ir II pusmečio švietimo pagalbos tarnybos (ar pedagoginės psichologinės tarnybos) paskirtos švietimo pagalbos gavėjų sąrašas.	Rugsėjo 1 d. Iki sausio 13 d.	D. Asačiovienė	Parengti ir pateikti sąrašai.
	c) 2023-2024 mokslo metų II pusmečio Vaiko gerovės komisijos teikimu paskirtos (turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų) švietimo	Iki sausio 25 d.	R. Kirvėlienė	Parengti ir pateikti sąrašai.

	pagalbos gavėjų sąrašą.			
	d) Ikimokyklinio ugdymo skyriaus vaikų 2023-2024 mokslo metų II pusmečio Vaiko gerovės komisijos teikimu paskirtos (turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų) švietimo pagalbos gavėjų sąrašą.	Iki sausio 25 d.	Ž. Kasparavičienė	Parengti ir pateikti sąrašai.
	e) 2023-2024 mokslo metų I pusmečio Vaiko gerovės komisijos teikimu paskirtos (turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų) švietimo pagalbos gavėjų sąrašą.	Iki rugsėjo 15 d.	R. Kirvėlienė	Parengti ir pateikti sąrašai.
	f) Ikimokyklinio ugdymo skyriaus vaikų 2023-2024 mokslo metų I pusmečio Vaiko gerovės komisijos teikimu paskirtos (turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų) švietimo pagalbos gavėjų sąrašą.	Iki rugsėjo 15 d.	Ž. Kasparavičienė	Parengti ir pateikti sąrašai.
	g) Debeikių skyriaus 2023-2024 mokslo metų I pusmečio Vaiko gerovės komisijos teikimu paskirtos (turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų) švietimo pagalbos gavėjų sąrašą.	Iki rugsėjo 25 d.	Ž. Kasparavičienė	Parengti ir pateikti sąrašai.
24.	Pasiekimų aptarimas:			
	a) Dėl mokinių, turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų, pasiekimų analizės.	Iki sausio 20 d. Iki birželio 23 d.	R. Kirvėlienė Ž. Kasparavičienė	Pateikta darbo ataskaita.
	b) Mokymo turinio individualizavimas ir diferencijavimas. SUP mokinių žinių vertinimas (priešmokyklinio ir pradinio ugdymo, kalbų, socialinių mokslų ir gamtos ir tikslųjų mokslų metodinėse grupėse)	Spalis	D. Asačiovienė	
	c) SUP mokinių pasiekimų analizė. (priešmokyklinio ir pradinio ugdymo, kalbų, socialinių mokslų ir gamtos ir tikslųjų mokslų metodinėse grupėse)	Gruodis, Kovas	D. Asačiovienė	
	d) 2023-2024 m. m. individualių SUP mokinio pagalbos planų aptarimas su tėvais.	Iki vasario mėn.	VGK pirmininkas, švietimo pagalbos specialistai	
	e) 2023-2024 m. m. individualių SUP mokinių pagalbos planų sudarymas, aptarimas su	Iki spalio 13 d.	VGK pirmininkas, švietimo pagalbos	

	tėvais.		specialistai	
25.	Dokumentų pildymas ruošiant vaikus \ mokinius pirminiam \ pakartotiniam įvertinimui dėl specialiųjų ugdymosi poreikių nustatymo Anykščių švietimo pagalbos tarnyboje.	Pagal poreikį	R. Kirvėlienė D. Asačiovienė G. Tulušienė Ž. Kasparavičienė	Parengti reikiami dokumentai.
26.	Teikti rekomendacijas mokytojams, tėvams (globėjams, rūpintojams): • dėl individualizuotų ir pritaikytų programų rengimo; • specialiojo ugdymo metodų, būdų ir mokymo priemonių parinkimo mokiniams.	Pagal poreikį	Švietimo pagalbos specialistai	
27.	Vykdyti mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, stebėseną pamokose.	Pagal gimnazijoje sudarytą pamokų stebėsenos planą.	Švietimo pagalbos specialistai	
29.	Organizuoti ir vykdyti su socialiniais partneriais respublikinį priešmokyklinio amžiaus vaikų ir 1-4 klasių mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių projektą „Seku gražiausią pasaką“	Nuo sausio 27 d. iki kovo 27 d.	Direktorius pavaduotojas ugdymui R. Kirvėlienė N. Braukylienė Pradinių klasių mokytojos	Ugdomi mokinių kalbiniai ir meniniai gebėjimai. Vykdoma projektinė veikla.

VGK komisijos pirmininkė direktorė Kristina Dilienė

Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto
gimnazijos 2023 m. veiklos plano
11 priedas

**ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOJE
2023 METŲ RENGINIŲ GIMNAZIJOJE PLANAS**

Eil. Nr.	Renginio pavadinimas	Data	Atsakingi
1.	Pilietinė akcija „Atmintis gyva, nes liudija“, skirta Sausio 13-osios aukoms atminti, pakviečiant joje dalyvauti ir Svėdasų miestelio gyventojus.	Sausio 13 d.	Mokinių taryba, ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo met. grupė, Mokinių taryba, G. Gvozdaitė
2.	Šv.Valentino diena.	Vasario 10 d.	Mokinių taryba, T. Pilkauskas
3.	Vasario 16-osios minėjimas.	Vasario 10 d.	G. Gvozdaitė, Mokinių taryba
4.	Šimtadienis.	Vasario 10 d.	T. Pilkauskas
5.	Verslumo ir amatų diena. Kaziuko mugė.	Kovo 3 d.	J. Sirgėdienė, K. Bikelis
6.	Kovo 11-osios – Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo dienos progai skirta akcija.	Kovo 10 d.	G. Gvozdaitė, Mokinių taryba
7.	Žemės dienos minėjimas.	Kovo 20 d.	R. Pilkienė, T. Pilkauskas
8.	Metų gimnazisto rinkimai.	Balandžio III sav.	Mokinių taryba
9.	Gimnazijos gimtadienis: netradicinio ugdymo diena, koncertas, apdovanojimai.	balandžio VI sav.	S. Kovienė, Kl. auklėtojai
10.	Paskutinio skambučio šventė.	Birželio 1 d.	R. Narvydas
11.	Iškilminga Brandos atestatų įteikimo šventė.	Liepos mėn.	Gimnazijos administracija
12.	Rugsėjo 1-oji – Mokslo ir žinių diena.	Rugsėjo 1 d.	Gimnazijos administracija, S. Kovienė
13.	Netradicinio ugdymo diena Juozo Tumo-Vaižganto 154-ųjų gimimo metinių proga.	Rugsėjo 20 d.	Metodinių grupių nariai, R. Žvirblienė, J. Gutmanienė
14.	Projektas „Tarptautinė Mokytojo diena“.	Spalio 5 d.	R. Žvirblienė, Mokinių taryba
15.	Tolerancijos diena.	Lapkričio 16 d.	G. Tulušienė
16.	Kūrybinės dirbtuvės „Nuo advento iki Kalėdų“.	Gruodžio II–III sav.	S. Kovienė, K. Striukienė, D. Rimienė, J. Sirgėdienė, R. Manušienė kl. auklėtojai, Mokinių taryba

**ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS
2023 METŲ BIBLIOTEKOS VEIKLOS PLANAS**

Tiksiai ir uždaviniai:

1. Šiuolaikiškai, veiksmingai ir kokybiškai organizuoti ugdymo(si) procesą siekiant individualios mokinių pažangos.

Uždaviniai:

1.1. Vykdyti, incijuoti projektus, rengti renginius, akcijas, bendradarbiaujant kartu su įvairių dalykų mokytojais;

1.2. Ugdyti mokinių informacinius, darbo su informacija gebėjimus, bei kompetencijas, naudoti šiuolaikines technologijas, internetą bibliotekos veikloje

2. Vystyti lyderystės, bendradarbiavimo ir refleksijos kultūrą.

Uždaviniai:

2.1. Vykdyti nuoseklų bendradarbiavimą su miesto, šalies, tarptautiniais partneriais ir įgyvendinti projektus;

2.2. Ugdyti laisvą pilietį, sugebantį rinktis ir suvokiantį atsakomybę už save, savo šeimą, bendruomenę ir valstybę;

3. Plėtoti funkcionalią, saugią ir inovatyvią ugdymo(si) aplinką.

Uždaviniai:

3.1. aprūpinti ugdymo procesą naujomis mokymo(si) priemonėmis ir vadovėliais;

3.2. užtikrinti saugią fizinę ir emocinę aplinką bibliotekoje.

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Data	Atsakingas
1.	Skaitytojų aptarnavimas		
	1. Skaitytojų perregistravimas.	Nuolat	D. Rimienė
	2. Dokumentų išdavimas.	Esant poreikiui	D. Rimienė
	3. Informacijos paieška pagal skaitytojų pateiktas užklausas.	Nuolat	D. Rimienė
	4. Rekomendaciniai pokalbiai, išduodant knygas.	Nuolat	D. Rimienė
	5. Naujų skaitytojų supažindinimas su naudojimosi biblioteka taisyklėmis.	Nuolat	D. Rimienė
	6. Pagalba mokiniams ir mokytojams ieškant reikiamos informacijos.	Nuolat	D. Rimienė
2.	7. Pagalba mokytojams ir mokiniams, naudojant informacines technologijas.	Nuolat	D. Rimienė
	Skaitymo ir informacinių gebėjimų ugdymas		
	1. Padėti mokiniams ruošti įvairias užduotis: projektus, referatus, namų darbus.	Pagal poreikį	D. Rimienė
	2. Informuoti skaitytojus apie naujai gautas knygas (naujų knygų paroda,	Gavus naujas knygas	D. Rimienė

		skelbimai bibliotekoje, mokytojų kambaryje ir bibliotekos tinklaraštyje).		
		3. Individualūs pokalbiai su bibliotekos skaitytojais apie perskaitytas knygas, aktualius straipsnius.	Nuolat	D. Rimienė
		4. Informacijos apie bibliotekos veiklą skelbimas bibliotekos tinklalapyje. (Bibliotekos teikiamų paslaugų aprašymas, renginių aprašymai, informacija apie gautas naujas knygas ir kt.).	Nuolat	D. Rimienė
3.	Kūrybinių bei kultūrinių interesų ugdymas	1. Paruošti literatūros parodas arba standus lietuvių liaudies, tautinėms, valstybinėms šventėms, atmintinoms dienoms paminėti:		
		„Laisvės gynėjų diena”	Sausis	D. Rimienė
		„Lietuvos valstybės atkūrimo diena”	Vasaris	D. Rimienė
		„Tarptautinė gimtosios kalbos diena”	Vasaris	D. Rimienė
		„Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo diena“	Kovas	D. Rimienė
		„Knygnešio diena“	Kovas	D. Rimienė
		„Žemės diena”	Kovas	D. Rimienė
		„Šv. Velykos“	Balandis	D. Rimienė
		„Spaudos atgavimo, kalbos ir knygos diena“	Gegužė	D. Rimienė
		„Mokslo ir žinių diena“	Rugsėjis	D. Rimienė
		„Advento-Šv. Kalėdų papročiai”	Gruodis	D. Rimienė
		2. Spaudinių parodos rašytojų, poetų jubiliejams:		
		V. Mykolaičiui-Putinui – 130 m.	Sausis	D. Rimienė
		A. Matučiai – 100.	Sausis	D. Rimienė
		M. Vainilaičiui – 110 m.	Sausis	D. Rimienė
		Ž. Vernui – 195 m.	Vasaris	D. Rimienė
		3. Numatomi renginiai ir netradicinės veiklos:		
		Garsinio skaitymo popietės „Augu kartu su knyga“ 1 klasės mokiniams ir priešmokyklinukams.	Kartą per mėnesį	D. Rimienė
		Popietė, skirta A. Matučiai	Sausis	D. Rimienė
		Popietė, skirta Š. Pero	Sausis	D. Rimienė
		Popietė, skirta M. Vainilaičiui	Sausis	D. Rimienė

		Popietė, skirta Ž. Vernui.	Vasaris	D. Rimienė
		Popietė, skirta pasaulinei poezijos dienai.	Kovas	D. Rimienė
		Savaitė, skirta Tarptautinei vaikiškos knygos dienai.	Balandžio 3-7 d.	D. Rimienė
		Skaitymo iššūkis „Vasara su knyga“	Vasaros atostogų metu	D. Rimienė,
		Pirmokų supažindinimas su biblioteka.	Rugsėjis	D. Rimienė
		Spalis – mokyklų bibliotekų mėnuo.	Spalis	D. Rimienė
		Tarptautinis knygų skirtukų mainų projektas.	Spalis	D. Rimienė, J. Garbauskienė
		Šiaurės šalių literatūros savaitė.	Lapkritis	D. Rimienė
		Kalėdiniai skaitymai	Gruodis	D. Rimienė
		Kalėdinės dirbtuvėlės	Gruodis	D. Rimienė
		4. Skaitymo skatinimo projektas „Skaitau ir augu“, skirtas pradinių klasių mokiniams.	Visus metus	D. Rimienė
		5. Rengti kūrybinių darbų parodas.	Pagal galimybes	D. Rimienė
4.	Bendradarbiavimas su mokytojais	1. Bendrabarbiauti su mokytojais rengiant parodas, renginius, ruošiant projektus.	Visus metus	D. Rimienė
		2. Aptarti su mokytojais grožinės bei metodinės literatūros įsigijimą.	Gegužė	D. Rimienė, metodinių grupių pirmininkai
		3. Pamokos bibliotekoje.	Pagal pageidavimus	D. Rimienė, mokytojai
		4. Kartą per metus vieną klasės valandėlę organizuoti bibliotekoje.	Pagal kl. auklėtojų planus	D. Rimienė Kl. vadovai
		5. Su dalykų mokytojais aptarti vadovėlių įsigijimą.	Gegužė	D. Rimienė, metodinių grupių pirmininkai
		6. Informuoti mokytojus apie gautus naujus leidinius (skelbimas mokytojų kambaryje ir asmeniškai)	Gavus naujas knygas	D. Rimienė
		7. Informuoti klasių auklėtojus apie moksleivių negražintas knygas.	Esant poreikiui	D. Rimienė
5.	Fondo komplektavimas ir	1. Reikalingų vadovėlių kitiems mokslo metams sąrašo sudarymas, jo derinimas	Gegužė	D. Rimienė

	tvarkymas	su metodinių grupių pirmininkais, gimnazijos administracija, gimnazijos taryba ir jų užsakymas.		
		2. Fondų komplektavimas, atsižvelgiant turimas lėšas ir ugdymo turinį.	Pagal galimybes	D. Rimienė
		3. Susidėvėjusių ir neatitinkančių ugdymo turinio knygų ir vadovėlių atrinkimas ir nurašymas.	Spalis–lapkritis	D. Rimienė
		4. Laikraščių prenumerata.	Lapkritis	D. Rimienė
6.	Savišvieta	1. Dalyvavimas bibliotekoms skirtuose projektuose bei programose. 2. Domėjimasis nauja profesine literatūra 3. Bendradarbiauti su miestelio ir kitų mokyklų bibliotekininkėmis. 4. Dalyvavimas mokyklų bibliotekininkų metodinio būrelio pasitarimuose, seminaruose, dalijimasis darbo patirtimi. 5. Pagal galimybes dalyvauti kursuose, skirtuose mokyklų bibliotekininkams.	Nuolat	D. Rimienė

Bibliotekininkė Danutė Rimienė

**ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS
2023 METŲ SPECIALIOJO PEDAGOGO VEIKLOS PLANAS**

Tikslai ir uždaviniai:

1. Šiuolaikiškai, veiksmingai ir kokybiškai organizuoti ugdymo(si) procesą siekiant individualios mokinių pažangos.

- 1.1. Realizuoti mokinių individualius ugdymo(si) poreikius, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui patirti ugdymosi sėkmę
- 1.2. Tobulinti mokyklos bendruomenės narių kompetencijas, kuriant įtraukiantį ugdymo(si) turinį
- 1.3. Stiprinti dialogišką ir tyrinėjantį ugdymą(si)
- 1.4. Užtikrinti mokytojų kompetencijų ugdymą(si) ir tobulinimą(si), skirtą ugdymo proceso valdymo kokybei gerinti.
- 1.5. Tobulinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimą, atsižvelgiant į naujas ugdymo kaitos tendencijas.

2. Vystyti lyderystės, bendradarbiavimo ir refleksijos kultūrą.

- 2.1. Vykdyti nuoseklų bendradarbiavimą su miesto, šalies, tarptautiniais partneriais ir įgyvendinti projektus
- 2.2. Puoselėti pasidalytosios lyderystės kultūrą.
- 2.3. Ugdyti laisvą pilietį, sugebantį rinktis ir suvokiantį atsakomybę už save, savo šeimą, bendruomenę ir valstybę
- 2.4. Stiprinti pokyčių valdymo kompetenciją.

3. Plėtoti funkcionalią, saugią ir inovatyvią ugdymo(si) aplinką.

- 3.1. Aprūpinti ugdymo procesą naujomis skaitmeninėmis mokymo(si) priemonėmis.
- 3.2. Modernizuoti ir atnaujinti gimnazijos edukacines erdves.
- 3.3. Užtikrinti saugią fizinę ir emocinę mokymo(si) aplinką.

Eil. Nr.	Veiklos kryptys	Data	Darbo turinys	Laukiamas rezultatas
1.	Tiesioginis darbas su mokiniais	Nuolat	1. Vesti grupines, pogrupines ir individualias pratybas. 2. Šalinti mokymosi spragas. 3. Padėti įsisavinti nesuprantamą mokomąją medžiagą. 4. Lavinti sutrikusias funkcijas. (suvokimą, mąstymą, pažintinius procesus ir pan.) 5. Atlikti mokinių pradinį pedagoginį įvertinimą. Atlikti pakartotinį pedagoginį vertinimą dėl ugdymo programos skyrimo.	
		Kovo mėn.	Renginys „Piešiu pasaką“. (–8 kl.)	

2.	Bendravimas ir bendradarbiavimas su mokytojais.	Nuolat	<ol style="list-style-type: none"> 1. Konsultuoti mokytojus įvairiais specialiojo ugdymo klausimais. 2. Teikti rekomendacijas dėl konkrečių ugdymo metodų. 3. Konsultuoti bei padėti parengti pritaikytas bei individualias mokymo programas. 4. Supažindinti gimnazijos bendruomenę su Specialiojo ugdymo naujovėmis. <p>1 kartus per metus Mokytojų tarybos posėdyje pateikti savo darbo ataskaitą.</p>	
3.	Bendravimas ir bendradarbiavimas su tėvais.		<ol style="list-style-type: none"> 1. Dalyvauti gimnazijos trišaliuose susirinkimuose, konsultuoti tėvus. 2. Bendradarbiauti su tėvais prieš vežant vaikus į AŠPT pirminiam arba pakartotiniam vertinimui. 3. Supažindinti tėvus su AŠPT rekomendacijomis po pirminio arba pakartotinio vertinimo. 	
		Pagal poreikį	Skaityti pranešimus klasėse vyksiančiuose tėvų susirinkimuose: „Padėkime vaikui nugalėti mokymosi sunkumus“.	Tėvai įgys žinių, kaip galėtų padėti vaikui mokytis
		Balandžio mėn.	1–8 klasių mokinių kūrybinių darbų paroda „Ačiū, tau mama“.	Per kūrybinius darbus išreikš meilę, šilumą, dėkingumą mylimiausiam žmogui-Mamai
		Balandžio mėn.	Teikti mokiniams ugdymo tęstinumo rekomendacijas. Pateikti mokiniams lankstinukus apie tolesnio mokymosi galimybes Utenos, Panevėžio profesiniuose ugdymo centruose bei Alantos technologijų ir verslo mokymų centre.	4.4.3.Susipažins su galimybėmis tęsti mokymąsi.
		Gegužės mėn.	Lietuvių kalbos viktorina 1 – 4 klasių mokiniams „Moki žodį-žinai kelią“.	Pagilins lietuvių kalbos žinias, ugdysis iniciatyvumo, bendradarbiavimo kompetencijas.
4.	Dalyvavimas Vaiko gerovės komisijos darbe.	Rugsėjo, sausio mėn.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sudaryti specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių sąrašą. 2. Dalyvauti sudarant veiklos planą. 	
		2 kartus per metus	Aptarti specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių mokymosi pasiekimus.	

		Nuolat	Spręsti įvairius su specialiuoju ugdymu susijusius klausimus.	
		Rugsėjo, sausio mėn.	Pristatyti sąrašus mokytojų, rašančių programas SUP mokiniams.	
5.	Dalyvavimas rajono specialiųjų pedagogų metodinio ratelio veikloje.	Nenumatyta	Dalyvauti rajono specialiųjų pedagogų pasitarimuose.	
		Balandžio mėn.	Rajoninė 1–6 klasių mokinių kūrybinių darbų paroda „Piešiu pasaką“.	Pagilins lietuvių kalbos žinias, ugdysis iniciatyvumo, bendradarbiavimo kompetencijas
		Balandžio mėn.	Rajoninė 5–8 klasių lietuvių kalbos viktorina „Neieškok žodžio kišenėje“.	
6.	Bendravimas ir bendradarbiavimas su Pagalbos mokiniui ir mokytojui centro specialistais.	Rugsėjo, sausio mėn.	Pristatyti švietimo pagalbos tarnybos (ar pedagoginės psichologinės tarnybos) paskirtos švietimo pagalbos gavėjų sąrašus.	
		Pagal poreikį	1. Registruoti mokinius pedagoginiam-psichologiniam vertinimui. 2. Konsultuotis įvairiais specialiojo ugdymo klausimais.	
7.	Bendradarbiavimas su kitais gimnazijoje dirbančiais specialistais (logopedu, soc. pedagogu, psichologu).	Nuolat	Bendradarbiauti su specialistais sudarant Vaiko gerovės komisijos darbo planą.	
		Nuolat	Bendradarbiauti ruošiant mokinius pirminiam arba pakartotiniam vertinimui vežimui į Anykščių švietimo pagalbos tarnybą.	
		Gavus rekomendacijas	Aptarti Anykščių švietimo pagalbos tarnybos rekomendacijas dėl specialiojo ugdymo (si) ir švietimo pagalbos skyrimo.	
8.	Dokumentacijos tvarkymas.	Nuolat	Pildyti TAMO dienyną.	
		Trimestrų pabaigoje	1. Tikrinti specialiųjų poreikių mokinių mokymosi pasiekimus (lankomumo ir pažangos suvestines). 2. Pildyti registracijos žurnalą.	
		Esant reikalui	Pildyti reikalingą dokumentaciją mokinių vežimui į Anykščių švietimo pagalbos tarnybą.	
9.	Švietėjiška veikla gimnazijos bendruomenei.	Kovo mėn.	Pranešimas gamtos ir tikslųjų mokslų metodinėje grupėje „Dėmesys kiekvieno mokinio mokymuisi ir pažangai“.	4.2.1 Savalaikės ir visapusiškos pagalbos svarba įveikiant įvairius matematikos sutrikimus.
		Vasario mėn.	Pranešimas kalbų, socialinių mokslų ir dorinio ugdymo metodinėje grupėje „Dėmesys ir pagalba SUP mokiniams“.	4.2.1 Savalaikės ir visapusiškos pagalbos svarba įveikiant įvairius rašymo sutrikimus.

		Kovo mėn. Gegužės mėn.	Pranešimas kalbų, socialinių mokslų ir dorinio ugdymo, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo, gamtos ir tikslųjų mokslų metodinėse grupėse „SUP mokinių pasiekimų analizė“.	4.2.1 Savalaikės ir visapusiškos pagalbos svarba įveikiant įvairius rašymo ir matematikos sutrikimus.
		Rugpjūčio mėn.	Pranešimas kalbų, socialinių mokslų ir dorinio ugdymo, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo, gamtos ir tikslųjų mokslų metodinėse grupėse „Individualizuotų ir pritaikytų programų sudarymo principai“.	4.2.1 Savalaikės ir visapusiškos pagalbos svarba įveikiant įvairius matematikos sutrikimus.
		Rugsėjo mėn.	Pranešimas kalbų, socialinių mokslų ir dorinio ugdymo metodinėje grupėje „Rekomendacijų pritaikymas SUP mokiniams kalbų pamokose“.	4.2.1 Savalaikės ir visapusiškos pagalbos svarba įveikiant įvairius rašymo sutrikimus.
10.	Tobulinti mokyklos bendruomenės narių kompetencijas, kuriant įtraukiantį ugdymo(si) turinį	Visus mokslo metus	Gerinti mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, švietimo prieinamumą ir kokybę	5 proc. pagerės mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo ir švietimo pagalbos prieinamumas ir kokybė. Pagalbos mokiniui specialistai teiks pagalbą pagal pateiktas PPT išvadas.
11.	Kvalifikacijos kėlimas seminaruose.	Esant galimybėms	Paruošti mokinius dalyvauti respublikinėse kūrybinių darbų virtualiose parodose.	
12.	Dalyvavimas respublikiniuose renginiuose.	Esant galimybėms	Paruošti mokinius dalyvauti respublikinėse kūrybinių darbų virtualiose parodose.	

Specialioji pedagogė Dalia Asačiovienė

ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS 2023 METŲ SOCIALINIO PEDAGOGO VEIKLOS PLANAS

2023 METŲ PRIORITETAS:

Atvira kaitai, bendruomeniška, asmens ugdymo(si) sėkmės siekianti gimnazija.

Tikslai:

1. Pagerinti mokinių mokymosi pasiekimus.
2. Suformuoti mokymosi aplinką, skatinančią išmokimą pamokose.
3. Patobulinti mokytojų mokymo (si) proceso valdymo kompetencijas.

Svarbiausias socialinio pedagogo veiklos tikslas – realizuoti mokinių individualius ugdymo(si) poreikius, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui patirti ugdymosi sėkmę.

Uždaviniai:

1. Vykdyti nuoseklų bendradarbiavimą su miesto, šalies, tarptautiniais partneriais ir įgyvendinti projektus
2. Puoselėti pasidalytosios lyderystės kultūrą
3. Ugdyti laisvą pilietį, sugebantį rinktis ir suvokiantį atsakomybę už save, savo šeimą, bendruomenę ir valstybę.
4. Puoselėti funkcionalią, saugią ir inovatyvią ugdymo(si) aplinką
5. Užtikrinti saugią fizinę ir emocinę mokymo(si) aplinką
6. Nuosekliai ir nuolat nagrinėti mokiniams kylančias problemas, laiku ir kvalifikuotai jas spręsti kartu su mokiniu.
7. Rūpintis rizikos ir spec. poreikių grupės mokiniais, padėti jiems adaptuotis gimnazijoje.
8. Sustiprinti socialinį ir prevencinį darbą gimnazijoje organizuojant darbą su tėvais ir bendruomene.
9. Rūpintis mokinių socializacija, užimtumu ir saviraiška.
10. Veiksmingai bendradarbiauti su kolegomis, sprendžiant vaikų socialines problemas.

Svarbiausias socialinio pedagogo uždavinys:

- būti gimnazijoje konsultantu įvairiais su vaiko teisėmis ir jų pažeidinėjimu susijusiais klausimais;
- socialinis pedagogas nedubliuoja klasės auklėtojo ar dalyko mokytojo veiklos, bet ją papildo;
- socialinis pedagogas padeda klasės auklėtojui individualiai dirbti su vaikais, turinčiais elgesio sutrikimų, taip pat su socialiai remtinų šeimų vaikais, skurde gyvenančiomis šeimomis;
 - socialinis pedagogas gauna informaciją iš klasės auklėtojų, mokytojų apie vaikų mokymosi ir gyvenimo sunkumus bei konsultuoja kolegas, kaip jie turėtų padėti vaikams;
 - socialinis pedagogas kartu su gimnazijoje bendruomene rengia įvairius socialinius projektus, skirtus sėkmingesnei vaiko adaptacijai visuomenėje ir vaikų socializacijai.

- socialinis pedagogas siekia padėti ugdytiniams geriau adaptuotis visuomenėje, bendruomenėje, švietimo ar globos įstaigoje, kitose socialinėse įstaigose, atliekančiose ugdymo funkcijas, racionaliau išnaudoti visas teikiamas galimybes lavintis, mokytis ir augti savarankiškais piliečiais. Socialinis pedagogas kartu dirba su pedagogais, klasių auklėtojais, kitais specialistais, tėvais ar teisėtais vaiko atstovais, bendruomene.

Išskiriamos tokios pagrindinės socialinio pedagogo veiklos formos:

- individualus darbas su vaikais, jų tėvais, įstaigų pedagogais;
- grupinio darbo ir komandinės veiklos organizavimas;
- auklėjamosios aplinkos organizavimas;
- tarpinstitucinės veiklos organizavimas ir koordinavimas.

Individualus darbas su mokiniais:

- nagrinėti vaiko interesų, charakterio, pažinimo procesų ypatumų, šeimyninių sąlygų, bendravimo, sveikatos būklę;
- sudaryti kuo geresnes sąlygas vaikų socializacijos procesui, organizuoti jų dalyvavimą meninės saviraiškos būreliuose; tiesiogiai bendrauti su vaikais;
- padėti įveikti vaikų mokymosi sunkumus.

Darbas su klasės auklėtoju ir kitais pedagogais:

- organizuoti ir skatinti pedagogus dalyvauti kūrybinėje veikloje, diegti komandinės veiklos principus;
- tobulinti vaikų ir pedagogų bendravimo įgūdžius per įvairius renginius, užsiėmimus;
- organizuoti pažintinę veiklą už ugdymo įstaigų ribų;
- išsiaiškinti grupės, komandos nuomonę ar požiūrį, situacijų, reikalų, problemų sprendimų galimybes taikant diskusijų, aktyvaus susirinkimo bei kitus pažinimo bendradarbiavimo metodus.

Auklėjamosios aplinkos ir ugdymo įstaigos buities organizavimas:

- drauge su ugdymo įstaigos bendruomene (vaikais, tėvais, globėjais, pedagogais) kurti bendravimo klasėje, grupėje, gimnazijoje, kitoje ugdymo institucijoje ir už jų ribų taisykles;
- kurti ir tobulinti estetinę ugdymo įstaigos aplinką pasitelkus tėvų, rėmėjų, socialinių partnerių bei pačių vaikų pagalbą ir paramą;

Tarp institucinės veiklos organizavimas ir koordinavimas:

- burti tėvus, globėjus, pedagogus, būrelių, organizacijų vadovus bendram tikslui ir inicijuoti tokio sambūrio veiklą;
- telkti specialistų, gebančių padėti spręsti iškilusias problemas, komandą ir koordinuoti jos veiklą.

Socialinio pedagogo veiklos turinys:

- dirba su vaiku, tėvais ar teisėtais vaiko atstovais, pedagogais ir kitais įstaigoje dirbančiais specialistais;
- vertina ir padeda spręsti problemas, susijusias su įvairiais vaikams kylančiais sunkumais (pagrindinių vaiko reikmių tenkinimo, saugumo užtikrinimo), dirba su vaikais, priklausomais nuo alkoholio, narkotinių medžiagų, patiriančiais seksualinį ir fizinį smurtą, vykdo mokymosi motyvacijos, lankomumo, užimtumo, emocinių ir elgesio bei kitų problemų sprendimo programas;
 - padeda tėvams ar teisėtiems vaiko atstovams ugdyti savo vaiką, suprasti jo socialinius ir psichologinius poreikius, jų tenkinimo svarbą, geriau suprasti vaiko, turinčio raidos sunkumų, poreikius, tėvų teises ir pareigas. Informuoja tėvus apie jų teisę gauti socialinę pedagoginę pagalbą;
 - bendradarbiauja su grupių vadovais, kitais pedagogais, specialistais, įstaigos administracija sprendžiant vaikų socialines ir pedagogines problemas, ieškant veiksmingų pagalbos būdų. Padeda jiems geriau suprasti, kaip vaikų socialinės problemos veikia jų elgesį, pažangumą, lankomumą;
 - kartu su įstaigos personalu, visuomeninėmis organizacijomis ir socialiniais partneriais iš kitų institucijų atlieka šviečiamąjį – informacinį darbą;

- atstovauja ir gina vaikų teises švietimo įstaigoje, teisėsaugos ir kitose institucijose;
- kartu su grupių vadovais, kitais ugdytojais ugdo vaikų socialinius įgūdžius.

Prevencinė veikla 2023 metams:

- kurti saugią gimnazijoje aplinką;
- vykdyti žalingų įpročių prevenciją;
- skatinti mokymosi prevenciją;
- dirbti su mokiniais, nelankančiais gimnazijos;
- koreguoti mokinių elgesį.

Gimnazijos prevenciniai renginiai:

- seminarai, konferencijos, diskusijos su moksleiviais ir jų tėvais;
- akcijos;
- konkursai;
- viktorinos;
- sporto varžybos;
- prevencijai aktualių klausimų integravimas į pamokas;
- vaizdinės – informacinės medžiagos pateikimas;
- vidiniai ir išoriniai gimnazijos projektai;
- moksleivių susitikimas su teisėsaugos, sveikatos apsaugos darbuotojais.

Laukiami rezultatai:

- pozityviai keisis mokinių bendravimas;
- sumažėtų praleistų pamokų skaičius tenkantis vienam mokiniui;
- bus aplankytos rizikos šeimos. Patarta, kaip derinti gimnazijos reikalavimus su moksleivių namų gyvenimo sąlygomis, susipažinta su vaikų elgesį žalojančiais veiksniais namuose;
- bus supažindinti moksleiviai su žalingų įpročių žala, būdais ir priemonėmis siekiant jų atsikratyti;
- tėvai aktyviau domėsis gimnazijos veikla, mokinių pasiekimais.

Organizacinis darbas bei dokumentacija

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdymo laikas	Metodai/Pastabos
1.	Paruošti mokslo metų veiklos planą ir 2022 metų veiklos atsakaitą	Sausio mėn.	
2.	Atliekamų socialinių tyrimų aprašymai ir rekomendacijų rengimas.	1-2 kartus per metus	Tyrimai atliekami pagal socialinį poreikį ir pageidavimus
3.	Pildyti veiklos formas (buities tyrimo aktus, sutartis ir kt.)	Nuolat	

4.	Vaikų nemokamo maitinimo kuravimas, elektroninio SPIS žurnalo pildymas. Pieno ir vaisių programos vykdymas ir kas mėnesinių ataskaitų rengimas.	Nuolat	
5.	Mokinių pamokų lankomumo, vėlavimo į pamokas, pabėgimų iš pamokų stebėjimas, apskaita, kontrolė.	Nuolat	Kartu su klasių auklėtojais
6.	Informacinė šviečiamoji veikla.	Nuolat	Stendų, lankstinukų aktualiomis temomis gaminimas ir platinimas.
7.	Mokyklos socialinio paso sudarymas	Spalio mėn.	Informacijos rinkimas ir sisteminimas
8.	Mokinių, kuriems paskirta socialinė parama, sąrašo sudarymas	Nuolat	Informacijos rinkimas ir sisteminimas
9.	Mokiniams, kuriems reikia didesnio dėmesio sąrašo sudarymas ir jų socialinių įgūdžių lavinimas individualių užsiėmimų metu	Spalio ir kovo mėn.	Informacijos rinkimas ir sisteminimas
10.	Rizikos šeimose augančių vaikų sąrašo sudarymas ir šeimų stebėjimas, konsultavimas, darbas su tų šeimų vaikais	Spalio ir kovo mėn.	Informacijos rinkimas ir sisteminimas
11.	Programų „Pienas vaikams“ ir „Vaisių vartojimo skatinimas švietimo įstaigose“ kuravimas.	Nuolat	Kartu su visuomenės sveikatos specialiste
12.	Mokinių pavėžėjimo mokykliniais autobusais organizavimas, maršrutų sudarymas	Rugsėjo mėn.	

Individualus darbas su mokiniais

- nagrinėti vaiko interesus, charakterio, pažinimo procesų ypatumų, šeimyninių sąlygų, bendravimo, sveikatos būklę;
- sudaryti kuo geresnes sąlygas vaikų socializacijos procesui, organizuoti jų dalyvavimą meninės saviraiškos būreliuose; tiesiogiai bendrauti su vaikais;
- padėti įveikti vaikų mokymosi sunkumus.

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdymo laikas	Metodai/Pastabos
1.	Užvesti asmens bylas mokiniams turintiems, elgesio bei lankomumo problemų.	Nuolat	Individualus darbas su moksleiviais, turinčiais elgesio problemų, bei priklausančių rizikos grupei.
2.	Stebėti mokinių pamokų lankomumą	Kas mėnesį	Moksleivių pamokų lankomumo ataskaita.
3.	Aiškintis pamokų nelankymo priežastis, informuoti tėvus arba kviestis į gimnaziją. Jei nebus jokių pasikeitimų į gerąją pusę, informuoti vaikų teisių apsaugai. Moksleivių nelankymo priežastis aptarti pedagogų tarybos posėdžiuose, vaiko gerovės komisijos posėdžiuose.	Kiekvieną mėnesį	Mokyklos nelankymo priežasčių nustatymas, individualūs pokalbiai, prevencinė veikla.
4.	Mokinių pažinimas svarbus aspektas tolimesniame socialiniame darbe.	Nuolat	Individualūs pokalbiai su moksleiviais. Įvairių priežasčių aiškinimasis.

5.	Dirbti su specialiųjų poreikių vaikais, kuriems Anykščių švietimo pagalbos tarnybos komisijos sprendimu yra nuspręsta jog reikalinga socialinio pedagogo pagalba.	Nuolat	Dirbti individualiai su specialiųjų poreikių vaikais.
6.	Lavinti praktinius įgūdžius kaip spręsti konfliktus.	Esant reikalui	Klasės valandėlių metu ugdyti tinkamo problemų sprendimo, socialinius ir savisaugos įgūdžius.

Darbas su šeimomis

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdymo laikas	Metodai/Pastabos
1.	Rinkti duomenis apie šeimas.	Esant konkrečioms atvejams	Esant būtinybei apsilankyti šeimas, siekiant įvertinti šeimos socialines buitines sąlygas.
2.	Susirinkimų metu platinti informaciją apie narkotines bei psichotropines medžiagas, rūkymo žalą, emocinio smurto žalą vaikams. Platinti lankstinukus.	Mokslo metų eigoje	Dalyvauti tėvų susirinkimuose.
3.	Vesti individualius pokalbius su tėvais dėl mokinių pamokų praleidinėjimo, elgesio problemų ir pan.	Reikalui esant	Individualūs pokalbiai su tėvais.

Darbas su klasės vadovais, mokytojais, administracija

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdymo laikas	Metodai/Pastabos
1.	Rinkti informaciją apie mokinius padedant klasių auklėtojams.	Nuolat	Bendradarbiavimas su klasių auklėtojais, mokytojais, administracija sprendžiant moksleivių socialines – pedagogines problemas.
2.	Kartu su klasės auklėtoju lankytis mokinio namuose.	Esant būtinybei	Lankymasis mokinio namuose.
3.	Šviečiamasis – informacinis darbas	Nuolat pagal pageidavimus	
4.	Dalyvavimas klasės valandėlėse, ir jų vedimas aktualiomis socialinėmis pedagoginėmis temomis.	Esant poreikiui	

Bendradarbiavimas su kitų įstaigų specialistais

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdymo laikas	Metodai/Pastabos
1.	Bendradarbiavimas su Svėdasų seniūnijos socialine darbuotoja	Esant poreikiui	Pokalbiai, susitikimai, dokumentų tvarkymas.

2.	Bendradarbiavimas su Valstybinės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos prie SAMO Utenos apskrities vaiko teisių apsaugos Anykščių rajono skyriumi, Anykščių vaiko teisių apsaugos tarnyba, Anykščių rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriumi	Esant poreikiui	Pokalbiai, susitikimai, dokumentų tvarkymas
3.	Bendradarbiavimas su Utenos apskrities vyriausiojo policijos komisariato Anykščių rajono policijos komisariatu, Nepilnamečių reikalų policijos pareigūnu.	Esant poreikiui	Pokalbiai, susitikimai, dokumentų tvarkymas
4.	Bendradarbiavimas su Anykščių rajono mokyklų socialiniais pedagogais	Esant poreikiui	Pokalbiai, susitikimai

Užimtumo organizavimas (prevenciniai renginiai)

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdymo laikas	Metodai/Pastabos
1.	Organizuoti mokiniams pokalbius-diskusijas, valandėles, nusikalstamumo, žalingų įpročių prevencijos temomis.	Mokslo metų eigoje	Prevencinių renginių organizavimas su rizikos grupei priklausančiais, turinčiais socialinių problemų moksleiviais.
2.	Suteikti informaciją apie pagalbą mokiniui, mokytojui ir gimnazijai teikiančių institucijų, ir mokyklos nelankymo, smurto, prievartos, savižudybių ŽIV/AIDS prevencijos srityse dirbančių institucijų, adresus ir telefonus.	Mokslo metų eigoje	Stendas, lankstinukai.

Darbas su mokiniais, priklausančiais rizikos grupei

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdymo laikas	Metodai/Pastabos
1.	Informacijos apie rizikos grupės vaikus rinkimas.	Rugsėjo mėn.	Pastebėtos problemos, priimti sprendimai, laiku teikiama pagalba.
2.	Stebėti rizikos grupės mokinius gimnazijoje	Nuolat	
2.1	Stebėjimo eigoje išskirti delinkventinio elgesio mokinius, socialinės atskirties vaikus.		
2.2	Kiekvienam rizikos grupės vaikui užvesti asmens bylą ir joje kaupti reikiamą informaciją		
2.3	Kontroliuoti šių vaikų gimnazijos lankomumą		

3.	Domėtis vaikų gyvenimo sąlygomis šeimose Lankytis šeimose, rašyti apsilankymo šeimose aktus ir kitus dokumentus	Nuolat	Kartu su klasės auklėtojais, seniūnijos darbuotojais
4.	Konsultuoti vaikų tėvus / globėjus / rūpintojus	Nuolat	
5.	Konsultuoti mokytojus, auklėtojus, administracijos darbuotojus	Nuolat	
6.	Rizikos grupės vaikų socializacijos problemų sprendimas: - Bendravimas su socialinės pagalbos reikalingais vaikais; - Vaikų, šeimų socialinio statuso diagnozavimas; - Konsultacijų teikimas; - Vaikų elgsenos koregavimas; - Pagalba gerinant vaikų buitines ir mokymosi sąlygas; - Rūpinimasis vaikų sveikata; - Pedagoginio apleistumo šalinimas.	Nuolat	
7.	Psichotropinių medžiagų vartojimo ir smurto problemų sprendimas vaikų ugdymo procese: - suteikti informaciją apie psichotropines medžiagas, jų poveikį; - keisti moksleivių požiūrį į jas; - formuoti vaikų gebėjimą ir pasirengimą atsisipirti socialiniam spaudimui.	Mokslo metų eigoje	
8.	Visų rūšių smurto (emoc., fiz., seksual.) prevencija, intervencija jį patyrus, problemų sprendimas	Mokslo metų eigoje	
9.	Bendradarbiauti su kitų sričių specialistais, pvz, sveikatos priežiūros specialiste.	Nuolat	

Kvalifikacijos kėlimas

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdyto laikas	Metodai/Pastabos
1.	Dalyvavimas socialiniams pedagogams skirtuose seminaruose, metodiniuose užsiėmimuose, konferencijose	Metų eigoje	
2.	Konsultavimasis su kolegomis	Nuolat	
3.	Naujausių straipsnių ir knygų socialinio ugdymo bei konsultavimo klausimais skaitymas	Nuolat	

Akcijos, renginiai

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdymo laikas	Metodai/Pastabos
1.	Klasės valandėlės 1–4 klasių mokiniams prevencinėmis temomis	Vasario mėn.	Socialinių įgūdžių ugdymas. Prevencija ir intervencija
2.	Paskatinti/apdovanoti mažiausiai pamokų praleidusius mokinius	Trimestrui pasibaigus (gruodžio, kovo ir birželio mėn.)	Didinti mokinių motyvaciją lankyti pamokas
3.	Saugesnio interneto savaitė	Vasario mėn.	Skatinti saugesnį mokinių naudojimąsi internetu ir skaitmeninėmis technologijomis.
	Rūkymo paplitimui iširti skirta anketa	Vasario mėn.	Išaiškinti cigarečių ir elektroninių cigarečių rūkymo paplitimą paauglių tarpe
4.	Sąmoningumo didinimo mėnuo <i>BE PATYČIŲ</i>	Kovo mėn.	Skatinti mokinių pozityvų tarpusavio bendravimą ir bendradarbiavimą. Kartu su klasių auklėtojais.
5.	Išvyka į Anykščių r. Policijos komisariatą	Balandžio mėn.	Ig klasių mokinių susipažinimas su policininko profesija ir žinios apie nusizengimus bei atsakomybę
6.	Vasaros stovyklos organizavimas ir vykdymas, 1–5 klasės.	Gegužės mėn.	Tikslingas mokinių užimtumas
7.	Akcija: „Mokinio elgesio, pareigų taisyklės mūsų gimnazijoje“.	Rugsėjo mėn.	Pokalbiai, standas, informacijos priminimas.
	Prevencinės pamokos 1–4 klasių mokiniams „Kaip saugiai elgtis gatvėje“	Rugsėjo mėn.	Filmukų peržiūra, pokalbiai apie saugų elgesį kelyje, kaip elgtis autobuse ir iš jo išlipus, žinios apie atšvaitus
8.	Tyrimas „Gimnazijos socialinis pasas“	Spalio mėn.	Informacijos rinkimas ir sisteminimas
9.	Tolerancijos diena	Lapkričio mėn.	Bus skatinamas mokinių tolerantiškumas
	„Jei man padėsi aš daug pasieksiu“	Lapkričio mėn.	Atvirų durų diena tėveliams, globėjams, rūpintojams, kurių vaikai turi mokymosi sunkumų
10.	Tarptautinė AIDS diena	Gruodžio 1 d.	Žalingų įpročių bei medžiagų vartojimo prevencija. Pokalbiai, informacijos pateikimas.
	Kalėdinių saldinių rinkinių pirkimas ir dalinimas soc. remtiniams vaikams	Gruodžio mėn.	Soc. parama mokiniams

PASTABA. Atsižvelgiant į organizuojamus renginius, projektų rašymo konkursus, seminarus socialinio pedagogo veiklos programa gali keistis.

Vyr. socialinė pedagogė Gitana Tulušienė

**ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS
2023 M. LOGOPEDŲ VEIKLOS PLANAS**

**ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS
2023 METŲ GIMNAZIJOS LOGOPEDO VEIKLOS PLANAS**

Tikslas: šiuolaikiškai, veiksmingai ir kokybiškai organizuoti ugdymo(si) procesą siekiant individualios kiekvieno mokinio pažangos.

Uždaviniai:

1. Tirti, įvertinti, koreguoti/sušvelninti ugdytinių kalbėjimo ir kalbos sutrikimus, taikant šiuolaikiškas kalbos mokymo(si) priemones.
2. Atsižvelgti į vaiko prigimtinius gebėjimus, siekiant individualios ugdymo (si) pažangos.
3. Taikyti ugdymo turinio ir mokymo metodikos logopedijos naujoves praktinėje veikloje.
4. Bendradarbiauti su gimnazijos bendruomene ir formuoti teigiamas nuostatas į skirtingų kalbinių gebėjimų vaikus.
5. Teikti pedagoginę švietimo pagalbą tėvams, mokytojams, globėjams, kurių vaikai turi kalbėjimo, kalbos ir komunikavimo sunkumų.
6. Kelti profesinę kvalifikaciją specialiojo ugdymo srityje, dalintis praktine darbo patirtimi su kolegomis rajone, respublikoje.

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Data
1.	Vaikų ir mokinių kalbėjimo ir kalbos įgūdžių įvertinimas.	
1.1.	Artikuliacinio aparato būklės įvertinimas.	Sausio, rugsėjo mėn. ir atvykus naujam vaikui
1.2.	Garsų tarimo netikslumų nustatymas.	
1.3.	Skiemeninės žodžių struktūros išlaikymo nustatymas.	
1.4.	Foneminio suvokimo įvertinimas.	
1.5.	Kalbos gramatinės sandaros tyrimas.	
1.6.	Pasyviojo ir aktyviojo žodyno santykis.	
1.7.	Rišliosios kalbos išsivystymas.	
1.8.	Regimojo ir erdvinio suvokimo įvertinimas.	
1.9.	Smulkiosios ir bendrosios motorikos įvertinimas.	
2.	Mokinių rašymo įgūdžių įvertinimas.	
2.1.	2-4 kl., 5-8 kl. mokinių logopedinio diktanto rašymas.	iki rugsėjo 12 d.
3.	Dokumentacijos parengimas, pildymas.	
3.1.	Darbo grafiko, logopedinių pratybų tvarkaraščio parengimas.	iki rugsėjo 15 d. , sausio 29 d.
3.2.	Vaikų/mokinių kalbinių įgūdžių įvertinimas ir sąrašų parengimas:	

	1. 2022–2023 mokslo metų II pusmečio Vaiko gerovės komisijos teikimu paskirtos (turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų) švietimo pagalbos gavėjų sąrašą. 2. 2023–2024 mokslo metų I pusmečio Vaiko gerovės komisijos teikimu paskirtos (turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų) švietimo pagalbos gavėjų sąrašą.	iki sausio 20 d. iki rugsėjo 15 d.
3.3.	Tamo el. dienyno, vna Moodle informacijos tvarkymas.	Nuolat
3.4.	2023-2024 mokslo metų individualių, pogrupinių, grupinių logopedinių pratybų programų sudarymas ir suderinimas metodinėse grupėse. Teikimas tvirtinti gimnazijos direktoriaus pavaduotojai. Įkelti į Tamo el. dienyną.	iki rugsėjo 20 d.
3.5.	Rekomenduojamų kalbos įvertinimo kortelių pildymas.	Mokslo metų eigoje
3.6.	2022-2023 mokslo metų logopedo darbo ataskaita mokytojų tarybos posėdyje.	Birželio 1-2 savaitė
3.7.	2022-2023 mokslo metų logopedo veiklos ataskaita gimnazijos direktoriui.	Birželio 2-3 savaitė
4.	Bendradarbiavimas su mokytojais.	
4.1.	Mokinių, turinčių specialiuosius ugdymosi poreikius, kalbinių įgūdžių stebėjimas priešmokyklinės grupės veikloje ir 1-4 klasėse.	Pagal poreikį ir gimnazijos stebėsenos grafiką.
4.2.	Konsultacijos mokytojams, sudarant individualius ugdymo planus vaikui/mokiniui ir individualizuotas/pritaikytas programas specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams.	iki sausio 20 d. iki rugsėjo 15 d.
4.3.	Logopedinių pratybų tvarkaraščio derinimas su mokytojais. Teikimas tvirtinti gimnazijos direktoriui.	Iki sausio 20 d. iki rugsėjo 15 d.
4.4.	Mokytojų konsultavimas, pokalbiai apie vaikų ugdymo sunkumus ir galimybes.	Nuolat
5.	Bendradarbiavimas su mokinių tėvais, globėjais.	
5.1.	Tėvų, kurių vaikams skiriama logopedo pagalba, supažindinimas su kalbėjimo ir kalbos sutrikimais.	iki rugsėjo 15 d.
5.2.	Tėvų, kurių vaikams nutraukiama logopedo pagalba konsultavimas ir supažindinimas su vaiko kalbinių įgūdžių pasiekimais.	nuo sausio 16 d. iki vasario 16 d. nuo gegužės 25 d. iki birželio 15 d.
5.3.	Susitikimas su būsimais priešmokyklinės grupės vaikais ir jų tėvais.	Birželio 15 d.
5.4.	Individualių užduočių darbui namuose rengimas, skyrimas.	Pagal poreikį ir tėvų pageidavimus
5.5.	Dalyvavimas tėvų susirinkimuose.	Pagal pakvietimą
5.6.	Individualus šeimų, kurių vaikai stokoja komunikavimo ir socialinių įgūdžių konsultavimas.	Nuolat
5.7.	Atvira veikla „Aš-jau būsimas pirmokas“. Veikla skirta: priešmokyklinio amžiaus vaikams, tėvams/globėjams, mokytojams, rajono logopedams, specialiesiems pedagogams.	gegužės 23 d.
5.8.	Trišalių susitikimų diena gimnazijoje „Padėkime vaikui gerai jaustis, mokytis ir išreikšti save“.	Lapkričio 22 d.
6.	Bendradarbiavimas su kitais specialistais.	
6.1.	Rekomenduoti tėvams konsultuoti vaiką pas rajono specialistus: otolaringologą, neurologą, odontologą. Kreiptis į Anykščių sutrikusios vaiko raidos centrą.	Esant reikalui
6.2.	Konsultacijos su Anykščių ankstyvosios korekcijos tarnybos specialistais.	Esant reikalui
6.3.	Konsultacijos su Anykščių švietimo pagalbos tarnybos specialistais.	Pagal poreikį

7.	Tyrimai ir analizė.	
7.1.	Ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo metodinėje darbo grupėje: 1 klasės mokinių kalbėjimo sutrikimų aptarimas. 2-4 kl. mokinių logopedinio diktanto analizė. Kalbų, dorinio ugdymo ir socialinių mokslų metodinėje grupėje. 5-6 kl. mokinių logopedinio diktanto analizė.	Rugsėjo 18 d. Spalio 5 d.
7.2.	1-4 kl. mokinių, lankančių logopedines pratybas, pasiekimų aptarimas,	Sausio 22 d. Gegužės 13 d.
7.3.	Kalbų, dorinio ugdymo ir socialinių mokslų metodinėje darbo grupėje: Pranešimas „Skaitmeninės mokymosi priemonės, ugdančios specialiųjų poreikių mokinių kalbinius gebėjimus“.	Kovo 1-2 savaitė.
8.	Gerosios darbo patirties sklaida rajone.	
8.1.	Anykščių rajono ugdymo įstaigų priešmokyklinės grupės vaikų kalbos viktorina „Garsų ir žaidimų šalis-2023“	Balandžio 14 d.
8.2.	Praktinis užsiėmimas Anykščių ugdymo įstaigų mokytojams „Kalbiniai žaidimai pradinėse klasėse ir priešmokykliniame ugdyme“	Kovo mėn.
9.	Praktiniai užsiėmimai gimnazijoje „Vaikas-tėvai-mokytojai-logopedas“.	
9.1.	Praktinis užsiėmimas vaikų/mokinių tėvams/globėjams, mokytojams „Kaip mokyti vaikus taisyklingai kalbėti?“	Vasario 2 d.
10.	Kvalifikacijos tobulinimas.	
10.1.	Dalyvavimas rajono švietimo pagalbos specialistų metodiniuose pasitarimuose.	Pagal pakvietimą
10.2.	Kvalifikacijos seminarų vedimas.	Pagal pakvietimą.
10.3.	Dalyvavimas Nacionalinės švietimo agentūros renginiuose, respublikinėse, tarptautinėse mokslinėse - praktinėse konferencijose, parodose, seminaruose, projektuose.	Pagal poreikį
10.4.	Dalyvavimas Lietuvos logopedų asociacijos seminaruose.	2 kartus per metus
11.	Ugdymosi aplinka.	
11.1.	Logopedinio kabineto ugdymosi aplinkos modernizavimas.	Pagal galimybes
12.	Veikla gimnazijos vaiko gerovės komisijoje.	
12.1	Vaiko gerovės komisijai pristatyti, suderinti su AŠPT, teikti tvirtinimui gimnazijos direktoriui sąrašus: 1. 2022-2023 mokslo metų II pusmečio Vaiko gerovės komisijos teikimu paskirtos (turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų) švietimo pagalbos gavėjų sąrašą. 2. 2023-2024 mokslo metų I pusmečio Vaiko gerovės komisijos teikimu paskirtos (turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų) švietimo pagalbos gavėjų sąrašą. 3. Siūlyti skirti arba nutraukti Vaiko gerovės komisijai pagalbą priešmokyklinės grupės vaikams, mokiniams.	Iki sausio 20 d. Iki rugsėjo 15 d. Pagal poreikį
12.2.	Mokinių, kuriems buvo teikta logopedo pagalba, pasiekimų aptarimas Vaiko gerovės komisijoje.	Iki sausio 20 d.

		Iki birželio 23 d.
12.3.	Švietimo pagalbos gavėjų dokumentų pildymas, atliekant pirminį vaiko/mokinio kalbinių gebėjimų įvertinimą.	Rugsėjo mėn. ir pagal poreikį sausio mėn.
12.4.	Švietimo pagalbos gavėjų dokumentų pildymas, ruošiant pirminiam/pakartotiniam įvertinimui dėl specialiųjų ugdymosi poreikių nustatymo Anykščių švietimo pagalbos tarnyboje.	Pagal poreikį
12.5.	2023 metų Vaiko gerovės komisijos veiklos plano aptarimas, pasiūlymų teikimas.	Gruodžio 1 savaitę
12.6.	Dalyvavimas Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose.	Pagal poreikį
13.	Projektinė veikla.	
13.1.	Organizuoti ir vykdyti su socialiniais partneriais respublikinį priešmokyklinio amžiaus vaikų ir 1-4 klasių mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių kalbos ugdymo projektą „Seku gražiausią pasaką“.	nuo 2023-01-27 iki 2023-03-25

Logopedė Raimonda Kirvėlienė

**ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS
2023 METŲ IKIMOKYKLINIO UGDYMO SKYRIAUS LOGOPEDO VEIKLOS PLANAS**

Tikslas – ikimokyklinio amžiaus specialiųjų poreikių vaikų ugdymas siekiant visuotinos integracijos, didžiausią dėmesį skiriant komunikavimo kompetencijos ugdymui.

Uždaviniai:

1. Laiku pastebėti ir visapusiškai įvertinti kiekvieno specialiųjų poreikių vaiko galimybes.
2. Taikyti efektyvius kalbėjimo ir kalbos sutrikimų įveikos būdus ir metodus, atsižvelgiant į kiekvieno vaiko poreikius, gebėjimus, kalbos sutrikimą.
3. Plėtoti komandinį darbą bendradarbiaujant su pagalbos specialistais, mokytojais, tėvais (rūpintojais, globėjais).
4. Nuolat kelti kvalifikaciją ir tobulinti kompetencijas

Eil. Nr.	Veiklos pobūdis	Priemonė	Data	Numatomas rezultatas
1.	Organizacinė ir tiriamoji	1.1 Siekiant visapusiško vaiko kalbos raidos įvertinimo, darbą organizuoti bendradarbiaujant su mokytojais ir vaikų tėvais (globėjais).	2023 m. sausio mėn. 2023 m. rugsėjo mėn. Ir atvykus naujam vaikui	Išsiaiškinti vaiko individualūs ugdymo(si) poreikiai.
		1.2 Įvertinti vaikų kalbėjimo ir kalbos įgūdžius. Kalbos tyrimo kortelių pildymas, kitų dokumentų, susijusių su tyrimu, rengimas.	2023 m. rugsėjo mėn. ar atvykus naujam vaikui	Planuojamas logopedo pagalbos skyrimas.
		1.3 Įvertinimo rezultatų apibendrinimas ir švietimo pagalbos gavėjų sąrašo sudarymas ir teikimas Vaiko gerovės komisijai. Švietimo pagalbos sąrašo derinimas su Anykščių m. Pedagogine psichologine tarnyba.	Iki 2023 m. sausio 25 d. Iki 2023 rugsėjo 16 d.	Patvirtintas logopedo pagalbos teikimas, vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių. Efektyvus logopedo darbas ugdytinių sutrikimų, negalių sunkumų korekcija.
		1.4 Ugdymo planų rašymas.	2023 m rugsėjo mėn.	Darbo planavimas.
2.	Bendradarbiavimas su mokytojais, pagalbos specialistais ir tėvais	2.1 Pedagogų konsultavimas kalbos korekcijos klausimais, pasikeitimas informacija, apie ugdytinių pasiekimus.	Visus metus	Ugdymo efektyvumas mokymo(si) rezultatams pasiekti.
		2.2 Bendradarbiavimas su Anykščių Švietimo pagalbos tarnybos specialistais, keičiantis informacija apie mokinius, turinčius specialiųjų mokymo(si) poreikių bei apie darbą su šiais mokiniais specifika.	Visus metus	Pagalba pedagogams, mokiniams, tėvams įvertinant vaiko specialiuosius ugdymo(si) poreikius bei organizuojant korekcinį darbą.
		2.3 Komandinis gimnazijos pagalbos specialistų ir tėvų bendradarbiavimas, aptariant ugdytinių, turinčių specialiųjų ugdymo(si) poreikių, problemas ir pagalbos galimybes. Atmintinių – rekomendacijų rengimas tėvams ir pedagogams.	Visus metus	Aktyvus ugdytinių tėvų dalyvavimas korekciname procese, švietimas apie darbo specifika su vaikais, turinčiais ugdymo(si) poreikių. Geresni ugdymo(si) rezultatai.

		2.4 Bendradarbiavimas su kitomis Anykščių miesto ar rajono, respublikos mokymo įstaigomis, organizuojant ir dalyvaujant įvairiuose bendruose renginiuose, šventėse, projektuose.	Visus metus	Gerosios patirties pasidalijimas.
3.	Kvalifikacijos kėlimas ir kompetencijų tobulinimas	3.1 Dalyvavimas logopedams ir specialiesiems pedagogams skirtuose kvalifikacijos kėlimo renginiuose, seminaruose, konferencijose.	Visus metus	Naujovių pritaikymas ugdymo procese. Profesinės patirties sklaida.
		3.2 Dalyvavimas įvairiuose Anykščių miesto švietimo centrų tobulinimo. organizuojamuose renginiuose, siekiant nuolatinio bendrųjų kompetencijų t	Visus metus	
		3.3 Naujausios specialiosios mokslinės – metodinės literatūros studijavimas.	Visus metus	
4.	Duomenų kaupimas ir metodinių priemonių rengimas	4.1 Mokinių individualios pažangos fiksavimas pasitelkiant kalbos tyrimo korteles.	Visus metus	Pasiekimų fiksavimas ir analizė.
		4.2 Atmintinių – rekomendacijų mokytojams, tėvams kaupimas, naudojant kaip informavimo ar profesinės patirties sklaidą.	Visus metus	Naudojama esant reikalui.
		4.3 Specialiosios mokslinės – metodinės literatūros kaupimas.	Visus metus	Nuolat papildoma mini biblioteka logopedo kabinete.
		4.4 Didaktinės medžiagos garsinei žodžių analizei, foneminės klausos lavinimui, regimojo suvokimo, regimosios atminties, mąstymo ugdymui, medžiagos garsų tarimo mokymui, įtvirtinimui bei diferenciacijai turtinimas.	Visus metus	Sukurta ir nuolat pildoma didaktinė medžiaga, naudojama logopedinių pratybų metu.
5.	Analitinė veikla	5.1 Kalbos ir kalbėjimo sutrikimų šalinimo efektyvumo analizė. Mokinių, kuriems teikiama logopedo pagalba, pasiekimų aptarimas Vaiko gerovės komisijoje.	Iki 2023 m. sausio 20 d. Iki 2023 m. birželio 23 d.	Ištirti mokinių pasiekimai. Gauta informacija apie mokinių pasiekimus, naudojama planuojant tolimesnį darbą.
		5.2 Logopedo darbo ataskaitos 2022 – 2023 m.m. rengimas ir pristatymas gimnazijos pedagogams Mokytojų tarybos posėdyje.	2023 m. birželio mėn.	Mokytojų supažindinimas su logopedo darbo rezultatais ir pasiekimais.
		5.3 Logopedo savianalizės rašymas, savo darbo kokybės analizavimas.	2023 m. birželio mėn.	Tobulėjimo galimybė ir siekimas, analizuojant ir aptariant savo darbą su gimnazijos administracija.

Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto
gimnazijos 2023 m. veiklos plano
16 priedas

**ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS
2023 METŲ MOKINIŲ TARYBOS VEIKLOS PLANAS**

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Data	Atsakingas
1.	Sausio 13-osios minėjimo paruošimas, pilietinė akcija „Atmintis gyva, nes liudija“.	Sausio 13 d.	G. Gvozdaitė, Mokinių taryba
2.	Šv. Valentino diena.	Vasario 11 d.	Ilg kl., T. Pilkauskas
3.	Vasario 16-osios dienos minėjimas	Vasario 11 d.	G.Gvozdaitė, Mokinių taryba
4.	Kovo 11-osios akcija „Klasių palinkėjimai Lietuvai“.	Kovo 10 d.	G.Gvozdaitė, Mokinių taryba
5.	Vaižganto tėvų kapo tvarkymas	Pagal poreikį	Mokinių taryba, Klasių auklėtojai
	Akcijos „Darom“ organizavimas gimnazijoje.	Balandžio mėn.	Mokinių taryba, Klasių auklėtojai
6.	Gimnazijos gimtadienis, metų gimnazisto rinkimai.	Balandžio III sav.	Mokinių taryba
7.	Europos diena	Gegužės 8 d.	Mokinių taryba
	Krepšinio varžybos.	Gegužės mėn.	Sporto komitetas
8.	Gimnazijos mokinių tarybos pirmininko rinkimai.	Rugsėjis II sav.	Mokinių taryba
10.	Helovinas	Spalio 27 d.	Mokinių taryba
11.	Sporto varžybos	Lapkričio mėn. I sav.	Mokinių tarybos, Renginių Organizavimo Komitetas
12.	2024 m. veiklos plano sudarymas.	Gruodžio I sav.	Mokinių taryba
13.	Kalėdinių renginių organizavimas	Gruodžio III sav	8 klasė, IVg klasė
14.	Sportinių renginių planavimas ir organizavimas.	Visus mokslo metus	Mokinių tarybos, Sporto komitetas
15.	Aktyvus laisvalaikio praleidimas pertraukų metu.	Visus mokslo metus	Mokinių taryba

Mokinių tarybos pirmininkė Neringa Matulevičiūtė

**ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS
2023 METŲ IKIMOKYKLINIO UGDYMO SKYRIAUS VEIKLOS PLANAS**

Tikslai ir uždaviniai:

1. Šiuolaikiškai, veiksmingai ir kokybiškai organizuoti ugdymo(si) procesą siekiant individualios mokinių pažangos.

- 1.1. Realizuoti mokinių individualius ugdymo(si) poreikius, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui patirti ugdymosi sėkmę
- 1.2. Tobulinti mokyklos bendruomenės narių kompetencijas, kuriant įtraukiantį ugdymo(si) turinį
- 1.3. Stiprinti dialogišką ir tyrinėjantį ugdymą(si)
- 1.4. Užtikrinti mokytojų kompetencijų ugdymą(si) ir tobulinimą(si), skirtą ugdymo proceso valdymo kokybei gerinti.
- 1.5. Tobulinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimą, atsižvelgiant į naujas ugdymo kaitos tendencijas.

2. Vystyti lyderystės, bendradarbiavimo ir refleksijos kultūrą.

- 2.1. Vykdyti nuoseklų bendradarbiavimą su miesto, šalies, tarptautiniais partneriais ir įgyvendinti projektus
- 2.2. Puoselėti pasidalytosios lyderystės kultūrą.
- 2.3. Ugdyti laisvą pilietį, sugebantį rinktis ir suvokiantį atsakomybę už save, savo šeimą, bendruomenę ir valstybę
- 2.4. Stiprinti pokyčių valdymo kompetenciją.

3. Plėtoti funkcionalią, saugią ir inovatyvią ugdymo(si) aplinką.

- 3.1. Aprūpinti ugdymo procesą naujomis skaitmeninėmis mokymo(si) priemonėmis.
- 3.2. Modernizuoti ir atnaujinti gimnazijos edukacines erdves.
- 3.3. Užtikrinti saugią fizinę ir emocinę mokymo(si) aplinką.

Eil. Nr.	Šventės, pramogos, išvykos, ekskursijos, kūrybiniai projektai, sąveika su šeima	Data	Atsakingas
1.	Projektas „Augu sveikas ir stiprus“: 1. Žiemos traumos: būk atsargus žaisdamas lauke. 2. Uždenk kosulį 3. Gerti arbatėlę sveika. 4. Šepetukas ir dantukas. 5. Kad rankytės visada būtų švarios. 6. Vandens lašelio kelionė. 7. Judam, krutam – tai smagu. 8. Dvi akytės, kad matyčiau. 9. Maistas ir sveikata. 10. Vitaminų šalis.	Visus metus	„Boružėlių“ grupės auklėtojos, A. Saliamonienė

2.	Projektas „Augu sveikas ir stiprus“: 1. Mano rankelės, mano kojelės. 2. Kačiukas murziukas. 3. Aš saugus kai žinau. 4. Ežio stalas. 5. Kas gerai ir kas blogai.	Visus metus	„Ančiukų“ grupės auklėtojos
3.	Projektas „Aš padedu paukšteliams“	Sausio 16–20 d.	J. Baleišienė, R. Gudžiūnienė, V. Petniūnienė
4.	Vaikų piešinių ir darbelių parodėlė „Myliu tave Lietuvėle“.	Vasario 13–17 d.	J. Baleišienė, R. Gudžiūnienė, V. Petniūnienė
5.	Užgavėnių šventė „Žiema, žiema, bėk iš kiemo“	Vasario 18 d.	J. Baleišienė, R. Gudžiūnienė, V. Petniūnienė, S. Kovienė
6.	Vaikučių ir tėvelių darbelių paroda skirta Amatų savaitei	Kovo 6–10 d.	J. Baleišienė, R. Gudžiūnienė, V. Petniūnienė
7.	Atvira veikla „Velykų bobutė keliauja pas vaikus..“	Balandžio 7 d.	J. Baleišienė, R. Gudžiūnienė, V. Petniūnienė, S. Kovienė
8.	Vaikučių darbelių paroda skirta Motinos dienai	Gegužės 1–5 d.	J. Baleišienė, R. Gudžiūnienė, V. Petniūnienė
9.	Šventinis renginys „Mano Mamytė pati brangiausia“	Gegužės 5 d.	J. Baleišienė, R. Gudžiūnienė, V. Petniūnienė, S. Kovienė
10.	Atvira veikla. Susitikimas su gimnazijos pradinių kl. mokytojais „Ikimokyklinio amžiaus vaikų ruošimas mokyklai“	Gegužės d.	J. Baleišienė, V. Petniūnienė
11.	Išvykos ir ekskursijos	Visus metus	J. Baleišienė, R. Gudžiūnienė, V. Petniūnienė
12.	Vaikų gynimo diena „Vaikystės aitvarai“	Birželio 1 d.	J. Baleišienė, R. Gudžiūnienė, V. Petniūnienė, S. Kovienė
13.	Tėvo dienos šventė „Tėveli, aš tave myliu“ (dalyvauja vaikai ir tėveliai).	Birželio 2 d.	J. Baleišienė, R. Gudžiūnienė, V. Petniūnienė, S. Kovienė
14.	Susitikimas su būsimaisiais priešmokyklinukais ir jų tėveliais.	Birželio mėn.	J. Baleišienė, V. Petniūnienė, N. Braukylienė
15.	Atsisveikinimas su darželiu „Lik sveikas, darželi!“ (dalyvauja vaikai ir tėveliai).	Birželio mėn.	J. Baleišienė, V. Petniūnienė
16.	Rugsėjo 1-osios šventė „Mokslo ir žinių diena“ (dalyvauja vaikai ir tėveliai).	Rugsėjo 1 d.	J. Baleišienė, R. Gudžiūnienė, V. Petniūnienė
17.	Tėvų susirinkimai	Spalio, gruodžio, balandžio mėn.	J. Baleišienė, R. Gudžiūnienė, V. Petniūnienė
18.	Rudenėlio šventė „Eina Rudenėlis takučiu...“	Spalio mėn.	J. Baleišienė, R. Gudžiūnienė, V. Petniūnienė
19.	Susitikimas su Utenos apskrities PK Anykščių RPK bendruomenės pareigūnais „Saugiai keliauju į darželį“	Lapkričio mėn.	J. Baleišienė, R. Gudžiūnienė, V. Petniūnienė
20.	Pasiruošimas šventei „Kalėdos pati gražiausia šventė.“	Gruodžio mėn.	J. Baleišienė, R. Gudžiūnienė, V. Petniūnienė, S. Kovienė
21.	Vaikučių ir tėvelių darbelių paroda „žiemos dekoracija“	Gruodžio 11–22 d.	J. Baleišienė, R. Gudžiūnienė, V. Petniūnienė, S. Kovienė
22.	Kalėdinė popietė „Mes tavęs laukiame Seneli“	Gruodžio mėn.	J. Baleišienė, R. Gudžiūnienė, V. Petniūnienė, S. Kovienė

**ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS
2023 METŲ DEBEIKIŲ SKYRIAUS VEIKLOS PLANAS**

Tikslas: Siejant kultūrinę veiklą su ugdymo turiniu bei gyvenimiška patirtimi, atskleisti kiekvieno mokinio gebėjimus, kūrybiškumą, ugdyti kultūrą.

Uždaviniai:

1. Organizuoti ir su socialiniais partneriais dalyvauti renginiuose, veiklose, projektuose, šventėse, minėjimuose.
2. Stiprinti kultūrinės veiklos bei formalaus ugdymo sąsajas.

Eil. Nr.	Renginio pavadinimas	Laikas	Atsakingi asmenys	Dalyviai
1.	Atsisveikinimas su Kalėdų eglute	2023-01-07	Pradinių klasių mokytojos	Mokiniai ir mokytojai
2.	Sausio 13 – Laisvės gynėjų dienos paminėjimas: pilietiškumo pamokos	2023-01-13	Pradinių klasių mokytojos	Mokiniai, mokytojai
4.	Raiškiojo skaitymo šventė	2023-01-30	Pradinių klasių mokytojos	Mokiniai
5.	Edukacinės popietės bibliotekoje „Knygelė laukia tavęs ieškok jos“	2023 m. kiekvieną savaitę	Pradinių klasių mokytojos	Priešmokyklinukai
6.	Vasario 16-osios minėjimas Viktorina „Atrask Lietuvą“	2023-02-10	Pradinių klasių mokytojos	Mokyklos bendruomenė 1-4 kl. komandos
7.	Kaziuko mugė. Integruota amatų diena	2023-03-03	Pradinių klasių mokytojos	Mokyklos bendruomenė
8.	Kovo 11-osios renginiai, mokykliniai projektai, integruotos pamokos	2023-03-10	Pradinių klasių mokytojos	Mokiniai, mokytojai, tėveliai, svečiai
9.	Žemės dienos paminėjimas: 1. Pavasario lygiadienio minėjimas 2. Akcija „Daržas“, „Žalioji palangė“	Kovo 22 d.	Pradinių klasių mokytojos	Mokyklos bendruomenė
10.	Pavasarinė talka DAROM (žydinčių mokyklos kiemo erdvių kūrimas)	Balandis, gegužė	Pradinių klasių mokytojos	Mokiniai, mokytojai, mokyklos darbuotojai, tėvai.
11.	Sveikatiados veiklos. „Aš sveikas vaikas“. Žygis	Balandis	Pradinių klasių mokytojos	Mokiniai, mokytojai,
12.	Koncertas „Miela mama, prisėski šalia ...“	2023 balandžio 29 d.	Socialinis pedagogas, dailės, muzikos mokytoja.	Mokyklos bendruomenė, mamos, mokiniai ir mokytojai

17.	1–4 kl. mokslo metų užbaigimo šventė „Varpelio“ šventė	Birželio 2/3 sav.	Pradinių klasių mokytojos, muzikos mokytoja.	Mokiniai, mokytojai, tėveliai.
21	Rugsėjo 1- sios šventė „Su Mokslo ir žinių diena!“	2023-09-01	Pradinių klasių mokytojos	Mokyklos bendruomenė, gimnazijos administracija.
22.	Sveikatiados veiklos „Aš sveikas vaikas“: <ul style="list-style-type: none"> • Sveikos mitybos popietės • Sportinės varžybos • Grūdinimosi pamokėlės 	Rugsėjis–birželis–gruodis	Klasių vadovai, visuomenės sveikatos specialistas	1–4 klasės, mokytojai, tėveliai.
23.	Mokytojo diena „Padėka Mokytojui“	Spalio 5 d.	Pradinių klasių mokytojos	1–4 klasių mokiniai, mokytojai, tėveliai.
25.	Rudeninė talka (mokyklos kiemo tvarkymas), rudeninių kompozicijų kūrimas.	Spalis, lapkritis	Pradinių klasių ir technologijų mokytojos	Mokiniai, mokytojai, mokyklos darbuotojai.
26.	Tolerancijos diena.	Lapkričio 3 sav.	Soc. pedagogė, pradinių klasių mokytojos	1–4 klasių mokiniai
27.	Advento ir kalėdiniai renginiai: Advento vainikų pynimas, Šviesos ratas, kalėdinių atvirukų gamyba, mokyklos puošimas, sveikinimų kūrimas ir rašymas. Mokyklos kalėdinės eglutės įžiebimas.	Gruodžio 1-3sav.	Dailės ir technologijų, muzikos mokytoja, pradinių klasių mokytojos	1–4 klasių mokiniai, tėvai
28.	„Stebuklingas Kalėdų žvaigždės įžiebimas“. Pradinių klasių kalėdinis projektas – spektaklis.	Gruodžio 4 sav.	Pradinių klasių mokytojos	Pradinių klasių mokiniai, mokytojos, tėveliai.

Debeikių skyriaus vedėja Inaida Komarova