

PATVIRTINTA
Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-
Vaižganto gimnazijos direktoriaus
2024 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. V-1

ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS 2024 METŲ VEIKLOS PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto gimnazijos (toliau – gimnazijos) 2024 metų veiklos planas sudarytas remiantis gimnazijos 2022–2024 metų strateginio planu, atsižvelgiant į 2022–2023 m. m. vidaus įsivertinimo rezultatus, NMPP rezultatus, steigėjo vykdytos priežiūros išvadas ir kintančią socialinę, ekonominę, demografinę situaciją.
2. Gimnazija stengiasi gerinti ugdymo kokybę, puoselėti gimnazijos kultūrą ir tradicijas, tobulinti mokinių asmenines ir socialines kompetencijas.
3. Gimnazija siekia būti atvira kaitai, daryti įtaką aplinkai, ugdyti socialiai aktyvų, kultūringą žmogų – šalies, Europos ir pasaulio pilietį, rengti jį gyvenimo karjerai.
4. Gimnazijos veikla integruota į Anykščių r. ugdymo įstaigų edukacinę veiklą ir padeda įgyvendinti Anykščių rajono ir šalies švietimo politiką.

II SKYRIUS
2023 METŲ VEIKLOS REZULTATAI

1. Ugdymo kokybės rodikliai.

Rodiklio pavadinimas	2017–2018 m .m.	2018–2019 m.m.	2019–2020 m. m.	2020–2021 m. m.	2021–2022 m. m.	2022–2023 m. m.
Baigė pagrindinę mokyklą	21	17	14	13	9	18
Įgijusių pagrindinį išsilavinimą nuo išklausiusiųjų 10 kl. programą skaičius	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
Baigė vidurinę mokyklą	16	18	16	9	11	12
Įgijusių vidurinį išsilavinimą nuo išklausiusiųjų 12 kl. programą skaičius	88,8 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
Išlaikytų VBE nuo laikytų VBE skaičiaus	81,8 %	96,6 %	94 %	100 %	96 %	100 %

2. Valstybinių brandos egzaminų rezultatai 2022–2023 m. m.

Dalykai/ Balai	Kandidatų sk.	Neišlaikė (sk. / proc.)	Nevertinti (sk. / proc.)	Patenkinamas 16–35proc. (sk. / proc.)	Pagrindinis 36–85proc. (sk. / proc.)	Aukštesnysis 86–99 proc. (sk. / proc.)	Puikiai 100 proc. (sk. / proc.)
Anglų k.	7	-	-	5 / 71 %	2 / 29 %	1 / 20 %	-
Biologija	4	-	-	2 / 50 %	2 / 50 %	-	-
Istorija	1	-	-	1 / 100 %	1 / 100 %	-	-
Matematika	3	-	-	3 / 100 %	-	-	-
Lietuvių kalba ir literatūra	4	-	-	2 / 50 %	2 / 50 %	-	-
Fizika	1	-	-	1 / 100 %	-	-	-
Geografija	2	-	-	2 / 100 %	-	-	-

3. Valstybinių brandos egzaminų rezultatai 2021–2022 m. m.

Dalykai/ Balai	Kandidatų sk.	Neišlaikė (sk./proc.)	Nevertinti (sk./proc.)	Patenkinamas 16–35proc. (sk./proc.)	Pagrindinis 36–85proc. (sk./proc.)	Aukštesnysis 86–99 proc. (sk./proc.)	Puikiai 100 proc. (sk./proc.)
Anglų k.	5	-	-	-	4 / 80 %	1 / 20 %	-
Biologija	3	-	-	-	3 / 100 %	-	-
Istorija	1	-	-	-	1 / 100 %	-	-
Matematika	8	1 / 12,5 %	-	7 / 87,5 %	-	-	-
Lietuvių kalba ir literatūra	6	-	-	3 / 50 %	2 / 33,3 %	1 / 16,6 %	-
Fizika	2	-	-	3 / 100 %	-	-	-

4. Tolesnė 2023 m. abiturientų veikla

Mokslo metai	Buvo abiturientų m. m. pabaigoje	Gavo brandos atestatą	Gavo brandos atestatą su pagyrimu	Gavo pažymėjimą, sk.	Istojo į universitetus, sk. / proc.	Istojo į kolegijas, sk. / proc.	Mokosi prof. m-klose, sk. / proc.	Dirba Lietuvoje	Dirba užsienyje	Lietuvos Respublikos kariuomenė savanoris	Nesimoko ir nedirba
2016–2017	22	22	-	-	2 / 9,09 %	10 / 45,4 %	7 / 31,8 %	3 / 13,6 %	-	-	-
2017–2018	18	16	-	-	0 / 0 %	3 / 16,6 %	7 / 38,8 %	6 / 33,3 %	1 / 5,5 %	-	-
2018–2019	18	18	-	-	5 / 27,7 %	6 / 33,3 %	1 / 5,5 %	4 / 22,2 %	-	-	2 / 11,1 %
2019–2020	16	16	-	-	2 / 12,5 %	6 / 37,5 %	2 / 12,5 %	3 / 18,75 %	1 / 6,2 %	1 / 6,2 %	2 / 12,5 %
2020–2021	9	9	-	-	-	-	2 / 22,2 %	7 / 77,7 %	-	-	-
2021–2022	11	11	-	-	2 / 18,2 %	1 / 9,09 %	4 / 36,4 %	2 / 18,2 %	1 / 9,09 %	1 / 9,09 %	-
2022–2023	12	12	-	-	1 / 8,3 %	2 / 16,7 %	5 / 41,7 %	2 / 16,7 %	2 / 16,7 %	-	-

5. Besimokančių pagal individualizuotas programas skaičius / proc. nuo SUP mokinių skaičiaus 2022–2023 m. m.

1–4 klasės	5–8 kl.	I–II gimnazijos kl.	III–IV gimnazijos kl.
1 / 2 %	2 / 64%	–	–

6. Besimokančių pagal pritaikytas programas skaičius / proc. nuo SUP mokinių skaičiaus 2022–2023 m. m.

1–4 klasės	5–8 kl.	I–II gimnazijos kl.	III–IV gimnazijos kl.
15 / 30 %	10 / 23 %	6 / 22 %	–

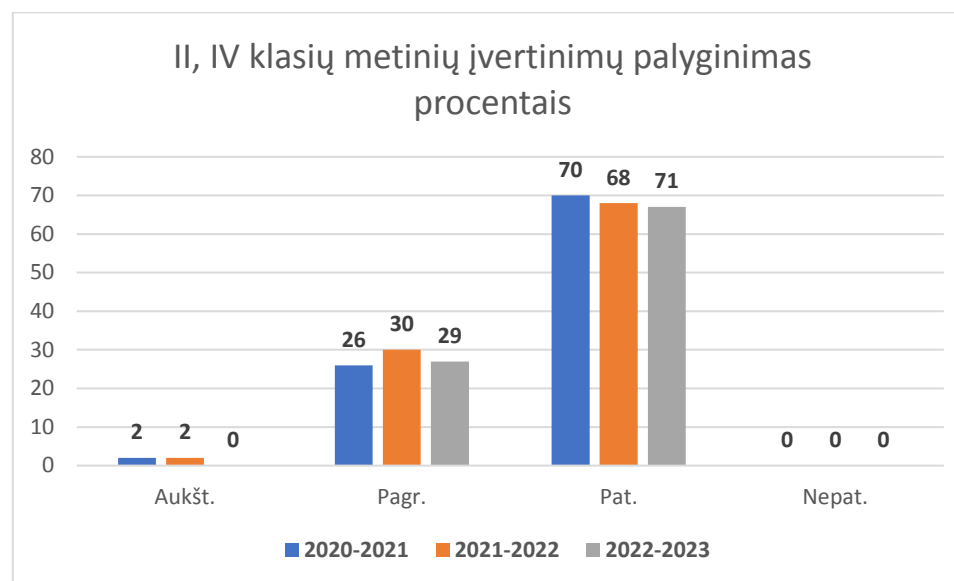
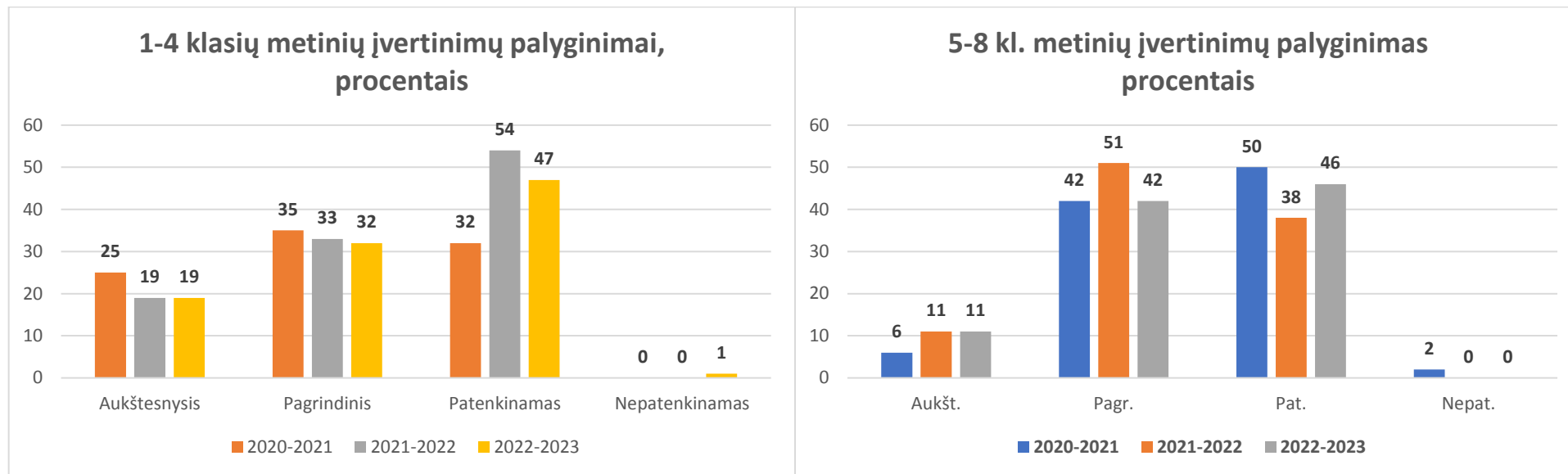
7. Besimokančių pagal pritaikytas programas Debeikių skyriuje skaičius / proc. nuo SUP mokinių skaičiaus 2022–2023 m. m.

1–4 klasės
4 / 2 %

8. Besimokančių pagal individualizuotas programas Debeikių skyriuje skaičius / proc. nuo SUP mokinių skaičiaus 2022–2023 m. m.

1–4 klasės
–

8. Mokinių pasiekimai pagal lygmenis 2022–2023 m. m. (proc.)



9. Rajoninių, nacionalinių ir tarptautinių olimpiadų ir konkursų rezultatai.

1 vieta	2 vieta	3 vieta
Olimpiados		
Rajoninė etninės kultūros olimpiada – 2 mok.	Lietuvos pradinukų 3–4 kl. matematikos olimpiada – 1 mok.	–
52-asis tarptautinis jaunimo epistolinio rašinio konkursas – 2 mok.	Anykščių rajono 5–8 klasių mokinių lietuvių kalbos diktanto konkursas – 1 mok.	–
Anykščių rajono 5–8 klasių matematikos olimpiada – 1 mok.	–	–
Konkursai, viktorinos		
„Olimpis“ 1 laipsnio diplomai – 29 mok.	„Olimpis“ 2 laipsnio diplomai – 11 mok.	„Olimpis“ 3 laipsnio diplomai – 3 mok.
Aukštaitijos regiono individualių gebėjimų 1–4 klasių mokinių popietė „Pasakų lobynai“ – 5 mok.	–	Respublikinis eilėraščių konkursas „Gerumo nebūna per daug“ – 1 mok.
Lietuvos vaikų ir moksleivių konkurso „Dainų dainelė 2023“ rajono etapo laureatai – 7 mok.	–	6–7 kl. STEAM konkursas „Aplink žemę – tvariai ir išmaniai“ – 5 mok.
Varžybos		
Rajono krepšinio varžybos – 9 mok.	Rajono bendrojo ugdymo mokyklų tinklinio varžybos – 12 mok.	1–4 kl. zoninės kvadrato varžybos – 12 mok.
–	–	Rajono krepšinio 3x3 varžybos – 8 mok.
Tarptautiniai ir nacionaliniai pasiekimai		
Kings olimpiada – 1 mok.	„Kings“ olimpiada – 2 mok.	Lietuvos mokinių meninio skaitymo konkursas – 1 mok.
Žemaitijos regiono mokinių kūrybos konkursas „Aš nei vergas, nei karalius, tik žmogus“ skirtas V. Mykolaičio-Putino 130-osioms metinėms – 1 mok.	–	Žemaitijos regiono mokinių kūrybos konkursas „Aš nei vergas, nei karalius, tik žmogus“ skirtas V. Mykolaičio-Putino 130-osioms metinėms – 1 mok.

III SKYRIUS

GIMNAZIJOS VEIKLŲ STIPRYBĖS, SILPNYBĖS, GALIMYBĖS, GRĖSMĖS

Stiprybės	Silpnybės
<ul style="list-style-type: none"> Reikšmingas gimnazijos vaidmuo vietos bendruomenėje, glaudūs gimnazijos ryšiai su socialiniais partneriais. 	<ul style="list-style-type: none"> Didėjantis mokytojų amžiaus vidurkis. Didelė konkurencija dėl mokinių tarp kaimiškų vietovių gimnazijų 15 km

<ul style="list-style-type: none"> • Gimnazijoje dirba kvalifikuoti ir patyrę mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai. • Stipri mokytojų mokymosi visą gyvenimą nuostata. • Kruopštus ir sąžiningai dirbantis administracijos ir aptarnaujantis personalas. • Demokratiška atmosfera ir geras mikroklimatas. • Aktyvi projektinė veikla (dalyvavimas vietiniuose, nacionaliniuose ir tarptautiniuose projektuose). • Veikianti Visos dienos mokykla. • Ikimokykliniame ugdyme vykdomas ankstyvasis meninis muzikos ugdymas. • Pradiniame ugdyme sėkmingai vykdomos STEAM veiklos. • Patogi geografinė padėtis (keturių krypčių krašto kelių sankryža). • Užtikrinamas mokinių pavėžėjimas iš visų krypčių (trys mokykliniai autobusai). 	<p>spinduliu.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Neaiški gimnazijos ateitis. • Gana žemos pozicijos reitinguose. • Mažėja abiturientų stojimas į aukštąsias mokyklas ir kolegijas. • Šaltos mokyklos patalpos. • Nepakankamas finansavimas ugdymo(si) aplinkai. • Maža neformalaus ugdymo pasiūla. • Nėra psichologo. • Mokytojo padėjėjų trūkumas. • Mokiniams nepatogus tvarkaraštis dėl neužtikrinamo mokytojams pilno darbo krūvio (mokytojai dirba keliose mokyklose). • Seni mokykliniai autobusai (tik vienas naujas)
Galimybės	Grėsmės
<ul style="list-style-type: none"> • Bendradarbiavimas su kitomis mokyklomis. • Mokytojų perkvalifikavimas skatinat juos įgyti kitą specialybę. • Rajoninių, regioninių, respublikinių švietimo renginių organizavimas gimnazijoje. • Abiturientų sėkmės istorijos. • Nuotolinis ugdymas. • Neformalaus ugdymo užsiėmimų pasiūlos plėtra (muzikos, dailės mokyklų filialų steigimas). • Poilsio zonų mokiniams plėtra. • Mokyklos patalpų šildymo problemos sprendimas. • Gimnazijos bendruomenės kūrybiškumo, saviraiškos, sveikatinimo poreikių tenkinimas. • Gimnazijos, kaip svajonių darbdavio, formavimas. • Rėmėjų paieška. 	<ul style="list-style-type: none"> • Dėl demografinių pokyčių šalyje mažėjantis gyventojų, o kartu ir mokinių skaičius. • Atotrūkio tarp miesto ir kaimo mokyklų didėjimas. • Stiprėjanti mokyklų konkurencija. • Nepalankūs Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos sprendimai, gimnazijų tinklo optimizavimas ir pertvarka į pagrindinę mokyklą. • Nepalankūs steigėjo sprendimai. • Jaunų specialistų trūkumas. • Didėjantis tėvų abejingumas arba perdėtas rūpinimasis vaikais. • Didėjantis mokinių, gyvenančių problemiškoje šeimoje, skaičius. • Didėjantis SUP mokinių skaičius ir pagalbos mokiniui specialistų skaičiaus nedidėjimas.

IV SKYRIUS
2024 METŲ VEIKLOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

Uždavinys	Priemonės	Vertinimo kriterijai	Laikas	Atsakingi asmenys
1. Šiuolaikiškai, veiksmingai ir kokybiškai organizuoti ugdymo(si) procesą siekiant individualios mokinių pažangos.				
1.1.uždavinys Realizuoti mokinių individualius ugdymo(si) poreikius, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui patirti ugdymosi sėkmę	1.1.1.Formuoti atsakingo mokymosi požiūrį, tobulinant mokinio individualios pažangos sistemą	Sėkmingai įgyvendinama mokinių mokymosi pažangos stebėjimo sistema, kuria vadovaujasi 100 proc. dalyko mokytojų, klasių auklėtojų. Asmeninė pažanga fiksuojama įsivertinimo lapuose. Ne mažiau kaip tris kartus per metus analizuojami pasiekti rezultatai.	Visus mokslo metus	Metodinė taryba
	1.1.2. Sudaryti sąlygas mokiniams ugdytis karjeros kompetencijas, būtinas sėkmingam profesijos pasirinkimui	Nuolat vykdomas mokinių konsultavimas ugdymo karjeros klausimais.	Visus mokslo metus	Karjeros specialistas, Klasių vadovai
	1.1.3. Formalųjį ugdymą papildančių modulių ir neformalaus ugdymo užsiėmimų veiklą orientuoti į skirtingų gebėjimų mokinių poreikius, didinti meninių programų pasiūlą	Neformaliajam ugdymui skirtų valandų dalis sudaro 90 proc. nuo galimų skirti valandų. Skirtingų neformaliojo ugdymo krypčių skaičius ne mažesnis nei 4. Neformaliojo švietimo skyriuje pagerėjusi ugdymo kokybė skatins mokinius pasirinkti meninės saviraiškos veiklas, kurios turės įtakos mokinių pozityviam elgesiui, asmenybės brandos ugdymui. Neformaliojo ugdymo veiklos sudarys galimybes ugdyti mokinių asmenines bendrąsias kompetencijas.	Visus mokslo metus	Direktorius

		<p>Ne mažiau kaip 60 proc. mokinių dalyvauja neformalaus ugdymo užsiėmimuose.</p> <p>Ne mažiau kaip 60 proc. mokinių gerai vertina modulių ir neformalaus ugdymo užsiėmimų pasiūlą (vertinimo balas 3 ir daugiau).</p>		
1.2. Tobulinti mokyklos bendruomenės narių kompetencijas, kuriant įtraukiantį ugdymo(si) turinį	1.2.1. Išplėtoti konsultavimo modelį mokantis sinchroniniu ir nuotoliniu būdu	Bus išplėtotas ugdomojo konsultavimo modelis, kuris padės mokiniams kokybiškiau tenkinti individualius poreikius	Visus mokslo metus	Mokytojų taryba
	1.2.2. Atnaujinti ir išplėsti mokytojų ir tėvų bendradarbiavimo formas, padedančias mokiniui mokytis	<p>Tėvai įtraukiami į mokinio mokymo(si) sėkmių aptarimus, į(si)vertinimo veiklas.</p> <p>Mokytojai ir tėvai bendradarbiauja (inicijuoja susitikimus, pokalbius ir kt.).</p> <p>Vyksta trišaliai mokytojų, tėvų ir mokinių susitikimai.</p>	Visus mokslo metus	Klasių vadovai
	1.2.3. Pritaikyti ugdymo turinį skirtingų poreikių mokiniams	<p>Ne mažiau kaip 10 proc. mokinių dalyvauja dalykų olimpiadose, konkursuose, viktorinose.</p> <p>Rengiamos naujų pasirenkamųjų dalykų, modulių programos.</p>	Visus mokslo metus	Dalykų mokytojai
	1.2.4. Gerinti mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, švietimo prieinamumą ir kokybę	<p>5 proc. pagerės mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo ir švietimo pagalbos prieinamumas ir kokybė.</p> <p>Pagalbos mokiniui specialistai teiks pagalbą pagal pateiktas PPT išvadas.</p>	Visus mokslo metus	Švietimo pagalbos specialistai
1.3. Stiprinti dialogišką ir	1.3.1. Formuoti ugdymo turinį skatinantį tyrinėti, sieti su	Didinama mokymosi erdvių ir formų įvairovė. Ugdymosi veiklos siejamos su mokinių gyvenimo	Visus mokslo metus	Metodinė taryba

tyrinėjanti ugdymą(si)	visuomenės gyvenimu ir aplinka	patirtimis. Mokomasi tyrinėjant, eksperimentuojant, kuriant.		
	1.3.2. Plėtoti į STEAM sritis orientuotą ugdymą, grįstą tiriamąją mokinių veikla	Sudarytas atskiras STEAM veiklų planas. 2 proc. Kasmet gerėja mokinių tikslųjų mokslų pasiekimų rezultatai. Taikant patyriminio mokymosi modelį ir tyrimo metodą susitarta dėl bendrųjų gebėjimų integravimo į ugdymo procesą būdų	Visus mokslo metus	Metodinė taryba
	1.3.3. Organizuoti ir vykdyti integruotas pamokas, integruotus projektus ir kitas integruotas ugdymo(si) veiklas	Ugdymo programų turinys integruojamas taikant įvairius modelius. Siejamas formalusis ir neformalusis vaikų švietimas, vykstantis tiek gimnazijoje, tiek įvairiose netradicinėse erdvėse. Suorganizuotos ne mažiau kaip 4 metodinės savaitės.	Visus mokslo metus	Metodinė taryba
1.4. Užtikrinti mokytojų kompetencijų ugdymą(si) ir tobulinimą(si), skirtą ugdymo proceso valdymo kokybei gerinti.	1.4.1. Sistemingai tobulinti mokytojų kvalifikaciją ir kompetencijas, atsižvelgiant į gimnazijos prioritetus, UTA	70 proc. mokytojų kartą per metus kelia kvalifikaciją pamokos kokybės gerinimo srityje. Kasmet organizuojamas ne mažiau kaip 1 edukacinis seminaras gimnazijoje. Per trimestrą visi mokytojai stebi 1–2 kolegų pamokas ir jas aptaria Kasmet organizuojamos 1–2 metodinės dienos, pristatant inovatyvių metodų taikymo ugdyme patirtis	Visus mokslo metus	Metodinė taryba Direktorius
1.5. Tobulinti	1.5.1. Vadovaujantis įtraukaus	Kiekviena ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo	Visus mokslo	Ikimokyklinio ir

<p>ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimą, atsižvelgiant į naujas ugdymo kaitos tendencijas.</p>	<p>ugdymo metodais bei kitomis šiuolaikinio ugdymo inovacijomis, atnaujinti ikimokyklinio ugdymo programą.</p>	<p>grupė vykdo po 1 projektą per metus, kuriuos įgyvendinant naudojami keli skirtingi aktyvieji mokymosi metodai.</p> <p>Į ugdymo procesą palaiapsniui integruojami aktyvūs ugdymo(si) metodai, kurie paremti vaikų daromais eksperimentais, tyrinėjimu, stebėjimu (pvz. STEAM).</p>	<p>metus</p>	<p>priešmokyklinio ugdymo mokytojai</p>
<p>2. Vystyti lyderystės, bendradarbiavimo ir refleksijos kultūrą.</p>				
<p>2.1. Vykdyti nuoseklų bendradarbiavimą su miesto, šalies, tarptautiniais partneriais ir įgyvendinti projektus</p>	<p>2.1.1. Plėtoti partnerystę su įvairiais socialiniais partneriais</p>	<p>Kuriama palanki aplinka bendradarbiauti su įvairiais partneriais.</p> <p>Ne mažiau kaip 5 ugdymo veiklos per metus organizuojamos su socialiniais partneriais seniūnijose veikiančiomis NVO.</p>	<p>Visus mokslo metus</p>	<p>Direktorius, klasių vadovai</p>
	<p>2.1.2. Dalyvauti įvairiuose tarptautiniuose mainų projektuose, stiprinant bendruomenę kaip nuolat besimokančią ir atvirą pasauliui</p>	<p>Ieškoma naujų mokyklų - partnerių mainų programoms realizuoti. Didėja mokinių ir mokytojų savirealizacijos galimybės.</p> <p>Įgyvendintas bent 1 tarptautinis projektas („Erasmus“)</p>	<p>Visus mokslo metus</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
<p>2.2. Puoselėti pasidalytosios lyderystės kultūrą</p>	<p>2.2.1. Puoselėti mokytojų ir mokinių aktyvumą, kūrybiškumą, iniciatyvumą ir kitus lyderystės gebėjimus</p>	<p>Gimnazijos bendruomenė atvira pokyčiams, inovacijoms, orientuota į ateitį ir pasidalytą lyderystę.</p> <p>Skatinamas mokinių ir mokytojų kūrybiškumas, surastos naujos raiškos formos.</p> <p>Mokiniai skatinami kurti, tobulinti, siekti geriausių rezultatų, pamatyti savo pasiekimus platesniame kontekste.</p>	<p>Visus mokslo metus</p>	<p>Mokinių taryba</p>

	Gimnazijoje vyksta ne mažiau kaip 3 mokinių iniciatyva suorganizuoti renginiai per metus.		
2.2.2. Aktyvinti ir efektyvinti savivaldos institucijų veiklą	<p>Organizuojamos veiklos, skatinančias savivaldos institucijų tarpusavio bendravimą ir bendradarbiavimą.</p> <p>Gimnazijoje sudarytos palankios sąlygos kiekvienam bendruomenės nariui siūlyti ir įgyvendinti savo iniciatyvas, keičiančias gimnazijos gyvenimą.</p>	Visus mokslo metus	Direktorius
2.2.3. Veiksmingai naudoti nuolatinę veiklos ir pasiektų rezultatų įšivertinimą	Gimnazija renka ir analizuoja tikrąją padėtį atspindinčius duomenis ir informaciją ir jais remiasi, siekdama nuolatinio tobulėjimo. Rezultatai aptariami Gimnazijos tarybos, Gimnazijos metodinės tarybos, metodinių grupių posėdžių metu. Jais remiantis formuojami gimnazijos metinės veiklos tikslai ir uždaviniai.	Visus mokslo metus	Gimnazijos veiklos ir kokybės įšivertinimo darbo grupė
2.2.4. Stiprinti kiekvieno mokyklos bendruomenės nario asmeninę atsakomybę už susitarimais pagrįstą saugią mokymo(si) aplinką.	<p>Kuriama jauki, saugi, patogi, moderni aplinka, kurioje kiekvienas progimnazijos bendruomenės narys – mokinys, mokytojas, tėvas – galėtų jaustis reikalingas, įvertintas, turėtų galimybę dalyvauti įvairiose progimnazijos veiklose.</p> <p>Siekama sutelkti solidarią bendruomenę, kurios narius vienija geranoriški, pagarbūs, tolerantiški tarpusavio santykiai bei pagalba. Kiekvienas gali tapti lyderiu, gebančiu kūrybiškai veikti, prisiimti atsakomybę, konstruktyviai spręsti problemas.</p> <p>Nuolat atnaujinami progimnazijos tvarką, drausmę reglamentuojantys dokumentai, susitariama bendruomenėje dėl tam tikrų susitarimų laikymosi</p>	Visus mokslo metus	Gimnazijos administracija, Mokinių taryba

2.3. Ugdyti laisvą pilietį, sugebantį rinktis ir suvokiantį atsakomybę už save, savo šeimą, bendruomenę ir valstybę	2.3.1. Rengti programas, projektus, akcijas, skirtas tautiškumui ir pilietiškumui ugdyti	<p>Mokiniai dalyvauja kasdieniame gimnazijos ir klasės gyvenime, visuomeninėje veikloje.</p> <p>Organizuoja renginius, inicijuoja veiklą bendruomenės labui.</p> <p>Dalyvaujama miesto ir šalies pilietinėse iniciatyvose. Įvairiose pilietinėse veiklose aktyviai dalyvauja 80 proc. mokinių.</p> <p>Mokiniai per metus dalyvauja ne mažiau kaip 3 pilietinėse akcijose.</p>	Visus mokslo metus	Mokinių taryba, pilietinio ugdymo mokytoja
	2.3.2. Organizuoti tradicinius ir netradicinius gimnazijos bendruomenę telkiančius renginius	Puoselejami gimnazijos kultūrą ir savitumą kuriantys, bendruomenę buriantys renginiai. Bendruomenės renginiuose dalyvauja 90 proc. mokinių, 40 proc. tėvų.	Visus mokslo metus	Klasių vadovai, neformalaus ugdymo mokytojai
	2.3.3. Inicijuoti savanorystės veiklas ir projektus.	Gimnazijoje skatinama mokinių savanorystė. 30 proc. mokinių dalyvauja savanoriškose akcijose.	Visus mokslo metus	Klasių auklėtojai, neformalaus ugdymo mokytojai
2.4. Stiprinti pokyčių valdymo kompetenciją	2.4.1. Įgyti žinių ir įgūdžių, reikalingų efektyviai planuoti ir diegti su veiklos optimizavimu bei efektyvumo didinimu susijusius pokyčius organizacijoje.	<p>Gimnazijos vadovai dalyvauja mokymuose apie efektyvų organizacijos veiklos planavimą ir pokyčių, susijusių su veiklos optimizavimu bei efektyvumo didinimu vykdymą.</p> <p>Gimnazijoje vykstantiems pokyčiams pritaria 80 proc. Gimnazijos bendruomenės.</p>	Visus mokslo metus	Gimnazijos vadovai
	2.4.2. Išmokti efektyviai valdyti komunikacijos procesą pokyčių metu.	Efektyviai valdomas komunikacijos procesas pokyčių metu gerina sklandų darbą.	Visus mokslo metus	Gimnazijos vadovai
3. Plėtoti funkcionalią, saugią ir inovatyvią ugdymo(si) aplinką.				

3.1. Aprūpinti ugdymo procesą naujomis skaitmeninėmis mokymo(si) priemonėmis	3.1.1. Įsigyti naujos ir atnaujinti turimą skaitmeninę techniką	<p>Atnaujinta IKT ir hibridinio ugdymo įranga.</p> <p>IKT įranga aprūpinti pagal poreikį visi mokomieji kabinetai.</p> <p>Mokiniam sudarytos palankios sąlygos naudoti IKT per įvairių dalykų pamokas.</p>	Visus mokslo metus	Ūkvedys
	3.1.2. Veiksmingai naudoti MOODLE mokymo(si) platformą, skaitmenines mokymo(si) priemones, virtualias aplinkas	<p>100 proc. mokytojų geba naudoti ugdymo procese VMA MOODLE mokymo(si) platformą, mobiliuosius įrenginius, skaitmenines mokymo priemones, virtualias aplinkas ir kt.</p> <p>Analizuojama, kaip/kiek/ar IKT panaudojimas gerina mokymosi rezultatus ir tobulina IKT taikymo mokymui(si) būdus.</p>	Visus mokslo metus	Gimnazijos veiklos ir kokybės įsivertinimo darbo grupė
3.2. Modernizuoti ir atnaujinti gimnazijos edukacines erdves	3.2.1. Pritaikyti gimnazijos kabinetus hibridiniam ugdymui	<p>30 proc. kabinetų pritaikyta hibridiniam ugdymui.</p> <p>Sudaryta pagalbos mokiniams savarankiškai mokytis tvarka ligos atveju, dėl pateisinamų priežasčių laikinai išvykus iš gimnazijos tvarka.</p>	Visus mokslo metus	Gimnazijos direktoriaus ūkvedys, IKT specialistas
	3.2.2. Atnaujinti gimnazijos vidaus kiemelius, įrengiant edukacines ir poilsio erdves	<p>Lauko klasių įrengimas efektyvins gimnazijos erdvių panaudojimą, prisitaikant prie kintančios aplinkos sąlygų.</p> <p>60 proc. mokytojų erdves naudoja veiksmingai ir kūrybiškai.</p> <p>Sukurtos erdvės užtikrina bendruomenės narių fizinį ir emocinį saugumą.</p> <p>Per metus įrengta 1 edkacinė erdvė.</p>	Visus mokslo metus	Ūkvedys
	3.2.3. Atnaujinti gimnazijos sporto erdves	<p>Sporto erdvės atitinka higienos normas, pagerinta sporto bazė, atliepanti mokinių poreikius.</p> <p>Užtikrinamas mokinių fizinis saugumas, aktyvinant</p>	Visus mokslo metus	Ūkvedys

		ugdymo(si) veiklas. Įsigyta papildomos įrangos sporto salėse.		
	3.2.4. Atnaujinti ikimokyklinio skyriaus vidines ir išorės erdves.	Atnaujintas persirengimo kambarys ir laiptai Svėdasų ikimokykliniame skyriuje.	Visus mokslo metus	Ūkvedys
3.3. Užtikrinti saugią fizinę ir emocinę mokymo(si) aplinką	3.3.1. Dalyvauti prevenciniuose projektuose ir akcijose	90 proc. mokinių bus įtraukti į įvairias prevencines veiklas. Sukurta saugi, mokinio asmenybės augimui, brandai ir ugdymui(si) palanki aplinka. 90 proc. mokinių nepatirs patyčių. Per metus gimnazijoje bus įgyvendinti 1-2 prevenciniai projektai ar renginiai, vykdoma OPKUS patyčių prevencijos programa.	Visus mokslo metus	Socialinė pedagogė, klasių vadovai
	3.3.2. Aktyvinti tėvų dalyvavimą ugdymo(si) procese	Aktyviai veikia klasės tėvų savivaldos. 30 proc. klasės tėvų reiškia savo nuomonę ir teikia siūlymus dėl gimnazijos ar klasės veiklos tobulinimo. Tėvai aktyviai dalyvauja bendruomenės renginiuose, prevencinėje veikloje, paskaitose.	Visus mokslo metus	Klasių tėvų komitetai
	3.3.3. Rūpintis gimnazijos bendruomenės sveika gyvenimu	Neformaliojo švietimo programos, skirtos sportui ir sveikai gyvensenai, sudaro ne mažiau kaip 30 proc. visų neformaliajam švietimui skirtų valandų. Kasmet organizuojami 1-2 tradiciniai gimnazijos bendruomenės sporto ir sveikos gyvensenos renginiai. Per metus organizuojami ne mažiau kaip 5 sveikos gyvensenos užsiėmimai.	Visus mokslo metus	Sveikatos priežiūros specialistė, socialinė pedagogė

**V SKYRIUS
PRIEDAI**

1. 2024 m. Gimnazijos tarybos veiklos planas (1 priedas).
2. 2024 m. Mokytojų tarybos veiklos planas (2 priedas).
3. 2024 m. Metodinės tarybos veiklos planas (3 priedas).
4. 2024 m. Pradinio ugdymo metodinės grupės veiklos planas (4 priedas).
5. 2024 m. Kalbų, socialinių mokslų ir dorinio ugdymo metodinės grupės veiklos planas (5 priedas).
6. 2024 m. Gamtos ir tikslųjų mokslų metodinės grupės veiklos planas (6 priedas).
7. 2024 m. Meninio, technologinio ugdymo dalykų ir fizinio ugdymo metodinės grupės veiklos planas (7 priedas).
8. 2024 m. Klasių vadovų metodinės grupės veiklos planas (8 priedas).
9. 2024 m. Ugdomosios veiklos priežiūros planas (9 priedas).
10. 2024 m. Vaiko gerovės komisijos veiklos planas (10 priedas).
11. 2024 m. Gimnazijos renginių planas (11 priedas).
12. 2024 m. Bibliotekos veiklos planas (12 priedas).
13. 2024 m. Specialiojo pedagogo veiklos planas (13 priedas).
14. 2024 m. Socialinio pedagogo veiklos (14 priedas).
15. 2024 m. Ikimokyklininio ir priešmokyklinio ugdymo grupių logopedo veiklos planas (15 priedas).
16. 2024 m. Logopedo veiklos planas (16 priedas).
17. 2024 m. Mokinių tarybos veiklos planas (17 priedas).
18. 2024 m. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo metodinės grupės veiklos planas (18 priedas).
19. 2024 m. Debeikių skyriaus veiklos planas (19 priedas)
20. 2024 m. STEAM veiklų planas (20 priedas)

**ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS
2024 METŲ GIMNAZIJOS TARYBOS VEIKLOS PLANAS**

Gimnazijos strateginiai tikslai ir uždaviniai:

1. Šiuolaikiškai, veiksmingai ir kokybiškai organizuoti ugdymo(si) procesą siekiant individualios mokinių pažangos.

- 1.1. Realizuoti mokinių individualius ugdymo(si) poreikius, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui patirti ugdymosi sėkmę
- 1.2. Tobulinti mokyklos bendruomenės narių kompetencijas, kuriant įtraukiantį ugdymo(si) turinį
- 1.3. Stiprinti dialogišką ir tyrinėjantį ugdymą(si)
- 1.4. Užtikrinti mokytojų kompetencijų ugdymą(si) ir tobulinimą(si), skirtą ugdymo proceso valdymo kokybei gerinti.
- 1.5. Tobulinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimą, atsižvelgiant į naujas ugdymo kaitos tendencijas.

2. Vystyti lyderystės, bendradarbiavimo ir refleksijos kultūrą.

- 2.1. Vykdyti nuoseklų bendradarbiavimą su miesto, šalies, tarptautiniais partneriais ir įgyvendinti projektus
- 2.2. Puoselėti pasidalytosios lyderystės kultūrą.
- 2.3. Ugdyti laisvą pilietį, sugebantį rinktis ir suvokiantį atsakomybę už save, savo šeimą, bendruomenę ir valstybę
- 2.4. Stiprinti pokyčių valdymo kompetenciją.

3. Plėtoti funkcionalią, saugią ir inovatyvią ugdymo(si) aplinką.

- 3.1. Aprūpinti ugdymo procesą naujomis skaitmeninėmis mokymo(si) priemonėmis.
- 3.2. Modernizuoti ir atnaujinti gimnazijos edukacines erdves.
- 3.3. Užtikrinti saugią fizinę ir emocinę mokymo(si) aplinką.

Gimnazijos tarybos veiklos tikslas:

Inicijuoti ir teikti siūlymus dėl Gimnazijos veiklos, mokinių ugdymosi kokybės, tėvų įsitraukimo į ugdymo procesą, darbo sąlygų gerinimo bei materialinių, finansinių ir intelektualinių išteklių panaudojimo.

Gimnazijos tarybos veiklos uždaviniai	Priemonės	Data
Skatinti gimnazijos bendruomenės narių bendravimą ir bendradarbiavimą, siekiant pagerinti ugdymo (si) kokybę	Pagalba sprendžiant mokinių lankomumo, mokymosi bei elgesio problemas.	Visus metus
	Bendrojo lavinimo vadovėlių, ugdymo priemonių užsakymų 2024-2025 m. tvirtinimas	Birželio 19 d.
	Gimnazijos ugdymo plano 2024–2025 m. m. projekto svarstymas	Rugpjūčio 28 d.

	Gimnazijos tarybos veiklos plano 2025 m. svarstymas, teikimas tvirtinti.	Gruodžio 19 d.
	2025 m. gimnazijos veiklos plano projekto svarstymas.	Gruodžio 19 d.
Stebėti ir vertinti įvairias gimnazijos veiklos sritis		
	Gimnazijos įstaigos vadovo ataskaitos svarstymas	Sausio 17 d.
	Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo aptarimas	Birželio 19 d.
	Gimnazijos ūkinės – finansinės 2024 m. veiklos aptarimas.	Gruodžio 19 d.
	2025 m. biudžeto projekto ir planuojamų išlaidų svarstymas	Gruodžio 19 d.
	Gimnazijos tarybos 2024 m. veiklos ataskaitos svarstymas.	Gruodžio 19 d.
	Pagalba ir iniciatyvos organizuojant įvairius renginius, šventes.	Visus metus
Teikti įvairiapusę pagalbą, kuriant didžiavimosi gimnazija kultūrą, saugų mikroklimatą, patrauklią, modernią aplinką	Klausimų ir problemų, atsiradusių ugdymo procese ar gimnazijos bendruomenėje, atsižvelgiant į tėvų, mokytojų bei mokinių interesus, svarstymas.	Visus metus

Gimnazijos tarybos pirmininkas Vytautas Datenis

**ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJS
2024 METŲ MOKYTOJŲ TARYBOS VEIKLOS PLANAS**

Gimnazijos Mokytojų tarybą sudaro 7 mokytojai, 1 socialinis pedagogas, 1 logopedas. Mokytojų tarybos veiklą reglamentuoja gimnazijos nuostatai.

1 tikslas: Analizuoti praktinius švietimo politikos įgyvendinimo gimnazijoje klausimus.

1.1. Uždaviniai:

- 1.1.1. analizuoti ugdymo planų įgyvendinimo būdus ir priemones;
- 1.1.2. svarstyti mokinių ugdymo(-si), lankomumo rezultatus, ieškoti mokinių mokymosi motyvacijos skatinimo būdų.
- 1.1.3. spręsti gimnazijos aprūpinimo vadovėliais ir mokymo priemonėmis klausimą.
- 1.1.4. analizuoti neformaliojo švietimo klausimus.

2 tikslas: Svarstyti mokinių ugdymo(si) rezultatus, analizuoti pedagoginės veiklos tobulinimo būdus, metodus ir formas, spręsti kvalifikacijos tobulinimo ir patirties sklaidos klausimus.

2.1. Uždaviniai:

- 2.1.1. analizuoti mokinių ugdymo(si) rezultatus ir stebėti pažangą;
- 2.1.2 aptarti skirtingų gebėjimų mokinių ugdymo organizavimo principus, jų ugdymo programas, metodus;
- 2.1.3. analizuoti stebėtų pamokų rezultatus;
- 2.1.4 nustatyti kvalifikacijos tobulinimo prioritetus ir patirties sklaidos būdus;

3 tikslas: Spręsti gimnazijos vidaus tvarkos ir kultūros problemas.

3.1. Uždaviniai:

- 3.1.1. priimti sprendimus dėl gimnazijos veiklos organizavimo bei veiklos plano įgyvendinimo;
- 3.1.2 aptarti ugdymo planus, bendrųjų programų įgyvendinimo ir valstybinių išsilavinimo standartų pasiekimo klausimus.

Laukiami rezultatai: Mokytojų bendruomenė gerai išmano švietimo kaitos ypatumus ir adekvačiai taiko principines nuostatas kasdieninėje veikloje, vertina ir analizuoja gimnazijos veiklą, ją tobulina, strateguodama veiklos prioritetus, tikslus ir uždavinius. Mokytojai, planuodami gimnazijos ugdymo turinį, jo priemones ir būdus, siekia kuo geresnių mokinių ugdymosi pasiekimų.

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Data	Pranešimus rengia
1.	1. Gimnazijos metinio veiklos plano įgyvendinimo analizė	Sausio 18 d.	Veiklos planavimo grupė (1 kl.) Metodinių grupių pirmininkai (2 kl.)

	<ol style="list-style-type: none"> 2. Nustatytų pedagogų kvalifikacijos tobulinimo prioritetų 2024 m. aptarimas. 3. Gimnazijos ūkinė-finansinė ataskaita už 2023 m., 2024 m. biudžeto pristatymas. 4. Bandomųjų egzaminų grafiko sudarymas. 5. Konsultavimo modelio tobulinimas (mokinių) 6. Einamieji klausimai. 		<p>Direktorius (3 kl.) Vyr. finansininkė (4 kl.) Direktorius (5 kl.)</p>
2.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mokinių II-jo trimestro ugdymosi pažangos ir pasiekimų aptarimas. 2. Pamokų lankomumo palyginamosios analizės pristatymas. 3. Stebėtų pamokų aptarimas aspektais: inovatyvių ugdymo metodų, skatinančių kritinį ir kūrybinį mąstymą taikymas ugdymo procese, ugdymo turinio integravimas, mokymosi pagalbos stiprinimas įvairių gebėjimų ir mokymosi stilių mokiniams. 4. Einamieji klausimai. 	Kovo 14 d.	<p>Klasių auklėtojai (1 kl.), apibendrinta analizė direktoriaus pavaduotojas ugdymui. Soc. pedagogas (2 kl.) Metodinių grupių pirmininkai (3 kl.)</p>
3.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tarpinių III gimnazijos klasės patikrinimų rezultatų analizė.. 2. Gimnazijos veiklos tobulinimo plano siekiant pagerinti mokinių pasiekimus taikant ugdymo metodus, atitinkančius mokinių mokymosi stilių poveikio analizė. 3. Neformaliojo švietimo poreikio ir pasiūlos 2024–2025 m. m. svarstymas. 4. Einamieji klausimai. 	Gegužės 16 d. po 7 pamokų	<p>III klasės auklėtojas Tadas Pilkauskas, dėstatntys mokytojai (1 kl.) Metodinių grupių pirmininkai (2 kl.) Direktorius (3 kl.)</p>
4.	<ol style="list-style-type: none"> 1. 1–4 ir 5–8 ir I kl. mokinių III-jo ir metinių trimestrų ugdymosi pažangos ir pasiekimų aptarimas 2. Stebėtų pamokų aptarimas aspektais: inovatyvių ugdymo metodų, skatinančių kritinį ir kūrybinį mąstymą taikymas ugdymo procese, ugdymo turinio integravimas, mokymosi pagalbos stiprinimas įvairių gebėjimų ir mokymosi stilių mokiniams. 3. 1–4, 5–8, I klasių SUP turinčių mokinių ugdymosi pasiekimų analizė. 4. Mokinių ugdymosi ir savirealizacijos galimybių neformaliojo ugdymo užsiėmimuose aptarimas. 5. 2024–2025 m. m. ugdymo plano svarstymas ir pakeitimų siūlymas. 6. Prevencinių programų ir socialinės veiklos vykdymo gimnazijoje aptarimas. 	Birželio 20 d.	<p>1 – 4, 5–8 ir I kl. auklėtojai, dėstantys mokytojai (1 kl.), apibendrinta analizė – direktoriaus pavaduotojas ugdymui; Metodinių grupių pirmininkai (2 kl.) Spec. pedagogė (3 kl.)</p> <p>Būrelių vadovai (4 kl.), Direktoriaus pavaduotojas ugdymui (5 kl.) Soc. pedagogė (6 kl.) Švietimo pagalbos specialistės (7 kl.)</p>

	7. Švietimo pagalbos specialistų darbo ataskaitų už 2024–2025 m. m. pristatymai. 8. Einamieji klausimai.		
5.	1. NMPP ir mokinių metinių rezultatų lyginamoji analizė. Tobulintinų sričių numatymas. 2. Veiklos kokybės įsivertinimo rezultatų pristatymas. 3. Einamieji klausimai.	Rugpjūčio mėn.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui (1 kl.) Metodinių grupių pirmininkai (2 kl.) Vidaus įsivertinimo darbo grupės narė Direktorius pavaduotojas ugdymui (2 kl.)
6.	1. Mokinių I-jo trimestro ugdymosi pažangos ir pasiekimų aptarimas. 2. 2025 m. veiklos plano projekto svarstymas. 3. Stebėtų pamokų aptarimas aspektais: inovatyvių ugdymo metodų, skatinančių kritinį ir kūrybinį mąstymą taikymas ugdymo procese, ugdymo turinio integravimas, mokymosi pagalbos stiprinimas įvairių gebėjimų ir mokymosi stilių mokiniams. 4. Einamieji klausimai.	Gruodžio mėn.	Klasių vadovai (1 kl.), apibendrinta analizė direktoriaus pavaduotojas ugdymui. Direktoriaus pavaduotojas ugdymui (2 kl.) Metodinių grupių pirmininkai (3 kl.)

Mokytojų tarybos pirmininkė Daiva Diržienė

**ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS
2024 METŲ METODINĖS TARYBOS VEIKLOS PLANAS**

Tikslai ir uždaviniai:

1. Šiuolaikiškai, veiksmingai ir kokybiškai organizuoti ugdymo(si) procesą siekiant individualios mokinių pažangos.

- 1.1. Realizuoti mokinių individualius ugdymo(si) poreikius, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui patirti ugdymosi sėkmę
- 1.2. Tobulinti mokyklos bendruomenės narių kompetencijas, kuriant įtraukiantį ugdymo(si) turinį
- 1.3. Stiprinti dialogišką ir tyrinėjantį ugdymą(si)
- 1.4. Užtikrinti mokytojų kompetencijų ugdymą(si) ir tobulinimą(si), skirtą ugdymo proceso valdymo kokybei gerinti.
- 1.5. Tobulinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimą, atsižvelgiant į naujas ugdymo kaitos tendencijas.

2. Vystyti lyderystės, bendradarbiavimo ir refleksijos kultūrą.

- 2.1. Vykdyti nuoseklų bendradarbiavimą su miesto, šalies, tarptautiniais partneriais ir įgyvendinti projektus
- 2.2. Puoselėti pasidalytosios lyderystės kultūrą.
- 2.3. Ugdyti laisvą pilietį, sugebantį rinktis ir suvokiantį atsakomybę už save, savo šeimą, bendruomenę ir valstybę
- 2.4. Stiprinti pokyčių valdymo kompetenciją.

3. Plėtoti funkcionalią, saugią ir inovatyvią ugdymo(si) aplinką.

- 3.1. Aprūpinti ugdymo procesą naujomis skaitmeninėmis mokymo(si) priemonėmis.
- 3.2. Modernizuoti ir atnaujinti gimnazijos edukacines erdves.
- 3.3. Užtikrinti saugią fizinę ir emocinę mokymo(si) aplinką.

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Data	Atsakingas	Siektinas rezultatas, pastabos
Posėdžiai				
1.	1. Aptarti metodinių grupių pirmininkų 2023 m. veiklos ataskaitas; 2. Aptarti specialistų 2023 m. veiklos ataskaitas; 3. Apsvarstyti metodinės tarybos 2023 m. veiklos ataskaitą; 4. Aptarti pamokų netradicinėse ugdymo(si) aplinkose; integruotų kelių mokomųjų dalykų pamokas; pamokas, kur sėkmingai taikomi netradiciniai metodai ir būdai, naudojamos pažangios IKT.	Sausio 11 d.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, metodinių gr. pirmininkai	Sudaryta tarybos veiklos ataskaita, įsivertinta veikla (1, 2, 3 kl.). Aptariamose pamokose netradicinėse ugdymo(si) aplinkose. (4 kl.)

	5. Einamieji klausimai.			
2.	1. Atnaujinti Mokinių asmeninės pažangos stebėjimo ir fiksavimo tvarką. 2. Aptarti bendradarbiavimo veiklas su rajono mokyklomis, biblioteka, Anykščių kultūros centru, VŠĮ „Bangenis” ir bendruomenėmis; 3. Einamieji klausimai.	Vasario 8 d.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, metodinių gr. pirmininkai	Atnaujinta Mokinių asmeninės pažangos stebėjimo ir fiksavimo tvarka.(1 kl.)
3.	1. Aptarti stebėtų pamokų analizę aspektu: inovatyvių metodų ir IKT taikymas, mokinių bendradarbiavimas pamokoje; 2. Pasiūlymų dėl 2024-2025 m. m. ugdymo plano teikimas; 3. Einamieji klausimai.	Kovo 14 d.	Metodinių gr. pirmininkai	Numatyti prioritetai pamokų stebėsenai vykdyti (1 kl.).
4.	1. Aptarti mokinių pasiekimus olimpiadose, konkursuose, varžybose 2023-2024 m. m. 2. Aptarti netradicinio ugdymo dienos – Gimnazijos gimtadienio – veiklų organizavimą. 3. Aptarti vadovėlių, mokomųjų priemonių poreikius, teikti sąrašą bibliotekininkei, ūkvedžiui. 4. Einamieji klausimai.	Balandžio 18 d.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, metodinių gr. pirmininkai	Aptarti mokinių pasiekimai olimpiadose, konkursuose, varžybose (1 kl.). Numatytos netradicinės veiklos gimnazijos gimtadieniui (2 kl.). Sudarytas vadovėlių, mokomųjų priemonių poreikio sąrašas (3 kl.).
5.	1. Aptarti dalykų modulių, pasirenkamųjų dalykų, neformaliojo ugdymo programas, jų suderinamumą. 2. Aptarti 11 klasės tarpinių patikrinimų rezultatus. 3. Einamieji klausimai.	Gegužės 16 d.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, dalykų mokytojai Metodinių gr. pirmininkai	Suderinti tarpusavyje pasirenkamųjų dalykų, neformaliojo ugdymo programų poreikiai ir pasiūla (1 kl.). Aptariami 11 klasės tarpinių patikrinimų rezultatai. (2 kl.).
6.	1. Aptarti 2023-2024 m. m. mokinių ugdymosi pažangos ir pasiekimų rezultatus, numatyti veiksmus ugdymo kokybei gerinti 2. Aptarti gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatus; 4. Aptarti tarpdalykinę integraciją; Teikti siūlymus dėl 2024–2025 m. m. gimnazijos ugdymo plano tobulinimo. 4. Aptarti stebėtas pamokas aspektu: vertinimas ir įsivertinimas; diferencijavimas ir individualizavimas. 5. Einamieji klausimai.	Birželio 20 d.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, metodinių gr. pirmininkai	Numatyti veiksmai ugdymo kokybei gerinti (1 kl.). Numatyti prioritetai pamokų stebėsenai vykdyti (2 kl.). Identifikuoti tobulintinos veiklos prioritetai kitiems mokslo metams (2 kl.). Suformuluoti pasiūlymai darbo grupei dėl ugdymo plano tobulinimo (3 kl.). Aptartos stebėtos pamokos (4 kl.).

7.	1. Mokomųjų dalykų, dalykų modulių, pasirenkamųjų dalykų ilgalaikių teminių planų, klasių auklėtojų planų, neformaliojo švietimo programų 2024-2025 m. m. derinimas, tvirtinimas. 2. Einamieji klausimai.	Rugpjūčio 29 d.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, metodinių gr. pirmininkai	Suderinti mokytojų ilgalaikiai teminiai planai (1 kl.).
8.	1. Aptarti netradicinio ugdymo dienos – Vaižganto 155 metinių minėjimo veiklų organizavimą. 2. Įgyvendinama mokinių mokymosi pažangos stebėjimo sistema 3. Einamieji klausimai.	Rugsėjo 5 d.	Metodinių gr. pirmininkai	Numatytos netradicinės veiklos Vaižganto gimtadieniui paminėti
9.	1. Aptarti 1, 5, 9 klasių ir naujai atvykusių mokinių adaptaciją; 2. Mokinių vertinimas 3. Einamieji klausimai.	Spalio 9 d.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Metodinių gr. pirmininkai	Išanalizuota mokinių adaptacija (1 kl.).
10.	1. Aptarti mokomųjų priemonių poreikius, teikti sąrašą gimnazijos tarybai. 2. Mokymosi erdvių ir formų įvairovės didinimas 3. STEAM veiklų plėtojimas 4. Einamieji klausimai.	Lapkričio 14d.	Metodinių gr. pirmininkai	Sudarytas vadovėlių, mokomųjų priemonių poreikių sąrašas (1 klaus.).
11.	1. Aptarti stebėtas pamokas aspektu: inovatyvių ugdymo metodų, skatinančių kritinį ir kūrybinį mąstymą taikymas ugdymo procese, ugdymo turinio integravimas, mokymosi pagalbos stiprinimas įvairių gebėjimų ir mokymosi stilių mokiniams. 2. Aptarti gimnazijos pažangos ir įsivertinimo tyrimo rezultatus. 3. Parengti metodinės tarybos 2024 m. veiklos planą. 4. Nustatyti pedagogų kvalifikacijos tobulinimo prioritetus 2024 m. 5. Einamieji klausimai.	Gruodis 11 d.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, metodinių gr. pirmininkai	Numatyti prioritetai pamokų stebėsenai vykdyti (1 klaus.). Identifikuoti tobulintinos veiklos prioritetai kitiems metams (2 klaus.). Parengtas veiklos planas 2024 m. (3 klaus.). Sudaryta PKT programa 2024 m. (4kl.)
Mokytojų patirties sklaidos modelis „Kolega – kolegai”				
1.	Metodinės dienos gimnazijos pedagogams (5 dienos per m. m.)			
2.	1. Kolegų pamokų stebėjimas (pagal patvirtintą mėnesio pamokų stebėjimo grafiką). 2. Atvirų pamokų organizavimas ir stebėsena. <ul style="list-style-type: none"> • mokytojas veda ne mažiau kaip 1 atvirą pamoką metodinės grupės mokytojams; • vyr. mokytojas veda ne mažiau kaip 1 atvirą pamoką gimnazijos pedagogams; 	Visus metus	Metodinių gr. pirmininkai	Ugdymo proceso pamokose stiprinimas, bendradarbiavimo skatinimas, gerosios patirties sklaida

	<ul style="list-style-type: none"> • mokytojas metodininkas veda ne mažiau kaip 1 atvirą pamoką gimnazijos bendruomenei arba rajono pedagogams; • mokytojas ekspertas veda ne mažiau kaip 2 atviras pamokas rajono pedagogams. <p>3. Apvalaus stalo diskusijos: klasė ir joje dėstantys mokytojai (pagal poreikį).</p>			
3.	Metodinių grupių savaitės, skirtos gerosios patirties sklaidai:	Visus m. m.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	
	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo metodinės grupės savaitė.	Spalio 6–11 d.	J. Baleišienė	
	Pradinio ugdymo metodinės grupės savaitė.	Gruodžio 16–20	D. Kirvelienė	
	Kalbų, socialinių mokslų ir dorinio ugdymo metodinės grupės savaitė.	Kovo 12–15 d.	J. Garbauskienė	
	Gamtos ir tikslųjų mokslų metodinės grupės savaitė.	Birželio 10–14 d.	M. Bagdonienė	
	Meninio, technologinio ir fizinio ugdymo metodinės grupės savaitė.	Gruodžio 16–20 d.	R. Maniušienė	
	Tyrimai (aptariami Metodinėje taryboje)			
1.	1, 5 klasių ir naujai atvykusių mokinių adaptacijos tyrimai	Rugsėjis–spalis	1 ir 5, Ig kl. auklėtojai	
2.	Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo vykdymas	Gegužė	Vidaus įsivertinimo darbo grupė	
3.	Gimnazijos įsivertinimo ir pažangos tyrimas (NŠA)	Gruodis–sausis	Vidaus įsivertinimo darbo grupė	
Pasirengimas diegti atnaujintą ugdymo turinį				
1.	Pasirengti ugdymo proceso organizavimui diegiant atnaujintą ugdymo turinį.			
	UTA įgyvendinimo komandos susirinkimai.	Kiekvieno mėnesio trečiadienį	UTA įgyvendinimo komanda	UTA įgyvendinimo komanda dalinasi informacija.
	Vertinimo aprašų ir kt. dokumentų, tvarkų atnaujinimas.	2024 m. balandžio–gegužės mėn.	Pavaduotojas ugdymui, Metodinė taryba, mokytojai	Atnaujinti vertinimo aprašai, kiti dokumentai, tvarkos.
	Pasirengimo diegti UTA stebėseną.	Nuolat	Direktorius, pavaduotojas	Įvykę 5 stebėjimai ir vertinimai

			ugdymui, Metodinė taryba	
2.	Teikti metodinę, pedagoginę ir konsultacinę pagalbą pedagogams diegiant atnaujintą ugdymo turinį.			
	Mokymų ir kvalifikacijos tobulinimo seminarų organizavimas pagal atnaujintų bendrųjų programų įgyvendinimo etapus.	Visus mokslo metus	Direktorius, pavaduotojas ugdymui	Ne mažiau 90 proc. mokytojų dalyvauja mokymuose.
	Metodinių dienų organizavimas UTA įdiegimo pasirengimui.	2024 m. Balandžio, spalio mėn.	UTA įgyvendinimo komanda, Metodinė taryba	Organizuotos metodinės dienos, pasidalijama gera patirtimi, analizuojami ugdymo proceso organizavimo įgyvendinant UTA.
	Pedagogų individualios konsultacijos.	2024 m.	UTA įgyvendinimo komanda, Metodinė taryba	Teikiamos individualios konsultacijos pedagogams rengiantis įgyvendinti UTA progimnazijoje.
	Grižtamojo ryšio taikymas analizuojant UTA diegimo situaciją progimnazijoje.	2024 m.	UTA įgyvendinimo komanda	Kolegiali pedagogų, administracijos, bendruomenė refleksija apie UTA įgyvendinimą progimnazijoje.
3.	Viešinti informaciją apie UTA įgyvendinimą gimnazijoje.			
	Pedagogų ir bendruomenės supažindinimas su pasirengimu įgyvendinti UTA ir ugdymo proceso pokyčiais.	2024 m. vasario mėn.	UTA įgyvendinimo komanda	UTA įgyvendinimo proceso pristatymas.

Metodinės tarybos pirmininkė Gražina Gvozdaite

**ANYKSČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO–VAIŽGANTO GIMNAZIJOS
2024 METŲ PRADINIO UGDYMO METODINĖS GRUPĖS VEIKLOS PLANAS**

Tikslai ir uždaviniai:

1. Šiuolaikiškai, veiksmingai ir kokybiškai organizuoti ugdymo(si) procesą siekiant individualios mokinių pažangos.

- 1.1. Realizuoti mokinių individualius ugdymo(si) poreikius, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui patirti ugdymosi sėkmę
- 1.2. Tobulinti mokyklos bendruomenės narių kompetencijas, kuriant įtraukiantį ugdymo(si) turinį
- 1.3. Stiprinti dialogišką ir tyrinėjantį ugdymą(si)
- 1.4. Užtikrinti mokytojų kompetencijų ugdymą(si) ir tobulinimą(si), skirtą ugdymo proceso valdymo kokybei gerinti.

2. Vystyti lyderystės, bendradarbiavimo ir refleksijos kultūrą.

- 2.1. Vykdyti nuoseklų bendradarbiavimą su miesto, šalies, tarptautiniais partneriais ir įgyvendinti projektus
- 2.2. Puoselėti pasidalytosios lyderystės kultūrą.
- 2.3. Ugdyti laisvą pilietį, sugebantį rinktis ir suvokiantį atsakomybę už save, savo šeimą, bendruomenę ir valstybę
- 2.4. Stiprinti pokyčių valdymo kompetenciją.

3. Plėtoti funkcionalią, saugią ir inovatyvią ugdymo(si) aplinką.

- 3.1. Aprūpinti ugdymo procesą naujomis skaitmeninėmis mokymo(si) priemonėmis.
- 3.2. Modernizuoti ir atnaujinti gimnazijos edukacines erdves.
- 3.3. Užtikrinti saugią fizinę ir emocinę mokymo(si) aplinką.

Eil Nr.	Veiklos turinys	Data	Atsakingas	Siektinas rezultatas, pastabos
1.	Sausio mėnesio posėdis: 1. 1–4 klasių mokinių, lankančių logopedines pratybas, pasiekimų aptarimas. 2. Einamieji klausimai.	Sausio 10 d.	R. Kirvėlienė	Bendradarbiavimas su specialistais gerins ugdymo(si) kokybę. Stiprės pagalba mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų.
2.	Vasario mėnesio posėdis: 1. 4 klasių nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo rezultatų aptarimas. 2. Einamieji klausimai.	Vasario 29 d.	D. Kirvėlienė	Pasiekimų aptarimas svarbus mokinio pažangai pamatuoti, dalyko turinio planavimui.

	Vasario mėnesio renginiai: 1. Užgavėnės.	Vasario 13 d.	V. Stakienė, Visos grupės mokytojos	Kultūrinės kompetencijos ugdymas.
	2. Viktorina „Lietuva“ 3–4 klasei.	Vasario 15 d.	D. Kirvėlienė	Pilietiškumo kompetencijos ugdymas.
3.	Kovo mėnesio posėdis: 1. Stebėtų pamokų aptarimas. 2. Pranešimas, „SUP mokinių pasiekimų aptarimas“ 3. Einamieji klausimai.	Kovo 14 mėn.	Grupės mokytojos D. Asačiovienė	Gerosios patirties sklaida. Galimybė mokytis vieniems iš kitų. Pagalbos mokiniui specialistai teiks pagalbą pagal pateiktas PPT išvadas. Pasidalinimas gerąja patirtimi.
	Kovo mėnesio renginiai: 1. Amatų diena. Kaziuko mugė.	Kovo 1 d.	J. Sirgėdienė	Etnokultūros tradicijų puoselėjimas. Mokyklos bendruomenės narių kūrybiškumo, kultūringo bei bendradarbiavimo skatinimas.
	2. Integruoto ugdymo savaitė: 2.1. Projektas „Paukščiai šalia mūsų“ 2.2. Viktorina 2–4 klasėms „Ar pažįsti paukščius“	Kovo 4 sav.	D. Kirvėlienė Visi grupės ir pradinėse klasėse mokantys mokytojai V. Stakienė	Įtraukti vaikus į aktyvų mokymąsi, individualizuoti ugdymą, o jo turinį priartinti prie gyvenimo, mokinio aplinkos.
	3. Dailaus rašto konkursas „Auksinė plunksnelė“	Kovo 3 sav.	R. Palskienė, grupės mokytojos	Kultūrinės kompetencijos ugdymas
4.	Balandžio mėnesio posėdis: 1. Naujų vadovėlių ir mokymo priemonių 2024–2025 m. poreikių tyrimas. 2. Aptarti mokinių pasiekimus įvairiuose konkursuose, olimpiadose, varžybose 2023–2024 m.m. 3. Einamieji klausimai.	Balandžio 17 d.	D. Kirvėlienė, grupės mokytojai D. Kirvėlienė, grupės mokytojai	Tikslingai užsakomos mokymo priemonės, gerins ugdymo kokybę. Mokiniai skatinami kurti, tobulinti, siekti geriausių rezultatų, pamatyti savo pasiekimus platesniame kontekste.
	Balandžio mėnesio renginiai: 1. Dalyvavimas gimnazijos gimtadienio renginiuose.	Balandžio mėn.	Grupės mokytojai	Gimnazijos tradicijų puoselėjimas. Tvirtės gimnazijos etosas, bus tęsiamos tradicijomis, stiprės mokinių tapatumo jausmas, stiprės ne akademiniai, kiti mokinių pasiekimai. Integruotas ugdymo turinys gerins įsisavinimą ir išliks ilgiau atmintyje.

	2. Integruota veikla „Pasakų savaitė“.	Balandžio 4 sav.	Visos, grupės mokytojos	Kultūrinės kompetencijos ugdymas. Įtraukti vaikus į aktyvų mokymąsi, individualizuoti ugdymą, o jo turinį priartinti prie gyvenimo, mokinio aplinkos.
5.	<p>Gegužė mėnesio posėdis:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1–4 klasių mokinių, lankančių logopedines pratybas, pasiekimų aptarimas. Priešmokyklinio ugdymo grupės vaikų pasirengimas mokyklai. Stebėtų pamokų per trečią trimestrą aptarimas. <p>4. Neformaliojo ugdymo programų pasiūlymas 2024–2025 m. m.</p> <p>5. Einamieji klausimai.</p>	Gegužės 23 d.	<p>R. Kirvėlienė</p> <p>L. Davainytė</p> <p>Grupės mokytojos</p> <p>Grupės mokytojos</p> <p>Grupės mokytojos</p>	<p>Bendradarbiavimas su specialistais gerina mokinių asmeninę pažangą, pasitikėjimą savimi.</p> <p>Bendradarbiavimas su priešmokyklinės grupės auklėtoja sudaro</p> <p>Sudaroma galimybė būsimai pirmos klasės mokytojai pažinti mokinius ir tiksliau parengti ugdymo turinį.</p> <p>Gerosios patirties sklaida. Analizuojami pasiekti rezultatai</p> <p>Programos sudaromos pagal mokinių poreikius.</p> <p>Siejamas formalusis ir neformalusis vaikų švietimas, vykstantis tiek gimnazijoje, tiek įvairiose netradicinėse erdvėse.</p>
	<p>Gegužės mėnesio renginiai:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. STEAM veiklų metodinė savaitė. 	Gegužės 27-31	D. Kirvėlienė	STEAM veiklos skatina tyrinėti, eksperimentuoti, kurti.
	2. Viktorina „Neieškok žodžio kišenėje“	Gegužės 30 d.	D. Asačiovienė	Kalbos gerinimas, naudojant įvairius metodus ir būdus.
6.	<p>Birželio mėnesio posėdis:</p> <ol style="list-style-type: none"> 4 klasės mokinių pasiekimų ir bendrųjų kompetencijų aptarimas. Tarpdalykinės integracijos aptarimas 2023–2024 m. m. Einamieji klausimai. 	Birželio 14 d.	D. Kirvėlienė, grupės mokytojos	<p>Pasiekimų aptarimas svarbus mokinio pažangai pamatuoti, dalyko turinio planavimui.</p> <p>Bendradarbiavimas tarp dalykų padeda geriau išmokti mokomą temą.</p>
	<p>Birželio mėnesio renginiai:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mokslo metų pabaigos šventė pradinėse klasėse. 	Birželio 11 d.	D. Kirvėlienė Grupės mokytojos	Moksleiviai patirs džiaugsmą sėkmingai įveikę mokslo metus. Už gerus pasiekimus bus paskatinti pagyrimo raštais.

	2. Mokiniam, kuriems buvo teikta logopedo pagalba, pasiekimų aptarimas pradinio ugdymo metodinėje grupėje.	Birželio 5 d.	R. Kirvėlienė	Bendradarbiavimas su specialistais gerins ugdymo(si) kokybę. Stiprės pagalba mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų.
7.	Rugpjūčio mėnesio posėdis: 1. Mokomųjų dalykų ilgalaikių teminių planų, neformaliojo švietimo programų, klasės auklėtojų planų 2024–2025m. m. aptarimas, teikimas derinimas ir tvirtinimas. 2. Individualizuotų ir pritaikytų programų sudarymo principai. 3. Einamieji klausimai.	Rugpjūčio 29 d.	R. Kirvėlienė, grupės mokytojos D. Asačiovienė	Visų dalykų ilgalaikiuose planuose numatyti dalykų ryšiai stiprins mokinių motyvaciją, mažins mokymosi krūvį ir gerins ugdymo(si) pasiekimus, sudarytos sąlygos dalykų integracijai. Gerės mokytojų veiklų planavimas. Suaktyvės mokytojų bendradarbiavimas planuojant ugdomasias veiklas. Pagalbos mokiniui specialistai teiks pagalbą pagal pateiktas PPT išvadas.
8.	Rugsėjo mėnesio posėdis: 1. 1 klasės mokinių kalbėjimo sutrikimų aptarimas 2. 2–4 kl. mokinių logopedinio diktanto analizė. 3. Einamieji klausimai.	Rugsėjo 16 d.	R. Kirvėlienė R. Kirvėlienė	Specialistų rekomendacijos svarbios sudarant programas specialiųjų poreikių mokiniams.
	Rugsėjo mėnesio renginiai: 1. Netradicinio ugdymo diena „Vaižganto gimtadienis“	Rugsėjo 20 d.	D. Kirvėlienė, grupės mokytojos	Puoselėjami gimnazijos kultūrą ir savitumą kuriantys, bendruomenę buriantys renginiai.
9.	Spalio mėnesio posėdis: 1. Pirmokų adaptacijos aptarimas. 2. Einamieji klausimai.	Spalio 16 d.	D. Kirvėlienė	Mokinių adaptacija mokykloje.
	Spalio mėnesio renginiai: Paroda gimnazijoje „Rudens gėrybių linksmybės“	Spalio 2 sav.	R. Palskienė	Kūrybiškumo kompetencijos ugdymas. Bendradarbiavimas su tėvais.
10.	Lapkričio mėnesio posėdis: 1. Integruotų pamokų, bendrų renginių planavimas ir vedimas. 2. Einamieji klausimai.	Lapkričio 13 d.	D. Kirvėlienė	Ugdymo programų turinys integruojamas taikant įvairius modelius.
	Lapkričio mėnesio renginiai: 1. Sporto renginys „Sportuoja visa šeima“	Lapkričio 21 d.	D. Kirvėlienė, V. Jucys, R. Maniušienė	Sportu stiprinti sveikatą, ugdyti bendruomeniškumo jausmą. Puoselėjami gimnazijos kultūrą ir savitumą kuriantys, bendruomenę buriantys renginiai.

	3. Šiaurės šalių literatūros savaitė	Lapkritis	D. Rimienė, grupės mokytojos	Pažinimo, komunikavimo, kūrybiškumo, emocinės kompetencijų ugdymas.
11.	Gruodžio mėnesio posėdis: 1. Stebėtų, integruotų, kitose erdvėse vestų pamokų apibendrinimas, pasidalinimas patirtimi. 2. Grupės metų veiklos aptarimas ir 2025 m. veiklų planavimas 3. SUP mokinių pasiekimų analizė. 4. Einamieji klausimai.	Gruodžio 10 d.	Grupės mokytojos D. Kirvėlienė D. Asačiovienė	Parengiamas metodinės grupės veiklos plano projektas 2024 m. Vyksta mokytojų bendradarbiavimas, bendras veiklos planavimas. Aptariami pasiekimai, numatomi būdai, kokius metodus taikyti, kad gerėtų mokinių pasiekimai.
	Gruodžio mėnesio renginiai: 1. Metodinės grupės savaitė: 1.1. Patyriminis ugdymas pradinėse klasėse. 2. Dalyvavimas projekte „Nuo advento iki Kalėdų“ • Šaškių varžybos. • Kalėdinių skaitymai bibliotekoje. • 1–4 klasių kalėdinis renginys	Gruodžio 15–23 d.	Grupės mokytojos D. Kirvėlienė, D. Rimienė, S. Kovienė, V. Jucys Grupės mokytojos. D. Kirvėlienė, J. Sirgėdienė	Kasmet organizuojamos metodinės dienos, pristatant inovatyvių metodų taikymo ugdyme patirtis. Mokomasi tyrinėjant, eksperimentuojant, kuriant Kuriant integraciją vyksta bendravimas su dalykų mokytojais, gimnazijos bendruomene.
12.	Kita veikla: 1. Gerosios patirties sklaida: mokymų, seminarų medžiagos pristatymai grupėje, metodinės medžiagos talpinimas gimnazijos svetainėje	Visus metus	Grupės mokytojos	Mokytojai turi galimybę dalintis gerąja patirtimi, gautas žinias, medžiagą taikyti ugdymo procese. Plėtoti profesinį bendradarbiavimą, kuriant šiuolaikinę pamoką.
	2. Metodinės grupės informacinių stendų atnaujinimas.	Pagal poreikį.	Grupės mokytojos	Talpinti informaciją mokiniams, tėvams, gimnazijos bendruomenei.
	3. Pamokų netradicinėje aplinkoje vedimas.	2–3 pamokas per pusmetį.	Grupės mokytojos	Siejamas formalusis ir neformalusis vaikų švietimas, vykstantis tiek gimnazijoje, tiek įvairiose netradicinėse erdvėse.
	4. Dalyvavimas projektuose, kvalifikacijos tobulinimo programose ir pan.	Visus metus	Grupės mokytojos	Mokytojai kelia kvalifikaciją pamokos kokybės gerinimo srityje.

5. Ugdymo praktikos bendradarbiaujant tobulinimas stebint pamokas aspektais: <ul style="list-style-type: none"> • ugdymo proceso individualizavimas bei dalykų integracija; • kritinį ir kūrybinį mąstymą ugdančių metodų taikymas pamokoje; • mokinio išmokimo bei pažangos stebėsena • tikslingas bei efektyvus IKT naudojimas pamokose; • saugios aplinkos užtikrinimas 	Visus metus	Grupės mokytojos	Analizuojama, kaip / kiek / ar IKT panaudojimas gerina mokymosi rezultatus ir tobulina IKT taikymo mokymui(si) būdus.
6. Integruotų pamokų, bendrų renginių planavimas ir vedimas.	1 kartą per trimestrą	Grupės mokytojos	Ugdymo programų turinys integruojamas taikant įvairius modelius.
7. Mokinių skatinimas dalyvauti varžybose, konkursuose, viktorinose, olimpiadose, parodose ir kt. renginiuose.	Visus metus	Grupės mokytojos	Gerai mokinių pasiekimai, rezultatai motyvuoja mokinius, skatina tobulinti kaip asmenybę. Skatinti mokinius dalyvauti respublikiniuose, tarptautiniuose renginiuose
8. Tėvų kvietimas į klasės ir mokyklos renginius, šventes, projektus.	Visus metus	Grupės mokytojos	Tėvai įtraukiami į mokinio mokymo(si) sėkmių aptarimus, į(si)vertinimo veiklas. Mokytojai ir tėvai bendradarbiauja (inicijuoja susitikimus, pokalbius ir kt.). Gerėja mokinių mokymosi rezultatai.
9. Susirinkimų organizavimas -trišaliai pokalbiai: mokytojas-vaikas ir tėvai.	1–3 kartus per metus	Grupės mokytojos	1-3 kartus per metus vyksta trišaliai mokytojų, tėvų ir mokinių susitikimai Gerėja mokinių mokymosi rezultatai.
10. Dalyvavimas rajono metodinio būrelio veikloje, bendradarbiavimas su miestelio biblioteka, VŠĮ „Bangenis” bendruomene.	Visus metus	Grupės mokytojos	Didėja mokinių ir mokytojų savirealizacijos galimybės.
11. Parodų gimnazijos erdvėse rengimas	Visus metus	Grupės mokytojos	Skatinama mokinių saviraiška, motyvacija.
12. Dalyvavimas akcijose: Sausio-13-osios; Vasario-16-osios, Kovo 11-osios – Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo dienos – progai .		Grupės mokytojos	Mokiniai dalyvauja kasdieniame gimnazijos ir klasės gyvenime, visuomeninėje veikloje. Dalyvaujama miesto ir šalies pilietinėse iniciatyvose.

	13. Dalyvavimas pradinių klasių projektuose „Sveikatos taku keliaukime kartu“, „Paukščiai šalia mūsų“, „Nuo advento iki Kalėdų“	Visus metus	A. Saliamonienė D. Rimienė, S. Kovienė, grupės mokytojos	Pagalba vaikams įgyti bendrą sveikatos suvokimą; ugdomi vaikų socialiniai bei pažintiniai gebėjimai, puoselėjama pagarba ir meilė gyvūnams; ugdomos kultūrinės kompetencijos-gebėjimas vertinti, suvokti tautos tradicijas.
--	---	-------------	--	---

Pradinio ugdymo metodinės grupės pirmininkė Daivutė Kirvėlienė

**ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS
2024 METŲ KALBŲ, SOCIALINIŲ MOKSLŲ IR DORINIO UGDYMO METODINĖS GRUPĖS VEIKLOS PLANAS**

Tikslai ir uždaviniai:

1. Šiuolaikiškai, veiksmingai ir kokybiškai organizuoti ugdymo(si) procesą siekiant individualios mokinių pažangos.

- 1.1. Realizuoti mokinių individualius ugdymo(si) poreikius, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui patirti ugdymosi sėkmę.
- 1.2. Tobulinti mokyklos bendruomenės narių kompetencijas, kuriant įtraukiantį ugdymo(si) turinį.
- 1.3. Stiprinti dialogišką ir tyrinėjantį ugdymą(si).
- 1.4. Užtikrinti mokytojų kompetencijų ugdymą(si) ir tobulinimą(si), skirtą ugdymo proceso valdymo kokybei gerinti.

2. Vystyti lyderystės, bendradarbiavimo ir refleksijos kultūrą.

- 2.1. Vykdyti nuoseklų bendradarbiavimą su miesto, šalies, tarptautiniais partneriais ir įgyvendinti projektus.
- 2.2. Puoselėti pasidalytosios lyderystės kultūrą.
- 2.3. Ugdyti laisvą pilietį, sugebantį rinktis ir suvokiantį atsakomybę už save, savo šeimą, bendruomenę ir valstybę.
- 2.4. Stiprinti pokyčių valdymo kompetenciją.

3. Plėtoti funkcionalią, saugią ir inovatyvią ugdymo(si) aplinką.

- 3.1. Aprūpinti ugdymo procesą naujomis skaitmeninėmis mokymo(si) priemonėmis.
- 3.2. Užtikrinti saugią fizinę ir emocinę mokymo(si) aplinką.

Planas parengtas vadovaujantis 2022-2024 m. gimnazijos strateginiu planu. Atsižvelgta į Kalbų, socialinių mokslų ir dorinio ugdymo metodinės grupės mokytojų pastabas.

Veiklos turinys	Data	Atsakingas	Siektinas rezultatas, pastabos
Posėdis 1. Vertinimo pagal kompetencijas aptarimas. 2. Mokinių, kuriems buvo teikta logopedo pagalba, pasiekimų aptarimas.	Sausio 10 d.	G. Gvozdaitė R. Kirvėlienė	Gerės mokinių kompetencijų ugdymas bei tobulės vertinimas. Stiprės pagalba mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų.
Pilietinė akcija „Atmintis gyva, nes liudija“, skirta Sausio 13-osios aukoms atminti.	Sausio 12 d.	G. Gvozdaitė	Ugdys(is) pilietiškumą, kūrybiškumą.
Posėdis			

Kaip dirbti su emocijų ir dėmesio sutrikimų turinčiais vaikais.	Vasario 7 d.	R. Žvirblienė	Bus plėtojami tarpdalykiniai ryšiai, ugdomas kūrybiškumas
Vasario 16-osios minėjimas.	Vasario 15 d.	G. Gvozdaitė	Ugdomos mokinių komunikavimo, kultūrinė kompetencijos
Posėdis 1. Stebėtų pamokų aptarimas. 2. Pasirengimas grupės metodinei savaitei.	Kovo 3 d.	J. Garbauskienė J. Garbauskienė Visi grupės mokytojai	Mokytojai turės galimybę dalytis bei gauti gerą patirtį, ją taikyti ugdymo procese. Sėkmingai pasirengta metodinei savaitei
Metodinės grupės savaitė.	Kovo 12-15 d.	Visi grupės mokytojai	Mokytojai dalinsis gerą patirtimi, gerės ugdymo(si) kokybė
Dailyraščio konkursas, skirtas Lietuvos kalbos dienoms.	Kovo 12-15 d.	J. Gutmanienė, R. Žvirblienė	Tobulins taisyklingą rašyseną, ugdytis rašto kultūrą.
Diktantas seniūnijoje / Nacionalinis diktantas.	Kovo mėn.	J. Garbauskienė	Bus skatinamas mokinių raštingumas, bendradarbiavimas su socialiniais partneriais
Posėdis 1. Mokymosi priemonių ir vadovėlių įsigijimo poreikiai ir prioritetai. 2. Mokinių pažinimas, santykių kūrimas. 3. Mokinių pasiekimai olimpiadose ir konkursuose.	Balandžio 11 d.	J. Garbauskienė J. Garbauskienė J. Garbauskienė	Sudarytas vadovėlių, mokomųjų priemonių poreikių sąrašas. Pasidalinta gerą patirtimi. Bus skatinami mokiniai ir mokytojai.
Posėdis 1. Darbas pagal UTA. Sėkmės ir problemos. 2. SUP mokinių pasiekimų analizė. 3. Įtraukiojo ugdymo iššūkiai.	Gegužės 9 d.	J. Gutmanienė D. Asačiovienė R. Žvirblienė	Pasidalinta gerą patirtimi. Stiprės pagalba SUP mokiniams. Aptarti įtraukiojo ugdymo pasiekimai ir problemos.
Pilietinė iniciatyva Gedulo ir vilties dienos paminėti	Birželio 14 d.	G. Gvozdaitė	Stiprės mokinių pilietiškumas.
Posėdis 1. NMPP ir PUPP rezultatų aptarimas. 2. SUP mokinių pasiekimų analizė. 3. Mokinių, kuriems buvo teikta logopedo pagalba, pasiekimų aptarimas. 4. Stebėtų pamokų aptarimas.	Birželio 20 d.	J. Garbauskienė D. Asačiovienė R. Kirvėlienė J. Garbauskienė	Gerės ugdymo kokybė Bendradarbiavimas su specialistais gerins ugdymo(si) kokybę. Stiprės pagalba mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų. Aptarti rezultatai padės tobulinti savo darbą.
Posėdis Mokomųjų dalykų, modulių ilgalaikių planų aptarimas ir tvirtinimas.	Rugpjūčio 29 d.	Dalykų mokytojai Grupės pirmininkė	Aptarti ir patvirtinti ilgalaikiai teminiai planai.

Posėdis 1. Pasirengimas Vaižganto gimtadieniui. 2. Rekomendacijų pritaikymas SUP mokiniam.	Rugsėjo 5 d.	J. Garbauskienė D. Asačiovienė	Parengti siūlymai tradicinio renginio scenarijui. Stiprės pagalba mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų.
Netradicinio ugdymo diena: Vaižganto 155-ųjų gimimo metinių minėjimas.	Rugsėjo 20 d.	J. Garbauskienė R. Žvirblienė J. Gutmanienė	Bus organizuotas tradicinis renginys. Kils pasididžiavimas savo mokykla.
Dalyvavimas Vaižgantinėse.	Rugsėjo mėn.	R. Žvirblienė J. Gutmanienė	Gerės bendradarbiavimas su socialiniais partneriais
Europos kalbų dienos paminėjimas.	Rugsėjo 26 d.	J. Garbauskienė, G. Tamošiūnaitė, N. Labeckienė	Gerės Europos šalių kultūrų pažinimas
Posėdis 5–8 kl. mokinių logopedinio diktanto analizė.	Spalio 3 d.	R. Kirvėlienė	Stiprės pagalba mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų.
Konstitucijos egzaminas.	Spalio 10 d.	G. Gvozdaitė	Stiprės mokinių pilietiškumo kompetencija
Dalyvavimas Šiaurės šalių bibliotekų savaitėje.	Lapkričio mėn.	J. Gutmanienė R. Žvirblienė	Gerės kitų šalių literatūros pažinimas.
Posėdis 1. Stebėtų pamokų aptarimas. 2. Grupės metų veiklos aptarimas ir 2025 m. veiklų planavimas.	Gruodžio 5 d.	J. Garbauskienė Visi grupės mokytojai	Mokytojai dalyvis bei įgis gerosios patirties. Aptartos vykdomos veiklos ir jų rezultatai, sudarytas 2023 m. veiklos planas.
Projektas „Nuo advento iki Kalėdų“.	Gruodžio mėn.	J. Garbauskienė	Mokiniai plėtos kūrybiškumo kompetenciją
Dalyvauti rajono ir respublikos olimpiadose, konkursuose.	Pagal grafiką	Visi grupės mokytojai	Dalyvaus gambiausi mokiniai, ugdysis kritinio mąstymo įgūdžius ir kūrybiškumo kompetencijas
Reguliariai dalintis gerąja patirtimi po seminarų.	Visus metus	Visi grupės mokytojai	Kils mokytojų kvalifikacija.
Vesti pamokas muziejuose, bibliotekose, prie paminklų ir kitose netradicinėse aplinkose.	Po 1 pamoką per trim. kiekvienoje klasėje	Visi grupės mokytojai	Pamokos netradicinėje aplinkoje kels mokinių motyvaciją, gerės ugdymosi pasiekimai
Vesti integruotas pamokas.	Po 1 pamoką per trim. kiekvienoje klasėje	Visi grupės mokytojai	Stiprės tarpdalykiniai ryšiai, kils mokinių pasiekimai.
Stebėti kolegų pamokas, aptarti jas, suformuluoti išvadas bei pasiūlymus veiklai tobulinti.	Po 1 pamoką per trimestrą.	Visi grupės mokytojai	Bus pasidalinta gerąja patirtimi, gerės ugdymo kokybė.

Viešinti renginius, mokinių pasiekimus gimnazijos tinklalapyje ir facebook paskyroje.	Visus metus	Atsakingi už renginius mokytojai	Gerės gimnazijos įvaizdis. Mokiniai, tėvai galės džiaugtis mokinių pasiekimais. Mokytojai ras naudingą, aktualią informaciją.
Tvarkyti Vaižganto tėvų kapą	Pagal poreikį	J. Gutmanienė R. Žvirblienė	Ugdys(is) pilietiškumą

Metodinės grupės pirmininkė Joana Gutmanienė

**ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO-TUMO VAIŽGANTO GIMNAZIJOS
2024 METŲ GAMTOS IR TIKSLIŲJŲ MOKSLŲ METODINĖS GRUPĖS VEIKLOS PLANAS**

Tikslai ir uždaviniai:

1. Šiuolaikiškai, veiksmingai ir kokybiškai organizuoti ugdymo(si) procesą siekiant individualios mokinių pažangos.

- 1.1. Realizuoti mokinių individualius ugdymo(si) poreikius, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui patirti ugdymosi sėkmę
- 1.2. Tobulinti mokyklos bendruomenės narių kompetencijas, kuriant įtraukiantį ugdymo(si) turinį
- 1.3. Stiprinti dialogišką ir tyrinėjantį ugdymą(si)
- 1.4. Užtikrinti mokytojų kompetencijų ugdymą(si) ir tobulinimą(si), skirtą ugdymo proceso valdymo kokybei gerinti.
- 1.5. Tobulinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimą, atsižvelgiant į naujas ugdymo kaitos tendencijas.

2. Vystyti lyderystės, bendradarbiavimo ir refleksijos kultūrą.

- 2.1. Vykdyti nuoseklų bendradarbiavimą su miesto, šalies, tarptautiniais partneriais ir įgyvendinti projektus
- 2.2. Puoselėti pasidalytosios lyderystės kultūrą.
- 2.3. Ugdyti laisvą pilietį, sugebantį rinktis ir suvokiantį atsakomybę už save, savo šeimą, bendruomenę ir valstybę
- 2.4. Stiprinti pokyčių valdymo kompetenciją.

3. Plėtoti funkcionalią, saugią ir inovatyvią ugdymo(si) aplinką.

- 3.1. Aprūpinti ugdymo procesą naujomis skaitmeninėmis mokymo(si) priemonėmis.
- 3.2. Modernizuoti ir atnaujinti gimnazijos edukacines erdves.
- 3.3. Užtikrinti saugią fizinę ir emocinę mokymo(si) aplinką.

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Data	Atsakingas	Siektinas rezultatas, pastabos
1.	Sausio mėnesio <i>posėdis</i> : 1. Aptarti organizuojamus renginius, olimpiadas ir konkursus bei dalyvavimą juose. 2. Pagal patvirtintą pamokų stebėsenos grafiką stebėti ir (įsi)vertinti metodinės grupės dalykų pamokas, aptarti jas ir suformuluoti išvadas bei pasiūlymus veiklai tobulinti, gerajai patirčiai skleisti.	Sausio 11 d.	M. Bagdonienė, grupės nariai.	Skatinamas mokinių dalyvavimas gimnazijos, rajono ir šalies renginiuose. Atitinkamai įvertinama gambiausių, aktyviausių ir kūrybingiausių mokinių veikla gimnazijoje ir už jos ribų.

	3. Einamieji klausimai.			
2.	<p>Vasario mėnesio posėdis:</p> <ol style="list-style-type: none"> SUP mokinių individualios pažangos stebėsenos ir sistemos tobulinimo galimybės. Einamieji klausimai. <p>Vasario mėnesio renginiai: Tarptautinė Saugesnio interneto savaitė.</p>	<p>Vasario 1 d.</p> <p>Vasario 8 d.</p>	<p>D. Asačiovienė, grupės nariai. G. Miškinienė</p>	<p>Aptariama ir įvertinama 5-11 kl. SUP mokinių pažanga, jos privalumai ir trūkumai, numatytos jos tobulinimo galimybės.</p> <p>Ugdomas gebėjimas kūrybiškai, atsakingai ir saugiai taikyti skaitmenines technologijas mokantis ir kitoje asmeninėje veikloje.</p>
3.	<p>Kovo mėnesio posėdis:</p> <ol style="list-style-type: none"> STEAM dalykų (matematikos, IT, fizikos, chemijos, biologijos) pamokose eksperimentiniu ir praktiniu būdu vedamų 35 proc. pamokų aptarimas ir pasidalinimas gerąja patirtimi. Kiekvienas STEAM dalykų mokytojas kiekvieną mėnesį parengia po struktūruotą pamoką ir ją įkelia į Moodle arba kitą virtualią mokymosi aplinką. Einamieji klausimai. <p>Kovo mėnesio renginiai:</p> <ol style="list-style-type: none"> Matematikos „PI“ diena gimnazijoje. Žemės dienos minėjimas „Švari aplinka – sveika ir saugi ateitis“. 	<p>Kovo 7 d.</p> <p>Kovo 14 d.</p> <p>Kovo 21 d.</p>	<p>T. Pilkauskas, grupės nariai.</p> <p>D. Diržienė, A. Petkevičienė</p> <p>R. Pilkienė, T. Pilkauskas, M. Bagdonienė, G. Miškinienė</p>	<p>STEAM pamokos jau suplanuotos ir aptartos metodinėje grupėje bei vedamos STEAM laboratorijoje ir žymimos TAMO dienyne.</p> <p>Pristatomi modernūs ir aktyvūs ugdymo(-si) metodai, skatinantys mokymosi motyvaciją ir kūrybišką veiklą.</p> <p>Projektų, maketų, piešinių ir plakatų, susijusių su švarios gamtos išsaugojimu, pristatymas gimnazijos erdvėse. Diskutuodami išreiškia socialiai atsakingą ir argumentais grįstą nuomonę šalies ir pasaulio gamtos išteklių naudojimo ir ekologinio tvarumo klausimais.</p>
4.	<p>Balandžio mėnesio posėdis:</p> <ol style="list-style-type: none"> Pasirengimas gamtos ir tikslųjų mokslų gerosios patirties sklaidos savaitei. Einamieji klausimai <p>Balandžio mėnesio renginiai:</p> <ol style="list-style-type: none"> Švaros akcija „Darom“. 	<p>Balandžio 4 d.</p> <p>Balandžio 18–19 d.</p>	<p>M. Bagdonienė, grupės nariai.</p> <p>T. Pilkauskas, grupės nariai.</p>	<p>Aptariama modernių ir aktyvių ugdymo metodų taikymas pamokose ir STEAM veiklose.</p> <p>Mokymosi priemonių ir vadovėlių įsigijimo poreikiai ir prioritetai.</p> <p>Įgyja supratimą, kad žmogus yra neatsiejama gamtos dalis, ugdomi vertybines nuostatas: pagarbą gyvybei ir</p>

	2. Fizikos konkursas „Nuo Žemės iki dangaus“.	Balandis	M. Bagdonienė	gamtai, atsakomybę už savo ir kitų gyvybę ir sveikatą, gamtos puoselėjimą ir saugojimą, savo veiksmų pasekmes. Skatinamas mokinių dalyvavimas gimnazijos, rajono renginiuose.
5	<p>Gegužės mėnesio posėdis:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pranešimas „SUP mokinių pasiekimų analizė“. 2. Pasirenkamų dalykų, dalykų modulių, neformaliojo ugdymo siūlomų programų aptarimas. 3. Tarpdalykinė integracija pamokose, ugdymo turinio siejimas su visuomenės gyvenimu ir patirtimis, planavimas atsižvelgiant į mokinių skatinimą tyrinėti. 4. Einamieji klausimai. 	Gegužės 2 d.	<p>D. Asačiovienė, M. Bagdonienė, grupės nariai.</p> <p>R. Pilkienė, grupės nariai.</p>	<p>Kartą per trimestrą mokytojai kartu su švietimo pagalbos specialistais metodinėse grupėse aptaria ir kaupia efektyvius SUP turinčių mokinių ugdymo būdus.</p> <p>Pristatoma ir aptariama modernių ir aktyvių ugdymo(-si) metodų taikymo patirtis.</p> <p>Aptarti vestas ir stebėtas kolegų pamokas šiuo aspektu: inovatyvių ugdymo metodų, skatinančių kritinį ir kūrybinį mąstymą taikymas ugdymo procese, ugdymo turinio integravimas, mokymosi pagalbos stiprinimas įvairių gebėjimų ir mokymosi stilių mokiniams.</p>
6	<p>Birželio mėnesio posėdis:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Aptarti NMPP rezultatus. 2. Aptarti grupėje tarinių patikrinimų ypatumus, naujoves, rezultatus ir PUPP rezultatus. 3. Einamieji klausimai. <p>Birželio mėnesio renginiai:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. STEAM savaitė. 	<p>Birželio 6 d.</p> <p>Birželio 10–14 d.</p>	<p>Visi grupės nariai.</p>	<p>Remiantis gautais rezultatais numatomi būdai juos tobulinti.</p> <p>Aptariama tarpdalykinė integracija, ugdymo(-si) turinys, kuriais remiantis bus rengiami ilgalaikiai planai.</p> <p>Atpažįsta dalyko sąvokų hierarchinę struktūrą, išvelgia dalyko teiginių loginę struktūrą, kuriasi vientisą pasaulėvaizdį, siedami skirtingų dalykų žinias ir idėjas, kelia klausimus ir vertina žinias naujuose kontekstuose.</p>
7	<p>Rugpjūčio mėnesio posėdis:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dalykų teminių planų, modulių programų svarstymas ir pritarimas. 2. Einamieji klausimai. 	Rugpjūčio 28–29 d.	M. Bagdonienė ir grupės nariai.	Remdamiesi ŠMM rekomendacijomis dalykų mokytojai parengia ugdymo(-si) programas 2024/2025 m. m. Numatyta tarpdalykinė integracija ir STEAM veikla.

8	<p>Rugsėjo mėnesio <i>posėdis</i>:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Gamtos ir tikslųjų mokslų metodinės grupės gerosios patirties sklaidos savaitė. 2. Rekomendacijų pritaikymas SUP mokiniam. 3. Kontrolinių darbų ir kitų atsikaitymų grafikų derinimas. 4. Einamieji klausimai. <p>Rugsėjo mėnesio renginiai:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rugsėjo 1-oji, Mokslo ir žinių diena! 	Rugsėjo 5 d.	<p>M. Bagdonienė, grupės nariai. D. Asačiovienė,</p> <p>Grupės nariai.</p>	<p>Pritariama dalykų teminių planų, modulių, papildomo ugdymo programoms.</p> <p>Taikomi spec. pedagogės diferencijavimo ir ugdymo turinio pritaikymo kriterijai skirtingų gebėjimų lygių mokiniam.</p> <p>Kuriami tarpusavyje ir su mokiniam savitarpio pasitikėjimu grįsti santykiai, kurie sudaro konstruktyvaus ir pagarbaus bendravimo pamatą, užtikrina sklandų ugdymo procesą, puoselėja besimokančios mokyklos kultūrą.</p> <p>Mokiniai rengiami gyvenimui kaip visaverčiai socialiai atsakingi piliečiai, gebantys kūrybiškai veikti, sveikai gyventi ir spręsti darnaus vystymosi problemas, pasirenkę ir nusiteikę mokytis visą gyvenimą.</p>
9	<p>Spalio mėnesio <i>posėdis</i>:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mokymo turinio individualizavimas ir diferencijavimas SUP mokiniam. 2. Mokinių vertinimas. 3. Mokymosi priemonių ir vadovėlių įsigijimo poreikiai ir prioritetai. 4. Einamieji klausimai. 	Spalio 17 d.	D. Asačiovienė, grupės nariai.	<p>Kartą per trimestrą mokytojai kartu su švietimo pagalbos specialistais metodinėse grupėse aptaria ir kaupia efektyvius SUP turinčių mokinių ugdymo ir vertinimo būdus.</p> <p>Peržiūrimas ir pateikiamas naudojamų vadovėlių ir kitų mokomųjų priemonių sąrašas.</p>
10	<p>Lapkričio mėnesio <i>posėdis</i>:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Apvalaus stalo diskusijų organizavimas: „Klasė ir joje dėstantys mokytojai“. 2. Einamieji klausimai. 	Lapkričio 21 d.	Grupės nariai, klasių vadovai.	Stebima naujų mokinių adaptacija ir dalyvaujama apvalaus stalo diskusijose: „Klasė ir joje dėstantys mokytojai“, o jų rezultatai aptariami su mokiniam.
11	<p>Gruodžio mėnesio <i>posėdis</i>:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Gamtos ir tikslųjų mokslų metodinės grupės veiklos plano 2025 m. sudarymas ir 2024 m. veiklos ataskaitos aptarimas. 2. Pasidalijimas įgyta gerąja patirtimi. 3. Einamieji klausimai. 	Gruodžio 5 d.	<p>M. Bagdonienė</p> <p>T. Pilkauskas ir grupės nariai.</p>	<p>Pateikta 2023 m. grupės ataskaita gimnazijos administracijai. Sudarytas ir aptartas 2024 m. grupės veiklos planas.</p> <p>Numatytos pažangos tobulinimo kryptys: ugdymo proceso pagal atnaujintas BMP pamokose stiprinimas, bendradarbiavimo skatinimas, gerosios patirties sklaida.</p>

12.	Pagal patvirtintą pamokų stebėsenos grafiką stebėti ir (įsi)vertinti metodinės grupės dalykų pamokas, aptarti jas ir suformuluoti išvadas bei pasiūlymus veiklai tobulinti, gerajai patirčiai skleisti.	M. m. eigoje	G. Miškinienė	Aptartos stebėtos pamokos. Pasiūlymai pateikiami mokytojų tarybai.
13	Sistemiškai tobulinti mokytojų kvalifikaciją ir kompetencijas, atsižvelgiant į gimnazijos prioritetus, UTA	M. m. eigoje	Visi grupės nariai	Mokytojų kvalifikacijos ir kompetencijų tobulinimas.
14.	Viešinti renginius, mokinių pasiekimus gimnazijos tinklalapyje ir facebook paskyroje.	M. m. eigoje	Visi grupės nariai	Keliamas gimnazijos prestižas.
15.	Dalyvauti gimnazijos metodinėse dienose.	M. m. eigoje	Visi grupės nariai	Mokytojų kvalifikacijos ir kompetencijų tobulinimas.

Metodinės grupės pirmininkė Marytė Bagdonienė

ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJS
2024 METŲ MENINIO, TECHNOLOGINIO UGDYMO DALYKŲ IR FIZINIO UGDYMO METODINĖS GRUPĖS VEIKLOS PLANAS

Tikslai ir uždaviniai:

1. Šiuolaikiškai, veiksmingai ir kokybiškai organizuoti ugdymo(si) procesą siekiant individualios mokinių pažangos.

- 1.1. Realizuoti mokinių individualius ugdymo(si) poreikius, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui patirti ugdymosi sėkmę
- 1.2. Tobulinti mokyklos bendruomenės narių kompetencijas, kuriant įtraukiantį ugdymo(si) turinį
- 1.3. Stiprinti dialogišką ir tyrinėjantį ugdymą(si)
- 1.4. Užtikrinti mokytojų kompetencijų ugdymą(si) ir tobulinimą(si), skirtą ugdymo proceso valdymo kokybei gerinti.
- 1.5. Tobulinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimą, atsižvelgiant į naujas ugdymo kaitos tendencijas.

2. Vystyti lyderystės, bendradarbiavimo ir refleksijos kultūrą.

- 2.1. Vykdyti nuoseklų bendradarbiavimą su miesto, šalies, tarptautiniais partneriais ir įgyvendinti projektus
- 2.2. Puoselėti pasidalytosios lyderystės kultūrą.
- 2.3. Ugdyti laisvą pilietį, sugebantį rinktis ir suvokiantį atsakomybę už save, savo šeimą, bendruomenę ir valstybę
- 2.4. Stiprinti pokyčių valdymo kompetenciją.

3. Plėtoti funkcionalią, saugią ir inovatyvią ugdymo(si) aplinką.

- 3.1. Aprūpinti ugdymo procesą naujomis skaitmeninėmis mokymo(si) priemonėmis.
- 3.2. Modernizuoti ir atnaujinti gimnazijos edukacines erdves.
- 3.3. Užtikrinti saugią fizinę ir emocinę mokymo(si) aplinką.

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Data	Atsakingas	Siektinas rezultatas, pastabos
1.	<i>Renginiai:</i> Seniai besmegeniai iš sniego arba ne iš sniego. Varžytuvės 1–8 klasėms. Renginio viešinimas gimnazijos svetainėje ir facebook paskyroje. <i>Veikla:</i> Grupės stendo atnaujinimas.	Sausio 15–26 d. (pagal oro sąlygas)	J. Sirgėdienė, K. Bikelis, K. Striukienė, klasių vadovai	Sukurs spalvingus naujakurius.
		Sausis	R. Maniušienė,	Atnaujintas stendas prie sporto salės

			Metodinės grupės nariai	
2.	<p><i>Renginiai:</i> Kvadrato varžybos 5–7 klasėms ir tėvams. Renginio viešinimas gimnazijos svetainėje ir facebook paskyroje.</p> <p><i>Veikla:</i> Mokytojų, grįžusių iš kvalifikacijos tobulinimo renginių gerosios patirties sklaida</p>	<p>Vasario 5–9 d.</p> <p>Vasaris</p>	<p>R. Maniušienė, V. Jucys</p> <p>Grupės mokytojai</p>	<p>Surengtos varžybos mokiniams bei jų tėveliams</p> <p>Gerosios patirties sklaida</p>
3.	<p><i>Posėdis:</i> 1. Stebėtų, integruotų pamokų aptarimas, pasidalinimas patirtimi. 2. Einamieji klausimai.</p> <p><i>Renginiai:</i> 1. Tritaškių metimų varžybos. 2. Verslumo ir amatų diena. Kaziuko mugė. Renginių viešinimas gimnazijos svetainėje ir facebook paskyroje.</p>	<p>Kovo 5 d.</p> <p>Kovo 22 d.</p> <p>Kovo 4 d. (pertraukų metu)</p>	<p>R. Maniušienė</p> <p>R. Maniušienė, V. Jucys J. Sirgėdienė K. Bikelis</p>	<p>Surengtos varžybos mokiniams bei jų tėveliams.</p> <p>Suorganizuota Kaziuko mugė.</p>
4.	<p><i>Renginiai:</i> 1. Dalyvavimas gimnazijos gimtadienio renginiuose. 2. Gimnazijos erdvių puošimas. 3. Baudų metimo varžybos. Renginių viešinimas gimnazijos svetainėje ir facebook paskyroje.</p>	<p>Balandžio 15-19 d.</p> <p>Balandžio 11-19 d.</p> <p>Balandžio 8-12 d.</p>	<p>Pajarskienė A., S. Kovienė K. Striukienė, J. Sirgėdienė, K. Bikelis R. Maniušienė, V. Jucys</p>	<p>Gimnazijos tradicijų puoselėjimas.</p>
5.	<p><i>Posėdis:</i> 1. Dėl dalykų modulių, pasirenkamųjų dalykų, neformaliojo ugdymo programų aptarimo. 2. Einamieji klausimai.</p>	<p>Gegužės 9 d.</p>	<p>R. Maniušienė</p>	<p>Pristatytos ir aptartos dalykų modulių, pasirenkamųjų dalykų, neformaliojo ugdymo programos, pateiktos Metodinei Tarybai.</p>
6.	<p><i>Posėdis:</i> 1. Stebėtų, integruotų pamokų aptarimas. 2. Einamieji klausimai.</p> <p><i>Veikla:</i></p>	<p>Birželio 4 d.</p>	<p>R. Maniušienė, grupės nariai</p>	<p>Gerėja pamokos vadyba</p>

	1. Mokytojų, grįžusių iš kvalifikacijos tobulinimo renginių gerosios patirties sklaida 2. Grupės stendo atnaujinimas.	Birželis	Grupės mokytojai	Gerosios patirties sklaida Atnaujinta informacija
7.	<i>Posėdis:</i> 1. Ilgalaikių planų ir programų aptarimas, tvirtinimas. 2. Einamieji klausimai.	Rugpjūčio 26–30 d.	R. Maniušienė, grupės nariai	Patvirtinti ilgalaikiai planai ir programos.
8.	<i>Renginiai:</i> 1. Rugsėjo 1-oji, Mokslo ir žinių diena! 2. Dalyvavimas šventiniuose Vaižganto gimtadienio renginiuose: bėgimas, sportinės varžybos. 3. Edukacinių aplinkų kūrimas Vaižganto vardo paminėjimui. Renginių viešinimas gimnazijos svetainėje ir facebook paskyroje.	Rugsėjo 1 d. Rugsėjo 20 d. Rugsėjo 12–20 d.	S. Kovienė, A. Pajarskienė V. Jucys, R. Maniušienė K. Striukienė, J. Sirgėdienė, K. Bikelis	Surengta šventė. Surengtos sportinės estafetės. Papuoštos aplinkos
9.	<i>Renginiai:</i> 1. Tradicinės 3x3 krepšinio varžybos. Renginio viešinimas gimnazijos svetainėje ir facebook paskyroje.	Spalio 25 d.	V. Jucys, R. Maniušienė	Surengtos varžybos
10.	<i>Posėdis:</i> 1. Mokymosi priemonių ir vadovėlių įsigijimo poreikiai ir prioritetai. 2. Einamieji klausimai. <i>Renginiai:</i> Šaškių / šachmatų / stalo teniso (pagal galimybes) varžybos 1–4, 5–8 ir IIg ir IVg klasių mokiniams ir jų tėvams. Renginio viešinimas gimnazijos svetainėje ir facebook paskyroje. <i>Veikla:</i> Mokytojų, grįžusių iš kvalifikacijos tobulinimo renginių gerosios patirties sklaida	Lapkričio 28 d. Lapkritis	R. Maniušienė Grupės mokytojai	Sudarytas mokymo priemonių sąrašas Surengtos varžybos mokiniams bei jų tėveliams. Gerosios patirties sklaida
11.	<i>Posėdis:</i> 1. Meninio, technologinio ir fizinio ugdymo dalykų metodinės grupės 2024 m. veiklos plano ataskaitos rengimas ir 2025 metams veiklos plano rengimas. 2. Stebėtų, integruotų, kitose erdvėse vestų pamokų apibendrinimas, pasidalinimas patirtimi.	Gruodžio 3 d.	R. Maniušienė, grupės nariai	Sudarytas grupės veiklos planas, parengta ataskaita. Mokytojai turi galimybę dalytis bei gauti gerą patirtį, ją taikyti ugdymo procese.

	<p>3. Einamieji klausiami. <i>Renginiai:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Meninio, technologinio, fizinio ugdymo dalykų savaitė: kūrybinės dirbtuvės „Nuo advento iki Kalėdų“. 2. Tinklinio varžybos IIg ir IVg klasėms. 3. Pradinių klasių sporto šventė „Sportuoja visa šeima“. Renginių viešinimas gimnazijos svetainėje ir facebook paskyroje. 	<p>Gruodžio 16–20 d. Gruodžio 13 d. Gruodžio 6 d.</p>	<p>R. Maniušienė, grupės nariai V. Jucys R. Maniušienė</p>	<p>Surengti renginiai ir parodos, papuoštos gimnazijos erdvės. Surengtos tinklinio varžybos IIg ir IVg klasių mokiniams ir pradinių klasių sporto šventė.</p>
12.	<p><i>Veikla:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Gimnazijos erdvių puošyba Kalėdų, šv. Velykų, valstybinių švenčių, šimtadienio, paskutinio skambučio tematika. 2. Vesti pamokos muziejuose, bibliotekose, kitose netradicinėse aplinkose. 	<p>Visus mokslo metus pagal poreikį.</p>	<p>R. Maniušienė, grupės nariai</p>	<p>Papuoštos gimnazijos erdvės. Pamokos netradicinėje aplinkoje žadins mokinių motyvaciją.</p>

Metodinės grupės pirmininkė Rūta Maniušienė

**ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS
2024 METŲ KLASIŲ VADOVŲ METODINĖS GRUPĖS VEIKLOS PLANAS**

Tikslai ir uždaviniai:

1. Šiuolaikiškai, veiksmingai ir kokybiškai organizuoti ugdymo(si) procesą siekiant individualios mokinių pažangos.

- 1.1. Realizuoti mokinių individualius ugdymo(si) poreikius, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui patirti ugdymosi sėkmę
- 1.2. Tobulinti mokyklos bendruomenės narių kompetencijas, kuriant įtraukiantį ugdymo(si) turinį
- 1.3. Stiprinti dialogišką ir tyrinėjantį ugdymą(si)
- 1.4. Užtikrinti mokytojų kompetencijų ugdymą(si) ir tobulinimą(si), skirtą ugdymo proceso valdymo kokybei gerinti.
- 1.5. Tobulinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimą, atsižvelgiant į naujas ugdymo kaitos tendencijas.

2. Vystyti lyderystės, bendradarbiavimo ir refleksijos kultūrą.

- 2.1. Vykdyti nuoseklų bendradarbiavimą su miesto, šalies, tarptautiniais partneriais ir įgyvendinti projektus
- 2.2. Puoselėti pasidalytosios lyderystės kultūrą.
- 2.3. Ugdyti laisvą pilietį, sugebantį rinktis ir suvokiantį atsakomybę už save, savo šeimą, bendruomenę ir valstybę
- 2.4. Stiprinti pokyčių valdymo kompetenciją.

3. Plėtoti funkcionalią, saugią ir inovatyvią ugdymo(si) aplinką.

- 3.1. Aprūpinti ugdymo procesą naujomis skaitmeninėmis mokymo(si) priemonėmis.
- 3.2. Modernizuoti ir atnaujinti gimnazijos edukacines erdves.
- 3.3. Užtikrinti saugią fizinę ir emocinę mokymo(si) aplinką.

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Data	Atsakingas	Siektinas rezultatas, pastabos
1.	Klasės vadovų metodinės grupės veiklos plano 2024 metams sudarymas ir tvirtinimas.	2024 m. sausis	Metodinės grupės pirmininkas, klasių vadovai	Atliktų darbų rezultatų analizė, gerosios patirties sklaida, įsivertinimas, tikslingas tolimesnės veiklos planavimas.
2.	Klasės vadovų metodinės grupės 2024 m. veiklos analizė, įsivertinimas. Pasiūlymų teikimas 2025 m. veiklos planui.	2024 m. gruodis	Metodinės grupės pirmininkas, klasių vadovai	Atliktų darbų rezultatų analizė, gerosios patirties sklaida, įsivertinimas, tikslingas tolimesnės veiklos planavimas.
3.	Sausio 13-osios minėjimas „Pergalės šviesa“.	2024 m. sausio	Klasių vadovai	Ugdomos pilietinės, tautinės vertybės, puoselėjamos

		12 d.		tradicijos. Ugdyti laisvą pilietį, sugebantį rinktis ir suvokiantį atsakomybę už save, savo šeimą, bendruomenę ir valstybę
4.	Dalyvauti prevenciniuose projektuose ir akcijose.	Visus mokslo metus	Socialinė pedagogė, klasių vadovai	90 proc. mokinių bus įtraukti į įvairias prevencines veiklas. Sukurta saugi, mokinio asmenybės augimui, brandai ir ugdymui(si) palanki aplinka. 90 proc. mokinių nepatirs patyčių. Per metus gimnazijoje bus įgyvendinti 1-2 prevenciniai projektai ar renginiai, vykdoma OPKUS patyčių prevencijos programa
5.	Aktyvinti tėvų dalyvavimą ugdymo(si) procese.	Visus mokslo metus	Klasių tėvų komitetai	Aktyviai veikia klasės tėvų savivaldos. 30 proc. klasės tėvų reiškia savo nuomonę ir teikia siūlymus dėl gimnazijos ar klasės veiklos tobulinimo. Tėvai aktyviai dalyvauja bendruomenės renginiuose, prevencinėje veikloje, paskaitose.
6.	Kovo 11-osios šventė.	2024 m. kovo mėn.	Klasių vadovai, mokiniai	Ugdyti laisvą pilietį, sugebantį rinktis ir suvokiantį atsakomybę už save, savo šeimą, bendruomenę ir valstybę.
7.	Ekologinė akcija – „Darom“	2024 m. balandžio mėn.	Klasių vadovai, mokiniai	Sutvarkys aplinką, prisidės prie gamtos tausojimo.
8.	Sporto šventė.	2024 m. birželio mėn.	Klasių vadovai, fizinio ugdymo mokytojai	Suvoks sporto teigiamą reikšmę.
9.	Mokinio įsivertinimo ir pažangos planavimo stebėseną.	Per visus mokslo metus	Klasių vadovai, mokiniai	Realizuoti mokinių individualius ugdymo(si) poreikius, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui patirti ugdymosi sėkmę. Informacijos sklaida.
10.	Karjeros dienos. Susitikimai su įvairių profesijų atstovais.	Per visus mokslo metus	Klasių vadovai, karjeros specialistas	Nuolat vykdomas mokinių konsultavimas ugdymo karjeros klausimais. Informacijos sklaida.
11.	Klasės vadovų veiklos planų sudarymas ir tvirtinimas.	2024 m. rugsėjo	Metodinės grupės	Stiprinti pokyčių valdymo kompetenciją. Produktivus,

	Klasės vadovų metodinės grupės veiklos plano 2024-2025 m. m. sudarymas ir tvirtinimas.	1–5 d.	vadovė R. Žvirblienė, klasių vadovai	sisteminis darbas.
12.	Klasių vadovai dalyvauja įgyvendinant Vaiko gerovės komisijos mokinių lankomumo kontrolės grupės nutarimus, aptaria prevencines priemones.	Per visus mokslo metus	Vaiko gerovės komisija, klasių vadovai	Bus sprendžiamos mokymosi ir lankomumo problemos.
13.	Mokslo metų pradžios šventė.	2024 m. rugsėjo 1 d.	Klasių vadovai, menų mokytojai	Ugdomos pilietinės, tautinės vertybės, puoselėjamos tradicijos.
14.	Bėgimas „Vaižganto takais“	2024 m. rugsėjo 20 d.	Klasių vadovai, fizinio ugdymo mokytojai	Puoselėjamos tradicijos.
15.	Akcija „Miško kuopa“.	Rugsėjo mėn.	Klasių vadovai, socialinė pedagogė	Prisidedame prie aplinkos tvarkymo.
16.	Mokytojo diena.	2024 m. spalio 5 d.	Gimnazistų taryba, klasių vadovai	Puoselėjamos tradicijos.
17.	Pagarbos bėgimas „Algimanto apygardos partizanų kovų takais“.	Spalio mėn.	Klasių vadovai	Ugdomos pilietinės, tautinės vertybės, puoselėjamos tradicijos.
18.	Vėlinės, kapų lankymas ir tvarkymas.	Spalio mėn.	Klasių vadovai	Ugdomos pilietinės, tautinės vertybės, puoselėjamos tradicijos.
19.	Tolerancijos diena.	2024 m. lapkričio 16 d.	Klasių vadovai, socialinė pedagogė	Ugdomos pilietinės vertybės.
20.	Klasių adventinė – Kalėdinė popietė.	2024 m. gruodžio mėn.	Klasių vadovai	Ugdomos pilietinės, tautinės vertybės, puoselėjamos tradicijos.
21.	Dalyvavimas „Kultūros paso“ edukaciniuose renginiuose.	Per visus mokslo metus	Klasių vadovai	
22.	Individualūs pokalbiai su tėvais, bendradarbiavimas su švietimo pagalbos specialistais, jų rekomendacijos.	Per visus mokslo metus	Klasių vadovai	Tėvams teikiama informacija apie vaikų pasiekimus ir elgesį. Bendradarbiaujant siekiama bendrų tikslų.
23.	Dalyvavimas Tėvų dienų renginiuose.	2 kartus per mokslo metus	Gimnazijos taryba, klasių vadovai	Puoselėjami gimnazijos kultūrą ir savitumą kuriantys, bendruomenę buriantys renginiai.
24.	5 kl. mokinių adaptacijos tyrimas, rezultatų ir rekomendacijų aptarimas.	1 pusmetis	Socialinė pedagogė	Mokyklos bendruomenės švietimas ir rekomendacijų taikymas.
25.	Organizuoti tradicinius ir netradicinius gimnazijos bendruomenę telkiančius renginius.	Per visus mokslo metus	Klasių vadovai, socialinė pedagogė	Puoselėjami gimnazijos kultūrą ir savitumą kuriantys, bendruomenę buriantys renginiai.

26.	Inicijuoti savanorystės veiklas ir projektus.	Visus mokslo metus	Klasių vadovai, neformalaus ugdymo užsiėmimų organizatoriai	Gimnazijoje skatinama mokinių savanorystė.
-----	---	--------------------	---	--

Klasių auklėtojų metodinės grupės pirmininkė Regina Žvirblienė

**ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS
2024 METŲ UGDOMOSIOS VEIKLOS PRIEŽIŪROS PLANAS**

Tikslai ir uždaviniai:

1. Šiuolaikiškai, veiksmingai ir kokybiškai organizuoti ugdymo(si) procesą siekiant individualios mokinių pažangos.

- 1.1. Realizuoti mokinių individualius ugdymo(si) poreikius, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui patirti ugdymosi sėkmę
- 1.2. Tobulinti mokyklos bendruomenės narių kompetencijas, kuriant įtraukiantį ugdymo(si) turinį
- 1.3. Stiprinti dialogišką ir tyrinėjantį ugdymą(si)
- 1.4. Užtikrinti mokytojų kompetencijų ugdymą(si) ir tobulinimą(si), skirtą ugdymo proceso valdymo kokybei gerinti.
- 1.5. Tobulinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimą, atsižvelgiant į naujas ugdymo kaitos tendencijas.

2. Vystyti lyderystės, bendradarbiavimo ir refleksijos kultūrą.

- 2.1. Vykdyti nuoseklų bendradarbiavimą su miesto, šalies, tarptautiniais partneriais ir įgyvendinti projektus
- 2.2. Puoselėti pasidalytosios lyderystės kultūrą.
- 2.3. Ugdyti laisvą pilietį, sugebantį rinktis ir suvokiantį atsakomybę už save, savo šeimą, bendruomenę ir valstybę
- 2.4. Stiprinti pokyčių valdymo kompetenciją.

3. Plėtoti funkcionalią, saugią ir inovatyvią ugdymo(si) aplinką.

- 3.1. Aprūpinti ugdymo procesą naujomis skaitmeninėmis mokymo(si) priemonėmis.
- 3.2. Modernizuoti ir atnaujinti gimnazijos edukacines erdves.
- 3.3. Užtikrinti saugią fizinę ir emocinę mokymo(si) aplinką.

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Laikas	Atsakingas	Pastabos, atsiskaitymas
1.	Pedagoginės dokumentacijos analizė			
1.1.	Mokomųjų dalykų, dalykų modulių, pasirenkamųjų dalykų ilgalaikių teminių planų, klasių vadovų planų, neformaliojo švietimo programų 2024–2025 m. m. derinimas, tvirtinimas.	Rugpjūčio 26–30 d.	Metodinių grupių nariai, direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Metodinės tarybos ir metodinių grupių pasitarimuose.
1.2.	Mokinių asmens bylos	Spalis, Birželis	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, klasių vadovai	Aptariama individualiai su klasių vadovais.

1.3.	Elektroninių dienynų paruošimas mokslo metams, nuolatinė priežiūra.	Rugpjūtis, visi m.m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, IT mokytoja	Aptariama individualiai su mokytojais
1.4.	Soc. pedagogo, spec. pedagogo, logopedų veiklos dokumentacija	Rugpjūtis Birželis	Direktorius	Aptariama Vaiko gerovės komisijoje
1.5.	Klasių vadovų dokumentacija	Rugsėjis Sausis	Direktorius	Aptariama individualiai su klasės vadovais
1.6.	VGK, neformaliojo švietimo programų, veiklos planų rengimas	Kas mėnesį	Direktorius	Sudaromas mėnesio veiklos planas
2.	Ugdomojo proceso stebėseną			
2.1.	Ikimokyklinio ugdymo grupių veiklos stebėseną	Lapkritis Vasaris Gegužė	Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, metodinių grupių pirmininkai, švietimo pagalbos specialistai	Pildomi „Pamokos stebėjimo protokolai“ ir aptariama individualiai su mokytojais. Kartą per trimestrą – Metodinėje taryboje ir Mokytojų taryboje.
2.2.	Priešmokyklinio ugdymo grupės veiklų stebėseną	Spalis Sausis Balandis		
2.3.	Pamokų stebėseną pagal patvirtintą grafiką aspektu:			
	• savivaldus mokymąsis.	Sausis		
	• mokinio iniciatyvumo skatinimas ugdymo(si) procese.	Vasaris		
	• mokinių asmeninių bendrųjų kompetencijų ugdymas	Kovas		
	• neformaliojo ugdymo veiklose.	Balandis		
	• mokymosi erdvių ir formų įvairovės didinimas.	Gegužė		
	• mokinių gyvenimo patirtčių siejimas su ugdymosi veiklomis	Birželis		
	• kinestetinių metodų pamokoje naudojimas	Rugsėjis		
2.4.	Neformaliojo ugdymo užsiėmimų kokybė, mokinių poreikių tenkinimas	Gruodis Kovas Gegužė		
2.5.	Integruotų programų įgyvendinimas	Visus metus		
2.6.	Gimnazijoje vykstančių renginių stebėjimas ir analizė	Visus metus		

2.7.	Atvirų pamokų stebėjimas	Pagal patvirtintą grafiką		
3.	Diagnostinės užduotys mokinių ugdymo(si) pokyčiams fiksuoti ir mokytojų darbo kokybei nustatyti			
3.1.	Nacionaliniai mokinių pasiekimai (NMPP)	Sausis–gegužė (rezultatų aptarimai – birželis, rugpjūtis)	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Mokytojų taryboje, dalykų metodinėse grupėse.
4.	Tiriamoji, analitinė veikla			
4.1.	1, 5 klasių ir naujai atvykusių mokinių ir naujai atvykusių mokytojų adaptacija	Rugsėjis Spalis	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Mokytojų tarybos posėdžiuose, VGK
4.2.	Gimnazijos socialinis pasas	Rugsėjis	Soc. pedagogas	Mokytojų tarybos posėdžiuose
4.3.	Gabių ir talentingų vaikų identifikavimas	Visus metus	Dalykų mokytojai	Metodinės tarybos posėdžiuose
4.4.	Lankomumo analizė	Kas mėnesį	Soc. pedagogas	Mokytojų tarybos posėdžiuose
4.5.	Besirengiančių atestuotis mokytojų veiklos stebėseną ir analizę	Spalis Lapkritis Gruodis	Kuruojantys vadovai, atestacijos komisija	Atestacijos komisijoje, Mokytojų taryboje ir Gimnazijos taryboje
4.6.	Ugdymo plano nuostatų vykdymas	Rugpjūtis	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Gimnazijos taryboje
4.7.	Mokymosi pažangos ir rezultatų bei lankomumo analizė	Gruodis Kovas Birželis Rugpjūtis	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, klasių vadovai	Mokytojų tarybos posėdyje
4.8.	Mokinių dalyvavimas ir pasiekimai olimpiadose, konkursuose, varžybose	Visus metus	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Mokytojų tarybos posėdžiuose
4.9.	Strateginio plano ir 2024 m. veiklos plano įgyvendinimo analizė	Sausis	Vidaus įsivertinimo darbo grupė	Mokytojų tarybos posėdyje, Gimnazijos taryboje
4.10.	Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimas	Lapkritis Balandis	Vidaus įsivertinimo grupė	Mokytojų taryboje, Gimnazijos taryboje
4.11.	2023–2024 m. m. ugdymo plano efektyvumo įvertinimas	Birželis	Ugdymo plano parengimo darbo grupė	Mokytojų taryboje
4.12.	Neformaliojo ugdymo poreikiai	Gegužė	Direktorius	Mokytojų tarybos posėdyje
4.13.	Pagalbos mokiniams teikimas	Visus metus	Spec. pedagogė	Mokytojų tarybos posėdyje
4.14.	2024–2025 m. m. ugdymo plano rengimas	Gegužė–Rugpjūtis	Ugdymo plano rengimo darbo grupė	Mokytojų tarybos posėdžiuose, Gimnazijos taryboje

4.15.	NMPP rezultatų analizė	Rugpjūtis	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Mokytojų tarybos posėdyje, Gimnazijos taryboje
5.	Kita veikla			
5.1.	Darbo saugos reikalavimų vykdymas ir higieninių sąlygų užtikrinimas	Rugsėjis	Ūkvedys	Gimnazijos taryboje
5.2.	Mokinių pavežėjimas	Rugpjūtis	Soc. pedagogė	Gimnazijos taryboje
5.3.	Atnaujintas persirengimo kambarys ir laiptai Svėdasų ikimokykliniame skyriuje.	Birželis	Ūkvedys	Gimnazijos taryboje
5.4.	Gimnazijoje atnaujinamos ir kuriamos naujos edukacinės ir poilsio erdvės.	Gruodis	Ūkvedys, dalykų mokytojai	Gimnazijos taryboje

Direktorė Kristina Dilienė

**ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS
2024 METŲ VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS**

Tikslai ir uždaviniai:

1. Šiuolaikiškai, veiksmingai ir kokybiškai organizuoti ugdymo(si) procesą siekiant individualios mokinių pažangos.

- 1.1. Realizuoti mokinių individualius ugdymo(si) poreikius, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui patirti ugdymosi sėkmę
- 1.2. Tobulinti mokyklos bendruomenės narių kompetencijas, kuriant įtraukiantį ugdymo(si) turinį
- 1.3. Stiprinti dialogišką ir tyrinėjantį ugdymą(si)
- 1.4. Užtikrinti mokytojų kompetencijų ugdymą(si) ir tobulinimą(si), skirtą ugdymo proceso valdymo kokybei gerinti.
- 1.5. Tobulinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimą, atsižvelgiant į naujas ugdymo kaitos tendencijas.

2. Vystyti lyderystės, bendradarbiavimo ir refleksijos kultūrą.

- 2.1. Vykdyti nuoseklų bendradarbiavimą su miesto, šalies, tarptautiniais partneriais ir įgyvendinti projektus
- 2.2. Puoselėti pasidalytosios lyderystės kultūrą.
- 2.3. Ugdyti laisvą pilietį, sugebantį rinktis ir suvokiantį atsakomybę už save, savo šeimą, bendruomenę ir valstybę
- 2.4. Stiprinti pokyčių valdymo kompetenciją.

3. Plėtoti funkcionalią, saugią ir inovatyvią ugdymo(si) aplinką.

- 3.1. Aprūpinti ugdymo procesą naujomis skaitmeninėmis mokymo(si) priemonėmis.
- 3.2. Modernizuoti ir atnaujinti gimnazijos edukacines erdves.
- 3.3. Užtikrinti saugią fizinę ir emocinę mokymo(si) aplinką.

Eil. Nr.	Priemonė	Data	Atsakingi	Numatomas rezultatas
Organizacinė veikla				
1.	Organizuoti VGK posėdžius.	Kartą per mėn. (esant poreikiui ir dažniau).	VGK pirmininkas, nariai	VGK posėdžių protokolai.
2.	Sudaryti VGK veiklos planą.	2023 m. gruodis–2024 m. sausis	VGK pirmininkas, nariai	Parengtas VGK planas.
3.	Organizuoti VGK pasitarimus teisės pažeidimų, pamokų nelankymo, elgesio ir kitais klausimais.	Pagal poreikį.	VGK pirmininkas, nariai.	Aptariami aktualūs ugdymo klausimai, numatomos priemonės iškilusioms

				problemoms spręsti.
4.	Duomenų apie globojamus, socialiai remtinus, rizikos grupės vaikus, vaikus, kurių tėvai išvykę į užsienį, rinkimas, analizavimas.	Pagal poreikį	VGK nariai	Surinkti ir išanalizuoti duomenys apie globojamus, socialiai remtinus, rizikos grupės vaikus, vaikus, kurių tėvai išvykę į užsienį.
5.	VGK, rajono švietimo skyriaus specialistų, Anykščių r. Šeimos ir vaiko gerovės centro administracijos ir gimnazijos administracijos susitikimai.	Pagal poreikį.	VGK pirmininkas, nariai.	Aptariami aktualūs ugdymo klausimai, numatomos priemonės iškilusioms problemoms spręsti.
6.	Parengti VGK veiklos ataskaitą.	2024 m. gruodis.	VGK sekretorė, VGK nariai	Parengta VGK ataskaita, įvertintos veiklos stiprybės, silpnybės bei tobulintinos veiklos kryptys.
7.	Naujų dokumentų, reglamentuojančių Vaiko gerovės komisijos, prevencinę veiklą gimnazijoje analizė.	2024 m. rugsėjis	VGK nariai	Parengta naujų dokumentų, reglamentuojančių Vaiko gerovės komisijos, prevencinę veiklą gimnazijoje analizė.
Prevencinė veikla				
8.	Tęsti alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos veiklą.	Visus metus.	VGK nariai, soc. pedagogė.	Organizuojami renginiai, susitikimai su lektoriais.
9.	Mokinių supažindinimas su mokinių skatinimo ir drausminimo tvarkos aprašu.	2024 m. rugsėjis.	VGK pirmininkas, klasių vadovai.	Pagerės mokinių elgesys, pamokų lankomumas.
10.	Stebėti mokinių lankomumą, vėlavimą į pamokas.	Per mokslo metus.	Klasių vadovai, Soc. pedagogas, VGK nariai.	Išaiškinti mokinius be pateisinamos priežasties praleidžiančius pamokas, vėluojančius į pamokas mokinius. Priimami susitarimai dėl šių pažeidimų šalinimo.
11.	Akcija „Savaitė be patyčių“.	2024 m. kovo mėn.	Klasių vadovai, soc. pedagogė.	Visa gimnazijos bendruomenė įsitrauks į organizuojamą veiklą.
12.	OPKUS smurto ir patyčių prevencijos programos vykdymas.	Iki mokslo metų pabaigos.	Visi gimnazijos bendruomenės nariai.	Gimnazijos bendruomenės nariai įgytas žinias taikys praktiškai.
13.	Konsultuoti mokinius bei jų tėvus sveikatos stiprinimo, sveiko gyvenimo būdo klausimais.	Per mokslo metus.	Sveikatos priežiūros specialistė, VGK nariai, klasių vadovai.	Padėti organizuoti pokalbius klasėse sveikos gyvensenos ir asmens higienos įgūdžių klausimais.
Krizių valdymas				

14.	Įvertinti krizės aplinkybes.	Esant krizinei situacijai.	VGK pirmininkas, nariai.	Parengti krizės valdymo planą.
15.	Parengti informaciją apie krizę.	Esant krizinei situacijai.	VGK nariai.	Informuoti apie krizę mokyklos bendruomenę/žiniasklaidą, mokyklos savininko teises ir pareigas įgyvendinančią instituciją, teritorinę policijos įstaigą, vaiko teisių apsaugos tarnybą.
16.	Organizuoti pagalbos teikimą.	Esant krizinei situacijai.	VGK nariai.	Įvertinti mokyklos bendruomenės grupes ir asmenis, kuriems reikalinga švietimo pagalba ir organizuoti jos teikimą.
17.	Bendradarbiavimas su Anykščių ŠPT komanda, Visuomenės sveikatos biuru, kitomis atsakingomis institucijomis.	Esant krizinei situacijai.	VGK nariai.	Teikti reikiamą pagalbą mokyklos bendruomenės nariams.
Tyrimai				
18.	1, 5, Ig klasių ir naujai į mokyklą atvykusių mokinių adaptacijos tyrimai.	2024 m. spalį–lapkritis.	Soc. pedagogė, VGK nariai.	Apklausti 1,5, Ig klasių ir naujai atvykusius mokinius, apibendrinti apklausos rezultatus, pateikti išvadas ir rekomendacijas.
19.	Apklausų, elgesio, lankomumo, patyčių ir kitų su vaiko gerove susijusių klausimų tyrimų organizavimas.	Pagal poreikį.	Soc. pedagogė, VGK nariai.	Vykdyti mokinių apklausas, analizuoti gautus duomenis, teikti rekomendacijas.
20.	Socialinių įgūdžių tyrimas.	Rugsėjis	Soc. pedagogė, klasių vadovai	Atliktas socialinių įgūdžių tyrimas.
21.	Tėvų ir vaikų apklausa, rengiant tyrimą/pranešimą „Pasakų reikšmė vaiko rišliosios kalbos ugdymui(si)“ ir „Veiksniai, įtakoiantys vaiko kalbos raidą“.	Sausio–kovo mėn.	Ž. Kasparavičienė	
Informacinė švietėjiška veikla				
22.	Informacinės medžiagos (stendų, lankstinukų, skrajučių, pranešimų ir pan.) rengimas prevenciniais (sveikos gyvensenos, patyčių, žalingų įpročių ir kt.) klausimais ir jos skelbimas / platinimas mokyklos stenduose, internetiniame tinklalapyje, TAMO dienyne.	Pagal poreikį atnaujinti.	VGK nariai.	Parengta aktuali informacija ir medžiaga apie sveiką gyvenseną, patyčių, žalingų įpročių prevenciją.
23.	Mokinių ir jų tėvų (globėjų), mokytojų individualių konsultacijų, susitikimų, pokalbių, seminarų	Per mokslo metus.	VGK nariai.	Kviečiami lektoriai, įvairių sričių specialistai organizuojami švietėjiški

	ir pan. inicijavimas ir organizavimas.			renginiai aktualiomis temomis.
24.	Praktinis užsiėmimas gimnazijoje vaikų / mokinių tėvams / globėjams, mokytojams „Kalbinių įgūdžių įtvirtinimas klasėje, namuose“.	Sausio 30 d.	R. Kirvėlienė	Parengta aktuali informacija ir medžiaga apie kalbinių įgūdžių įtvirtinimą klasėje ir namuose.
25.	Trišalių susitikimų diena gimnazijoje „Mokinio ugdymosi sėkmės raktas – tėvų, mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų bendradarbiavimas“	Lapkričio 21 d.	Vaiko gerovės komisijos nariai	
26.	Gerosios patirties sklaida darželio mokytojoms ir vaikų tėvams „Veiksmai, įtakojantys vaiko kalbos raidą“.	Balandis	Ž. Kasparavičienė	
Specialus ugdymas				
27.	Specialistų parengti sąrašai:			
	a) Mokytojų, rašančių 2023–2024 m. m. pritaikytas ir individualizuotas programos sąrašas.	iki rugsėjo 5 d.	D. Asačiovienė	Parengti ir pateikti sąrašai.
	b) 2023–2024 m. m. I ir II pusmečio švietimo pagalbos tarnybos (ar pedagoginės psichologinės tarnybos) paskirtos švietimo pagalbos gavėjų sąrašas.	Rugsėjo 1 d. Iki sausio 13 d.	D. Asačiovienė	Parengti ir pateikti sąrašai.
	c) 2023–2024 mokslo metų II pusmečio Vaiko gerovės komisijos teikimu paskirtos (turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų) švietimo pagalbos gavėjų sąrašą.	Iki sausio 25 d.	R. Kirvėlienė	Parengti ir pateikti sąrašai.
	d) Ikimokyklinio ugdymo skyriaus vaikų 2023–2024 mokslo metų II pusmečio Vaiko gerovės komisijos teikimu paskirtos (turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų) švietimo pagalbos gavėjų sąrašą.	Iki sausio 25 d.	Ž. Kasparavičienė	Parengti ir pateikti sąrašai.
	e) 2023-2024 mokslo metų I pusmečio Vaiko gerovės komisijos teikimu paskirtos (turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų) švietimo pagalbos gavėjų sąrašą.	Iki rugsėjo 15 d.	R. Kirvėlienė	Parengti ir pateikti sąrašai.
	f) Ikimokyklinio ugdymo skyriaus vaikų 2023–2024 mokslo metų I pusmečio Vaiko gerovės komisijos teikimu paskirtos (turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų) švietimo pagalbos gavėjų sąrašą.	Iki rugsėjo 15 d.	Ž. Kasparavičienė	Parengti ir pateikti sąrašai.

	g) Debeikių skyriaus 2023–2024 mokslo metų I pusmečio Vaiko gerovės komisijos teikimu paskirtos (turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų) švietimo pagalbos gavėjų sąrašą.	Iki rugsėjo 15 d.	Ž. Kasparavičienė	Parengti ir pateikti sąrašai.
28.	Pasiekimų aptarimas:			
	a) Dėl mokinių, turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų, pasiekimų analizės.	Iki sausio 20 d. Iki birželio 23 d.	R. Kirvėlienė Ž. Kasparavičienė	Pateikta darbo ataskaita.
	b) Pritaikytų ir individualizuotų programų sudarymo principai (priešmokyklinio ir pradinio ugdymo, kalbų, socialinių mokslų ir gamtos ir tikslųjų mokslų metodinėse grupėse)	Rugpjūtis	D. Asačiovienė	
	c) SUP mokinių pasiekimų analizė. (priešmokyklinio ir pradinio ugdymo, kalbų, socialinių mokslų ir gamtos ir tikslųjų mokslų metodinėse grupėse)	Kovas, Birželis	D. Asačiovienė	
	d) Rekomendacijų pritaikymas pamokose dirbant su SUP mokiniais	Rugsėjis	D. Asačiovienė	
	e) 2023–2024 m. m. individualių SUP mokinio pagalbos planų aptarimas su tėvais.	Iki spalio 1 d.	VGK pirmininkas, švietimo pagalbos specialistai	
	f) 2023–2024 m. m. individualių SUP mokinių pagalbos planų sudarymas, aptarimas su tėvais.	Iki spalio 13 d.	VGK pirmininkas, švietimo pagalbos specialistai	
29.	Dokumentų pildymas ruošiant vaikus \ mokinius pirminiam \ pakartotiniam įvertinimui dėl specialiųjų ugdymosi poreikių nustatymo Anykščių švietimo pagalbos tarnyboje.	Pagal poreikį	R. Kirvėlienė D. Asačiovienė G. Tulušienė Ž. Kasparavičienė	Parengti reikiami dokumentai.
30.	Teikti rekomendacijas mokytojams, tėvams (globėjams, rūpintojams): • dėl individualizuotų ir pritaikytų programų rengimo; • specialiojo ugdymo metodų, būdų ir mokymo priemonių parinkimo mokiniams.	Nuolat	Švietimo pagalbos specialistai	
31.	Vykdyti mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, stebėseną pamokose.	Pagal gimnazijoje sudarytą pamokų stebėsenos planą.	Švietimo pagalbos specialistai	

32.	Organizuoti ir vykdyti 5–8 klasių SUP mokinių lietuvių kalbos viktoriną „Neieškok žodžio kišenėje“	Balandis	D. Asačiovienė	
33.	Įtraukiojo ugdymo renginys „Aš – garsų ir raidžių pasaulyje“. Veikla skirta pradinį klasių mokiniams, turintiems skirtingus kalbinius gebėjimus. Kviečiami dalyvauti tėvai / globėjai / rūpintojai, mokytojai, rajono logopedai.	Gegužės 22 d.	R. Kirvėlienė	Mokinių asmeninės ugdymosi pažangos aptarimas.
34.	Viktorina 1–4 klasių mokiniams „Moki žodį – žinai kelią“.	Gegužės mėn.	D. Asačiovienė	

VGK komisijos pirmininkė direktorė Kristina Dilienė

Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto
gimnazijos 2024 m. veiklos plano
11 priedas

**ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOJE
2024 METŲ RENGINIŲ GIMNAZIJOJE PLANAS**

Eil. Nr.	Reiginio pavadinimas	Data	Atsakingi
1.	Pilietinė akcija „Atmintis gyva, nes liudija”, skirta Sausio 13-osios aukoms atminti	Sausio 12 d.	Mokinių taryba, G. Gvozdaitė
2.	Seniai besmegeniai iš sniego arba ne iš sniego 1–8 klasėms.	Sausio 15–26 d.	R. Maniušienė, R. Žvirblienė
3.	Tarptautinė Saugesnio interneto savaitė.	Vasario 8 d.	G. Miškinienė
4.	Kvadrato varžybos 5–7 klasėms ir tėvams	Vasario 5–10 d.	R. Maniušienė, V. Jucys
5.	Šv. Valentino diena.	Vasario 14 d.	Mokinių taryba, T. Pilkauskas
6.	Užgavėnės	Vasario 13 d.	V. Stakienė
7.	Vasario 16-osios minėjimas.	Vasario 15 d.	G. Gvozdaitė, Mokinių taryba
8.	Viktorina „Lietuva” 3–4 klasėms.	Vasario 15 d.	D. Kirvėlienė
9.	Verslumo ir amatų diena. Kaziuko mugė.	Kovo 1 d.	J. Sirgėdienė, K. Bikelis
10.	Kovo 11-osios renginys	Kovo 8 d.	G. Gvozdaitė, Mokinių taryba
11.	Matematikos „PI“ diena gimnazijoje.	Kovo 14 d.	D. Diržienė
12.	Kalbų, dorinio ugdymo, socialinių mokslų grupės savaitė	Kovo 12–15 d.	J. Garbauskienė
13.	Dailyraščio konkursas, skirtas Lietuvių kalbos dienoms	Kovo 12–15 d.	J. Gutmanienė, R. Žvirblienė
14.	Žemės dienos minėjimas „Švari aplinka – sveika ir saugi ateitis“.	Kovo 21 d.	M. Bagdonienė
15.	Tritaškių metimų varžybos.	Kovo 22 d.	R. Maniušienė, V. Jucys
16.	2–4 klasių viktorina „Ar pažįsti paukščius“	Kovas	V. Stakienė
17.	Dailaus rašto konkursas „Auksinė plunksnelė“ pradinių klasių mokiniams	Kovas	R. Palskienė
18.	Diktantas seniūnijoje / Nacionalinis diktantas	Kovo mėn.	J. Garbauskienė
19.	Baudų metimo varžybos.	Balandžio 12–18 d.	R. Maniušienė, V. Jucys
20.	Švaros akcija „Darom”.	Balandžio 18–19 d.	M. Bagdonienė
21.	Metų gimnazisto rinkimai.	Balandžio III sav.	Mokinių taryba
22.	Gimnazijos gimtadienis: netradicinio ugdymo diena, koncertas, apdovanojimai.	Balandžio 15 d.	S. Kovienė, Kl. auklėtojai
23.	Integruota pradinių klasių veikla „Pasakų savaitė“.	Balandis	D. Kirvėlienė

24.	Fizikos konkursas „Nuo Žemės iki dangaus”.	Balandis	M. Bagdonienė
25.	Pradinių klasių STEAM veiklų savaitė	Gegužės 27–31 d.	D. Kirvėlienė
26.	Pradinių klasių viktorina „Neieškok žodžio kišenėje“	Gegužės 30 d.	D. Asačiovienė
27.	Mokslo metų pabaigos šventė pradinėse klasėse.	Birželio 11 d.	D. Kirvėlienė
28.	STEAM dalykų ugdymo savaitė	Birželio 10 – 14 d.	STEAM dalykų mokytojai
29.	Pilietinė iniciatyva Gedulo ir vilties dienos paminėti	Birželio 14 d.	G. Gvozdaitė
30.	Sporto šventė	Birželis	Klasių vadovai
31.	Rugsėjo 1-oji – Mokslo ir žinių diena.	Rugsėjo 1 d.	Gimnazijos administracija, S. Koviene, Pajarskienė A.
32.	Netradicinio ugdymo diena Juozo Tumo-Vaižganto 155-ųjų gimimo metinių proga.	Rugsėjo 20 d.	Metodinė taryba, R. Žvirblienė, J. Gutmanienė
33.	Europos kalbų dienos paminėjimas	Rugsėjo 26 d.	J. Garbauskienė, G. Tamošiūnaitė, N. Labeckienė
34.	Akcija „Miško kuopa“.	Rugsėjis	Klasių vadovai
35.	Projektas „Tarptautinė Mokytojo diena“.	Spalio 4 d.	R. Žvirblienė, T. Pilkauskas, Mokinių taryba
36.	Konstitucijos egzaminas	Spalio 10 d.	G. Gvozdaitė
37.	Tradicinės 3x3 krepšinio varžybos.	Spalio 25 d.	R. Maniušienė, V. Jucys
38.	Pradinių klasių paroda gimnazijoje „Rudens gėrybių linksmybės“	Spalis	D. Kirvėlienė
39.	Pagarbos bėgimas „Algimanto apygardos partizanų kovų takais“.	Spalis	R. Žvirblienė
40.	Tolerancijos diena.	Lapkričio 15 d.	G. Tulušienė
41.	Šaškių / šachmatų / stalo teniso (pagal galimybes) varžybos 1–4, 5–8, Ig–IVg klasių mokiniams ir jų tėvams.	Lapkričio 28 d.	V. Jucys
42.	Pradinių klasių sporto šventė „Sportuoja visa šeima“.	Lapkričio 21 d.	R. Maniušienė
43.	Šiaurės šalių literatūros savaitė	Lapkritis	D. Rimienė
44.	Kūrybinės dirbtuvės „Nuo advento iki Kalėdų“.	Gruodžio 16-20 d.	S. Koviene, K. Striukienė, D. Rimienė, J. Sirgėdienė, R. Maniušienė Klasių vadovai, Mokinių taryba
45.	Tinklinio varžybos Ig–IVg klasėms.	Gruodžio 13 d.	R. Maniušienė, V. Jucys

**ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS
2024 METŲ BIBLIOTEKOS VEIKLOS PLANAS**

Tikslai ir uždaviniai:

1. Šiuolaikiškai, veiksmingai ir kokybiškai organizuoti ugdymo(si) procesą siekiant individualios mokinių pažangos.

Uždaviniai:

- 1.1. Vykdyti, incijuoti projektus, rengti renginius, akcijas, bendradarbiaujant kartu su įvairių dalykų mokytojais.
- 1.2. Ugdyti mokinių informacinius, darbo su informacija gebėjimus, bei kompetencijas, naudoti šiuolaikines technologijas, internetą bibliotekos veikloje.

2. Vystyti lyderystės, bendradarbiavimo ir refleksijos kultūrą.

Uždaviniai:

- 2.1. Vykdyti nuoseklų bendradarbiavimą su miesto, šalies, tarptautiniais partneriais ir įgyvendinti projektus.
- 2.2. Ugdyti laisvą pilietį, sugebantį rinktis ir suvokiantį atsakomybę už save, savo šeimą, bendruomenę ir valstybę.

3. Plėtoti funkcionalią, saugią ir inovatyvią ugdymo(si) aplinką.

Uždaviniai:

- 3.1. Aprūpinti ugdymo procesą naujomis mokymo(si) priemonėmis ir vadovėliais.
- 3.2. Užtikrinti saugią fizinę ir emocinę aplinką bibliotekoje.

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Data	Atsakingas	
1.	Skaitytojų aptarnavimas	1. Skaitytojų perregistravimas.	Nuolat	D. Rimienė
		2. Dokumentų išdavimas.	Esant poreikiui	D. Rimienė
		3. Informacijos paieška pagal skaitytojų pateiktas užklausas.	Esant poreikiui	D. Rimienė
		4. Rekomendaciniai pokalbiai, išduodant knygas.	Esant poreikiui	D. Rimienė
		5. Naujų skaitytojų supažindinimas su naudojimosi biblioteka taisyklėmis.	Esant poreikiui	D. Rimienė
		6. Pagalba mokiniams ir mokytojams ieškant reikiamos informacijos.	Esant poreikiui	D. Rimienė
		7. Pagalba mokytojams ir mokiniams, naudojant informacines technologijas.	Esant poreikiui	D. Rimienė

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Data	Atsakingas	
2.	Skaitytojų aptarnavimas	1. Skaitytojų perregistravimas.	Nuolat	D. Rimienė
		2. Dokumentų išdavimas.	Esant poreikiui	D. Rimienė
		3. Informacijos paieška pagal skaitytojų pateiktas užklausas.	Nuolat	D. Rimienė
		4. Rekomendaciniai pokalbiai, išduodant knygas.	Nuolat	D. Rimienė
		5. Naujų skaitytojų supažindinimas su naudojimosi biblioteka taisyklėmis.	Nuolat	D. Rimienė
		6. Pagalba mokiniams ir mokytojams ieškant reikiamos informacijos.	Nuolat	D. Rimienė
		7. Pagalba mokytojams ir mokiniams, naudojant informacines technologijas.	Nuolat	D. Rimienė
3.	Skaitymo ir informacinių gebėjimų ugdymas	1. Padėti mokiniams ruošti įvairias užduotis: projektus, referatus, namų darbus.	Pagal poreikį	D. Rimienė
		2. Informuoti skaitytojus apie naujai gautas knygas (naujų knygų paroda, skelbimai bibliotekoje, mokytojų kambaryje ir bibliotekos tinklaraštyje).	Gavus naujas knygas	D. Rimienė
		3. Individualūs pokalbiai su bibliotekos skaitytojais apie perskaitytas knygas, aktualius straipsnius.	Nuolat	D. Rimienė
		4. Informacijos apie bibliotekos veiklą skelbimas gimnazijos svetainėje. (Bibliotekos teikiamų paslaugų aprašymas, renginių aprašymai, informacija apie gautas naujas knygas ir kt.).	Nuolat	D. Rimienė
4.	Kūrybinių bei kultūrinių interesų ugdymas	1. Paruošti literatūros parodas arba standus lietuvių liaudies, tautinėms, valstybinėms šventėms, atmintinoms dienoms paminėti:		
		„Laisvės gynėjų diena”	Sausis	D. Rimienė
		„Lietuvos valstybės atkūrimo diena”	Vasaris	D. Rimienė
		„Tarpautinė gimtosios kalbos diena”	Vasaris	D. Rimienė
		„Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo diena“	Kovas	D. Rimienė
		„Knygnešio diena“	Kovas	D. Rimienė
		„Žemės diena”	Kovas	D. Rimienė
		„Šv. Velykos“	Balandis	D. Rimienė
		„Spaudos atgavimo, kalbos ir knygos diena“	Gegužė	D. Rimienė
		„Mokslo ir žinių diena“	Rugsėjis	D. Rimienė
		„Advento ir Šv. Kalėdų papročiai”	Gruodis	D. Rimienė

2. Spaudinių parodos rašytojų, poetų jubiliejams:			
V. Mykolaičiui-Putinui – 130 m.	Sausis	D. Rimienė	
A. Matučiu – 100.	Sausis	D. Rimienė	
M. Vainilaičiui – 110 m.	Sausis	D. Rimienė	
Ž. Vernui – 195 m.	Vasaris	D. Rimienė	
3. Numatomi renginiai ir netradicinės veiklos:			
Garsinio skaitymo popietės „Augu kartu su knyga“ 1 klasės mokiniams ir priešmokyklinukams.	Kartą per mėnesį	D. Rimienė	
Popietė, skirta A. Matučiu	Sausis	D. Rimienė	
Popietė, skirta Š. Pero	Sausis	D. Rimienė	
Popietė, skirta M. Vainilaičiui	Sausis	D. Rimienė	
Popietė, skirta Ž. Vernui.	Vasaris	D. Rimienė	
Popietė, skirta pasaulinei poezijos dienai.	Kovas	D. Rimienė	
Savaitė, skirta Tarptautinei vaikiškos knygos dienai.	Balandžio 3-7 d.	D. Rimienė	
Skaitymo iššūkis „Vasara su knyga“	Vasaros atostogų metu	D. Rimienė,	
Pirmokų supažindinimas su biblioteka.	Rugsėjis	D. Rimienė	
Spalis – mokyklų bibliotekų meniu.	Spalis	D. Rimienė	
Tarptautinis knygų skirtukų mainų projektas.	Spalis	D. Rimienė, J. Garbauskienė	
Šiaurės šalių literatūros savaitė.	Lapkritis	D. Rimienė	
Kalėdiniai skaitymai	Gruodis	D. Rimienė	
Kalėdinės dirbtuvėlės	Gruodis	D. Rimienė	
4. Skaitymo skatinimo projektas „Skaitau ir augu“, skirtas pradinių klasių mokiniams.	Visus metus	D. Rimienė	
5. Rengti kūrybinių darbų parodas.	Pagal galimybes	D. Rimienė	
5. Bendradarbiavimas su	1. Bendrabarbiauti su mokytojais rengiant parodas, renginius, ruošiant projektus.	Visus metus	D. Rimienė

	mokytojais	2. Aptarti su mokytojais grožinės bei metodinės literatūros įsigijimą.	Gegužė	D. Rimienė, metodinių grupių pirmininkai
		3. Pamokos bibliotekoje.	Pagal pageidavimus	D. Rimienė, mokytojai
		4. Kartą per metus vieną klasės valandėlę organizuoti bibliotekoje.	Pagal kl. auklėtojų planus	D. Rimienė Kl. vadovai
		5. Su dalykų mokytojais aptarti vadovėlių įsigijimą.	Gegužė	D. Rimienė, metodinių grupių pirmininkai
		6. Informuoti mokytojus apie gautus naujus leidinius (skelbimas mokytojų kambaryje ir asmeniškai)	Gavus naujas knygas	D. Rimienė
		7. Informuoti klasių auklėtojus apie mokinių negražintas knygas.	Esant poreikiui	D. Rimienė
6.	Fondo komplektavimas ir tvarkymas	1. Reikalingų vadovėlių kitiems mokslo metams sąrašo sudarymas, jo derinimas su metodinių grupių pirmininkais, gimnazijos administracija, gimnazijos taryba ir jų užsakymas.	Gegužė	D. Rimienė
		2. Fondų komplektavimas, atsižvelgiant į turimas lėšas ir ugdymo turinį.	Pagal galimybes	D. Rimienė
		3. Susidėvėjusių ir neatitinkančių ugdymo turinio knygų ir vadovėlių atrinkimas ir nurašymas.	Spalis–lapkritis	D. Rimienė
		4. Laikraščių prenumerata.	Lapkritis	D. Rimienė
7.	Savišvieta	1. Dalyvavimas bibliotekoms skirtuose projektuose bei programose. 2. Domėjimasis nauja profesine literatūra. 3. Bendradarbiauti su miestelio ir kitų mokyklų bibliotekininkėmis. 4. Dalyvavimas mokyklų bibliotekininkų metodinio būrelio pasitarimuose, seminaruose, dalijimasis darbo patirtimi. 5. Pagal galimybes dalyvauti kursuose, skirtuose mokyklų bibliotekininkams.	Nuolat	D. Rimienė

ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS 2024 METŲ SPECIALIOJO PEDAGOGO VEIKLOS PLANAS

Tikslai ir uždaviniai:

1. Šiuolaikiškai, veiksmingai ir kokybiškai organizuoti ugdymo(si) procesą siekiant individualios mokinių pažangos.

- 1.1. Realizuoti mokinių individualius ugdymo(si) poreikius, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui patirti ugdymosi sėkmę
- 1.2. Tobulinti mokyklos bendruomenės narių kompetencijas, kuriant įtraukiantį ugdymo(si) turinį
- 1.3. Stiprinti dialogišką ir tyrinėjantį ugdymą(si)
- 1.4. Užtikrinti mokytojų kompetencijų ugdymą(si) ir tobulinimą(si), skirtą ugdymo proceso valdymo kokybei gerinti.
- 1.5. Tobulinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimą, atsižvelgiant į naujas ugdymo kaitos tendencijas.

2. Vystyti lyderystės, bendradarbiavimo ir refleksijos kultūrą.

- 2.1. Vykdyti nuoseklų bendradarbiavimą su miesto, šalies, tarptautiniais partneriais ir įgyvendinti projektus
- 2.2. Puoselėti pasidalytosios lyderystės kultūrą.
- 2.3. Ugdyti laisvą pilietį, sugebantį rinktis ir suvokiantį atsakomybę už save, savo šeimą, bendruomenę ir valstybę
- 2.4. Stiprinti pokyčių valdymo kompetenciją.

3. Plėtoti funkcionalią, saugią ir inovatyvią ugdymo(si) aplinką.

- 3.1. Aprūpinti ugdymo procesą naujomis skaitmeninėmis mokymo(si) priemonėmis.
- 3.2. Modernizuoti ir atnaujinti gimnazijos edukacines erdves.
- 3.3. Užtikrinti saugią fizinę ir emocinę mokymo(si) aplinką.

Veiklos prioritetai :

1. Ugdymo(si) kokybės gerinimas.
2. Gimnazijos kultūrinis ir tradicijų puoselėjimas.
3. Mokinių asmeninių ir socialinių kompetencijų tobulinimas.

Eil. Nr.	Veiklos kryptys	Data	Darbo turinys	Laukiamas rezultatas
1.	Tiesioginis darbas su mokiniais	Nuolat	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vesti grupines, pogrupines ir individualias pratybas. 2. Šalinti mokymosi spragas. 3. Padėti įsisavinti nesuprantamą mokomąją medžiagą. 4. Lavinti sutrikusias funkcijas. (suvokimą, mąstymą, pažintinius procesus ir pan.) 5. Atlikti mokinių pradinį pedagoginį įvertinimą. <p>Atlikti pakartotinį pedagoginį vertinimą dėl ugdymo programos skyrimo.</p>	
		2024 m. kovas	Renginys „Piešiu pasaką“. (1–8 kl.)	Suvoks pasakos kalbos spalvingumą, meniškumą, išreikš savo įspūdžius per meninę veiklą.
2.	Bendravimas ir bendradarbiavimas su mokytojais.	Nuolat	<ol style="list-style-type: none"> 1. Konsultuoti mokytojus įvairiais specialiojo ugdymo klausimais. 2. Teikti rekomendacijas dėl konkrečių ugdymo metodų. 3. Konsultuoti bei padėti parengti pritaikytas bei individualias mokymo programas. 4. Supažindinti gimnazijos bendruomenę su Specialiojo ugdymo naujovėmis. 5. 1 kartą per metus mokytojų posėdyje pateikti savo darbo ataskaitą. 	
3.	Bendravimas ir bendradarbiavimas su tėvais.	Nuolat	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dalyvauti gimnazijos trišaliuose susirinkimuose, konsultuoti tėvus. 2. Bendradarbiauti su tėvais prieš vežant vaikus į AŠPT pirminiam arba pakartotiniam vertinimui. 3. Supažindinti tėvus su AŠPT rekomendacijomis po pirminio arba pakartotinio vertinimo. 	

4.	Renginių organizavimas gimnazijoje.	Rugsėjo mėn.	1–8 klasių mokinių kūrybinių darbų paroda „Mokytojo portretas“	Per kūrybinius darbus išreikš meilę, šilumą, dėkingumą mylimam žmogui- Mokytojai
		Gegužės mėn.	Lietuvių kalbos viktorina 1–4 klasių mokiniams „Moki žodį – žinai kelią“.	Pagilins lietuvių kalbos žinias, ugdysis iniciatyvumo, bendradarbiavimo kompetencijas
		Gegužės mėn.	Teikti mokiniams ugdymo tęstinumo rekomendacijas. Pateikti mokiniams lankstinukus apie tolesnio mokymosi galimybes Utenos, Panevėžio profesiniuose ugdymo centruose bei Alantos technologijų ir verslo mokymų centre.	Susipažins su galimybėmis tęsti mokymąsi.
5.	Dalyvavimas Vaiko gerovės komisijos darbe.	Rugsėjo, sausio mėn.	1. Sudaryti specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių sąrašą. 2. Dalyvauti sudarant veiklos planą.	
		2 kartus per metus	3. Aptarti specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių mokymosi pasiekimus.	
		Nuolat	5. Spręsti įvairius su specialiuoju ugdymu susijusius klausimus.	
		Rugsėjo, sausio mėn.	6. Pristatyti sąrašus mokytojų, rašančių programas SUP mokiniams.	
6.	Dalyvavimas rajono specialiųjų pedagogų metodinio ratelio veikloje.	Nenumatyta	1. Dalyvauti rajono specialiųjų pedagogų pasitarimuose.	Pagilins lietuvių kalbos žinias, ugdysis iniciatyvumo, bendradarbiavimo kompetencijas
		Balandžio mėn.	2. Rajoninė 5–8 klasių mokinių lietuvių kalbos viktorina „Neieškok žodžio kišenėje“. 3. Paruošti mokinius ir dalyvauti rajoniniuose renginiuose.	
7.	Bendravimas ir bendradarbiavimas su Pagalbos mokiniui ir mokytojui centro specialistais.	Rugsėjo, sausio mėn	1. Pristatyti švietimo pagalbos tarnybos (ar pedagoginės psichologinės tarnybos) paskirtos švietimo pagalbos gavėjų sąrašus.	
		Pagal reikalą	2. Registruoti mokinius pedagoginiam – psichologiniam vertinimui. 3. Konsultotis įvairiais specialiojo ugdymo klausimais.	
8.	Bendravimas su kitais gimnazijoje	Nuolat	1. Bendradarbiauti su šiomis specialistėmis sudarant Vaiko gerovės komisijos darbo planą.	

	dirbančiais specialistais (logopede, soc. pedagoge, psichologe).	Nuolat	2. Bendradarbiauti ruošiant mokinius pirminiam arba pakartotiniam vertinimui vežimui į Anykščių švietimo pagalbos tarnybą.	
		Gavus rekomendacijas	3. Aptarti Anykščių švietimo rekomendacijas dėl specialiojo ugdymo (si) ir švietimo pagalbos skyrimo.	
9.	Dokumentacijos tvarkymas.	Nuolat	1. Pildyti TAMO dienyną.	
		Trimestrų pabaigoje	2. Tikrinti specialiųjų poreikių mokinių mokymosi pasiekimus (lankomumo ir pažangos suvestines). 3. Pildyti registracijos žurnalą.	
		Esant reikalui	4. Pildyti reikalingą dokumentaciją mokinių vežimui į Anykščių švietimo pagalbos tarnybą.	
10.	Švietėjiška veikla.	2024 m. kovo ir birželio mėn.	Pranešimas kalbų, socialinių mokslų ir dorinio ugdymo, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo, gamtos ir tikslųjų mokslų metodinėse grupėse „SUP mokinių pasiekimų analizė“.	
		2024 m. rugpjūčio mėn.	Pranešimas kalbų, socialinių mokslų ir dorinio ugdymo, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo, gamtos ir tikslųjų mokslų metodinėse grupėse „Pritaikytų ir individualizuotų programų sudarymo principai“.	
		2024 m. rugsėjo mėn.	Pranešimas kalbų, socialinių mokslų ir dorinio ugdymo, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo metodinėse grupėse „Rekomendacijų pritaikymas pamokose dirbant su SUP mokiniais“.	
11.	Kvalifikacijos kėlimas seminaruose.	Esant galimybėms		Savalaikės ir visapusiškos pagalbos svarba įveikiant įvairius sutrikimus
12.	Dalyvavimas respublikiniuose renginiuose.		Paruošti mokinius dalyvauti respublikinėse kūrybinių darbų virtualiose parodose.	

ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS 2024 METŲ SOCIALINIO PEDAGOGO VEIKLOS PLANAS

Tikslai ir uždaviniai:

1. Šiuolaikiškai, veiksmingai ir kokybiškai organizuoti ugdymo(si) procesą siekiant individualios mokinių pažangos.

- 1.1. Realizuoti mokinių individualius ugdymo(si) poreikius, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui patirti ugdymosi sėkmę
- 1.2. Tobulinti mokyklos bendruomenės narių kompetencijas, kuriant įtraukiantį ugdymo(si) turinį
- 1.3. Stiprinti dialogišką ir tyrinėjantį ugdymą(si)
- 1.4. Užtikrinti mokytojų kompetencijų ugdymą(si) ir tobulinimą(si), skirtą ugdymo proceso valdymo kokybei gerinti.
- 1.5. Tobulinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimą, atsižvelgiant į naujas ugdymo kaitos tendencijas.

2. Vystyti lyderystės, bendradarbiavimo ir refleksijos kultūrą.

- 2.1. Vykdyti nuoseklų bendradarbiavimą su miesto, šalies, tarptautiniais partneriais ir įgyvendinti projektus
- 2.2. Puoselėti pasidalytosios lyderystės kultūrą.
- 2.3. Ugdyti laisvą pilietį, sugebantį rinktis ir suvokiantį atsakomybę už save, savo šeimą, bendruomenę ir valstybę
- 2.4. Stiprinti pokyčių valdymo kompetenciją.

3. Plėtoti funkcionalią, saugią ir inovatyvią ugdymo(si) aplinką.

- 3.1. Aprūpinti ugdymo procesą naujomis skaitmeninėmis mokymo(si) priemonėmis.
- 3.2. Modernizuoti ir atnaujinti gimnazijos edukacines erdves.
- 3.3. Užtikrinti saugią fizinę ir emocinę mokymo(si) aplinką.

Svarbiausias socialinio pedagogo uždavinys

- būti gimnazijoje konsultantu įvairiais su vaiko teisėmis ir jų pažeidinėjimu susijusiais klausimais;
- socialinis pedagogas nedubliuoja klasės auklėtojo ar dalyko mokytojo veiklos, bet ją papildo;
- socialinis pedagogas padeda klasės auklėtojui individualiai dirbti su vaikais, turinčiais elgesio sutrikimų, taip pat su socialiai remtinų šeimų vaikais, skurde gyvenančiomis šeimomis;
 - socialinis pedagogas gauna informaciją iš klasės auklėtojų, mokytojų apie vaikų mokymosi ir gyvenimo sunkumus bei konsultuoja kolegas, kaip jie turėtų padėti vaikams;
 - socialinis pedagogas kartu su gimnazijoje bendruomene rengia įvairius socialinius projektus, skirtus sėkmingesnei vaiko adaptacijai visuomenėje ir vaikų socializacijai.

- socialinis pedagogas siekia padėti ugdytiniams geriau adaptuotis visuomenėje, bendruomenėje, švietimo ar globos įstaigoje, kitose socialinėse įstaigose, atliekančiose ugdymo funkcijas, racionaliau išnaudoti visas teikiamas galimybes lavintis, mokytis ir augti savarankiškais piliečiais. Socialinis pedagogas kartu dirba su pedagogais, klasių auklėtojais, kitais specialistais, tėvais ar teisėtais vaiko atstovais, bendruomene.

Išskiriamos tokios pagrindinės socialinio pedagogo veiklos formos:

- individualus darbas su vaikais, jų tėvais, įstaigų pedagogais;
- grupinio darbo ir komandinės veiklos organizavimas;
- auklėjamosios aplinkos organizavimas;
- tarp institucinės veiklos organizavimas ir koordinavimas.

Individualus darbas su mokiniais:

- nagrinėti vaiko interesų, charakterio, pažinimo procesų ypatumų, šeimyninių sąlygų, bendravimo, sveikatos būklę;
- sudaryti kuo geresnes sąlygas vaikų socializacijos procesui, organizuoti jų dalyvavimą meninės saviraiškos būreliuose; tiesiogiai bendrauti su vaikais;
- padėti įveikti vaikų mokymosi sunkumus.

Darbas su klasės auklėtoju ir kitais pedagogais:

- organizuoti ir skatinti pedagogus dalyvauti kūrybinėje veikloje, diegti komandinės veiklos principus;
- tobulinti vaikų ir pedagogų bendravimo įgūdžius per įvairius renginius, užsiėmimus;
- organizuoti pažintinę veiklą už ugdymo įstaigų ribų;
- išsiaiškinti grupės, komandos nuomonę ar požiūrį, situacijų, reikalų, problemų sprendimų galimybes taikant diskusijų, aktyvaus susirinkimo bei kitus pažinimo bendradarbiavimo metodus.

Auklėjamosios aplinkos ir ugdymo įstaigos buities organizavimas:

- drauge su ugdymo įstaigos bendruomene (vaikais, tėvais, globėjais, pedagogais) kurti bendravimo klasėje, grupėje, gimnazijoje, kitoje ugdymo institucijoje ir už jų ribų taisykles;
- kurti ir tobulinti estetinę ugdymo įstaigos aplinką pasitelkus tėvų, rėmėjų, socialinių partnerių bei pačių vaikų pagalbą ir paramą;

Tarp institucinės veiklos organizavimas ir koordinavimas:

- burti tėvus, globėjus, pedagogus, būrelių, organizacijų vadovus bendram tikslui ir inicijuoti tokio sambūrio veiklą;
- telkti specialistų, gebančių padėti spręsti iškilusias problemas, komandą ir koordinuoti jos veiklą.

Socialinio pedagogo veiklos turinys:

- dirba su vaiku, tėvais ar teisėtais vaiko atstovais, pedagogais ir kitais įstaigoje dirbančiais specialistais;
- vertina ir padeda spręsti problemas, susijusias su įvairiais vaikams kylančiais sunkumais (pagrindinių vaiko reikmių tenkinimo, saugumo užtikrinimo), dirba su vaikais, priklausomais nuo alkoholio, narkotinių medžiagų, patiriančiais seksualinį ir fizinį smurtą, vykdo mokymosi motyvacijos, lankomumo, užimtumo, emocinių ir elgesio bei kitų problemų sprendimo programas;
- padeda tėvams ar teisėtiems vaiko atstovams ugdyti savo vaiką, suprasti jo socialinius ir psichologinius poreikius, jų tenkinimo svarbą, geriau suprasti vaiko, turinčio raidos sunkumų, poreikius, tėvų teises ir pareigas. Informuoja tėvus apie jų teisę gauti socialinę pedagoginę pagalbą;
- bendradarbiauja su grupių vadovais, kitais pedagogais, specialistais, įstaigos administracija sprendžiant vaikų socialines ir pedagogines problemas, ieškant

veiksmingų pagalbos būdų. Padeda jiems geriau suprasti, kaip vaikų socialinės problemos veikia jų elgesį, pažangumą, lankomumą;

- kartu su įstaigos personalu, visuomeninėmis organizacijomis ir socialiniais partneriais iš kitų institucijų atlieka šviečiamąjį – informacinį darbą;
- atstovauja ir gina vaikų teises švietimo įstaigoje, teisėsaugos ir kitose institucijose;
- kartu su grupių vadovais, kitais ugdytojais ugdo vaikų socialinius įgūdžius.

Prevencinė veikla 2024 metams:

- kurti saugią gimnazijoje aplinką;
- vykdyti žalingų įpročių prevenciją;
- skatinti mokymosi prevenciją;
- dirbti su mokiniais, nelankančiais gimnazijos;
- koreguoti mokinių elgesį.

Gimnazijos prevenciniai renginiai:

- seminarai, konferencijos, diskusijos su moksleiviais ir jų tėvais;
- akcijos;
- konkursai;
- viktorinos;
- sporto varžybos;
- prevencijai aktualių klausimų integravimas į pamokas;
- vaizdinės – informacinės medžiagos pateikimas;
- vidiniai ir išoriniai gimnazijos projektai;
- moksleivių susitikimas su teisėsaugos, sveikatos apsaugos darbuotojais.

Laukiami rezultatai:

- pozityviai keisis mokinių bendravimas;
- sumažėtų praleistų pamokų skaičius tenkantis vienam mokiniui;
- bus aplankytos rizikos šeimos. Patarta, kaip derinti gimnazijos reikalavimus su moksleivių namų gyvenimo sąlygomis, susipažinta su vaikų elgesį žalojančiais veiksniais namuose;
- bus supažindinti moksleiviai su žalingų įpročių žala, būdais ir priemonėmis siekiant jų atsikratyti;
- tėvai aktyviau domėsis gimnazijos veikla, mokinių pasiekimais.

Organizacinis darbas bei dokumentacija

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdyto laikas	Metodai / Pastabos
1.	Paruošti 2023 metų veiklos ataskaitą	Sausio mėn.	
2.	Rizikos grupės mokinių ir mokinių turinčių elgesio bei mokymosi sunkumų sąrašų sudarymas	Spalio ir kovo mėn.	Informacijos rinkimas ir sisteminimas. Bendradarbiaujant su klasių vadovais
3.	Atliekamų socialinių tyrimų aprašymai ir rekomendacijų rengimas.	1–2 per metus	Tyrimai atliekami pagal socialinį poreikį ir pageidavimus
4.	Pildyti veiklos formas (buities tyrimo aktus, trišales sutartis ir kt.)	Nuolat	
5.	PUG–2 klasių vaikų sąrašų inicijavimas ir pateikimas į SPIS el. sistemą. Vaikų nemokamo maitinimo kuravimas, elektroninio SPIS žurnalo pildymas.	Liepos mėn. Nuolat	
6.	Mokinių pamokų lankomumo, vėlavimo į pamokas, pabėgimų iš pamokų stebėjimas, apskaita, kontrolė.	Nuolat	Kartu su klasių vadovais
7.	Informacinė šviečiamoji veikla.	Nuolat	Stendų, lankstinukų aktualiomis temomis gaminimas ir platinimas.
8.	Mokyklos socialinio paso sudarymas	Spalio mėn.	Informacijos rinkimas ir sisteminimas
9.	Mokinių pavėžėjimo mokykliniais autobusais organizavimas, maršrutų ir sąrašų sudarymas. Pavėžėjimo stebėjimas, tikslinimas, tėvų ir vaikų informavimas apie pasikeitusį pavėžėjimo laiką ir kt.	Rugsėjo mėn. Nuolat	

Individualus darbas su mokiniais

- nagrinėti vaiko interesų, charakterio, pažinimo procesų ypatumų, šeimyninių sąlygų, bendravimo, sveikatos būklę;
- sudaryti kuo geresnes sąlygas vaikų socializacijos procesui, organizuoti jų dalyvavimą meninės saviraiškos būreliuose; tiesiogiai bendrauti su vaikais;
- padėti įveikti vaikų mokymosi sunkumus.

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdyto laikas	Metodai / Pastabos
1.	Užvesti asmens bylas mokiniams turintiems, elgesio bei lankomumo problemų.	Nuolat	Individualus darbas su moksleiviais, turinčiais elgesio problemų, bei priklausančių rizikos grupei.
2.	Stebėti mokinių pamokų lankomumą	Kas mėnesį	Moksleivių pamokų lankomumo ataskaita.

3.	Aiškintis pamokų nelankymo priežastis, informuoti tėvus arba kviestis į gimnaziją. Jei nebus jokių pasikeitimų į gerąją pusę, informuoti Vaikų teisių apsaugos tarnybos inspektoriaus. Moksleivių nelankymo priežastis aptarti pedagogų tarybos posėdžiuose, vaiko gerovės komisijos posėdžiuose.	Kiekvieną mėnesį	Mokyklos nelankymo priežasčių nustatymas, individualūs pokalbiai, prevencinė veikla.
4.	Moksleivių pažinimas svarbus aspektas tolimesniame socialiniame darbe.	Nuolat	Individualūs pokalbiai su moksleiviais. Įvairių priežasčių aiškinimasis.
5.	Dirbti su specialiųjų poreikių vaikais, kuriems Anykščių švietimo pagalbos tarnybos komisijos sprendimu yra nuspręsta jog reikalinga socialinio pedagogo pagalba.	Nuolat	Dirbti individualiai su specialiųjų poreikių vaikais.
6.	Lavinti praktinius įgūdžius kaip spręsti konfliktus.	Esant reikalui	Klasės valandėlių metu ugdyti tinkamo problemų sprendimo, socialinius ir savisaugos įgūdžius.

Darbas su šeimomis

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdyto laikas	Metodai / Pastabos
1.	Rinkti duomenis apie šeimas.	Esant konkrečioms atvejams	Esant būtinybei aplankyti šeimas, siekiant įvertinti šeimos socialines buitines sąlygas.
2.	Susirinkimų metu platinti informaciją apie narkotines bei psichotropines medžiagas, rūkymo žalą, emocinio smurto žalą vaikams. Platinti lankstinukus.	Mokslo metų eigoje	Dalyvauti tėvų susirinkimuose.
3.	Vesti individualius pokalbius su tėvais dėl moksleivių pamokų praleidimo, elgesio problemų ir pan.	Reikalui esant	Individualūs pokalbiai su tėvais.

Darbas su klasės vadovais, mokytojais, administracija

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdyto laikas	Metodai / Pastabos
1.	Rinkti informaciją apie moksleivius padedant klasių auklėtojams.	Nuolat.	Bendradarbiavimas su klasių auklėtojais, mokytojais, administracija sprendžiant moksleivių socialines – pedagogines problemas.
2.	Kartu su klasės vadovu lankytis moksleivio namuose.	Esant būtinybei	Lankymasis moksleivio namuose.
3.	Šviečiamasis – informacinis darbas	Nuolat pagal pageidavimus	

4.	Dalyvavimas klasės valandėlėse, ir jų vedimas aktualiomis socialinėmis pedagoginėmis temomis.	Esant poreikiui	
----	---	-----------------	--

Bendradarbiavimas su kitų įstaigų specialistais

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdyto laikas	Metodai / Pastabos
1.	Bendradarbiavimas su Svėdasų seniūnijos socialine darbuotoja	Esant poreikiui	Pokalbiai, susitikimai, dokumentų tvarkymas.
2.	Bendradarbiavimas su Anykščių vaiko teisių apsaugos tarnyba, Socialinės paramos skyriumi	Esant poreikiui	Pokalbiai, susitikimai, dokumentų tvarkymas
3.	Bendradarbiavimas su Anykščių policijos komisariatu	Esant poreikiui	Pokalbiai, susitikimai, dokumentų tvarkymas
4.	Bendradarbiavimas su Anykščių mokyklų socialiniais pedagogais	Esant poreikiui	Pokalbiai, metodiniai susitikimai

Užimtumo organizavimas (prevenciniai renginiai)

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdyto laikas	Metodai / Pastabos
1.	Organizuoti mokiniams pokalbius – diskusijas, valandėles, nusikalstamumo, žalingų įpročių prevencijos temomis.	Mokslo metų eigoje	Prevencinių renginių organizavimas su rizikos grupei priklausančiais, turinčiais socialinių problemų moksleiviais.
2.	Supažindinti apie pagalbos mokiniui, mokytojui ir gimnazijai teikiančių institucijų, mokyklos nelankymo, smurto, prievartos, savižudybių ŽIV/AIDS prevencijos srityse, adresus ir telefonus.	Mokslo metų eigoje	Stendas, lankstinukai.

Darbas su mokiniais, priklausančiais rizikos grupei

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdyto laikas	Metodai / Pastabos
1.	Informacijos apie rizikos grupės vaikus rinkimas.	Rugsėjo mėn.	Pastebėtos problemos, priimti sprendimai, laiku teikiama pagalba.
2.	Stebėti rizikos grupės mokinius gimnazijoje	Nuolat	
2.1	Stebėjimo eigoje išskirti delinkventinio elgesio mokinius, socialinės atskirties vaikus.		
2.2	Kontroliuoti šių vaikų gimnazijos lankomumą		

3.	Domėtis vaikų gyvenimo sąlygomis šeimose Lankytis šeimose, rašyti apsilankymo šeimose aktus ir kitus dokumentus	Nuolat	Kartu su klasės auklėtojais, seniūnijos darbuotojais
4.	Konsultuoti vaikų tėvus / globėjus / rūpintojus	Nuolat	
5.	Konsultuoti mokytojus, auklėtojus, administracijos darbuotojus	Nuolat	
6.	Rizikos grupės vaikų socializacijos problemų sprendimas: - Bendravimas su socialinės pagalbos reikalingais vaikais; - Vaikų, šeimų socialinio statuso diagnozavimas; - Konsultacijų teikimas; - Vaikų elgsenos koregavimas; - Pagalba gerinant vaikų buities ir mokymosi sąlygas; - Rūpinimasis vaikų sveikata; - Pedagoginio apleistumo šalinimas.	Nuolat	
7.	Psichotropinių medžiagų vartojimo ir smurto problemų sprendimas vaikų ugdymo procese: - suteikti informaciją apie psichotropines medžiagas, jų poveikį; - keisti mokinių požiūrį į jas; - formuoti vaikų gebėjimą ir pasirengimą atsisipirti socialiniam spaudimui.	Mokslo metų eigoje	
8.	Visų rūšių smurto (emoc., fiz., seksual.) prevencija, intervencija jį patyrus, problemų sprendimas	Mokslo metų eigoje	
9.	Bendradarbiauti su kitų sričių specialistais, pvz, sveikatos priežiūros specialiste.	Nuolat	

Kvalifikacijos kėlimas

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdyto laikas	Metodai / Pastabos
1.	Dalyvavimas socialiniams pedagogams skirtuose seminaruose, metodiniuose užsiėmimuose, konferencijose	Metų eigoje	
2.	Konsultavimasis su kolegomis	Nuolat	
3.	Naujausių straipsnių ir knygų socialinio ugdymo bei konsultavimo klausimais skaitymas	Nuolat	

Akcijos, renginiai

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdymo laikas	Metodai / Pastabos
1.	Klasės valandėlės 1–4 klasių mokiniams prevencinėmis temomis	Vasario mėn.	Socialinių įgūdžių ugdymas. Prevencija ir intervencija
2.	Paskatinti / apdovanoti mažiausiai pamokų praleidusius mokinius	Trimestrui pasibaigus (gruodžio, kovo ir birželio mėn.)	Didinti mokinių motyvaciją lankyti pamokas
3.	Saugesnio interneto savaitė	Vasario mėn.	Skatinti saugesnį mokinių naudojimąsi internetu ir skaitmeninėmis technologijomis.
	Rūkymo paplitimui ištirti skirta anketa	Vasario mėn.	Išaiškinti cigarečių ir elektroninių cigarečių rūkymo paplitimą paauglių tarpe
4.	Sąmoningumo didinimo mėnuo <i>BE PATYČIŲ</i>	Kovo mėn.	Skatinti mokinių pozityvų tarpusavio bendravimą ir bendradarbiavimą. Kartu su klasių auklėtojais.
5.	Išvyka į Anykščių rajono Policijos komisariatą	Balandžio mėn.	Ig klasių mokinių susipažinimas su policininko profesija ir žinios apie nusižengimus bei atsakomybę
6.	Vasaros stovyklos organizavimas ir vykdymas, 1–5 klasės.	Birželio mėn.	Tikslingas mokinių užimtumas
7.	Akcija: „Mokinio elgesio, pareigų taisyklės mūsų gimnazijoje“.	Rugsėjo mėn.	Pokalbiai, stendas, informacijos priminimas.
	Prevencinės pamokos 1–4 klasių mokiniams „Kaip saugiai elgtis gatvėje“	Rugsėjo mėn.	Filmukų peržiūra, pokalbiai apie saugų elgesį kelyje, kaip elgtis autobuse ir iš jo išlipus, žinios apie atšvaitus
8.	Tyrimas „Gimnazijos socialinis pasas“	Spalio mėn.	Informacijos rinkimas ir sisteminimas
9.	Tolerancijos diena	Lapkričio mėn.	Bus skatinamas mokinių tolerantiškumas
	„Jei man padėsi aš daug pasieksiu“	Lapkričio mėn.	Atvirų durų diena tėveliams, globėjams, rūpintojams, kurių vaikai turi mokymosi sunkumų
10.	Tarptautinė AIDS diena	Gruodžio 1 d.	Žalingų įpročių bei medžiagų vartojimo prevencija. Pokalbiai, informacijos pateikimas.
	Kalėdinių saldinių rinkinių pirkimas ir dalinimas soc. remtiniams vaikams	Gruodžio mėn.	Soc. parama mokiniams

PASTABA. Atsižvelgiant į organizuojamus renginius, projektų rašymo konkursus, seminarus socialinio pedagogo veiklos programa gali keistis.

**ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS
2024 METŲ IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO GRUPIŲ LOGOPEDO VEIKLOS PLANAS**

Tikslai ir uždaviniai:

1. Šiuolaikiškai, veiksmingai ir kokybiškai organizuoti ugdymo(si) procesą siekiant individualios mokinių pažangos.

- 1.1. Realizuoti mokinių individualius ugdymo(si) poreikius, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui patirti ugdymosi sėkmę
- 1.2. Tobulinti mokyklos bendruomenės narių kompetencijas, kuriant įtraukiantį ugdymo(si) turinį
- 1.3. Stiprinti dialogišką ir tyrinėjantį ugdymą(si)
- 1.4. Užtikrinti mokytojų kompetencijų ugdymą(si) ir tobulinimą(si), skirtą ugdymo proceso valdymo kokybei gerinti.
- 1.5. Tobulinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimą, atsižvelgiant į naujas ugdymo kaitos tendencijas.

2. Vystyti lyderystės, bendradarbiavimo ir refleksijos kultūrą.

- 2.1. Vykdyti nuoseklų bendradarbiavimą su miesto, šalies, tarptautiniais partneriais ir įgyvendinti projektus
- 2.2. Puoselėti pasidalytosios lyderystės kultūrą.
- 2.3. Ugdyti laisvą pilietį, sugebantį rinktis ir suvokiantį atsakomybę už save, savo šeimą, bendruomenę ir valstybę
- 2.4. Stiprinti pokyčių valdymo kompetenciją.

3. Plėtoti funkcionalią, saugią ir inovatyvią ugdymo(si) aplinką.

- 3.1. Aprūpinti ugdymo procesą naujomis skaitmeninėmis mokymo(si) priemonėmis.
- 3.2. Modernizuoti ir atnaujinti gimnazijos edukacines erdves.
- 3.3. Užtikrinti saugią fizinę ir emocinę mokymo(si) aplinką.

Eil. Nr.	Veiklos pobūdis	Priemonė	Data	Numatomas rezultatas
1.	Organizacinė ir tiriamoji	1.1 Siekiant visapusiško vaiko kalbos raidos įvertinimo, darbą organizuoti bendradarbiaujant su mokytojais ir vaikų tėvais (globėjais).	2024 m. sausio mėn. 2024 m. rugsėjo mėn. Ir atvykus naujam vaikui.	Išsiaiškinti vaiko individualūs ugdymo(si) poreikiai.
		1.2 Įvertinti vaikų kalbėjimo ir kalbos įgūdžius. Kalbos tyrimo kortelių pildymas, kitų dokumentų, susijusių su tyrimu, rengimas.	2024 m. rugsėjo mėn. ar atvykus naujam vaikui.	Planuojamas logopedo pagalbos skyrimas.

		1.3 Įvertinimo rezultatų apibendrinimas ir švietimo pagalbos gavėjų sąrašo sudarymas ir teikimas Vaiko gerovės komisijai. Švietimo pagalbos sąrašo derinimas su Anykščių m. Pedagogine psichologine tarnyba.	Iki 2024 m. sausio 25 d. Iki 2024 m. rugsėjo 15 d.	Patvirtintas logopedo pagalbos teikimas, vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių. Efektyvus logopedo darbas ugdytinių sutrikimų, negalių sunkumų korekcija.
		1.4 Ugdymo planų rašymas.	2024 m. rugsėjo mėn.	Darbo planavimas.
		1.5 Tėvų ir ugdytinių apklausa, rengiant tyrimus / pranešimus: „Pasakų reikšmė vaiko rišliosios kalbos ugdymui(si)“ ir „Veiksniai, įtakojantys vaiko kalbos raidą“.	2024 m. sausis–kovas	Surinkti duomenis.
2.	Bendradarbiavimas su mokytojais, pagalbos specialistais ir tėvais	2.1 Pedagogų konsultavimas kalbos korekcijos klausimais, pasikeitimas informacija, apie ugdytinių pasiekimus.	Visus metus	Ugdymo efektyvumas mokymo(si) rezultatams pasiekti.
		2.2 Bendradarbiavimas su Anykščių Švietimo pagalbos tarnybos specialistais, keičiantis informacija apie mokinius, turinčius specialiųjų mokymo(si) poreikių bei apie darbo su šiais mokiniais specifiką.	Visus metus	Pagalba pedagogams, mokiniams, tėvams įvertinant vaiko specialiuosius ugdymo(si) poreikius bei organizuojant korekcinį darbą.
		2.3 Komandinis gimnazijos pagalbos specialistų ir tėvų bendradarbiavimas, aptariant ugdytinių, turinčių specialiųjų ugdymo(si) poreikių, problemas ir pagalbos galimybes. Atmintinių-rekomendacijų rengimas tėvams ir pedagogams.	Visus metus	Aktyvus ugdytinių tėvų dalyvavimas korekciname procese, švietimas apie darbo specifiką su vaikais, turinčiais ugdymo(si) poreikių. Geresni ugdymo(si) rezultatai.
		2.4 Gerosios patirties sklaida darželio auklėtojams ir vaikų tėvams, tema „Veiksniai, įtakojantys vaiko kalbos raidą“.	2024 m. balandis	Gerosios patirties sklaida, supažindinant su veiksniais, įtakančiais vaiko kalbos raidą. Informacija teikiama prevenciniais ir korekciniais tikslais.
		2.5 Bendradarbiavimas su kitomis Anykščių miesto ar rajono, respublikos mokymo įstaigomis, organizuojant ir dalyvaujant įvairiuose bendruose renginiuose, šventėse, projektuose.	Visus metus	Gerosios patirties pasidalijimas.
3.	Kvalifikacijos kėlimas ir kompetencijų tobulinimas	3.1 Dalyvavimas logopedams ir specialiesiems pedagogams skirtuose kvalifikacijos kėlimo renginiuose, seminaruose, konferencijose.	Visus metus	Naujovių pritaikymas ugdymo procese. Profesinės patirties sklaida.
		3.2 Dalyvavimas įvairiuose Anykščių miesto švietimo centrų tobulinimo organizuojamuose renginiuose, siekiant nuolatinio bendrųjų kompetencijų.	Visus metus	

		3.3 Naujausios specialiosios mokslinės – metodinės literatūros studijavimas.	Visus metus	
4.	Duomenų kaupimas ir metodinių priemonių rengimas	4.1 Mokinių individualios pažangos fiksavimas pasitelkiant kalbos tyrimo korteles.	Visus metus	Pasiekimų fiksavimas ir analizė.
		4.2 Atmintinių-rekomendacijų mokytojams, tėvams kaupimas, naudojant kaip informavimo ar profesinės patirties sklaidą.	Visus metus	Naudojama esant reikalui.
		4.3 Specialiosios mokslinės-metodinės literatūros kaupimas.	Visus metus	Nuolat papildoma mini biblioteka logopedo kabinete.
		4.4 Didaktinės medžiagos garsinei žodžių analizei, foneminės klausos lavinimui, regimojo suvokimo, regimosios atminties, mąstymo ugdymui, medžiagos garsų tarimo mokymui, įtvirtinimui bei diferenciacijai turtinimas.	Visus metus	Sukurta ir nuolat pildoma didaktinė medžiaga, naudojama logopedinių pratybų metu.
5.	Analitinė veikla	5.1 Kalbos ir kalbėjimo sutrikimų šalinimo efektyvumo analizė. Mokinių, kuriems teikiama logopedo pagalba, pasiekimų aptarimas Vaiko gerovės komisijoje.	Iki 2024 m. sausio 20 d. Iki 2024 m. birželio 23 d.	Ištirti mokinių pasiekimai. Gauta informacija apie mokinių pasiekimus, naudojama planuojant tolimesnį darbą.
		5.2 Logopedo darbo ataskaitos 2023–2024 m. m. rengimas ir pristatymas gimnazijos pedagogams Mokytojų tarybos posėdyje.	2024 m. birželio mėn.	Mokytojų supažindinimas su logopedo darbo rezultatais ir pasiekimais.
		5.3 Logopedo savianalizės rašymas, savo darbo kokybės analizavimas.	2024 m. birželio mėn.	Tobulėjimo galimybė ir siekimas, analizuojant ir aptariant savo darbą su gimnazijos administracija.

Logopedė Živilė Kasparavičienė

Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto
gimnazijos 2024 m. veiklos plano
16 priedas

**ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS
2024 M. LOGOPEDO VEIKLOS PLANAS**

Tikslas: šiuolaikiškai, veiksmingai ir kokybiškai organizuoti ugdymo(si) procesą siekiant individualios kiekvieno mokinio pažangos.

Uždaviniai:

1. Tirti, įvertinti, koreguoti / sušvelninti ugdytinių kalbėjimo ir kalbos sutrikimus, taikant šiuolaikiškas skaitmenines kalbos mokymo(si) priemones.
2. Realizuoti mokinių individualius ugdymos(si) poreikius, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui patirti ugdymosi sėkmę.
3. Pritaikyti atnaujintas bendrąsias programas ir logopedijos naujoves praktinai darbe.
4. Vykdyti nuoseklų bendradarbiavimą su gimnazijos, rajono, šalies ugdymo įstaigomis, tarptautiniais partneriais ir įgyvendinti projektus.
5. Teikti pedagoginę švietimo pagalbą tėvams, mokytojams, globėjams, kurių vaikai turi kalbėjimo ir kalbos sutrikimų.
6. Tobulinti profesinę kvalifikaciją, dalintis praktine darbo patirtimi su kolegomis rajone, respublikoje, įtraukiojo ugdymo klausimais.

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Data
1.	Vaikų ir mokinių kalbėjimo ir kalbos įgūdžių įvertinimas.	
1.1.	Artikuliacinio aparato būklės įvertinimas.	Sausio, rugsėjo mėn. ir atvykus naujam vaikui
1.2.	Garsų tarimo netikslumų nustatymas.	
1.3.	Skiemeninės žodžių struktūros išlaikymo nustatymas.	
1.4.	Foneminio suvokimo įvertinimas.	
1.5.	Kalbos gramatinės sandaros tyrimas.	
1.6.	Pasyviojo ir aktyviojo žodyno santykis.	
1.7.	Rišliosios kalbos išsivystymas.	
1.8.	Regimojo ir erdvinio suvokimo įvertinimas.	
1.9.	Smulkiosios ir bendrosios motorikos įvertinimas.	
2.	Mokinių rašymo įgūdžių įvertinimas.	
2.1.	2–4 kl., 5–8 kl. mokinių logopedinio diktanto rašymas.	iki rugsėjo 11 d.
3.	Dokumentacijos parengimas, pildymas.	
3.1.	Darbo grafiko, logopedinių pratybų tvarkaraščio parengimas.	iki rugsėjo 16 d. , sausio 22 d.
3.2.	Vaikų/mokinių kalbinių įgūdžių įvertinimas ir sąrašų parengimas:	

	1. 2023–2024 mokslo metų II pusmečio Vaiko gerovės komisijos teikimu paskirtos (turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų) švietimo pagalbos gavėjų sąrašą. 2. 2024–2025 mokslo metų I pusmečio Vaiko gerovės komisijos teikimu paskirtos (turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų) švietimo pagalbos gavėjų sąrašą.	iki sausio 19 d. iki rugsėjo 16 d.
3.3.	Tamo el. dienyno tvarkymas	Nuolat
3.4.	2024–2025 mokslo metų individualių, pogrupinių, grupinių logopedinių pratybų programų sudarymas ir suderinimas metodinėse grupėse. Teikimas tvirtinti gimnazijos direktoriaus pavaduotojai. Įkelti į Tamo el. dienyną.	iki rugsėjo 20 d.
3.5.	Rekomenduojamų kalbos įvertinimo kortelių pildymas.	Mokslo metų eigoje
3.6.	2023–2024 mokslo metų logopedo darbo ataskaita mokytojų tarybos posėdyje.	Birželio 1–2 savaitė
3.7.	2023–2024 mokslo metų logopedo veiklos ataskaita gimnazijos direktoriui.	Birželio 2–3 savaitė
3.8.	2024 metų logopedo veiklos ataskaita gimnazijos direktoriui.	Gruodžio 20 d.
4.	Bendradarbiavimas su mokytojais.	
4.1.	Mokinių, turinčių specialiuosius ugdymosi poreikius, kalbinių įgūdžių stebėjimas pamokose 1–4 klasėse.	Pagal poreikį.
4.2.	Konsultacijos mokytojams, sudarant „Individualius pagalbos mokiniui planus“. Konsultacijos rašant individualizuotas/ pritaikytas programas specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams.	iki sausio 19 d. iki rugsėjo 15 d.
4.3.	Logopedinių pratybų tvarkaraščio derinimas su mokytojais. Teikimas tvirtinti gimnazijos direktoriui.	Iki sausio 19 d. iki rugsėjo 16 d.
4.4.	Mokytojų konsultavimas, pokalbiai apie vaikų ugdymosi sunkumus ir galimybes.	Nuolat
5.	Bendradarbiavimas su mokinių tėvais, globėjais.	
5.1.	Tėvų, kurių vaikams skiriama logopedo pagalba, supažindinimas su kalbėjimo ir kalbos sutrikimais.	iki rugsėjo 16 d.
5.2.	Tėvų, kurių vaikams nutraukiama logopedo pagalba konsultavimas ir supažindinimas su vaiko kalbinių įgūdžių pasiekimais.	nuo sausio 15 d. iki vasario 15 d. nuo gegužės 25 d. iki birželio 20 d.
5.3.	Individualių užduočių, rekomendacijų mokiniams rengimas, skyrimas.	Pagal poreikį ir tėvų pageidavimus
5.4.	Dalyvavimas klasės tėvų susirinkimuose.	Pagal pakvietimą
5.5.	Individualus šeimų, kurių vaikai stokoja komunikavimo ir socialinių įgūdžių konsultavimas.	Nuolat
5.6.	Įtraukiojo ugdymo renginys „Aš – garsų ir raidžių pasaulyje“. Veikla skirta pradinių klasių mokiniams, turintiems skirtingus kalbinius gebėjimus. Kviečiami dalyvauti tėvai / globėjai, mokytojai, rajono logopedai.	Gegužės 22 d.
5.7.	Trišalių susitikimų diena gimnazijoje „Mokinio ugdymosi sėkmės raktas – tėvų, mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų bendradarbiavimas“.	Lapkričio 22 d.
6.	Bendradarbiavimas su kitais specialistais.	

6.1.	Rekomenduoti tėvams konsultuoti vaiką pas rajono specialistus: otolaringologą, neurologą, odontologą. Kreiptis į Anykščių vaikų raidos sutrikimų reabilitacijos specialistus.	Pagal poreikį
6.2.	Konsultacijos su Anykščių ankstyvosios korekcijos tarnybos specialistais.	Pagal poreikį
6.3.	Konsultacijos su Anykščių švietimo pagalbos tarnybos specialistais.	Pagal poreikį
7.	Tyrimai ir analizė.	
7.1.	Pradinio ugdymo metodinėje darbo grupėje: 1 klasės mokinių kalbėjimo aptarimas. 2-4 kl. mokinių logopedinio diktanto analizė. Kalbų, dorinio ugdymo ir socialinių mokslų metodinėje grupėje. 5-6 kl. mokinių logopedinio diktanto analizė.	Rugsėjo 18 d. Spalio 5 d.
7.2.	Mokinių, kuriems buvo teikta logopedo pagalba, pasiekimų aptarimas pradinio ugdymo, bei kalbų, dorinio ugdymo ir socialinių mokslų) metodinėse grupėje.	Iki sausio 10 d. Iki birželio 16 d.
8.	Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais.	
8.1.	Organizuoti Anykščių rajono ugdymo įstaigų priešmokyklinės grupės vaikų ir 1 klasės mokinių kalbos viktoriną „Mano kelias į kalbos pasaulį“.	Balandžio 6 d.
9.	Gerosios darbo patirties sklaida rajone.	
9.1.	Praktiniai mokymai pradinėse klasių mokytojams „Įtraukiojo ugdymo priemonių ir metodų įvairovė lietuvių k. pamokose“.	Vasaris
10.	Praktiniai užsiėmimai gimnazijoje „Vaikas, tėvai, mokytojas-logopedas“.	
10.1.	Praktinis užsiėmimas gimnazijoje vaikų / mokinių tėvams /globėjams, mokytojams „Kalbinių įgūdžių įtvirtinimas klasėje, namuose“.	Sausio 30 d.
11.	Kvalifikacijos tobulinimas.	
11.1.	Dalyvavimas rajono, respublikos logopedų, specialiųjų pedagogų metodiniuose pasitarimuose.	Pagal pakvietimą
11.2.	Kvalifikacijos seminarų vedimas.	Pagal pakvietimą
11.3.	Dalyvavimas Nacionalinės švietimo agentūros renginiuose, respublikinėse, tarptautinėse mokslinėse - praktinėse konferencijose, parodose, seminaruose, projektuose.	Pagal poreikį
11.4.	Dalyvavimas Lietuvos logopedų asociacijos seminaruose.	Pagal pakvietimą
12.	Ugdymosi aplinka.	
12.1.	Logopedinio kabineto atnaujinimas.	Pagal gimnazijos galimybes
13.	Veikla gimnazijos vaiko gerovės komisijoje.	
13.1.	Vaiko gerovės komisijai pristatyti, suderinti su AŠPT, teikti tvirtinimui gimnazijos direktoriui sąrašus: 1. 2023–2024 mokslo metų II pusmečio Vaiko gerovės komisijos teikimu paskirtos (turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų) švietimo pagalbos gavėjų sąrašą. 2. 2024–2025 mokslo metų I pusmečio Vaiko gerovės komisijos teikimu paskirtos (turinčių kalbėjimo ir	Iki sausio 19 d. Iki rugsėjo 16 d.

	kalbos sutrikimų) švietimo pagalbos gavėjų sąrašą. Siūlyti skirti arba nutraukti Vaiko gerovės komisijai pagalbą gimnazijos mokiniams.	Pagal poreikį
13.2.	Mokinių, kuriems buvo teikta logopedo pagalba, pasiekimų aptarimas Vaiko gerovės komisijoje.	Iki sausio 19 d. Iki birželio 23 d.
13.3.	Švietimo pagalbos gavėjų dokumentų pildymas, atliekant pirminį mokinio kalbinių gebėjimų įvertinimą.	Rugsėjo mėn. ir pagal poreikį sausio mėn.
13.4.	Švietimo pagalbos gavėjų dokumentų pildymas, ruošiant pirminiam / pakartotiniam įvertinimui dėl specialiųjų ugdymosi poreikių nustatymo Anykščių švietimo pagalbos tarnyboje.	Pagal poreikį
13.5.	2024 metų Vaiko gerovės komisijos veiklos plano aptarimas, pasiūlymų teikimas.	Gruodžio 1 savaitę
13.6.	Dalyvavimas Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose.	Nuolat

Logopedės Raimonda Kirvėlienė

ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS 2024 METŲ MOKINIŲ TARYBOS VEIKLOS PLANAS

Tiksiai ir uždaviniai:

1. Šiuolaikiškai, veiksmingai ir kokybiškai organizuoti ugdymo(si) procesą siekiant individualios mokinių pažangos.

- 1.1. Realizuoti mokinių individualius ugdymo(si) poreikius, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui patirti ugdymosi sėkmę
- 1.2. Tobulinti mokyklos bendruomenės narių kompetencijas, kuriant įtraukiantį ugdymo(si) turinį
- 1.3. Stiprinti dialogišką ir tyrinėjantį ugdymą(si)
- 1.4. Užtikrinti mokytojų kompetencijų ugdymą(si) ir tobulinimą(si), skirtą ugdymo proceso valdymo kokybei gerinti.
- 1.5. Tobulinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimą, atsižvelgiant į naujas ugdymo kaitos tendencijas.

2. Vystyti lyderystės, bendradarbiavimo ir refleksijos kultūrą.

- 2.1. Vykdyti nuoseklų bendradarbiavimą su miesto, šalies, tarptautiniais partneriais ir įgyvendinti projektus
- 2.2. Puoselėti pasidalytosios lyderystės kultūrą.
- 2.3. Ugdyti laisvą pilietį, sugebantį rinktis ir suvokiantį atsakomybę už save, savo šeimą, bendruomenę ir valstybę
- 2.4. Stiprinti pokyčių valdymo kompetenciją.

3. Plėtoti funkcionalią, saugią ir inovatyvią ugdymo(si) aplinką.

- 3.1. Aprūpinti ugdymo procesą naujomis skaitmeninėmis mokymo(si) priemonėmis.
- 3.2. Modernizuoti ir atnaujinti gimnazijos edukacines erdves.
- 3.3. Užtikrinti saugią fizinę ir emocinę mokymo(si) aplinką.

Veiklos kryptys:

Puoselėti pasidalytosios lyderystės kultūrą

1. Puoselėti mokytojų ir mokinių aktyvumą, kūrybiškumą, iniciatyvumą ir kitus lyderystės gebėjimus
 - 1.1. Gimnazijos bendruomenė atvira pokyčiams, inovacijoms, orientuota į ateitį ir pasidalytą lyderystę.
 - 1.2. Skatinamas mokinių ir mokytojų kūrybiškumas, surastos naujos raiškos formos.
 - 1.3. Mokiniai skatinami kurti, tobulinti, siekti geriausių rezultatų, pamatyti savo pasiekimus platesniame kontekste.
 - 1.4. Gimnazijoje vyksta ne mažiau kaip 3 mokinių iniciatyva suorganizuoti renginiai per metus.

2. Stiprinti kiekvieno mokyklos bendruomenės nario asmeninę atsakomybę už susitarimais pagrįstą saugią mokymo(si) aplinką.

- 2.1. Kuriama jauki, saugi, patogi, moderni aplinka, kurioje kiekvienas progimnazijos bendruomenės narys – mokinys, mokytojas, tėvas – galėtų jaustis reikalingas,

įvertintas, turėtų galimybę dalyvauti įvairiose progimnazijos veiklose.

2.2.Siekiami sutelkti solidarią bendruomenę, kurios narius vienija geranoriški, pagarbūs, tolerantiški tarpusavio santykiai bei pagalba. 2.3.Kiekvienas gali tapti lyderiu, gebančiu kūrybiškai veikti, priimti atsakomybę, konstruktyviai spręsti problemas.

2.4.Nuolat atnaujinami gimnazijos tvarką, drausmę reglamentuojantys dokumentai, susitariama bendruomenėje dėl tam tikrų susitarimų laikymosi

3. Ugdyti laisvą pilietį, sugebantį rinktis ir suvokiantį atsakomybę už save, savo šeimą, bendruomenę ir valstybę

3.1. Rengti programas, projektus, akcijas, skirtas tautiškumui ir pilietiškumui ugdyti

3.2.Mokiniai dalyvauja kasdiniame gimnazijos ir klasės gyvenime, visuomeninėje veikloje.

3.3.Organizuoja renginius, inicijuoja veiklą bendruomenės labui.

3.4.Dalyvaujama miesto ir šalies pilietinėse iniciatyvose.

3.5.Įvairiose pilietinėse veiklose aktyviai dalyvauja 80 proc. mokinių.

3.6.Mokiniai per metus dalyvauja ne mažiau kaip 3 pilietinėse akcijose.

Eil.	Veiklos plano turinys	Data	Atsakingas
1.	Sausio 13-osios minėjimo paruošimas, pilietinė akcija „Atmintis gyva, nes liudija”.	Sausis	G. Gvozdaitė, Mokinių taryba
2.	Šv. Valentino diena.	Vasaris	I kl., S. Kovienė
3.	Vasario 16-osios dienos projektas „Trys spalvos”.	Vasaris	G. Gvozdaitė, Mokinių taryba
4.	Kovo 11-osios akcija „Klasių palinkėjimai Lietuvai”.	Kovas	G. Gvozdaitė, Mokinių taryba
5.	Akcijos „Darom” organizavimas gimnazijoje.	Balandis	Mokinių taryba, Klasių auklėtojai
6.	Gimnazijos gimtadienis, metų gimnazisto rinkimai.	Balandis	Mokinių taryba
7.	Krepšinio varžybos.	Gegužė	Sporto komitetas
8.	Gimnazijos mokinių tarybos pirmininko rinkimai.	Rugsėjis	Mokinių taryba
9.	I kl. krikštynos.	Spalis	II kl. mokiniai
10.	Naktis gimnazijoje.	Spalis	Mokinių taryba
11.	Tinklinio varžybos.	Lapkritis	Sporto komitetas

12.	2025 m. veiklos plano sudarymas.	Gruodis	Mokinių taryba
13.	Kalėdinių renginių organizavimas.	Gruodis	Klasių vadovai
14.	Aktyvus laisvalaikio praleidimas pertraukų metu.	Visus mokslo metus	Mokinių taryba

Mokinių tarybos pirmininkė Neringa Matulevičiūtė

**ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS
2024 METŲ IKIMOKYKLINĖS IR PRIEŠMOKYKLINĖS METODINĖS GRUPĖS VEIKLOS PLANAS**

Tikslai ir uždaviniai:

1. Šiuolaikiškai, veiksmingai ir kokybiškai organizuoti ugdymo(si) procesą siekiant individualios mokinių pažangos.

- 1.1. Realizuoti mokinių individualius ugdymo(si) poreikius, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui patirti ugdymosi sėkmę
- 1.2. Tobulinti mokyklos bendruomenės narių kompetencijas, kuriant įtraukiantį ugdymo(si) turinį
- 1.3. Stiprinti dialogišką ir tyrinėjantį ugdymą(si)
- 1.4. Užtikrinti mokytojų kompetencijų ugdymą(si) ir tobulinimą(si), skirtą ugdymo proceso valdymo kokybei gerinti.
- 1.5. Tobulinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimą, atsižvelgiant į naujas ugdymo kaitos tendencijas.

2. Vystyti lyderystės, bendradarbiavimo ir refleksijos kultūrą.

- 2.1. Vykdyti nuoseklų bendradarbiavimą su miesto, šalies, tarptautiniais partneriais ir įgyvendinti projektus
- 2.2. Puoselėti pasidalytosios lyderystės kultūrą.
- 2.3. Ugdyti laisvą pilietį, sugebantį rinktis ir suvokiantį atsakomybę už save, savo šeimą, bendruomenę ir valstybę
- 2.4. Stiprinti pokyčių valdymo kompetenciją.

3. Plėtoti funkcionalią, saugią ir inovatyvią ugdymo(si) aplinką.

- 3.1. Aprūpinti ugdymo procesą naujomis skaitmeninėmis mokymo(si) priemonėmis.
- 3.2. Modernizuoti ir atnaujinti gimnazijos edukacines erdves.
- 3.3. Užtikrinti saugią fizinę ir emocinę mokymo(si) aplinką.

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Data	Atsakingas	Siektinas rezultatas, pastabos
1.	Sausio mėnesio <i>posėdis</i> : 1. Metodinės grupės veiklos plano 2024 m. pristatymas. 2. Einamieji klausimai.	Sausio II sav.	J. Baleišienė	Pristatyti ir aptarti 2024 m. metodinės grupės veiklos planą.
	Sausio mėnesio <i>renginiai</i> : 1. Trumpalaikis STEAM projektas „Seku, seku pasaką“	Sausio II sav.	J. Baleišienė V. Petniūnienė	Skatinti vaikus domėtis knygelėmis, turtinti žodyną, skatinti improvizuoti, vaidinti, fantazuoti ir kurti.

	<p>2. Trumpalaikis projektas „Paukšteli, ar tau šalta?“</p> <p>3. Sveikatingumo savaitė „Kvėpuojame kartu su Kake Make“</p> <p>3. „Žiemos žaidimai“ STEAM veikla</p> <p>4. Ilgalaikis projektas „Atverkime duris į profesijų šalį“</p>	<p>Sausio III sav.</p> <p>Sausio 22–26</p> <p>Sausio III sav.</p> <p>2024 sausio–gegužės mėn.</p>	<p>R. Gudžiūnienė V. Petniūnienė R. Pilkauskienė</p> <p>E. Raišienė R. Keršulienė</p> <p>R. Pilkauskienė G. Miškinienė</p>	<p>Siekti, kad vaikai suprastų apie paukščių globą šaltuoju žiemos periodu. Formuoti vaikų sveikos gyvensenos įgūdžius.</p> <p>Skatinti kūrybiškumą, bendravimą, suteikti vaikams teigiamų emocijų.</p> <p>Supažindinami vaikai su įvairiomis profesijomis, jų darbo vieta, priemonėmis.</p>
2.	<p>Vasario mėnesio posėdis:</p> <p>3. Pirmas posėdis dėl „Ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimo“</p> <p>4. Einamieji klausimai.</p> <p>Vasario mėnesio renginiai:</p> <p>1. Užgavėnės</p> <p>2. „Vėliavos spalvos“</p> <p>3. „Kur dirba mano tėveliai“</p> <p>4. „Kiekvienam sava pastogė“ STEAM veikla – 13 pamoka.</p>	<p>Vasario I sav.</p> <p>Vasario 13d.</p> <p>Vasario II sav.</p> <p>Vasario III sav.</p> <p>Vasario 29 d.</p>	<p>J. Baleišienė</p> <p>Visi grupės nariai</p> <p>R. Gudžiūnienė V. Petniūnienė</p> <p>J. Baleišienė V. Petniūnienė L. Davainytė</p>	<p>Aptarti ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimo galimybes</p> <p>Supažindinami vaikai su Užgavėnių papročiais ir tradicijomis.</p> <p>Supažindinti vaikus su Lietuvos simbolika.</p> <p>Supažindinami vaikai su įvairiomis profesijomis, jų darbo vieta, priemonėmis.</p> <p>Dalintis gerąja patirtimi.</p>
3.	<p>Kovo mėnesio posėdis:</p> <p>1. Teatro savaitės planavimo aptarimas.</p> <p>2. Einamieji klausimai.</p> <p>Kovo mėnesio renginiai:</p> <p>1. „Kaziuko mugė“</p>	<p>Kovo I sav.</p> <p>Kovo 4 d.</p>	<p>J. Baleišienė</p> <p>Visi grupės nariai</p>	<p>Aptarta ir suplanuota veikla Teatro dienai paminėti.</p> <p>Supažindinami vaikai su įvairiais amatais, bei Kaziuko mugės papročiais ir tradicijomis.</p>

	2. „Žemė – mūsų namai“, skirta Pasaulinei Žemės dienai 3. Teatro savaitė, skirta paminėti Teatro dienai	Kovo 20 d. Kovo IV sav.	J. Baleišienė V. Petniūnienė L. Davainytė	Skatinamas kasdienis gamtos pažinimo siekis. Dalintis gerąja patirtimi su aplinkinių rajonų mokytojais.
4.	Balandžio mėnesio posėdis: 1. Antras posėdis dėl „Ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimo“. 2. Einamieji klausimai. Balandžio mėnesio renginiai : 1. Akcija „Darom“. 2. Atvira veikla „Tiek daug spalvų!“ 3. STEAM projektas „Pasodinkim – užauginkim“.	Balandžio I sav. Balandžio mėn. Balandžio II sav. Balandžio IV sav.	J. Baleišienė Visi grupės nariai. R. Pilkauskienė G. Miškinienė Visi grupės nariai.	Aptarta atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa, bei paruošta pristatytui. Kiekviena grupė organizuoja ir tvarko aplinką. Puoselėjamas vaikų patirtinis ir pažintinis ugdymas. Skatinamas noras eksperimentuoti.
5.	Gegužės mėnesio posėdis: 1. Ikimokyklinio, priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo aptarimas. 2. Einamieji klausimai. Gegužės mėnesio renginiai : 1. „Mamyte, aš tave myliu!“	Gegužės III sav. Gegužės I sav.	J. Baleišienė Visi grupės nariai Visi grupės nariai.	Pasidalinti gerąja patirtimi. Surengti gražią ir šiltą šventę vaikams ir jų mamoms.
6.	Birželio mėnesio renginiai: 1. „Vaikų gynimo diena“	Birželio	Visi grupės nariai.	Linksmi paminėti šią svarbią vaikams šventę.
7.	Rugsėjo mėnesio posėdis: 1. Ilgalaikių grupių ugdomosios veiklos planų 2024–2025 m. m. parengimas ir aptarimas. 2. Einamieji klausimai.	Rugsėjo III sav.	J. Baleišienė	Aptariami ir tvirtinami ilgalaikiai 2024–2025 m. m. planai.

	<p>Rugsėjo mėnesio renginiai:</p> <p>1. Rugsėjo 1-oji, Mokslo ir žinių diena!</p> <p>2. Dalyvavimas rašytojo Juozo Tumo-Vaižganto gimimo dienos paminėjimo renginiuose.</p> <p>3. Ilgalaikis projektas „Duonelė – saldi, duonelė gardi“</p>	Rugsėjo– gruodžio mėn.	<p>Visi grupės nariai.</p> <p>Visi grupės nariai</p> <p>R.Pilkauskienė</p> <p>G.Miškinienė</p>	<p>Organizuoti bei dalyvauti šventėse.</p> <p>Supažindinti vaikus su duonos keliu nuo lauko iki stalo.</p>
8.	<p>Spalio mėnesio renginiai:</p> <p>1. Metodinė savaitė „Dėdės Rudenėlio pilna kraitelė“</p>	Spalio III savaitė	Visi grupės nariai	Skleisti šiltą, linksmą nuotaiką, bei supažindinti vaikus su rudens gerybėmis.
9.	<p>Lapkričio mėnesio renginiai:</p> <p>1. STEAM savaitė „Žibinto švieselė“</p> <p>2. Lapkričio mėnesį atnaujinti metodinės grupės stendą</p>	Lapkričio I sav.	<p>Visi grupės nariai</p> <p>J. Baleišienė</p>	Konstruoti iš antrinių žaliavų žibintus.
10.	<p>Gruodžio mėnesio posėdis:</p> <p>1. Ikimokyklinės ir priešmokyklinės metodinės grupės veiklos plano 2025 m. sudarymas ir veiklos ataskaitos aptarimas.</p> <p>2. Einamieji klausimai.</p> <p>Gruodžio mėnesio renginiai:</p> <p>1. Su Kalėdų Seneliu, mes pabūsime kartu.</p>	<p>Gruodžio I sav.</p> <p>Gruodžio II–III sav.</p>	<p>J. Baleišienė</p> <p>Visi grupės nariai.</p> <p>Visi grupės nariai</p>	<p>Sudarytas grupės veiklos planas.</p> <p>Šiltas pasibuvimas su vaikais ir jų šeimomis.</p>
11.	Pažintinės, edukacinės vaikų išvykos	M. m. eigoje	Visi grupės nariai	
12.	Sistemiškai tobulinti mokytojų kvalifikaciją ir kompetencijas.	M. m. eigoje	Visi grupės nariai	Mokytojų kvalifikacijos ir kompetencijų tobulinimas.
13.	Viešinti renginius, bei vaikų pasiekimus gimnazijos tinklalapyje ir facebook paskyroje.	M. m. eigoje	Visi grupės nariai	Keliamas gimnazijos prestižas.
14.	Dalyvauti gimnazijos rengiamuose projektuose bei respublikiniuose projektuose	M. m. eigoje	Visi grupės nariai	Mokytojų kvalifikacijos ir kompetencijų tobulinimas.

**ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS
2024 METŲ DEBEIKIŲ SKYRIAUS VEIKLOS PLANAS**

Tikslai ir uždaviniai:

1. Šiuolaikiškai, veiksmingai ir kokybiškai organizuoti ugdymo(si) procesą siekiant individualios mokinių pažangos.

- 1.1. Realizuoti mokinių individualius ugdymo(si) poreikius, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui patirti ugdymosi sėkmę
- 1.2. Tobulinti mokyklos bendruomenės narių kompetencijas, kuriant įtraukiantį ugdymo(si) turinį
- 1.3. Stiprinti dialogišką ir tyrinėjantį ugdymą(si)
- 1.4. Užtikrinti mokytojų kompetencijų ugdymą(si) ir tobulinimą(si), skirtą ugdymo proceso valdymo kokybei gerinti.
- 1.5. Tobulinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimą, atsižvelgiant į naujas ugdymo kaitos tendencijas.

2. Vystyti lyderystės, bendradarbiavimo ir refleksijos kultūrą.

- 2.1. Vykdyti nuoseklų bendradarbiavimą su miesto, šalies, tarptautiniais partneriais ir įgyvendinti projektus
- 2.2. Puoselėti pasidalytosios lyderystės kultūrą.
- 2.3. Ugdyti laisvą pilietį, sugebantį rinktis ir suvokiantį atsakomybę už save, savo šeimą, bendruomenę ir valstybę
- 2.4. Stiprinti pokyčių valdymo kompetenciją.

3. Plėtoti funkcionalią, saugią ir inovatyvią ugdymo(si) aplinką.

- 3.1. Aprūpinti ugdymo procesą naujomis skaitmeninėmis mokymo(si) priemonėmis.
- 3.2. Modernizuoti ir atnaujinti gimnazijos edukacines erdves.
- 3.3. Užtikrinti saugią fizinę ir emocinę mokymo(si) aplinką.

Eil Nr.	Veiklos turinys	Data	Atsakingas	Siektinas rezultatas, pastabos
1.	Šiuolaikiškai, veiksmingai ir kokybiškai organizuoti ugdymo(si) procesą siekiant individualios mokinių pažangos.			
	1.1. Atpažinti kiekvieno vaiko ugdymo poreikius, kylančius iš asmenybės raidos tarpsnio, individualių raidos ypatumų, prigimtinių gebėjimų visumos ir sociokultūrinės aplinkos; 1.2. Ugdyti vaiko kūrybiškumą, žadinti teigiamą nuostatą	2024 m.	Ikimokyklinio ugdymo grupės mokytojos,	1. Aplinkos atnaujinimas priemonėmis pagal vaikų poreikius 2. Vaikų stebėjimas ir rezultatų aptarimas su pagalbos specialistais, konsultavimosi praktikos įgyvendinimas. 3. Vaikų darbo rezultatų eksponavimas , pristatymas

<p>meninei veiklai, skatinti išgyventi kūrybinį džiaugsmą, pasitenkinimą, sėkmės jausmą;</p> <p>1.3. Sudaryti sąlygas, kalbėjimo-komunikavimo įgūdžių formavimuisi, kalbinės patirties įgijimui, kalbos jausmo, intuityvos atsiradimui ir plėtojimui;</p> <p>1.4. Pozityvaus bendravimo ir bendradarbiavimo skatinimas.</p>			<p>aplinkoje.</p> <p>4. Kalbos tobulinimo ir kalbėjimo metodikų įgyvendinimas.</p> <p>5. Vaikų sėkmių individualus aptarimas ne mažiau 1 karto per mėnesį pagal individualų poreikį.</p>
<p>1.5. Šiuolaikinių mokymosi priemonių ir ugdymui skirtų techninės pagalbos priemonių įsigijimas ir naudojimas pamokoje;</p> <p>1.6. Mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų veiksmingas bendradarbiavimas, komandinio darbo įgūdžių tobulinimas kvalifikacijos kėlimo seminaruose;</p> <p>1.7. Kiekvieno mokinio pažanga stebima, padedama įvairių gabumų ir poreikių mokiniams siekti asmeninės pažangos.</p> <p>1.8. Mokinio pažangos rezultatai kaupiami ir aptariami.</p>	2024 m.	Pradinių klasių mokytojos, socialinis pedagogas	<p>1. Mokinio pažanga aptariama su tėvais ne mažiau 1 karto per trimestrą, pagal individualų poreikį.</p> <p>2. Mokytojai aptaria ir analizuoja mokinių pažangą, lankomumą, elgesį ne mažiau 1 karto per trimestrą.</p> <p>3. Mokiniui teikiama individuali pagalba skiriant konsultacijas.</p>
<p>1.9. Mokymosi už mokyklos sienų organizavimas ;</p> <p>1.10. Integruoto mokymosi plėtojimas per kelių mokytojų pamokas;</p> <p>1.11. Netradicinio ugdymo dienų organizavimas ;</p> <p>1.12. Dalyvavimas edukaciniuose konkursuose ir olimpiadose;</p> <p>1.13. Mokyklinių projektų plėtojimas</p>	2024 m. pagal ugdymo planą , pagal mėnesio veiklos planą.	Pradinių klasių mokytojos, socialinis pedagogas	<p>1. Kelių dalykų mokytojai veda ne mažiau 2 integruotų pamokų per metus.</p> <p>2. Organizuota ne mažiau 2 netradicinio ugdymo dienų per metus.</p> <p>3. Mokymasis už mokyklos sienų vyksta ne mažiau 2 kartų per trimestrą.</p>
<p>1.14. Skaitmeninio ugdymo turinio naudojimas pamokose;</p> <p>1.15. Pagalbos mokymosi sunkumų turintiems mokiniams stiprinimas individualiai konsultuojant, bendradarbiaujant su AŠPT;</p> <p>1.16. Skirtingų poreikių mokinių ugdymo gerinimas diferencijuojant ugdymo turinį ir namų darbus;</p> <p>1.17. Tikslingas aktyvaus mokymosi metodų taikymas pamokoje.</p>	2024 m.	Pradinių klasių mokytojos, socialinis pedagogas.	<p>1. Tikslingas skaitmeninio ugdymo turinio naudojimas pamokose.</p>

2	<i>Vystyti lyderystės, bendradarbiavimo ir refleksijos kultūrą.</i>			
	2.1. Mokytojų profesinių kompetencijų tobulinimas kvalifikacijos kėlimo seminaruose; 2.2. Kolegialus mokytojų bendradarbiavimas, dalijimasis patirtimis mokykloje, gimnazijoje, rajone; 2.3. Puoselėti mokytojų ir mokinių aktyvumą, kūrybiškumą, iniciatyvumą ir kitus lyderystės gebėjimus dalyvaujant STEAM veiklose, pilietinėse akcijose, šventėse.	2024 m.	Pradinių klasių mokytojos, socialinis pedagogas	1. Mokytojai aktyviai bendradarbiauja ir reflektuoja. 2. Ugdymo procesas įdomus.
	2.4. klasės ir skyriaus susirinkimų organizavimas; 2.5. savivaldos pradmenų įgyvendinimas; 2.6. valstybės švenčių minėjimų organizavimas; 2.7. plėtoti partnerystę su vietos socialiniais partneriais;	2024 m.	Pradinių klasių mokytojos, socialinis pedagogas	1. Neformaliosios veiklos pasirinkimų organizavimas 2. Skyriaus susirinkimas vyksta vieną kartą per savaitę. 3. Savivaldos rinkimai rugsėji mėn. : renkami seniūnai ir pavaduotojai. 4. Paminėtos Sausio 13, Vasario 16, Kovo 11 valstybinės šventės. Atsižvelgiama į mokinių pasiūlymus, nuomonę. 5. Dalyvavimas pilietinėse, labdaros akcijose, talkose.
3.	<i>Plėtoti funkcionalią, saugią ir inovatyvią ugdymo(si) aplinką.</i>			
	3.1. Prevencinės programos įgyvendinimas. 3.2. atnaujinti 6 kompiuterius IT klasėje; 3.3. Padidinti IT naudojimą pamokose naudojant planšetinius kompiuterius. 3.4. mokinių adaptacinio laikotarpio stebėjimas, analizė; 3.5. mokymosi ir laisvalaikio aplinkos ir infrostruktūros pritaikymas klasėse; 3.6. aprūpinimas mokymo priemonėmis, nemokamo maitinimo, mokinių pavežėjimo organizavimas.	2024 m. 2024 m. sausis–gegužė 2024 m. rugsėjis–spalis 2024 m.	Pradinių klasių mokytojos, socialinis pedagogas IT inžinierius Pradinių klasių mokytojos, socialinis pedagogas	1. Organizuojamos 2 OLWEUS valandėlės per mėnesį. 2. Atnaujinti 6 kompiuteriai IT klasėje. 3. Paruošti naudojimui planšetiniai kompiuteriai. 4. Adaptacinio laikotarpio metu mokinius stebi klasės auklėtojas, socialinis pedagogas. Adaptacinio laikotarpio analizė pristatoma posėdyje. 5. Patyčias patiriančių mokinių dalis neviršija 10 proc. 6. Dauguma bendruomenės narių laikosi vieningų susitarimų, mažėja elgesio ir kitų pažeidimų 7. Vaikų dienos centrą lankančių mokinių skaičius stabilus. 8. Patvirtintas švietimo pagalbos gavėjų sąrašas. 9. Organizuoti 2 patyčių prevencijos renginius.

Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto
gimnazijos 2024 m. veiklos plano
20 priedas

**ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS
2024 METŲ STEAM VEIKLŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Veikla	Data	Atsakingi asmenys
1.	Pamokos visus mokslo metus (35 proc. nuo metinių STEAM dalyko pamokų)	Visus mokslo metus	STEAM dalykų mokytojai
2.	STEAM pradinių klasių ugdymo savaitė	Gegužės 27–31 d.	Pradinių klasių mokytojai
3.	STEAM ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo savaitė	Lapkričio 4–8 d.	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai
4.	STEAM dalykų ugdymo savaitė	Birželio 10–14 d.	STEAM dalykų mokytojai
5.	Integruotos STEAM pamokos su praktine veikla Kauno zoologijos sode	Gegužė	Klasių vadovai, STEAM dalykų mokytojai
6.	STEAM centrų lankymas 8 -11 klasėms	Vasaris, balandis	R. Pilkienė

Parengė biologijos mokytojas Tadas Pilkauskas