

PATVIRTINTA
Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-
Vaižganto gimnazijos direktoriaus
2025 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. V-1

ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS 2025 METŲ VEIKLOS PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto gimnazijos (toliau – gimnazijos) 2025 metų veiklos planas sudarytas remiantis gimnazijos 2025–2029 metų strateginio planu, atsižvelgiant į 2023–2024 m. m. vidaus įsivertinimo rezultatus, NMPP rezultatus, steigėjo vykdytos priežiūros išvadas ir kintančią socialinę, ekonominę, demografinę situaciją.
2. Gimnazija stengiasi gerinti ugdymo kokybę, puoselėti gimnazijos kultūrą ir tradicijas, tobulinti mokinių asmenines ir socialines kompetencijas.
3. Gimnazija siekia būti atvira kaitai, daryti įtaką aplinkai, ugdyti socialiai aktyvų, kultūringą žmogų – šalies, Europos ir pasaulio pilietį, rengti jį gyvenimo karjerai.
4. Gimnazijos veikla integruota į Anykščių r. ugdymo įstaigų edukacinę veiklą ir padeda įgyvendinti Anykščių rajono ir šalies švietimo politiką.

II SKYRIUS 2024 METŲ VEIKLOS REZULTATAI

1. Ugdymo kokybės rodikliai.

Rodiklio pavadinimas	2018–2019 m.m.	2019–2020 m. m.	2020–2021 m. m.	2021–2022 m. m.	2022–2023 m. m.	2023–2024 m. m.
Baigė pagrindinę mokyklą	17	14	13	9	18	0*
Igijusių pagrindinį išsilavinimą nuo išklausiusiųjų 10 kl. programą skaičius	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	0*
Baigė vidurinę mokyklą	18	16	9	11	12	0**
Igijusių vidurinį išsilavinimą nuo išklausiusiųjų 12 kl. programą skaičius	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	0**
Išlaikytų VBE nuo laikytų VBE skaičiaus	96,6 %	94 %	100 %	96 %	100 %	0**

* 2023–2024 m. m. II klasė nebuvo formuojama.

** 2023–2024 m. m. IV klasė nebuvo formuojama.

2. Valstybinių brandos egzaminų rezultatai 2023–2024 m. m.

* 2023–2024 m. m. IV klasė nebuvo formuojama.

3. Valstybinių brandos egzaminų rezultatai 2022–2023 m. m.

Dalykai/ Balai	Kandidatų sk.	Neišlaikė (sk. / proc.)	Nevertinti (sk. / proc.)	Patenkinamas 16–35proc. (sk. / proc.)	Pagrindinis 36–85proc. (sk. / proc.)	Aukštesnysis 86–99 proc. (sk. / proc.)	Puikiai 100 proc. (sk. / proc.)
Anglų k.	7	–	–	5 / 71 %	2 / 29 %	1 / 20 %	–
Biologija	4	–	–	2 / 50 %	2 / 50 %	–	–
Istorija	1	–	–	1 / 100 %	1 / 100 %	–	–
Matematika	3	–	–	3 / 100 %	-	–	–
Lietuvių kalba ir literatūra	4	–	–	2 / 50 %	2 / 50 %	–	–
Fizika	1	–	–	1 / 100 %	-	–	–
Geografija	2	–	–	2 / 100 %	-	–	–

4. Valstybinių brandos egzaminų rezultatai 2021–2022 m. m.

Dalykai/ Balai	Kandidatų sk.	Neišlaikė (sk./proc.)	Nevertinti (sk./proc.)	Patenkinamas 16–35proc. (sk./proc.)	Pagrindinis 36–85proc. (sk./proc.)	Aukštesnysis 86–99 proc. (sk./proc.)	Puikiai 100 proc. (sk./proc.)
Anglų k.	5	–	–	–	4 / 80 %	1 / 20 %	–

Biologija	3	–	–	–	3 / 100 %	–	–
Istorija	1	–	–	–	1 / 100 %	–	–
Matematika	8	1 / 12,5 %	–	7 / 87,5 %	–	–	–
Lietuvių kalba ir literatūra	6	–	–	3 / 50 %	2 / 33,3 %	1 / 16,6 %	–
Fizika	2	–	–	3 / 100 %	–	–	–

4. Tolesnė 2024 m. abiturientų veikla

Mokslo metai	Buvo abiturientų m. m. pabaigoje	Gavo brandos atestatą	Gavo brandos atestatą su pagyrimu	Gavo pažymėjimą, sk.	Istojo į universitetus, sk. / proc.	Istojo į kolegijas, sk. / proc.	Mokosi prof. m-klose, sk. / proc.	Dirba Lietuvoje	Dirba užsienyje	Lietuvos Respublikos kariuomenė savanoris	Nesimoko ir nedirba
2017–2018	18	16	–	–	0 / 0 %	3 / 16,6 %	7 / 38,8 %	6 / 33,3 %	1 / 5,5 %	–	–
2018–2019	18	18	–	–	5 / 27,7 %	6 / 33,3 %	1 / 5,5 %	4 / 22,2 %	–	–	2 / 11,1 %
2019–2020	16	16	–	–	2 / 12,5 %	6 / 37,5 %	2 / 12,5 %	3 / 18,75 %	1 / 6,2 %	1 / 6,2 %	2 / 12,5 %
2020–2021	9	9	–	–	–	–	2 / 22,2 %	7 / 77,7 %	–	–	–
2021–2022	11	11	–	–	2 / 18,2 %	1 / 9,09 %	4 / 36,4 %	2 / 18,2 %	1 / 9,09 %	1 / 9,09 %	–
2022–2023	12	12	–	–	1 / 8,3 %	2 / 16,7 %	5 / 41,7 %	2 / 16,7 %	2 / 16,7 %	–	–
2023–2024	Šiais mokslo metais IV klasė nebuvo formuojama										

5. Besimokančių pagal individualizuotas programas skaičius / proc. nuo SUP mokinių skaičiaus 2023–2024 m. m.

1–4 klasės (sk./proc.)	5–8 kl. (sk./proc.)	I gimnazijos kl. (sk. / proc.)	III gimnazijos kl. (sk. / proc.)
4 / 50	3 / 38	1 / 12	–

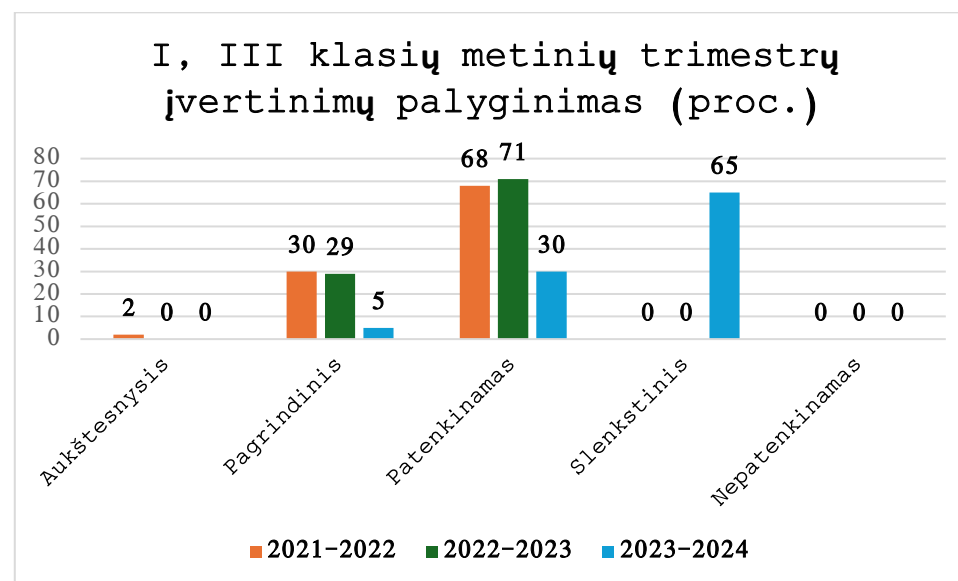
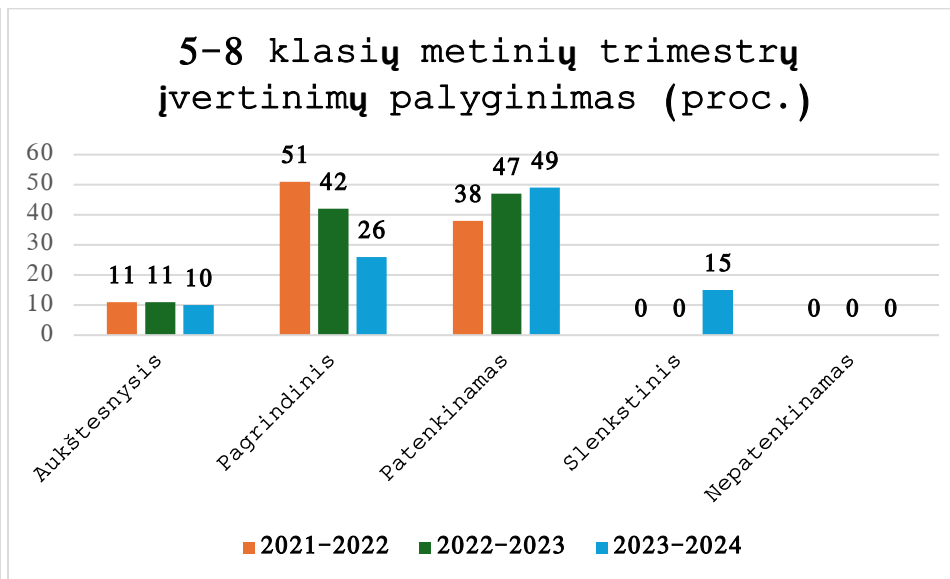
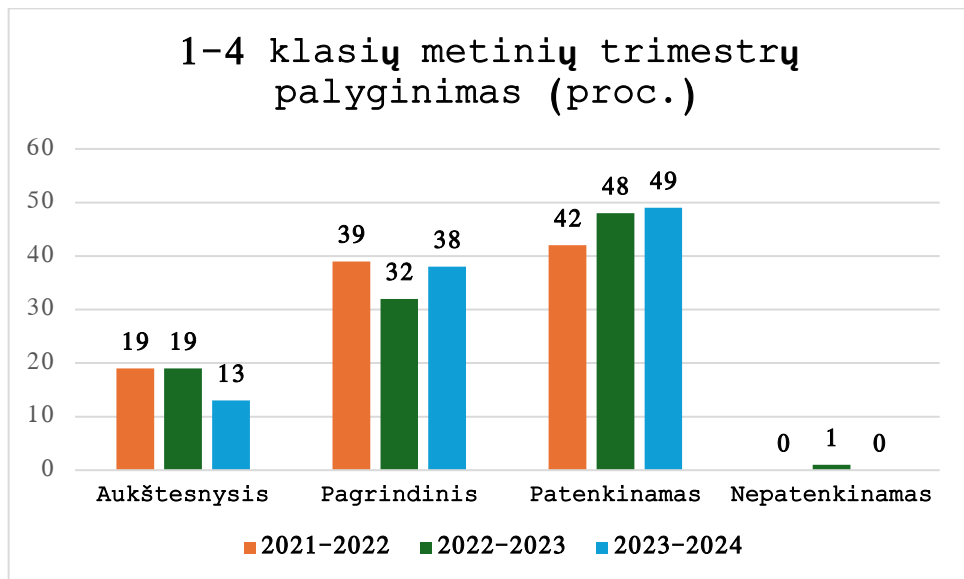
6. Besimokančių pagal pritaikytas programas skaičius / proc. nuo SUP mokinių skaičiaus 2023–2024 m. m.

1–4 klasės (sk./proc.)	5–8 kl. (sk./proc.)	I gimnazijos kl. (sk. / proc.)	III gimnazijos kl. (sk. / proc.)
10 / 37	14 / 52	3 / 11	–

7. Besimokančių pagal pritaikytas programas Debeikių skyriuje skaičius / proc. nuo SUP mokinių skaičiaus 2023–2024 m. m.

1–4 klasės (sk./proc.)
5 / 31

8. Mokinių pasiekimų 2021–2022, 2022–2023 ir 2023–2024 m.m. palyginimas pagal lygmenis (proc.)



9. Rajoninių, nacionalinių ir tarptautinių olimpiadų ir konkursų rezultatai.

1 vieta	2 vieta	3 vieta
Olimpiados		
Rajoninė etninės kultūros olimpiada – 1 mok.	Rajoninė etninės kultūros olimpiada – 1 mok.	Rajono 5–8 kl. matematikos olimpiada – 1 mok.
Lietuvos technologijų olimpiada – 1 mok.	Lietuvos technologijų olimpiada – 1 mok.	Lietuvos technologijų olimpiada – 1 mok.
		Lietuvos mokinių biologijos olimpiada – 1 mok.
		Rajoninė etninės kultūros olimpiada – 1 mok.
Konkursai, viktorinos		
2-5 kl. SUP dailiašio konkursas „Daili plunksnėlė“ – 1 mok.	PUG vaikų kalbos viktorina „Mano kelias į kalbos pasaulį“ – 4 mok.	Lietuvos mokinių meninio skaitymo konkursas – 1 mok.
Lietuvos mokinių meninio skaitymo konkursas – 2 mok.	Anykščių rajono 5–8 klasių mokinių lietuvių kalbos diktanto konkursas – 1 mok.	PUG vaikų kalbos viktorina „Mano kelias į kalbos pasaulį“ – 2 mok.
		Anykščių rajono 5–8 klasių mokinių lietuvių kalbos diktanto konkursas – 1 mok.
		Lietuvos meninio skaitymo konkurso regioninis etapas – 1 mok.
		Respublikinis 6–7 kl. mokinių komandinis STEAM konkursas „Aplink žemę tvariai ir išmaniai“ – 5 mok.
Varžybos		
Rajoninis rudens krosas – 2 mok.	Rajoninis rudens krosas – 1 mok.	Rajoninis rudens krosas – 1 mok.
Rajono smiginio varžybos – 6 mok.	3–4 kl. zoninės kvadrato varžybos – 12 mok.	Rajono krepšinio 3x3 varžybos – 8 mok.
		Pradinių klasių rajono kvadrato varžybos – 12 mok.
Tarptautiniai ir nacionaliniai pasiekimai		
Kings olimpiada – 1 mok.	„Kings“ olimpiada – 8 mok.	„Kings“ olimpiada (matematika) – 1 mok.
Olimpis – 10 mok.	Tarptautinis matematikos konkursas „Kengūra“ – 1 mok.	Olimpis – 1 mok.
Tarptautinis matematikos konkursas „Kengūra“ – 2 mok.	Olimpis – 5 mok.	Tarptautinis matematikos konkursas „Kengūra“ – 2 mok.
Tarptautinis jaunimo epistolinio rašinio konkursas – 2 mok.		

III SKYRIUS

GIMNAZIJOS VEIKLŲ STIPRYBĖS, SILPNYBĖS, GALIMYBĖS, GRĖSMĖS

Stiprybės	Silpnybės
1. Gimnazija puoselėja galias bendruomenės tradicijas, stiprindama ryšius tarp mokinių, mokytojų ir vietos gyventojų. 2. Gimnazija įsikūrusi nuostabioje Anykščių rajono gamtos aplinkoje, kuri suteikia galimybę ugdyti aplinkosaugos sąmoningumą bei naudoti natūralias edukacines erdves. 3. Gimnazija skatina mokinius dalyvauti įvairiuose projektuose ir konkursuose, taip lavinant jų kūrybiškumą bei lyderystės įgūdžius. 4. Gimnazija orientuojasi ne tik į akademinius pasiekimus, bet ir į bendrųjų vertybių – pagarbos, atsakomybės, bendradarbiavimo, patriotiškumo puoselėjimą. 5. Nuolatinis pedagogų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų tobulinimas.	1. Mažėjanti mokinių motyvacija. 2. Pagalbos specialistų trūkumas (mokinio padėjėjo, psichologo). 3. Šiuolaikinių mokymo(si) priemonių, įrankių trūkumas organizuojant įtraukųjį ugdymą.
Galimybės	Grėsmės
1. Gimnazijos materialinės bazės gerinimas organizuojant įtraukųjį ugdymo procesą. 2. Personalizuoto, suasmeninto ugdymo(si) organizavimas, esant nedideliui mokinių skaičiui klasėse. 3. Galimybė mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, pasiekti jų gebėjimus atitinkančių mokymosi rezultatų dėl nedidelio mokinių skaičiaus klasėse.	1. Dėl mokinių skaičiaus mažėjimo, gimnazijos reorganizavimas į pagrindinę mokyklą. 2. Didėjantis specialiųjų ugdymo poreikių mokinių skaičius. 3. Mokinių socialinio elgesio neigiami pokyčiai. 4. Mažėjanti tėvų įtaka ir atsakomybė už vaiko mokymąsi ir elgesį (ypač vyresnėse klasėse).

IV SKYRIUS
2025 METŲ VEIKLOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

Uždavinys	Įgyvendinimo priemonės	Vertinimo kriterijai	Ištekliai	Laikas	Atsakingi asmenys
I TIKSLAS. Tobulinti gimnazijos ugdymo proceso organizavimą, siekiant užtikrinti individualią mokinių pažangą ir didinti mokinio atsakomybę už savo akademinius pasiekimus, pažangą, elgesį.					
1.1. uždavinys. Didinti STEAM dalykų patrauklumą.	1.1.1. Atnaujinti STEAM priemonių bazę.	Kasmet atnaujinama STEAM priemonių bazė	ML	2025–2029	Direktorius, Metodinė taryba, ūkvedys.
	1.1.2. Integruoti STEAM dalykų, įskaitant pradinį ugdymą, pamokas.	STEAM dalykų ir pradinių klasių mokytojai per metus praves bent po 1 integruotą praktinį, laboratorinį darbą (STEAM).	ŽI	2025–2029	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Metodinė taryba, STEAM dalykų ir pradinių klasių mokytojai.
	1.1.3. STEAM veiklų organizavimas gimnazijoje, miesto ir rajono edukacinėse erdvėse, muziejuose, įmonėse, organizacijose, STEAM centruose.	Ne mažiau, kaip 50 proc. mokinių dalyvauja veiklose.	ML BL ŽI KP	2025–2029	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, STEAM dalykų ir pradinių klasių mokytojai.
	1.1.4. Siekti neformaliojo ugdymo patrauklumo, pritraukiant naujoviškas, inovatyvias veiklas	Ne mažiau kaip 15 proc. mokinių, dalyvauja STEAM neformaliojo švietimo programose.	ŽI	2026–2029	Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Metodinė taryba, STEAM dalykų ir pradinių klasių mokytojai, neformaliojo ugdymo vadovai.
	1.1.5 Turtinti gimnazijos edukacines aplinkas patirtiniam ir STEAM ugdymui.	Sukurtos 3 patirtiniam ugdymui(si) pritaikytos daugiafunkcinės erdvės.	ML BL RL	2025–2029	Direktorius, Metodinė taryba, ūkvedys
	1.1.6. STEAM, patyriminio ugdymo veiklų pristatymas gimnazijos bendruomenei.	Mokslo metų pabaigoje, organizuojamas renginys, kuriame pristatomos STEAM, patyriminio ugdymo veiklos.	ŽI	2025–2026	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Metodinė taryba, STEAM dalykų ir pradinių klasių mokytojai, neformaliojo ugdymo

					vadovai.
1.2. uždavinys. Motyvuojantis mokinių pažinimo kompetencijos ugdymas.	1.2.1. Individualios mokinio pažangos vertinimo metodikos ir instrumentų parengimas.	1.2.1.1. Atnaujinama ir vieningai diegiama mokinių asmeninės pažangos stebėsenos ir vertinimo / įsivertinimo sistema. 1.2.1.2. Visi mokiniai yra supažindinami su pažangos stebėsenos ir vertinimo / įsivertinimo sistema ir jos svarba personalizuotam, mokymuisi: gebėjimu nusistatyti mokymosi poreikius, priiimti atsakomybę už savo mokymąsi ir rezultatus.	ŽI	2026–2029	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Metodinė taryba, dalykų mokytojai, klasių vadovai.
	1.2.2. Mokinių individualios pažangos stebėjimas ir atsakomybės už savo akademinį pasiekimą, pažangą ir elgesį ugdymas.	1.2.2.1. Vykdomos dalykinės ar pagalbos specialistų konsultacijos pagal atskirą grafiką. 1.2.2.2. Savalaikis ir tikslingas mokinių tėvų informavimas apie jų vaikų pasiekimus, mokymosi sunkumus, elgesio problemas.	ML ŽI	2025–2029	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Metodinė taryba, klasių vadovai.
	1.2.3. Mokytojų inovatyvumo, kolegiškumo, kūrybiškumo skatinimas.	1.2.3.1. Per mokslo metus organizuojami 2–3 metodiniai užsiėmimai, skirti gerosios patirties, lankytų kvalifikacinių renginių sklaidai. 1.2.3.2. Kiekvienas mokytojas bent kartą per metus parengia pranešimą metodinei grupei. 1.2.3.3. Kolegialus bendradarbiavimas rengiant projektus, integruotas pamokas ir	ML ŽI	2025–2029	Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Metodinė taryba.

		renginius. 1.2.3.4. Per ketverius metus kiekvienas mokytojas praveda ir su kolegomis aptaria nuo 2 iki 4 atvirų ar / ir integruotų pamokų.			
1.3.uždavinys. Užtikrinti įtraukiojo ugdymo proceso organizavimą ir didinti švietimo pagalbos prieinamumą.	1.3.1. Sudaryti sąlygas įtraukiojo ugdymo įgyvendinimui	1.3.1.1. Specialistų ir mokinio padėjėjų pareigybių steigimas pagal švietimo pagalbos poreikį gimnazijoje. 1.3.1.2. Įvertinti individualius mokinio ugdymosi poreikius, jo galias, sunkumus bei pasirengimą įtraukiam ugdymui.	ML BL ŽI	2025–2029 2025–2029 I trimestro pradžioje	Direktorius. Klasių vadovai.
	1.3.2. Ugdymo aplinkos pritaikymas SUP mokiniams.	1.3.2.1. Atnaujinti specialistų kabinetai. 1.3.2.2. Nusiramino kambario įrengimas.	ML BL RL	2025–2029	Direktorius, Metodinė taryba, ūkvedys.
	1.3.3. Pedagoginės psichologinės pagalbos ir AŠPT rekomendacijų įgyvendinimas	1.3.3.1. Švietimo pagalbos ir AŠPT rekomendacijų įgyvendinimas. 1.3.3.2. Bendradarbiaujant su mokytojais teikti kvalifikuotą švietimo pagalbą (teikti konsultacijas rengti rekomendacijas) mokytojams, vaikams / mokiniams, tėvams / globėjams (rūpintojams).	ML ŽI	2025–2029	Mokytojai, švietimo pagalbos specialistai.
	1.3.4. Tobulinti mokytojų, švietimo pagalbos specialistų dalykines kompetencijas ir komandinio darbo įgūdžius siekiant specialiųjų poreikių mokinių įtraukties ugdymo procese.	Visi mokytojai ir švietimo pagalbos specialistai tobulina profesines kompetencijas savišvietos būdu: analizuoja metodinę literatūrą, konsultuojasi, reflektuoja	ŽI	2025–2029	Mokytojai, švietimo pagalbos specialistai.

		planuodami ugdomąją veiklą, formuluodami ugdymo tikslus, sudarydami ugdymo veiksmų planą pagal individualius mokinių poreikius, gebėjimus ir galimybes.			
II TIKSLAS. Kurti saugią socialinę, emocinę ir inovatyvią ugdymosi aplinką, užtikrinančią ugdymo(si) sėkmę ir kokybę.					
2.1. uždavinys. Saugios socialinės, emocinės mokymo(si) aplinkos kūrimas taikant nulinę toleranciją žalingiems įpročiams.	2.1.1. Naujų priemonių įgyvendinimas žalingų įpročių intervencijai ir prevencijai	2.1.1.1. Pagal galiojančius teisės aktus kasmet peržiūrimi ir pagal poreikį atnaujinami dokumentai, susiję su žalingų įpročių prevencija, atnaujinami mokyklos vidaus tvarką reglamentuojantys dokumentai, su pokyčiais supažindinami bendruomenės nariai. 2.1.1.2. Kasmet kiekvienam klasių koncentruojami organizuojami ne mažiau kaip po 2 prevenciniai renginiai, iniciatyvos, akcijos. Klasių vadovai per metus socialinėms ir emocinėms kompetencijoms ugdyti skirs ne mažiau kaip po 5 klasės valandėles.	ŽI	2025–2029	VGK, Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, švietimo pagalbos specialistai, klasių vadovai.
	2.1.2. Sveikos gyvensenos įgūdžių ugdymas.	2.1.2.1. Kiekviena klasė per mokslo metus dalyvauja sveiką gyvenseną propaguojančiuose projektuose, susitikimuose, akcijose. 2.1.2.2. Kartą per metus organizuojami sporto renginiai, skatinantys fizinio aktyvumo veiklas.	ŽI ML	2025–2029	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, švietimo pagalbos specialistai, klasių vadovai, visuomenės sveikatos biuro specialistė, fizinio ugdymo ir pradinio ugdymo mokytojai.
2.2. uždavinys. Smurto ir patyčių	2.2.1. Užtikrinti mokyklos bendruomenės saugumą ir gerovę, sistemingai įgyvendinant smurto ir	2.2.1.1. Kasmet tiriamas gimnazijos mikroklimatas ir numatomos priemonės jam gerinti.	ŽI ML	2025–2029	VGK, Švietimo pagalbos specialistai.

prevencija.	patyčių prevencijos priemonės	2.2.1.2. Sprendžiant smurto ir patyčių problemas, du kartus per metus organizuojami susitikimai su policijos pareigūnais, mokyklos ir tėvų bendruomene skatinant visų mokyklos bendruomenės atstovų bendradarbiavimą.			
III TIKSLAS. Sukurti aplinką, kurioje mokykla mažina neigiamą poveikį aplinkai, skatina ekologišką gyvenimo būdą ir ugdo mokinius tvarios ateities kūrimui, atsižvelgdama į socialinius, ekonominius ir aplinkosauginius aspektus.					
3.1. uždavinys. Mažinti mokyklos poveikį aplinkai: sumažinti energijos ir vandens suvartojimą, atliekų kiekį ir CO ₂ emisijas	3.1.1. Įrengti energiją taupančias apšvietimo sistemas.	Mokyklos elektros energijos suvartojimas sumažėja bent 15 % per metus, vandens – bent 10 %.	BL ŽI	Iki 2027 m.	Direktorius, Ūkvedys, elektrikas.
	3.1.2. Užtikrinti efektyvų vandens naudojimą.	Įrengti lietaus vandens surinkimo ir naudojimo sistemą	ŽI RL	Iki 2026 m.	Direktorius, Ūkvedys, darbininkai.
3.2. uždavinys. Didinti mokinių ekologinį sąmoningumą: ugdyti mokinių žinias apie klimato kaitą, aplinkos apsaugą ir tvarų vartojimą.	3.2.1. Skatinti atliekų rūšiavimą ir kompostavimą.	Įrengtos atliekų rūšiavimo vietos pradinių klasių koridoriuje ir I aukšto fojė.	ŽI RL	Iki 2026 m.	Direktorius, ūkvedys, darbininkai
	3.2.2. Skatinti pėsčiųjų ir dviračių naudojimą, įrengiant dviračių stovus ir saugojimo vietas.	Gimnazijos kieme įrengti dviračių stovai ir saugojimo vietos.	ŽI BL RL	2025 m.	Direktorius, ūkvedys, darbininkai.
	3.2.3. Mokyklos valgykloje skatinti švediško stalo principą.	Mokyklos valgykloje atsirastų dalinis švediškasis stalas, kad vaikas galėtų lėkštėn įsidėti tiek maisto, kiek suvalgys ir nereiktų dalies maisto išmesti.	ŽI	Iki 2029 m.	Direktorius, ūkvedys.

3.3. uždavinys. Integruoti tvarumą į mokymo procesus: įtraukti tvarumo temas į įvairių dalykų programas ir skatinti praktinį mokymąsi. Stiprinti bendruomenės įsitraukimą: skatinti mokinių, mokytojų ir tėvų bendradarbiavimą tvarumo klausimais.	3.3.1. Organizuoti ekologijos pamokas, seminarus, dirbtuves apie aplinkosaugą ir tvarumą.	Bent 80 % mokinių aktyviai dalyvauja ekologiniuose projektuose ar renginiuose. Bent 90 % mokinių geba įvardinti pagrindinius aplinkosaugos principus, pvz., tvarumą, perdirbimą. Atliekamas ekologinės sąmoningumo lygio vertinimas ir per metus stebimas bent 10 % teigiamas pokytis.	ŽI	Iki 2026 m.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Metodinė taryba, dalykų mokytojai.
	3.3.2. Tvarios gyvensenos skatinimas inicijuojant „be atliekų“ dienas ar ekologiškų produktų parodas. Skatinti mokinius atsakingai vartoti resursus ir dalintis daiktais, pvz., rengiant knygų, drabužių mainų dienas.	Į tvarumo temas integruota bent 25 % mokymo programų turinio. Bent vienas tvarumo projektas įtraukiamas į visų mokomųjų dalykų pamokas kiekvienais mokslo metais. Bent kartą per metus organizuojamos tvarumo mokymosi savaitės ar projektinės dienos.	ŽI	2025–2029	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Metodinė taryba, dalykų mokytojai.
	3.3.3. Organizuoti mokytojams, mokiniams, tėvams seminarus tvarumo klausimais.	100 % mokytojų įtraukti į tvarumo mokymus ir geba įvertinti mokinių žinias šioje srityje.	ŽI KL	2025–2026	Metodinė taryba.

**V SKYRIUS
PRIEDAI**

1. 2025 m. Gimnazijos tarybos veiklos planas (1 priedas).
2. 2025 m. Mokytojų tarybos veiklos planas (2 priedas).
3. 2025 m. Metodinės tarybos veiklos planas (3 priedas).
4. 2025 m. Pradinio ugdymo metodinės grupės veiklos planas (4 priedas).
5. 2025 m. Kalbų, socialinių mokslų ir dorinio ugdymo metodinės grupės veiklos planas (5 priedas).
6. 2025 m. Gamtos ir tikslųjų mokslų metodinės grupės veiklos planas (6 priedas).
7. 2025 m. Meninio, technologinio ugdymo dalykų ir fizinio ugdymo metodinės grupės veiklos planas (7 priedas).
8. 2025 m. Klasinių vadovų metodinės grupės veiklos planas (8 priedas).
9. 2025 m. Ugdomosios veiklos priežiūros planas (9 priedas).
10. 2025 m. Vaiko gerovės komisijos veiklos planas (10 priedas).
11. 2025 m. Bibliotekos veiklos planas (11 priedas).
12. 2025 m. Specialiojo pedagogo veiklos planas (12 priedas).
13. 2025 m. Socialinio pedagogo veiklos (13 priedas).
14. 2025 m. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių logopedo veiklos planas (14 priedas).
15. 2025 m. Logopedo veiklos planas (15 priedas).
16. 2025 m. Mokinių tarybos veiklos planas (16 priedas).
17. 2025 m. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo metodinės grupės veiklos planas (17 priedas).
18. 2025 m. STEAM veiklų planas (18 priedas).

ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS 2025 M. GIMNAZIJOS TARYBOS VEIKLOS PLANAS

Gimnazijos strateginiai tikslai ir uždaviniai:

1. Tobulinti gimnazijos ugdymo proceso organizavimą, siekiant užtikrinti individualią mokinių pažangą ir didinti mokinio atsakomybę už savo akademinius pasiekimus, pažangą, elgesį.
 - 1.1. Didinti STEAM dalykų patrauklumą.
 - 1.2. Motyvuojantis mokinių pažinimo kompetencijos ugdymas.
 - 1.3. Užtikrinti įtraukiojo ugdymo proceso organizavimą ir didinti švietimo pagalbos prieinamumą.
2. Kurti saugią socialinę, emocinę ir inovatyvią ugdymosi aplinką, užtikrinančią ugdymo(si) sėkmę ir kokybę
 - 2.1. Saugios socialinės, emocinės mokymo(si) aplinkos kūrimas taikant nulinę toleranciją žalingiems įpročiams.
 - 2.2. Smurto ir patyčių prevencija
3. Sukurti aplinką, kurioje mokykla mažina neigiamą poveikį aplinkai, skatina ekologišką gyvenimo būdą ir ugdo mokinius tvarios ateities kūrimui, atsižvelgdama į socialinius, ekonominius ir aplinkosauginius aspektus.
 - 3.1. Mažinti mokyklos poveikį aplinkai: sumažinti energijos ir vandens suvartojimą, atliekų kiekį ir CO₂ emisijas.
 - 3.2. Didinti mokinių ekologinį sąmoningumą: ugdyti mokinių žinias apie klimato kaitą, aplinkos apsaugą ir tvarų vartojimą.
 - 3.3. Integruoti tvarumą į mokymo procesus: įtraukti tvarumo temas į įvairių dalykų programas ir skatinti praktinį mokymąsi. Stiprinti bendruomenės įsitraukimą: skatinti mokinių, mokytojų ir tėvų bendradarbiavimą tvarumo klausimais.

Gimnazijos tarybos veiklos tikslai: skatinti gimnazijos bendruomenės ir visuomenės bendradarbiavimą, telkti gimnazijos bendruomenę gimnazijos uždaviniams spręsti, ugdyti ir plėtoti gimnazijos kultūrą, teikti pasiūlymus dėl gimnazijos darbo tobulinimo, saugių darbo, mokinių ugdymo ir globos sąlygų sudarymo, talkinti formuojant gimnazijos materialinius ir intelektualinius išteklius bei inicijuoti gimnazijos, šeimos, visuomenės bendradarbiavimą, analizuoti bendradarbiavimo galimybes ir patirtį, inicijuoti naujas jo formas, teikti pasiūlymus gimnazijos vadovybei.

Gimnazijos tarybos veiklos uždaviniai	Priemonės	Data
Skatinti gimnazijos bendruomenės ir visuomenės bendradarbiavimą, telkti gimnazijos bendruomenę gimnazijos uždaviniams spręsti	Pagalba sprendžiant mokinių lankomumo, mokymosi bei elgesio problemas.	Visus metus
	Bendrojo lavinimo vadovėlių, ugdymo priemonių užsakymų 2025–2026 m. m. tvirtinimas.	Birželio 13 d.
	Gimnazijos ugdymo plano 2025–2026 m. m. projekto svarstymas.	Rugpjūčio 29 d.
	Gimnazijos tarybos veiklos plano 2026 m. svarstymas, teikimas tvirtinti.	Gruodžio 18 d.

	2026 m. gimnazijos veiklos plano projekto svarstymas.	Gruodžio 18 d.
	Pagalba ir iniciatyvos organizuojant įvairius renginius, šventes.	Visus metus
	Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo aptarimas.	Birželio 13 d.
	2026 m. biudžeto projekto ir planuojamų išlaidų svarstymas.	Gruodžio 18 d.
	Gimnazijos tarybos 2026 m. veiklos ataskaitos svarstymas.	Gruodžio 18 d.
	Gimnazijos įstaigos vadovo ataskaitos svarstymas.	Sausio 16 d.
Skatinti gimnazijos, šeimos, visuomenės bendradarbiavimą, analizuoti bendradarbiavimo galimybes ir patirtį	Klausimų ir problemų, atsiradusių ugdymo procese ar gimnazijos bendruomenėje, atsižvelgiant į tėvų, mokytojų bei mokinių interesus, svarstymas.	Visus metus

Gimnazijos tarybos pirmininkas Vytautas Datenis

Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto
gimnazijos 2025 m. veiklos plano
2 priedas

ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO - VAIŽGANTO GIMNAZIJOS 2025 METŲ MOKYTOJŲ TARYBOS VEIKLOS PLANAS

Gimnazijos Mokytojų tarybą sudaro 7 mokytojai, 1 socialinis pedagogas, 1 logopedas. Mokytojų tarybos veiklą reglamentuoja gimnazijos nuostatai.

1 Tikslas. Tobulinti gimnazijos ugdymo proceso organizavimą, siekiant užtikrinti individualią mokinių pažangą ir didinti mokinio atsakomybę už savo akademinius pasiekimus, pažangą, elgesį.

1.1. Uždaviniai:

1.1.1. didinti STEAM dalykų patrauklumą;

1.1.2. Motyvuojantis mokinių pažinimo kompetencijos ugdymas;

1.1.3. Užtikrinti įtraukiojo ugdymo proceso organizavimą ir didinti švietimo pagalbos prieinamumą.

2 Tikslas. Kurti saugią socialinę, emocinę ir inovatyvią ugdymosi aplinką, užtikrinančią ugdymo(si) sėkmę ir kokybę.

2.1. Uždaviniai:

2.1.1. Saugios socialinės, emocinės mokymo(si) aplinkos kūrimas taikant nulinę toleranciją žalingiems įpročiams;

2.1.2 Smurto ir patyčių prevencija.

3 Tikslas. Sukurti aplinką, kurioje mokykla mažina neigiamą poveikį aplinkai, skatina ekologišką gyvenimo būdą ir ugdo mokinius tvarios ateities kūrimui, atsižvelgdama į socialinius, ekonominius ir aplinkosauginius aspektus.

3.1. Uždaviniai:

3.1.1. Mažinti mokyklos poveikį aplinkai: sumažinti energijos ir vandens suvartojimą, atliekų kiekį ir CO₂ emisijas;

3.1.2 Didinti mokinių ekologinį sąmoningumą: ugdyti mokinių žinias apie klimato kaitą, aplinkos apsaugą ir tvarų vartojimą;

3.1.3 Integruoti tvarumą į mokymo procesus: įtraukti tvarumo temas į įvairių dalykų programas ir skatinti praktinį mokymąsi. Stiprinti bendruomenės įsitraukimą: skatinti mokinių, mokytojų ir tėvų bendradarbiavimą tvarumo klausimais.

Laukiami rezultatai: Mokytojų bendruomenė gerai supranta švietimo kaitos ypatumus, geba efektyviai taikyti principines nuostatas kasdienėje veikloje, nuolat vertina ir analizuoja gimnazijos veiklą, ją tobulina, kryptingai planuodama veiklos prioritetus, tikslus ir uždavinius. Mokytojai, planuodami gimnazijos ugdymo turinį, jo priemones ir metodus, siekia užtikrinti kuo aukštesnius mokinių ugdymosi rezultatus.

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Data	Pranešimus rengia
1.	1. Gimnazijos metinio veiklos plano įgyvendinimo analizė.	Sausio 16 d.	Veiklos planavimo grupė (1 kl.)

	2. Nustatytų pedagogų kvalifikacijos tobulinimo prioritetų 2025 m. aptarimas. 3. Gimnazijos ūkinė-finansinė ataskaita už 2024 m., 2025 m. biudžeto pristatymas. 4. Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatų aptarimas. 5. Einamieji klausimai.		Metodinių grupių pirmininkai (2 kl.) Vyr. finansininkė (3 kl.) Gimnazijos vidaus įsivertinimo darbo grupė (4 kl.)
2.	1. Mokinių II-jo trimestro ugdymosi pažangos ir pasiekimų aptarimas. 2. Pamokų lankomumo palyginamosios analizės pristatymas. 3. Stebėtų pamokų aptarimas aspektais: inovatyvių ugdymo metodų, skatinančių kritinį ir kūrybinį mąstymą taikymas ugdymo procese, ugdymo turinio integravimas, mokymosi pagalbos stiprinimas įvairių gebėjimų ir mokymosi stilių mokiniams. 4. Einamieji klausimai.	Kovo 13 d.	Klasių auklėtojai (1 kl.), apibendrinta analizė direktoriaus pavaduotojas ugdymui. Soc. pedagogas (2 kl.) Metodinių grupių pirmininkai (3 kl.)
3.	1. Tarpinių IV gimnazijos klasės patikrinimų rezultatų analizė. 2. Gimnazijos veiklos tobulinimo plano siekiant pagerinti mokinių pasiekimus taikant ugdymo metodus, atitinkančius mokinių mokymosi stilių poveikio analizė. 3. Neformaliojo švietimo poreikio ir pasiūlos 2025–2026 m. m. svarstymas. 4. STEAM veiklų refleksija: pasiektų rezultatų analizė ir tobulinimo kryptių numatymas ateičiai. 5. Einamieji klausimai.	Gegužės 15 d. po 7 pamokų	III klasės auklėtojas Tadas Pilkauskas, dėstantys mokytojai (1 kl.) Metodinių grupių pirmininkai (2 kl.) Direktorius (3 kl.) STEAM dalykų ir pradinių klasių mokytojams (4 kl.)
4.	1. 1–4 ir 5–8, I kl. ir IV kl. mokinių III-jo ir metinių trimestrų ugdymosi pažangos ir pasiekimų aptarimas. 2. Stebėtų pamokų aptarimas aspektais: inovatyvių ugdymo metodų, skatinančių kritinį ir kūrybinį mąstymą taikymas ugdymo procese, ugdymo turinio integravimas, mokymosi pagalbos stiprinimas įvairių gebėjimų ir mokymosi stilių mokiniams. 3. Mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų aptarimas apie individualių mokinių ugdymosi poreikių vertinimą, jų galimybių ir sunkumų analizę bei ugdymo proceso pritaikymo sprendimus. 4. Mokinių ugdymosi ir savirealizacijos galimybių neformaliojo ugdymo užsiėmimuose aptarimas. 5. 2025–2026 m. m. ugdymo plano svarstymas ir pakeitimų siūlymas.	Birželio 19 d.	1–4, 5–8 ir I kl. auklėtojai, dėstantys mokytojai (1 kl.), apibendrinta analizė – direktoriaus pavaduotojas ugdymui; Metodinių grupių pirmininkai (2 kl.) Dalykų mokytojai ir švietimo pagalbos specialistai (3 kl.) Būrelių vadovai (4 kl.), Direktoriaus pavaduotojas ugdymui (5 kl.) Soc. pedagogė (6 kl.) Švietimo pagalbos specialistės (7 kl.)

	6. Prevencinių programų ir socialinės veiklos vykdymo gimnazijoje aptarimas. 7. Švietimo pagalbos specialistų darbo ataskaitų už 2025–2026 m. m. pristatymai. 8. Einamieji klausimai.		
5.	1. NMPP ir mokinių metinių rezultatų lyginamoji analizė. Tobulintinų sričių numatymas. 2. Mokytojų pristatymas apie taikomas individualios mokinių pažangos stebėjimo ir vertinimo priemonės, dalijimasis gerąja patirtimi bei siūlymai sistemos tobulinimui. 3. Einamieji klausimai.	Rugpjūčio mėn.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui (1 kl.) Dalykų mokytojai (2 kl.)
6.	1. Mokinių I-jo trimestro ugdymosi pažangos ir pasiekimų aptarimas. 2. 2025 m. veiklos plano projekto svarstymas. 3. Stebėtų pamokų aptarimas aspektais: inovatyvių ugdymo metodų, skatinančių kritinį ir kūrybinį mąstymą taikymas ugdymo procese, ugdymo turinio integravimas, mokymosi pagalbos stiprinimas įvairių gebėjimų ir mokymosi stilių mokiniams. 4. Einamieji klausimai.	Gruodžio mėn.	Klasių vadovai (1 kl.), apibendrinta analizė direktoriaus pavaduotojas ugdymui. Direktoriaus pavaduotojas ugdymui (2 kl.) Metodinių grupių pirmininkai (3 kl.)

Mokytojų tarybos pirmininkė Daiva Diržienė

Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto
gimnazijos 2025 m. veiklos plano
3 priedas

ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOJOS 2025 METŲ METODINĖS TARYBOS VEIKLOS PLANAS

Tikslai ir uždaviniai:

1. Tikslas. Tobulinti gimnazijos ugdymo proceso organizavimą, siekiant užtikrinti individualią mokinių pažangą ir didinti mokinio atsakomybę už savo akademinius pasiekimus, pažangą, elgesį.

Uždaviniai:

- 1.1. Didinti STEAM dalykų patrauklumą;
- 1.2. Motyvuojantis mokinių pažinimo kompetencijos ugdymas;
- 1.3. Užtikrinti įtraukiojo ugdymo proceso organizavimą ir didinti švietimo pagalbos prieinamumą.

2. Tikslas. Kurti saugią socialinę, emocinę ir inovatyvią ugdymosi aplinką, užtikrinančią ugdymo(si) sėkmę ir kokybę.

Uždaviniai:

- 2.1. Saugios socialinės, emocinės mokymo(si) aplinkos kūrimas taikant nulinę toleranciją žalingiems įpročiams;
- 2.2. Smurto ir patyčių prevencija

3. Tikslas. Sukurti aplinką, kurioje mokykla mažina neigiamą poveikį aplinkai, skatina ekologišką gyvenimo būdą ir ugdo mokinius tvarios ateities kūrimui, atsižvelgdama į socialinius, ekonominius ir aplinkosauginius aspektus.

Uždaviniai:

- 3.1. Mažinti mokyklos poveikį aplinkai: sumažinti energijos ir vandens suvartojimą, atliekų kiekį ir CO₂ emisijas;
- 3.2. Didinti mokinių ekologinį sąmoningumą: ugdyti mokinių žinias apie klimato kaitą, aplinkos apsaugą ir tvarų vartojimą;
- 3.3. Integruoti tvarumą į mokymo procesus: įtraukti tvarumo temas į įvairių dalykų programas ir skatinti praktinį mokymąsi. Stiprinti bendruomenės įsitraukimą: skatinti mokinių, mokytojų ir tėvų bendradarbiavimą tvarumo klausimais.

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Data	Atsakingas	Siekimas rezultatas, pastabos
Posėdžiai				
1.	1. Aptarti metodinių grupių pirmininkų 2025 m. veiklos ataskaitas. 2. Aptarti specialistų 2025 m. veiklos ataskaitas. 3. Apsvarstyti metodinės tarybos 2025 m. veiklos ataskaitą. 4. Parengti bandomųjų egzaminų gimnazijoje grafikus. 5. Einamieji klausimai.	Sausio 16 d.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Metodinė taryba, švietimo pagalbos specialistai, dalykų mokytojai.	Sudaryta tarybos veiklos ataskaita, įsivertinta veikla (1, 2). Sudaryti gimnazijos bandomųjų egzaminų grafikai (3).

2.	1. Atnaujinti STEAM priemonių bazę. 2. Organizuoti ekologijos pamokas, seminarus, dirbtuves apie aplinkosaugą ir tvarumą. 3. Einamieji klausimai.	Vasario 20 d.	Direktorius, Metodinė taryba, ūkvedys.	Atnaujinta STEAM priemonių bazė (1).
3.	1. Aptarti stebėtų pamokų analizę aspektu: STEAM dalykų integracija, įskaitant pradinį ugdymą, skatinant organizuoti tvarios gyvensenos dienas, ar ekologiškų produktų parodas. 2. Pasiūlymų dėl 2025–2026 m. m. ugdymo plano teikimas; 3. Einamieji klausimai.	Kovo 20 d.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Metodinė taryba, dalykų mokytojai.	Numatyti prioritetai pamokų stebėsenai vykdyti (1).
4.	1. Aptarti mokinių pasiekimus olimpiadose, konkursuose, sporto varžybose 2024–2025 m. m. 2. Aptarti netradicinio ugdymo dienos – Gimnazijos gimtadienio – veiklų organizavimą. 3. Aptarti neformaliojo ugdymo veiklas, pagal patrauklumą, naujoviškumą, inovatyvumą. 4. Einamieji klausimai.	Balandžio 17 d.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Metodinė taryba, STEAM dalykų ir pradinių klasių mokytojai, neformaliojo ugdymo vadovai.	Aptarti mokinių pasiekimai olimpiadose, konkursuose, varžybose (1). Numatytos netradicinės veiklos gimnazijos gimtadieniui (2).
5.	1. Aptarti dalykų modulių, pasirenkamųjų dalykų, neformaliojo ugdymo programas, jų suderinamumą. 2. Organizuoti STEAM, patyriminio ugdymo veiklų pristatymą gimnazijos bendruomenei. 3. Einamieji klausimai.	Gegužės 15 d.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Metodinė taryba, STEAM dalykų ir pradinių klasių mokytojai, neformaliojo ugdymo vadovai.	Suderinti tarpusavyje pasirenkamųjų dalykų, neformaliojo ugdymo programų poreikiai ir pasiūla (1). Organizuota STEAM, patyriminio ugdymo veiklų pristatymas gimnazijos bendruomenei.
6.	1. Aptarti 2024–2025 m. m. mokinių ugdymosi pažangos ir pasiekimų rezultatus, numatyti veiksmus ugdymo kokybei gerinti. 2. Aptarti gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatus. 3. Aptarti kiekvienos klasės per mokslo metus dalyvavimą sveiką gyvenseną propaguojančiuose projektuose, susitikimuose, akcijose. 4. Teikti siūlymus dėl 2025–2026 m. m. gimnazijos ugdymo plano tobulinimo. 5. Aptarti stebėtas pamokas aspektu: vertinimas ir įsivertinimas.	Birželio 12 d.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, švietimo pagalbos specialistai, klasių vadovai, visuomenės sveikatos biuro specialistė, fizinio ugdymo ir pradinio ugdymo mokytojai.	Numatyti veiksmai ugdymo kokybei gerinti (1 kl.). Numatyti prioritetai pamokų stebėsenai vykdyti (2 kl.). Identifikuoti tobulintinos veiklos prioritetai kitiems mokslo metams (2 kl.). Suformuluoti pasiūlymai darbo grupei dėl ugdymo plano tobulinimo (4 kl.). Aptartos stebėtos veiklos ir pamokos (5 kl.).

	6. Einamieji klausimai.			
7.	1. Mokomųjų dalykų, dalykų modulių, pasirenkamųjų dalykų ilgalaikių teminių planų, klasių auklėtojų planų, neformaliojo švietimo programų 2025–2026 m. m. derinimas, tvirtinimas. 2. Einamieji klausimai.	Rugpjūčio 28 d.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Metodinė taryba, dalykų mokytojai, klasių vadovai.	Tvirtinami mokytojų, klasių vadovų ilgalaikiai planai (1 kl.).
8.	1. Aptarti netradicinio ugdymo dienos – Vaižganto 156 metinių minėjimo veiklų organizavimą. 2. Aptarti mokinių mokymosi pažangos stebėjimo sistemą. 3. Einamieji klausimai.	Rugsėjo 10 d.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Metodinė taryba, dalykų mokytojai, klasių vadovai.	Numatomos netradicinės veiklos Vaižganto gimtadieniui paminėti.
9.	1. Aptarti 1, 5, 9 klasių ir naujai atvykusių mokinių adaptaciją. 2. Einamieji klausimai.	Spalio 19 d.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Metodinių gr. pirmininkai.	Išanalizuota mokinių adaptacija (1 kl.).
10.	1. Aptarti mokomųjų priemonių poreikius, teikti sąrašą gimnazijos tarybai. 2. Aptarti mokymosi erdvių ir formų įvairovės didinimą. 3. Aptarti STEAM veiklų plėtojimą. 4. Einamieji klausimai.	Lapkričio 12 d.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Metodinė taryba, dalykų mokytojai.	Sudarytas vadovėlių, mokomųjų priemonių poreikių sąrašas (1 klaus.).
11.	1. Aptarti stebėtas pamokas aspektu: inovatyvių ugdymo metodų, skatinančių kritinį ir kūrybinį mąstymą taikymas ugdymo procese, ugdymo turinio integravimas, mokymosi pagalbos stiprinimas įvairių gebėjimų ir mokymosi stilių mokiniams. 2. Aptarti gimnazijos pažangos ir įsivertinimo tyrimo rezultatus. 3. Parengti metodinės tarybos 2025 m. veiklos planą. 4. Nustatyti mokytojų ir pedagogų kvalifikacijos tobulinimo prioritetus 2025 m. 5. Einamieji klausimai.	Gruodis 9 d.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, metodinių grupių pirmininkai	Numatyti prioritetai pamokų stebėsenai vykdyti (1 klaus.). Identifikuoti tobulintinos veiklos prioritetai kitiems metams (2 klaus.). Parengtas veiklos planas 2025 m. (3 kl.). Sudaryta PKT programa 2025 m. (4 klaus.).
Mokytojų patirties sklaidos modelis „Kolega – kolegai”				
1.	Metodinės dienos gimnazijos pedagogams (5 dienos per m. m.)			

2.	1. Kolegų pamokų stebėjimas (pagal patvirtintą mėnesio pamokų stebėjimo grafiką). 2. Per mokslo metus organizuojami 2–3 metodiniai užsiėmimai, skirti gerosios patirties, lankytų kvalifikacinių renginių sklaidai. 3. Kiekvienas mokytojas bent kartą per metus parengia pranešimą metodinei grupei. 4. Kolegialus bendradarbiavimas rengiant projektus, integruotas pamokas ir renginius. 5. Per ketverius metus kiekvienas mokytojas praveda ir su kolegomis aptaria nuo 2 iki 4 atvirų ar / ir integruotų pamokų. 6. Apvalaus stalo diskusijos: klasė ir joje dėstantys mokytojai (pagal poreikį).	Visus metus	Metodinių gr. Pirmininkai.	Ugdymo proceso pamokose stiprinimas, bendradarbiavimo skatinimas, gerosios patirties sklaida.
3.	Metodinių grupių savaitės, skirtos gerosios patirties sklaidai:	Visus m. m.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	
	Ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo metodinės grupės savaitė.	Gruodžio 15–19 d.	Daivutė Kirvėlienė	
	Kalbų, socialinių mokslų ir dorinio ugdymo metodinės grupės savaitė.	Kovo 10–14 d.	Jolanta Garbauskienė	
	Gamtos ir tikslųjų mokslų metodinės grupės savaitė.	Gegužės 5–15 d.	Marytė Bagdonienė	
	Menų, technologijų ir kūno kultūros metodinės grupės savaitė.	Gruodžio 8–13 d.	Rūta Maniušienė	
Tyrimai (aptariami Metodinėje taryboje)				
1.	1, 5 klasių ir naujai atvykusių mokinių adaptacijos tyrimai.	Rugsėjis–spalis	1 ir 5, I kl. auklėtojai	
2.	Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo vykdymas.	Gegužė	Vidaus įsivertinimo darbo grupė	
3.	Gimnazijos įsivertinimo ir pažangos tyrimas.	Gruodis–sausis	Vidaus įsivertinimo darbo grupė	

Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto
gimnazijos 2025 m. veiklos plano
4 priedas

ANYKSČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO–VAIŽGANTO GIMNAZIJOS 2025 METŲ PRADINIO UGDYMO METODINĖS GRUPĖS VEIKLOS PLANAS

Tikslai ir uždaviniai:

1. Tobulinti gimnazijos ugdymo proceso organizavimą, siekiant užtikrinti individualią mokinių pažangą ir didinti mokinio atsakomybę už savo akademinius pasiekimus, pažangą, elgesį.

Uždaviniai:

- 1.1. Didinti STEAM dalykų patrauklumą;
- 1.2. Motyvuojantis mokinių pažinimo kompetencijos ugdymas;
- 1.3. Užtikrinti įtraukiojo ugdymo proceso organizavimą ir didinti švietimo pagalbos prieinamumą.

2. Kurti saugią socialinę, emocinę ir inovatyvią ugdymosi aplinką, užtikrinančią ugdymo(si) sėkmę ir kokybę.

Uždaviniai:

- 2.1. Saugios socialinės, emocinės mokymo(si) aplinkos kūrimas taikant nulinę toleranciją žalingiems įpročiams;
- 2.2. Smurto ir patyčių prevencija

3. Sukurti aplinką, kurioje mokykla mažina neigiamą poveikį aplinkai, skatina ekologišką gyvenimo būdą ir ugdo mokinius tvarios ateities kūrimui, atsižvelgdama į socialinius, ekonominius ir aplinkosauginius aspektus.

Uždaviniai:

- 3.1. Mažinti mokyklos poveikį aplinkai: sumažinti energijos ir vandens suvartojimą, atliekų kiekį ir CO₂ emisijas;
- 3.2. Didinti mokinių ekologinį sąmoningumą: ugdyti mokinių žinias apie klimato kaitą, aplinkos apsaugą ir tvarų vartojimą;
- 3.3. Integruoti tvarumą į mokymo procesus: įtraukti tvarumo temas į įvairių dalykų programas ir skatinti praktinį mokymąsi. Stiprinti bendruomenės įsitraukimą: skatinti mokinių, mokytojų ir tėvų bendradarbiavimą tvarumo klausimais.

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Data	Atsakingas	Siektinas rezultatas, pastabos
1.	Sausio mėnesio posėdis: 1. 1–4 klasių mokinių, lankančių logopedines pratybas, pasiekimų aptarimas. 2. Pranešimas „Personalizuoto ugdymo pritaikymas naudojantis metodinėmis	Sausio 15 d.	R. Kirvėlienė R. Kirvėlienė	Bendradarbiavimas su specialistais gerins ugdymo(si) kokybę. Stiprės pagalba mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų. Gerosios patirties sklaida. Galimybė mokytis vieniems iš kitų.

	mokymo(si) priemonėmis“. 3. Individualios mokinio pažangos vertinimo metodikos ir instrumentų parengimas. 4. Einamieji klausimai.			
2.	Vasario mėnesio posėdis: 1. Pranešimas „Motyvacija“. 2. „Mokinių, lankusių logopedines pratybas, ugdymosi pažangos ir pasiekimų aptarimas“. 3. Einamieji klausimai.	Vasario 12 d.	R. Palskienė R. Kirvėlienė	Pasiekimų aptarimas svarbus mokinio pažangai pamatuoti, dalyko turinio planavimui.
	Vasario mėnesio renginiai: Užgavėnių kaukių paradas.	Vasario 24–28 d.	V. Stakienė Visos grupės mokytojos	Kultūrinės kompetencijos ugdymas.
3.	Kovo mėnesio posėdis: 1. Stebėtų pamokų aptarimas. 2. Pranešimas „Informatika pradiniam ugdyme“. 3. Pranešimas „SUP mokinių pasiekimų aptarimas“ 4. 4 klasės nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo rezultatų aptarimas. 5. Praktinis užsiėmimas 1 klasės mokinių tėvams „Įvairūs kalbos ugdymo metodai ir priemonės“. 6. Einamieji klausimai.	Kovo 19 d. Kovo 5 d.	D. Kirvėlienė J. Sirgėdienė D. Asačiovienė R. Palskienė R. Kirvėlienė	Gerosios patirties sklaida. Galimybė mokytis vieniems iš kitų. Pagalbos mokiniui specialistai teiks pagalbą pagal pateiktas PPT išvadas. Pasiekimų aptarimas svarbus mokinio pažangai pamatuoti, dalyko turinio planavimui. Numatomos priemonės mokinių pasiekimams gerinti, žinių spragoms šalinti.
	Kovo mėnesio renginiai: 1. Amatų diena. Kaziuko mugė. 2. Integruoto ugdymo savaitė: 2.1. projektas „Paukščiai šalia mūsų“ 2.2. viktorina 2–4 klasėms „Ar pažįsti gamtą?“ 2.3. dailaus rašto konkursas „Auksinė	Kovo 4 sav. Kovo 3 sav	J. Sirgėdienė D. Kirvėlienė Visi grupės ir pradinės klasės mokantys mokytojai V. Stakienė	Etnokultūros tradicijų puoselėjimas. Mokyklos bendruomenės narių kūrybiškumo, kultūringo bei bendradarbiavimo skatinimas. Įtraukti vaikus į aktyvų mokymąsi, individualizuoti ugdymą, o jo turinį priartinti prie gyvenimo, mokinio aplinkos. Pažinimo, komunikavimo, kūrybiškumo, skaitmeninės kompetencijų ugdymas. Kultūrinės kompetencijos ugdymas

	plunksnelė“.		D. Kirvėlienė, grupės mokytojos	
4.	Balandžio mėnesio posėdis: 1. Naujų vadovėlių ir mokymo priemonių 2025–2026 m. m. poreikio tyrimas. 2. Aptarti mokinių pasiekimus įvairiuose konkursuose, olimpiadose, varžybose 2024–2025 m. m. 3. Pranešimas „Matematikos mokymas pradinėse klasėse“. 4. Einamieji klausimai.	Balandžio 16 d. Balandžio mėn.	D. Kirvėlienė, grupės mokytojai D. Kirvėlienė, grupės mokytojai D. Asačiovienė	Tikslingai užsakomos mokymo priemonės, gerins ugdymo kokybę. Mokiniai skatinami kurti, tobulinti, siekti geriausių rezultatų, pamatyti savo pasiekimus platesniame kontekste. Gimnazijos tradicijų puoselėjimas. Tvirtės gimnazijos etosas, bus tęsiamos tradicijomis, stiprės mokinių tapatumo jausmas, stiprės ne akademiniai, kiti mokinių pasiekimai.
	Balandžio mėnesio renginiai: 1. Dalyvavimas gimnazijos gimtadienio renginiuose. 2. „Integruota veikla „Pasakų savaitė“.	Balandžio 3 sav.	Grupės mokytojai Visos grupės mokytojos	Integruotas ugdymo turinys gerins įsisavinimą ir išliks ilgiau atmintyje. Kultūrinės kompetencijos ugdymas. Įtraukti vaikus į aktyvų mokymąsi, individualizuoti ugdymą, o jo turinį priartinti prie gyvenimo, mokinio aplinkos.
5.	Gegužės mėnesio posėdis: 1. 1–4 klasių mokinių, lankančių logopedines pratybas, pasiekimų aptarimas. 2. Priešmokyklinio ugdymo grupės vaikų pasirengimas mokyklai. 3. Stebėtų pamokų per trečią trimestrą aptarimas. 4. Neformaliojo ugdymo programų pasiūlymas 2025–2026 m. m. 5. Pranešimas „Rekomendacijų pritaikymas siekiant geresnių lietuvių kalbos žinių“ 6. Einamieji klausimai.	Gegužės 21 d.	R. Kirvėlienė L. Davainytė Grupės mokytojos Grupės mokytojos D. Asačiovienė	Bendradarbiavimas su specialistais gerina mokinių asmeninę pažangą, pasitikėjimą savimi. Bendradarbiavimas su priešmokyklinės grupės auklėtoja sudaro galimybę būsimai pirmos klasės mokytojai pažinti mokinius ir tiksliau parengti ugdymo turinį. Gerosios patirties sklaida. Analizuojami pasiekti rezultatai. Programos sudaromos pagal mokinių poreikius. Siejamas formalusis ir neformalusis vaikų švietimas, vykstantis tiek gimnazijoje, tiek įvairiose netradicinėse erdvėse.

	Gegužės mėnesio renginiai: 1. STEAM veiklų metodinė savaitė. 2. Viktorina,, Moki žodį, žinai kelią“	Gegužės 19–23 Gegužės 30 d.	D. Kirvėlienė Dalia Asačiovienė	STEAM veiklos skatina tyrinėti, eksperimentuoti, kurti. Kalbos gerinimas , naudojant įvairius metodus ir būdus.
6.	Birželio mėnesio posėdis: 1. 4 klasės mokinių pasiekimų ir bendrųjų kompetencijų aptarimas. 2. Tarpdalykinės integracijos aptarimas 2024–2025m. m. 3. Einamieji klausimai.	Birželio 4 d.	R. Palskienė, grupės mokytojos	Pasiekimų aptarimas svarbus mokinio pažangai pamatuoti, dalyko turinio planavimui. Bendradarbiavimas tarp dalykų padeda geriau išmokti mokomą temą.
	Birželio mėnesio renginiai: 1. 1. STEAM, patyriminio ugdymo veiklų pristatymas gimnazijos bendruomenei. 2. Mokslo metų pabaigos šventė pradinėse klasėse. 3. Mokiniams, kuriems buvo teikta logopedo pagalba, pasiekimų aptarimas pradinio ugdymo metodinėje grupėje.	Birželio 6 d. Birželio 6 d. Birželio 5 d.	D. Kirvėlienė Grupės mokytojos Grupės mokytojos R. Kirvėlienė	Pasidalina gerąja patirtimi. Moksleiviai patirs džiaugsmą sėkmingai įveikę mokslo metus. Už gerus pasiekimus bus paskatinti pagyrimo raštais. Bendradarbiavimas su specialistais gerins ugdymo(si) kokybę. Stiprės pagalba mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų.
7.	Rugpjūčio mėnesio posėdis: 1. Mokomųjų dalykų ilgalaikių teminių planų, neformaliojo švietimo programų, klasės auklėtojų planų 2024-2025m. m. aptarimas, teikimas derinimas ir tvirtinimas. 2. Individualizuotų ir pritaikytų programų sudarymo principai. 3. Einamieji klausimai	Rugpjūčio 29 d.	R. Kirvėlienė, grupės mokytojos Dalia Asačiovienė	Visų dalykų ilgalaikiuose planuose numatyti dalykų ryšiai stiprins mokinių motyvaciją, mažins mokymosi krūvį ir gerins ugdymo(si) pasiekimus, sudarytos sąlygos dalykų integracijai. Gerės mokytojų veiklų planavimas. Suaktyvės mokytojų bendradarbiavimas planuojant ugdomąsias veiklas. Pagalbos mokiniui specialistai teiks pagalbą pagal pateiktas PPT išvadas.
8.	Rugsėjo mėnesio posėdis: 1. 1 klasės mokinių kalbėjimo sutrikimų aptarimas. 2. 2–4 kl. mokinių logopedinio diktanto analizė.	Rugsėjo 17 d.	R. Kirvėlienė	Specialistų rekomendacijos svarbios sudarant specialiųjų poreikių mokiniams programas

	3. Pranešimas „Rekomendacijos dėl atnaujintų bendrųjų programų pritaikymo SUP mokiniams“ 4. „Pradinių klasių mokinių kalbinių įgūdžių aptarimas. Logopedo pagalbos poreikio skyrimas mokiniams 2025–2026 mokslo metams“. 5. Einamieji klausimai.	Rugsėjo 18 d.	D. Asačiovienė R. Kirvėlienė	Pasidalina gerąja patirtimi. Aptariami pasiekimai, numatomi būdai, kokius metodus taikyti, kad gerėtų mokinių pasiekimai.
	Rugsėjo mėnesio renginiai: Netradicinio ugdymo diena „Vaižganto gimtadienis“	Rugsėjo 19 d.	D. Kirvėlienė, grupės mokytojos	Puoselėjami gimnazijos kultūrą ir savitumą kuriantys, bendruomenę buriantys renginiai. Kūrybiškumo kompetencijos ugdymas. Bendradarbiavimas su tėvais.
9.	Spalio mėnesio posėdis: 1. Pirmokų adaptacijos aptarimas. 2. Pranešimas „Bendradarbiavimas su tėvais“. 3. Pranešimas „Rekomendacijos dėl darbo su mokiniais, turinčiais elgesio ir dėmesio sutrikimų“. 4. Pagalba mokytojams, rengiant „Individualius pagalbos mokiniui planus“. 5. Konsultacijos rašant individualizuotas/ pritaikytas programas specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams. 6. Mokinių tėvų, globėjų supažindinimas su „Individualiu pagalbos mokiniui planu“. 7. Einamieji klausimai.	Spalio 15 d. Spalio 2 d. Iki spalio 15 d.	R. Palskienė V. Stakienė D. Asačiovienė R. Kirvėlienė R. Kirvėlienė	Mokinių adaptacija mokykloje. Komunikavimo kompetencijos ugdymas. Bendradarbiavimas su tėvais. Pasidalina gerąja patirtimi. Mokytojai ir tėvai bendradarbiauja. Gerėja mokinių mokymosi rezultatai.

10.	Lapkričio mėnesio posėdis: 1. Integruotų pamokų, bendrų renginių planavimas ir vedimas. 2. Pranešimas „Namų darbai pradinukams“. 3. „Mokinių, lankiusių logopedines pratybas, ugdymosi pažangos ir pasiekimų aptarimas“. 4. Einamieji klausimai.	Lapkričio 12	D. Kirvėlienė	Ugdymo programų turinys integruojamas taikant įvairius modelius.
	Lapkričio mėnesio renginiai: Šiaurės šalių literatūros savaitė.	Lapkritis	D. Rimienė, grupės mokytojos	Pažinimo, komunikavimo, kūrybiškumo, emocinės kompetencijų ugdymas.
11.	Gruodžio mėnesio posėdis: 1. Stebėtų, integruotų, kitose erdvėse vestų pamokų apibendrinimas, pasidalinimas patirtimi. 2. Grupės metų veiklos aptarimas ir 2026 m. veiklų planavimas. 3. SUP mokinių pasiekimų analizė. 4. Bendradarbiavimo renginys gimnazijoje „Mokinio ugdymosi sėkmės raktas – tėvų, mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų bendradarbiavimas“. 5. Einamieji klausimai.	Gruodžio 10 d.	Grupės mokytojos D. Kirvėlienė	Parengiamas metodinės grupės veiklos plano projektas 2024 m. Vyksta mokytojų bendradarbiavimas, bendras veiklos planavimas.
		Gruodžio 6 d.	D. Asačiovienė R. Kirvėlienė	Aptariami pasiekimai, numatomi būdai, kokius metodus taikyti, kad gerėtų mokinių pasiekimai.
	Gruodžio mėnesio renginiai: 1. Metodinės grupės savaitė: 1.1. Patyriminis ugdymas pradinėse klasėse. 2. Dalyvavimas projekte „Nuo Advento iki Kalėdų“: 2.1. Kalėdinių skaitymai bibliotekoje. 2.2. 1–4 klasių kalėdinis renginys.	Gruodžio 15–23 d.	Grupės mokytojos D. Kirvėlienė, D. Rimienė, S. Kovienė Grupės mokytojos. D. Kirvėlienė,	Kasmet organizuojamos metodinės dienos, pristatant inovatyvių metodų taikymo ugdyme patirtis. Mokomasi tyrinėjant, eksperimentuojant, kuriant Kuriant integraciją vyksta bendravimas su dalykų mokytojais, gimnazijos bendruomene.
12.	KITA VEIKLA:			

1. Per mokslo metus organizuojami metodiniai užsiėmimai, skirti gerosios patirties, lankytojų kvalifikacinių renginių sklaidai.	2–3 užsiėmimai	Grupės mokytojos	Mokytojai turi galimybę dalintis gerąja patirtimi, gautas žinias, medžiagą taikyti ugdymo procese. Plėtoti profesinį bendradarbiavimą, kuriant šiuolaikinę pamoką.
2. Kiekvienas mokytojas bent kartą per metus parengia pranešimą metodinei grupei.	1 kartą per metus	Grupės mokytojos	Pasidalina gerąja patirtimi.
3. Kolegialus bendradarbiavimas rengiant projektus, integruotas pamokas ir renginius.	Visus metus	Grupės mokytojos	Mokytojai bendrauja ir bendradarbiauja. Pasidalina gerąja patirtimi.
4. Per ketverius metus kiekvienas mokytojas praveda ir su kolegomis aptaria nuo 2 iki 4 atvirų ar / ir integruotų pamokų.	2–4 pamokas per 4 metus.	Grupės mokytojos	Mokytojai turi galimybę dalintis gerąja patirtimi, gautas žinias, medžiagą taikyti ugdymo procese.
5. Praveisti bent po 1 integruotą praktinį, laboratorinį darbą (STEAM).	1 kartą per metus	Grupės mokytojos	Pasidalina gerąja patirtimi.
6. STEAM veiklų organizavimas gimnazijoje, miesto ir rajono edukacinėse erdvėse, muziejuose, įmonėse, organizacijose, STEAM centruose.		Grupės mokytojos	Ne mažiau, kaip 50 proc. mokinių dalyvauja veiklose.
7. Siekti neformaliojo ugdymo patrauklumo, pritraukiant naujoviškas, inovatyvias veiklas.	Visus metus	Grupės mokytojos	Ne mažiau kaip 15 proc. mokinių, dalyvauja STEAM neformaliojo švietimo programose
8. Metodinės grupės informacinių stendų atnaujinimas.	Pagal poreikį.	Grupės mokytojos	Talpinti informaciją mokiniams, tėvams, gimnazijos bendruomenei.
9. Pamokų netradicinėje aplinkoje vedimas.	2–3 pamokas per pusmetį	Grupės mokytojos	Siejamas formalusis ir neformalusis vaikų švietimas, vykstantis tiek gimnazijoje, tiek įvairiose netradicinėse erdvėse.
10. Dalyvavimas projektuose, kvalifikacijos tobulinimo programose ir pan.	Visus metus	Grupės mokytojos	Mokytojai kelia kvalifikaciją pamokos kokybės gerinimo srityje.
1. Savalaikis ir tikslingas mokinių tėvų informavimas apie jų vaikų pasiekimus, mokymosi sunkumus,	Visus metus	Grupės mokytojos	Mokytojai ir tėvai bendradarbiauja (inicijuoja susitikimus, pokalbius ir kt.). Gerėja mokinių mokymosi rezultatai.

elgesio problemas.			
2. Įvertinti individualius mokinio ugdymosi poreikius, jo galias, sunkumus bei pasirengimą įtraukiam ugdymui.	I trimestro pradžioje	Grupės mokytojos	Gerėja mokinių mokymosi rezultatai.
3. Naujų priemonių įgyvendinimas žalingų įpročių intervencijai ir prevencijai.	Kasmet	Grupės mokytojos	Kiekvienam klasių koncentrui organizuojami ne mažiau kaip po 2 prevenciniai renginiai, iniciatyvos, akcijos. Klasių vadovai per metus socialinėms ir emocinėms kompetencijoms ugdyti skirs ne mažiau kaip po 5 klasės valandėles.
4. Sveikos gyvensenos įgūdžių ugdymas.	Per metus	Grupės mokytojos	1. Kiekviena klasė per mokslo metus dalyvauja sveiką gyvenseną propaguojančiuose projektuose, susitikimuose, akcijose. 2. Kartą per metus organizuojami sporto renginiai, skatinantys fizinio aktyvumo veiklas.
5. Organizuoti ekologijos pamokas, seminarus, dirbtuves apie aplinkosaugą ir tvarumą.	Per metus	Grupės mokytojos	Bent 80% mokinių aktyviai dalyvauja ekologiniuose projektuose ar renginiuose. Bent 90% mokinių geba įvardinti pagrindinius aplinkosaugos principus, pvz., tvarumą, perdirbimą. Atliekamas ekologinės sąmoningumo lygio vertinimas ir per metus stebimas bent 10 % teigiamas pokytis.
6. Tvarios gyvensenos skatinimas inicijuojant „be atliekų“ dienas ar ekologiškų produktų parodas. Skatinti mokinius atsakingai vartoti resursus ir dalintis daiktais, pvz., rengiant knygų, drabužių mainų dienas.	Kiekvienais metais.	Grupės mokytojos	Į tvarumo temas integruota bent 25% mokymo programų turinio. Bent vienas tvarumo projektas įtraukiamas į visų mokomųjų dalykų pamokas kiekvienais mokslo metais. Bent kartą per metus organizuojamos tvarumo mokymosi savaitės ar projektinės dienos.
7. Integruotų pamokų, bendrų renginių planavimas ir vedimas.	1 kartą per trimestrą	Grupės mokytojos	Ugdymo programų turinys integruojamas taikant įvairius modelius.
8. Mokinių skatinimas dalyvauti varžybose, konkursuose, viktorinose, olimpiadose, parodose ir kt. renginiuose.	Visus metus	Grupės mokytojos	Geri mokinių pasiekimai, rezultatai motyvuoja mokinius, skatina tobulinti kaip asmenybę. Skatinti mokinius dalyvauti respublikiniuose, tarptautiniuose renginiuose.

9. Tėvų kvietimas į klasės ir mokyklos renginius, šventes, projektus.	Visus metus	Grupės mokytojos	Tėvai įtraukiami į mokinio mokymo(si) sėkmių aptarimus, į(si)vertinimo veiklas. Mokytojai ir tėvai bendradarbiauja (inicijuoja susitikimus, pokalbius ir kt.). Gerėja mokinių mokymosi rezultatai.
10. Susirinkimų organizavimas - trišaliai pokalbiai: mokytojas-vaikas-tėvai.	1–3 kartus per metus	Grupės mokytojos	1-3 kartus per metus vyksta trišaliai mokytojų, tėvų ir mokinių susitikimai. Gerėja mokinių mokymosi rezultatai.
11. Dalyvavimas rajono metodinio būrelio veikloje, bendradarbiavimas su miestelio biblioteka, VŠĮ „Bangenis“ bendruomene.	Visus metus	Grupės mokytojos	Didėja mokinių ir mokytojų savirealizacijos galimybės. Socialinės – emocinės ir sveikos gyvensenos, kultūrinės ir komunikavimo kompetencijų ugdymas. Antros klasės mokiniai išmoks tinkamai elgtis vandenyje, dauguma jų išmoks plaukti.
12. Parodų gimnazijos erdvėse rengimas.	Visus metus	Grupės mokytojos	Skatinama mokinių saviraiška, motyvacija.
23. Dalyvavimas akcijose: Sausio 13-osios; Vasario 16-osios, Kovo 11-osios – Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo dienos progai.	Visus metus	Grupės mokytojos	Mokiniai dalyvauja kasdieniame gimnazijos ir klasės gyvenime, visuomeninėje veikloje. Dalyvaujama miesto ir šalies pilietinėse iniciatyvose.
24. Dalyvavimas pradinių klasių projektuose: 24.1. „Sveikatos taku keliaukime kartu“, 24.2. „Paukščiai šalia mūsų“, 24.3. „Nuo advento iki Kalėdų“	Visus metus	A. Saliamonienė, grupės mokytojos D. Rimienė, grupės mokytojos S. Kovienė, grupės mokytojos	Pagalba vaikams įgyti bendrą sveikatos suvokimą; ugdomi vaikų socialiniai bei pažintiniai gebėjimai, puoselėjama pagarba ir meilė gyvūnams; ugdomos kultūrinės kompetencijos – gebėjimas vertinti, suvokti tautos tradicijas.

Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto
gimnazijos 2025 m. veiklos plano
5 priedas

ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS 2025 METŲ KALBŲ, SOCIALINIŲ MOKSLŲ IR DORINIO UGDYMO METODINĖS GRUPĖS VEIKLOS PLANAS

Tikslai ir uždaviniai:

1. Tobulinti gimnazijos ugdymo proceso organizavimą, siekiant užtikrinti individualią mokinių pažangą ir didinti mokinio atsakomybę už savo akademinius pasiekimus, pažangą, elgesį.

- 1.1. Didinti STEAM dalykų patrauklumą.
- 1.2. Motyvuojantis mokinių pažinimo kompetencijos ugdymas.
- 1.3. Užtikrinti įtraukiojo ugdymo proceso organizavimą ir didinti švietimo pagalbos prieinamumą.

2. Kurti saugią socialinę, emocinę ir inovatyvią ugdymosi aplinką, užtikrinančią ugdymo(si) sėkmę ir kokybę

- 2.1. Saugios socialinės, emocinės mokymo(si) aplinkos kūrimas taikant nulinę toleranciją žalingiems įpročiams.
- 2.2. Smurto ir patyčių prevencija.

3. Sukurti aplinką, kurioje mokykla mažina neigiamą poveikį aplinkai, skatina ekologišką gyvenimo būdą ir ugdo mokinius tvarios ateities kūrimui, atsižvelgdama į socialinius, ekonominius ir aplinkosauginius aspektus.

- 3.1. Mažinti mokyklos poveikį aplinkai: sumažinti energijos ir vandens suvartojimą, atliekų kiekį ir CO₂ emisijas.
- 3.2. Didinti mokinių ekologinį sąmoningumą: ugdyti mokinių žinias apie klimato kaitą, aplinkos apsaugą ir tvarų vartojimą.
- 3.3. Integruoti tvarumą į mokymo procesus: įtraukti tvarumo temas į įvairių dalykų programas ir skatinti praktinį mokymąsi. Stiprinti bendruomenės įsitraukimą: skatinti mokinių, mokytojų ir tėvų bendradarbiavimą tvarumo klausimais.

Planas parengtas vadovaujantis 2025-2029 m. gimnazijos strateginiu planu. Atsižvelgta į Kalbų, socialinių mokslų ir dorinio ugdymo metodinės grupės mokytojų pastabas.

Veiklos turinys	Data	Atsakingas	Siektinas rezultatas, pastabos
Sausio mėnesio posėdis: 2. Kalbų ir dorinio ugdymo pamokų integracijos galimybės. 3. Mokinių, kuriems buvo teikta logopedo pagalba, pasiekimų aptarimas.	Sausio 10 d.	J. Gutmanienė R. Kirvėlienė	Bus plėtojami tarpdalykiniai ryšiai, ugdomas kūrybiškumas Stiprės pagalba mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų.
Sausio mėnesio renginiai: 1. Pilietinė akcija „Atmintis gyva, nes liudija“, skirta Sausio 13-osios aukoms atminti. 2. Rusų kalbos dailiašio konkursas 5–8 klasių mokiniams.	Sausio 10 d. Sausio 23 d.	G. Gvozdaite J. Garbauskienė	Ugdys(is) pilietiškumą, kūrybiškumą. Mokiniai tobulins taisyklingos rašysenos rusų kalba įgūdžius.

Vasario mėnesio posėdis: 1. Klasės valdymas įgalinant mokytis. 2. Rekomendacijų pritaikymas siekiant geresnių lietuvių kalbos žinių.	Vasario 11 d.	R. Žvirblienė D. Asačiovienė	Bus ugdomas mokinio-mokytojo dialogas pamokoje. Stiprės pagalba mokiniams, turintiems sunkumų bei bus suteikta pagalba lietuvių k. mokytojoms.
Vasario mėnesio renginiai: Vasario 16-osios minėjimas	Vasario 14 d.	G. Gvozdaite	Ugdomos mokinių komunikavimo, kultūrinė kompetencijos
Kovo mėnesio posėdis: 1. Stebėtų pamokų aptarimas. 2. Mokinių, lankusių logopedines pratybas II-jo trimestro ugdymosi pažangos ir pasiekimų aptarimas. 3. DI – pagalba mokytojui. 4. Pasirengimas grupės metodinei savaitei.	Kovo 6 d.	J. Garbauskienė R. Kirvėlienė J. Garbauskienė Visi grupės mokytojai	Mokytojai turės galimybę dalytis bei gauti gerą patirtį, ją taikyti ugdymo procese. Mokytojai susipažins su DI panaudojimo galimybėmis bei tobulins savo skaitmeninius įgūdžius. Sėkmingai pasirengta metodinei savaitei
Kovo mėnesio renginiai: Metodinės grupės savaitė. Dailiausias konkursas, skirtas Lietuvių kalbos dienoms Nacionalinis diktantas (gimnazijoje / seniūnijoje).	Kovo 17–21 d. Kovo 17–21 d. Kovo mėn.	Visi grupės mokytojai J. Gutmanienė, R. Žvirblienė	Mokytojai dalinsis gerą patirtimi, gerės ugdymo(si) kokybė Tobulins taisyklingą rašyseną, ugdytės rašto kultūra. Bus skatinamas mokinių raštingumas, bendradarbiavimas su socialiniais partneriais
Balandžio mėnesio posėdis: 1. UDM kaip viena iš įtraukiojo ugdymo(si) praktikų. 2. Mokinių pasiekimai olimpiadose ir konkursuose.	Balandžio 8 d.	R. Žvirblienė J. Garbauskienė	Pasidalinta gerą patirtimi. Bus skatinami mokiniai ir mokytojai.
Gegužės mėnesio posėdis: 1. Mokymosi priemonių ir vadovėlių įsigijimo poreikiai ir prioritetai. 2. SUP mokinių pasiekimų analizė.	Gegužės 15 d.	J. Gutmanienė D. Asačiovienė	Sudarytas vadovėlių, mokomųjų priemonių poreikių sąrašas. Stiprės pagalba SUP mokiniams.
Birželio mėnesio renginiai: Pilietinė iniciatyva Gedulo ir vilties dienos paminėti.	Birželio 13 d.	G. Gvozdaite	Stiprės mokinių pilietiškumas.
Birželio mėnesio posėdis: 1. NMPP ir PUPP rezultatų aptarimas. 2. SUP mokinių pasiekimų analizė. 3. Mokinių, kuriems buvo teikta logopedo pagalba, pasiekimų aptarimas.	Birželio 18 d.	J. Gutmanienė R. Žvirblienė D. Asačiovienė R. Kirvėlienė	Gerės ugdymo kokybė Bendradarbiavimas su specialistais gerins ugdymo(si) kokybę. Stiprės pagalba mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų.

4. Stebėtų pamokų aptarimas.		J. Garbauskienė	Aptarti rezultatai padės tobulinti savo darbą.
<i>Rugpjūčio mėnesio posėdis:</i> Mokomųjų dalykų, modulių ilgalaikių planų aptarimas ir tvirtinimas.	Rugpjūčio 29 d.	Dalykų mokytojai Grupės pirmininkė	Aptarti ir patvirtinti ilgalaikiai teminiai planai.
<i>Rugsėjo mėnesio posėdis:</i> 1. Individualios mokinio pažangos vertinimo metodikos ir instrumentų parengimas. (1.2.1) 2. Rekomendacijos dėl atnaujintų bendrųjų programų pritaikymo SUP mokiniams.	Rugsėjo 5 d.	Visi grupės mokytojai D. Asačiovienė	Visi mokiniai yra supažindinami su pažangos stebėsenos ir vertinimo/įsivertinimo sistema. Stiprės pagalba mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų.
<i>Rugsėjo mėnesio renginiai:</i> 1. Netradicinio ugdymo diena: Vaižganto 154-ųjų gimimo metinių minėjimas. 2. Dalyvavimas Vaižgantinėse. 3. Europos kalbų dienos paminėjimas.	Rugsėjo 20 d. Rugsėjo mėn. Rugsėjo 26 d.	J. Garbauskienė R. Žvirblienė J. Gutmanienė R. Žvirblienė J. Gutmanienė G. Tamošiūnaitė, J. Garbauskienė, N. Labeckienė	Bus organizuotas tradicinis renginys. Kils pasididžiavimas savo mokykla. Gerės bendradarbiavimas su socialiniais partneriais. Gerės Europos šalių kultūrų pažinimas.
<i>Spalio mėnesio posėdis:</i> 1. 5 klasės mokinių rašymo įgūdžių aptarimas. Logopedo pagalbos poreikio skyrimas mokiniams 2025-2026 mokslo metams. 2. Rekomendacijos dėl darbo su mokiniais, turinčiais elgesio ir dėmesio sutrikimų. 3. Pilietiškumo kompetencijos integracija pamokose.	Spalio 6 d.	R. Kirvėlienė D. Asačiovienė G. Gvozdaite	Stiprės pagalba mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų. Stiprės pilietiškumo kompetencijos ugdymas.
<i>Spalio mėnesio renginiai:</i> 1. Konstitucijos egzaminas.	Spalio 24 d.	G. Gvozdaite	Stiprės mokinių pilietiškumo kompetencija
<i>Lapkričio mėnesio renginiai:</i> Dalyvavimas Šiaurės šalių bibliotekų savaitėje.	Lapkričio mėn.	J. Gutmanienė R. Žvirblienė	Gerės kitų šalių literatūros pažinimas.
<i>Gruodžio mėnesio renginiai:</i> 1. Prakartėlių konkursas. 2. Antikorupcijos diena.	Gruodžio mėn. Gruodžio 9 d.	J. Gutmanienė G. Gvozdaite	Mokiniai lavins kūrybiškumo kompetenciją Stiprės supratimas apie antikorupciją.

Gruodžio mėnesio posėdis: 1. Stebėtų pamokų aptarimas. 2. SUP mokinių pasiekimų analizė. 3. Mokinių, lankusių logopedines pratybas, I-jo trimestro ugdymosi pažangos ir pasiekimų aptarimas. 4. Grupės metų veiklos aptarimas ir 2026 m. veiklų planavimas.	Gruodžio 11 d.	J. Garbauskienė D. Asačiovienė R. Kirvėlienė Visi grupės mokytojai	Mokytojai dalyis bei įgis gerosios patirties. Aptartos vykdomos veiklos ir jų rezultatai, sudarytas 2026 m. veiklos planas.
Dalyvauti rajono ir respublikos olimpiadose, konkursuose.	Pagal grafiką	Visi grupės mokytojai	Dalyvaus gabiausi mokiniai, ugdysis kritinio mąstymo įgūdžius ir kūrybiškumo kompetencijas
Reguliariai dalintis gerąja patirtimi po seminarų.	Visus metus	Visi grupės mokytojai	Kils mokytojų kvalifikacija.
Kiekvienas mokytojas bent kartą per metus parengia pranešimą metodinei grupei. (1.2.3.).	Pagal posėdžių planą	Visi grupės mokytojai	Bus skatinamas mokytojų kolegiškumas, kūrybiškumas.
Vesti pamokas muziejuose, bibliotekose, prie paminklų ir kitose netradicinėse aplinkose.	Po 1 pamoką per trim.kiekvienoje klasėje	Visi grupės mokytojai	Pamokos netradicinėje aplinkoje kels mokinių motyvaciją, gerės ugdymosi pasiekimai
Vesti integruotas ir / ar atviras pamokas.	Po 1 pamoką per m. m. kiekvienoje klasėje (1.2.3.)	Visi grupės mokytojai	Stiprės tarpdalykiniai ryšiai, mokiniams įdomesnės pamokos.
Stebėti kolegų pamokas, aptarti jas, suformuluoti išvadas bei pasiūlymus veiklai tobulinti.	Po 1 pamoką per trimestrą.	Visi grupės mokytojai	Bus pasidalinta gerąja patirtimi, gerės ugdymo kokybė.
Integruoti tvarumą į mokymo procesus: įtraukti tvarumo temas į dalykų programas (3.3.2.)	Po 1 tvarumo projektą pamokose per metus.	Visi grupės mokytojai	Stiprės ekologinis sąmoningumas.
Viešinti renginius, mokinių pasiekimus gimnazijos tinklalapyje ir Facebook paskyroje.	Visus metus	Atsakingi už renginius mokytojai	Gerės gimnazijos įvaizdis. Mokiniai, tėvai galės džiaugtis mokinių pasiekimais. Mokytojai ras naudingą, aktualią informaciją.
Tvarkyti Vaižganto tėvų kapą.	Pagal poreikį	J. Gutmanienė R. Žvirblienė	Ugdys(is) pilietiškumą.
Mokinių individualios pažangos stebėjimas ir atsakomybės už savo akademinis pasiekimus, pažangą ir elgesį ugdymas (1.2.2.).	Visus metus	Visi grupės mokytojai	Mokiniai ugdysis atsakomybę už savo pasiekimus ir elgesį.

Tobulinti mokytojų dalykines kompetencijas ir komandinio darbo įgūdžius siekiant specialiųjų poreikių mokinių įtraukties ugdymo procese. (1.3.4.).	Visus metus	Visi grupės mokytojai	Gerės ugdomosios veiklos planavimas pagal individualius mokinių poreikius, gebėjimus ir galimybes.
--	-------------	-----------------------	--

Metodinės grupės pirmininkė Jolanta Garbauskienė

Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto
gimnazijos 2025 m. veiklos plano
6 priedas

ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO-TUMO VAIŽGANTO GIMNAZIJOS 2025 METŲ GAMTOS IR TIKSLIŲJŲ MOKSLŲ METODINĖS GRUPĖS VEIKLOS PLANAS

Tikslai ir uždaviniai:

1. Tikslas. Tobulinti gimnazijos ugdymo proceso organizavimą, siekiant užtikrinti individualią mokinių pažangą ir didinti mokinio atsakomybę už savo akademinius pasiekimus, pažangą, elgesį.

Uždaviniai:

- 1.1. Didinti STEAM dalykų patrauklumą.
- 1.2. Motyvuojantis mokinių pažinimo kompetencijos ugdymas.
- 1.3. Užtikrinti įtraukiojo ugdymo proceso organizavimą ir didinti švietimo pagalbos prieinamumą.

2. Tikslas. Kurti saugią socialinę, emocinę ir inovatyvią ugdymosi aplinką, užtikrinančią ugdymo(si) sėkmę ir kokybę.

Uždaviniai:

- 2.1. Saugios socialinės, emocinės mokymo(si) aplinkos kūrimas taikant nulinę toleranciją žalingiems įpročiams.
- 2.2. Smurto ir patyčių prevencija.

3. Tikslas. Sukurti aplinką, kurioje mokykla mažina neigiamą poveikį aplinkai, skatina ekologišką gyvenimo būdą ir ugdo mokinius tvarios ateities kūrimui, atsižvelgdama į socialinius, ekonominius ir aplinkosauginius aspektus.

Uždaviniai:

- 3.1. Mažinti mokyklos poveikį aplinkai: sumažinti energijos ir vandens suvartojimą, atliekų kiekį ir CO₂ emisijas
- 3.2. Didinti mokinių ekologinį sąmoningumą: ugdyti mokinių žinias apie klimato kaitą, aplinkos apsaugą ir tvarų vartojimą.
- 3.3. Integruoti tvarumą į mokymo procesus: įtraukti tvarumo temas į įvairių dalykų programas ir skatinti praktinį mokymąsi. Stiprinti bendruomenės įsitraukimą: skatinti mokinių, mokytojų ir tėvų bendradarbiavimą tvarumo klausimais.

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Data	Atsakingas	Siektinas rezultatas, pastabos
1.	<i>Sausio mėnesio posėdis:</i> 1. Aptarti organizuojamus renginius, olimpiadas ir konkursus bei dalyvavimą juose. 2. Suplanuoti laiką, kada kiekvienas mokytojas parengs pranešimą metodinei grupei. (1.2.3.). 3. Tvarios gyvensenos skatinimas inicijuojant „be atliekų“ dienas ar ekologiškų produktų parodas. Skatinti	Sausio 9 d.	M. Bagdonienė, grupės nariai.	Skatinamas mokinių dalyvavimas gimnazijos, rajono ir šalies renginiuose.

	mokinius atsakingai vartoti resursus ir dalintis daiktais, pvz., rengiant knygų, drabužių mainų dienas. (3.3.2). 4. Einamieji klausimai. <i>Sausio mėn. renginiai:</i> IT konkursas „Bebras“.	Sausio IV sav.	G. Miškinienė	Atitinkamai įvertinama gabiausių, aktyviausių ir kūrybingiausių mokinių veikla gimnazijoje ir už jos ribų.
2.	<i>Vasario mėnesio posėdis:</i> 1. SUP mokinių individualios pažangos stebėsenos ir sistemos tobulinimo galimybės. 2. Suplanuoti nuo 2 iki 4 atviras ar / ir integruotas pamokas. (1.2.3.). 3. Einamieji klausimai. <i>Vasario mėnesio renginiai:</i> Tarptautinė Saugesnio interneto savaitė.	Vasario I sav. Vasario II sav.	D. Asačiovienė, grupės nariai. G. Miškinienė	Aptariama ir įvertinama 5–8, I–II kl. SUP mokinių pažanga, jos privalumai ir trūkumai, numatytos jos tobulinimo galimybės. Ugdomas gebėjimas kūrybiškai, atsakingai ir saugiai taikyti skaitmenines technologijas mokantis ir kitoje asmeninėje veikloje.
3.	<i>Kovo mėnesio posėdis:</i> 1. STEAM dalykų (matematikos, IT, fizikos, chemijos, biologijos) pamokose eksperimentiniu ir praktiniu būdu vedamų pamokų aptarimas ir pasidalinimas gerąja patirtimi. 2. STEAM dalykų mokytojai per metus praves po 1 integruotą praktinį arba laboratorinį darbą. (1.1.2.). 3. Einamieji klausimai. <i>Kovo mėnesio renginiai:</i> 1. Matematikos „PI“ diena gimnazijoje. 2. Žemės dienos savaitė „Švari aplinka – sveika ir saugi ateitis“.	Kovo mėn. Kovo 14 d. Kovo 21 d.	T. Pilkauskas, grupės nariai. D. Diržienė, A. Baltutienė R. Pilkienė, T. Pilkauskas, M. Bagdonienė	STEAM suplanuotos ir aptartos pamokos metodinėje grupėje bei vedamos STEAM laboratorijoje ir žymimos TAMO dienyne. Projektų, maketų, piešinių ir plakatų, susijusių su švarios gamtos išsaugojimu, pristatymas gimnazijos erdvėse. Diskutuodami išreiškia socialiai atsakingą ir argumentais grįstą nuomonę šalies ir pasaulio gamtos išteklių naudojimo ir ekologinio tvarumo klausimais.
4.	<i>Balandžio mėnesio posėdis:</i> 1. Pasirengimas gamtos ir tikslųjų mokslų gerosios patirties sklaidos savaitei.	Balandžio I sav.	M. Bagdonienė, grupės nariai.	Aptariama modernių ir aktyvių ugdymo metodų taikymas pamokose ir STEAM veiklose.

[illegible]

	užsiėmimus, skirtus gerosios patirties, lankytojų kvalifikacinių renginių sklaidai. 3. Einamieji klausimai.			
8.	Rugsėjo mėnesio posėdis: 1. Individualios mokinio pažangos vertinimo metodikos ir instrumentų parengimas. (1.2.1.). 2. Einamieji klausimai. Rugsėjo mėnesio renginiai: 1. Rugsėjo 1-oji, Mokslo ir žinių diena! 2. Dalyvavimas rašytojo Juozo Tumo-Vaižganto gimimo dienos paminėjimo renginiuose.	Rugsėjo I sav. Rugsėjo II sav.	M. Bagdonienė, grupės nariai. Grupės nariai.	Atnaujinama ir vieningai diegiama mokinių asmeninės pažangos stebėsenos ir vertinimo / įsivertinimo sistema. Visi mokiniai yra supažindinami su pažangos stebėsenos ir vertinimo / įsivertinimo sistema ir jos svarba personalizuotam, mokymuisi: gebėjimu nusistatyti mokymosi poreikius, prisiimti atsakomybę už savo mokymąsi ir rezultatus. Mokiniai rengiami gyvenimui kaip visaverčiai socialiai atsakingi piliečiai, gebantys kūrybiškai veikti, sveikai gyventi ir spręsti darnaus vystymosi problemas, pasirenkę ir nusiteikę mokytis visą gyvenimą.
9.	Spalio mėnesio posėdis: 1. Mokymo turinio individualizavimas ir diferencijavimas SUP mokiniams. 2. Mokymosi priemonių ir vadovėlių įsigijimo poreikiai ir prioritetai. 3. Tobulinti mokytojų, švietimo pagalbos specialistų dalykines kompetencijas ir komandinio darbo įgūdžius siekiant specialiųjų poreikių mokinių įtraukties ugdymo procese. (1.3.4.). 4. Einamieji klausimai.	Spalio mėn.	M. Bagdonienė, D. Asačiovienė, grupės nariai.	Kartą per trimestrą mokytojai kartu su švietimo pagalbos specialistais metodinėse grupėse aptaria ir kaupia efektyvius SUP turinčių mokinių ugdymo ir vertinimo būdus. Taikomi spec. pedagogės diferencijavimo ir ugdymo turinio pritaikymo kriterijai skirtingų gebėjimų lygių mokiniams. Peržiūrimas ir pateikiamas naudojamų vadovėlių ir kitų mokomųjų priemonių sąrašas.
10.	Lapkričio mėnesio posėdis: 1. Apvalaus stalo diskusijų organizavimas: „Klasė ir joje dėsantys mokytojai“. 2. Sveikos gyvensenos įgūdžių ugdymas organizuojant sveiką gyvenseną propaguojančiuose projektuose, susitikimuose, akcijose. (2.1.2.). 3. Einamieji klausimai.	Lapkričio mėn.	M. Bagdonienė, grupės nariai, klasių vadovai.	Stebima naujų mokinių adaptacija ir dalyvaujama apvalaus stalo diskusijose: „Klasė ir joje dėsantys mokytojai“, o jų rezultatai aptariami su mokiniais.
11.	Gruodžio mėnesio posėdis:	Gruodžio I sav.	M. Bagdonienė	Pateikta 2024 m. grupės ataskaita metodinei tarybai. Sudarytas ir aptartas 2025 m. grupės veiklos planas.

	1. Gamtos ir tikslųjų mokslų metodinės grupės 2025 m. veiklos ataskaitos aptarimas ir 2026 m. veiklos plano sudarymas. 2. Pasidalijimas įgyta gerąja patirtimi. 3. Organizuoti ekologijos pamokas, seminarus, dirbtuves apie aplinkosaugą ir tvarumą. (3.3.1.). 4. Einamieji klausimai. <i>Einamųjų metų renginiai:</i> Dalyvavimas gimnazijos, rajono ir tarptautiniuose informatikos, matematikos ir gamtos mokslų konkursuose.	Gruodžio mėn. II sav.	T. Pilkauskas ir grupės nariai. Grupės nariai.	Numatytos pažangos tobulinimo kryptys: ugdymo proceso pagal atnaujintas BMP pamokose stiprinimas, bendradarbiavimo skatinimas, gerosios patirties sklaida. Skatinamas mokinių dalyvavimas gimnazijos, rajono ir šalies renginiuose. Atitinkamai įvertinama gabiausių, aktyviausių ir kūrybingiausių mokinių veikla gimnazijoje ir už jos ribų.
12.	Organizuoti ekologijos pamokas, renginius apie aplinkosaugą ir tvarumą. (3.3.1.).	Mokslo metų eigoje	Grupės nariai.	Siekti neformaliojo ugdymo patrauklumo, pritraukiant naujoviškas, inovatyvias veiklas.
13.	STEAM, patyriminio ugdymo veiklų pristatymas gimnazijos bendruomenei tinklalapyje ir viešojoje erdvėje. (1.1.6.).	Mokslo metų eigoje	Grupės nariai.	Skatinamas mokytojų kolegialus ir inovatyvus mokymasis, kūrybiškai organizuojant mokinių motyvaciją skatinantį ugdymo procesą.
14.	Dalyvauti gimnazijos organizuojamuose metodiniuose renginiuose.	Mokslo metų eigoje	Grupės nariai.	Mokytojų kvalifikacijos kėlimas, kompetencijų tobulinimas ir prestižo didinimas.

Metodinės grupės pirmininkė Marytė Bagdonienė

Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto
gimnazijos 2025 m. veiklos plano
7 priedas

**ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS
2025 METŲ MENINIO, TECHNOLOGINIO UGDYMO DALYKŲ IR FIZINIO UGDYMO METODINĖS GRUPĖS VEIKLOS PLANAS**

Tikslai ir uždaviniai:

1. Tikslas. Tobulinti gimnazijos ugdymo proceso organizavimą, siekiant užtikrinti individualią mokinių pažangą ir didinti mokinio atsakomybę už savo akademinius pasiekimus, pažangą, elgesį.

Uždaviniai:

- 1.1. Didinti STEAM dalykų patrauklumą.
- 1.2. Motyvuojantis mokinių pažinimo kompetencijos ugdymas.
- 1.3. Užtikrinti įtraukiojo ugdymo proceso organizavimą ir didinti švietimo pagalbos prieinamumą.

2. Tikslas. Kurti saugią socialinę, emocinę ir inovatyvią ugdymosi aplinką, užtikrinančią ugdymo(si) sėkmę ir kokybę.

Uždaviniai:

- 2.1. Saugios socialinės, emocinės mokymo(si) aplinkos kūrimas taikant nulinę toleranciją žalingiems įpročiams.
- 2.2. Smurto ir patyčių prevencija.

3. Tikslas. Sukurti aplinką, kurioje mokykla mažina neigiamą poveikį aplinkai, skatina ekologišką gyvenimo būdą ir ugdo mokinius tvarios ateities kūrimui, atsižvelgdama į socialinius, ekonominius ir aplinkosauginius aspektus.

Uždaviniai:

- 3.1. Mažinti mokyklos poveikį aplinkai: sumažinti energijos ir vandens suvartojimą, atliekų kiekį ir CO₂ emisijas.
- 3.2. Didinti mokinių ekologinį sąmoningumą: ugdyti mokinių žinias apie klimato kaitą, aplinkos apsaugą ir tvarų vartojimą.
- 3.3. Integruoti tvarumą į mokymo procesus: įtraukti tvarumo temas į įvairių dalykų programas ir skatinti praktinį mokymąsi. Stiprinti bendruomenės įsitraukimą: skatinti mokinių, mokytojų ir tėvų bendradarbiavimą tvarumo klausimais.

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Data	Atsakingas	Siektinas rezultatas, pastabos
1.	Veikla: Metodinė veikla: suorganizuotas metodinis užsiėmimas, skirtas gerosios patirties, lankytojų kvalifikacinių renginių sklaidai.(1.2.3.).	Sausis	R. Maniušienė, grupės nariai	Bus skatinamas mokytojų inovatyvumas, kolegiškumas, kūrybiškumas.
2.	<i>Vasario mėnesio posėdis:</i>	Vasario 6 d.	R. Maniušienė	Kiekvienas grupės mokytojas bent kartą per metus parengia pranešimą metodinei grupei.

	1. Parengti grafiką, kada kiekvienas grupės mokytojas kartą per metus skaitys pranešimą metodinei grupei. (1.2.3.). 2. Einamieji klausimai. Renginiai: Kvadrato varžybos 5–7 klasių mokiniams ir tėvams. Renginio viešinimas gimnazijos svetainėje ir facebook paskyroje.	Vasaris	Grupės mokytojai	Surengtos varžybos mokiniams bei jų tėvams.
3.	Kovo mėnesio posėdis: 1. Stebėtų, integruotų pamokų aptarimas, pasidalinimas patirtimi. 2. Einamieji klausimai. Renginiai: 1. Tritaškių metimų varžybos. 2. Verslumo ir amatų diena. Kaziuko mugė. Renginių viešinimas gimnazijos svetainėje ir facebook paskyroje. Veikla: Kolegialus bendradarbiavimas rengiant projektus, integruotas pamokas ir renginius. (1.2.3.).	Kovo 6 d. Kovo 20 d. Kovo 7 d. (pertraukų metu)	R. Maniušienė R. Maniušienė, V. Jucys J. Sirgėdienė, K. Bikelis, V. Jucys	Gerosios patirties sklaida. Surengtos varžybos. Suorganizuota Kaziuko mugė. Mokytojų bendradarbiavimo skatinimas.
4.	Balandžio mėnesio posėdis: Neformaliojo ugdymo programų rengimas, siekiant patrauklumo, pritraukiant naujoviškas, inovatyvias veiklas, STEAM. (1.1.4.) Renginiai: 1. Dalyvavimas gimnazijos gimtadienio renginiuose. 2. Baudų metimo varžybos. Renginių viešinimas gimnazijos svetainėje ir facebook paskyroje. Veikla: Gimnazijos erdvių puošimas.	Balandžio 17 d. Balandžio 14-18 d. Balandžio 7-11 d.	Grupės mokytojai Grupės mokytojai R. Maniušienė , V. Jucys K. Striukienė, K. Bikelis	Neformaliojo ugdymo programos taps patrauklesnės. Gimnazijos tradicijų puoselėjimas. Surengtos varžybos Gerės gimnazijos estetiškas vaizdas.
5.	Gegužės mėnesio posėdis: 1. Dėl pasirenkamųjų dalykų, neformaliojo ugdymo programų aptarimo ir teikimo Metodinei Tarybai. 2. Einamieji klausimai. Veikla: Tobulinti mokytojų dalykines kompetencijas ir komandinio darbo įgūdžius siekiant specialiųjų poreikių mokinių įtraukties ugdymo procese. (1.3.4.).	Gegužės 8 d. Gegužė	R. Maniušienė Visi grupės mokytojai	Pristatytos pasirenkamųjų dalykų, neformaliojo ugdymo programos, pateiktos Metodinei Tarybai. Visi grupės mokytojai tobulina profesines kompetencijas savišvietos būdu.

6.	<i>Birželio mėnesio posėdis:</i> 1. Stebėtų, integruotų pamokų aptarimas. 2. Einamieji klausimai. <i>Veikla:</i> Metodinė veikla: suorganizuotas metodinis užsiėmimas, skirtas gerosios patirties, lankytojų kvalifikacinių renginių sklaidai. (1.2.3.).	Birželio 5 d. Birželis	R. Maniušienė, grupės nariai R. Maniušienė, grupės mokytojai	Gerėja pamokos vadyba. Mokytojų inovatyvumo, kolegiškumo, kūrybiškumo skatinimas.
7.	<i>Rugpjūčio mėnesio posėdis:</i> 1. Ilgalaikių planų ir programų aptarimas, tvirtinimas. 2. Individualios mokinio pažangos vertinimo metodikos ir instrumentų parengimas. (1.2.1.). 3. Einamieji klausimai.	Rugpjūčio 25–29 d.	R. Maniušienė, grupės nariai	Patvirtinti ilgalaikiai planai ir programos. Atnaujinama ir vieningai diegiama mokinių asmeninės pažangos stebėsenos ir vertinimo/įsivertinimo sistema.
8.	<i>Rugsėjo mėnesio posėdis:</i> 1. Sudaryti atvirų / integruotų pamokų grafiką. (1.2.3.). 2. Einamieji klausimai. <i>Renginiai:</i> 1. Rugsėjo 1-oji, Mokslo ir žinių diena! 2. Dalyvavimas šventiniuose Vaižganto gimtadienio renginiuose: bėgimas, sportinės varžybos. 3. Edukacinių aplinkų kūrimas Vaižganto vardo paminėjimui. Renginių viešinimas gimnazijos svetainėje ir facebook paskyroje.	Rugsėjo I sav. Rugsėjo 1 d. Rugsėjo 19 d. Rugsėjo 11–19 d.	R. Maniušienė, grupės nariai S. Kovienė V. Jucys, R. Maniušienė K. Striukienė, J. Sirgėdienė, K. Bikelis	Per metus kiekvienas mokytojas praveda ir su kolegomis aptaria nuo 2 iki 4 atvirų ar / ir integruotų pamokų. Surengta šventė. Surengtos sportinės estafetės. Papuoštos aplinkos.
9.	<i>Spalio mėnesio renginiai:</i> 1. Tradicinės 3x3 krepšinio varžybos. 2. Sporto renginys, sveikos gyvensenos įgūdžių ugdymui. (2.1.2.) Renginių viešinimas gimnazijos svetainėje ir facebook paskyroje.	Spalio 24 d.	V. Jucys, R. Maniušienė	Surengtos varžybos. Saugios socialinės, emocinės mokymo(si) aplinkos kūrimas taikant nulinę toleranciją žalingiems įpročiams.
10.	<i>Lapkričio mėnesio posėdis:</i> 1. Mokymosi priemonių ir vadovėlių įsigijimo poreikiai ir prioritetai. 2. Einamieji klausimai. <i>Renginiai:</i>	Lapkričio 27 d.	R. Maniušienė	Sudarytas mokymo priemonių sąrašas.

	Šaškių / šachmatų / stalo teniso (pagal galimybes) varžybos 1–4, 5–8 ir I–II klasių mokiniams ir jų tėvams. Renginio viešinimas gimnazijos svetainėje ir facebook paskyroje. Veikla: Mokytojų, grįžusių iš kvalifikacijos tobulinimo renginių gerosios patirties sklaida.	Lapkritis	Grupės mokytojai	Surengtos varžybos mokiniams bei jų tėvams. Gerosios patirties sklaida.
11.	Gruodžio mėnesio posėdis: 1. Meninio, technologinio ir fizinio ugdymo dalykų metodinės grupės 2025 m. veiklos plano ataskaitos rengimas ir veiklos plano rengimas 2026 metams. 2. Stebėtų, integruotų, kitose erdvėse vestų pamokų apibendrinimas, pasidalinimas patirtimi. 3. Einamieji klausiami. Renginiai: 1. Meninio, technologinio, fizinio ugdymo dalykų savaitė: kūrybinės dirbtuvės „Nuo advento iki Kalėdų“. 2. Tinklinio varžybos I–II klasėms. 3. Pradinių klasių sporto šventė „Sportuoja visa šeima“. Renginių viešinimas gimnazijos svetainėje ir facebook paskyroje.	Gruodžio 4 d. Gruodžio 15–19 d. Gruodžio 12 d. Gruodžio 4 d.	R. Maniušienė, grupės nariai R. Maniušienė, grupės nariai V. Jucys R. Maniušienė	Sudarytas grupės veiklos planas, parengta ataskaita. Mokytojai turi galimybę dalytis bei gauti gerą patirtį, ją taikyti ugdymo procese. Surengti renginiai ir parodos, papuoštos gimnazijos erdvės. Surengtos tinklinio varžybos I–II klasių mokiniams ir pradinių klasių sporto šventė.

Metodinės grupės pirmininkė Rūta Maniušienė

Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto
gimnazijos 2025 m. veiklos plano
8 priedas

ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJO 2025 METŲ KLASIŲ VADOVŲ METODINĖS GRUPĖS VEIKLOS PLANAS

Tikslai ir uždaviniai:

1. Tobulinti gimnazijos ugdymo proceso organizavimą, siekiant užtikrinti individualią mokinių pažangą ir didinti mokinio atsakomybę už savo akademinius pasiekimus, pažangą, elgesį.

1.1. Didinti STEAM dalykų patrauklumą.

1.2. Motyvuojantis mokinių pažinimo kompetencijos ugdymas.

1.3. Užtikrinti įtraukiojo ugdymo proceso organizavimą ir didinti švietimo pagalbos prieinamumą.

2. Kurti saugią socialinę, emocinę ir inovatyvią ugdymosi aplinką, užtikrinančią ugdymo(si) sėkmę ir kokybę.

2.1. Saugios socialinės, emocinės mokymo(si) aplinkos kūrimas taikant nulinę toleranciją žalingiems įpročiams.

2.2. Smurto ir patyčių prevencijos vykdymas.

3. Sukurti aplinką, kurioje mokykla mažina neigiamą poveikį aplinkai, skatina ekologišką gyvenimo būdą ir ugdo mokinius tvarios ateities kūrimui, atsižvelgdama į socialinius, ekonominius ir aplinkosauginius aspektus.

3.1. Mažinti mokyklos poveikį aplinkai: sumažinti energijos ir vandens suvartojimą, atliekų kiekį ir CO₂ emisijas.

3.2. Didinti mokinių ekologinį sąmoningumą: ugdyti mokinių žinias apie klimato kaitą, aplinkos apsaugą ir tvarų vartojimą.

3.3. Integruoti tvarumą į mokymo procesus: įtraukti tvarumo temas į įvairių dalykų programas ir skatinti praktinį mokymąsi. Stiprinti bendruomenės įsitraukimą: skatinti mokinių, mokytojų ir tėvų bendradarbiavimą tvarumo klausimais.

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Data	Atsakingas	Siektinas rezultatas, pastabos
1.	Klasės vadovų metodinės grupės veiklos plano 2025 metams sudarymas ir tvirtinimas.	2025 m. sausis	Metodinės grupės pirmininkas, klasių vadovai	Atliktų darbų rezultatų analizė, gerosios patirties sklaida, įsivertinimas, tikslingas tolimesnės veiklos planavimas.
2.	Klasės vadovų metodinės grupės 2025 m. veiklos analizė, įsivertinimas. Pasiūlymų teikimas 2026 m. veiklos planui.	2025 m. gruodis	Metodinės grupės pirmininkas, klasių vadovai	Atliktų darbų rezultatų analizė, gerosios patirties sklaida ir įsivertinimas, tikslingas tolimesnės veiklos planavimas.
3.	Sausio 13-osios minėjimas „Pergalės šviesa“.	2025 m. sausio 13 d.	Klasių vadovai	Ugdomos pilietinės, tautinės vertybės, puoselėjamos tradicijos. Ugdyti laisvą pilietį, sugebantį rinktis ir suvokiantį atsakomybę už save, savo šeimą, bendruomenę ir valstybę.

4.	Dalyvauti prevenciniuose projektuose ir akcijose.	Visus mokslo metus	Klasių vadovai	90 proc. mokinių bus įtraukti į įvairias prevencines veiklas. Sukurta saugi, mokinio asmenybės augimui, brandai ir ugdymui(si) palanki aplinka. 90 proc. mokinių nepatirs patyčių. Per metus gimnazijoje bus įgyvendinti 1–2 prevenciniai projektai ar renginiai, vykdoma OPKUS patyčių prevencijos programa.
5.	Siekti neformaliojo ugdymo patrauklumo, pritraukiant naujoviškas, inovatyvias veiklas	Visus mokslo metus	Klasių vadovai, mokiniai	Ne mažiau kaip 15 proc. mokinių, dalyvauja STEAM neformaliojo švietimo programose
6.	STEAM, patyriminio ugdymo veiklų pristatymas gimnazijos bendruomenei.	Mokslo metų pabaigoje	Klasių vadovai, mokiniai	Organizuojamas renginys, kuriame pristatomos STEAM, patyriminio ugdymo veiklos
7.	Individualios mokinio pažangos vertinimo metodikos ir instrumentų parengimas.	Visus mokslo metus	Klasių vadovai	Atnaujinama ir vieningai diegiama mokinių asmeninės pažangos stebėsenos ir vertinimo / įsivertinimo sistema. Visi mokiniai yra supažindinami su pažangos stebėsenos ir vertinimo / įsivertinimo sistema ir jos svarba personalizuotam, mokymuisi: gebėjimu nusistatyti mokymosi poreikius, priimti atsakomybę už savo mokymąsi ir rezultatus.
8.	Aktyvinti tėvų dalyvavimą ugdymo(si) procese.	Visus mokslo metus	Klasių tėvų komitetai	Aktyviai veikia klasės tėvų savivaldos. 30 proc. klasės tėvų reiškia savo nuomonę ir teikia siūlymus dėl gimnazijos ar klasės veiklos tobulinimo. Tėvai aktyviai dalyvauja bendruomenės renginiuose, prevencinėje veikloje, paskaitose.
9.	Kovo 11-osios šventė.	2025 m. kovo mėn.	Klasių vadovai, mokiniai	Ugdyti laisvą pilietį, sugebančią rinktis ir suvokiantį atsakomybę už save, savo šeimą, bendruomenę ir valstybę.
10.	Ekologinė akcija – „Darom“.	2025 m. balandžio mėn.	Klasių vadovai, mokiniai	Sutvarkys aplinką, prisidės prie gamtos tausojimo.
11.	Sporto šventė.	2025 m. birželio mėn.	Klasių vadovai, fizinio ugdymo mokytojai	Suvoks sporto teigiamą reikšmę.
12.	Mokinio įsivertinimo ir pažangos planavimo	Per visus mokslo	Klasių vadovai,	Realizuoti mokinių individualius ugdymo(si) poreikius,

	stebėsena.	metus	mokiniai	sudarant galimybes kiekvienam mokiniui patirti ugdymosi sėkmę. Informacijos sklaida.
13.	Karjeros dienos. Susitikimai su įvairių profesijų atstovais.	Per visus mokslo metus	Klasių vadovai, karjeros specialistas	Nuolat vykdomas mokinių konsultavimas ugdymo karjeros klausimais. Informacijos sklaida.
14.	Klasės vadovų veiklos planų sudarymas ir tvirtinimas. Klasės vadovų metodinės grupės veiklos plano 2025-2026 m. m. sudarymas ir tvirtinimas.	2025 m. rugsėjo 1–5 d.	Metodinės grupės vadovė R. Žvirblienė, klasių vadovai	Stiprinti pokyčių valdymo kompetenciją. Produktivus, sistemingas darbas.
15.	Klasių vadovai dalyvauja įgyvendinant Vaiko gerovės komisijos mokinių lankomumo kontrolės grupės nutarimus, aptaria prevencines priemones.	Per visus mokslo metus	Vaiko gerovės komisija, klasių vadovai	Bus sprendžiamos mokymosi ir lankomumo problemos.
16.	Mokslo metų pradžios šventė.	2025 m. rugsėjo 1 d.	Klasių vadovai, menų mokytojai	Ugdomos pilietinės, tautinės vertybės, puoselėjamos tradicijos.
17.	Bėgimas „Vaizganto takais“.	2025 m. rugsėjo 19 d.	Klasių vadovai, fizinio ugdymo mokytojai	Puoselėjamos tradicijos.
18.	Akcija „Miško kuopa“.	Rugsėjo mėn.	Klasių vadovai, socialinė pedagogė	Prisidedame prie aplinkos tvarkymo.
19.	Mokytojo diena.	2025 m. spalio 3 d.	Gimnazistų taryba, klasių vadovai	Puoselėjamos tradicijos.
20.	Pagarbos bėgimas „Algimanto apygardos partizanų kovų takais“.	Spalio mėn.	Klasių vadovai	Ugdomos pilietinės, tautinės vertybės, puoselėjamos tradicijos.
21.	Vėlinės, kapų lankymas ir tvarkymas.	Spalio mėn.	Klasių vadovai	Ugdomos pilietinės, tautinės vertybės, puoselėjamos tradicijos.
22.	Tolerancijos diena.	2025 m. lapkričio 16 d.	Klasių vadovai, socialinė pedagogė	Ugdomos pilietinės vertybės.
23.	Klasių Adventinė-Kalėdinė popietė.	2025 m. gruodžio mėn.	Klasių vadovai	Ugdomos pilietinės, tautinės vertybės, puoselėjamos tradicijos.
24.	Dalyvavimas „Kultūros paso“ edukaciniuose renginiuose.	Per visus mokslo metus	Klasių vadovai	Plečiamas akiratis.
25.	Individualūs pokalbiai su tėvais, bendradarbiavimas su švietimo pagalbos	Per visus mokslo metus	Klasių vadovai	Tėvams teikiama informacija apie vaikų pasiekimus ir elgesį. Bendradarbiaujant siekiama bendrų tikslų.

	specialistais, jų rekomendacijos.			
26.	Dalyvavimas Tėvų dienų renginiuose.	2 kartus per mokslo metus	Gimnazijos taryba, klasių vadovai	Puoselėjami gimnazijos kultūrą ir savitumą kuriantys, bendruomenę buriantys renginiai.
27.	5 kl. mokinių adaptacijos tyrimas, rezultatų ir rekomendacijų aptarimas.	1 pusmetis	Socialinė pedagogė	Mokyklos bendruomenės švietimas ir rekomendacijų taikymas.
28.	Organizuoti tradicinius ir netradicinius gimnazijos bendruomenę telkiančius renginius.	Per visus mokslo metus	Klasių vadovai, socialinė pedagogė	Puoselėjami gimnazijos kultūrą ir savitumą kuriantys, bendruomenę buriantys renginiai.
29.	Inicijuoti savanorystės veiklas ir projektus.	Visus mokslo metus	Klasių vadovai, neformalaus ugdymo užsiėmimų organizatoriai	Gimnazijoje skatinama mokinių savanorystė.
30.	Mokinių individualios pažangos stebėjimas ir atsakomybės už savo akademinius pasiekimus, pažangą ir elgesį ugdymas.	Visus mokslo metus	Klasių vadovai, socialinė pedagogė	Vykdomos dalykinės ar pagalbos specialistų konsultacijos pagal atskirą grafiką. Savalaikis ir tikslingas mokinių tėvų informavimas apie jų vaikų pasiekimus, mokymosi sunkumus, elgesio problemas.
31.	Naujų priemonių įgyvendinimas žalingų įpročių intervencijai ir prevencijai.	Visus mokslo metus	Klasių vadovai, socialinė pedagogė	Kiekvienam klasių koncentrai organizuojama ne mažiau kaip po 2 prevencinius renginius, iniciatyvas, akcijas. Socialinėms ir emocinėms kompetencijoms ugdyti bus skiriama ne mažiau kaip po 5 klasės valandėlės.
32.	Sveikos gyvensenos įgūdžių ugdymas	Visus mokslo metus	Klasių vadovai, socialinė pedagogė, sveikatos specialistė.	Kiekviena klasė per mokslo metus dalyvauja sveiką gyvenseną propaguojančiuose projektuose, susitikimuose, akcijose. Kartą per metus organizuojami sporto renginiai, skatinantys fizinio aktyvumo veiklas
33.	Ekologijos pamokų, seminarų, dirbtuvių apie aplinkosaugą ir tvarumą organizavimas.	Visus mokslo metus	Klasių vadovai, socialinė pedagogė, sveikatos specialistė	Bent 80 % mokinių aktyviai dalyvauja ekologiniuose projektuose ar renginiuose. Bent 90 % mokinių geba įvardinti pagrindinius aplinkosaugos principus, pvz., tvarumą, perdirbimą. Atliekamas ekologinės sąmoningumo lygio vertinimas ir per metus stebimas bent 10 % teigiamas pokytis.

Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto
gimnazijos 2025 m. veiklos plano
9 priedas

ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJO 2025 METŲ UGDOMOSIOS VEIKLOS PRIEŽIŪROS PLANAS

Tikslai ir uždaviniai:

1. Tikslas. Tobulinti gimnazijos ugdymo proceso organizavimą, siekiant užtikrinti individualią mokinių pažangą ir didinti mokinio atsakomybę už savo akademinius pasiekimus, pažangą, elgesį.

Uždaviniai:

- 1.1. Didinti STEAM dalykų patrauklumą;
- 1.2. Motyvuojantis mokinių pažinimo kompetencijos ugdymas;
- 1.3. Užtikrinti įtraukiojo ugdymo proceso organizavimą ir didinti švietimo pagalbos prieinamumą.

2. Tikslas. Kurti saugią socialinę, emocinę ir inovatyvią ugdymosi aplinką, užtikrinančią ugdymo(si) sėkmę ir kokybę.

Uždaviniai:

- 2.1. Saugios socialinės, emocinės mokymo(si) aplinkos kūrimas taikant nulinę toleranciją žalingiems įpročiams;
- 2.2. Smurto ir patyčių prevencija

3. Tikslas. Sukurti aplinką, kurioje mokykla mažina neigiamą poveikį aplinkai, skatina ekologišką gyvenimo būdą ir ugdo mokinius tvarios ateities kūrimui, atsižvelgdama į socialinius, ekonominius ir aplinkosauginius aspektus.

Uždaviniai:

- 3.1. Mažinti mokyklos poveikį aplinkai: sumažinti energijos ir vandens suvartojimą, atliekų kiekį ir CO₂ emisijas;
- 3.2. Didinti mokinių ekologinį sąmoningumą: ugdyti mokinių žinias apie klimato kaitą, aplinkos apsaugą ir tvarų vartojimą;
- 3.3. Integruoti tvarumą į mokymo procesus: įtraukti tvarumo temas į įvairių dalykų programas ir skatinti praktinį mokymąsi. Stiprinti bendruomenės įsitraukimą: skatinti mokinių, mokytojų ir tėvų bendradarbiavimą tvarumo klausimais.

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Laikas	Atsakingas	Pastabos, atsiskaitymas
1.	Pedagoginės dokumentacijos analizė			
1.1.	Mokomųjų dalykų, dalykų modulių, pasirenkamųjų dalykų ilgalaikių teminių planų, klasių vadovų planų, neformaliojo švietimo programų 2025–2026 m. m. derinimas, tvirtinimas.	Rugpjūčio 25–29 d.	Metodinių grupių nariai, direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui.	Metodinės tarybos ir metodinių grupių pasitarimuose.
1.2.	Mokinių asmens bylos.	Spalis, Birželis	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, klasių vadovai.	Aptariama individualiai su klasių vadovais.

1.3.	Elektroninių dienynų paruošimas mokslo metams, nuolatinė priežiūra.	Rugpjūtis, visi m. m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, IT mokytoja.	Aptariama individualiai su mokytojais
1.4.	Soc. pedagogo, spec. pedagogo, logopedų veiklos dokumentacija.	Birželis	Direktorius	Aptariama Vaiko gerovės komisijoje
1.5.	Klasių vadovų dokumentacija.	Rugsėjis Sausis	Direktorius	Aptariama individualiai su klasės vadovais
1.6.	VGK, neformaliojo švietimo programų, veiklos planų rengimas.	Kas mėnesį	Direktorius	Sudaromas mėnesio veiklos planas
1.7.	Individualios mokinio pažangos vertinimo metodikos ir instrumentų parengimas, atnaujinama ir vieningai diegiama mokinių asmeninės pažangos stebėsenos ir vertinimo / įsivertinimo sistema.	Rugsėjis	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Metodinė taryba, dalykų mokytojai.	Atnaujinta ir vieningai diegiama mokinių asmeninės pažangos stebėsenos ir vertinimo / įsivertinimo sistema.
2.	Ugdomojo proceso stebėseną			
2.1.	Ikimokyklinio ugdymo grupių veiklos stebėseną	Lapkritis Vasaris Gegužė	Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, metodinių grupių pirmininkai, švietimo pagalbos specialistai.	Pildomi „Pamokos stebėjimo protokolai“ ir aptariama individualiai su mokytojais. Kartą per trimestrą – Metodinėje taryboje ir Mokytojų taryboje.
2.2.	Priešmokyklinio ugdymo grupės veiklų stebėseną	Spalis Sausis Balandis		
2.3.	Pamokų stebėseną pagal patvirtintą grafiką aspektu:	Sausis		
	• savivaldus mokymasis.	Vasaris		
	• mokinio iniciatyvumo skatinimas ugdymo(si) procese.	Kovas		
	• mokinių asmeninių bendrųjų kompetencijų ugdymas.	Balandis		
	• neformaliojo ugdymo veiklose.	Gegužė		
	• mokymosi erdvių ir formų įvairovės didinimas.	Birželis		
	• mokinių gyvenimo patirtčių siejimas su ugdymosi veiklomis.	Rugsėjis		
	• kinestetinių metodų pamokoje naudojimas.	Spalis		
	• mokinių kūrybiškumo skatinimas.	Lapkritis		
2.4.	Neformaliojo ugdymo užsiėmimų kokybė, mokinių poreikių tenkinimas.	Gruodis Kovas Gegužė		

2.5.	Integruotų programų įgyvendinimas.	Visus metus		
2.6.	Gimnazijoje vykstančių renginių stebėjimas ir analizė.	Visus metus		
2.7.	Atvirų pamokų stebėjimas.	Pagal patvirtintą grafiką		
2.8.	Mokinių individualios pažangos stebėjimas ir atsakomybės už savo akademinį pasiekimą, pažangą ir elgesį ugdymas. Vykdomos dalykinės ar pagalbos specialistų konsultacijos pagal atskirą grafiką.	Visus metus	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Metodinė taryba, klasių vadovai, švietimo pagalbos specialistai.	Stebima individuali mokinio pažanga.
3.	Diagnosticinės užduotys mokinių ugdymo(si) pokyčiams fiksuoti ir mokytojų darbo kokybei nustatyti			
3.1.	Nacionaliniai mokinių pasiekimai (NMPP). Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimai (PUPP). Valstybiniai brandos egzaminai (VBE).	Sausis–rugpjūtis (rezultatų aptarimai – birželis, rugpjūtis)	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui.	Mokytojų taryboje, dalykų metodinėse grupėse.
4.	Tiriamoji, analitinė veikla			
4.1.	1, 5 klasių ir naujai atvykusių mokinių ir naujai atvykusių mokytojų adaptacija.	Rugsėjis Spalis	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui.	Mokytojų tarybos posėdžiuose, VGK.
4.2.	Gimnazijos socialinis pasas.	Rugsėjis	Soc. pedagogas	Mokytojų tarybos posėdžiuose.
4.3.	Gabių ir talentingų vaikų identifikavimas.	Visus metus	Dalykų mokytojai	Metodinės tarybos posėdžiuose.
4.4.	Lankomumo analizė.	Kas mėnesį	Soc. pedagogas	Mokytojų tarybos posėdžiuose.
4.5.	Besirengiančių atestuotų mokytojų veiklos stebėseną ir analizę.	Spalis Lapkritis Gruodis	Kuruojantys vadovai, atestacijos komisija.	Atestacijos komisijoje, Mokytojų taryboje ir Gimnazijos taryboje.
4.6.	Ugdymo plano nuostatų vykdymas.	Rugpjūtis	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui.	Gimnazijos taryboje.
4.7.	Mokymosi pažangos ir rezultatų bei lankomumo analizė.	Gruodis Kovas Birželis Rugpjūtis	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, klasių vadovai.	Mokytojų tarybos posėdyje.
4.8.	Mokinių dalyvavimas ir pasiekimai olimpiadose, konkursuose, varžybose.	Visus metus	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui.	Mokytojų tarybos posėdžiuose.
4.9.	Strateginio plano ir 2025 m. veiklos plano įgyvendinimo analizė.	Sausis	Vidaus įsivertinimo darbo grupė.	Mokytojų tarybos posėdyje, Gimnazijos taryboje.
4.10.	Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimas.	Lapkritis	Vidaus įsivertinimo grupė	Mokytojų taryboje, Gimnazijos taryboje.

4.11.	2024–2025 m. m. ugdymo plano efektyvumo įvertinimas.	Birželis	Ugdymo plano parengimo darbo grupė	Mokytojų taryboje.
4.12.	Neformaliojo ugdymo poreikiai.	Gegužė	Direktorius	Mokytojų tarybos posėdyje.
4.13.	Pagalbos mokiniams teikimas.	Visus metus	Spec. pedagogė	Mokytojų tarybos posėdyje.
4.14.	2025–2026 m. m. ugdymo plano rengimas.	Gegužė–Rugpjūtis	Ugdymo plano rengimo darbo grupė	Mokytojų tarybos posėdžiuose, Gimnazijos taryboje.
4.15.	NMPP, PUPP, VBE rezultatų analizė.	Rugpjūtis	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Mokytojų tarybos posėdyje, Gimnazijos taryboje.
4.16.	Gimnazijos mikroklimato tyrimas, numatytos priemonės jam gerinti.	Lapkritis	Soc. pedagogė	Mokytojų tarybos posėdyje.
5.	Kita veikla			
5.1.	Darbo saugos reikalavimų vykdymas ir higieninių sąlygų užtikrinimas.	Rugsėjis	Ūkvedys	Gimnazijos taryboje.
5.2.	Didinti STEAM dalykų patrauklumą, atnaujinant priemones.	Rugsėjis–gruodis	Ūkvedys, direktorė, metodinė taryba, STEAM dalykų mokytojai.	Gimnazijos taryboje.
5.3.	Sukurti 3 patirtiniam ugdymui(si) pritaikytas daigafunkcines erdves.	Rugsėjis–gruodis	Ūkvedys, direktorė, metodinė taryba, STEAM dalykų mokytojai.	Gimnazijos taryboje.
5.4.	Atnaujinti švietimo pagalbos specialistų kabinetų, įrengti nusiraminimo/sensorinį kambarį.	Rugsėjis–gruodis	Direktorius, Metodinė taryba, ūkvedys.	Gimnazijos taryboje.
5.5.	Įrengti lietaus vandens surinkimo ir naudojimo sistemą.	Per 2025 m.	Ūkvedys	Gimnazijos taryboje.
5.6.	Įrengti atliekų rūšiavimo vietas pradinių klasių koridoriuje ir I aukšto fojė.	Per 2025 m.	Ūkvedys	Gimnazijos taryboje.
5.7.	Gimnazijos kieme įrengti dviračių stovus ir saugojimo vietas.	Per 2025 m.	Ūkvedys	Gimnazijos taryboje.
5.8.	Mokinių pavežėjimas.	Rugpjūtis	Soc. pedagogė	Gimnazijos taryboje.

Direktorė Kristina Dilienė

Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto
gimnazijos 2025 m. veiklos plano
10 priedas

ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJO 2025 METŲ VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS

Tikslai ir uždaviniai:

1. Tikslas. Tobulinti gimnazijos ugdymo proceso organizavimą, siekiant užtikrinti individualią mokinių pažangą ir didinti mokinio atsakomybę už savo akademinius pasiekimus, pažangą, elgesį.

Uždaviniai:

- 1.1. Didinti STEAM dalykų patrauklumą;
- 1.2. Motyvuojantis mokinių pažinimo kompetencijos ugdymas;
- 1.3. Užtikrinti įtraukiojo ugdymo proceso organizavimą ir didinti švietimo pagalbos prieinamumą.

2. Tikslas. Kurti saugią socialinę, emocinę ir inovatyvią ugdymosi aplinką, užtikrinančią ugdymo(si) sėkmę ir kokybę.

Uždaviniai:

- 2.1. Saugios socialinės, emocinės mokymo(si) aplinkos kūrimas taikant nulinę toleranciją žalingiems įpročiams;
- 2.2. Smurto ir patyčių prevencija

3. Tikslas. Sukurti aplinką, kurioje mokykla mažina neigiamą poveikį aplinkai, skatina ekologišką gyvenimo būdą ir ugdo mokinius tvarios ateities kūrimui, atsižvelgdama į socialinius, ekonominius ir aplinkosauginius aspektus.

Uždaviniai:

- 3.1. Mažinti mokyklos poveikį aplinkai: sumažinti energijos ir vandens suvartojimą, atliekų kiekį ir CO₂ emisijas;
- 3.2. Didinti mokinių ekologinį sąmoningumą: ugdyti mokinių žinias apie klimato kaitą, aplinkos apsaugą ir tvarų vartojimą;
- 3.3. Integruoti tvarumą į mokymo procesus: įtraukti tvarumo temas į įvairių dalykų programas ir skatinti praktinį mokymąsi. Stiprinti bendruomenės įsitraukimą: skatinti mokinių, mokytojų ir tėvų bendradarbiavimą tvarumo klausimais.

Eil. Nr.	Priemonė	Data	Atsakingi	Numatomas rezultatas
Organizacinė veikla				
1.	Organizuoti VGK posėdžius.	Kartą per mėn. (esant poreikiui ir dažniau).	VGK pirmininkas, nariai.	VGK posėdžių protokolai.
2.	Sudaryti VGK veiklos planą.	2025 m. gruodis	VGK pirmininkas, nariai.	Parengtas VGK planas.
3.	Organizuoti VGK pasitarimus teisės pažeidimų, pamokų nelankymo, elgesio ir kitais klausimais.	Pagal poreikį.	VGK pirmininkas, nariai.	Aptariamai aktualūs ugdymo klausimai, numatomos priemonės iškilusioms

				problemoms spręsti.
4.	Duomenų apie globojamus, socialiai remtinus, rizikos grupės vaikus, vaikus, kurių tėvai išvykę į užsienį, rinkimas, analizavimas.	Pagal poreikį	VGK nariai	Surinkti ir išanalizuoti duomenys apie globojamus, socialiai remtinus, rizikos grupės vaikus, vaikus, kurių tėvai išvykę į užsienį.
5.	VGK, rajono švietimo skyriaus specialistų, Anykščių r. Šeimos ir vaiko gerovės centro administracijos, „Jausmų ratas“ ir gimnazijos administracijos susitikimai.	Pagal poreikį.	VGK pirmininkas, nariai.	Aptariami aktualūs ugdymo klausimai, numatomos priemonės iškilusioms problemoms spręsti.
6.	Parengti VGK veiklos ataskaitą.	2025 m. gruodis.	VGK sekretorė, VGK nariai.	Parengta VGK ataskaita, įvertintos veiklos stiprybės, silpnybės bei tobulintinos veiklos kryptys.
7.	Naujų dokumentų, reglamentuojančių Vaiko gerovės komisijos, prevencinę veiklą gimnazijoje analizė.	2025 m. rugsėjis	VGK nariai	Parengta naujų dokumentų, reglamentuojančių Vaiko gerovės komisijos prevencinę veiklą gimnazijoje, analizė.
8.	Pagal galiojančius teisės aktus peržiūrėti ir pagal poreikį atnaujinami dokumentai, susiję su žalingų įpročių prevencija, atnaujinami mokyklos vidaus tvarką reglamentuojantys dokumentai, su pokyčiais supažindinami bendruomenės nariai.	Pagal poreikį	VGK nariai	Atnaujinami dokumentai.
Prevencinė veikla				
1.	Tęsti alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos veiklą.	Visus metus.	VGK nariai, soc. pedagogė.	Organizuojami renginiai, susitikimai su lektorais.
2.	Mokinių supažindinimas su mokinių skatinimo ir drausminimo tvarkos aprašu.	2025 m. rugsėjis.	VGK pirmininkas, klasių vadovai.	Pagerės mokinių elgesys, pamokų lankomumas.
3.	Stebėti mokinių lankomumą, vėlavimą į pamokas.	Per mokslo metus.	Klasių vadovai, Soc. pedagogas, VGK nariai.	Išaiškinti mokinius be pateisinamos priežasties praleidžiančius pamokas, vėluojančius į pamokas mokinius. Priimami susitarimai dėl šių pažeidimų šalinimo.
4.	Akcija „Savaitė be patyčių“.	2025 m. kovo mėn.	Klasių vadovai, soc. pedagogė.	Visa gimnazijos bendruomenė įsitrauks į organizuojamą veiklą.
5.	OPKUS smurto ir patyčių prevencijos programos vykdymas.	Iki mokslo metų pabaigos.	Visi gimnazijos bendruomenės nariai.	Gimnazijos bendruomenės nariai įgytas žinias taikys praktiškai.
6.	Konsultuoti mokinius bei jų tėvus sveikatos stiprinimo,	Per mokslo metus.	Sveikatos	Padėti organizuoti pokalbius klasėse sveikos

	sveiko gyvenimo būdo klausimais.		priežiūros specialistė, VGK nariai, klasių vadovai.	gyvensenos ir asmens higienos įgūdžių klausimais.
7.	Kiekviena klasė dalyvauja sveiką gyvenseną propaguojančiuose projektuose, susitikimuose, akcijose.	Per mokslo metus	Soc. pedagogė	
8.	Sprendžiant smurto ir patyčių problemas, du kartus per metus organizuojami susitikimai su policijos pareigūnais, mokyklos ir tėvų bendruomene skatinant visų mokyklos bendruomenės atstovų bendradarbiavimą.	Rugsėjis, kovas	VGK	
Krizių valdymas				
1.	Įvertinti krizės aplinkybes.	Esant krizinei situacijai.	VGK pirmininkas, nariai.	Parengti krizės valdymo planą.
2.	Parengti informaciją apie krizę.	Esant krizinei situacijai.	VGK nariai.	Informuoti apie krizę mokyklos Bendruomenę / žiniasklaidą, mokyklos savininko teises ir pareigas įgyvendinančią instituciją, teritorinę policijos įstaigą, vaiko teisių apsaugos tarnybą.
3.	Organizuoti pagalbos teikimą.	Esant krizinei situacijai.	VGK nariai.	Įvertinti mokyklos bendruomenės grupes ir asmenis, kuriems reikalinga specialistų pagalba ir organizuoti jos teikimą.
4.	Bendradarbiavimas su Anykščių ŠPT komanda, Visuomenės sveikatos biuru, kitomis atsakingomis institucijomis.	Esant krizinei situacijai.	VGK nariai.	Teikti reikiamą pagalbą mokyklos bendruomenės nariams.
Tyrimai				
1.	1, 5, I klasių ir naujai į mokyklą atvykusių mokinių adaptacijos tyrimai.	2025 m. spalio–lapkritis.	Soc. pedagogė, VGK nariai.	Apklausti 1, 5, I klasių ir naujai atvykusius mokinius, apibendrinti apklausos rezultatus, pateikti išvadas ir rekomendacijas.
2.	Apklausa, elgesio, lankomumo, patyčių ir kitų su vaiko gerove susijusių klausimų tyrimų organizavimas.	Pagal poreikį.	Soc. pedagogė, VGK nariai.	Vykdyti mokinių apklausas, analizuoti gautus Visus metus duomenis, teikti rekomendacijas.
3.	Socialinių įgūdžių tyrimas.	Rugsėjis	Soc. pedagogė, klasių vadovai.	Atliktas socialinių įgūdžių tyrimas.
4.	Mokinių individualios pažangos stebėjimas ir	Visus mokslo metus	Švietimo pagalbos	Vykdomos dalykinės ar pagalbos specialistų

	atsakomybės už savo akademinį pasiekimą, pažangą ir elgesį ugdymas.		specialistai.	konsultacijos pagal atskirą grafiką. Savalaikis ir tikslingas mokinių tėvų informavimas apie jų vaikų pasiekimus, mokymosi sunkumus, elgesio problemas.
5.	Gimnazijos mikroklimato tyrimas ir numatomos priemonės jam gerinti.	Lapkritis	Soc. pedagogė	
Informacinė švietėjiška veikla				
1.	Informacinės medžiagos (stendų, lankstinukų, skrajučių, pranešimų ir pan.) rengimas prevenciniais (sveikos gyvensenos, patyčių, žalingų įpročių ir kt.) klausimais ir jos skelbimas / platinimas mokyklos stenduose, internetiniame tinklalapyje, TAMO dienyne.	Pagal poreikį atnaujinti.	VGK nariai.	Parengta aktuali informacija ir medžiaga apie sveiką gyvenseną, patyčių, žalingų įpročių prevenciją.
2.	Mokinių ir jų tėvų (globėjų), mokytojų individualių konsultacijų, susitikimų, pokalbių, seminarų ir pan. inicijavimas ir organizavimas.	Per mokslo metus.	VGK nariai.	Kviečiami lektoriai, įvairių sričių specialistai organizuojami švietėjiški renginiai aktualiomis temomis.
3.	Bendradarbiavimo renginys gimnazijoje „Mokinio ugdymosi sėkmės raktas – tėvų, mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų glaudus bendradarbiavimas“.	Gruodis	Vaiko gerovės komisijos nariai	
4.	Gerosios patirties sklaida ikimokyklinio ugdymo mokytojams ir vaikų tėvams: logopedo darbo iššūkiai ir aktualijos.	Gegužė	Ž. Kasparavičienė	
5.	Organizuojami 2 metodiniai užsiėmimai, skirti gerosios patirties, lankytų kvalifikacinių renginių sklaidai.	Per mokslo metus	Švietimo pagalbos specialistai	
6.	Švietimo pagalbos specialistai parengia po 1 pranešimą metodinėms grupėms.	Per mokslo metus	Švietimo pagalbos specialistai	
7.	Švietimo pagalbos specialistai praveda ir su kolegomis aptaria nuo 2 iki 4 atvirų ar / ir integruotų veiklų.	Per mokslo metus	Švietimo pagalbos specialistai	
Specialus ugdymas				
1.	Specialistų parengti sąrašai:			
	a) Mokytojų, rašančių 2024–2025 m. m. pritaikytas ir individualizuotas programos sąrašas.	iki rugsėjo 5 d.	D. Asačiovienė	Parengti ir pateikti sąrašai.
	b) 2024–2025 m. m. I ir II pusmečio švietimo pagalbos tarnybos (ar pedagoginės psichologinės tarnybos) paskirtos švietimo pagalbos gavėjų sąrašas.	Rugsėjo 1 d. Iki sausio 13 d.	D. Asačiovienė	Parengti ir pateikti sąrašai.

	c) 2024–2025 mokslo metų II pusmečio Vaiko gerovės komisijos teikimu paskirtos (turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų) mokinių švietimo pagalbos gavėjų sąrašas.	Iki sausio 25 d.	R. Kirvėlienė	Parengti ir pateikti sąrašai.
	d) Ikimokyklinio ugdymo skyriaus vaikų 2024–2025 mokslo metų II pusmečio Vaiko gerovės komisijos teikimu paskirtos (turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų) švietimo pagalbos gavėjų sąrašą.	Iki sausio 25 d.	Ž. Kasparavičienė	Parengti ir pateikti sąrašai.
	e) 2025–2026 mokslo metų I pusmečio Vaiko gerovės komisijos teikimu paskirtos (turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų) mokinių švietimo pagalbos gavėjų sąrašą.	Iki rugsėjo 15 d.	R. Kirvėlienė	Parengti ir pateikti sąrašai.
	f) Ikimokyklinio ugdymo skyriaus vaikų 2025–2026 mokslo metų I pusmečio Vaiko gerovės komisijos teikimu paskirtos (turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų) švietimo pagalbos gavėjų sąrašą.	Iki rugsėjo 15 d.	Ž. Kasparavičienė	Parengti ir pateikti sąrašai.
2.	Pasiekimų aptarimas:			
	a) Mokinių, lankusių logopedines pratybas pasiekimų analizė.	Lapkričio 20 d. Vasario 20 d. Gegužės 20 d.	R. Kirvėlienė Ž. Kasparavičienė	Pateiktos mokinių pasiekimų analizės.
	b) 2024–2025 mokslo metų logopedų darbo ir veiklos ataskaitos.	Birželio 20 d.	R. Kirvėlienė Ž. Kasparavičienė	Pateiktos logopedų darbo ir veiklos ataskaitos.
	c) Pritaikytų ir individualizuotų programų sudarymo principai (priešmokyklinio ir pradinio ugdymo, kalbų, socialinių mokslų ir gamtos ir tikslųjų mokslų metodinėse grupėse).	Rugpjūtis	D. Asačiovienė	
	d) SUP mokinių pasiekimų analizė. (priešmokyklinio ir pradinio ugdymo, kalbų, socialinių mokslų ir gamtos ir tikslųjų mokslų metodinėse grupėse).	Kovas, Birželis	D. Asačiovienė	
	e) Rekomendacijos dėl atnaujintų bendrųjų programų pritaikymo SUP mokiniams.	Rugsėjis	D. Asačiovienė	
	f) Skatinti skirtingų gebėjimų mokinius dalyvauti respublikiniuose ir tarptautiniuose kūrybinių darbų parodose.	Visus metus	D. Asačiovienė	

	g) 2025–2026 mokslo metų individualių mokinio pagalbos planų sudarymas su mokytojais.	Iki spalio 6 d.	VGK pirmininkas, švietimo pagalbos specialistai	
	h) 2025–2026 mokslo metų individualių mokinio pagalbos planų aptarimas su tėvais / globėjais.	Iki spalio 13 d.	VGK pirmininkas, švietimo pagalbos specialistai	
3.	Dokumentų pildymas ruošiant vaikus / mokinius pirminiam / pakartotiniam įvertinimui dėl specialaus ugdymo skyrimo / nutraukimo / pratęsimo Anykščių švietimo pagalbos tarnyboje.	Pagal poreikį	R. Kirvėlienė D. Asačiovienė G. Tulušienė Ž. Kasparavičienė	Parengti reikiami dokumentai.
4.	Teikti rekomendacijas mokytojams, tėvams (globėjams, rūpintojams): • dėl individualizuotų ir pritaiktų programų rengimo; • alternatyvių ugdymo metodų ir mokymo (si) priemonių parinkimo mokiniams.	Nuolat	Švietimo pagalbos specialistai	
5.	Vykdyti mokinių, turinčių mokymosi sunkumų, stebėseną pamokose.	Pagal gimnazijoje sudarytą pamokų stebėsenos planą.	Švietimo pagalbos specialistai	
6.	Organizuoti ir vykdyti Anykščių rajono 5–8 klasių skirtingų gebėjimų mokiniams lietuvių kalbos viktoriną „Neieškok žodžio kišenėje“.	Balandžio 18 d.	D. Asačiovienė	
7.	Organizuoti ir vykdyti 1–4 klasių mokiniams ir jų tėveliams viktoriną „Moki žodį – žinai kelią“	Gegužės 16 d.	D. Asačiovienė	
8.	Organizuoti 2–5 klasių viktoriną „Mokomės gražiai kalbėti visi kartu“.	Balandžio 24 d.	R. Kirvėlienė	Tėvų, mokinių, mokytojų ir specialistų bendradarbiavimo rezultatai, siekiant asmeninės mokinio pažangos.
Įtraukusis ugdymas				
1.	Švietimo pagalbos ir AŠPT rekomendacijų įgyvendinimas.	Nuolat	Švietimo pagalbos specialistai	
2.	Bendradarbiaujant su mokytojais teikti kvalifikuotą švietimo pagalbą (teikti konsultacijas rengti rekomendacijas) mokytojams, vaikams / mokiniams, tėvams / globėjams (rūpintojams).	Pagal poreikį	Švietimo pagalbos specialistai	
3.	Švietimo pagalbos specialistai tobulina profesines	Nuolat	Švietimo pagalbos	

kompetencijas savišvietos būdu: analizuoja metodinę literatūrą, konsultuojasi, reflektuoja planuodami ugdomąją veiklą, formuluodami ugdymo tikslus, sudarydami ugdymo veiksmų planą pagal individualius mokinių poreikius, gebėjimus ir galimybes.		specialistai	
--	--	--------------	--

VGK komisijos pirmininkė direktorė Kristina Dilienė

Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto
gimnazijos 2025 m. veiklos plano
11 priedas

ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJO 2025 METŲ BIBLIOTEKOS VEIKLOS PLANAS

Tikslai ir uždaviniai:

1. Tikslas. Tobulinti gimnazijos ugdymo proceso organizavimą, siekiant užtikrinti individualią mokinių pažangą ir didinti mokinio atsakomybę už savo akademinius pasiekimus, pažangą, elgesį.

Uždaviniai:

- 1.1. Didinti STEAM dalykų patrauklumą;
- 1.2. Motyvuojantis mokinių pažinimo kompetencijos ugdymas;
- 1.3. Užtikrinti įtraukiojo ugdymo proceso organizavimą ir didinti švietimo pagalbos prieinamumą.

2. Tikslas. Kurti saugią socialinę, emocinę ir inovatyvią ugdymosi aplinką, užtikrinančią ugdymo(si) sėkmę ir kokybę.

Uždaviniai:

- 2.1. Saugios socialinės, emocinės mokymo(si) aplinkos kūrimas taikant nulinę toleranciją žalingiems įpročiams;
- 2.2. Smurto ir patyčių prevencija

3. Tikslas. Sukurti aplinką, kurioje mokykla mažina neigiamą poveikį aplinkai, skatina ekologišką gyvenimo būdą ir ugdo mokinius tvarios ateities kūrimui, atsižvelgdama į socialinius, ekonominius ir aplinkosauginius aspektus.

Uždaviniai:

- 3.1. Mažinti mokyklos poveikį aplinkai: sumažinti energijos ir vandens suvartojimą, atliekų kiekį ir CO₂ emisijas;
- 3.2. Didinti mokinių ekologinį sąmoningumą: ugdyti mokinių žinias apie klimato kaitą, aplinkos apsaugą ir tvarų vartojimą;
- 3.3. Integruoti tvarumą į mokymo procesus: įtraukti tvarumo temas į įvairių dalykų programas ir skatinti praktinį mokymąsi. Stiprinti bendruomenės įsitraukimą: skatinti mokinių, mokytojų ir tėvų bendradarbiavimą tvarumo klausimais.

Eil. Nr.	Veiklos turinys		Data	Atsakingas
1.	Skaitytojų aptarnavimas	1. Skaitytojų perregistravimas.	Nuolat	D. Rimienė
		2. Dokumentų išdavimas.	Esant poreikiui	D. Rimienė
		3. Informacijos paieška pagal skaitytojų pateiktas užklausas.	Esant poreikiui	D. Rimienė
		4. Rekomendaciniai pokalbiai, išduodant knygas.	Esant poreikiui	D. Rimienė

		5. Naujų skaitytojų supažindinimas su naudojimosi biblioteka taisyklėmis.	Esant poreikiui	D. Rimienė
		6. Pagalba mokiniams ir mokytojams ieškant reikiamos informacijos.	Esant poreikiui	D. Rimienė
		7. Pagalba mokytojams ir mokiniams, naudojant informacines technologijas.	Esant poreikiui	D. Rimienė
2.	Skaitymo ir informacinių gebėjimų ugdymas	1. Padėti mokiniams ruošti įvairias užduotis: projektus, referatus, namų darbus.	Pagal poreikį	D. Rimienė
		2. Informuoti skaitytojus apie naujai gautas knygas (naujų knygų paroda, skelbimai bibliotekoje, mokytojų kambaryje ir asmeniškai).	Gavus naujas knygas	D. Rimienė
		3. Individualūs pokalbiai su bibliotekos skaitytojais apie perskaitytas knygas, aktualius straipsnius.	Nuolat	D. Rimienė
3.	Kultūrinių interesų ugdymas	1. Paruošti literatūros parodas arba standus lietuvių liaudies, tautinėms, valstybinėms šventėms, atmintinoms dienoms paminėti:		
		„Laisvės gynėjų diena”	Sausis	D. Rimienė
		„Lietuvos valstybės atkūrimo diena”	Vasaris	D. Rimienė
		„Tarptautinė gimtosios kalbos diena”	Vasaris	D. Rimienė
		„Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo diena“	Kovas	D. Rimienė
		„Knygnešio diena“	Kovas	D. Rimienė
		„Žemės diena”	Kovas	D. Rimienė
		„Šv. Velykos“	Balandis	D. Rimienė
		„Spaudos atgavimo, kalbos ir knygos diena“	Gegužė	D. Rimienė
		„Mokslo ir žinių diena”	Rugsėjis	D. Rimienė
		Pasaulinė gyvūnų globos diena	Spalis	D. Rimienė
		„Advento-Šv. Kalėdų papročiai”	Gruodis	D. Rimienė
		2. Spaudinių parodos rašytojų, poetų jubiliejams:		
		Antanui Baranauskui – 190	Sausis	D. Rimienė
		Justinui Marcinkevičiui – 95	Vasaris	D. Rimienė
		Hansui Kristianui Andersenui – 220	Balandis	D. Rimienė
		Antuanui de Sent Egziuper – 125	Birželis	D. Rimienė
		Markui Tvenu – 190	Lapkritis	D. Rimienė

		Bronei Buivydaitei – 130	Gruodis	D. Rimienė
		Vytautei Žilinskaitei – 95	Gruodis	D. Rimienė
		3. Numatomi renginiai ir netradicinės veiklos:		
		Garsinio skaitymo popietės „Augu kartu su knyga“ 1 klasės mokiniams ir priešmokyklinukams.	Kartą per mėnesį	D. Rimienė
		Popietė, skirta pasaulinei poezijos dienai.	Kovas	D. Rimienė
		Savaitė, skirta Tarptautinei vaikiškos knygos dienai.	Balandis	D. Rimienė
		Pirmokų supažindinimas su biblioteka.	Rugsėjis	D. Rimienė
		Spalis – mokyklų bibliotekų mėnuo.	Spalis	D. Rimienė
		Kalėdiniai skaitymai.	Gruodis	D. Rimienė
		Kalėdinės dirbtuvėlės.	Gruodis	D. Rimienė
		4. Garsiniai skaitymas.	Visus metus	D. Rimienė
		5. STEAM veiklos bibliotekoje.	Kartą per mėnesį	D. Rimienė
		6. Dalyvavimas konkursuose ir projektuose. 6.1. Sekimas internetinėse svetainėse, skelbiamų konkursų ir projektų bei aktyvus juose dalyvavimas, įtraukiant gimnazijos bendruomenę. 6.2. Dalyvauti projektuose: 6.2.1. Ilgalaikis tarptautinis STREAM projektas „Per vaikystę knygų takeliu“. 6.2.2. Tarptautinis knygų skirtukų mainų projektas. 6.2.3. Šiaurės šalių literatūros savaitė.	Nuolat Sausis–gegužė Spalis Lapkritis	D. Rimienė, L. Davainytė D. Rimienė, J. Garbauskienė D. Rimienė
		7. Rengti viktorinas.	Pagal poreikį	D. Rimienė
		8. Rengti kūrybinių darbų parodas.	Pagal galimybes	D. Rimienė
4.	Bendradarbiau- mas su mokytojais	1. Bendrabarbiauti su mokytojais rengiant parodas, renginius, dalyvaujant projektuose.	Visus metus	D. Rimienė
		2. Aptarti su mokytojais vadovėlių ir mokymo priemonių įsigijimą.	Gegužė	D. Rimienė, metodinių grupių pirmininkai.
		3. Pamokos bibliotekoje.	Pagal pageidavimus	D. Rimienė
		4. Klasių valandėlės bibliotekoje.	Pagal kl.	D. Rimienė

			vadovų planus	Kl. vadovai
		5. Informuoti mokytojus apie gautus naujus leidinius (skelbimas mokytojų kambaryje ir asmeniškai).	Gavus naujas knygas	D. Rimienė
		6. Informuoti klasių vadovus apie mokinių negrąžintas knygas ir vadovėlius.	Esant poreikiui	D. Rimienė
5.	Fondo komplektavimas ir tvarkymas	1. Bibliotekos fondo ir darbo apskaitos dokumentų tvarkymas: • Bibliotekos fondo visuminės apskaitos knyga; • Bibliotekos fondo inventorinė knyga; • Knygų pirkimo ir nurašymo dokumentai • Dovanotų knygų apskaita; • Skaitytojų pamestų ir vietoj jų priimtų spaudinių apskaita; • Bibliotekos metinės darbo ataskaitos; • Bibliotekos dienoraštis.		D. Rimienė
		2. Fondų komplektavimas, atsižvelgiant į turimas lėšas ir ugdymo proceso poreikius, isigyjamų knygų sąrašo derinimas gimnazijos taryboje.	Esant poreikiui	D. Rimienė
		3. Susidėvėjusių ir neatitinkančių ugdymo turinio knygų ir atrinkimas ir nurašymas.	Spalis–lapkritis	D. Rimienė
		4. Bendrabarbiavimas su knygų ir vadovėlių leidyklomis.	Nuolat	D. Rimienė
6.	Darbas su vadovėlių fondu	1. Vadovėlių fondo darbo apskaitos dokumentų tvarkymas: • Užsakymo tvarka; • Vadovėlių fondo visuminė knyga; • Vadovėlių fondo kartoteka; • Vadovėlių išdavimo-grąžinimo lapai; • Vadovėlių nurašymas. 2. Mokytojų informavimas apie gautus vadovėlius, trūkstamų vadovėlių sąrašų sudarymas, skolinimas vadovėlių iš kitų mokyklų. 3. Vadovėlių fondo komplektavimas atsižvelgiant į ugdymo proceso poreikius. Reikalingų vadovėlių sekantiems mokslo metams sąrašo sudarymas, jo derinimas su metodinių grupių pirmininkais, gimnazijos administracija, gimnazijos taryba ir jų užsakymas. 4. Vadovėlių išdavimas mokslo metų pradžioje. 4. Vadovėlių surinkimas mokslo metų pabaigoje. 5. Suplyšusių vadovėlių tvarkymas. 6. Neatitinkančių mokymo program bei susidėvėjusių vadovėlių nurašymas.	Nuolat	D. Rimienė

7	Savišvieta	1.Dalyvavimas bibliotekoms skirtuose projektuose bei programose. 2.Domėjimasis nauja profesine literatūra. 3.Bendradarbiauti su miestelio ir kitų mokyklų bibliotekininkėmis. 4.Dalyvavimas mokyklų bibliotekininkų metodinio būrelio pasitarimuose, seminaruose, dalijimasis darbo patirtimi. 5.Pagal galimybes dalyvauti kursuose, skirtuose mokyklų bibliotekininkams.		
---	------------	---	--	--

Bibliotekininkė Danutė Rimienė

Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto
gimnazijos 2025 m. veiklos plano
12 priedas

ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS 2025 METŲ SPECIALIOJO PEDAGOGO VEIKLOS PLANAS

Tikslai ir uždaviniai:

1. Tikslas. Tobulinti gimnazijos ugdymo proceso organizavimą, siekiant užtikrinti individualią mokinių pažangą ir didinti mokinio atsakomybę už savo akademinius pasiekimus, pažangą, elgesį.

Uždaviniai: 1.1. Didinti STEAM dalykų patrauklumą,

1.2. Motyvuojantis mokinių pažinimo kompetencijos ugdymas

1.3. Užtikrinti įtraukiojo ugdymo proceso organizavimą ir didinti švietimo pagalbos prieinamumą.

2. Tikslas. Kurti saugią socialinę, emocinę ir inovatyvią ugdymosi aplinką, užtikrinančią ugdymo(si) sėkmę ir kokybę.

Uždaviniai: 2.1. Saugios socialinės, emocinės mokymo(si) aplinkos kūrimas taikant nulinę toleranciją žalingiems įpročiams;

2.2. Smurto ir patyčių prevencija

3. Tikslas. Sukurti aplinką, kurioje mokykla mažina neigiamą poveikį aplinkai, skatina ekologišką gyvenimo būdą ir ugdo mokinius tvarios ateities kūrimui, atsižvelgdama į socialinius, ekonominius ir aplinkosauginius aspektus.

Uždaviniai: 3.1. Mažinti mokyklos poveikį aplinkai: sumažinti energijos ir vandens suvartojimą, atliekų kiekį ir CO₂ emisijas;

3.2. Didinti mokinių ekologinį sąmoningumą: ugdyti mokinių žinias apie klimato kaitą, aplinkos apsaugą ir tvarų vartojimą;

3.3. Integruoti tvarumą į mokymo procesus: įtraukti tvarumo temas į įvairių dalykų programas ir skatinti praktinį mokymąsi.

Eil. Nr.	Veiklos kryptys	Data	Veiklos turinys	Laukiamas rezultatas
1.	Mokinių individualios pažangos stebėjimas ir atsakomybės už savo akademinius pasiekimus, pažangą ir elgesį ugdymas. (1.2.2.) Tiesioginis darbas su mokiniais.	Nuolat	1. Vesti grupines, pogrupines ir individualias pratybas. 2. Šalinti mokymosi spragas. 3. Padėti įsisavinti nesuprantamą mokomąją medžiagą. 4. Lavinti sutrikusias funkcijas. (suvokimą, mąstymą, pažintinius procesus ir pan.) 5. Atlikti mokinių pradinį pedagoginį įvertinimą. Atlikti pakartotinį pedagoginį vertinimą dėl ugdymo programos skyrimo. 6. Skatinti ir paruošti mokinius dalyvauti respublikinėse ir tarptautinėse virtualiose kūrybinių darbų parodose. 7. Mokinių įtrauktis, dalyvaujant rajono / šalies renginiuose, konferencijose, olimpiadose.	Tikslas – kiekvienam mokiniui užtikrinti galimybę patirti mokymosi džiaugsmą. Dalyvavimas meninėje, kūrybinėje veikloje suteiks kūrybinės sėkmės bei džiaugsmo pojūtį.

2.	Mokinių individualios pažangos stebėjimas ir atsakomybės už savo akademinį pasiekimą, pažangą ir elgesį ugdymas. (1.2.2.) Bendravimas ir bendradarbiavimas su mokytojais.	Rugsėjis Pagal planą	1. Mokytojams pateikti sąrašą mokinių, kuriems turi būti rašomos programos. 2. Metodinėse grupėse aptarti mokinių mokymosi rezultatus. 3. Pateikti rekomendacijos dėl rezultatų gerinimo, metodų pritaikymo vienoki ar kitoki sutrikimą turintiems mokiniams. 4. Konsultuoti bei padėti parengti pritaikytas bei individualias mokymo programas. 5. Kartu su mokinių, tėvais ir mokytojais sudaryti individualius ugdymo planus. 6. Supažindinti gimnazijos bendruomenę su Specialiojo ugdymo naujovėmis. 7. 1 kartą per metus mokytojų posėdyje pateikti savo darbo ataskaitą. 8. Tikrinti specialiųjų poreikių mokinių mokymosi pasiekimus (lankomumo ir pažangos suvestines).	Mokytojai pritaikys ugdymo turinį, mokymosi medžiagą, taikytinus metodus, kad būtų galima užtikrinti reikalingą pagalbą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių.
3.	Mokinių individualios pažangos stebėjimas ir atsakomybės už savo akademinį pasiekimą, pažangą ir elgesį. (1.2.2.) Bendravimas ir bendradarbiavimas su tėvais.	Rugsėjis Gruodis	1. Organizuoti gimnazijoje trišalius susirinkimus, konsultuoti tėvus. 2. Bendradarbiauti su tėvais prieš atliekant pirminį ar pakartotinį vertinimą. 3. Supažindinti tėvus su AŠPT rekomendacijomis po pirminio arba pakartotinio vertinimo. 4. Įtraukti tėvus sudarant IPP. 5. Praveisti lietuvių kalbos viktoriną „Moki žodį – žinai kelią“ 1–4 klasių mokiniams. (Viktorinoje kviečiami dalyvauti ir jų tėveliai). 6. Norint patirti maksimalią ugdymo(si) sėkmę su tėvais bendrauti įvairiais būdais: • Kasdienis ryšys. • „Namų sąsiuvinukas“. • Simbolių kortelės. • „Atvejų analizės“. • Individualūs pokalbiai, konsultacijos gimnazijoje. • Rekomendacijos ir pasiekimai įrašomi į gimnazijos el. dienyną TAMO.	Tėvai supras kitokią vaiko ugdymo prasmę, gebės vertinti mažus žingsnelius, skatinančius vaiko savarankiškumą. Pagilins lietuvių kalbos žinias, ugdysis iniciatyvumo, bendradarbiavimo kompetencijas. Patirs teigiamų emocijų. Tėvai aktyviau dalyvaus vaiko specialiųjų ugdymo (si) poreikių pažinimo ir tenkinimo procese, nuolat keisis informacija.
4.	Pedagoginės psichologinės pagalbos ir AŠPT rekomendacijų įgyvendinimas. (1.3.3.) Švietėjiška veikla.	Gegužė Balandis	1. Pranešimas kalbų, socialinių mokslų ir dorinio ugdymo, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo, gamtos ir tikslųjų mokslų metodinėse grupėse „Rekomendacijos dėl atnaujintų bendrųjų programų pritaikymo SUP mokiniams“. 2. Pranešimas kalbų, socialinių mokslų ir dorinio ugdymo, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo, gamtos ir tikslųjų mokslų metodinėse grupėse „SUP mokinių pasiekimų analizė“.	Mokytojai pritaikys ugdymo turinį, mokymosi medžiagą, taikytinus metodus, kad būtų galima užtikrinti reikalingą pagalbą mokiniams, turintiems

			3. Pranešimas kalbų, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo metodinėse grupėse „Rekomendacijų pritaikymas siekiant geresnių lietuvių kalbos žinių. 4. Pranešimas priešmokyklinio ir pradinio ugdymo metodinėse grupėse „Matematikos mokymas pradinėse klasėse“. 5. Pranešimas kalbų, socialinių mokslų ir dorinio ugdymo, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo metodinėse grupėse „Rekomendacijos dėl darbo su mokiniais, turinčiais elgesio ir dėmesio sutrikimų.“	specialiųjų ugdymosi poreikių. Savalaikės ir visapusiškos pagalbos svarba įveikiant įvairius sutrikimus.
5.	Pedagoginės psichologinės pagalbos ir AŠPT rekomendacijų įgyvendinimas.(1.3.3.) Dalyvavimas rajono specialiųjų pedagogų metodinio būrelio veikloje.	Rugsėjis Sausis	1. Pristatyti švietimo pagalbos tarnybos (ar pedagoginės psichologinės tarnybos) paskirtos švietimo pagalbos gavėjų sąrašus. 2. Konsultuoti įvairiais specialiojo ugdymo klausimais. 3. Registruoti mokinius pedagoginiam-psichologiniam vertinimui. 4. Pildyti reikalingą dokumentaciją mokinių vežimui į Anykščių švietimo pagalbos tarnybą. 5. Dalyvauti rajono specialiųjų pedagogų pasitarimuose. 6. Organizuoti rajoninę 5–8 klasių mokinių lietuvių kalbos viktoriną „Neieškok žodžio kišenėje“. 7. Paruošti mokinius dalyvauti rajoniniuose renginiuose.	Pagilins lietuvių kalbos žinias, ugdysis iniciatyvumo, bendradarbiavimo kompetencijas. Patirs teigiamų emocijų. Dalyvavimas meninėje, kūrybinėje veikloje, kas suteiks kūrybinės sėkmės bei džiaugsmo pojūtį.
6.	Tobulinti mokytojų, švietimo pagalbos specialistų dalykines kompetencijas ir komandinio darbo įgūdžius siekiant specialiųjų poreikių mokinių įtraukties ugdymo procese. (1.3.4.) Bendravimas su kitais gimnazijoje dirbančiais specialistais (logopede, soc. pedagoge, psichologe).	Nuolat	1. Tobulinti profesines kompetencijas savišvietos būdu. 2. Palaikyti glaudų ryšį su kitų rajonų, ugdymo įstaigų specialiosiomis pedagogėmis, pasitarti rūpimais klausimais, pasidalinti metodine medžiaga bei gerąja patirtimi. 3. Glaudžiai bendradarbiauti su gimnazijos švietimo pagalbos specialistėmis, aptarti specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių pasiekimus, spręsti įvairius su specialiuoju ugdymu susijusius klausimus. 4. Atlikti mokinių pedagoginį pirminį ar pakartotinį vertinimą, pildyti dokumentus, bendradarbiauti su mokytojais ir tėvais ,pasiekimų rezultatus aptarti VGK posėdžiuose. 5. Gavus AŠPT išvadas, aptarti Anykščių švietimo rekomendacijas dėl specialiojo ugdymo(-si) ir švietimo pagalbos skyrimo.	Rūpinimasis kiekvieno mokinio gerove, pagal galimybes suteiktomis žiniomis, aukšta mokymosi motyvacija, gera savijauta klasėje ir gimnazijoje. Laiku gaus reikiamą pagalbą.

Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto
gimnazijos 2025 m. veiklos plano
13 priedas

ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS 2025 METŲ SOCIALINIO PEDAGOGO VEIKLOS PLANAS

Tikslai ir uždaviniai:

1. Tikslas. Tobulinti gimnazijos ugdymo proceso organizavimą, siekiant užtikrinti individualią mokinių pažangą ir didinti mokinio atsakomybę už savo akademinius pasiekimus, pažangą, elgesį.

Uždaviniai:

- 1.1. Didinti STEAM dalykų patrauklumą;
- 1.2. Motyvuojantis mokinių pažinimo kompetencijos ugdymas;
- 1.3. Užtikrinti įtraukiojo ugdymo proceso organizavimą ir didinti švietimo pagalbos prieinamumą.

2. Tikslas. Kurti saugią socialinę, emocinę ir inovatyvią ugdymosi aplinką, užtikrinančią ugdymo(si) sėkmę ir kokybę.

Uždaviniai:

- 2.1. Saugios socialinės, emocinės mokymo(si) aplinkos kūrimas taikant nulinę toleranciją žalingiems įpročiams;
- 2.2. Smurto ir patyčių prevencijos vykdymas.

3. Tikslas. Sukurti aplinką, kurioje mokykla mažina neigiamą poveikį aplinkai, skatina ekologišką gyvenimo būdą ir ugdo mokinius tvarios ateities kūrimui, atsižvelgdama į socialinius, ekonominius ir aplinkosauginius aspektus.

Uždaviniai:

- 3.1. Mažinti mokyklos poveikį aplinkai: sumažinti energijos ir vandens suvartojimą, atliekų kiekį ir CO₂ emisijas;
- 3.2. Didinti mokinių ekologinį sąmoningumą: ugdyti mokinių žinias apie klimato kaitą, aplinkos apsaugą ir tvarų vartojimą;
- 3.3. Integruoti tvarumą į mokymo procesus: įtraukti tvarumo temas į įvairių dalykų programas ir skatinti praktinį mokymąsi. Stiprinti bendruomenės įsitraukimą: skatinti mokinių, mokytojų ir tėvų bendradarbiavimą tvarumo klausimais.

Svarbiausias socialinio pedagogo uždavinys

- būti gimnazijoje konsultantu įvairiais su vaiko teisėmis ir jų pažeidinėjimu susijusiais klausimais;
- socialinis pedagogas nedubliuoja klasės auklėtojo ar dalyko mokytojo veiklos, bet ją papildo;
- socialinis pedagogas padeda klasės auklėtojui individualiai dirbti su vaikais, turinčiais elgesio sutrikimų, taip pat su socialiai remtinų šeimų vaikais, skurde gyvenančiomis šeimomis;
- socialinis pedagogas gauna informaciją iš klasės auklėtojų, mokytojų apie vaikų mokymosi ir gyvenimo sunkumus bei konsultuoja kolegas, kaip jie turėtų padėti vaikams;
- socialinis pedagogas kartu su gimnazijoje bendruomene rengia įvairius socialinius projektus, skirtus sėkmingesnei vaiko adaptacijai visuomenėje ir vaikų socializacijai.
- socialinis pedagogas siekia padėti ugdytiniais geriau adaptuotis visuomenėje, bendruomenėje, švietimo ar globos įstaigoje, kitose socialinėse įstaigose,

atliekančiose ugdymo funkcijas, racionaliau išnaudoti visas teikiamas galimybes lavintis, mokytis ir augti savarankiškais piliečiais. Socialinis pedagogas kartu dirba su pedagogais, klasių auklėtojais, kitais specialistais, tėvais ar teisėtais vaiko atstovais, bendruomene.

Išskiriamos tokios pagrindinės socialinio pedagogo veiklos formos:

- individualus darbas su vaikais, jų tėvais, įstaigų pedagogais;
- grupinio darbo ir komandinės veiklos organizavimas;
- auklėjamosios aplinkos organizavimas;
- tarp institucinės veiklos organizavimas ir koordinavimas.

Individualus darbas su mokiniais:

- nagrinėti vaiko interesų, charakterio, pažinimo procesų ypatumų, šeimyninių sąlygų, bendravimo, sveikatos būklę;
- sudaryti kuo geresnes sąlygas vaikų socializacijos procesui, organizuoti jų dalyvavimą meninės saviraiškos būreliuose; tiesiogiai bendrauti su vaikais;
- padėti įveikti vaikų mokymosi sunkumus.

Darbas su klasės auklėtoju ir kitais pedagogais:

- organizuoti ir skatinti pedagogus dalyvauti kūrybinėje veikloje, diegti komandinės veiklos principus;
- tobulinti vaikų ir pedagogų bendravimo įgūdžius per įvairius renginius, užsiėmimus;
- organizuoti pažintinę veiklą už ugdymo įstaigų ribų;
- išsiaiškinti grupės, komandos nuomonę ar požiūrį, situacijų, reikalų, problemų sprendimų galimybes taikant diskusijų, aktyvaus susirinkimo bei kitus pažinimo bendradarbiavimo metodus.

Auklėjamosios aplinkos ir ugdymo įstaigos buities organizavimas:

- drauge su ugdymo įstaigos bendruomene (vaikai, tėvais, globėjais, pedagogais) kurti bendravimo klasėje, grupėje, gimnazijoje, kitoje ugdymo institucijoje ir už jų ribų taisykles;
- kurti ir tobulinti estetinę ugdymo įstaigos aplinką pasitelkus tėvų, rėmėjų, socialinių partnerių bei pačių vaikų pagalbą ir paramą;

Tarp institucinės veiklos organizavimas ir koordinavimas:

- burti tėvus, globėjus, pedagogus, būrelių, organizacijų vadovus bendram tikslui ir inicijuoti tokio sambūrio veiklą;
- telkti specialistų, gebančių padėti spręsti iškilusias problemas, komandą ir koordinuoti jos veiklą.

Socialinio pedagogo veiklos turinys:

- dirba su vaiku, tėvais ar teisėtais vaiko atstovais, pedagogais ir kitais įstaigoje dirbančiais specialistais;
- vertina ir padeda spręsti problemas, susijusias su įvairiais vaikams kylančiais sunkumais (pagrindinių vaiko reikmių tenkinimo, saugumo užtikrinimo), dirba su vaikais, priklausomais nuo alkoholio, narkotinių medžiagų, patiriančiais seksualinį ir fizinį smurtą, vykdo mokymosi motyvacijos, lankomumo, užimtumo, emocinių ir elgesio bei kitų problemų sprendimo programas;
- padeda tėvams ar teisėtiems vaiko atstovams ugdyti savo vaiką, suprasti jo socialinius ir psichologinius poreikius, jų tenkinimo svarbą, geriau suprasti vaiko, turinčio raidos sunkumų, poreikius, tėvų teises ir pareigas. Informuoja tėvus apie jų teisę gauti socialinę pedagoginę pagalbą;
- bendradarbiauja su grupių vadovais, kitais pedagogais, specialistais, įstaigos administracija sprendžiant vaikų socialines ir pedagogines problemas, ieškant veiksmingų pagalbos būdų. Padeda jiems geriau suprasti, kaip vaikų socialinės problemos veikia jų elgesį, pažangumą, lankomumą;
- kartu su įstaigos personalu, visuomeninėmis organizacijomis ir socialiniais partneriais iš kitų institucijų atlieka šviečiamąjį – informacinį darbą;
- atstovauja ir gina vaikų teises švietimo įstaigoje, teisėsaugos ir kitose institucijose;

- kartu su grupių vadovais, kitais ugdytojais ugdo vaikų socialinius įgūdžius.

Prevencinė veikla 2025 metams:

- kurti saugią gimnazijoje aplinką;
- vykdyti žalingų įpročių prevenciją;
- skatinti mokymosi prevenciją;
- dirbti su mokiniais, nelankančiais gimnazijos;
- koreguoti mokinių elgesį.

Gimnazijos prevenciniai renginiai:

- seminarai, konferencijos, diskusijos su moksleiviais ir jų tėvais;
- akcijos;
- konkursai;
- viktorinos;
- sporto varžybos;
- prevencijai aktualių klausimų integravimas į pamokas;
- vaizdinės – informacinės medžiagos pateikimas;
- vidiniai ir išoriniai gimnazijos projektai;
- moksleivių susitikimas su teisėsaugos, sveikatos apsaugos darbuotojais.

Laukiami rezultatai:

- pozityviai keisis mokinių bendravimas;
- sumažėtų praleistų pamokų skaičius tenkantis vienam mokiniui;
- bus aplankytos rizikos šeimos. Patarta, kaip derinti gimnazijos reikalavimus su moksleivių namų gyvenimo sąlygomis, susipažinta su vaikų elgesį žalojančiais veiksniais namuose;
- bus supažindinti moksleiviai su žalingų įpročių žala, būdais ir priemonėmis siekiant jų atsikratyti;
- tėvai aktyviau domės gimnazijos veikla, mokinių pasiekimais.

Organizacinis darbas bei dokumentacija

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdymo laikas	Metodai / Pastabos
1.	Paruošti metų veiklos planą ir 2025 metų veiklos ataskaitą.	Gruodžio mėn.	
2.	Rizikos grupės mokinių ir mokinių turinčių elgesio bei mokymosi sunkumų sąrašų sudarymas	Spalio ir kovo mėn.	Informacijos rinkimas ir sisteminimas, bendradarbiaujant su klasių vadovais.
3.	Atliekamų socialinių tyrimų aprašymai ir rekomendacijų rengimas.	1–2 per metus	Tyrimai atliekami pagal socialinį poreikį ir pageidavimus.

4.	Pildyti veiklos formas (buities tyrimo aktus, trišales sutartis ir kt.)	Nuolat	
5.	PUG–2 klasių vaikų sąrašų inicijavimas ir pateikimas į SPIS el. sistemą. Vaikų nemokamo maitinimo kuravimas, elektroninio SPIS žurnalo pildymas.	Liepos mėn. Nuolat	
6.	Mokinių pamokų lankomumo, vėlavimo į pamokas, pabėgimų iš pamokų stebėjimas, apskaita, kontrolė.	Nuolat	Kartu su klasių vadovais.
7.	Informacinė šviečiamoji veikla.	Nuolat	Stendų, lankstinukų aktualiomis temomis gaminimas ir platinimas.
8.	Mokyklos socialinio paso sudarymas.	Spalio mėn.	Informacijos rinkimas ir sisteminimas
9.	Mokinių pavėžėjimo mokykliniais autobusais organizavimas, maršrutų ir sąrašų sudarymas. Pavėžėjimo stebėjimas, tikslinimas, tėvų ir vaikų informavimas apie pasikeitusį pavėžėjimo laiką ir kt.	Rugsėjo mėn. Nuolat	

Individualus darbas su mokiniais

- nagrinėti vaiko interesus, charakterio, pažinimo procesų ypatumų, šeimyninių sąlygų, bendravimo, sveikatos būklę;
- sudaryti kuo geresnes sąlygas vaikų socializacijos procesui, organizuoti jų dalyvavimą meninės saviraiškos būreliuose; tiesiogiai bendrauti su vaikais;
- padėti įveikti vaikų mokymosi sunkumus.

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdymo laikas	Metodai / Pastabos
1.	Užvesti asmens bylas mokiniams turintiems, elgesio bei lankomumo problemų.	Nuolat	Individualus darbas su mokiniais, turinčiais elgesio problemų, bei priklausančių rizikos grupei.
2.	Stebėti mokinių pamokų lankomumą.	Kas mėnesį	Mokinių pamokų lankomumo ataskaita.
3.	Aiškintis pamokų nelankymo priežastis, informuoti tėvus arba kviesti į gimnaziją. Jei nebus jokių pasikeitimų į gerąją pusę, informuoti Vaikų teisių apsaugos tarnybos inspektoriaus. Moksleivių nelankymo priežastis aptarti pedagogų tarybos posėdžiuose, vaiko gerovės komisijos posėdžiuose.	Kiekvieną mėnesį	Mokyklos nelankymo priežasčių nustatymas, individualūs pokalbiai, prevencinė veikla.
4.	Moksleivių pažinimas svarbus aspektas tolimesniame socialiniame darbe.	Nuolat	Individualūs pokalbiai su moksleiviais. Įvairių priežasčių aiškinimasis.
5.	Dirbti su specialiųjų poreikių vaikais, kuriems Anykščių švietimo pagalbos tarnybos komisijos sprendimu yra nuspręsta jog reikalinga socialinio pedagogo pagalba.	Nuolat	Dirbti individualiai ir grupiniuose užsiėmimuose su specialiųjų poreikių vaikais.

6.	Mokinių individualios pažangos stebėjimas ir atsakomybės už savo akademinius pasiekimus, pažangą ir elgesį ugdymas	Visus metus	Vykdomos dalykinės ar pagalbos specialistų konsultacijas pagal atskirą grafiką. Savalaikis ir tikslingas mokinių tėvų informavimas apie jų vaikų pasiekimus, mokymosi sunkumus, elgesio problemas
7.	Lavinti praktinius įgūdžius kaip spręsti konfliktus.	Esant reikalui	Klasės valandėlių metu ugdyti tinkamo problemų sprendimo, socialinius ir savisaugos įgūdžius.

Darbas su šeimomis

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdymo laikas	Metodai / Pastabos
1.	Rinkti duomenis apie šeimas.	Esant konkrečioms atvejams	Esant būtinybei aplankyti šeimas, siekiant įvertinti šeimos socialines buitines sąlygas.
2.	Susirinkimų metu platinti informaciją apie narkotines bei psichotropines medžiagas, rūkymo žalą, emocinio smurto žalą vaikams. Platinti lankstinukus.	Mokslo metų eigoje.	Dalyvauti tėvų susirinkimuose.
3.	Vesti individualius pokalbius su tėvais dėl mokinių pamokų praleidinėjimo, elgesio problemų ir pan.	Reikalui esant.	Individualūs pokalbiai su tėvais.

Darbas su klasės vadovais, mokytojais, administracija

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdymo laikas	Metodai / Pastabos
1.	Rinkti informaciją apie mokinius padedant klasių vadovams.	Nuolat.	Bendradarbiavimas su klasių auklėtojais, mokytojais, administracija sprendžiant mokinių socialines – pedagogines problemas.
2.	Kartu su klasės vadovu lankytis mokinio namuose.	Esant būtinybei	Lankymasis mokinio namuose.
3.	Šviečiamasis-informacinis darbas.	Nuolat pagal pageidavimus	
4.	Dalyvavimas klasės valandėlėse, ir jų vedimas aktualiomis socialinėmis-pedagoginėmis temomis.	Esant poreikiui	

Bendradarbiavimas su kitų įstaigų specialistais

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdymo laikas	Metodai / Pastabos
1.	Bendradarbiavimas su Svėdasų seniūnijos socialine darbuotoja.	Esant poreikiui	Pokalbiai, susitikimai, dokumentų tvarkymas.
2.	Bendradarbiavimas su Anykščių vaiko teisių apsaugos tarnyba, Socialinės paramos skyriumi.	Esant poreikiui	Pokalbiai, susitikimai, dokumentų tvarkymas.
3.	Bendradarbiavimas su Anykščių policijos komisariatu.	Esant poreikiui	Pokalbiai, susitikimai, dokumentų tvarkymas.
4.	Bendradarbiavimas su Anykščių rajono mokyklų socialiniais pedagogais.	Esant poreikiui	Pokalbiai, metodiniai susitikimai.

Užimtumo organizavimas (prevenciniai renginiai)

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdymo laikas	Metodai / Pastabos
1.	Organizuoti mokiniams pokalbius-diskusijas, valandėles, nusikalstamumo, žalingų įpročių prevencijos temomis.	Mokslo metų eigoje	Prevencinių renginių organizavimas su rizikos grupei priklausančiais, turinčiais socialinių problemų mokiniais.
2.	Supažindinti apie pagalbos mokiniui, mokytojui ir gimnazijai teikiančių institucijų, mokyklos nelankymo, smurto, prievartos, savižudybių ŽIV / AIDS prevencijos srityse, adresus ir telefonus.	Mokslo metų eigoje	Stendas, lankstinukai.
3.	Kasmet tiriamas gimnazijos mikroklimatas ir numatomos priemonės jam gerinti. Sprendžiant smurto ir patyčių problemas, du kartus per metus organizuoti susitikimus su policijos pareigūnais, mokyklos ir tėvų bendruomene skatinant visų gimnazijos bendruomenės atstovų bendradarbiavimą.	Mokslo metų eigoje	Užtikrinti gimnazijos bendruomenės saugumą ir gerovę, sistemingai įgyvendinant smurto ir patyčių prevencijos priemones

Darbas su moksleiviais, priklausančiais rizikos grupei

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdymo laikas	Metodai / Pastabos
1.	Informacijos apie rizikos grupės vaikus rinkimas.	Rugsėjis	Pastebėtos problemos, priimti sprendimai, laiku teikiama pagalba.
2.	Stebėti rizikos grupės mokinius gimnazijoje:	Nuolat	
2.1.	Stebėjimo eigoje išskirti delinkventinio elgesio mokinius, socialinės atskirties vaikus.		
2.2.	Kontroliuoti šių vaikų gimnazijos lankomumą.		

3. 3.1.	Domėtis vaikų gyvenimo sąlygomis šeimose. Lankytis šeimose, rašyti apsilankymo šeimose aktus ir kitus dokumentus.	Nuolat	Kartu su klasės vadovais, seniūnijos darbuotojais
4.	Konsultuoti vaikų tėvus / globėjus.	Nuolat	
5.	Konsultuoti mokytojus, vadovus, administracijos darbuotojus.	Nuolat	
6.	Rizikos grupės vaikų socializacijos problemų sprendimas: - Bendravimas su socialinės pagalbos reikalingais vaikais; - Vaikų, šeimų socialinio statuso diagnozavimas; - Konsultacijų teikimas; - Vaikų elgsenos koregavimas; - Pagalba gerinant vaikų buities ir mokymosi sąlygas; - Rūpinimasis vaikų sveikata; - Pedagoginio apleistumo šalinimas.	Nuolat	
7.	Psichotropinių medžiagų vartojimo ir smurto problemų sprendimas vaikų ugdymo procese: - suteikti informaciją apie psichotropines medžiagas, jų poveikį; - keisti mokinių požiūrį į jas; - formuoti vaikų gebėjimą ir pasirengimą atsispirti socialiniam spaudimui.	Mokslo metų eigoje	
8.	Visų rūšių smurto (emoc., fiz., seksual.) prevencija, intervencija jį patyrus, problemų sprendimas.	Mokslo metų eigoje	
9.	Bendradarbiauti su kitų sričių specialistais, pvz, sveikatos priežiūros specialiste.	Nuolat	

Kvalifikacijos kėlimas

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdymo laikas	Metodai / Pastabos
1.	Dalyvavimas socialiniams pedagogams skirtuose seminaruose, metodiniuose užsiėmimuose, konferencijose.	Metų eigoje	
2.	Konsultavimasis su kolegomis.	Nuolat	
3.	Naujausių straipsnių ir knygų socialinio ugdymo bei konsultavimo klausimais skaitymas.	Nuolat	
4.	Tobulinti profesines kompetencijas savišvietos būdu: analizuoti metodinę literatūrą, konsultotis, reflektuoti planuojant ugdomąją veiklą, formuluoti ugdymo tikslus, sudaryti ugdymo veiksmų planą pagal individualius mokinių poreikius, gebėjimus ir galimybes.	Visus metus	

AKCIJOS, RENGINIAI

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdyto laikas	Metodai / Pastabos
1.	Klasės valandėlės 1–4 klasių mokiniams prevencinėmis temomis.	Visus metus.	Socialinių įgūdžių ugdymas
2.	Paskatinti / apdovanoti mažiausiai pamokų praleidusius mokinius.	Trimestrui pasibaigus (gruodžio, kovo ir birželio mėn.)	Didinti mokinių motyvaciją lankyti pamokas.
3.	Saugesnio interneto savaitė.	Vasario mėn.	Skatinti saugesnį mokinių naudojimąsi internetu ir skaitmeninėmis technologijomis.
	Rūkymo paplitimui ištirti skirta anketa.	Vasario mėn.	Išaiškinti cigarečių ir elektroninių cigarečių rūkymo paplitimą paauglių tarpe.
4.	Sąmoningumo didinimo <i>mėnuo BE PATYČIŲ</i> .	Kovo mėn.	Skatinti mokinių pozityvų tarpusavio bendravimą ir bendradarbiavimą. Kartu su klasių auklėtojais.
5.	Išvyka į Anykščių r. Policijos komisariatą.	Balandžio mėn.	Ig klasių mokinių susipažinimas su policininko profesija ir žinios apie nusižengimus bei atsakomybę.
6.	Vasaros stovyklos organizavimas ir vykdymas 1–4 klasių mokiniams.	Birželio mėn.	Tikslingas mokinių užimtumas.
7.	Akcija: „Mokinio elgesio, pareigų taisyklės mūsų gimnazijoje“.	Rugsėjo mėn.	Pokalbiai, standas, informacijos priminimas.
	Preveninės pamokos 1–4 klasių mokiniams „Kaip saugiai elgtis gatvėje“.	Rugsėjo mėn.	Filmukų peržiūra, pokalbiai apie saugų elgesį kelyje, kaip elgtis autobuse ir iš jo išlipus, žinios apie atšvaitus.
8.	Tyrimas „Gimnazijos socialinis pasas“.	Spalio mėn.	Informacijos rinkimas ir sisteminimas.
9.	Tolerancijos diena.	Lapkričio mėn.	Bus skatinamas mokinių tolerantiškumas.
10.	Tarptautinė AIDS diena. Rūpinimasis kiekvieno mokinio gerove, pagal galimybes suteiktomis žiniomis, aukšta mokymosi motyvacija, gera savijauta klasėje ir gimnazijoje. Laiku gaus reikiamą pagalbą.	Gruodžio 1 d.	Žalingų įpročių bei medžiagų vartojimo prevencija. Pokalbiai, informacijos pateikimas.
	Kalėdinių saldinių rinkinių pirkimas ir dalinimas soc. remtiniams vaikams.	Gruodžio mėn.	Soc. parama mokiniams.

PASTABA. Atsižvelgiant į organizuojamus renginius, projektų rašymo konkursus, seminarus socialinio pedagogo veiklos programa gali keistis.

Vyr. socialinė pedagogė Gitana Tulušienė

Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto
gimnazijos 2025 m. veiklos plano
14 priedas

ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJO 2025 METŲ IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO GRUPIŲ LOGOPEDO VEIKLOS PLANAS

Tikslai ir uždaviniai:

1. Tobulinti gimnazijos ugdymo proceso organizavimą, siekiant užtikrinti individualią mokinių pažangą ir didinti mokinio atsakomybę už savo akademinius pasiekimus, pažangą, elgesį.

1.1. Didinti STEAM dalykų patrauklumą.

1.2. Motyvuojantis mokinių pažinimo kompetencijos ugdymas.

1.3. Užtikrinti įtraukiojo ugdymo proceso organizavimą ir didinti švietimo pagalbos prieinamumą.

2. Kurti saugią socialinę, emocinę ir inovatyvią ugdymosi aplinką, užtikrinančią ugdymo(si) sėkmę ir kokybę.

2.1. Saugios socialinės, emocinės mokymo(si) aplinkos kūrimas taikant nulinę toleranciją žalingiems įpročiams.

2.2. Smurto ir patyčių prevencija

3. Sukurti aplinką, kurioje mokykla mažina neigiamą poveikį aplinkai, skatina ekologišką gyvenimo būdą ir ugdo mokinius tvarios ateities kūrimui, atsižvelgdama į socialinius, ekonominius ir aplinkosauginius aspektus.

3.1. Mažinti mokyklos poveikį aplinkai: sumažinti energijos ir vandens suvartojimą, atliekų kiekį ir CO₂ emisijas.

3.2. Didinti mokinių ekologinį sąmoningumą: ugdyti mokinių žinias apie klimato kaitą, aplinkos apsaugą ir tvarų vartojimą.

3.3. Integruoti tvarumą į mokymo procesus: įtraukti tvarumo temas į įvairių dalykų programas ir skatinti praktinį mokymąsi. Stiprinti bendruomenės įsitraukimą: skatinti mokinių, mokytojų ir tėvų bendradarbiavimą tvarumo klausimais.

Eil. Nr.	Veiklos pobūdis	Priemonė	Data	Numatomas rezultatas
1.	Organizacinė ir tiriamoji veikla	1.1 Siekiant visapusiško vaiko kalbos raidos įvertinimo, darbą organizuoti bendradarbiaujant su mokytojais ir vaikų tėvais (globėjais).	2025 m. sausio mėn. 2025 m. rugsėjo mėn. Ir atvykus naujam vaikui.	Išsiaiškinti vaiko individualūs ugdymo(si) poreikiai.
		1.2 Įvertinti vaikų kalbėjimo ir kalbos įgūdžius. Kalbos tyrimo kortelių pildymas, kitų dokumentų, susijusių su tyrimu, rengimas.	2025 m. rugsėjo mėn. ar atvykus naujam vaikui.	Planuojamas logopedo pagalbos skyrimas.
		1.3 Dokumentų pildymas ruošiant vaikus / mokinius pirminiam / pakartotiniam įvertinimui dėl specialiųjų poreikių nustatymo Anykščių švietimo pagalbos tarnyboje.	Pagal poreikį.	Parengti reikiami dokumentai.
		1.4 Įvertinimo rezultatų apibendrinimas ir švietimo pagalbos gavėjų sąrašo sudarymas ir teikimas Vaiko gerovės komisijai.	Iki 2025 m. sausio 25 d. Iki 2025 m. rugsėjo 15 d.	Patvirtintas logopedo pagalbos teikimas, vaikams, turintiems

				specialiųjų ugdymosi poreikių. Efektyvus logopedo darbas ugdytinių sutrikimų, negalių sunkumų korekcija.
		1.5 2025–2026 m. m. individualių SUP mokinio pagalbos planų aptarimas su tėvais.	Iki 2025 m. spalio 1 d.	Darbo planavimas.
		1.6 2025–2026 m. m. individualių SUP mokinių pagalbos planų sudarymas, aptarimas su tėvais.	Iki 2025m. spalio 13 d.	Parengti reikiami dokumentai, organizuojant ir vykdant sistemingą pagalbos teikimą.
2.	Bendradarbia- vimas su mokytojais, pagalbos specialistais ir tėvais	2.1 Pedagogų konsultavimas kalbos korekcijos klausimais, pasikeitimas informacija, apie ugdytinių pasiekimus.	Visus metus	Ugdymo efektyvumas mokymo(si) rezultatams pasiekti.
		2.2 Bendradarbiavimas su Anykščių Švietimo pagalbos tarnybos specialistais, keičiantis informacija apie mokinius, turinčius specialiųjų mokymo(si) poreikių bei apie darbo su šiais mokiniais specifiką.	Visus metus	Pagalba pedagogams, mokiniams, tėvams įvertinant vaiko specialiuosius ugdymo(si) poreikius bei organizuojant korekcinį darbą.
		2.3 Komandinis gimnazijos pagalbos specialistų ir tėvų bendradarbiavimas, aptariant ugdytinių, turinčių specialiųjų ugdymo(si) poreikių, problemas ir pagalbos galimybes. Atmintinių – rekomendacijų rengimas tėvams ir pedagogams.	Visus metus	Aktyvus ugdytinių tėvų dalyvavimas korekciniam procese, švietimas apie darbo specifiką su vaikais, turinčiais ugdymo(si) poreikių. Geresni ugdymo(si) rezultatai.
		2.4 Gerosios patirties sklaida ikimokyklinio ugdymo mokytojams ir vaikų tėvams: logopedo darbo iššūkiai ir aktualijos.	2025 m. gegužė	Gerosios patirties sklaida, informacija teikiama prevenciniais ir korekciniais tikslais.
		2.5 Bendradarbiavimas su kitomis Anykščių miesto ar rajono, respublikos mokymo įstaigomis, organizuojant ir dalyvaujant įvairiuose bendruose renginiuose, šventėse, projektuose.	Visus metus	Gerosios patirties pasidalijimas.
3.	Kvalifikacijos kėlimas ir kompetencijų tobulinimas	3.1 Dalyvavimas logopedams ir specialiesiems pedagogams skirtuose kvalifikacijos kėlimo renginiuose, seminaruose, konferencijose.	Visus metus	Naujovių pritaikymas ugdymo procese. Profesinės patirties sklaida.
		3.2 Dalyvavimas įvairiuose Anykščių miesto švietimo centrų tobulinimo organizuojamuose renginiuose, siekiant nuolatinio bendrųjų kompetencijų.	Visus metus	

		3.3 Naujausios specialiosios mokslinės – metodinės literatūros studijavimas.	Visus metus	
4.	Duomenų kaupimas ir metodinių priemonių rengimas	4.1 Mokinių individualios pažangos fiksavimas pasitelkiant kalbos tyrimo korteles.	Visus metus	Pasiekimų fiksavimas ir analizė.
		4.2 Atmintinių-rekomendacijų mokytojams, tėvams kaupimas, naudojant kaip informavimo ar profesinės patirties sklaidą.	Visus metus	Naudojama esant reikalui.
		4.3 Specialiosios mokslinės-metodinės literatūros kaupimas.	Visus metus	Nuolat papildoma mini biblioteka logopedo kabinete.
		4.4 Didaktinės medžiagos garsinei žodžių analizei, foneminės klausos lavinimui, regimojo suvokimo, regimosios atminties, mąstymo ugdymui, medžiagos garsų tarimo mokymui, įtvirtinimui bei diferenciacijai turtinimas.	Visus metus	Sukurta ir nuolat pildoma didaktinė medžiaga, naudojama logopedinių pratybų metu.
5.	Analitinė veikla	5.1 Kalbos ir kalbėjimo sutrikimų šalinimo efektyvumo analizė. Mokinių, kuriems teikiama logopedo pagalba, pasiekimų aptarimas Vaiko gerovės komisijoje.	Iki 2025 m. sausio 20 d. Iki 2025 m. birželio 23 d.	Ištirti mokinių pasiekimai. Gauta informacija apie mokinių pasiekimus, naudojama planuojant tolimesnį darbą.
		5.2 Logopedo darbo ataskaitos 2024–2025 m. m. rengimas ir pristatymas gimnazijos pedagogams Mokytojų tarybos posėdyje.	2025 m. birželio mėn.	Mokytojų supažindinimas su logopedo darbo rezultatais ir pasiekimais.
		5.3 Logopedo savianalizės rašymas, savo darbo kokybės analizavimas.	2025 m. birželio mėn.	Tobulėjimo galimybė ir siekimas, analizuojant ir aptariant savo darbą su gimnazijos administracija.

Logopedė Živilė Kasparavičienė

Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto
gimnazijos 2025 m. veiklos plano
15 priedas

ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJO 2025 M. LOGOPEDO VEIKLOS PLANAS

Tikslai ir uždaviniai:

1. Tobulinti gimnazijos ugdymo proceso organizavimą, siekiant užtikrinti individualią mokinių pažangą ir didinti mokinio atsakomybę už savo akademinius pasiekimus, pažangą, elgesį.

Uždaviniai:

- 1.1. Didinti STEAM dalykų patrauklumą;
- 1.2. Motyvuojantis mokinių pažinimo kompetencijos ugdymas;
- 1.3. Užtikrinti įtraukiojo ugdymo proceso organizavimą ir didinti švietimo pagalbos prieinamumą.

2. Kurti saugią socialinę, emocinę ir inovatyvią ugdymosi aplinką, užtikrinančią ugdymo(si) sėkmę ir kokybę.

Uždaviniai:

- 2.1. Saugios socialinės, emocinės mokymo(si) aplinkos kūrimas taikant nulinę toleranciją žalingiems įpročiams;
- 2.2. Smurto ir patyčių prevencija

3. Sukurti aplinką, kurioje mokykla mažina neigiamą poveikį aplinkai, skatina ekologišką gyvenimo būdą ir ugdo mokinius tvarios ateities kūrimui, atsižvelgdama į socialinius, ekonominius ir aplinkosauginius aspektus.

Uždaviniai:

- 3.1. Mažinti mokyklos poveikį aplinkai: sumažinti energijos ir vandens suvartojimą, atliekų kiekį ir CO₂ emisijas;
- 3.2. Didinti mokinių ekologinį sąmoningumą: ugdyti mokinių žinias apie klimato kaitą, aplinkos apsaugą ir tvarų vartojimą;
- 3.3. Integruoti tvarumą į mokymo procesus: įtraukti tvarumo temas į įvairių dalykų programas ir skatinti praktinį mokymąsi. Stiprinti bendruomenės įsitraukimą: skatinti mokinių, mokytojų ir tėvų bendradarbiavimą tvarumo klausimais.

Logopedo veiklos prioritetai:

1. Tirti, įvertinti, koreguoti / sušvelninti mokinių kalbėjimo ir kalbos sutrikimus, taikant personalizuotas kalbos ugdymo mokymo(si) priemones.
2. Pritaikyti Anykščių švietimo pagalbos tarnybos, gimnazijos specialistų, mokytojų rekomendacijas, siekiant kiekvieno mokinio asmeninės pažangos.
3. Taikyti atnaujintas bendrąsias programas ir logopedijos naujoves praktiniame darbe.
4. Tobulinti dalykines kompetencijas ir komandinio darbo įgūdžius siekiant visų mokinių įtraukties ugdymo procese.
5. Bendradarbiauti su rajono, šalies ugdymo įstaigų pedagogais, socialiniais partneriais dalinantis gerąja patirtimi, įgyvendinant projektus.
6. Teikti konsultacinę pagalbą tėvams / globėjams, mokytojams, kurių vaikai turi kalbėjimo ir kalbos sutrikimų.

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Data
1.	Mokinių kalbėjimo ir kalbos įgūdžių įvertinimas. Pagalbos poreikio nustatymas.	

1.1.	Mokinių (tarties, foneminės klausos, žodyno, rišliosios kalbos, skaitymo, rašymo, smulkiosios ir bendrosios motorikos) įvertinimas.	Rugsėjo mėnesį / atvykus naujam vaikui.
2.	Tyrimai, analizė.	
2.1.	2–4 ir 5 kl. mokinių logopedinio diktanto rašymas.	Rugsėjo mėnesį / atvykus naujam vaikui.
3.	Dokumentacijos rengimas, pildymas.	
3.1.	Darbo grafiko, logopedinių pratybų tvarkaraščio derinimas ir sudarymas.	Iki rugsėjo 16 d., sausio 22 d.
3.2.	Sąrašų, vaiko gerovės komisijai, rengimas: 1. 2024–2025 mokslo metų II pusmečio vaiko gerovės komisijos teikimu paskirtos (turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų) švietimo pagalbos gavėjų sąrašą. 2. 2025–2026 mokslo metų I pusmečio vaiko gerovės komisijos teikimu paskirtos (turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų) švietimo pagalbos gavėjų sąrašą.	Iki sausio 20 d. Iki rugsėjo 16 d.
3.3.	Tamo el. dienyno tvarkymas.	Nuolat
3.4.	2025–2026 mokslo metų individualių, pogrupinių, grupinių logopedinių pratybų programų sudarymas ir suderinimas metodinėse grupėse. Teikimas tvirtinti gimnazijos direktoriaus pavaduotojai.	iki rugsėjo 20 d.
3.5.	Rekomenduojamų kalbos įvertinimo kortelių pildymas.	Atliekant mokinių vertinimus
4.	Bendradarbiavimas su mokytojais.	
4.1.	Mokinių kalbinių įgūdžių įtvirtinimo stebėjimas pradinėse klasėse.	Pagal gimnazijos parengtą grafiką.
4.2.	Pagalba mokytojams, rengiant „Individualius pagalbos mokiniui planus“. Konsultacijos rašant individualizuotas / pritaikytas programas specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams.	iki spalio 5 d.
4.3.	Logopedinių pratybų tvarkaraščio derinimas su mokytojais. Teikimas tvirtinti gimnazijos direktoriui.	Iki sausio 19 d. iki rugsėjo 16 d.
4.4.	Mokytojų, mokinio padėjėjų konsultavimas, pokalbiai apie mokinių ugdymosi sėkmes ir sunkumus.	Pagal poreikį
5.	Bendradarbiavimas su mokinių tėvais, globėjais.	
5.1.	Informacija mokinių tėvams, apie pirminį kalbinių įgūdžių įvertinimą. Pagalbos poreikio nustatymą.	nuo rugsėjo 2–16 d.
5.2.	Tėvų supažindinimas su „Individualiu pagalbos mokiniui planu“.	Iki spalio 15 d.
5.3.	Tėvų, kurių vaikams nutraukiama logopedo pagalba, konsultavimas ir supažindinimas su mokinio kalbinių įgūdžių pasiekimais.	nutraukus pagalbą
5.4.	Individualių užduočių, rekomendacijų mokiniams rengimas, skyrimas darbui namuose.	Pagal poreikį ir tėvų pageidavimus
5.5.	Individualus šeimų, kurių vaikai stokoja komunikavimo ir socialinių įgūdžių, konsultavimas.	Nuolat
5.6.	Renginys „Kuriu, rašau, pasakoju“. Renginys skirtas 2–5 klasių mokiniams. Kviečiami dalyvauti mokinių tėvai / globėjai / rūpintojai, mokytojai, logopedai, specialieji pedagogai.	Balandžio 24 d.
5.7.	Bendradarbiavimo renginys gimnazijoje „Mokinio ugdymosi sėkmės raktas – tėvų, mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų bendradarbiavimas“.	Gruodžio 6 d.

6.	Bendradarbiavimas su kitais specialistais.	
6.1.	Rekomenduoti tėvams konsultuoti vaiką pas rajono specialistus: otolaringologą, neurologą, odontologą. Kreiptis į Anykščių vaikų raidos sutrikimų reabilitacijos specialistus.	Pagal poreikį
6.2.	Konsultacijos su Anykščių ankstyvosios korekcijos tarnybos specialistais.	Pagal poreikį
6.3.	Konsultacijos su Anykščių švietimo pagalbos tarnybos specialistais.	Pagal poreikį
7.	Pranešimai:	
7.1.	<i>Pradinio ugdymo mokytojų metodinėje grupėje:</i>	
7.1.1.	„Pradinių klasių mokinių kalbinių įgūdžių aptarimas. Logopedo pagalbos poreikio skyrimas mokiniams 2025–2026 mokslo metams“.	Rugsėjo 18 d.
7.1.2.	„Personalizuoto ugdymo pritaikymas naudojantis metodinėmis mokymo(si) priemonėmis“.	Sausio 15 d.
7.1.3.	„Foneminės klausos ugdymo sėkmė. Individualios užduotys mokiniams“.	Lapkričio 12 d.
7.1.4.	„Mokinių, lankusių logopedines pratybas ugdymosi pažangos ir pasiekimų aptarimas pradinio ugdymo mokytojų grupėje“.	Po kiekvieno trimestro
7.2.	<i>Kalbų, dorinio ugdymo ir socialinių mokslų metodinė grupė.</i>	
7.2.1.	„5 klasės mokinių rašymo įgūdžių aptarimas. Logopedo pagalbos poreikio skyrimas mokiniams 2025-2026 mokslo metams“	Spalio 5 d.
7.2.2.	„Mokinių, lankusių logopedines pratybas ugdymosi pažangos ir pasiekimų aptarimas kalbų, dorinio ugdymo ir socialinių mokslų metodinėje grupėje“.	Po kiekvieno trimestro
8.	Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais.	
8.1.	Dalyvauti organizuojamuose projektuose.	Pagal pakvietimą.
9.	Gerosios darbo patirties sklaida rajone.	
9.1.	Atvira veikla Anykščių rajono ugdymo įstaigų logopedams „Mokomės skirti -au, -iau. Žodžių garsinė analizė ir rašymas.“	Vasario 4 d.
10.	Praktiniai užsiėmimai gimnazijoje „Vaikas, tėvai, mokytojas-logopedas“.	
10.1.	Praktinis užsiėmimas 1 klasės mokinių tėvams „Įvairūs kalbos ugdymo metodai ir priemonės“.	Kovo 5 d.
11.	Kvalifikacijos tobulinimas.	
11.1.	Dalyvavimas rajono, respublikos mokytojų, logopedų, specialiųjų pedagogų metodiniuose pasitarimuose, mokymuose.	Pagal pakvietimą
11.2.	Kvalifikacijos seminarų vedimas.	Pagal pakvietimą
11.3.	Dalyvavimas Nacionalinės švietimo agentūros renginiuose, respublikinėse, tarptautinėse mokslinėse-praktinėse konferencijose, parodose, seminaruose, projektuose.	Pagal poreikį
11.4.	Dalyvavimas Lietuvos logopedų asociacijos seminaruose.	Pagal pakvietimą

12.	Ugdymosi aplinka.	
12.1.	Logopedinio kabineto atnaujinimas.	Pagal 2025–2029 metų strateginį planą.
13.	Veikla gimnazijos vaiko gerovės komisijoje.	
13.1.	Vaiko gerovės komisijai pateikti mokinių, kuriems reikalinga logopedo pagalba sąrašus: 1. 2024–2025 mokslo metų II pusmečio vaiko gerovės komisijos teikimu paskirtos (turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų) švietimo pagalbos gavėjų sąrašą. 2. 2025–2026 mokslo metų I pusmečio vaiko gerovės komisijos teikimu paskirtos (turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų) švietimo pagalbos gavėjų sąrašą.	Iki sausio 19 d. Iki rugsėjo 16 d.
13.2.	1. Siūlyti skirti / nutraukti vaiko gerovės komisijai logopedo pagalbą gimnazijos mokiniams.	Pagal poreikį
13.3.	Mokinių kalbėjimo ir kalbos įgūdžių įvertinimas. Pagalbos poreikio nustatymas. Švietimo pagalbos skyrimo dokumentų pildymas, nustatant pagalbos poreikį (1 / 2 priedai).	Rugsėjo mėn. / pagal poreikį
13.4.	2025 metų vaiko gerovės komisijos veiklos plano aptarimas, pasiūlymų teikimas.	Gruodžio 1 savaitę
13.5.	Dalyvavimas vaiko gerovės komisijos posėdžiuose.	Nuolat
14.	Dalyvavimas gimnazijos darbo grupėse.	
14.1.	Rengiant gimnazijos vaiko gerovės komisijos 2025 metų veiklos ataskaitą.	pagal paskyrimą
14.2.	Rengiant gimnazijos vaiko gerovės komisijos 2026 metų veiklos planą.	pagal paskyrimą
14.3.	Rengiant gimnazijos 2026 metų veiklos planą.	pagal paskyrimą
14.4.	Rengiant gimnazijos 2026 metų veiklos ataskaitą.	pagal paskyrimą
14.5.	Rengiant gimnazijos strateginį 2025–2029 metų planą.	pagal paskyrimą
14.6.	Rengiant gimnazijos ugdymo 2025–2026 mokslo metų planą.	pagal paskyrimą
15.	Ataskaitų rengimas.	
15.1.	Mokinių, lankiusių logopedines pratybas ugdymosi pažangos ir pasiekimų aptarimas vaiko gerovės komisijoje.	Baigiantis trimestrams: lapkričio 27 d., vasario 25 d., gegužės 21 d.
15.2.	Mokinių, lankiusių logopedines pratybas ugdymosi pažangos ir pasiekimų aptarimas pradinio ugdymo mokytojų grupėje.	Po kiekvieno trimestro.
15.3.	Mokinių, lankiusių logopedines pratybas ugdymosi pažangos ir pasiekimų aptarimas pagrindinio ugdymo mokytojų grupėje.	Po kiekvieno trimestro.
15.4.	2024–2025 mokslo metų logopedo darbo ataskaita mokytojų tarybos posėdyje.	Birželio 3–4 savaitę
15.5.	2024–2025 mokslo metų logopedo veiklos ataskaitos rengimas.	Birželio 2–3 savaitę
15.6.	2025 metų logopedo veiklos ataskaitos rengimas.	Gruodžio 22 d.
15.7.	2026 metų logopedo veiklos plano sudarymas.	Gruodžio 22 d.

Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto
gimnazijos 2025 m. veiklos plano
16 priedas

ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS 2025 METŲ MOKINIŲ TARYBOS VEIKLOS PLANAS

Tikslai ir uždaviniai:

1. Tobulinti gimnazijos ugdymo proceso organizavimą, siekiant užtikrinti individualią mokinių pažangą ir didinti mokinio atsakomybę už savo akademinius pasiekimus, pažangą, elgesį.

1.1. Didinti STEAM dalykų patrauklumą.

1.2. Motyvuojantis mokinių pažinimo kompetencijos ugdymas.

1.3. Užtikrinti įtraukiojo ugdymo proceso organizavimą ir didinti švietimo pagalbos prieinamumą.

2. Kurti saugią socialinę, emocinę ir inovatyvią ugdymosi aplinką, užtikrinančią ugdymo(si) sėkmę ir kokybę

2.1. Saugios socialinės, emocinės mokymo(si) aplinkos kūrimas taikant nulinę toleranciją žalingiems įpročiams.

2.2. Smurto ir patyčių prevencija.

3. Sukurti aplinką, kurioje mokykla mažina neigiamą poveikį aplinkai, skatina ekologišką gyvenimo būdą ir ugdo mokinius tvarios ateities kūrimui, atsižvelgdama į socialinius, ekonominius ir aplinkosauginius aspektus.

3.1. Mažinti mokyklos poveikį aplinkai: sumažinti energijos ir vandens suvartojimą, atliekų kiekį ir CO₂ emisijas.

3.2. Didinti mokinių ekologinį sąmoningumą: ugdyti mokinių žinias apie klimato kaitą, aplinkos apsaugą ir tvarų vartojimą.

3.3. Integruoti tvarumą į mokymo procesus: įtraukti tvarumo temas į įvairių dalykų programas ir skatinti praktinį mokymąsi. Stiprinti bendruomenės įsitraukimą: skatinti mokinių, mokytojų ir tėvų bendradarbiavimą tvarumo klausimais.

Eil. Nr.	Veiklos plano turinys	Data	Atsakingas
1.	Sausio 13-osios minėjimo paruošimas, pilietinė akcija „Pergalės šviesa”.	Sausio 13 d.	Mokinių taryba
2.	Šv. Valentino diena.	Vasario 14 d.	I kl.
3.	Lietuvos valstybės atkūrimui, skirtas renginys.	Vasario 14 d.	G. Gvozdaite, Mokinių taryba
4.	Dalyvavimas projekte „Tvari mokykla – 30“	Visus mokslo metus	Mokinių taryba, Klasių vadovai
5.	Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo dienos renginys.	Kovo 10 d.	Mokinių taryba
6.	Akcijos „Darom” organizavimas gimnazijoje.	Balandžio mėnesio II savaitė	Mokinių taryba, Klasių vadovai
7.	Gimnazijos gimtadienis, metų gimnazisto rinkimai.	Balandžio 25 d.	Mokinių taryba
8.	Krepšinio varžybos.	Gegužės mėn. I savaitė	Sporto komitetas
9.	Gimnazijos mokinių tarybos pirmininko rinkimai.	Rugsėjo mėn. I savaitė	Mokinių taryba
10.	Naktis mokykloje.	Spalio mėn. I savaitė	Mokinių taryba

11.	I klasės krikštynos.	Spalio mėn. III savaitė	II klasė
12.	Mokinių dalyvaujamojo biudžeto projektų paraiškų rengimas.	Lapkričio mėn. I savaitė	Mokinių taryba
13.	2026 m. veiklos plano sudarymas	Gruodžio mėn. I savaitė	Mokinių taryba
14.	Kalėdinių renginių organizavimas.	Gruodžio mėn. IV savaitė	Mokinių taryba
15.	Aktyvus laisvalaikio praleidimas pertraukų metu.	Visus mokslo metus	Mokinių taryba

Mokinių tarybos pirmininkė Gabrielė Tutkutė

Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto
gimnazijos 2025 m. veiklos plano
17 priedas

ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOJOS 2025 METŲ IKIMOKYKLINĖS IR PRIEŠMOKYKLINĖS METODINĖS GRUPĖS VEIKLOS PLANAS

Tikslai ir uždaviniai:

1. Tobulinti gimnazijos ugdymo proceso organizavimą, siekiant užtikrinti individualią mokinių pažangą ir didinti mokinio atsakomybę už savo akademinius pasiekimus, pažangą, elgesį.

1.1. Didinti STEAM dalykų patrauklumą.

1.2. Motyvuojantis mokinių pažinimo kompetencijos ugdymas.

1.3. Užtikrinti įtraukiojo ugdymo proceso organizavimą ir didinti švietimo pagalbos prieinamumą.

2. Kurti saugią socialinę, emocinę ir inovatyvią ugdymosi aplinką, užtikrinančią ugdymo(si) sėkmę ir kokybę

2.1. Saugios socialinės, emocinės mokymo(si) aplinkos kūrimas taikant nulinę toleranciją žalingiems įpročiams.

2.2. Smurto ir patyčių prevencija.

3. Sukurti aplinką, kurioje mokykla mažina neigiamą poveikį aplinkai, skatina ekologišką gyvenimo būdą ir ugdo mokinius tvarios ateities kūrimui, atsižvelgdama į socialinius, ekonominius ir aplinkosauginius aspektus.

3.1. Mažinti mokyklos poveikį aplinkai: sumažinti energijos ir vandens suvartojimą, atliekų kiekį ir CO₂ emisijas.

3.2. Didinti mokinių ekologinį sąmoningumą: ugdyti mokinių žinias apie klimato kaitą, aplinkos apsaugą ir tvarų vartojimą.

3.3. Integruoti tvarumą į mokymo procesus: įtraukti tvarumo temas į įvairių dalykų programas ir skatinti praktinį mokymąsi. Stiprinti bendruomenės įsitraukimą: skatinti mokinių, mokytojų ir tėvų bendradarbiavimą tvarumo klausimais.

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Data	Atsakingas	Siektinas rezultatas, pastabos
1	Sausio mėnesio posėdis : 1. Metodinės grupės veiklos plano 2025 m pristatymas. 2. Einamieji klausimai.	Sausio II sav.	J. Baleišienė	Pristatyti ir aptarti 2025 m. metodinės grupės veiklos planą.
	Sausio mėnesio renginiai : 1. Erasmus+ kursų apie „SUP mokinių įtrauktį Italijos ikimokyklinio ir pradinio ugdymo įstaigose“ pristatymas.	Sausio II sav.	J. Baleišienė	Supažindinti koleges apie Italijoje vykdomą SUP vaikų įtrauktį.
	2. Trumpalaikis projektas „Paukšteliai žiemą“.	Sausio III sav.	R. Gudžiūnienė J. Baleišienė	Siekti, kad vaikai suprastų apie paukštelių globą šaltuoju žiemos periodu.

	3. Ilgalaikis projektas „Spalvos ir spalviukai“ 4. Ilgalaikis projektas „Skaičiai ir figūros sukasi ratu“	2025 sausio- gegužės mėn. 2025 sausio- gegužės mėn.	R. Gudžiūnienė J. Baleišienė V. Petniūnienė J. Baleišienė	Supažindinti vaikus su pagrindinėmis spalvomis bei atspalviais. Supažindinami vaikai su skaičiais ir geometrinėmis figūromis.
2	Vasario mėnesio posėdis: 1. Posėdis dėl „Ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimo“. 2. Einamieji klausimai. Vasario mėnesio renginiai: 1. „Žiema, žiema bėk iš kiemo“ STEAM veikla. 2. „Mano šalis“ – skirta vasario 16-tajai. 3. Teminė savaitė „Aš myliu savo šalį“.	Vasario I sav. Vasario 13d. Vasario II sav. Vasario-Kovo mėn.	J. Baleišienė Visi grupės nariai V. Petniūnienė J. Baleišienė R. Pilkauskienė G. Miškinienė	Aptarti ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimo galimybes Supažindinami vaikai su Užgavėnių papročiais ir tradicijomis. Supažindinti vaikus su Lietuvos simbolika. Skiepyti meilę savo tėvynei.
3	Kovo mėnesio posėdis: 1. Teatro savaitės planavimo aptarimas. 2. Einamieji klausimai. Kovo mėnesio renginiai: 1. „Kaziuko mugė“. 2. Žemė – mūsų namai“, skirta Pasaulinei Žemės dienai 3. Teatro savaitė- skirta paminėti Teatro dienas	Kovo I sav. Kovo 4 d. Kovo 20d. Kovo IV sav.	J. Baleišienė Visi grupės nariai J. Baleišienė V. Petniūnienė L. Davainytė	Aptarta ir suplanuota veikla Teatro dienas paminėti. Supažindinami vaikai su įvairiais amatais, bei Kaziuko mugės papročiais ir tradicijomis. Skatinamas kasdienis gamtos pažinimo siekis. Dalintis gerąja patirtimi su aplinkinių rajonų mokytojais.
4	Balandžio mėnesio posėdis: 1. Posėdis dėl „Ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimo“. 2. Einamieji klausimai. Balandžio mėnesio renginiai: 1. Akcija „Darom“.	Balandžio I sav. Balandžio mėn.	J. Baleišienė Visi grupės nariai.	Aptarta atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa, bei paruošta pristatyti. Kiekviena grupė organizuoja ir tvarko aplinką.

	2. „Gamtos olimpiada“ – dalyvauja Kamajų ir Svėdasų priešmokyklinukai. 3. STEAM projektas „Pasodinkim – užauginkim“	Balandžio mėn. Balandžio IV sav.	L. Davainytė Visi grupės nariai.	Puoselėjamas vaikų patirtinis ir pažintinis ugdymas. Skatinamas noras eksperimentuoti.
5	Gegužės mėnesio posėdis : 1. Ikimokyklinio, priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo aptarimas. 2. Einamieji klausimai. Gegužės mėnesio renginiai : 1. „Savo Mamytė, aš labai myliu!“	Gegužės III sav. Gegužės I sav.	J. Baleišienė Visi grupės nariai Visi grupės nariai.	Pasidalinti gerąja patirtimi. Surengti gražią ir šiltą šventę vaikams ir jų mamoms.
6	Birželio mėnesio renginiai : 1. „Vaikų gynimo diena“.	Birželio	Visi grupės nariai.	Linksmi paminėti šią svarbią vaikams šventę.
7	Rugsėjo mėnesio posėdis : 1. Ilgalaičių grupių ugdomosios veiklos planų 2025–2026 m. m. parengimas ir aptarimas. 2. Einamieji klausimai. Rugsėjo mėnesio renginiai : 1. Rugsėjo 1-oji – Mokslo ir žinių diena! 2. Dalyvavimas rašytojo Juozo Tumo-Vaižganto gimimo dienos paminėjimo renginiuose. 3. Projektas „Verkia duonelė tinginio valgoma“.	Rugsėjo III sav. Rugsėjo 1 d. Rugsėjo III sav. Rugsėjo- Gruodžio mėn.	J. Baleišienė Visi grupės nariai. Visi grupės nariai R. Pilkauskienė G. Miškinienė	Aptariami ir tvirtinami ilgalaikiai 2025–2026 m. m. planai. Organizuoti bei dalyvauti šventėse. Supažindinti vaikus su duonos keliu nuo lauko iki stalo.
8	Spalio mėnesio renginiai : 1. Metodinė savaitė „Dėdės Rudenėlio pilna kraitelė“.	Spalio III savaitė	Visi grupės nariai	Skleisti šiltą, linksmą nuotaiką, bei supažindinti vaikus su rudens gerybėmis.
9	Lapkričio mėnesio renginiai : 1. STEAM savaitė „Žibinto švieselė“.	Lapkričio I sav.	Visi grupės nariai	Konstruoti iš antrinių žaliavų žibintus.
10	Gruodžio mėnesio posėdis : 1. Ikimokyklinės ir priešmokyklinės metodinės grupės veiklos plano 2026 m. sudarymas ir 2025 m. veiklos ataskaitos aptarimas. 2. Einamieji klausimai.	Gruodžio I sav.	J. Baleišienė Visi grupės nariai.	Sudarytas grupės veiklos planas.

	Gruodžio mėnesio renginiai : 1. Su Kalėdų Seneliu, mes pabūsime kartu.	Gruodžio II–III sav.	Visi grupės nariai	Šiltas pasibuvimas su vaikais ir jų šeimomis.
11	Pažintinės, edukacinės vaikų išvykos.	M. m. eigoje	Visi grupės nariai	
12	Sistemiškai tobulinti mokytojų kvalifikaciją ir kompetencijas.	M. m. eigoje	Visi grupės nariai	Mokytojų kvalifikacijos ir kompetencijų tobulinimas.
13	Viešinti renginius, bei vaikų pasiekimus gimnazijos tinklalapyje ir facebook paskyroje.	M. m. eigoje	Visi grupės nariai	Keliamas gimnazijos prestižas.
14	Dalyvauti gimnazijos rengiamuose projektuose bei respublikiniuose projektuose	M. m. eigoje	Visi grupės nariai	Mokytojų kvalifikacijos ir kompetencijų tobulinimas.

Metodinės grupės pirmininkė Jolanta Baleišienė

Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto
gimnazijos 2025 m. veiklos plano
18 priedas

**ANYKŠČIŲ R. SVĖDASŲ JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS
2025 METŲ STEAM VEIKLŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Veikla	Data	Atsakingi asmenys
1.	Pamokos visus mokslo metus (35 proc. nuo metinių STEAM dalyko pamokų).	Visus mokslo metus	STEAM dalykų mokytojai
2.	STEAM pradinių klasių ugdymo savaitė.	Gegužės 26–30 d.	Pradinių klasių mokytojai
3.	STEAM ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo savaitė.	Lapkričio 3–7 d.	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai
4.	STEAM dalykų ugdymo savaitė.	Birželio 9–13 d.	STEAM dalykų mokytojai
5.	Integruotos STEAM pamokos su praktine veikla Kauno zoologijos sode.	Gegužė	Klasių vadovai, STEAM dalykų mokytojai
6.	STEAM centrų lankymas 8–II klasėms.	Vasaris, balandis	R. Pilkienė
7.	STEAM dalykų ir pradinių klasių mokytojai praves 1 integruotą praktinį, laboratorinį darbą (STEAM).	Per mokslo metus	STEAM dalykų ir pradinių klasių mokytojai
8.	Parengti patrauklias, naujoviškas, inovatyvias neformaliojo ugdymo programas.	Balandis	STEAM dalykų ir pradinių klasių mokytojai, neformaliojo ugdymo vadovai
9.	Mokslo metų pabaigoje, organizuojamas renginys, kuriame pristatomos STEAM, patyriminio ugdymo veiklos.	Birželis	STEAM dalykų ir pradinių klasių mokytojai, neformaliojo ugdymo vadovai

Parengė biologijos mokytojas Tadas Pilkauskas